

Archiwum Państwowe w Poznaniu	Oddział w Pile	ppłk Aleksandra Kity 5 64-920 Piła
Nazwa archiwum państwowego	Oddział	Adres
21402	2025-07-04	OP.421.11.2025
Nr wystąpienia	Data dokumentu	Znak sprawy

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Podstawę prawną przeprowadzenia kontroli stanowi art. 28 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 164).

Informacje o jednostce kontrolowanej

Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Wągrowcu		
Nazwa jednostki kontrolowanej		
Gnieźnieńska 49, 62-100 Wągrowiec	570293259	—
Adres jednostki kontrolowanej	REGON	KRS

Informacje o przeprowadzonej kontroli

Kontrolę przeprowadził

	archiwista		2025-04-09
Imię i nazwisko kontrolera	Stanowisko służbowe kontrolera	Nr upoważnienia do kontroli	Data wystawienia upoważnienia
Data kontroli			
2025-05-13	2025-05-13	—	
Data rozpoczęcia kontroli	Data zakończenia kontroli	Wskazanie dni będących przerwami w kontroli	
Kontrola postępowania z materiałami archiwalnymi wchodzącymi do państwowego zasobu archiwalnego i dokumentacją niearchiwalną, powstałą i zgromadzoną w jednostce.			
Zakres i przedmiot kontroli			

Ocena działalności jednostki w zakresie objętym kontrolą, w tym stwierdzone nieprawidłowości

Przedmiotem przeprowadzonej w Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Wągrowcu była ocena sposobu postępowania z materiałami archiwalnymi wchodzącymi do państwowego zasobu archiwalnego i dokumentacją niearchiwalną, powstałą oraz zgromadzoną w kontrolowanej jednostce.

Była to pierwsza kontrola przeprowadzona od czasu ustalenia Stacji jako podmiotu wytwarzającego materiały archiwalne. Czynności kontrolne objęły swym zakresem archiwum zakładowe jednostki.

Kontrolowana jednostka dysponuje kompletem przepisów kancelaryjno – archiwalnych stanowiących załączniki do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r., Nr 14, poz. 67 ze zm.). W jednolitym rzeczowym wykazie akt dla organów zespolonej administracji rządowej w województwie i urzędów obsługujących te organy, który stosuje kontrolowana jednostka są osobne klasy odnoszące się do inspekcji sanitarnej.

Zasób archiwum zakładowego objęty został prowadzoną na bieżąco ewidencją. Poszczególne środki ewidencyjne odpowiadają wzorom wskazanym w obowiązujących instrukcjach.

Akta spraw zakończonych są w miarę regularnie przekazywane z komórek organizacyjnych i stanowisk pracy do zasobu archiwum zakładowego.

Akta osobowe (dokumentacja odziedziczona z lat 1976 -1998) zgromadzone w jednostce nie są przyjęte na stan archiwum zakładowego. Nie są przechowywane w pomieszczeniu archiwum zakładowego, znajdują się w innym pomieszczeniu, w zamkniętej szafie pancernej.

Brakowania odbywają się w miarę regularnie, ostatnie odbyło się w 2023 roku i wybrakowano 18 m.b. dokumentacji. Jednostka nie posiada spisów materiałów archiwalnych zdawanych do Archiwum Państwowego - obecnie w zasobie archiwum zakładowego nie ma akt podlegających przekazaniu do Archiwum.

Z działalności archiwum zakładowego sporządzane są coroczne sprawozdania, które zgodnie z § 46 obowiązującej instrukcji archiwalnej są przekazywane do wiadomości Archiwum Państwowego w Poznaniu Oddział w Pile. Nie są przysyłane czwarte egzemplarze spisów zdawczo-odbiorczych kategorii A.

Stan fizyczny akt tworzących zasób archiwum zakładowego jednostki nie budzi zastrzeżeń, na poddanych kontroli jednostkach archiwalnych nie stwierdzono obecności śladów uszkodzeń mechanicznych bądź biologicznych.

Skontrolowane teczki kategorii A nie są prowadzone prawidłowo – materiały nie są umieszczone w teczkach bezkwasowych, nieprawidłowa paginacja (ponumerowane są puste strony), w teczkach znajdują się elementy metalowe. Część akt umieszczona jest w kartonie luzem, nie jest umieszczona w teczkach.

Pomieszczenie archiwum pod względem zabezpieczenia przed czynnikami szkodliwymi - gaśnica, koc gaśniczy, worki ewakuacyjne oraz czujniki systemu przeciwpożarowego oraz dostępem osób nieupoważnionych - drzwi metalowe zamykane na dwa zamki patentowe, plombowane, budynek objęty alarmem, zapewniają właściwe warunki przechowywania zasobu.

Personel archiwum zakładowego Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Wągrowcu oceniony został jako właściwy, spełnia on wszystkie jego zadania określone w obowiązującej instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

Ocena działalności jednostki w zakresie objętym kontrolą, w tym stwierdzone nieprawidłowości

Zalecenie dotyczące sposobu usunięcia nieprawidłowości

1.	Przyjąć na stan archiwum zakładowego akta osobowe z lat 1976 -1998.	2026-07-31
2.	Uporządkować teczki kategorii A znajdujące się w archiwum zakładowym zgodnie z zapisami w Instrukcji archiwalnej i instrukcji kancelaryjnej.	2025-10-31
3.	Do rocznego sprawozdania z działalności archiwum zakładowego PSSE w Wągrowcu dołączać należy czwarte egzemplarze spisów zdawczo-odbiorczych materiałów archiwalnych, przejętych w danym roku przez archiwum zakładowe.	2026-03-31
Opis		Termin realizacji

Piotr Klimecki
Zastępca Dyrektora
Archiwum Państwowego w Poznaniu
/podpisano podpisem elektronicznym/

Pouczenie:

Kierownik jednostki kontrolowanej, w terminie 21 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego, może zgłosić pisemne umotywowane zastrzeżenia do oceny i zaleceń zawartych w wystąpieniu pokontrolnym oraz złożyć dodatkowe wyjaśnienia i przedstawić dodatkową dokumentację.

Załączniki	Ilość: 0
Brak	

Wystąpienie sporządzono w 2 egz.

- egz. Nr 1 - jednostka kontrolowana
- egz. Nr 2 - Archiwum Państwowe w Poznaniu