



Warmińsko-Mazurski Urząd Wojewódzki w Olsztynie

Wydział Kontroli

WK-II.1611.1.2026

Olsztyn, 10 czerwca 2026 r.

Pani

Maria Barbara Wyszowska

Powiatowy Lekarz Weterynarii

11-400 Kętrzyn

ul. Rynkowa 5

Stosownie do art. 47 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz.U. z 2026 r., poz. 158 ze zm.), przekazuję Pani treść wystąpienia pokontrolnego.

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Kontrolę przeprowadzono w siedzibie Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Kętrzynie, ul. Rynkowa 5, 11-400 Kętrzyn.

W okresie objętym kontrolą oraz w okresie prowadzenia kontroli stanowiska pełniły:

- Pani Maria Barbara Wyszowska – Powiatowy Lekarz Weterynarii w Kętrzynie, powołana na to stanowisko z dniem 1 września 2019 r.,
- Pani Iwona Owczarzak – Zastępca Powiatowego Lekarza Weterynarii w Kętrzynie, powołana na to stanowisko z dniem 1 maja 2020 r.,
- Pani Bożena Więcierzewska – Główna księgowa Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Kętrzynie od dnia 1 lutego 2006 r.¹

Kontrolę przeprowadził Pan Józef Machynia – Starszy inspektor wojewódzki w Wydziale Kontroli Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, na podstawie imiennego upoważnienia do kontroli, wydanego przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego Nr: WK-I.0030.219.2026 z dnia 10 marca 2026 r.

Termin kontroli: 23 marca – 27 kwietnia 2026 r.

Zakres kontroli: kontrola gospodarki finansowej za 2025 r.

Podstawę prawną przeprowadzenia kontroli stanowi art. 6 ust. 4 pkt 1 ustawy o kontroli

¹ Zatrudniona na stanowisku Starszej księgowej z dniem 1 grudnia 2005 r. na czas określony, a od 1 lipca 2006 r. na czas nieokreślony. 1 lutego 2006 r. nastąpiła zmiana stanowiska ze Starszej księgowej na Główną księgową.

w administracji rządowej oraz art. 175 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2025 r. poz. 1483 ze zm.).

Kontrola została odnotowana w książce kontroli jednostki kontrolowanej pod pozycją nr 14/2026².

[Akta kontroli: 1-8]

Na podstawie ustaleń kontroli działalność jednostki kontrolowanej ocenia się **pozytywnie**.

Powyższą ocenę ogólną uzasadniają następujące oceny częściowe i ustalenia kontroli:

I. W zakresie wewnętrznych regulacji organizacyjno-prawnych w jednostce kontrolowanej obowiązują niżej wymienione procedury:

1. Zarządzeniem Nr 1/II/2021 Powiatowego Lekarza Weterynarii w Kętrzynie z dnia 22 lutego 2021 r. wprowadzono w Inspektoracie wewnętrzne zasady rachunkowości dla PIW w Kętrzynie³. Zasady zawierały wszystkie obligatoryjne elementy wskazane w art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r., poz. 120 ze zm.), tj.:
 - ogólne zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych, w tym określenie roku obrotowego i wchodzących w jego skład okresów sprawozdawczych,
 - sposób (technika) prowadzenia ksiąg rachunkowych,
 - metody wyceny aktywów i pasywów oraz ustalania wyniku finansowego,
 - założowy plan kont wraz z opisem,
 - zasady obiegu i kontroli dokumentów finansowych,
 - wykaz zbiorów danych tworzących księgi rachunkowe na informatycznych nośnikach danych,
 - opis systemu przetwarzania danych (systemu informatycznego),
 - system służący ochronie danych i zbiorów w jednostce,
 - zasady i czas przechowywania dowodów księgowych, dokumentacji, zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych i sprawozdań finansowych jednostki.
2. W okresie objętym czynnościami kontrolnymi w jednostce obowiązywał Statut Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Kętrzynie wprowadzony Zarządzeniem Nr 157/2010 Głównego Lekarza Weterynarii z dnia 21 grudnia 2010 r.
3. W okresie objętym kontrolą obowiązywał Regulamin Organizacyjny Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Kętrzynie, wprowadzony Zarządzeniem Nr 1/IX/2020 Powiatowego Lekarza Weterynarii w Kętrzynie z dnia 22 września 2020 r.
4. W Powiatowym Inspektoracie Weterynarii w Kętrzynie obowiązywał Regulamin udzielania zamówień publicznych w Powiatowym Inspektoracie Weterynarii

² Jest to pierwszy wpis w książce kontroli w 2026 r.

³ Ostatnia zmiana polityki rachunkowości obowiązująca w okresie kontrolnym miała miejsce w dniu 16 grudnia 2024 r. (Zarządzenie PLW w Kętrzynie Nr 3/XII/2024).

w Kętrzynie, wprowadzony Zarządzeniem Nr 6/XII/2020 Powiatowego Lekarza Weterynarii w Kętrzynie z dnia 28 grudnia 2020 r.

5. Procedury kontroli zarządczej przyjęto Zarządzeniem Nr 6/2010 Powiatowego Lekarza Weterynarii w Kętrzynie z dnia 9 grudnia 2012 r. w sprawie wprowadzenia procedur kontroli zarządczej dla Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Kętrzynie.
6. W Inspektoracie obowiązywała Instrukcja kancelaryjna, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcja w sprawie organizacji i zakresu działania składnicy akt w Powiatowym Inspektoracie Weterynarii w Kętrzynie, wprowadzona Zarządzeniem Nr 1/XII/2014 Powiatowego Lekarza Weterynarii w Kętrzynie z dnia 17 grudnia 2014 r.
7. Księgi rachunkowe Inspektoratu prowadzone były przy użyciu programu komputerowego ZETO SOFTWARE sp. z o.o. w Olsztynie.

[Akta kontroli: 9-17]

8. Działalność jednostki w kontrolowanym obszarze ocenia się **pozytywnie**.

II. W zakresie planu finansowego jednostki

1. W okresie kontrolowanym środki finansowe na wydatki Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Kętrzynie otrzymywał za pośrednictwem Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii w Olsztynie i realizował w dziale 010 Rolnictwo i łowiectwo w rozdziałach:
 - 01022 *Zwalczanie chorób zakaźnych zwierząt oraz badania monitoringowe pozostałości chemicznych i biologicznych w tkankach zwierząt i produktach pochodzenia zwierzęcego,*
 - 01034 *Powiatowe inspektoraty weterynarii.*
2. Zgodnie z planem na rok 2025 wydatki bieżące Inspektoratu zaplanowano, w ramach ustawy budżetowej, w kwocie **3 476 000,00 zł** (decyzja Wojewody Warmińsko-Mazurskiego nr FB 24/2025 z dnia 5 lutego 2025 r.).
3. Minister Finansów 2 decyzjami (715 000,00 zł rozdział 01022), a następnie Minister Finansów i Gospodarki 2 decyzjami zwiększył plan wydatków PIW w Kętrzynie w łącznej kwocie 1 345 000,00 zł (1 320 000,00 zł rozdział 01022 + 25 000,00 zł rozdział 01034).
4. Kierownik jednostki został upoważniony przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego (decyzja nr FB 24/2025) do dokonywania przeniesień wydatków w obrębie jednego rozdziału klasyfikacji budżetowej, z wyłączeniem wydatków majątkowych, stosownie do przepisów art. 171 ust. 5 ustawy o finansach publicznych. W związku z powyższym Powiatowy Lekarz Weterynarii w Kętrzynie dokonał, na podstawie 13 decyzji, zmian w planie wydatków Inspektoratu przenosząc środki finansowe pomiędzy paragrafami wydatków w łącznej kwocie 142 893,00 zł, w tym: 109 227,00 zł rozdział 01022 oraz 33 666,00 zł rozdział 01034.
5. Ponadto, Warmińsko-Mazurski Wojewódzki Lekarz Weterynarii w Olsztynie dokonał, na podstawie 17 decyzji, zmian w planie wydatków Inspektoratu przenosząc środki

finansowe pomiędzy paragrafami na ogólną kwotę 3 775 831,00 zł (817 000,00 zł zmniejszenia oraz 2 958 831,00 zł zwiększenia), w tym w rozdziałach:

- 01022 zmniejszenia 785 000,00 zł,
- 01022 zwiększenia 2 759 711,00 zł,
- 01034 zmniejszenia 32 000,00 zł,
- 01034 zwiększenia 199 120,00 zł.

