Dofinansowane przez Unię Europejską

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa nauczycieli
w projekcie 2026-1-PL01-KA121-VET-000408502 w ramach akredytacji
2020-1-PL01-KA120-VET-000096260
realizowanego przez Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Gołotczyźnie

§1
Postanowienia ogólne

1. Projekt **2026-1-PL01-KA121-VET-000408502** (zwany dalej „Projektem") jest dofinansowany przez Unię Europejską w ramach programu Erasmus+.

2. Projekt zakłada udział 3 nauczycieli przedmiotów zawodowych ekonomicznych, gastronomicznych, turystyki, weterynaryjnych i rolniczych oraz pokrewnych przedmiotów zawodowych, którzy zgłoszą udział w szkoleniu w formie obserwacji pracy (job shadowing) w Sewilli w Hiszpanii w terminie
30.06.2027–07.07.2027 (wstępny termin zaproponowany przez Organizację Wspierającą)
Szkolenie będzie trwać 4 dni robocze (+ 2 dni na podróż). Udział w szkoleniu jest bezpłatny.

3. Realizatorem Projektu jest ZSCKR w Gołotczyźnie.
4. Projekt realizowany jest od 01.06.2026 do 31.08.2027.
5. Rekrutacja odbywa się w dniach 23.11.2026–30.11.2026.
6. Wyniki rekrutacji zostaną podane 08.12.2026 r. na tablicy ogłoszeń ZSCKR w Gołotczyźnie oraz poprzez dziennik elektroniczny.

§ 2
Uczestnicy projektu

1. Kandydaci, którzy chcą uczestniczyć w działaniach realizowanych w ramach Projektu, muszą spełniać wszystkie niżej wymienione warunki formalne:
a) być nauczycielem posiadającym uprawnienia do nauczania przedmiotów zawodowych,
b) być nauczycielem zatrudnionym w ZSCKR w Gołotczyźnie,
c) zadeklarować gotowość do udziału w całym projekcie, obejmującym:
- fazę przygotowawczą (szkoleniową), poprzedzającą wyjazd,
- fazę ewaluacyjną (włącznie z ewaluacją odbywającą się po powrocie z wyjazdu).

Dofinansowane ze środków UE. Wyrażone poglądy i opinie są jedynie opiniami autora lub autorów i niekoniecznie odzwierciedlają poglądy i opinie Unii Europejskiej lub Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji. Unia Europejska ani podmiot udzielający dotacji nie ponoszą za nie odpowiedzialności.

§ 3
Cel i założenia projektu

Cel i założenia projektu względem kadry ZSCKR w Gołotczyźnie, zgodnie z zapisami wniosku o akredytację:

Podniesienie kompetencji zawodowych, językowych i osobistych nauczycieli przedmiotów zawodowych

poprzez podniesienie innowacyjności i skuteczności kształcenia zawodowego w ZSCKR w Gołotczyźnie i zwiększenie atrakcyjności zajęć obowiązkowych oraz umożliwienie nauczycielom przedmiotów zawodowych poszerzenie kompetencji zawodowych i językowych, praktyczne wykorzystanie zdobytej wiedzy i umiejętności, co zwiększy motywację do samodoskonalenia zawodowego oraz przyczyni się do podwyższenia jakości działań na rzecz szkoły. Projekt zakłada podniesienie następujących umiejętności:

a) w zakresie kompetencji zawodowych – poznanie stosowanych w przedsiębiorstwach form i metod działania, zyskanie praktycznych umiejętności zawodowych,
b) w zakresie znajomości języka – podniesienie umiejętności aktywnej komunikacji w języku angielskim poprzez poszerzenie słownictwa zawodowego i zastosowanie języka w praktyce w trakcie zajęć przygotowawczych i mobilności,
c) w zakresie wykorzystania nowoczesnego sprzętu i urządzeń wspomagających prowadzenie zajęć z danego profilu zawodowego,
d) w zakresie poznania kultury i zwyczajów kraju goszczącego poprzez udział w zajęciach przygotowawczych przed mobilnością i programie kulturowym w trakcie mobilności.

§ 4
Zakres i organizacja wsparcia

1. W ramach Projektu uczestnicy będą mogli odbyć 4-dniowe szkolenie ***job shadowing*** w Sewilli w Hiszpanii.

2. Uczestnicy biorący udział w projekcie będą partycypować w szkoleniach przygotowawczych: **20 godzin przygotowawczych, w tym zajęcia językowe, kulturowe i organizacyjne.**

3. Zajęcia odbywać się będą zgodnie z przyjętym harmonogramem i planem zajęć o ustalonej liczbie godzin. Zajęcia są obowiązkowe. Harmonogram zostanie przekazany uczestnikom po zakończeniu rekrutacji i przed rozpoczęciem zajęć.

