

Deskrypcja webinaru „NCBR online”

„Rozwój kwalifikacji i kompetencji kadry realizującej dydaktykę”

[INTRO PROGRAMU]

Pogodna zajawka muzyczna. Animacja logo NCBR na jasnym szarym tle, litery w logo połyskują, na środku logo NCBR z napisem: online.

[WEBINAR]

Tło koloru granatowego, na tle plansza, na której wyświetlają się dwa okna. Po lewej stronie wideo z prowadzącą: Urszula Sakowicz, młoda blondynka z długimi włosami, ubrana w szarą marynarkę. Po prawej plansza z tytułem: „NCBR online. Rozwój kwalifikacji i kompetencji kadry realizującej dydaktykę – nabór w ramach Funduszy Europejskich Dla Rozwoju Społecznego”. Na dole logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”, pod logotypami napis: „Materiał współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego” – w oknie tym wyświetlana jest prezentacja.

W górnym lewym rogu logo NCBR. Napis na granatowym tle: NARODOWE CENTRUM BADAŃ I ROZWOJU. Niżej na granatowym tle: „ONLINE” i przesuwające się napisy: „AKTUALNE KONKURSY: [HTTPS://WWW.GOV.PL/WEB/NCBR/HARMONOGRAM-KONKURSOW--2023](https://www.gov.pl/web/ncbr/harmonogram-konkursow--2023) CHCESZ SIĘ Z NAMI SKONTAKTOWAĆ? E-MAIL: INFO@NCBR.GOV.PL; TEL.: 22 39 07 170; WWW: [GOV.PL/NCBR](http://gov.pl/ncbr)”.

[URSZULA SAKOWICZ – STARSZY SPECJALISTA, DZIAŁ KOMUNIKACJI I MARKETINGU STRATEGICZNEGO]

Witam Państwa na kolejnym odcinku z serii NCBR Online. Ja nazywam się Urszula Sakowicz i jestem starszym specjalistą w dziale komunikacji i marketingu strategicznego w Narodowym Centrum Badań i Rozwoju. W tym odcinku przybliżymy Państwu istotne kwestie dotyczące naboru dla konkursu „Rozwój kwalifikacji i kompetencji kadry realizującej dydaktykę” w ramach Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego. O ogólnych założeniach tego programu,

1



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Materiał współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego

a także celach szczegółowych opowie Państwu Pani Anna Marciniak, Kierownik Sekcji Konkursów Europejskiego Funduszu Społecznego w Dziale Programowania i Wyboru Projektów. Natomiast kryteria wyboru projektów, a także proces oceny przybliży Państwu pani Marzena Durkiewicz-Sirocka, Kierownik Sekcji Oceny Konkursów III w Dziale Programowania i Wyboru Projektów. Życzymy Państwu sukcesów podczas składania wniosków o dofinansowanie oraz pomyślnej realizacji projektów. Zapraszam pierwszego prelegenta, panią Annę Marciniak.

[WIDOK EKRANU]

Na ekranie dwa okna, z lewej strony okno z prelegentką Anną Marciniak, ciemną blondynką ubraną w pomarańczową bluzkę i białą apaszkę, po prawej widok prezentacji.

[SLAJD 1]

W górnym lewym rogu logo NCBR.

U góry pośrodku: „Rozwój kwalifikacji i kompetencji kadry dydaktycznej – założenia naboru konkurencyjnego”.

Poniżej baner – pomarańczowe tło, po lewej stronie napis: "Program FERS. Kwalifikacje kadry dydaktycznej", po prawej zdjęcie przedstawiające kadrę dydaktyczną.

Na dole logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.

[ANNA MARCINIAK – DZIAŁ PROGRAMOWANIA I WYBORU PROJEKTÓW, SEKCJA KONKURSÓW EFS, NCBR]

Dzień dobry, witam Państwa bardzo serdecznie. To kolejne nasze spotkanie, kolejny webinar. Dotyczy on naszego drugiego naboru konkurencyjnego, który ogłaszamy w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego. Konkurs dotyczy rozwoju kwalifikacji kompetencji kadry dydaktycznej.

[SLAJD 2]

W górnym lewym rogu logo NCBR.

U góry pośrodku: „Rozwój kwalifikacji i kompetencji kadry dydaktycznej – podstawowe informacje o naborze”.

Poniżej informacje:

Priorytet I: UMIEJĘTNOŚCI

Działanie: 01.05 Umiejętności w szkolnictwie wyższym

Typ projektów: Dostosowanie oferty podmiotów systemu szkolnictwa wyższego do potrzeb rozwoju gospodarki oraz zielonej i cyfrowej transformacji

Numer naboru: FERS.01.05-IP.08-002/23

Ogłoszenie naboru: 15 maja 2023 r.

Okres trwania naboru: 22 maja – 17 lipca 2023 r.

Alokacja: 50 000 000 PLN

Składanie wniosków: Wnioski można składać wyłącznie elektronicznie – za pośrednictwem SOWA EFS (<https://sowa2021.efs.gov.pl>)

Strona www: <https://www.gov.pl/web/ncbr/rozwoj-kwalifikacji-i-kompetencji-kadry-realizujacej-dydaktyke>

Na dole logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.

[ANNA MARCINIAK]

Nabór prowadzony jest w priorytecie pierwszym programu FERS Umiejętności, w działaniu 01.05 Umiejętności w szkolnictwie wyższym, w ramach tego typu projektów: dostosowanie oferty podmiotów systemów szkolnictwa wyższego do potrzeb rozwoju gospodarki oraz zielonej i cyfrowej transformacji.

[WIDOK EKRANU]

Widok okna z prezentacją powiększa się, wypełnia cały ekran.

[ANNA MARCINIAK]

Mają tu widoczny Państwo numer naboru, to jest nabór 02, i takiego naboru trzeba poszukiwać w systemie SOWA, bowiem składanie wniosków prowadzone jest tylko i wyłącznie elektronicznie, za pośrednictwem systemu SOWA. Na slajdzie widzą Państwo link do tego systemu, również jest link do strony NCBR-u, na której publikujemy wszelkie informacje, nowe informacje czy też aktualne informacje, dokumenty programowe, dokumenty dotyczące tego naboru. Proszę śledzić tę stronę, ponieważ jeżeli będą się pojawiały czy pytania, czy odpowiedzi, czy właśnie materiał webinarowy, czy wszelkie aktualności, będą na tej stronie publikowane. Ogłoszenie naboru nastąpiło 15 maja, okres trwania, czyli okres składania wniosków aplikacyjnych, to od 22 maja do 17 lipca.

[WIDOK EKRANU]

Na ekranie dwa okna, z lewej strony okno z prelegentką Anną Marciniak, po prawej widok prezentacji.

[SLAJD 3]

W górnym lewym rogu logo NCBR.

U góry pośrodku: „Rozwój kwalifikacji i kompetencji kadry dydaktycznej – grupa docelowa”.

Poniżej informacje:

Kadra prowadząca dydaktykę:

- nauczyciele akademicki w rozumieniu art. 114 ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* czyli osoby zatrudnione na umowę o pracę ([link do ustawy](#))
- inne osoby prowadzące dydaktykę w uczelniach i innych podmiotach systemu szkolnictwa wyższego i nauki bez względu na formę zatrudnienia, tj. dydaktycy, którzy nie są nauczycielami akademickimi

Doktoranci:

- osoby kształcące się w szkołach doktorskich (art. 198 ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*) Tylko w zakresie podnoszenia kwalifikacji/kompetencji dydaktycznych.

Dokumentem potwierdzającym kwalifikowalność uczestnika może być np.: zaświadczenie o kształceniu w szkole doktorskiej, zaświadczenie z działu personalnego o zatrudnieniu.

Na dole logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.

[ANNA MARCINIAK]

Grupa docelowa chyba sama nasuwa się, czytając tytuł naszego naboru, czyli „Rozwój kwalifikacji kompetencji kadry dydaktycznej”, a zatem pierwszą, podstawową grupą docelową jest kadra prowadząca dydaktykę na uczelniach i w innych podmiotach systemu szkolnictwa wyższego i nauki. Są to nauczyciele akademicki w rozumieniu artykułu 114. ustawy „Prawo o szkolnictwie w wyższym i nauce”, czyli osoby zatrudnione na umowę o pracę na uczelniach, ale również inne osoby prowadzące dydaktykę w uczelniach i w innych podmiotach systemu szkolnictwa wyższego, bez względu na formę zatrudnienia, czyli kadra, która na stałe rzeczywiście współpracuje i prowadzi dydaktykę w tych podmiotach.

[WIDOK EKRANU]

Widok okna z prezentacją powiększa się, wypełnia cały ekran.

[ANNA MARCINIAK]

Grupą docelową również są doktoranci, czyli osoby kształcące się w szkołach doktorskich, zgodnie z artykułem 198. ustawy „Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce”. Tu zwracamy mocno uwagę, zgodnie z zaleceniami Komisji Europejskiej, doktoranci mogą rzeczywiście podnosić swoje kompetencje czy być wspierani w ramach tego naboru w zakresie podnoszenia kwalifikacji kompetencji dydaktycznych. Bardzo ważną informacją jest też to, że dokumentem potwierdzającym kwalifikowalność uczestnika, czyli tym dokumentem, który Państwo, czyli wnioskodawca, beneficjent, będzie musiał wykazywać na etapie rozliczania wniosku, dokumentem, który potwierdza kwalifikowalność uczestnika, jest zaświadczenie o kształceniu w szkole doktorskiej bądź też zaświadczenie z działu personalnego o zatrudnieniu na uczelni czy też w podmiocie składającym wniosek.

[SLAJD 4]

W górnym lewym rogu logo NCBR.

U góry pośrodku: „Rozwój kwalifikacji i kompetencji kadry dydaktycznej – cel naboru konkurencyjnego”.

Poniżej informacje:

Celem naboru konkurencyjnego jest wsparcie realizacji kompleksowych działań podnoszących kompetencje lub kwalifikacje kadry prowadzącej dydaktykę, a także kompetencje lub kwalifikacje doktorantów.

WAŻNE:

- budujemy potencjał uczelni
- warto zwrócić uwagę na strategię uczelni i plany rozwojowe
- to wnioskodawca określa jaką ścieżkę wsparcia ma przejść uczestnik, by zdobyć kwalifikacje lub kompetencje

Na dole logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.

[ANNA MARCINIAK]

Zanim przejdę też do omawiania konkretnych założeń, zanim przejdę do omawiania kryteriów, które obowiązują w tym naborze, chciałam zwrócić Państwu uwagę również na cel tego naboru, ponieważ kryteria to jest pewnego rodzaju element, który ukierunkowuje Państwa, na czym Państwo powinni się skupić, tworząc wnioski, natomiast bardzo ważne jest również tło, czyli uczelnie muszą pamiętać, czy podmioty aplikujące, muszą pamiętać, że chodzi o budowanie potencjału uczelni. Czyli skupiamy się na podnoszeniu kwalifikacji kadry prowadzącej dydaktykę, ponieważ budujemy potencjał uczelni. Czyli bardzo ważne jest to, żeby zwrócić uwagę na strategię uczelni, na plany rozwojowe uczelni, na to, co wokół uczelni się dzieje, aby wiedzieć, na czym się przede wszystkim skupić.

[WIDOK EKRANU]

Na ekranie dwa okna, z lewej strony okno z prelegentką Anną Marciniak, po prawej widok prezentacji.

[ANNA MARCINIAK]

Ważną informacją jest również to, że to wnioskodawca określa, jaką ostatecznie ścieżkę wsparcia ma przyjąć uczestnik. Czyli badając jego potrzeby, badając to, w jakim kierunku powinien się rozwijać, czy decydują o tym właśnie strategia uczelni, czy plany rozwojowe, ale również potrzeby danej osoby, i w taki sposób ta ścieżka dla uczestnika powinna być budowana. Chciałabym też zwrócić Państwa uwagę, że skupiamy się dzisiaj na tym naborze, natomiast NCBR ogłosił już jeden z naborów i za chwilę ogłosi kolejny, w którym jednym z elementów możliwych do dofinansowania jest również podnoszenie kwalifikacji kompetencji kadry dydaktycznej, dlatego warto, żeby uczelnia, patrząc na wszystkie plany, na wszystkie nabory, które NCBR w najbliższym czasie ogłasza, potrafiła też sobie poukładać, czyli zastanowić się nad tym, jak określić wskaźniki, w którym naborze skupić się na której grupie docelowej i jak

rozłożyć sobie te wszystkie działania, żeby później nie było problemu z tym, że brakuje nam chętnych, czyli istotne jest rzeczywiście sprawdzenie potrzeb, które uczelnia posiada.

[SLAJD 5]

W górnym lewym rogu logo NCBR.

U góry pośrodku: „Rozwój kwalifikacji i kompetencji kadry dydaktycznej – kryteria dostępu”.

Poniżej informacje:

Kryterium nr 1 – nie podlega negocjacom

Wnioskodawcą projektu może być **uczelnia**, która nie znajduje się w procesie likwidacji oraz w wypadku której nie wystąpiono do Ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego o zgodę na likwidację, ani wobec której Minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego nie ogłosił informacji o zawieszeniu uprawnień uczelni do prowadzenia studiów lub **podmiot systemu szkolnictwa wyższego i nauki posiadający uprawnienia do prowadzenia szkół doktorskich**.