Zmiany planu w 2025 r.			
Wyszczególnienie	Rozdział	Zwiększenie	Zmniejszenie
Plan pierwotny (FB 24/2025)	01022	900 000,00 zł	x
	01034	2 576 000,00 zł	x
Decyzje Wojewody W-M	01022	x	500 000,00 zł
	01034	1 365,00 zł	15 365,00 zł
Decyzje MF oraz MFiG	01022	1 320 000,00 zł ⁴	x
	01034	25 000,00 zł	x
Decyzje W-MWLW w Olsztynie	01022	2 759 711,00 zł	785 000,00 zł
	01034	199 120,00 zł	32 000,00 zł
Razem:		7 781 196,00 zł	1 332 365,00 zł
Plan na dzień 31 grudnia 2025 roku: 6 448 831,00 zł			

6. Wielkość planu środków finansowych udzielonych z budżetu państwa wg stanu na dzień 31 grudnia 2025 r. wyniosła **6 448 831,00 zł**.
7. Na podstawie zestawienia zmian w planie wydatków oraz ich wykonania w okresie 2025 r. ustalono, że w Powiatowym Inspektoracie Weterynarii w Kętrzynie nie wystąpiły w tym okresie przypadki przekroczenia planowanych wydatków, o których mowa w art. 44, ust. 1 pkt 3 oraz art. 162 pkt 3 ustawy o finansach publicznych.
8. Na podstawie analizy zaciąganych przez jednostkę zobowiązań (zawieranych umów) w odniesieniu do wysokości planu finansowego na dzień ich zaciągania ustalono, że nie wystąpiły tego rodzaju przypadki, co było zgodne z przepisami art. 46 ust. 1 ww. ustawy o finansach publicznych.

[Akta kontroli: 18-24]

9. Działalność jednostki w kontrolowanym obszarze ocenia się **pozytywnie**.

III. Wydatki budżetowe

1. Plan wydatków wg stanu na dzień 31 grudnia 2025 r. wynosił łącznie 6 448 831,00 zł, w tym:
 - środki z ustawy budżetowej – 3 286 620,00 zł:
 - rozdział 01022 – 560 000,00 zł,
 - rozdział 01034 – 2 726 620,00 zł,

⁴ Zmniejszenia środków przyznanych przez Ministra Finansów w kwocie 715 000,00 zł (400 000,00 zł + 315 000,00 zł) dokonał Warmińsko-Mazurski Wojewódzki Lekarz Weterynarii w Olsztynie – decyzje nr: 22/PIW/2025 i 32/PIW/2025.

➤ środki z poz. 18 rezerw celowych – 3 162 211,00 zł:

- rozdział 01022 – 3 134 711,00 zł,
- rozdział 01034 – 27 500,00 zł.

Powyższe środki przeznaczono m.in. na:

- [01022]
 - realizację zadań związanych ze zwalczaniem chorób zakaźnych zwierząt (w tym finansowanie programów zwalczania), badania monitoringowe pozostałości chemicznych i biologicznych w tkankach zwierząt, produktach pochodzenia zwierzęcego i paszach, finansowanie zadań zleconych przez Komisję Europejską oraz dofinansowanie kosztów realizacji zadań Inspekcji Weterynaryjnej, w tym na wypłatę wynagrodzeń dla lekarzy wyznaczonych na podstawie art. 16 ustawy o Inspekcji Weterynaryjnej⁵,
 - wypłatę odszkodowań dla podmiotów u których wystąpiło ognisko ptasiej grypy oraz dla podmiotów wykonujących prace związane z likwidacją ogniska HPAI,
 - likwidację ogniska HPAI nr 88 w miejscowości Biel – głównie na zabicie i wyniesienie ptaków, odtłuszczenie, zmycie obiektów a także dezynfekcję, wypłatę odszkodowań za zwierzęta i pasze,
 - likwidację ogniska gruźlicy, zabezpieczenie obszaru i ograniczenie dalszego rozprzestrzeniania się choroby, na działania prewencyjne i bioasekuracyjne związane z ASF a także na przeprowadzenie odstrzału sanitarnego i planowanego dzików,
 - usługi transportu i utylizacji zwierząt w związku z wystąpieniem ogniska grypy ptaków („ognisk wysoce zjadliwej grypy ptaków”);
- [01034]
 - realizację zadań związanych ze zwalczaniem chorób zakaźnych zwierząt (w tym finansowanie programów zwalczania), badania monitoringowe pozostałości chemicznych i biologicznych w tkankach zwierząt, produktach pochodzenia zwierzęcego i paszach, finansowanie zadań zleconych przez Komisję Europejską oraz dofinansowanie kosztów realizacji zadań Inspekcji Weterynaryjnej, w tym na wypłatę wynagrodzeń dla lekarzy wyznaczonych na podstawie art. 16 ustawy o Inspekcji Weterynaryjnej,
 - wypłatę wynagrodzeń dla pracowników Inspekcji Weterynaryjnej,
 - wypłatę nagród jubileuszowych dla pracowników Inspektoratu,
 - opłacenie faktur dla lekarzy wyznaczonych do wykonywania czynności weterynaryjnych na podstawie zawartych umów,
 - (cyt.): „(...) zwiększenie funduszu wynagrodzeń na wydatki jednorazowe, w tym na nagrody dla Powiatowego Lekarza Weterynarii i Zastępcy Powiatowego Lekarza Weterynarii (...)”,
 - wydatki związane z bieżącą działalnością Inspektoratu w Kętrzynie,
 - zakup sprzętu komputerowego oraz na wynagrodzenia dla lekarzy weterynarii wyznaczonych,
 - (cyt.): „(...) nagrodę specjalną dla Powiatowego Lekarza Weterynarii i Zastępcy Powiatowego Lekarza Weterynarii w Kętrzynie (...)”.

2. Kontrolowana jednostka wykorzystała środki budżetu państwa w łącznej kwocie 6 384 680,13 zł, co stanowiło 99% planu, w tym:

⁵ Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. o Inspekcji Weterynaryjnej (Dz.U. z 2024 r., poz. 12 ze zm.).

- 2 754 110,09 zł łącznie w rozdziale 01034:
 - 2 706 612,83 zł ustawa budżetowa,
 - 47 497,26 zł rezerwa celowa poz. 18.
- 3 630 570,04 zł łącznie w rozdziale 01022:
 - 515 859,84 zł ustawa budżetowa,
 - 3 114 710,20 zł rezerwa celowa poz. 18.

3. Niewykorzystaną kwotę przyznanych środków w wysokości 4 150,87 zł⁶, zwrócono na rachunek Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii w Olsztynie na koniec roku, tj. w dniu 31 grudnia 2025 r. Środki pochodziły z ustawy budżetowej 4 140,16 zł (rozdział 01022) i 7,17 zł (rozdział 01034) oraz z rezerwy 0,80 zł (rozdział 01022) i 2,74 zł (rozdział 01034).

3.1. W związku z powyższym, Powiatowy Lekarz Weterynarii przedstawił następujące wyjaśnienie (cyt.): „W/w kwota została zapotrzebowana na przewidywane wydatki bieżące m.in. na zapłatę faktur za wykonanie odstrzału sanitarnego dzików. W związku z dostarczeniem faktur przez koła myśliwskie w niższej kwocie za odstrzały wykonane w grudniu 2025 r. wydatki okazały się mniejsze niż zakładano. Niewykorzystana kwota została zwrócona na rachunek dysponenta II stopnia.”

4. Struktura wydatków jednostki przedstawiała się następująco:

Wydatki w 2025 r.				
Wydatki	Rozdział	Plan	Środki zaangażowane	Wykonanie
Osobowe	01022	164,00 zł	163,20 zł	163,20 zł
ZFŚS	01034	2 462 277,00 zł	2 462 273,67 zł	2 462 273,67 zł
Osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń		45 245,00 zł	45 244,75 zł	45 244,75 zł
Pracownicze Plany Kapitałowe		1 896,00 zł	1 895,98 zł	1 895,98 zł
Bezosobowe	01034	1 149,00 zł	1 148,84 zł	1 148,84 zł
Rzeczowe	01034	48 846,00 zł	48 845,30 zł	48 845,30 zł
	01022	32 453,00 zł	32 452,01 zł	32 452,01 zł
Rzeczowe	01022	3 662 094,00 zł	3 597 954,83 zł	3 597 954,83 zł
	01034	194 707,00 zł	194 701,55 zł	194 701,55 zł
Razem		6 448 831,00 zł	6 384 680,13 zł	6 384 680,13 zł

5. W 2025 r. planowane środki finansowe w rozdziale 01022 w wysokości 3 694 711,00 zł, Inspektorat wykonał w kwocie 3 630 570,04 zł, tj. w 98,3 %. Struktura wydatków przedstawiała się następująco:

- wydatki rzeczowe 3 597 954,83 zł, co stanowiło 99,1 % ogółu wydatków,

⁶ Środki otrzymane z WIW w Olsztynie w 2025 r. wyniosły łącznie 6 388 831,00 zł a wydatki wyniosły łącznie 6 384 680,13 zł. Kwota niewydatkowana i zwrócona do WIW w Olsztynie wyniosła 4 150,87 zł.