4. W znalezieniu miejsca obserwacji pracy zgodnie z nauczanym zawodem/zawodami pośredniczyć będzie organizacja partnerska: **Europuente Spanish Project Partner** z Granady.

5. Szczegółowe warunki uczestnictwa w projekcie zostaną określone w Umowie z uczestnikiem, w tym:

- wysokość i forma dofinansowania,
- termin i lokalizacja szkolenia zagranicznego,
- zasady wsparcia i odpowiedzialność,
- program i zakres szkolenia.

Dofinansowane ze środków UE. Wyrażone poglądy i opinie są jedynie opiniami autora lub autorów i niekoniecznie odzwierciedlają poglądy i opinie Unii Europejskiej lub Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji. Unia Europejska ani podmiot udzielający dotacji nie ponoszą za nie odpowiedzialności.

§ 5

Zasady rekrutacji i kwalifikacji uczestników

Rekrutacja nauczycieli prowadzona będzie w terminie 23.11.2026–30.11.2026 w oparciu o niniejsze zasady:

1. Do udziału w projekcie uprawnieni są nauczyciele przedmiotów zawodowych zatrudnieni w ZSCKR w Gołotczyźnie na umowę o pracę.
2. Rekrutacja odbywa się zgodnie z zasadami rekrutacji zawartymi w Regulaminie Rekrutacji dostępnym na stronie szkoły w zakładce PROJEKTY/ERASMUS.
3. Zgłoszenie chęci udziału w projekcie polega na złożeniu w sekretariacie szkoły **formularza zgłoszeniowego i zgody na przetwarzanie danych osobowych (**do pobrania na stronie szkoły w zakładce PROJEKTY/ERASMUS) w terminie do 30.11.2026.
4. Skład Komisji Rekrutacyjnej:
   Marek Rutkowski – dyrektor szkoły;
   Agnieszka Wiśniewska – wicedyrektor;
   Agnieszka Ampuła – wicedyrektor;
   Igor Gulczyński – kierownik praktycznej nauki zawodu;
   Agnieszka Cieszyńska – pedagog specjalny.
   W przypadku, jeśli jeden z członków Komisji Rekrutacyjnej złoży formularz zgłoszeniowy do udziału w programie, jego miejsce w Komisji zajmie p. Grażyna Łuczkowska, główna księgowa.
5. Każdemu uczestnikowi przysługuje możliwość odwołania się od decyzji Komisji Rekrutacyjnej. Procedurę odwoławczą należy rozpocząć do 7 dni od podania wyników rekrutacji. Odwołanie należy złożyć w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem do Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej (p. Marka Rutkowskiego).
   Zostanie powołana Komisja Odwoławcza, która rozpatrzy odwołania w ciągu 3 dni, a jej decyzja będzie miała charakter ostateczny.
6. Osoba zainteresowana uczestnictwem w projekcie:

- posiada potrzeby w zakresie realizacji zadań o charakterze międzynarodowym i współpracy międzynarodowej,
- posiada potrzeby poznania nowych metod pracy w zakresie swojej specjalizacji i podnoszenia poziomu kompetencji w pracy zawodowej,
- deklaruje chęć dzielenia się zdobytą wiedzą z innymi pracownikami szkoły, w zespole przedmiotowym, strukturach rady pedagogicznej,
- jest zaangażowana w pracę na rzecz szkoły oraz realizację projektów szkolnych i działań promocyjnych na rzecz szkoły,
- chce wdrażać w szkole nabyte na szkoleniu ***job shadowing*** umiejętności,
- posiada wykształcenie z przygotowaniem pedagogicznym,
- jest zainteresowana udziałem w szkoleniu ze względu na cele projektu,
- zobowiązuje się do systematycznego uczestnictwa w szkoleniu kulturowo-językowym,
- zobowiązuje się do systematycznego uczestnictwa i realizacji działań objętych projektem.

Dofinansowane ze środków UE. Wyrażone poglądy i opinie są jedynie opiniami autora lub autorów i niekoniecznie odzwierciedlają poglądy i opinie Unii Europejskiej lub Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji. Unia Europejska ani podmiot udzielający dotacji nie ponoszą za nie odpowiedzialności.