Proponujemy umieszczenie we wniosku następującego zapisu (w zależności od rodzaju wnioskodawcy i zakresu wsparcia):

- wnioskodawcą jest uczelnia planująca wsparcie dla kadry i doktorantów: „Uczelnia nie jest w likwidacji, nie wystąpiła do MEiN o zgodę na likwidację, a MEiN nie ogłosił informacji o zawieszeniu uprawnień uczelni do prowadzenia studiów oraz uczelnia posiada uprawnienia do prowadzenia szkoły doktorskiej”
- wnioskodawcą jest uczelnia planująca wsparcie dla kadry: „Uczelnia nie jest w likwidacji, nie wystąpiła do MEiN o zgodę na likwidację, a MEiN nie ogłosił informacji o zawieszeniu uprawnień uczelni do prowadzenia studiów”
- wnioskodawcą jest podmiot systemu szkolnictwa wyższego i nauki (inny niż uczelnia) planujący wsparcie dla kadry lub doktorantów: „Wnioskodawca jest podmiotem systemu szkolnictwa i nauki posiadającym uprawnienia do prowadzenia szkoły doktorskiej”.

8



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Materiał współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego

W przypadku projektu partnerskiego, we wniosku należy dodatkowo zamieścić stosowne zapisy dotyczące partnera.

Na dole logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.

[WIDOK EKRANU]

Widok okna z prezentacją powiększa się, wypełnia cały ekran.

[ANNA MARCINIAK]

Przejdę w tej chwili do omawiania poszczególnych kryteriów dostępu. W tym naborze jest ich niewiele, raptem pięć. Również niewiele jest kryteriów premiujących, bo raptem dwa, więc mogłoby się wydawać, że nabór nie jest skomplikowany. Kryterium numer jeden, które nie podlega negocjacji, czyli wnioskodawcą projektu, może być uczelnia, oczywiście uczelnia, która nie znajduje się w procesie likwidacji i nie ma zgłoszenia ministra o likwidacji czy odebraniu uprawnień do prowadzenia studiów, bądź też podmiot systemu szkolnictwa wyższego i nauki posiadający uprawnienia do prowadzenia szkół doktorskich. Patrząc na to kryterium, zwracamy Państwa uwagę, tak jak wcześniej wspomniałam, kto jest grupą docelową, wnioskujący, wnioskodawca powinien określić, czy chce się skupić tylko i wyłącznie na swojej kadrze dydaktycznej czy też ma możliwość wesprzeć również doktorantów, ponieważ posiada uprawnienia do prowadzenia szkół doktorskich czy też chce się skupić jedynie na doktorantach. A zatem podmiot systemu szkolnictwa wyższego rzeczywiście powinien posiadać uprawnienia do prowadzenia szkół doktorskich, ponieważ tu będzie wspierał i swoją kadrę, i doktorantów bądź tylko swoją kadrę, bądź tylko doktorantów, natomiast są uczelnie, które nie posiadają uprawnień do prowadzenia szkół doktorskich będą skupiały się tylko i wyłącznie na swojej kadrze dydaktycznej. Natomiast uczelnie, które posiadają uprawnienia do prowadzenia szkół doktorskich mają prawo zaaplikować na działania wspierające zarówno swoją kadrę dydaktyczną, jak i doktorantów.

[SLAJD 6]

W górnym lewym rogu logo NCBR.

U góry pośrodku: „Rozwój kwalifikacji i kompetencji kadry dydaktycznej – kryteria dostępu”.

Poniżej informacje:

Kryterium nr 2 – podlega negocjacom

Projekt może obejmować swoim zakresem merytorycznym wyłącznie działania podnoszące kompetencje lub kwalifikacje **kadry prowadzącej dydaktykę u wnioskodawcy** i partnera (jeśli dotyczy), a także kompetencje lub kwalifikacje **doktorantów**.

Uzasadnienie:

W celu zapewnienia wysokiej jakości kształcenia w systemie szkolnictwa wyższego, niezbędne jest odpowiednie przygotowanie merytoryczne i dydaktyczne kadry zaangażowanej w proces kształcenia, w tym również doktorantów jako przyszłych dydaktyków.

Kadra prowadząca dydaktykę – nauczyciele akademicki w rozumieniu art. 114 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz inne osoby prowadzące dydaktykę w uczelniach i innych podmiotach systemu szkolnictwa wyższego i nauki bez względu na formę zatrudnienia, tj. dydaktycy, którzy nie są nauczycielami akademickimi (z wyłączeniem doktorantów).

Na dole logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.

[ANNA MARCINIAK]

Kryterium numer dwa, które podlega negocjacom, projekt może obejmować swoim zakresem merytorycznym wyłącznie działania podnoszące kompetencje lub kwalifikacje kadry prowadzącej dydaktykę u wnioskodawcy, lub też oczywiście partnera, jeśli projekt będzie realizowany w partnerstwie z inną uczelnią, a także kompetencje lub kwalifikacje doktorantów.

10



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Materiał współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego

[SLAJD 7]

W górnym lewym rogu logo NCBR.

U góry pośrodku: „Rozwój kwalifikacji i kompetencji kadry dydaktycznej – kryteria dostępu”.

Poniżej informacje:

Kryterium nr 3 – podlega negocjacom

Projekt zakłada realizację działań, które prowadzą do uzyskania lub podniesienia przez osoby, o których mowa w kryterium dostępu nr 2 – obligatoryjnie wszystkich poniżej wskazanych kompetencji lub kwalifikacji:

- dydaktycznych (w tym wykorzystania nowoczesnych metod dydaktycznych oraz metodyki kształcenia),
- cyfrowych,
- na rzecz zielonej transformacji.

Działania te obejmują m.in. udział w szkoleniach lub stażach lub wizytach studyjnych (krajowych i międzynarodowych) bezpośrednio związanych z aktualną lub przyszłą aktywnością dydaktyczną lub dydaktyczno-naukową.

Poza ww. obligatoryjnymi kompetencjami i kwalifikacjami, istnieje możliwość realizowania w ramach projektu również wsparcia podnoszącego kompetencje lub kwalifikacje kadry prowadzącej dydaktykę u wnioskodawcy lub partnera (jeśli dotyczy) w zakresie projektowania uniwersalnego, przedsiębiorczości i komercjalizacji efektów badań naukowych i innych kompetencji merytorycznych.

Na dole logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.

[ANNA MARCINIAK]

11



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Materiał współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego

Kryterium numer 3, które również podlega negocjacji, kolejne kryterium merytoryczne: projekt zakłada realizację działań, które prowadzą do uzyskania lub podniesienia przez osoby, o których mowa w kryterium dostępu numer dwa, u kadry doktorantów, obligatoryjnie wszystkich poniżej wskazanych kompetencji lub kwalifikacji, I tu mówimy o tych trzech, czyli kompetencje dydaktyczne, cyfrowe i na rzecz zielonej transformacji. Jeżeli mówimy o formach, jakie mogą być realizowane, aby te kompetencje czy kwalifikacje w ramach tych obszarów zostały podniesione czy też zdobyte, tutaj katalog jest otwarty, uczelnie mogą przewidzieć różnego typu szkolenia, mogą to być staże, mogą to być wizyty studyjne, czy to krajowe, czy zagraniczne, pomysłów uczelnie mają bardzo dużo, my tu Państwu nie narzucamy, Państwo najlepiej wiedzą, jaka forma wsparcia będzie tutaj najlepsza. Ma być ona bezpośrednio związana z aktualną lub przyszłą aktywnością dydaktyczną lub dydaktyczno-naukową. Poza wymienionymi tymi trzema obligatoryjnymi kompetencjami czy kwalifikacjami istnieje oczywiście możliwość realizowania czy wsparcia w projekcie również działań podnoszących kompetencje lub kwalifikacje kadry prowadzącej dydaktykę w zakresie chociażby projektowania uniwersalnego, komercjalizacji efektów badań naukowych bądź innych kompetencji merytorycznych, które zostaną przez Państwa zdiagnozowane, takie, jakie potrzeby będą zgłaszane przez Państwa, przez chętnych uczestników projektu.

[WIDOK EKRANU]

Na ekranie dwa okna, z lewej strony okno z prelegentką Anną Marciniak, po prawej widok prezentacji.

[SLAJD 8]

W górnym lewym rogu logo NCBR.

U góry pośrodku: „Rozwój kwalifikacji i kompetencji kadry dydaktycznej – kryteria dostępu”.

Poniżej informacje:

Kryterium nr 3 – cd.

Uzasadnienie:

12



Rzeczypospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Materiał współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego

We wniosku należy uwzględnić rozwój obligatoryjnych kwalifikacji lub kompetencji (określonych w treści kryterium) u wszystkich uczestników projektu. Pozostałe działania mogą być skierowane tylko do kadry prowadzącej dydaktykę, nie muszą dotyczyć wszystkich uczestników. Sposób realizacji działań jest dowolny (katalog otwarty), w kryterium wskazano jedynie przykłady.

Weryfikacja uzyskania kompetencji lub kwalifikacji odbywa się zgodnie z Wytocznymi dotyczącymi monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027 (załącznik nr 2 Podstawowe informacje dotyczące uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z EFS+).

Na dole logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.

[ANNA MARCINIAK]

To, co jest istotne, i tu często pojawiają się pytania, że we wniosku należy rzeczywiście uwzględnić rozwój obligatoryjnych kwalifikacji, kompetencji, czyli tych trzech, które zostały wymienione, czyli mówimy o kwalifikacjach dydaktycznych czy kompetencjach na rzecz zielonej transformacji bądź też kompetencji cyfrowych, i te kompetencje mają być podniesione u wszystkich uczestników projektu. To są kompetencje obligatoryjne. Jeżeli chcą Państwo wspierać inne kompetencje czy inne kwalifikacje, tutaj w zależności od potrzeb poszczególnego uczestnika, czyli budują Państwo indywidualną ścieżkę wsparcia.

[SLAJD 9]

W górnym lewym rogu logo NCBR.

U góry pośrodku: „Rozwój kwalifikacji i kompetencji kadry dydaktycznej – kryteria dostępu”.

Poniżej informacje:

Kryterium nr 4 – podlega negocjaciom

Wnioskodawca może złożyć wyłącznie 1 wniosek w naborze konkurencyjnym

Uzasadnienie:

Wnioskodawca powinien opracować jeden projekt obejmujący kompleksowe działania.

Kryterium nie wyklucza możliwości występowania uczelni w innych wnioskach w roli partnera.

Weryfikacja kryterium będzie dokonywana na podstawie treści wniosku oraz danych posiadanych przez ION. W przypadku, gdy wnioskodawca złoży więcej niż jeden wniosek, ION wezwie wnioskodawcę do wskazania wniosku, który faktycznie ma być poddawany ocenie i wycofania pozostałych wniosków.

Na dole logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.

[ANNA MARCINIAK]

Kryterium numer 4, które podlega negocjacjom, wnioskodawca może złożyć wyłącznie jeden wniosek w naborze konkurencyjnym. Negocjacje mają polegać na tym, że gdyby się tak zdarzyło, że uczelnia złoży więcej niż jeden wniosek w naborze, będziemy się z uczelnią kontaktować i to uczelnia będzie musiała wskazać, który ostatecznie wniosek, jeden jedyny, będzie podlegał dalszej ocenie.

[WIDOK EKRANU]

Widok okna z prezentacją powiększa się, wypełnia cały ekran.

[SLAJD 10]

W górnym lewym rogu logo NCBR.

U góry pośrodku: „Rozwój kwalifikacji i kompetencji kadry dydaktycznej – kryteria premiujące”.

Poniżej informacje:

Kryterium nr 1

Działania przewidziane do realizacji w projekcie są komplementarne wobec działań realizowanych w projekcie pozakonkursowym pt. „Dokształcanie nauczycieli” realizowanym przez MEiN w ramach POWER

10 pkt.

Uzasadnienie:

Projekt „Dokształcanie nauczycieli” ma na celu doskonalenie zdolności instytucjonalnej i doskonalenie kompetencji kadr uczelni mających na celu poprawę jakości kształcenia, poprzez wsparcie m.in. procesu tworzenia komórek odpowiedzialnych za doskonalenie dydaktyczne na uczelniach lub rozwój istniejących. Warto zaangażować te komórki w realizację projektu dofinansowanego w przedmiotowym naborze.

Rezultatem komplementarności będzie wzmocnienie efektu działań podejmowanych w projektach uczelni realizowanych w ramach przedsięwzięcia MEiN, a także możliwość uzyskania przez beneficjentów i uczestników dodatkowych korzyści i trwałych efektów.

Na dole logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.

[ANNA MARCINIAK]

Przejdę w tej chwili do kryteriów premiujących. Kryterium numer 1, działania przewidziane do realizacji w projekcie są komplementarne wobec działań realizowanych w projekcie pozakonkursowym pod tytułem „Dokształcanie nauczycieli”, który jest realizowany przez Ministerstwo Edukacji i Nauki w ramach obecnie jeszcze trwającej perspektywy finansowej, czyli w ramach programu operacyjnego „Wiedza Edukacja Rozwój”. Projekt realizowany przez ministerstwo ma na celu doskonalenie zdolności instytucjonalnej i doskonalenie kompetencji kadr uczelni. Chodzi o budowanie, o tworzenie jednostek organizacyjnych, komórek odpowiedzialnych za proces doskonalenia dydaktycznego, prowadzenia procesu doskonalenia dydaktycznego na uczelniach, bądź też rozwój takich komórek, jeżeli one istniały wcześniej. I właśnie chodzi o to, żeby te komórki były jednocześnie zaangażowane w realizację tego

15



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Materiał współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego

projektu czy wniosku o dofinansowanie, który obecnie uczelnia będzie składała w ramach naszego naboru konkurencyjnego. Czyli chodzi o to, żeby te działania były komplementarne, żeby działania realizowane w ramach projektu MEN-u mogły być kontynuowane w ramach naszego obecnego prowadzonego naboru.