- wydatki bezosobowe 32 452,01 zł, co stanowiło 0,89% ogółu wydatków,
 - wydatki osobowe 163,20 zł, co stanowiło 0,01% ogółu wydatków.
6. W 2025 r. planowane środki finansowe w rozdziale 01034 w wysokości 2 754 120,00 zł, Inspektorat wykorzystał w kwocie 2 754 110,09 zł, tj. w 99,99%. Struktura wydatków przedstawiała się następująco:
- wydatki osobowe 2 462 273,67 zł, co stanowiło 89,40% ogółu wydatków,
 - wydatki rzeczowe 194 701,55 zł, co stanowiło 7,06 % ogółu wydatków,
 - wynagrodzenia bezosobowe 48 845,30 zł, co stanowiło 1,77 % ogółu wydatków,
 - zakładowy fundusz świadczeń socjalnych 45 244,75 zł, co stanowiło 1,65% ogółu wydatków,
 - wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń 1 895,98 zł, co stanowiło 0,07% ogółu wydatków,
 - Pracownicze Plany Kapitałowe 1 148,84 zł, co stanowiło 0,05% ogółu wydatków.

[Akta kontroli: 21-30]

7. Wydatki osobowe

7.1. W roku 2025 liczba etatów i zatrudnionych kształtowała się następująco:

1.	Liczba przyznaczonych etatów na 2025 r.	15,3
2.	Liczba etatów na dzień 31 grudnia 2025 r.	15,3
3.	Liczba zatrudnionych na dzień 31 grudnia 2025 r.	17 (19 osób)

7.1.1. Przyznany na rok 2025 fundusz wynagrodzeń wynosił⁷:

- §4010 – 78 000,00 zł,
- §4020 – 1 727 000,00 zł,
- §4040 – 145 000,00 zł.

7.2. W toku kontroli sprawdzono prawidłowość naliczenia wynagrodzenia osobowego dwóch losowo wybranych pracowników Inspektoratu, zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy, tj. Starszego inspektora weterynarii oraz Inspektora weterynarii, i ustalono, że składniki wynagrodzenia wskazane w umowach o pracę zgodne były z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, tj.:

- ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej (Dz.U. z 2024 r., poz. 409 ze zm.),
- rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 stycznia 2016 r. w sprawie określenia stanowisk urzędniczych, wymaganych kwalifikacji zawodowych, stopni służbowych urzędników służby cywilnej, mnożników do ustalania wynagrodzenia oraz szczegółowych zasad ustalania i wypłacania innych świadczeń przysługujących członkom korpusu służby cywilnej (Dz.U. z 2025 r., poz. 670).

⁷ Zgodnie z decyzją Wojewody nr FB 24/2025 z dn. 5 lutego 2025 r.

Na podstawie dokumentacji finansowej, tj. list płac za rok 2025⁸, rocznych kart wynagrodzeń oraz umów o pracę ww. pracowników ustalono, że zachodziła zgodność kwot wynikających z umów o pracę z powyższymi listami płac, które zostały sprawdzone pod względem formalno-rachunkowym oraz zawierały podpisy Kierownika jednostki i Głównego księgowego. Roczne karty wynagrodzeń prowadzone były prawidłowo.

7.3. Ponadto, sprawdzono prawidłowość naliczenia dodatkowego wynagrodzenia rocznego ww. pracowników Inspektoratu i ustalono, że:

- wszyscy pracownicy, którym wypłacono wynagrodzenie roczne nabyli do niego uprawnienia,
- wynagrodzenia ustalono w wysokości 8,5% sumy wynagrodzenia za pracę otrzymanego przez pracowników w 2024 r.,
- wynagrodzenia ustalono proporcjonalnie do okresu przepracowanego w Inspektoracie,
- wynagrodzenia wypłacono w dniu 14 lutego 2025 r., z zachowaniem obowiązującego terminu (tj. art. 5 ust. 2 poniższej ustawy).

Powyższe działania były zgodne z przepisami ustawy z dnia 12 grudnia 1997 r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników sfery budżetowej (Dz.U. z 2023 r., poz. 1690 ze zm.).

7.4. W 2025 roku wypłacono 54 nagrody uznaniowe dla 19 pracowników zatrudnionych w 2025 r., w łącznej kwocie 257 204,00 zł, zgodnie z poniższym zestawieniem:

Wyszczególnienie	łączna kwota otrzymanych nagród w 2025 r.	%
Pracownik nr 1	33 400,00 zł	12,99
Pracownik nr 2	29 000,00 zł	11,2
Pracownik nr 3	22 000,00 zł	8,55
Pracownik nr 4	17 500,00 zł	6,8
Pracownik nr 5	15 000,00 zł	5,84
Pracownik nr 6	15 000,00 zł	5,84
Pracownik nr 7	15 000,00 zł	5,84
Pracownik nr 8	13 500,00 zł	5,26
Pracownik nr 9	13 500,00 zł	5,26
Pracownik nr 10	13 000,00 zł	5,05
Pracownik nr 11	13 000,00 zł	5,05
Pracownik nr 12	13 000,00 zł	5,05
Pracownik nr 13	9 500,00 zł	3,7
Pracownik nr 14	9 000,00 zł	3,5
Pracownik nr 15	8 400,00 zł	3,27
Pracownik nr 16	7 404,00 zł	2,88
Pracownik nr 17	4 000,00 zł	1,57
Pracownik nr 18	4 000,00 zł	1,57

⁸ Sprawdzono listy płac sporządzone w roku 2025, tj. od nr 1 do nr 12 (wynagrodzenia za poszczególne miesiące), oraz nr: 13 (DWR).

Pracownik nr 19	2 000,00 zł	0,78
Razem	257 204,00 zł	100

W toku kontroli sprawdzono 100% pisemnych uzasadnień przyznanych i wypłaconych nagród uznaniowych dla kadry Inspektoratu. Dokumenty przyznające wypłacone nagrody zawierały następujące uzasadnienia (cyt.):

- a) *„za wzorowe i sumienne wykonywanie/ wypełnianie obowiązków służbowych, a w szczególności za duże zaangażowanie i sprawną realizację powierzonych zadań”* – 25 nagród w łącznej kwocie 102 400,00 zł, w tym:
 - 4 nagrody po 6 000,00 zł (razem 24 000,00 zł),
 - 1 nagroda 5 500,00 zł,
 - 3 nagrody po 5 000,00 zł (razem 15 000,00 zł),
 - 10 nagród po 4 000,00 zł (razem 40 000,00 zł),
 - 1 nagroda 3 500,00 zł,
 - 1 nagroda 3 400,00 zł,
 - 1 nagroda 3 000,00 zł,
 - 4 nagrody po 2 000,00 zł (razem 8 000,00 zł).
- b) *„za sumienne wykonywanie/ wypełnianie obowiązków służbowych, a w szczególności za duże zaangażowanie i sprawną realizację powierzonych zadań”* – 16 nagród w łącznej kwocie 61 904,00 zł, w tym:
 - 2 nagrody po 6 000,00 zł (razem 12 000,00 zł),
 - 1 nagroda 5 500,00 zł,
 - 1 nagroda 5 000,00 zł,
 - 7 nagród po 4 000,00 zł (razem 28 000,00 zł),
 - 1 nagroda 3 404,00 zł,
 - 4 nagrody po 2 000,00 zł (razem 8 000,00 zł).
- c) *„za wzorowe i sumienne wykonywanie obowiązków służbowych, a w szczególności za wysoką jakość wykonywanej pracy oraz efektywną realizację zadań”* – 4 nagrody w łącznej kwocie 27 500,00 zł,
pozostałe 9 nagród w łącznej kwocie 65 400,00 zł:
- d) *„za duże zaangażowanie w realizację prac porządkowo-remontowych budynku garażowo-magazynowego inspektoratu”* – 3 nagrody,
- e) *„za sumienne wykonywanie/ wypełnianie obowiązków służbowych, a w szczególności za przygotowanie dokumentacji związanej z realizacją badania mięsa w kierunku włośni oraz duże zaangażowanie w proces wprowadzenia elektronicznego obiegu dokumentacji w inspektoracie”* – 1 nagroda,
- f) *„za efektywnie wykonaną pracę, duże zaangażowanie w realizację powierzonych zadań, a w szczególności za: 1) działania edukacyjne wśród pośredników w transporcie oraz rolników w związku z profilaktyką zapobiegania pryszczycy wśród bydła, 2) zwiększoną ilość zadań w związku z działaniami prewencyjnymi służb weterynaryjnych w zakresie potencjalnego zagrożenia pryszczycą na terenie RP”* – 1 nagroda,
- g) *„za udział w dochodzeniach epizootycznych w ramach zespołu ds. dochodzeń epizootycznych przy Warmińsko-Mazurskim Wojewódzkim Lekarzu Weterynarii”* – 2 nagrody,
- h) *„za efektywnie wykonaną pracę, duże zaangażowanie w realizację powierzonych zadań, a w szczególności za uczestnictwo w pracach Komisji do przeprowadzenia postępowania w celu badania i oceny ofert na wolne stanowisko pracy związane z zatrudnieniem pracownika”* – 1 nagroda,