7. Kryteria naboru (maksymalna liczba punktów – 40)

   Kryterium podstawowe obejmuje następujące elementy:

   - zaangażowanie w życie szkoły oraz realizacja projektów szkolnych (organizacja dodatkowych przedsięwzięć na rzecz uczniów) – **maksymalnie 6 pkt**
     - organizacja apelu – 2 pkt
     - organizacja Dnia Otwartego – 2 pkt
     - udział w komisji rekrutacyjnej w ciągu 4 ostatnich lat – 2 pkt

   - przygotowanie ucznia do olimpiady, w której zajął miejsce na podium – **maksymalnie 10 pkt**
     Przygotowanie laureata olimpiady – 4 pkt
     Przygotowanie finalisty olimpiady – 3 pkt
     Przygotowanie ucznia, który zajął miejsce na podium – 2 pkt
     Przygotowanie ucznia do konkursu zawodowego – 1 pkt

   - motywacja do podnoszenia kwalifikacji – **maksymalnie 8 pkt**
     - udział w szkoleniach i kursach w ramach WDN – 3 pkt
     - udział w szkoleniach i kursach w formach zewnętrznych – 3 pkt
     - udział w konferencjach – 2 pkt
   - ocena kompetencji językowych **– maksymalnie 5 pkt**
     A1 – 1 pkt
     A2 – 3 pkt
     B1 – 4 pkt
     B2 – 5 pkt
   - terminowość i zaangażowanie w wykonywanie powierzonych obowiązków – 1 pkt

   - udział w projekcie z programu POWER lub ERASMUS+ po raz pierwszy – **10 pkt**.

   Kryterium dodatkowe

   W przypadku gdy liczba wniosków przewyższa liczbę miejsc, a punkty nie są rozstrzygające, kryterium dodatkowym jest czas zatrudnienia w ZSCKR w Gołotczyźnie.

   Do projektu zakwalifikują się kandydaci z najwyższych miejsc listy rankingowej.

8. Komisja Rekrutacyjna sporządzi listę zakwalifikowanych uczestników projektu oraz listę rezerwową.
9. W przypadku wolnych miejsc, po uzgodnieniu z Koordynatorem Projektu możliwe jest przeprowadzenie dodatkowej rekrutacji.

Dofinansowane ze środków UE. Wyrażone poglądy i opinie są jedynie opiniami autora lub autorów i niekoniecznie odzwierciedlają poglądy i opinie Unii Europejskiej lub Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji. Unia Europejska ani podmiot udzielający dotacji nie ponoszą za nie odpowiedzialności.

§ 6

Obowiązki uczestnika

1. Uczestnikiem projektu zostaje osoba znajdująca się na podstawowej liście uczestnictwa (zgodnie z zasadami rekrutacji).

2. Uczestnik zakwalifikowany do udziału w Projekcie i zamierzający wziąć w nim udział zobowiązany jest do zawarcia Umowy pomiędzy organizacją wysyłającą a uczestnikiem szkolenia w terminie wskazanym przez Dyrektora Szkoły.

3. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:

a) punktualnego i aktywnego uczestnictwa w działaniach realizowanych w ramach Projektu;
b) aktywnego uczestniczenia we wszystkich zajęciach i złożenia podpisu na liście obecności w trakcie zajęć;
c) wypełniania w trakcie szkoleń ankiet ewaluacyjnych;
d) bieżącego informowania Koordynatora projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w Projekcie;
e) zgłaszania wszystkich zmian danych zawartych w dokumentach rekrutacyjnych, w tym danych adresowych;
f) podpisania całej dokumentacji projektowej w terminach umożliwiających poprawną realizację projektu;
g) tworzenia materiałów promocyjnych i upowszechniających Projekt (w trakcie pobytu za granicą oraz po powrocie do Polski), m.in. fotorelacji ze szkolenia, opisu szkolenia, prezentacji multimedialnych itp.;
h) wzięcia udziału w całym procesie ewaluacyjnym (wraz z wypełnieniem ankiety w systemie Beneficiary Module).

4. Koordynator dopuszcza usprawiedliwienie nieobecności Uczestnika w zajęciach w ramach poszczególnych działań z przyczyn spowodowanych chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi. Uczestnik zobowiązany jest przedstawić pisemne usprawiedliwienie w terminie 7 dni od zaistnienia nieobecności.

5. Uczestnik projektu zobowiązuje się przestrzegać zasad bezpieczeństwa i stosować się do poleceń opiekunów oraz osób nadzorujących jego szkolenie.

6. Uczestnik projektu zobowiązuje się do jak najlepszego realizowania programu szkolenia.

7. Uczestnik zobowiązuje się do przestrzegania prawa i prawidłowego zachowywania się podczas odbywania szkolenia oraz wszystkich aktywności realizowanych podczas trwania projektu.

8. Za ewentualne szkody – zniszczenie sprzętu należącego do osób trzecich lub będących własnością ośrodka noclegowego lub organizacji, w której będzie realizowana obserwacja pracy, odpowiedzialność materialną ponosi uczestnik.

9. Uczestnik zobowiązany jest do posiadania dokumentu tożsamości (dowód osobisty lub paszport) umożliwiającego wyjazd zagraniczny na 14 dni przed planowaną datą wyjazdu.