[SLAJD 11]

W górnym lewym rogu logo NCBR.

U góry pośrodku: „Rozwój kwalifikacji i kompetencji kadry dydaktycznej – kryteria premiujące”.

Poniżej informacje:

Kryterium nr 2

Do realizacji projektu wnioskodawca zatrudni co najmniej 1 osobę z niepełnosprawnością, w wymiarze co najmniej 1/2 etatu

5 pkt.

Uzasadnienie:

IP chce promować działania związane z zatrudnieniem osób z niepełnosprawnościami lub zdobywaniem przez nich nowych kompetencji przy realizacji działań projektowych. Dlatego zatrudnienie do projektu rozumiane jest jako zatrudnienie zupełnie nowej osoby lub też oddelegowanie do realizacji działań projektowych (merytorycznych lub do zespołu zarządzającego) obecnego pracownika wnioskodawcy.

Weryfikacja kryterium będzie dokonywana na podstawie treści wniosku. Oceniający weźmie pod uwagę racjonalność długości zaangażowania danej osoby, przypisane jej obowiązki lub pełnioną funkcję w projekcie a także perspektywę ewentualnego utrzymania zatrudnienia.

Na dole logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.

[ANNA MARCINIAK]

Jeśli chodzi o kryterium numer dwa, do realizacji projektu wnioskodawca zatrudni co najmniej jedną osobę z niepełnosprawnością w wymiarze co najmniej pół etatu. Za to można otrzymać pięć punktów. To jest kryterium, które będzie się pojawiało we wszystkich naszych naborach, zresztą nie tylko w naszych, ale również w przypadku innych instytucji pośredniczących. Generalnie chodzi o to, że chcemy promować działania związane z zatrudnieniem osób z niepełnosprawnościami, ale nie tylko, bo chodzi też o zdobywanie przez nich nowych kompetencji, a zatem punkty dodatkowe można uzyskać nie tylko za samo zatrudnienie osoby z zewnątrz, czyli nowego pracownika, ale również jeśli wnioskodawca zdecyduje się na oddelegowanie pracownika z jednych prac do innych po to, żeby ta osoba mogła zdobywać właśnie dodatkowe kompetencje, zdobywać wiedzę, doświadczenie. To też będzie premiowane. Nie jest określony czas, na jaki ta osoba ma być zatrudniona, natomiast eksperci oczywiście będą zwracali uwagę na to, na ile to działanie jest przemyślane i nie stanowi sztuczności. Mają prawo eksperci wtedy przyznać bądź też nie przyznać punktów dodatkowych.

[SLAJD 12]

W górnym lewym rogu logo NCBR.

U góry pośrodku: „Rozwój kwalifikacji i kompetencji kadry dydaktycznej – wskaźniki produktu”.

Poniżej informacje:

1. Liczba podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki objętych wsparciem w celu dostosowania kształcenia do potrzeb rozwoju gospodarki oraz zielonej i cyfrowej transformacji

Wskaźnik mierzy liczbę podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki, które otrzymały wsparcie w ramach EFS+ na wdrożenie działań mających na celu dostosowanie kształcenia do potrzeb rozwoju gospodarki oraz zielonej i cyfrowej transformacji. Do wskaźnika wliczane są podmioty określone w art. 7 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

17



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Materiał współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego

2. Liczba osób z kadry akademickiej objętych wsparciem w zakresie nabywania i rozwoju kompetencji lub kwalifikacji

Wskaźnik mierzy liczbę osób z kadry akademickiej, które rozpoczęły udział w projekcie w celu uzyskania lub podniesienia kompetencji lub kwalifikacji dostosowanych do potrzeb gospodarki oraz zielonej i cyfrowej transformacji. Kadra akademicka to pracownicy lub współpracownicy podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki – osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania lub spółdzielczej umowy o pracę oraz osoby współpracujące z podmiotem na podstawie umów cywilno-prawnych.

3. Liczba doktorantów objętych wsparciem w zakresie nabywania i rozwoju kompetencji lub kwalifikacji

Wskaźnik mierzy liczbę doktorantów, którzy rozpoczęli udział w projekcie w celu uzyskania lub podniesienia kompetencji lub kwalifikacji dostosowanych do potrzeb gospodarki oraz zielonej i cyfrowej transformacji. Doktoranci – osoby kształcące się w szkołach doktorskich (art. 198 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce).

Na dole logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.

[ANNA MARCINIAK]

Omówię Państwu teraz, przybliżę, wskaźniki, które są obligatoryjne, które będą musieli Państwo wybrać z listy rozwijanej. Przejdę przez różne wskaźniki, które są bardzo istotne dla tego naboru. Jeśli chodzi o wskaźniki produktu, czyli wskaźniki takie bardziej merytoryczne, rzeczywiście powiązane stricte z tym naborem, pierwszym wskaźnikiem jest liczba podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki objętych wsparciem w celu dostosowania kształcenia do potrzeb rozwoju gospodarki oraz zielonej i cyfrowej transformacji. Oczywiście wskaźnik mierzy liczbę podmiotów, które otrzymały wsparcie. Czyli tutaj będzie to uczelnia czy podmiot, który aplikuje, ewentualnie jeśli projekt jest realizowany w partnerstwie z inną uczelnią czy też podmiotem systemu szkolnictwa wyższego, również ten podmiot może być wskazany jako

wskaźnik, czy uwzględniony we wskaźniku. Drugi wskaźnik: liczba osób z kadry akademickiej objętych wsparciem w zakresie nabywania i rozwoju kompetencji lub kwalifikacji, czyli jest to wskaźnik, który mierzy liczbę osób z kadry akademickiej, która rozpoczęła udział w projekcie. Trzeci wskaźnik to liczba doktorantów objętych wsparciem w zakresie nabywania i rozwoju kompetencji lub kwalifikacji, czyli jak Państwo się domyślają, wskaźnik mierzy liczbę z kolei doktorantów, którzy rozpoczęli udział w projekcie.

[SLAJD 13]

W górnym lewym rogu logo NCBR.

U góry pośrodku: „Rozwój kwalifikacji i kompetencji kadry dydaktycznej – wskaźniki produktu”.

Poniżej informacje:

1. Liczba podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki, które dostosowały kształcenie do potrzeb rozwoju gospodarki oraz zielonej i cyfrowej transformacji

Do wskaźnika będą wliczane te same podmioty, które są wymienione w definicji wskaźnika produktu „Liczba podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki objętych wsparciem w celu dostosowania kształcenia do potrzeb rozwoju gospodarki oraz zielonej i cyfrowej transformacji”. Wskaźnik można uznać za osiągnięty w sytuacji zrealizowania na poziomie minimum 50% wskaźnika rezultatu „Liczba osób uczestniczących w kształceniu na poziomie wyższym, które nabyły kompetencje lub kwalifikacje dzięki wsparciu EFS+”, określonego w zatwierdzonym wniosku o dofinansowanie.

2. Liczba osób uczestniczących w kształceniu na poziomie wyższym, które nabyły kompetencje lub kwalifikacje dzięki wsparciu EFS+

Do wskaźnika będą wliczane te same osoby, które są wymienione w definicji wskaźnika produktu „Liczba osób z kadry akademickiej objętych wsparciem w zakresie nabywania i rozwoju kompetencji lub kwalifikacji” oraz „Liczba doktorantów objętych wsparciem w zakresie nabywania i rozwoju kompetencji lub kwalifikacji”. Wskaźnik będzie mierzony w taki sam sposób jak wspólny wskaźnik rezultatu EECR03 „Liczba osób, które uzyskały

19

kwalifikacje po opuszczeniu programu”, którego definicja zawarta jest w dokumencie Lista Wskaźników Kluczowych 2021-2027 – EFS+.

- kwalifikacje: mogą być nadawane przez podmioty do tego uprawnione
- kompetencje: weryfikacja etapowa, jak w PO WER

Na dole logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.

[ANNA MARCINIAK]

Patrząc w tej chwili na wskaźniki rezultatu, czyli efekty tego, co udało się zrealizować w projekcie, jest ich mniej, bo są one dwa. Pierwszy wskaźnik, liczba podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki, które dostosowały kształcenie do potrzeb rozwoju gospodarki oraz zielonej i cyfrowej transformacji. Jest to wskaźnik, który pokazuje sukces, czyli tu mówimy o uczelniach, które zakończyły projekt z sukcesem. Tu bardzo uczulam Państwo i zwracam Państwa uwagę na definicję czy też sposób pomiaru, czyli w jaki sposób my będziemy na etapie realizacji czy też finalizowania tego projektu patrzeć na sukces takiego projektu, czyli wskaźnik będzie można uznać za osiągnięty w sytuacji zrealizowania na poziomie minimum 50% wskaźnika rezultatu, tego, który jest poniżej. Czyli przechodząc w tej chwili do wskaźnika numer dwa, czyli liczba osób uczestniczących w kształceniu na poziomie wyższym, które nabyły kompetencje lub kwalifikacje dzięki wsparciu EFS, jest to wskaźnik, który liczy osoby ze wskaźnika produktu numer dwa i trzy, czyli liczy tutaj zarówno kadrę dydaktyczną objętą wsparciem, jak i doktorantów, ale tacy, którzy zakończyli rzeczywiście całą ścieżkę wsparcia, którą Państwo im zaplanowali, czyli podnieśli swoje kompetencje lub kwalifikacje. Jeżeli Państwo ten wskaźnik określą na poziomie na przykład 80% czy też 70% wskaźnika produktu, to pierwszy wskaźnik rezultatu będzie liczony 50% od tych siedemdziesięciu czy osiemdziesięciu. Czyli jeśli wskaźnik produktu, czyli jeśli Państwo zakładali, że jeżeli chodzi o kadrę dydaktyczną, doktorantów, obejmą Państwo wsparciem sto osób, natomiast z sukcesem ukończy 80%, czyli osiemdziesięciu doktorantów i kadry dydaktycznej, to pierwszy wskaźnik

rezultatu będzie określony jako sukces, jeżeli tych doktorantów czy tej kadry łącznie będzie czterdzieści osób, czyli 50% z osiemdziesięciu.

[SLAJD 14]

W górnym lewym rogu logo NCBR.

U góry pośrodku: „Rozwój kwalifikacji i kompetencji kadry dydaktycznej – wspólne wskaźniki produktu – wiarygodne szacunki”.

Poniżej informacje:

W każdym projekcie muszą być uwzględnione i monitorowane następujące wspólne wskaźniki produktu:

- a) Liczba osób bezdomnych lub dotkniętych wykluczeniem z dostępu do mieszkań, objętych wsparciem w programie
- b) Liczba osób należących do mniejszości, w tym społeczności marginalizowanych takich jak Romowie, objętych wsparciem w programie
- c) Liczba osób obcego pochodzenia objętych wsparciem w programie
- d) Liczba osób z krajów trzecich objętych wsparciem w programie
- e) Liczba osób z niepełnosprawnościami objętych wsparciem w programie.

Dla tych wskaźników jako wartość docelową należy wskazać 0, o ile ich realizacja nie wynika wprost z założeń projektu.

Wskaźniki te należy mierzyć za pomocą wiarygodnych szacunków – nie są zbierane dane w tych zakresach od każdego uczestnika.

Na dole logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.

[ANNA MARCINIAK]

Inne wskaźniki to są wskaźniki wspólne dla wszystkich programów, nie tylko dla naszych naborów, ale również programów innych, które zawsze będą się pojawiały w projektach i które również trzeba wybierać z listy rozwijanej.

[WIDOK EKRANU]

Na ekranie dwa okna, z lewej strony okno z prelegentką Anną Marciniak, po prawej widok prezentacji.

[ANNA MARCINIAK]

Są to wskaźniki: liczba osób bezdomnych lub dotkniętych wykluczeniem z dostępu do mieszkań, objętych wsparciem w programie, liczba osób należących do mniejszości, w tym społeczności marginalizowanych, takich jak Romowie, objętych wsparciem w programie, liczba osób obcego pochodzenia objętych wsparciem w programie, liczba osób z krajów trzecich objętych wsparciem w programie i liczba osób z niepełnosprawnościami objętych wsparciem w programie. Jeśli Państwa zdaniem realizacja tych wskaźników nie wynika wprost z założeń projektu, wnioskodawca ma prawo wskazać tutaj wartość 0. Natomiast niestety, ale tak czy owak wnioskodawca musi określić we wniosku, w jaki sposób będzie ewentualnie szacował te wskaźniki, gdyby one się jednak pojawiły w projektach i gdyby Państwo je jednak liczyli. Wskaźniki te należy mierzyć za pomocą wiarygodnych szacunków. Nie są zbierane dane w tych zakresach od każdego uczestnika.

[SLAJD 15]

W górnym lewym rogu logo NCBR.

U góry pośrodku: „Rozwój kwalifikacji i kompetencji kadry dydaktycznej – wspólne wskaźniki produktu – wiarygodne szacunki”.