- i) „za sumienne wykonywanie obowiązków służbowych, duże zaangażowanie w sprawną realizację powierzonych zadań, a w szczególności za dobrą organizację pracy przy likwidacji ogniska HPAI” – 1 nagroda.

Zdaniem kontrolującego, decyzje o przyznaniu nagród przytoczone w punktach a - c, zawierają ogólne i nieprecyzyjne uzasadnienia. Natomiast, pozostałe decyzje o przyznaniu nagród, przywołane w punktach d – i, charakteryzują się precyzyjnym wskazaniem wykonanych czynności oraz zadań, które zostały uznane przez Kierownika jednostki jako podstawa do przyznania i wypłacenia nagród uznaniowych.

Zgodnie z uzasadnieniami nagrody wypłacono na podstawie:

- Zarządzenia Nr 9/2025 Warmińsko-Mazurskiego Wojewódzkiego Lekarza Weterynarii w Olsztynie z dnia 30 maja 2025 r. w sprawie zasad przyznawania nagród i dodatków zadaniowych powiatowym lekarzom weterynarii i zastępcom powiatowych lekarzy weterynarii z terenu województwa warmińsko-mazurskiego,
- Zarządzenia Nr 1/IV/2016 Powiatowego Lekarza Weterynarii w Kętrzynie z dnia 1 kwietnia 2016 r. w sprawie ustalenia regulaminu funduszu nagród w Powiatowym Inspektoracie Weterynarii w Kętrzynie ze zm.⁹

7.5. W roku 2025 wypłacono dodatki dla 3 pracowników w łącznej kwocie 27 158,16 zł.

Wyszczególnienie	Rodzaj dodatku	Miesięczna wysokość dodatku	Kwota wypłacona w 2025 r.	%
Pracownik nr 1	Funkcyjny	1 103,99 zł	13 247,88 zł	48,78
Pracownik nr 2		827,99 zł	9 935,88 zł	36,58
Pracownik nr 3		331,20 zł	3 974,40 zł	14,64
Razem		2 263,18 zł	27 158,16 zł	100

Dodatki wypłacono na podstawie art. 85 ust. 2 i 3 ustawy o służbie cywilnej.

7.6. W kontrolowanym okresie wypłacono 3 nagrody jubileuszowe w łącznej kwocie 64 417,71 zł, w tym z tytułu :

- ✓ 40-lecia pracy zawodowej dla 1 pracownika w kwocie 46 533,09 zł,
 - ✓ 30-lecia pracy zawodowej dla 1 pracownika w kwocie 11 923,08 zł,
 - ✓ 20-lecia pracy zawodowej dla 1 pracownika w kwocie 5 961,54 zł.
- Powyższe było zgodne z przepisami art. 91 ust. 1 pkt 1 i 5 ustawy o służbie cywilnej.

7.7. Sprawdzono prawidłowość sporządzania wszystkich list płac dotyczących wypłaty nagród uznaniowych oraz nagród jubileuszowych i ustalono, że pod względem formalno-rachunkowym, prowadzone były prawidłowo¹⁰. Listy płac zawierały podpisy Kierownika jednostki i Głównego księgowego.

7.8. W kontrolowanym okresie nie wypłacano odpraw emerytalnych oraz rentowych.

⁹ Zmieniony Zarządzeniem Nr 5/V/2018 PLW w Kętrzynie z dnia 28 maja 2018 r.

¹⁰ Listy płac nr: 21 (nagroda jubileuszowa), 22 (nagroda), 28 (nagroda jubileuszowa), 36 (nagrody), 41 (nagrody), 43 (nagroda jubileuszowa), 55 (nagrody), 60 (nagrody).

8. Wydatki osobowe niezliczane do wynagrodzeń (§3020)

8.1. Na pokrycie kosztów realizacji zadania zaplanowano 1 896,00 zł i wydatkowano łącznie 1 895,98 zł.

8.2. Środki przeznaczono na:

- zakup odzieży i obuwia roboczego dla pracowników w kwocie 1 295,98 zł, w tym:
 - ✓ 399,98 zł – faktura VAT FV/000205/2025/2177320 z dnia 5 grudnia 2025 r. (obuwie robocze – 1 para i buty gumowe – 1 para),
 - ✓ 299,99 zł – paragon fiskalny 2025/M087/003994 z dnia 4 kwietnia 2025 r. (obuwie robocze – 1 para),
 - ✓ 299,00 zł – faktura VAT 112/12/2025/WET z dnia 3 grudnia 2025 r. (kurtka – 1 szt.),
 - ✓ 112,00 zł – faktura VAT FS 540/KĘTRZYN/2025 z dnia 17 lipca 2025 r. (spodnie – 1 szt.),
 - ✓ 95,01 zł – faktura VAT FS 770/KĘTRZYN/2025 z dnia 16 października 2025 r. (kalosze wysokie – 1 para),
 - ✓ 90,00 zł – faktura VAT FS230/KĘTRZYN/2025 z dnia 1 kwietnia 2025 r. (buty gumowe – 1 para),
- Dofinansowanie zakupu okularów korekcyjnych dla 2 osób w kwocie 600,00 zł.

8.3. Powyższe wydatki realizowano na podstawie:

- Zarządzenia Nr 2/XI/2019 Powiatowego Lekarza Weterynarii w Kętrzynie z dnia 6 listopada 2019 r. w sprawie zasad i norm nieodpłatnego dostarczania pracownikom Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Kętrzynie odzieży i obuwia roboczego ze zm.¹¹,
- Zarządzenia Nr 14/2011 PLW w Kętrzynie z dnia 28 września 2011 r. w sprawie zasad przyznawania pracownikom Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Kętrzynie zatrudnionych na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe zwrotu, kosztów zakupu okularów korygujących wzrok ze zm.¹²

9. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych (rozdział 01034)

9.1. Wydatki w tym zakresie realizowano na podstawie:

- ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. z 2024 r., poz. 288),
- rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 marca 2009 r. w sprawie sposobu ustalania przeciętnej liczby zatrudnionych w celu naliczenia odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych (Dz. U. z 2009 r. Nr 43, poz. 349 ze zm.),
- Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Powiatowym Inspektoracie Weterynarii w Kętrzynie, wprowadzonego Zarządzeniem Nr 9/2003

¹¹ Zarządzenie PLW w Kętrzynie zmieniające Nr 4/X/2023 z dnia 23 października 2023 r.

¹² Zarządzenie PLW w Kętrzynie zmieniające Nr 1/11/2017 z dnia 22 listopada 2017 r.

9.1.1. W 2025 r. naliczono odpis na ZFŚS zgodnie z Obwieszczeniem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 19 lutego 2025 r. w sprawie przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w gospodarce narodowej w 2024 r. i w drugim półroczu 2024 r. (M.P. 2025, poz. 148), tj. w wysokości 45 244,75 zł¹⁴.