10. Po odbyciu job shadowing każdy z uczestników zobowiązany jest do: − wypełnienia ankiet jakościowych dotyczących satysfakcji z uczestnictwa w projekcie, − przybycia na wyznaczone przez koordynatora projektu spotkanie w celu przygotowania i wysłania raportu końcowego

Dofinansowane ze środków UE. Wyrażone poglądy i opinie są jedynie opiniami autora lub autorów i niekoniecznie odzwierciedlają poglądy i opinie Unii Europejskiej lub Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji. Unia Europejska ani podmiot udzielający dotacji nie ponoszą za nie odpowiedzialności.

uczestnika, − wypełnienia indywidualnego raportu on-line EU Survey najpóźniej w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do jego złożenia. Uczestnik, który nie złoży raportu może zostać wezwany przez organizację wysyłającą do częściowego lub pełnego zwrotu otrzymanego dofinansowania UE. Uczestnik może również zostać wezwany do złożenia uzupełniającego raportu ankiety on-line odnoszącego się do kwestii uznawalności. − uczestniczenia w działaniach promujących program/projekt oraz jego rezultaty.

§ 7
Skreślenie z listy uczestników i rezygnacja z udziału

1. Uczestnik projektu może zostać skreślony z listy w następujących przypadkach:
a) naruszenia przez Uczestnika postanowień Regulaminu;
b) rażącego naruszenia porządku organizacyjnego podczas Projektu;
c) nieusprawiedliwionej nieobecności podczas szkolenia.
2. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Projekcie, w ciągu 3 dni od daty otrzymania informacji o zakwalifikowaniu go do udziału w Projekcie. Rezygnację należy złożyć w formie pisemnej Przewodniczącemu Komisji Rekrutacyjnej. Na powstałe w ten sposób wolne miejsce zostanie zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej.
3. Uczestnik, który rozpocznie udział w Projekcie, może zrezygnować tylko w wyniku ważnych zdarzeń losowych (np. poważna choroba).
4. W przypadku rezygnacji Uczestnika bez uzasadnienia lub skreślenia z listy zobowiązany jest on pokryć **wszystkie koszty powstałe w związku z jego uczestnictwem do czasu rezygnacji lub skreślenia z listy**, tj. koszty procesu rekrutacyjnego, koszty szkoleń, transportu (bilet na samolot) czy organizacji szkolenia.

§ 8
Przetwarzanie danych osobowych

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
a. Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Gołotczyźnie
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji projektu oraz wymogów nałożonych na beneficjenta w związku z jego wykonaniem, tj. potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Programu Erasmus+.
3. Pani/Pana dane będą przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale jest warunkiem koniecznym do przystąpienia i udziału w projekcie **2026-1-PL01-KA121-VET-000408502.**
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat liczonych od daty zakończenia realizacji umowy finansowej podpisanej przez szkołę z Narodową Agencją.

Dofinansowane ze środków UE. Wyrażone poglądy i opinie są jedynie opiniami autora lub autorów i niekoniecznie odzwierciedlają poglądy i opinie Unii Europejskiej lub Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji. Unia Europejska ani podmiot udzielający dotacji nie ponoszą za nie odpowiedzialności.

6. Pani/Pana dane osobowe przekażemy podmiotom krajowym zaangażowanym w realizację projektu (w szczególności: podmioty prowadzące działalność gospodarczą w branży ubezpieczeniowej, biura podróży), FRSE, Komisji Europejskiej, a także zagranicznym organizacjom partnerskim (organizacje pośredniczące – partnerzy zagraniczni, potencjalne firmy przyjmujące).

7. W każdym czasie może Pani/Pan cofnąć zgodę, kontaktując się z nami pod adresem e-mail dostępnym w sekretariacie szkoły. Cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

8. Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych, w tym uzyskania ich kopii, sprostowania danych oraz uzupełnienia.

9. W razie pytań może Pani/Pan skontaktować się z naszym Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail dostępnym w sekretariacie szkoły.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Szkoła zastrzega sobie prawo zmiany regulaminu w sytuacji zmiany wytycznych, warunków realizacji Projektu lub innych dokumentów.

2. Podczas realizacji Projektu szkoła może stosować odstępstwa od powyższego regulaminu, jeżeli realizacja przedmiotowych postanowień staje się niemożliwa lub wymaga tego skuteczna realizacja projektu.

3. Aktualna treść regulaminu dostępna jest na stronie internetowej szkoły.

4. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 23.11.2026 r.

Dofinansowane ze środków UE. Wyrażone poglądy i opinie są jedynie opiniami autora lub autorów i niekoniecznie odzwierciedlają poglądy i opinie Unii Europejskiej lub Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji. Unia Europejska ani podmiot udzielający dotacji nie ponoszą za nie odpowiedzialności.