22



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Materiał współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego

Poniżej informacje:

Wnioskodawca wybiera metodę szacowania spośród metod opisanych w Załączniku nr 3 do *Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027*:

- Wskaźniki zastępcze/przybliżone (ang. proxy)
- Badania na próbie – próbkowanie
- Hipoteza oparta na doświadczeniu i rzetelnej wiedzy

Wnioskodawca opisuje metody szacowania we wniosku o dofinansowanie:

- opis powinien być prosty i przejrzysty
- SOWA EFS dopuszcza do 4000 znaków dla każdego ze wskaźników
- opis metody powinien zawierać informacje o wszelkich danych w niej wykorzystanych
- należy uwzględnić wszelkie założenia, na których oparto metodykę, w tym zawrzeć próby identyfikacji możliwych źródeł błędów lub stroniczości, a także opisać metody ich niwelowania/unikania
- w metodologii można opisać podmioty odpowiedzialne za zbieranie danych i harmonogram procesu (jeśli dotyczy).

Na dole logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.

[ANNA MARCINIAK]

Czyli jest to troszeczkę inna zasada od tej, która obowiązywała w POWER-ze. Jeśli chodzi o metodę szacowania, to mogą Państwo wybrać tę metodę z załącznika numer 3 do wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027. Tam

23



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Materiał współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego

są wskazane tak naprawdę trzy metody. To wskaźniki zastępcze przybliżone, tak zwane proxy, jest metoda badania na próbie, tak zwane próbkowanie, i też hipoteza oparta na doświadczeniu i rzetelnej wiedzy. Wnioskodawca ma obowiązek opisać wybraną przez siebie metodę we wniosku o dofinansowanie, w sposób oczywiście prosty, przejrzysty. W przypadku tych konkretnych wskaźników produktu, jeżeli chodzi o liczbę znaków, bo będą musieli je Państwo opisać, jest to aż 4 tysiące znaków dla każdego ze wskaźników, zatem mają Państwo przestrzeń do tego, żeby móc to opisać na spokojnie. Mogą też Państwo oczywiście korzystać ze wsparcia podmiotów zewnętrznych, wówczas warto opisać podmioty odpowiedzialne za zbieranie takich danych i harmonogram tego procesu. To jest nowa rzecz w tym programie, ale myślę, że ułatwi też Państwu życie na etapie monitorowania projektu.

[SLAJD 16]

W górnym lewym rogu logo NCBR.

U góry pośrodku: „Rozwój kwalifikacji i kompetencji kadry dydaktycznej – wspólne wskaźniki produktu – wiarygodne szacunki”.

Poniżej informacje:

- uniwersalną metodą, którą można zastosować, jest posłużenie się **badaniem na próbie losowej**
- jeśli uczelni potrafi udokumentować liczebności danych kategorii osób wśród swoich studentów i kadry, może na tej podstawie wyliczyć odsetki poszczególnych kategorii osób, a następnie odnieść je do liczby osób, które korzystają z projektu
- w przypadku kolejnych projektów EFS+, dla podobnej grupy uczestników, można przyjąć proporcje dotyczące uczestnictwa osób z poszczególnych kategorii, takie same jak w poprzednim projekcie EFS+
- metody szacowania dla poszczególnych wskaźników mogą być różne

Na dole logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.

[ANNA MARCINIAK]

Naszym zdaniem uniwersalną metodą, którą można zastosować, jest posłużenie się badaniem na próbie losowej i jeśli uczelnia potrafi udokumentować liczebności danych kategorii osób wśród swoich studentów czy kadry, czy doktorantów, na tej podstawie może spokojnie wyliczyć odsetki poszczególnych kategorii osób, a następnie odnieść je do liczby osób, które akurat skorzystają z tego, a nie innego projektu. Zwracam też Państwu uwagę na to, bo to jest istotne, że metody szacowania dla poszczególnych wskaźników mogą być różne. Mogą być identyczne, ale mogą być też różne, ponieważ też różnie mają Państwo dostęp do danych, które zbierają.

[SLAJD 17]

W górnym lewym rogu logo NCBR.

U góry pośrodku: „Rozwój kwalifikacji i kompetencji kadry dydaktycznej – inne wskaźniki obligatoryjne”.

Poniżej informacje:

Wnioskodawca musi również uwzględnić we wniosku wskaźniki mierzone we wszystkich celach szczegółowych, tj.:

- a) Liczba projektów, w których sfinansowano koszty racjonalnych usprawnień dla osób z niepełnosprawnościami (szt.)
- b) Liczba obiektów dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami (szt.)

Dla tych wskaźników jako wartość docelową należy wskazać 0, o ile ich realizacja nie wynika wprost z założeń projektu. Wnioskodawca jest zobowiązany do określenia sposobu pomiaru i źródeł danych do wskaźników, nawet jeśli nie zaplanował ich w projekcie.

Ww. wskaźniki oraz inne wspólne wskaźniki produktu należy wybrać wyłącznie z listy rozwijanej wyświetlającej się w SOWA EFS.

Wnioskodawca może również określić wskaźniki specyficzne dla projektu. Wskaźniki te należy wprowadzić ręcznie do wniosku w SOWA EFS. W tym przypadku należy dodatkowo określić definicję wskaźnika, a także sposób i moment pomiaru, o ile jest to konieczne ze względu na stopień skomplikowania zjawiska, które wskaźnik będzie monitorował.

Na dole logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.

[WIDOK EKRANU]

Widok okna z prezentacją powiększa się, wypełnia cały ekran.

[ANNA MARCINIAK]

Innymi wskaźnikami obligatoryjnymi, które są też wspólne dla wszystkich programów, dla wszystkich naborów, to są wskaźniki: liczba projektów, koszty racjonalnych usprawnień dla osób z niepełnosprawnościami, a także liczba obiektów dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. W tym przypadku również wskaźnik jako wartość docelową mogą Państwo wskazać zero, o ile ich realizacja rzeczywiście nie wynika wprost z założeń Państwa projektu. Są to, tak jak powiedziałam, również wskaźniki wybierane z listy rozwijanej, czyli nie wpisują ich Państwo z tak zwanego palca.

[SLAJD 18]

W górnym lewym rogu logo NCBR.

U góry pośrodku: „Zasady równościowe – ważny komunikat”.

Poniżej informacje:

Wytyczne dotyczące realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027

26



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Materiał współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego

Beneficjenci projektów są zobowiązani do informowania uczestników projektów/ostatecznych odbiorców o możliwości zgłaszania do IP podejrzenia niezgodności projektów lub działań beneficjenta z Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych.

Obowiązek ten może być realizowany np. poprzez umieszczenie stosowanych informacji na stronie internetowej projektu lub w innego rodzaju dokumentacji (np. formularz zgłoszeniowy) przekazywanej ostatecznym odbiorcom wsparcia.

Informacja przekazywana ostatecznym odbiorcom wsparcia powinna wskazywać ścieżkę postępowania w przypadku chęci przekazania informacji o możliwości naruszeń KPON, tj. wskazanie do kogo należy ją przekazać i jakie informacje powinna zawierać – do IP.

- w taryfikatorze korekt kosztów pośrednich za naruszenia postanowień umowy w zakresie zarządzania projektem (zał. do umowy) przewidziano korekty finansowe za niedochowanie obowiązków wynikających z jednego ze standardów dostępności dla polityki spójności tj. standardu szkoleniowego. Zakres taryfikatora zostanie rozszerzony.

Na dole logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.

[ANNA MARCINIAK]

Jeszcze jeden ważny komunikat. Mamy obowiązek Państwu o tym przypominać i zobowiązać Państwa jednocześnie do tego, przypomnieć, że beneficjenci projektów są zobowiązani do informowania uczestników projektów o możliwości zgłaszania do nas, do NCBR-u, do IB, podejrzenia niezgodności projektów lub działań beneficjenta z konwencją o prawach osób niepełnosprawnych. Obowiązek najprościej jest realizować poprzez umieszczenie stosownych informacji na stronie internetowej projektu, jeśli takowa jest, lub chociażby w rodzaju dokumentacji, czyli przekazywania informacji na formularzach zgłoszeniowych z dopiskiem czy na różnego rodzaju dokumentach, które Państwo podpisują czy też przekazują swoim uczestnikom. Informacja przekazywana ostatecznym odbiorcom wsparcia powinna wskazywać ścieżkę, w jaki sposób uczestnik może poinformować o tym naruszeniu, do kogo taką informację

27



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Materiał współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego

powinien przekazać, czyli generalnie wskazać Narodowe Centrum Badań i Rozwoju. Zwracamy Państwu na to uwagę, ponieważ jeżeli Państwo nie będą przestrzegać tej zasady i gdyby rzeczywiście okazało się, że tego typu informacje nie są przekazywane bądź też rzeczywiście jakieś złożenia nastąpiły, mamy możliwość nałożenia na Państwo korekty kosztów pośrednich zgodną z taryfikatorem, który jest załącznikiem do umowy o dofinansowanie.

[SLAJD 19]

W górnym lewym rogu logo NCBR.

Poniżej informacja:

Dziękuję za uwagę

Anna Marciniak, kierownik Sekcji Konkursów EFS, Dział Programowania i Wyboru Projektów, NCBR

anna.marciniak@ncbr.gov.pl

W prawym dolnym rogu baner – pomarańczowe tło, po lewej stronie napis: "Program FERS. Kwalifikacje kadry dydaktycznej", po prawej zdjęcie przedstawiające kadrę dydaktyczną. Pod banerem logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.

[ANNA MARCINIAK]

Bardzo Państwu dziękuję za uwagę. Przekażę w tej chwili głos Marzenie Durkiewicz-Sirockiej, która opowie Państwu trochę więcej o sposobie aplikowania, takim trochę od strony technicznej, jak będzie wyglądała ocena wniosków. Bardzo dziękuję, do widzenia.

[WIDOK EKRANU]

Na ekranie dwa okna, z lewej strony okno z prelegentką Marzeną Durkiewicz-Sirocką, blondynką w czerwonej koszuli i czarnej marynarce, po prawej widok prezentacji.

28



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Materiał współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego

[SLAJD 20]

W górnym lewym rogu logo NCBR.

U góry pośrodku: „Rozwój kwalifikacji i kompetencji kadry dydaktycznej – FERS.01.05-IP.08-002/23 – podstawowe zasady aplikowania”.

Poniżej baner – pomarańczowe tło, po lewej stronie napis: "Program FERS. Kwalifikacje kadry dydaktycznej", po prawej zdjęcie przedstawiające kadrę dydaktyczną.

Na dole logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.

[MARZENA DURKIEWICZ-SIROCKA – DZIAŁ PROGRAMOWANIA I WYBORU PROJEKTÓW, SEKCJA OCENY KONKURSÓW III, NCBR]

Dzień dobry. Witam Państwa na kolejnym webinarze poświęconym zasadom aplikowania w konkursie. Tym razem opowiem Państwu o konkursie dotyczącym rozwoju kwalifikacji kadry dydaktycznej uczelni. Ja nazywam się Marzena Durkiewicz-Sirocka i jestem odpowiedzialna za cały proces wyboru projektu, jak również podpisanie umów z Państwem w kolejnym etapie. Przechodzimy zatem do prezentacji.

[SLAJD 21]

W górnym lewym rogu logo NCBR.

U góry pośrodku: „Rozwój kwalifikacji i kompetencji kadry dydaktycznej – składanie wniosków”.

Poniżej informacje:

Wnioski o dofinansowanie są składane wyłącznie w formie dokumentu elektronicznego za pośrednictwem systemu obsługi wniosków aplikacyjnych SOWA EFS:

<https://sowa2021.efs.gov.pl/>

- nie jest wymagane jego uprzednie podpisanie kwalifikowanym certyfikatem lub profilem zaufanym ePUAP,

- nie jest również wymagane przesyłanie do IOK podpisanej wersji papierowej wniosku.

Wnioskodawca w ramach przedmiotowego naboru może złożyć TYLKO jeden wniosek.

Na dole logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.

[MARZENA DURKIEWICZ-SIROCKA]

Składanie wniosków. Otóż, proszę Państwa, wnioski będą składane tak, jak dotychczas było to w poprzedniej perspektywie. Natomiast jest nowy system, SOWA, nad którym pracujemy, testujemy go, więc ewentualnie, gdyby były jakieś uwagi, to prosimy do administratora SOWY te uwagi zgłaszać, również z nami konsultować. I tak jak to było w poprzedniej perspektywie, nie jest wymagane podpisanie uprzednie kwalifikowalnym certyfikatem lub profilem zaufanym ePUAP takiego wniosku. Nie jest również wymagane przesyłanie do IOK podpisanej wersji papierowej takiego wniosku.

[WIDOK EKRANU]

Widok okna z prezentacją powiększa się, wypełnia cały ekran.

[MARZENA DURKIEWICZ-SIROCKA]

Prosimy pamiętać również, że w ramach naboru mogą Państwo złożyć tylko jeden wniosek. Więc tutaj bardzo proszę skrupulatnie do tego podejść. Jeżeli by się zdarzyło, że gdzieś wpłynie drugi wniosek, to niestety tylko jeden wniosek w naborze może do nas wpłynąć.

[SLAJD 22]

W górnym lewym rogu logo NCBR.

U góry pośrodku: „Rozwój kwalifikacji i kompetencji kadry dydaktycznej – informacja o projekcie – opis projektu”.