9.1.2. W 2025 r. przychody i rozchody środków ZFŚS kształtowały się następująco:

I.	Stan środków funduszu na dzień 1 stycznia 2025 r. wynosił 26 293,26 zł		
II.	Lp.	Przychody	Kwota
	1.	Odpis podstawowy	45 244,75 zł
	2.	Spłata pożyczki (2 osoby)	10 500,00 zł
	3.	Odsetki z tytułu przyznanych pożyczek	45,84 zł
	Razem przychody		55 790,59 zł
III.	Rozchody		
	1.	Wypoczynek zorganizowany we własnym zakresie (19 osób)	20 189,00 zł
	2.	Udzielanie pomocy materialnej – rzeczowej lub finansowej osobom uprawnionym, w związku ze wzmożonymi wydatkami w okresie wiosennym (18 osób)	19 046,00 zł
	3.	Pożyczka na cele mieszkaniowe (2 osoby)	10 000,00 zł
	4.	Podatek od świadczeń	2 565,00 zł
	5.	Zapomoga (1 osoba)	1 350,00 zł
	6.	Spotkanie Integracyjne (4 osoby)	920,00 zł
	7.	Dopłata do obozów i kolonii (2 osoby)	820,00 zł
	Razem rozchody		54 890,00 zł
IV.	26 293,26 zł + 55 790,59 zł = 82 083,85 zł (przychód) – 54 890,00 zł (rozchód) = 27 193,85 zł		
V.	Stan środków funduszu na dzień 31 grudnia 2025 r. wynosił 27 193,85 zł		

Rozchodu środków dokonano zgodnie z Regulaminem Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Powiatowym Inspektoracie Weterynarii w Kętrzynie (§ 7).

9.1.3. Kwotę odpisu podstawowego w wysokości 45 244,75 zł, tj. 100% przekazano na właściwy rachunek w 2 transzach, w dniach:

- 26 maja 2025 r. 34 791,44 zł (76,9%),
- 23 września 2025 r. 10 453,31 zł (23,1%),

co było zgodne z art. 5h ust. 3 i art. 6 ust. 2 ustawy o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych.

¹³ Ostatnia zmiana regulaminu: Zarządzenie Powiatowego Lekarza Weterynarii w Kętrzynie Nr 7/XI/2023 z dnia 29 listopada 2023 r.

¹⁴ 15,78 etatów x podstawa 2 723,40 zł = 42 975,25 zł + 5 osób (emeryci) x 453,90 zł = 2 269,50 zł.

9.1.4. W przeciągu roku 2025 nie ponoszono kosztów finansowych związanych z obsługą administracyjną rachunku.

[Akta kontroli: 50-55]

10. Wydatki bezosobowe (rozdziały: 01022 i 01034)

10.1. W roku 2025 poniesiono wydatki bezosobowe w łącznej wysokości 81 297,31 zł, w tym:

- Rozdział 01022§4170 – 32 452,01 zł,
 - Rozdział 01034§4170 – 48 845,30 zł,
- na pokrycie kosztów zawartych 12 umów, wyszczególnionych poniżej:

Lp.	Przedmiot umowy	Data umowy	Okres obowiązywania	Kwota wydatkowana w 2025 r.
1.	Wykonywanie czynności z wyznaczenia o których mowa w art. 16.1 ustawy o Inspekcji Weterynaryjnej. ¹⁵ Lekarz wyznaczony	29.12.2023 30.12.2024	od 01.01.2024 do 31.12.2024 od 01.01.2025 do 31.12.2025	918,00 zł 282,90 zł dojazd 50 903,13 zł 11 593,15 zł dojazd
2.	Wykonywanie czynności z wyznaczenia o których mowa w art. 16.1. ustawy o Inspekcji weterynaryjnej. Lekarz wyznaczony	30.12.2024	od 01.01.2025 do 31.12.2025	5 543,60 zł 1 453,60 zł dojazd
3.	Wykonywanie czynności z wyznaczenia o których mowa w art. 16.1 ustawy o Inspekcji weterynaryjnej. Lekarz wyznaczony	30.12.2024	od 01.01.2025 do 31.12.2025	8 595,95 zł
4.	Wykonywanie czynności związanych z obsługą księgową w 2025 roku na rzecz członków WKZP przy WIW w Olsztynie,	31.12.2024	od 01.01.2025 do 31.12.2025	816,00 zł

¹⁵ Art. 16. 1. (cyt.): „Jeżeli powiatowy lekarz weterynarii z przyczyn finansowych lub organizacyjnych nie jest w stanie wykonać ustawowych zadań Inspekcji, może:

1) wyznaczać na czas określony lekarzy weterynarii niebędących pracownikami Inspekcji, w tym lekarzy weterynarii świadczących usługi weterynaryjne w ramach zakładu leczniczego dla zwierząt, do:

a) szczepień ochronnych lub badań rozpoznawczych,

b) sprawowania nadzoru nad miejscami gromadzenia, skupu lub sprzedaży zwierząt, targowiskami oraz wystawami, pokazami lub konkursami zwierząt (...) sprawowania nadzoru nad ubojem zwierząt gospodarskich kopytnych, drobiu, zajęczaków i zwierząt dzikich utrzymywanych w warunkach fermowych (...).”

	tj. pracowników PIW w Kętrzynie.			
5.	Jw.	31.12.2024	od 01.01.2025 do 31.12.2025	144,00 zł
6.	Szacowanie indyków, słomy, paszy, ściółki na zasadach określonych w § 6.1. Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 30 lipca 2009 r. w sprawie rzeczoznawców wyznaczonych przez powiatowego lekarza weterynarii do przeprowadzenia szacowania (Dz.U. 2009 nr 142, poz. 1161) – obowiązującego w okresie kontrolnym (uchylone z dniem 18 marca 2026 r.). ¹⁶ Rzeczoznawca	25.09.2025	25.09.2025	206,61 zł 59,80 zł dojazd
7.	Jw.	25.09.2025	25.09.2025	206,61 zł 23,00 zł dojazd
8.	Szacowanie zwierząt na zasadach określonych w § 6 rozporządzenia MRiRW z dnia 30 lipca 2009 r. w sprawie rzeczoznawców wyznaczonych przez powiatowego lekarza weterynarii do przeprowadzenia szacowania. Rzeczoznawca	08.05.2025	09.05.2025	137,74 zł 0,00 zł dojazd
9.	Jw.	08.05.2025	09.05.2025	137,74 zł 0,00 zł dojazd

¹⁶ §6.1. (cyt.): „Szacowanie zwierząt powinno nastąpić przed zabiciem lub poddaniem ubojowi zwierzęcia z nakazu organu Inspekcji Weterynaryjnej, a w przypadku zwierzęcia padłego w wyniku zastosowania zabiegów nakazanych przez ten organ — niezwłocznie po jego padnięciu (...) Wartość rynkową zwierzęcia podlegającego szacowaniu ustala się, uwzględniając: 1) w przypadku zwierząt rzeźnych — gatunek, masę, kondycję i wiek zwierzęcia (...).”

10.		28.03.2025	31.03.2025	137,74 zł 0,00 zł dojazd
11.		28.03.2025	31.03.2025	137,74 zł 0,00 zł dojazd
Razem				81 297,31 zł

10.2. Rozliczenia i zapłaty za wykonane zadania dokonano terminowo, tj. zgodnie z postanowieniami zawartych umów.

[Akta kontroli: 56-59, 96]

11. Wydatki rzeczowe (rozdziały: 01022, 01034)

Poniesione w 2025 r. wydatki rzeczowe w obydwu rozdziałach wyniosły łącznie 3 792 656,38 zł (rozdział 01022 – 3 597 954,83 zł + rozdział 01034 – 194 701,55 zł), zgodnie z poniższym zestawieniem:

Lp.	§	Rodzaj wydatku	Łączna kwota wydatku
01022			
1.	4210	Paliwo do samochodów, pojemnik moczówka jałowa 200 ml (450 szt.), woreczki strunowe jałowe (3 opakowania), próbówki 10 ml EDTA z korkiem (100 szt.), pręt pithing ¹⁷ , igło-probówki do pobierania krwi, świadectwa urzędowe (5 bloczków) itp.	51 918,86 zł
2.	4230	Zakup leków, wyrobów medycznych i produktów biobójczych	10 126,63 zł
3.	4300	Utylizacja dzików, odstrzał dzików planowy, odstrzał dzików sanitarny, faktury od lekarzy urzędowych wyznaczonych przez PLW za badania monitoringowe u zwierząt gospodarczych, badania w kierunku ptasiej grypy, dezynfekcja wstępna w gospodarstwie, przesyłki listowne itp.	1 700 170,66 zł
4.	4410	Podróże krajowe służbowe (delegacja)	45,00 zł
5.	4590	Kary i odszkodowania wypłacane na rzecz osób fizycznych – m.in. za zwierzęta, paszę oraz pelet zutylizowane w związku z likwidacją ogniska wysoce zjadliwej grypy ptaków na fermie indyków rzeźnych	1 835 693,68 zł
Razem 01022			3 597 954,83 zł
01034			

¹⁷ Urządzenie do uśmiercania zwierząt.

