Departament Spraw Obywatelskich

Zastępca dyrektora

Cezary Maliszewski

DSO-WEL.094.2.2023

Warszawa, dnia 25 kwietnia 2024 r.

**Informacja o wynikach kontroli**

**na temat: *Prawidłowość realizacji zadań związanych z nadzorem nad działalnością organów gmin w zakresie określonym w ustawie z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności oraz ustawie z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych,* zrealizowanej w Wydziale Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi.**

1. **Podstawa prawna**

Czynności kontrolne zostały przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. *o kontroli w administracji rządowej*[[1]](#footnote-1).

1. **Tryb kontroli**

Kontrola została przeprowadzona przez Departament Spraw Obywatelskich Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w trybie zwykłym, zgodnie z *Planem kontroli Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji na rok 2023*.

1. **Termin kontroli**

Od 24 października 2023 r. do 4 stycznia 2024 r.

1. **Zakres kontroli obejmował następujące zagadnienia:**
2. prawidłowość prowadzonych postępowań administracyjnych oraz wydawanych rozstrzygnięć (decyzji i postanowień); postępowania zostały ocenione pod kątem zgodności z przepisami prawa materialnego i proceduralnego;
3. terminowość załatwianych spraw,
4. prawidłowość załatwiania skarg,
5. sprawowanie nadzoru nad ewidencją ludności oraz wydawaniem dowodów osobistych w województwie łódzkim.
6. **Kontrolą objęto okres** od 1 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.
7. **Ustalenia kontroli – ocena kontrolowanej działalności**

Realizację przez Wojewodę Łódzkiego spraw dotyczących nadzoru nad działalnością organów gmin w zakresie określonym w ustawie *o ewidencji ludności* i ustawie *o dowodach osobistych* oceniono **pozytywnie.**

Przyjęta w Wydziale Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi organizacja pracy zapewnia terminową realizację środków odwoławczych przekazanych do rozpatrzenia Wojewodzie Łódzkiemu. We wszystkich badanych sprawach Wojewoda Łódzki w sposób prawidłowy ustalał zachowanie terminu do wniesienia środka odwoławczego.

Stwierdzone w toku kontroli drobne uchybienia w sposobie prowadzenia postępowań administracyjnych nie miały negatywnego wpływu na merytoryczny wynik weryfikowanych spraw, a co za tym idzie nie wpłynęły na ogólną ocenę kontrolowanej jednostki.

Analiza postępowań skargowych nie wykazała uchybień zarówno w zakresie terminowości rozpatrzenia skargi, jak również prawidłowości zastosowania przepisów prawa materialnego i proceduralnego.

W zakresie prawidłowości prowadzenia przez Wojewodę Łódzkiego nadzoru nad organami gmin w kontekście zaleceń i rekomendacji Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji przekazywanych celem kształtowania jednolitej polityki w sprawach dotyczących ewidencji ludności i dowodów osobistych, planowanych i przeprowadzanych w organach gmin kontroli oraz audytu nieodebranych dowodów osobistych nie stwierdzono nieprawidłowości, które miałyby negatywny wpływ na ogólną działalność tego organu.

**Za uchybienia uznano:**

* niewskazanie w toku prowadzonych postępowań odwoławczych organowi I instancji na naruszenie terminu załatwienia sprawy określonego w art. 35 Kpa oraz na konieczność stosowania art. 36 Kpa,
* niewskazanie przez organ odwoławczy organowi I instancji na naruszenie art. 133 kpa polegające na przekazaniu odwołania do organu drugiej instancji z przekroczeniem 7-dniowego terminu,
* naruszenie przez organ wojewódzki przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego w zakresie wydawania decyzji kasacyjnej, o której mowa w art. 138 § 2 Kpa.

1. **Wnioski i zalecenia pokontrolne:**

W celu usunięcia stwierdzonych w toku kontroli uchybień wnioskowano o:

1. weryfikację przestrzegania przez nadzorowane organy gmin, w toku prowadzonych postępowań administracyjnych, terminów określonych w art. 35 Kpa, a w przypadku stwierdzenia takiego uchybienia, wskazanie organowi pierwszej instancji na niezałatwienie sprawy w terminie wynikającym z przepisów prawa oraz przypomnienie o konieczności zawiadomienia stron postępowania o każdym przypadku niezałatwienia sprawy w terminie, podając przyczynę zwłoki, wskazując nowy termin załatwienia sprawy oraz pouczając o prawie do wniesienia ponaglenia;
2. podjęcie działań zmierzających do przestrzegania przepisów ustawy - Kodeks postępowania administracyjnego w zakresie wydawania decyzji kasacyjnej, o której mowa w art. 138 § 2 kpa, w tym uwzględnieniu możliwości skorzystania przez organ odwoławczy z przeprowadzenia uzupełniającego postępowania dowodowego, o którym mowa w art. 136 § 1 kpa;
3. weryfikację w trakcie prowadzonego postępowania odwoławczego, czy organ I instancji zrealizował obowiązek określony w art. 133 kpa polegający na obowiązku przesłania odwołania wraz z aktami sprawy organowi odwoławczemu w terminie 7 dni od dnia, w którym otrzymał odwołanie, jeżeli w tym terminie nie wydał nowej decyzji w myśl art. 132 kpa;
4. monitorowanie w ramach sprawowanego nadzoru, na jakim etapie znajduje się postępowanie przed organem pierwszej instancji w sprawach, w których w wyniku wniesionego odwołania organ drugiej instancji wydał decyzję w trybie art. 138 § 2 kpa.

1. Dz. U. z 2020 r. poz. 224. [↑](#footnote-ref-1)