Poniżej informacje:

Wnioskodawca opisując działania projektowe powinien uwzględnić tylko najważniejsze elementy, tj.:

- cel projektu,
- główne rezultaty, które zostaną osiągnięte dzięki realizacji projektu,
- grupę docelową projektu oraz
- główne zadania, które zostaną zrealizowane w ramach projektu.

Opisy powinny być spójne, powiązane ze sobą.

Należy brać pod uwagę cel i założenia naboru, w tym kryteria dostępu.

Informacja ma mieć charakter zarówno informacyjny, jak i promocyjny.

Proszę pamiętać, że treść wniosku będzie czytać OSOBA TRZECIA, nie znająca specyfiki konkretnego wnioskodawcy czy uwarunkowań wokół wnioskodawcy.

Na dole logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.

[MARZENA DURKIEWICZ-SIROCKA]

Przechodząc do kwestii dotyczących stricte wniosku: informacje o projekcie i opis projektu. Prosimy pamiętać, że wnioskodawca, opisując działania projektowe, powinien we wniosku uwzględnić tylko i wyłącznie najważniejsze elementy. Chodzi o tę część opisową na początku. Czyli cel projektu, główne rezultaty, które zostaną osiągnięte dzięki realizacji tego projektu, grupę docelową oraz główne zadania, które zostaną zrealizowane poprzez realizację. Opisy, proszę pamiętać, że powinny być spójne i powiązane ze sobą. Należy również brać pod uwagę cel i założenia naboru, w tym przede wszystkim kryteria dostępu, które występują przy każdym konkursie, również w tym. Informacja taka powinna mieć charakter zarówno informacyjny, jak i promocyjny. Proszę pamiętać, że treść wniosku będzie czytać osoba trzecia, która nie zna specyfiki konkretnego wnioskodawcy czy uwarunkowań wokół wnioskodawcy.

31



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Materiał współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego

[SLAJD 23]

W górnym lewym rogu logo NCBR.

U góry pośrodku: „Rozwój kwalifikacji i kompetencji kadry dydaktycznej – opis grupy docelowej”.

Poniżej informacje:

Określając grupę docelową należy:

- **uzasadnić wybór konkretnej grupy docelowej** i wskazać kogo wnioskodawca obejmie wsparciem w ramach projektu, np. studenci, których kierunków, które roczniki, dydaktycy zaangażowani w kształcenie na konkretnych kierunkach;
- **wskazać istotne cechy uczestników projektu** (osób lub podmiotów otrzymujących wsparcie bezpośrednio);
- **wskazać i opisać potrzeby i oczekiwania uczestników projektu** w kontekście wsparcia, które ma być udzielane w ramach projektu – co sprawi, że uczestnicy chętnie wezmą udział w projekcie;
- bariery, na które napotykają uczestnicy projektu i podmioty obejmowane wsparciem, tj. czynniki, które mogą zniechęcić do wzięcia udziału w projekcie lub uniemożliwiają im udział w projekcie, np. czy to bariery techniczne czy też brak świadomości potrzeby rozwijania swoich umiejętności, niechęć do podnoszenia kompetencji/nabywania kompetencji, niska motywacja);

WW. informacje powinny być podane w oparciu o ogólnodostępne dane oraz dane własne będące w posiadaniu wnioskodawcy i uwzględniać zasady równościowe.

Na dole logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.

[MARZENA DURKIEWICZ-SIROCKA]

32



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Materiał współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego

Kolejną kwestią, na którą należy bardzo zwrócić uwagę, jest opis grupy docelowej. Opis grupy docelowej będzie się Państwu pojawiał w kilku częściach wniosku i proszę pamiętać, żeby te opisy, tak jak powiedziałam wcześniej, były przede wszystkim spójne. Opisując grupę docelową w tym konkretnym konkursie, a jest to kadra dydaktyczna Państwa uczelni, więc grupa jest specyficzna, Państwo znają tę grupę, Prosimy tutaj bardzo się skupić na uzasadnieniu wyboru konkretnej grupy, którą Państwo wskażecie, którzy to są dydaktycy, na przykład których kierunków czy też wydziałów. Tutaj już pozostawiam to do Państwa wyboru. Należy również wskazać istotne cechy tych uczestników oraz opisać potrzeby i oczekiwania tych uczestników projektu w kontekście wsparcia, które ma być udzielane w ramach projektu. Tutaj Państwo muszą wskazać, co sprawi, że ci uczestnicy chętnie wezmą udział w projekcie. Zdajemy sobie sprawę, że grupa docelowa, czyli kadra dydaktyczna, nie będzie łatwą grupą, natomiast myślę, że Państwo macie już duże doświadczenie i wiecie, jak zdiagnozować te problemy i jak zachęcić kadrę do uczestniczenia w projekcie. Przede wszystkim musicie również Państwo wskazać bariery, na które napotkają uczestnicy i podmioty obejmowane wsparciem, to jest czynniki, które mogą zniechęcić te grupy do wzięcia udziału w projekcie lub uniemożliwić im udział w projekcie, czy to są jakieś bariery techniczne, czy jakiś brak świadomości potrzeby rozwijania swoich umiejętności, bądź inne już zdiagnozowane u Państwa potrzeby. Informacje powinny być podane w oparciu o ogólnodostępne dane oraz dane wskazane, będące w posiadaniu wnioskodawcy, czyli Państwa, i tutaj bardzo proszę pamiętać również o uwzględnieniu zasad równościowych, ponieważ jest to kryterium horyzontalne, oceniane na etapie oceny merytorycznej.

[SLAJD 24]

W górnym lewym rogu logo NCBR.

U góry pośrodku: „Rozwój kwalifikacji i kompetencji kadry dydaktycznej – potencjał do realizacji projektu – opis rekrutacji grupy docelowej”.

Poniżej informacje:

Należy wskazać i opisać:

- **sposób, w jaki wnioskodawca rekrutuje uczestników projektu, w tym jakimi kryteriami posłuży się podczas rekrutacji**, uwzględniając informację o liczbie osób w podziale na kobiety, mężczyzn (K/M) oraz osoby z niepełnosprawnościami;
- **wskazać katalog dostępnych i przejrzystych kryteriów oraz technik i metod rekrutacji** dopasowanych do grupy odbiorców ze wskazaniem sposobu, w jaki w ramach rekrutacji została uwzględniona zasada równych szans i niedyskryminacji;
- **procedurę rekrutacyjną**, ewentualny dodatkowy nabór, selekcję uczestników projektu;
- działania informacyjno-promocyjne.

Na dole logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.

[MARZENA DURKIEWICZ-SIROCKA]

Należy również wskazać, opisując taką grupę, sposób, w jaki wnioskodawca rekrutuje tych uczestników i jakimi kryteriami się posłuży, wskazać katalog dostępnych i przejrzystych kryteriów, metod, całą procedurę rekrutacyjną oraz działania informacyjno-promocyjne, które Państwo będziecie przeprowadzać, aby tę grupę zrekrutować.

[SLAJD 25]

W górnym lewym rogu logo NCBR.

U góry pośrodku: „Rozwój kwalifikacji i kompetencji kadry dydaktycznej – potencjał do realizacji projektu – opis rekrutacji grupy docelowej”.

Poniżej informacje:

Opis przebiegu rekrutacji powinien zawierać:

- **wskazanie czasu i miejsca rekrutacji;**

- **wykaz dokumentów**, które będą wymagane na etapie rekrutacji od potencjalnych uczestników projektu;
- **zasady tworzenia list rezerwowych** potencjalnych uczestników oraz osoby odpowiedzialnej/osób odpowiedzialnych za przeprowadzenie procesu rekrutacji z ramienia wnioskodawcy;
- **jakie działania wnioskodawca będzie podejmował w sytuacji pojawienia się trudności w rekrutacji** założonej liczby uczestników projektu;

Na dole logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.

[MARZENA DURKIEWICZ-SIROCKA]

Opis przebiegu takiej rekrutacji powinien zawierać również wskazanie czasu, miejsca, wykaz dokumentów, które będą potrzebne tutaj, w przypadku kadry dydaktycznej to pewnie zaświadczenie z uczelni, że jest to pracownik.

[WIDOK EKRANU]

Na ekranie dwa okna, z lewej strony okno z prelegentką Marzeną Durkiewicz-Sirocką, po prawej widok prezentacji.

[MARZENA DURKIEWICZ-SIROCKA]

Proszę też pamiętać, że osoby zatrudnione na umowy cywilnoprawne również mogą brać udział w tym projekcie, więc też jakieś zaświadczenie będzie potrzebne z uczelni, że te osoby są u Państwa zatrudnione bądź z Państwem na stałe współpracują. Również zasady tworzenia list rezerwowych ewentualnie, to są przykłady, które Państwu podaję, natomiast nie muszą to być te wszystkie elementy, które ja tutaj wskazuję, natomiast te najbardziej istotne, które Państwo już gdzieś przetestowaliście w poprzednich naborach i w poprzedniej perspektywie.

[SLAJD 26]

W górnym lewym rogu logo NCBR.

U góry pośrodku: „Rozwój kwalifikacji i kompetencji kadry dydaktycznej – Wskaźniki projektu”.

Poniżej informacje:

Sposób pomiaru powinien być indywidualną kwestią i adekwatny do zakładanych działań.

Określając źródła danych (dokumenty) należy:

- **wybrać najbardziej adekwatny, kluczowy, właściwy dokument źródłowy – może to być dokument tworzony przez władze uczelni lub generowany na potrzeby projektu w zależności od charakteru wskaźnika (należy unikać wskazania dokumentów o charakterze „wtórnym” np. oświadczeń, w przypadku kiedy Beneficjent dysponuje „pierwotnym” dokumentem formalnym).**

Na dole logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.

[WIDOK EKRANU]

Widok okna z prezentacją powiększa się, wypełnia cały ekran.

[MARZENA DURKIEWICZ-SIROCKA]

Przechodzimy do wskaźników, ja tylko króciutko opowiem Państwu o tych wskaźnikach takie podstawowe informacje, ponieważ z tego, co wiem, to koleżanka wcześniej już tutaj Państwu zaprezentowała te wskaźniki i najważniejsze kwestie ich dotyczące, natomiast ja jeszcze raz przypomnę, że sposób pomiaru powinien być indywidualną kwestią i powinien być adekwatny do zakładanych działań przez Państwa. Określając takie źródła danych, dokumenty, należy wybrać najbardziej adekwatne, kluczowe, właściwe dokumenty źródłowe. Może to być dokument tworzony przez władze uczelni lub generowany na potrzeby projektu, w zależności od

36



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Materiał współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego

charakteru wskaźnika. I proszę nie wskazywać żadnych dokumentów wtórnych, na przykład oświadczeń w przypadku, kiedy beneficjent dysponuje tym pierwotnym dokumentem formalnym.

[SLAJD 27]

W górnym lewym rogu logo NCBR.

U góry pośrodku: „Rozwój kwalifikacji i kompetencji kadry dydaktycznej – Wskaźniki projektu”.

Poniżej informacje:

Ponadto:

- **Należy ograniczyć liczbę dokumentów**, np. jeden, dwa dokumenty, wszystkie wskazane przez Beneficjenta dokumenty będą obligatoryjne do potwierdzenia wykazania wskaźnika na etapie rozliczania projektu,

Uwaga!

Dokumentów wskazanych jako źródło danych do pomiaru wskaźnika nie należy mylić z dokumentami potwierdzającymi kwalifikowalność uczestników.

Na dole logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.

[MARZENA DURKIEWICZ-SIROCKA]

Ponadto należy ograniczyć liczbę takich dokumentów, na przykład należy wskazać jeden, dwa dokumenty, takie, które nie będą Państwu sprawiały trudności i nie trzeba będzie później przy rozliczaniu mieć problemu z weryfikacją i wykazaniem tych wskaźników. I tutaj uwaga, dokumentów wskazanych jako źródło danych do pomiaru wskaźnika nie należy mylić z dokumentami potwierdzającymi kwalifikowalność uczestników.

[SLAJD 28]

W górnym lewym rogu logo NCBR.

U góry pośrodku: „Rozwój kwalifikacji i kompetencji kadry dydaktycznej – Wskaźniki projektu”.

Poniżej informacje:

Uczestnika objętego wsparciem **należy wykazać tylko raz** w danym wskaźniku.

Uczestnik objęty wsparciem **może być wykazywany w kilku różnych wskaźnikach** (produktu i rezultatu) w projekcie, **w zależności od jego cech i udzielanej formy wsparcia oraz osiągniętych rezultatów.**

Za moment rozpoczęcia udziału w projekcie danej osoby – co do zasady – należy przyjąć moment skorzystania z pierwszej formy wsparcia w ramach projektu.

Na dole logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.

[MARZENA DURKIEWICZ-SIROCKA]

I proszę pamiętać, że takiego uczestnika objętego wsparciem należy wykazać tylko raz w danym wskaźniku, liczymy PESEL-e. Uczestnik objęty wsparciem może być natomiast wykazany w kilku różnych wskaźnikach, na przykład produktu i rezultatu w projekcie, w zależności od jego cech i udzielanej formy wsparcia oraz osiągniętych rezultatów. Za moment, proszę pamiętać, rozpoczęcia takiego udziału w projekcie danej osoby co do zasady należy przyjąć moment skorzystania z pierwszej formy wsparcia w ramach projektu.

[WIDOK EKRANU]

Na ekranie dwa okna, z lewej strony okno z prelegentką Marzeną Durkiewicz-Sirocką, po prawej widok prezentacji.