4.	4210	Laptopy i komputery (szt. 10), torby na laptopy, myszki, oprogramowanie Microsoft Office ¹⁸ , switche ¹⁹ , smartfony z etui (2 szt.), ładowarki do telefonów i sieciowe, regały, ograniczniki tylne i boczne (odbojniki), urządzenia wielofunkcyjne (2 szt.), dostawki meblowe (2 szt.), paliwo do samochodów, skaner kodów kreskowych itp.	75 207,85 zł
5.	4260	Energia elektryczna i energia ciepła	23 208,05 zł
6.	4270	Naprawa instalacji elektrycznej, naprawa hamulca samochodowego, naprawa zawieszenia samochodu, naprawa silnika samochodu, naprawa samochodu, wymiana karty LM (linie miejskie) w centrali telefonicznej itp.	4 165,97 zł
7.	4280	Badania okresowe pracowników	500,00 zł
8.	4300	Dostawa towaru, badania w kierunku ptasiej grypy, odnowienie certyfikatu kwalifikowanego, usługa zniszczenia dokumentów (brakowanie), kontrola stanu technicznego samochodów, wymiana oleju i materiałów konserwacyjnych w samochodach służbowych, okresowe badanie techniczne samochodów służbowych, przegląd okresowy 5-letni budynków Inspektoratu, zakup dostępu do systemu Informacji prawnej LEX, przesyłki listowne itp.	52 339,22 zł
9.	4360	Usługa telekomunikacyjna: telefony służbowe - komórkowe, internet i telefony stacjonarne	3 970,61 zł
10.	4410	Delegacje pracowników Inspektoratu	1 626,50 zł
11.	4430	Ubezpieczenie majątku (m.in. samochodów)	16 870,00 zł
12.	4480	Podatek od nieruchomości	5 365,00 zł
13.	4510	Trwały zarząd	280,80 zł
14.	4520	Opłaty na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego	56,00 zł
15.	4550	Szkolenia członków ksc	11 111,55 zł
Razem 01034			194 701,55 zł
Razem 01022 i 01034			3 792 656,38 zł

- 11.1. Szczegółową kontrolą objęto wydatki rzeczowe poniesione przez Inspektorat na łączną kwotę 3 523 402,41 zł, co stanowiło 93% wszystkich wydatków rzeczowych²⁰ (łącznie 168 dokumentów księgowych) poniesionych przez jednostkę w kontrolowanym okresie, w tym:
- 3 326 462,25 zł (wydatki poniesione z rezerwy celowej 3 162 207,46 zł i ustawy budżetowej 164 254,79 zł - razem 45 dokumentów księgowych),
 - 193 071,61 zł wydatki w wysokości powyżej 400,00 zł, poniesione w I półroczu 2025 r. (109 dokumentów księgowych),

¹⁸ Home & Business 2024 BOX (4 szt.) – oprogramowanie biurowe (zawiera właściwe wersje aplikacji Word, Excel, PowerPoint, Outlook i OneNote 2024).

¹⁹ Urządzenie umożliwiające łączenie wielu urządzeń sieciowych (komputery, drukarki, serwery itd.).

²⁰ Wydatki rzeczowe w 2025 r. wyniosły łącznie: 3 792 656,38 zł.

- 3 868,55 zł wydatki od 200,00 zł do nie więcej niż 400,00 zł, poniesione w II kw. 2025 r. (14 dokumentów księgowych).

11.2. Ustalono, że faktury oraz inne dokumenty na podstawie których realizowano wydatki:

- zawierały wszystkie niezbędne elementy wymienione w art. 21 ust. 1 ustawy o rachunkowości,
- zawierały klasyfikację budżetową poniesionych wydatków, stosownie do przepisów rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 513 ze zm.),
- zostały prawidłowo zadekretowane (odpowiednie konto zespołu 4 w korespondencji z kontem zespołu 2), tj. zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 3 lutego 2020 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2020 r., poz. 342),
- zawierały pieczętki wpływu dokumentu do jednostki, stosownie do przepisów rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67),
- zawierały adnotację o niepodleganiu wydatku przepisom, o których mowa w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.),
- sprawdzone były pod względem formalno-rachunkowym i merytorycznym oraz zatwierdzone zostały do zapłaty przez Kierownika jednostki i Główną księgową,
- zakupione materiały biurowe wydawane są do bezpośredniego użytku pracownikom, przy czym papier do kserowania i drukowania oraz tonery do drukarek (w tym urządzeń wielofunkcyjnych) przyjmowane są na magazyn i ewidencjonowane na koncie 310 Materiały. Papier i tonery wydawane są pracownikom z magazynu.
- składniki majątkowe przyjmowano do ewidencji na podstawie dowodu zakupu (faktura) i prawidłowo ujmowano na kontach syntetycznych: 013 Pozostałe środki trwałe i 020 Wartości niematerialne i prawne. W roku 2025 Inspektorat nie zakupił środków trwałych.

[Akta kontroli: 60-61, 81]

12. Wydatki ponoszone z rezerw (rozdziały 01022 i 01034)

12.1. Otrzymane w 2025 r. środki z rezerwy celowej poz. 18 w łącznej kwocie 3 162 211,00 zł zostały wykorzystane w łącznej kwocie 3 162 207,46 zł na wydatki rzeczowe, w tym:

- w rozdziale 01022 zaplanowano i otrzymano 3 114 711,00 zł i wykorzystano 3 114 710,20 zł, tj. w ≈100%,
- w rozdziale 01034 zaplanowano i otrzymano 47 500,00 zł i wykorzystano 47 497,26 zł, tj. w ≈100%.

12.2. Środki rezerwy wykorzystano na wydatki rzeczowe. Wydatkowanie w 2025 r. środków z rezerwy celowej poz. 18 przedstawia się następująco:

Lp.	Wyszczególnienie	Nr dokumentu księgowego	Rozdział	§	Kwota zapłacona z rezerwy celowej
1.	Badania laboratoryjne	1259	01022	4300	3 980,00 zł
2.	Badania laboratoryjne	1260		4300	326,00 zł
3.	Badania laboratoryjne	1261		4300	784,00 zł
4.	Odbiór i utylizacja drobiu	1301		4300	168 048,52 zł
5.	Badania laboratoryjne	1302		4300	326,00 zł
6.	Odszkodowanie ²¹	1386		4590	1 827 710,20 zł
7.	Zabicie i załadunek zwłok ptaków	1370		4300	217 160,39 zł
8.	Dezynfekcja ²² , kopcowanie paszy, wynajem koparki i ładowarek itp.	1371		4300	896 375,09 zł
Razem 01022					3 114 710,20 zł
9.	Szkolenie ²³	1159	01034	4550	1 772,93 zł
10.	Energia	1221		4260	1 550,48 zł
11.	Paliwo	1273		4210	1 581,34 zł
12.	Gaz	1274		4260	137,61 zł
13.	Skaner kodów kreskowych	1288		4210	453,87 zł
14.	Skaner kodów kreskowych	1289		4210	- 65,19 zł*
15.	Certyfikat kwalifikowany	1290		4300	367,77 zł
16.	Szkolenie	1351		4550	430,00 zł
17.	Urządzenie wielofunkcyjne mobile	1379		4210	1 858,00 zł
18.	Torby do drukarki (2 szt.)	1411		4210	469,90 zł
19.	Gaz	1427		4260	1 146,13 zł
20.	Brakowanie dokumentacji (dokumentacja niearchiwalna)	1433		4300	1 050,00 zł
21.	Paliwo	1434		4210	439,99 zł
22.	Paliwo	1435		4210	- 165,80 zł*
23.	Laptop z programem Office	1458		4210	5 491,98 zł
24.	Regały do składnicy akt, półki ograniczniki (łącznie 25 szt.)	1508		4210	2 906,00 zł
25.	Przegląd okresowy samochodu NKE05390	1509		4300	860,99 zł
	Olej, filtr oleju			4210	430,69 zł
26.	Przegląd okresowy samochodu NKE02880	1515		4300	1 533,81 zł
	Olej, filtry oleju			4210	1 072,60 zł