38



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Materiał współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego

[MARZENA DURKIEWICZ-SIROCKA]

I jeszcze słówko odnośnie wskaźników. Bardzo proszę przy konstrukcji tych wskaźników, w planowaniu tych wskaźników, jeżeli Państwo muszą uwzględnić jakieś wskaźniki specyficzne, to bardzo proszę skupić się na jednym, dwóch, jeżeli jest taka potrzeba, natomiast jeżeli działania wpisują się w te obligatoryjne wskaźniki, proszę nie wpisywać dodatkowo, nie powielać tych wskaźników.

[SLAJD 29]

W górnym lewym rogu logo NCBR.

U góry pośrodku: „Rozwój kwalifikacji i kompetencji kadry dydaktycznej – zadania – opis i uzasadnienie”.

Poniżej informacje:

Zadania:

- **powinny zostać tak zaplanowane, aby osiągnąć założone wcześniej wskaźniki;**
- **powinny być zaplanowane w powiązaniu z budżetem projektu**, w kontekście potencjalnych przesunięć wydatków między zadaniami;
- **być logicznie powiązane z określonym celem projektu i prowadzić do jego osiągnięcia;**
- **szczegółowo opisane**, tj. wskazywać planowany sposób i uzasadnienie potrzeby jego realizacji z punktu widzenia potrzeb grupy docelowej, uwzględniać informację o osobach odpowiedzialnych za ich realizację;
- **opisywać sposób, w jaki będą organizowane różne zaplanowane formy wsparcia** (np. ramowy opis programu, liczba edycji/semestrów, liczba osób/grup, terminy realizacji, kadra zaangażowana itp.);

- informacje dotyczące tego, **w jaki sposób i w jakim okresie** zostanie zachowana **trwałość rezultatów projektu**.

Na dole logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.

[WIDOK EKRANU]

Widok okna z prezentacją powiększa się, wypełnia cały ekran.

[MARZENA DURKIEWICZ-SIROCKA]

I przechodzimy do zadań, też bardzo ważnej kwestii. Proszę pamiętać, że zadania powinny zostać tak zaplanowane, aby osiągnąć założone wcześniej wskaźniki, być zaplanowane w powiązaniu z budżetem projektu, być logicznie powiązane z określonym celem projektu i prowadzić do jego osiągnięcia. Oczywiście powinny mieć szczegółowy opis, wskazać planowany sposób i uzasadnienie potrzeby jego realizacji z punktu widzenia potrzeby danej grupy docelowej oraz zawierać informacje o osobach, które są odpowiedzialne za ich realizację. Również w takim szczegółowym opisie. bardzo prosimy, żeby podać liczbę grup, terminy realizacji, która kadra będzie zaangażowana w te działania, oczywiście w podziale, czy są to wizyty studyjne, czy to są szkolenia, czy staże. Prosimy również pamiętać o informacjach takich jak: w jaki sposób i w jakim okresie zostanie zachowana trwałość rezultatów projektu. Ja oczywiście tutaj zdaję sobie sprawę, że Państwo nie są zobligowani zapisami regulaminu do tej trwałości, natomiast proszę pamiętać, że te projekty finansowane przez nas, one mają służyć do tego, żeby rozwijać Państwa potencjał, żeby Państwu dodawać skrzydeł i żeby Państwo mogli tę uczelnię swoją rozwijać.

[SLAJD 30]

W górnym lewym rogu logo NCBR.

U góry pośrodku: „Rozwój kwalifikacji i kompetencji kadry dydaktycznej – zadania – opis i uzasadnienie”.

Poniżej informacje:

Ponadto opis zadań powinien zawierać:

- **informację o działaniach na rzecz realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami;**
- zawierać opis oraz **sposób prowadzenia rekrutacji** pod kątem przestrzegania ww. zasad równościowych;
- informacje dotyczące tego, **w jaki sposób i w jakim okresie zostanie zachowana trwałość rezultatów projektu;**

Zadania określone we wniosku o dofinansowanie powinny być spójne i logicznie powiązane między sobą oraz z innymi elementami wniosku.

Na dole logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.

[MARZENA DURKIEWICZ-SIROCKA]

Ponadto opis zadań powinien zawierać informacje o działaniach na rzecz realizacji również zasady równości, szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami. Podkreślam, że to jest kryterium horyzontalne, również oceniane podczas oceny merytorycznej takiego wniosku. Taki opis również zadań powinien zawierać sposób prowadzenia rekrutacji pod kątem przestrzegania tych zasad równościowych oraz zawierać informacje, w jaki sposób i w jakim okresie zostanie zachowana trwałość. Widzę, że tutaj nam się coś powieliło, ale nie szkodzi, powtórzmy tę informację.

[SLAJD 31]

W górnym lewym rogu logo NCBR.

U góry pośrodku: „Rozwój kwalifikacji i kompetencji kadry dydaktycznej – zadania – opis i uzasadnienie”.

41



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Materiał współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego

Poniżej informacje:

W przypadku projektu partnerskiego dodatkowo opis powinien zawierać:

- uzasadnienie wyboru partnerów do realizacji poszczególnych zadań;
- **przypisanie partnerów do kosztów wraz z uzasadnieniem zadań**, za których wykonanie będą oni odpowiedzialni w ramach projektu;
- opis roli partnerów, w tym podział obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności wnioskodawcy i partnerów w realizacji projektu.

Na dole logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.

[MARZENA DURKIEWICZ-SIROCKA]

W przypadku projektu partnerskiego również takie informacje powinny się znaleźć odnośnie partnera w treści wniosku.

[SLAJD 32]

W górnym lewym rogu logo NCBR.

U góry pośrodku: „Rozwój kwalifikacji i kompetencji kadry dydaktycznej – zadania”.

Poniżej informacje:

WAŻNE:

Koszty pośrednie stanowią odrębne zadanie, zatem ostatnim zadaniem we wniosku o dofinansowanie powinny być koszty pośrednie.

Ze względu na sposób wyliczenia kosztów pośrednich, zaleca się uzupełnienie tego zadania na końcu – po dodaniu pozostałych elementów budżetu.

Koszty pośrednie w projekcie EFS+ rozliczane są w oparciu o stawkę ryczałtową określaną zgodnie z zapisami Wytycznych kwalifikowalności wydatków.

Na dole logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.

[MARZENA DURKIEWICZ-SIROCKA]

I ważne, ostatnim zadaniem, jakie jest, i to jest różnica w stosunku do poprzedniej perspektywy, są to koszty pośrednie. Proszę pamiętać, że w tej perspektywie finansowej koszty pośrednie stanowią odrębne zadanie.

[SLAJD 33]

W górnym lewym rogu logo NCBR.

U góry pośrodku: „Rozwój kwalifikacji i kompetencji kadry dydaktycznej – potencjał do realizacji projektu – doświadczenie”.

Poniżej informacje:

Doświadczenie wnioskodawcy i partnerów rozpatrywane jest w kontekście dotychczasowej działalności w trzech aspektach łącznie:

- **w obszarze, w którym udzielane będzie wsparcie** przewidziane w ramach projektu (w szczególności Wnioskodawca powinien wykazać jak planowany projekt wpisuje się w działalność statutową i udowodnić, że związek w tym zakresie występuje),
- **na rzecz grupy docelowej**, do której kierowane będzie wsparcie przewidziane w ramach projektu,
- **na określonym terytorium**, którego dotyczyć będzie realizacja projektu.

Na dole logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.

[MARZENA DURKIEWICZ-SIROCKA]

Następną sekcją, którą należy opisać, jest sekcja: potencjał do realizacji projektów w części „doświadczenie”. Otóż doświadczenie wnioskodawcy i partnerów rozpatrywane jest w kontekście dotychczasowej działalności na trzech aspektach łącznie, czyli w obszarze, w którym udzielane jest wsparcie, na rzecz danej grupy docelowej oraz na określonym terytorium.

[SLAJD 34]

W górnym lewym rogu logo NCBR.

U góry pośrodku: „Rozwój kwalifikacji i kompetencji kadry dydaktycznej – potencjał do realizacji projektu”.

Poniżej informacje:

We wniosku należy zawrzeć informacje pozwalające zidentyfikować wskazywane przedsięwzięcie, tj. **dokładny numer i tytuł przedsięwzięcia/projektu realizowanego przez Wnioskodawcę** – nie tylko ze środków unijnych. **Opis powinien potwierdzać, że zrealizowane działania są związane z tematyką konkursu**, w ramach którego wnioskodawca aplikuje.

Należy opisać efekty dotychczas zrealizowanych przez siebie i partnerów projektów (jeśli dotyczy) na rzecz społeczności oraz podjętej współpracy z innymi organizacjami/instytucjami publicznymi **w okresie ostatnich trzech lat** w stosunku do roku, w którym składany jest wniosek o dofinansowanie.

Na dole logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.

44



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



[WIDOK EKRANU]

Na ekranie dwa okna, z lewej strony okno z prelegentką Marzeną Durkiewicz-Sirocką, po prawej widok prezentacji.

[MARZENA DURKIEWICZ-SIROCKA]

We wniosku w tej części należy również zawrzeć informacje pozwalające zidentyfikować wskazywane przedsięwzięcie, to znaczy dokładny numer, tytuł przedsięwzięcia bądź projektu realizowanego przez wnioskodawcę, nie tylko ze środków unijnych, i opis ten powinien potwierdzać, że realizowane działania są związane z tematyką danego konkursu. Należy również opisać efekty dotyczące zrealizowanych przez siebie i partnerów projektów na rzecz społeczności oraz podjętej współpracy z innymi organizacjami bądź instytucjami publicznymi w okresie ostatnich trzech lat w stosunku do roku, w którym składany jest wniosek o dofinansowanie.

[SLAJD 35]

W górnym lewym rogu logo NCBR.

U góry pośrodku: „Rozwój kwalifikacji i kompetencji kadry dydaktycznej – potencjał do realizacji projektu – zarządzanie projektem”.

Poniżej informacje:

W tej części wniosku należy przedstawić:

- **kluczowe stanowiska i ich rolę** (zakres zadań wykonywanych przez poszczególne osoby wraz z uzasadnieniem odnośnie racjonalności ich zaangażowania) w projekcie;
- wzajemne **powiązania osób** na poszczególnych stanowiskach projektu (podległość, nadrzędność, podział ról i zadań);
- **informację o doświadczeniu zawodowym** istotnym z punktu widzenia projektu, z uwzględnieniem planowanych na danym stanowisku zadań, uprawnień i odpowiedzialności;

45



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Materiał współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego

- **najważniejsze kwalifikacje** wymagane na danym stanowisku pracy; sposób podejmowania decyzji;

Opis sposobu zarządzania projektem powinien uwzględniać kwestie równościowe.

Na dole logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.

[MARZENA DURKIEWICZ-SIROCKA]

Przechodząc do kolejnej części w sekcji „potencjał”, do zarządzania projektem, tutaj bardzo proszę zwrócić uwagę w szczególności na wskazanie, jakie są kluczowe stanowiska i ich role, w tym zakres zadań wykonywanych przez poszczególne osoby wraz z uzasadnieniem, wzajemne powiązanie osób, czyli podległość, nadrzędność, podział ról, zadań, również informacje o doświadczeniu zawodowym, które jest bardzo istotne z punktu widzenia projektu, i najważniejsze, kwalifikacje, które będą wymagane na danym stanowisku pracy. I tutaj również, uwaga, proszę pamiętać o uwzględnieniu kwestii równościowych.

[SLAJD 36]

W górnym lewym rogu logo NCBR.

U góry pośrodku: „Rozwój kwalifikacji i kompetencji kadry dydaktycznej – potencjał do realizacji projektu”.

Poniżej informacje:

Należy zawrzeć informację dotyczącą płynności finansowej, **tj. czy wnioskodawca/partnerzy posiadają łączny obrót za wybrany przez wnioskodawcę jeden z trzech ostatnich:**

- zatwierdzonych lat obrotowych zgodnie z ustawą o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2017 r. poz. 2342 z późn. zm.) jeśli dotyczy lub
- zamkniętych i zatwierdzonych lat kalendarzowych,

równy lub wyższy od 75% średnich rocznych wydatków w ocenianym projekcie.

Spełnienie kryterium jest weryfikowane na podstawie przedstawionych przez wnioskodawcę informacji potwierdzających potencjał finansowy jego i ewentualnych partnerów (o ile budżet projektu uwzględnia wydatki partnera).

Wymóg nie dotyczy jednostek sektora finansów publicznych (jsfp) oraz projektów partnerskich, w których jsfp występują jako wnioskodawca (lider).

Na dole logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.

[MARZENA DURKIEWICZ-SIROCKA]

W dalszej części należy również zawrzeć informacje dotyczące płynności finansowej, to znaczy, czy wnioskodawca bądź partnerzy posiadają łączny obrót za wybrany przez wnioskodawcę jeden z trzech ostatnich zatwierdzonych lat obrotowych zgodnie z ustawą lub zamkniętych i zatwierdzonych lat kalendarzowych równy lub wyższy od 75% średnich rocznych wydatków w ocenianym projekcie. I proszę pamiętać, wymóg nie dotyczy jednostek sektora finansów publicznych.

[SLAJD 37]

W górnym lewym rogu logo NCBR.

U góry pośrodku: „Rozwój kwalifikacji i kompetencji kadry dydaktycznej – potencjał do realizacji projektu”.