27.	Przegląd okresowy samochodu NKE02925	1524	4300	1 124,22 zł
	Olej, filtry oleju		4210	750,46 zł
28.	Ocena techniczna samochodu NKEUU33	1526	4300	149,00 zł
29.	Komputer All-in-One, program Office	1552	4210	3 878,00 zł
30.	Ocena techniczna sam. NKERX31	1561	4300	149,00 zł
31.	Gaz	1573	4260	1 370,24 zł
32.	Szkolenie (BHP 2 osoby)	1587	4550	230,00 zł
33.	Usługi hotelu w związku ze szkoleniem Głównej księgowej (m.in. rachunkowość budżetowa i KSeF ²⁴)	1602	4550	795,00 zł
34.	Szkolenie Specjalisty ds. księgowo-administracyjnych – zakres jw.	1604	4550	1 300,00 zł
35.	Komputer All-in-One, program Office	1608	4210	6 080,99 zł
36.	Przegląd budowlany	1619	4300	1 312,23 zł
37.	Usługi hotelu w związku ze szkoleniem ²⁵	1624	4550	535,00 zł
38.	Energia	1632	4260	2 046,00 zł
39.	System Informacji Prawnej LEX	1640	4300	450,00 zł
40.	Usługi hotelu w związku ze szkoleniem ²⁶	1653	4550	535,00 zł
41.	Szkolenie pracownika ²⁷	1662	4550	380,00 zł
42.	Szkolenie pracownika ²⁸	1673	4550	598,00 zł
43.	Laptop	1715	4210	1 067,02 zł
44.	Szkolenie 2 pracowników ²⁹	1721	4550	684,00 zł

²¹ Decyzja PLW w Kętrzynie nr 3/2025 z 27 października 2025 r.

²² Dezynfekcja m.in. osób, środków transportu, sprzętu specjalistycznego, linii pojenia itp.

²³ Szkolenie pracownika Inspektoratu w zakresie higieny pasz, farmacji weterynaryjnej i utylizacji.

²⁴ Krajowy System e-Faktur.

²⁵ Udział Starszego inspektora weterynarii w szkoleniu w zakresie zadań Zespołu ds. zdrowia zwierząt.

²⁶ Udział Starszego inspektora weterynarii w szkoleniu w zakresie bezpieczeństwa żywności („Postępowanie administracyjne zakończone wydaniem decyzji, urzędowa diagnostyka włośnicy”).

²⁷ W zakresie postępowania administracyjnego po zmianach.

²⁸ W przedmiocie opisywania stanowisk pracy oraz wartościowania stanowisk pracy.

²⁹ Przedmiot szkolenia: „Język urzędowy w praktyce - poprawne redagowanie decyzji i pism urzędowych”.

45.	Szkolenie pracownika ³⁰	1724		4550	740,00 zł
Razem 01034					47 497,26 zł
Razem wydatki 01022 + 01034					3 162 207,46 zł
Plan razem					3 162 211,00 zł
* Faktury korygujące					

- 12.3. Na podstawie analizy wszystkich wydatków poniesionych z rezerwy celowej w 2025 r. i opisanych w powyższych 45 dokumentach księgowych ustalono, że środki finansowe zostały wydatkowane zgodnie z celami wskazanymi w decyzjach Ministra Finansów i Gospodarki nr:
- MF/FGI.4143.3.221.2025.MF.3828,
 - MF/FGI.4143.3.303.2025.MF.5129.

[Akta kontroli: 62-63]

13. Stwierdzone uchybienia w kontrolowanym obszarze dotyczyły:

- a. przyznawania i wypłacania pracownikom Inspektoratu zróżnicowanych kwotowo nagród za wykonanie tych samych czynności przez nagrodzonych pracowników oraz stosowania nieprecyzyjnych uzasadnień w pismach przyznających wypłacone nagrody,³¹
- b. braku precyzyjnych regulacji w Regulaminie funduszu nagród dotyczących wypłacania nagród w zakresie nagród specjalnych. Ponadto, regulamin zawiera zbyt wąski katalog kryteriów stanowiących podstawę przyznawania i wypłacania nagród pracownikom Inspektoratu.

W związku z powyższym kierownik jednostki złożył stosowne pisemne wyjaśnienia (cyt.):
„Nagrody przyznawane przeze mnie, pomimo takich samych uzasadnień, zostały zróżnicowane ze względu na ocenę pracy poszczególnych pracowników. Przy ustalaniu wysokości nagrody brałam pod uwagę:

- *wiedzę specjalistyczną i umiejętność jej wykorzystania,*
- *poziom wykonywania obowiązków oraz jakość świadczonej pracy,*
- *wzorowe wykonywanie obowiązków służbowych, tj.: zaangażowanie, rzetelność, staranność, terminowość,*
- *ponadprzeciętne zaangażowanie,*
- *podejmowanie zadań w zakresie wykraczającym poza normalne obowiązki pracownika,*
- *dyspozycyjność i wykonywanie priorytetowych zadań,*
- *stopień obciążenia pracą,*
- *inicjatywę i samodzielność w realizacji zadań,*
- *umiejętność rozwiązywania skomplikowanych problemów.*

Poza tym wysokość nagrody uzależniona była od wielkości etatu, na który pracownik jest zatrudniony.

Pisma przyznające nagrody zawierają uzasadnienia „ogólnikowe”, ponieważ nie sposób jest precyzyjnie wymienić wszystkie czynności ponadnormatywne wykonywane przez pracownika. PIW w Kętrzynie jest niewielką jednostką, gdzie pracownicy mają powierzone różnorodne zadania zastępując się wzajemnie, niejednokrotnie wykonując zadania innego

³⁰ Przedmiot szkolenia: „Excel od podstaw” oraz „Excel średnio zaawansowany”.

³¹ Zgodnie z opisem na str. 9 pkt-y a, b i c niniejszego wystąpienia.

zespołu. Szczególnie sytuacje kryzysowe jak np. wystąpienie ogniska choroby zakaźnej wymuszają zaangażowanie wszystkich pracowników do wykonywania zadań”.

W dalszej części pisemnych wyjaśnień, Kierownik jednostki w przypadku 3 pracowników uzupełnił, tj. uszczegółowił uzasadnienia wypłaty nagród uznaniowych (zgodnie z zapytaniem kontrolującego):

Pracownik nr I

Ustalając wysokość nagrody przyznanej Pani (...) w dniu 27 października 2025 roku (...) wzięłam pod uwagę zaangażowanie w proces uruchamiania i wdrażania programu EZD RP, poprzez koordynację szkoleń pracowników oraz przygotowanie projektu instrukcji kancelaryjnej, instrukcji archiwalnej i JRWA.

Pracownik nr II

Ustalając wysokość nagrody przyznanej Panu (...) w dniu 22.12.2025 roku (...) wzięłam pod uwagę zaangażowanie w przygotowanie dokumentacji do Sądu w związku z pozwem podmiotu nadzorowanego o zapłatę odszkodowania za likwidację ogniska HPAI, jak również reprezentowanie Powiatowego Lekarza Weterynarii w Kętrzynie podczas rozpraw w Sądzie Rejonowym w Kętrzynie i przygotowanie odpowiedzi na apelację powoda.

Pracownik nr III

Ustalając wysokość nagrody przyznanej Panu (...) w dniu 22 grudnia 2025 roku (...) wzięłam pod uwagę zaangażowanie pracownika podczas uruchamiania i wdrażania programu EZD RP w związku z obligatoryjnym obowiązkiem stosowania programu od stycznia 2026 roku. Panu (...) zostały powierzone obowiązki przygotowania całego procesu wdrożenia programu w PIW w Kętrzynie, jak również przeszkolenia pracowników inspektoratu do obsługi tego programu.

Ponadto, w zakresie Regulaminu funduszu nagród Kierownik jednostki wyjaśnił, iż:

Powiatowy lekarz Weterynarii w Kętrzynie widzi zasadność doprecyzowania Regulaminu funduszu nagród w Powiatowym Inspektoracie Weterynarii w Kętrzynie, szczególnie w zakresie uzupełnienia o regulacje dotyczące nagród specjalnych oraz poszerzenia wachlarza kryteriów stanowiących podstawę przyznania nagrody”.