Poniżej informacje:

Jeśli w projekcie lidera spoza sektora finansów publicznych występuje partner – jsfp, wówczas **badany jest łączny obrót wszystkich podmiotów wchodzących w skład partnerstwa nie będących jsfp.**

W przypadku partnerstwa kilku podmiotów badany jest łączny obrót wszystkich podmiotów wchodzących w skład partnerstwa nie będących jsfp.

Podczas oceny potencjału finansowego partnerstwa bierze się pod uwagę obroty jedynie tych podmiotów, których wkład w projekt ma charakter finansowy.

Na dole logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.

[WIDOK EKRANU]

Widok okna z prezentacją powiększa się, wypełnia cały ekran.

[MARZENA DURKIEWICZ-SIROCKA]

Natomiast jeżeli w projekcie lidera spoza sektora finansów publicznych występuje partner, jednostka sektora finansów publicznych, wówczas badany jest łączny obrót wszystkich podmiotów wchodzących w skład partnerstwa nie będących takimi jednostkami.

[SLAJD 38]

W górnym lewym rogu logo NCBR.

U góry pośrodku: „Rozwój kwalifikacji i kompetencji kadry dydaktycznej – potencjał do realizacji projektu – potencjał kadrowy wnioskodawcy i partnerów”.

Poniżej informacje:

Należy opisać potencjał kadrowy wnioskodawcy i partnerów i wskazać sposób jego wykorzystania w ramach projektu, tj.

- **wskazać kluczowe osoby**, które zostaną zaangażowane do realizacji projektu oraz ich planowaną funkcję w projekcie, kompetencje, doświadczenie;

- **wymiar etapu w przypadku umów o pracę i wymiar zaangażowania przy umowach cywilnoprawnych;**
- **zakres zadań**, jakie dana osoba będzie realizować na rzecz projektu w kontekście posiadanej przez nią wiedzy i umiejętności (przy czym o ile dana osoba wykonywać będzie zadania związane z zarządzaniem projektem – szczegółowy opis zadań i doświadczenia opisuje się w części Opis sposobu zarządzania projektem).

W przypadku braku personelu, należy wskazać kluczowe stanowiska w projekcie z opisem minimalnych wymagań w zakresie wykształcenia i/lub doświadczenia/wiedzy/umiejętności w kontekście planowanych do realizacji przez nich zadań.

Na dole logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.

[MARZENA DURKIEWICZ-SIROCKA]

Przechodząc do kolejnej części, do potencjału kadrowego wnioskodawcy i partnerów, proszę pamiętać, że należy również zwrócić uwagę i opisać potencjał kadrowy wnioskodawcy i partnerów i wskazać sposób jego wykorzystania w ramach projektu, czyli wskazać kluczowe osoby, wymiary etatów w przypadku umów o pracę i wymiaru zaangażowania w przypadku umów cywilnoprawnych oraz zakresu zadań, jakie dana osoba będzie wykonywała na rzecz projektu. W przypadku braku takiego personelu należy wskazać kluczowe stanowiska w projekcie z opisem minimalnych wymagań w tym zakresie, czyli wykształcenie, doświadczenie, umiejętności i tak dalej.

[SLAJD 39]

W górnym lewym rogu logo NCBR.

U góry pośrodku: „Rozwój kwalifikacji i kompetencji kadry dydaktycznej – potencjał do realizacji projektu – potencjał kadrowy wnioskodawcy i partnerów”.

Poniżej informacje:

Uwaga! **W przypadku osób angażowanych na podstawie umów cywilnoprawnych może obowiązywać konkurencyjna** procedura wyboru (zasada konkurencyjności lub prawo zamówień publicznych), **stąd wnioskodawca nie powinien wskazywać konkretnych osób**, które dopiero zamierza zaangażować do projektu ani przeprowadzać procedur konkurencyjnych przed złożeniem wniosku o dofinansowanie w celu wykazania konkretnych osób.

W ramach przeprowadzonej właściwej procedury konkurencyjnej (tj. zasady konkurencyjności lub prawa zamówień publicznych) **wyłonieni wykonawcy usługi nie spełniają definicji personelu projektu** w rozumieniu *Wytycznych kwalifikowalności wydatków*.

Jeżeli do realizacji przedsięwzięcia zaangażowani będą partnerzy, w tym punkcie **wnioskodawca wskazuje** także, jakie **zasoby ludzkie** zostaną wniesione przez poszczególnych partnerów na potrzeby realizacji zadań wskazanych w sekcji Zadania (o ile partnerzy wnoszą do projektu takie zasoby).

Na dole logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.

[MARZENA DURKIEWICZ-SIROCKA]

Uwaga, w przypadku osób angażowanych na podstawie umów cywilnoprawnych proszę pamiętać, że może Państwa obowiązywać konkurencyjna procedura wyboru, czyli zasada konkurencyjności lub prawo zamówień publicznych. Stąd wnioskodawca nie powinien wskazywać konkretnych osób, które dopiero zamierza zaangażować do projektu, ani przeprowadzać procedur konkurencyjnych przed złożeniem takiego wniosku o dofinansowanie w celu wykazania konkretnych osób. W ramach przeprowadzonej właściwej procedury konkurencyjnej, to jest zasady konkurencyjności lub prawa zamówień publicznych, wyłonieni wykonawcy usługi nie spełniają definicji personelu projektu w rozumieniu wytycznych. Proszę o tym pamiętać. Natomiast jeżeli do realizacji przedsięwzięcia zaangażowani będą partnerzy,

w tym punkcie wnioskodawca wskazuje także, jakie zasoby ludzkie zostaną wniesione przez poszczególnych partnerów.

[SLAJD 40]

W górnym lewym rogu logo NCBR.

U góry pośrodku: „Rozwój kwalifikacji i kompetencji kadry dydaktycznej – potencjał do realizacji projektu”.

Poniżej informacje:

Należy opisać potencjał techniczny, w tym sprzętowy i warunki lokalowe wnioskodawcy i partnerów oraz wskazać sposób jego wykorzystania w ramach projektu (w tym sprzęt i lokale użytkowe) które są w posiadaniu wnioskodawcy/partnerów.

Na dole logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.

[MARZENA DURKIEWICZ-SIROCKA]

Należy opisać również potencjał techniczny, w tym sprzętowy, i warunki lokalowe wnioskodawcy i partnerów oraz wskazać sposób jego wykorzystania w ramach projektu.

[SLAJD 41]

W górnym lewym rogu logo NCBR.

U góry pośrodku: „Rozwój kwalifikacji i kompetencji kadry dydaktycznej – szczegółowy budżet projektu”.

Poniżej informacje:

Tworząc budżet **projektu należy pamiętać o** jednej z podstawowych zasad kwalifikowalności, tj. **racjonalności i efektywności**, co odnosi się do zapewnienia zgodności ze stawkami

rynkowymi nie tylko pojedynczych wydatków wykazanych w budżecie projektu, ale również do łącznej wartości usług realizowanych w ramach projektu.

Standardy dotyczące kosztów w projekcie stanowią katalog otwarty.

Standardy i ceny rynkowe dla najczęściej finansowanych wydatków w ramach naboru został określony w zał. nr 7 do regulaminu.

Na dole logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.

[WIDOK EKRANU]

Na ekranie dwa okna, z lewej strony okno z prelegentką Marzeną Durkiewicz-Sirocką, po prawej widok prezentacji.

[MARZENA DURKIEWICZ-SIROCKA]

I przechodzimy do ważnej kwestii, do szczegółowego budżetu projektu. Tworząc budżet, prosimy pamiętać o tym, że wydatki powinny być racjonalne i efektywne.

[WIDOK EKRANU]

Widok okna z prezentacją powiększa się, wypełnia cały ekran.

[MARZENA DURKIEWICZ-SIROCKA]

Muszą one być również zgodne ze stawkami rynkowymi i nie tylko pojedynczych wydatków wykazanych w budżecie projektu, ale również do łącznej wartości usług realizowanych w ramach projektu. Są to koszty bezpośrednie. Te koszty, taki standard kosztów, załączony został do regulaminu konkursu. Taki katalog kosztów jest to katalog otwarty i oczywiście oprócz tych kosztów, które są wykazane w tym załączniku numer 7 do regulaminu, mogą Państwo również uwzględnić inne niezbędne koszty, oczywiście uzasadniając je. Jeżeli natomiast będzie sytuacja, że ceny, które tutaj są wykazane w standardzie kosztów, w tym załączniku numer 7, będą według Państwa szacowania się różniły, były wyższe, to bardzo prosimy o odpowiednie

52



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



uzasadnienie pod budżetem. My jak najbardziej będziemy się przychylić do tego, że jeżeli te uzasadnienia będą merytoryczne, to oczywiście będziemy Państwu te koszty jak najbardziej uznawać. Oczywiście tutaj w pierwszym miejscu muszą one być racjonalne i efektywne.

[SLAJD 42]

W górnym lewym rogu logo NCBR.

U góry pośrodku: „Rozwój kwalifikacji i kompetencji kadry dydaktycznej – szczegółowy budżet projektu”.

Poniżej informacje:

Wnioskodawca pod budżetem szczegółowym powinien zawrzeć **merytoryczne uzasadnienie** dla każdej pozycji z wniosku, **wskazać sposób oszacowania wysokości poszczególnych wydatków; kalkulację** oraz informację, **co składa się na daną grupę wydatków**, np. planując zakup materiałów dydaktycznych Wnioskodawca powinien wprowadzić taką kategorię wydatków do szczegółowego budżetu projektu, natomiast w uzasadnieniu pod szczegółowym budżetem określić co w tej kategorii wydatków ma zamiar zakupić.

Jeśli projekt ma być realizowany w partnerstwie przy każdym wydatku należy z listy rozwijanej wybrać nazwę partnera, który będzie dany wydatek ponosić.

Uwaga!

Należy pamiętać, aby w uzasadnieniu zawrzeć informację skąd pozyskano dane na których zostały oparte kalkulacje (można posłużyć się np. ogólnodostępnymi cennikami lub przytoczyć oferty dostawców zebrane przez Wnioskodawcę).

Na dole logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.

[MARZENA DURKIEWICZ-SIROCKA]

Wnioskodawca pod budżetem szczegółowym powinien również zawrzeć merytoryczne uzasadnienie dla każdej pozycji z wniosków, wskazać sposób oszacowania wysokości poszczególnych wydatków, kalkulację oraz informację, co składa się na daną grupę wydatków. I tak na przykład planując zakup materiałów dydaktycznych, wnioskodawca powinien wprowadzać taką kategorię wydatków do szczegółowego budżetu projektu, natomiast w uzasadnieniu pod budżetem szczegółowym określić, co wchodzi w skład takiej grupy wydatków. To samo dotyczy na przykład organizowanych szkoleń. Państwo nie muszą tych szkoleń wykazywać, konkretnych szkoleń, tylko tematykę, a później będą Państwo sobie określać konkretne szkolenia, jakie Państwo będą przeprowadzać. Jeżeli projekt ma być realizowany w partnerstwie, przy każdym wydatku należy z listy rozwijanej wybrać nazwę partnera, który będzie dany wydatek ponosić. I uwaga, należy pamiętać, aby w uzasadnieniu zawrzeć również informację, skąd pozyskano dane, na których zostały oparte kalkulacje. Mogą to być na przykład ogólnodostępne cenniki bądź oferty zebrane przez wnioskodawcę.

[SLAJD 43]

W górnym lewym rogu logo NCBR.

U góry pośrodku: „Rozwój kwalifikacji i kompetencji kadry dydaktycznej – szczegółowy budżet projektu”.

Poniżej informacje:

W przypadku Wynagrodzeń dodatkowo należy zawrzeć informację odnośnie:

- **formy zatrudnienia** (oddelegowanie/umowa o pracę/umowa zlecenie/dzieło) oraz wymiar zaangażowania;
- **dla których pozycji koszt dotyczy osób już zatrudnionych u Wnioskodawcy, a dla których planowane jest dopiero zatrudnienie osoby;**
- **metodę oszacowania** stosując zapis: liczba miesięcy x liczba godzin x stawka godzinowa lub wymiar zaangażowania x wynagrodzenie za miesiąc x liczba miesięcy;

Uwaga!

54



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Materiał współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego

Należy pamiętać, że stawki wynagrodzeń nie powinny odbiegać od stawek obowiązujących u Wnioskodawcy (tutaj należy powołać się na regulamin wynagrodzeń obowiązujący u Wnioskodawcy lub inne dokumenty, raporty płacowe).

Na dole logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.

[WIDOK EKRANU]

Na ekranie dwa okna, z lewej strony okno z prelegentką Marzeną Durkiewicz-Sirocką, po prawej widok prezentacji.

[MARZENA DURKIEWICZ-SIROCKA]

W przypadku wynagrodzeń należy dodatkowo zawrzeć informację odnośnie formy zatrudnienia, czy to jest oddelegowanie, czy to jest umowa o pracę, umowa o zlecenie i tak dalej, oraz wymiar zaangażowania. Należy również podać informację, dla których pozycji koszt dotyczy osób już zatrudnionych u wnioskodawcy, a w których przypadkach planowane jest dopiero zatrudnienie osoby. Proszę również podawać pod budżetem, w uzasadnieniu metodę oszacowania, i tu taki przykład podaję Państwu.

[WIDOK EKRANU]

Widok okna z prezentacją powiększa się, wypełnia cały ekran.

[MARZENA DURKIEWICZ-SIROCKA]

Liczba miesięcy razy liczba godzin, stawka godzinowa lub wymiar zaangażowania, wynagrodzenie za miesiąc razy liczba miesięcy. To tylko prośba do Państwa, wtedy będzie ta kalkulacja bardziej czytelna i eksperci nie będą mieli dodatkowych pytań. I tutaj, uwaga, prosimy również pamiętać, że te stawki wynagrodzeń, które Państwo zawrzecie we wniosku o dofinansowanie, nie mogą odbiegać od stawek, które obowiązują u Państwa na uczelni bądź w instytucie, to w zależności, kto będzie aplikował. I prosimy tutaj albo o powołanie się na regulaminy wynagrodzeń, bądź w przypadku zatrudniania jakichś specjalistów, którzy

55



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



przeprowadzają szkolenia, z zewnątrz, czy również na jakieś inne szacowania czy też raporty płacowe.

[SLAJD 44]

W górnym lewym rogu logo NCBR.

U góry pośrodku: „Rozwój kwalifikacji i kompetencji kadry dydaktycznej – cross-financing i wkład własny”.

Poniżej informacje:

Cross-financing

W przedmiotowym naborze brak jest możliwości rozliczania wydatków w ramach cross-financingu.

Wkład własny – minimum 3% wydatków kwalifikowalnych

Musi zostać sfinansowany ze środków pozostających w dyspozycji wnioskodawcy, z zastrzeżeniem, że nie może to oznaczać podwójnego finansowania wydatków.

Wkład własny wnioskodawcy jest wykazywany we wniosku o dofinansowanie, przy czym to wnioskodawca określa formę wniesienia wkładu własnego oraz czy wkład własny zostanie wniesiony w ramach kosztów bezpośrednich, pośrednich czy w ramach kosztów bezpośrednich oraz pośrednich.

Nie jest dopuszczalne zaokrąglenie w górę wartości de facto niższych od 3%.

Na dole logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.

[MARZENA DURKIEWICZ-SIROCKA]

I ważna uwaga dotycząca cross-financingu. W przedmiotowym naborze brak jest możliwości rozliczenia takiego typu wydatków. Natomiast pozostaje nadal wkład własny i jest to nadal minimum 3% wydatków kwalifikowalnych.

[SLAJD 45]

W górnym lewym rogu logo NCBR.

U góry pośrodku: „Rozwój kwalifikacji i kompetencji kadry dydaktycznej – zabezpieczenie prawidłowej realizacji umowy”.

Poniżej informacje:

Zabezpieczenie – składają tylko uczelnie niepubliczne

- dokument stanowiący zabezpieczenie składany jest przez wnioskodawcę najczęściej nie później niż w terminie 15 dni roboczych od daty podpisania umowy o dofinansowanie
- jeśli wartość dofinansowania (łącznie we wszystkich projektach wnioskodawcy realizowanych w ramach FERS i rozliczanych przez NCBR) nie przekracza 10 mln PLN – zabezpieczeniem jest weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową
- jeżeli łączna wartość zaliczek wynikająca z umów z NCBR przekracza 10 mln PLN, zabezpieczenie ustanawiane jest w porozumieniu z ION w jednej lub kilku z form wskazanych w rozporządzeniu Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 21 września 2022 r. w sprawie zaliczek w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich,
- wysokość zabezpieczenia – równowartości co najmniej **100% najwyższej transzy zaliczki** wynikającej z umowy o dofinansowanie (harmonogram płatności).

Na dole logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.

[MARZENA DURKIEWICZ-SIROCKA]

57



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Materiał współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego

Jeżeli Państwo są uczelnią niepubliczną, oczywiście będą Państwo musieli wnieść zabezpieczenie. Zabezpieczenie w tej chwili jest to równowartość co najmniej 100% najwyższej transzy zaliczki wynikającej z umowy o dofinansowanie, czyli z harmonogramu płatności. Natomiast jeśli wartość dofinansowania łącznie we wszystkich projektach wnioskodawcy zrealizowanych w ramach FERS i rozliczanych z NCBR nie przekracza 10 milionów, będzie to weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową. Natomiast jeśli łączna wartość zaliczek wynikających z umów przekroczy te 10 milionów, zabezpieczenie ustanawiane jest w porozumieniu z ION w jednej lub kilku form wskazanych w rozporządzeniu ministra funduszy i polityki regionalnej.

[SLAJD 46]

W górnym lewym rogu logo NCBR.

U góry pośrodku: „Rozwój kwalifikacji i kompetencji kadry dydaktycznej – ocena merytoryczna”.

Poniżej informacje:

Ocena merytoryczna

- prowadzona jest w zakresie spełnienia kryteriów wyboru projektów, stanowiących Załącznik nr 1 do RWP „Kryteria wyboru projektów”;
- dokonywana jest przez 2 losowo wybranych członków KOP (w skład KOP wchodzi pracownicy ION i eksperci);
- dokonywana jest na podstawie informacji zawartych we wniosku;

Na dole logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.

[MARZENA DURKIEWICZ-SIROCKA]

Przechodzimy już na koniec do części technicznych, do oceny merytorycznej, do naszego harmonogramu. Ocena merytoryczna prowadzona jest w zakresie spełnienia wszystkich

58



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Materiał współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego

kryteriów wyboru projektów, kryteria wszystkie zostały wskazane w załączniku numer 1 do regulaminu, i jest dokonywana przez dwóch losowo wybranych członków KOP, są to pracownicy ION i eksperci, i jest dokonywana na podstawie informacji zawartych we wniosku.

[SLAJD 47]

W górnym lewym rogu logo NCBR.

U góry pośrodku: „Rozwój kwalifikacji i kompetencji kadry dydaktycznej – ocena merytoryczna”.

Poniżej informacje:

Procedura oceny składa się z następujących etapów:

- pierwszy etap oceny merytorycznej w zakresie kryteriów merytorycznych (ocenianych w systemie 0-1);
- drugi etap oceny merytorycznej w zakresie kryteriów dostępu i kryteriów horyzontalnych;
- trzeci etap oceny merytorycznej w zakresie kryteriów merytorycznych punktowych i kryteriów premiujących;
- etap negocjacji (jeśli oceniający stwierdzą, że projekty wymagają skierowania do tego etapu).

Proces oceny dokumentowany jest za pomocą kart oceny merytorycznej.

Informacja o projektach zakwalifikowanych do kolejnego etapu jest zamieszczana przez ION po każdym z etapów oceny.

Na dole logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.

[MARZENA DURKIEWICZ-SIROCKA]

Procedura oceny składa się z następujących etapów. Pierwszy etap oceny merytorycznej w zakresie kryteriów merytorycznych ocenianych zero-jedynkowo. Drugi etap oceny merytorycznej jest to etap w zakresie kryteriów dostępu i kryteriów horyzontalnych. Trzeci etap oceny w zakresie kryteriów merytorycznych punktowych i kryteriów premiujących. I jeżeli oceniający stwierdzą, że projekty wymagają skierowania do negocjacji, to mogą skierować do negocjacji projekt. Proces oceny dokumentowany jest za pomocą karty oceny merytorycznej. Zapraszam do zapoznania się z taką kartą, bo powinna ona ułatwić Państwu również tworzenie, konstruowanie takiego wniosku i odpowiedniego zamieszczania informacji w treści wniosku. Informacje o projektach zakwalifikowanych do kolejnego etapu są zamieszczane przez ION po każdym z etapów oceny.

[SLAJD 48]

W górnym lewym rogu logo NCBR.

U góry pośrodku: „Rozwój kwalifikacji i kompetencji kadry dydaktycznej – ocena merytoryczna”.

Poniżej informacje:

Przewidywane terminy:

- zakończenie oceny przez ekspertów – sierpień 2023 r.
- zakończenie negocjacji – koniec października 2023 r.
- podpisywanie umów – listopad 2023 – styczeń 2024 r.

Na dole logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.

[WIDOK EKRANU]

Na ekranie dwa okna, z lewej strony okno z prelegentką Marzeną Durkiewicz-Sirocką, po prawej widok prezentacji.

[MARZENA DURKIEWICZ-SIROCKA]

I przewidywane terminy. Proszę Państwa, wszystko zależy od tego, jak będzie nam działał nowy system. W tej chwili system jest testowany. Miejmy nadzieję, że będzie działał bez żadnych niespodzianek, zgodnie z planem, i jeżeli nie wpłynie też nie wiadomo jaka ilość projektów, to planujemy zakończenie oceny przez ekspertów na sierpień 2023 roku. Wszystko zależy od tego oczywiście, ile wniosków wpłynie, ponieważ mamy też ograniczone zasoby kadrowe i mamy obawy, czy zdążymy to wszystko przepracować w terminie. Natomiast jesteśmy dobrej myśli i mamy nadzieję, że uda się w terminie wszystko zrealizować. Natomiast zakończenie negocjacji planujemy na koniec października 2023 roku i po ogłoszeniu listy rankingowej rozpoczniemy proces podpisywania umów, będzie to w okresie listopad 2023 roku i styczeń 2024 roku.

[SLAJD 49]

W górnym lewym rogu logo NCBR.

U góry pośrodku: „Rozwój kwalifikacji i kompetencji kadry dydaktycznej – składanie wniosków”.

Poniżej informacje:

Ważne!

Wnioskodawca ma obowiązek zapewnić kwalifikowany podpis elektroniczny (KPE) dla osób uprawnionych do reprezentacji wnioskodawcy (etap negocjacji jest przeprowadzany w formie elektronicznej oraz umowa o dofinansowanie jest zawierana w formie elektronicznej).

Na dole logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.

[MARZENA DURKIEWICZ-SIROCKA]

Ważną informację mam również dla Państwa. Wnioskodawca ma obowiązek zapewnić kwalifikowalny podpis elektroniczny dla osób uprawnionych do reprezentacji wnioskodawcy, ponieważ etap negocjacji jest przeprowadzany w formie elektronicznej, a również umowa o dofinansowanie będzie zawierana w formie elektronicznej. I, uwaga, wystarczy, jeżeli na etapie negocjacji jedna osoba upoważniona będzie posiadała taki podpis.

[SLAJD 50]

W górnym lewym rogu logo NCBR.

U góry pośrodku: „Rozwój kwalifikacji i kompetencji kadry dydaktycznej”.

Poniżej informacje:

Pytania o warunki naboru można kierować:

- za pośrednictwem formularza kontaktowego dostępnego pod adresem:
<https://www.gov.pl/web/ncbr/punkt-informacyjny>,
- na adres poczty elektronicznej: **info@ncbr.gov.pl** oraz
- Tel. +48 22 39 07 170; +48 22 39 07 191.

ION zamieści najczęściej zadawane pytania i odpowiedzi w formie FAQ na stronie naboru.

Na dole logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.

[MARZENA DURKIEWICZ-SIROCKA]

Jeżeli Państwo będziecie mieli jakieś pytania dodatkowe odnośnie naboru, prosimy je tutaj kierować pod wskazane adresy poczty elektronicznej, formularza kontaktowego bądź również

telefonicznie. Te pytania wszystkie zbieramy, staramy się Państwu na bieżąco odpowiadać, natomiast zebrane wszystkie odpowiedzi będą zamieszczane w formie FAQ na stronie naboru.

[SLAJD 51]

W górnym lewym rogu logo NCBR.

Poniżej informacja:

Dziękuję za uwagę

Marzena Durkiewicz-Sirocka, kierownik Sekcji Oceny Konkursów III, Dział Programowania i Wyboru Projektów, NCBR

marzena.durkiewicz-sirocka@ncbr.gov.pl

W prawym dolnym rogu baner – pomarańczowe tło, po lewej stronie napis: "Program FERS. Kwalifikacje kadry dydaktycznej", po prawej zdjęcie przedstawiające kadrę dydaktyczną. Pod banerem logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.

[MARZENA DURKIEWICZ-SIROCKA]

Ja Państwu dziękuję za uwagę. Było mi niezmiernie miło zaprezentować Państwu najważniejsze założenia i elementy odnośnie aplikowania w tym konkursie.

[SLAJD 52]

Na środku na granatowym tle: „NCBR online. Dziękujemy!”.

Na dole logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”, pod logotypami napis: „Materiał współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego”.

[MARZENA DURKIEWICZ-SIROCKA]

Życzę Państwu powodzenia w aplikowaniu i do usłyszenia kolejnym razem. Do widzenia.

[OUTRO PROGRAMU]

Podkład muzyczny. Plansza biało-granatowa. Po lewej stronie na białym tle wymienione kontakty do Narodowego Centrum Badań i Rozwoju.

ZNAJDZIESZ NAS:

strona internetowa: gov.pl/NCBR

[Facebook/NCBiR](#)

[Twitter/NCBR_pl](#)

[LinkedIn/company/NCBR](#)

[YouTube/NCBRnews](#)

Po prawej stronie granatowa plansza.

Od góry imię i nazwisko oraz zdjęcie pierwszej prelegentki Anny Marciniak.

Poniżej imię i nazwisko oraz zdjęcie drugiej prelegentki Marzeny Durkiewicz-Sirockiej.

Poniżej po lewej stronie: info@ncbr.gov.pl, tel. 22 39 07 170.

Na dole logotypy, od lewej kolejno: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, polska flaga z napisem „Rzeczpospolita Polska”, logo Unii Europejskiej z napisem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, na końcu logo „Narodowego Centrum Badań i Rozwoju”.