Zdaniem kontrolującego, brak zróżnicowania osiągnięć w piśmie/ zawiadomieniu o przyznaniu nagrody, przy jednoczesnym różnicowaniu wysokości nagród, ogólnikowa treść uzasadnień oraz zbyt zdawkowy regulamin przyznawania nagród, prowadzą do braku przejrzystości i obiektywności w procesie nagradzania. Należy podkreślić, że jeśli nagrody różnią się wysokością, dokumentacja powinna wskazywać konkretne osiągnięcia lub kryteria uzasadniające różnicowanie. Zastosowanie tego samego uzasadnienia uniemożliwia ustalenie, dlaczego jeden pracownik otrzymał nagrodę niższą, a drugi dużo wyższą. Uznaniowość wysokości nagród jest jak najbardziej możliwa i pożądana, jednak tylko

w sytuacji pisma/ wniosku zawierającego jasne uzasadnienie przyznanej nagrody wynikające również z odpowiednio przygotowanego regulaminu przyznawania nagród. Przyznanie nagród z nieprecyzyjnym uzasadnieniem i w różnych wysokościach bez wskazania konkretnych czynności wykonanych przez pracownika oraz kryteriów różnicujących może być interpretowane jako naruszenie zasady równego traktowania, a sama nagroda traci funkcję motywacyjną. W takich przypadkach zatarciu ulega racjonalność wydatkowania środków budżetowych. Administracja rządowa w szczególności powinna kierować się jasnymi i przejrzystymi zasadami wydatkowania środków publicznych oraz ich udokumentowaniem.

Osoba odpowiedzialna – Kierownik jednostki.

[Akta kontroli: 42, 103, 112, 114]

14. W 2025 roku nie ponoszono wydatków inwestycyjnych.

[Akta kontroli: 104, 114]

Działalność jednostki w kontrolowanym obszarze, pomimo odstępstw od stanu pożądanego, ocenia się **pozytywnie**.

IV. Gospodarka rzeczowymi aktywami trwałymi

1. Na dzień 31 grudnia 2025 r. Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Kętrzynie użytkował pomieszczenia przy ul. Rynkowej 5 w Kętrzynie na podstawie decyzji o trwałym zarządzie wydanych przez Starostę Kętrzyńskiego nr:
 - a) GG.7224-2/3/99 z dnia 24 sierpnia 1999 r. – w trwały zarząd oddano nieruchomość położoną przy ul. Rynkowej 5 w Kętrzynie oznaczonej w rejestrze gruntów obrębu 1 jako działka nr 76/5 o powierzchni 3636 m² (udział 100/100),
 - b) GG.7224-2/4/99 z dnia 24 sierpnia 1999 r. – w trwały zarząd na czas nieoznaczony oddano lokal użytkowy nr 4 o powierzchni 62,9 m² z pomieszczeniami należącymi do lokalu o powierzchni 23,8 m², znajdujący się w budynku nr 5 przy ul. Rynkowej w Kętrzynie, wpisany do księgi wieczystej Kw-25762 wraz z udziałem wynoszącym 29/100 części nieruchomości gruntowej oznaczonej jako działka nr 76/4 o powierzchni 887 m² (Kw-24666) z takim samym udziałem w częściach wspólnych budynku.

Powyższe nieruchomości w całości (udział 100/100) i w części (udział 29/100), stanowią własność Skarbu Państwa.

2. Na dzień 31 grudnia 2025 r. wartość majątku Inspektoratu, zaksięgowanego na właściwych kontach wynosiła łącznie 2 078 127,65 zł, w tym:
 - 011 – 1 689 865,68 zł,
 - 013 – 357 675,08 zł,
 - 020 – 30 586,89 zł.
3. Przychody i rozchody składników majątkowych PIW w Kętrzynie kształtowały się następująco:

Konto 011 Środki trwałe

Lp.	Wyszczególnienie	Przychód (zwiększenie)	Rozchód (zmniejszenie)	Saldo
	Bilans otwarcia 1 stycznia 2025 r.	x	x	1 699 864,80 zł
1.	Kserokopiarka KYOCERA 8/80/803	x	9 999,12 zł	x
	Stan na 31 grudnia 2025 r.	x	9 999,12 zł	1 689 865,68 zł

Konto 013 Pozostałe środki trwałe

Lp.	Wyszczególnienie	Przychód (zwiększenie)	Rozchód (zmniejszenie)	Saldo
	Bilans otwarcia 1 stycznia 2025 r.	x	x	366 845,50 zł
1.	Dostawka biała Galant	599,00 zł	x	x
2.	Dostawka biała Galant	599,00 zł	x	x
3.	Dywan Agnel	x	760,00 zł	x
4.	Biurko z pomocnikiem	x	999,18 zł	x
5.	Biurko M - 301	x	394,55 zł	x
6.	Biurko M - 301	x	394,55 zł	x
7.	Biurko M - 301	x	394,55 zł	x
8.	Biurko M - 301	x	394,55 zł	x
9.	Dostawka okrągła	x	821,30 zł	x
10.	Biurko	x	1 000,00 zł	x
11.	Szafa S-415 pełne drzwi	x	895,36 zł	x
12.	Szafa S-415 pełne drzwi	x	895,36 zł	x
13.	Szafa S-415 pełne drzwi	x	895,36 zł	x
14.	Szafa S-415 pełne drzwi	x	895,36 zł	x
15.	Szafa S-413	x	801,91 zł	x
16.	Kontener 3 - szufladowy	x	442,86 zł	x
17.	Regał biurowy	x	2 200,00 zł	x
18.	Szafa na akta z przesuwanymi drzwiami	x	3 489,99 zł	x
19.	Regał	x	400,00 zł	x
20.	Komputer (serwer) zestaw DELL	x	2 110,85 zł	x
21.	Fotel STELL	x	480,00 zł	x
22.	Fotel STELL	x	480,00 zł	x
23.	Kontener 3 - szufladowy	x	442,86 zł	x
24.	Kontener 3 - szufladowy	x	442,86 zł	x
25.	Kontener 3 - szufladowy	x	451,40 zł	x
26.	Telefon Siemens 812	x	186,00 zł	x
27.	Wycieraczka PERU 90 x 150	x	149,00 zł	x
28.	Skan System KYOCERA	x	1 451,80 zł	x
29.	Notebook Lenovo G580	x	2 149,00 zł	x
30.	Komputer DELL	x	2 199,00 zł	x
31.	Komputer DELL	x	2 199,00 zł	x
32.	Komputer DELL VOSTRO	x	2 599,00 zł	x

33.	Komputer DELL VOSTRO	x	2 599,00 zł	x
34.	Zestaw router z anteną	1 780,20 zł	x	x
35.	Niszczarka Fellowes	1 760,00 zł	x	x
36.	Trichinoskop M224864	x	0,56 zł	x
37.	Ogrzewacz olejowy	x	232,36 zł	x
38.	Szafa gospodarcza	x	738,10 zł	x
39.	Urządzenie wielofunkcyjne HP OFFICEJET	929,00 zł	x	x
40.	Urządzenie wielofunkcyjne HP OFFICEJET	929,00 zł	x	x
41.	Laptop HP ProBook	3 499,00 zł	x	x
42.	Regał RPGM	960,00 zł	x	x
43.	Regał magazynowy RM4	665,00 zł	x	x
44.	Regał magazynowy RM4	665,00 zł	x	x
45.	Komputer Lenovo Idea Centre	2 799,00 zł	x	x
46.	Telefon Samsung Galaxy A36	1 029,00 zł	x	x
47.	Telefon Samsung Galaxy A36	1 029,00 zł	x	x
48.	Komputer Lenovo Idea Centre	2 799,00 zł	x	x
49.	Smartfon Xiaomi Redmi 9C NFC	x	573,98 zł	x
50.	Smartfon Xiaomi Redmi 9C NFC	x	553,98 zł	x
51.	Kosiarka STIHL VIKING	x	1 835,00 zł	x
52.	Urządzenie wielofunkcyjne HP OFFICEJET	989,01 zł	x	x
53.	Laptop HP ProBook	3 949,00 zł	x	x
54.	Kosiarka STIHL RM 650	3 799,00 zł	x	x
Stan na 31 grudnia 2025 r.		28 778,21 zł	37 948,63 zł	357 675,08 zł

Konto 020 Wartości niematerialne i prawne

Lp.	Wyszczególnienie	Przychód (zwiększenie)	Rozchód (zmniejszenie)	Saldo
Bilans otwarcia 1 stycznia 2025 r.		x	x	30 272,89 zł
1.	Program Microsoft Office Home & Business 2024	1 089,00 zł	x	x
2.	Program Microsoft Office Home & Business 2024	1 079,00 zł	x	x
3.	Program Microsoft Office Home & Business 2024 BOX	1 079,00 zł	x	x
4.	Program Microsoft Office Home & Business 2010	x	649,00 zł	x
5.	Program Microsoft Office Home & Business 2010	x	649,00 zł	x
6.	Program Microsoft Office Home & Business 2013	x	789,00 zł	x
7.	Program Microsoft Office Home & Business 2016	x	925,00 zł	x

8.	Program Microsoft Office Home & Business 2000	x	1 000,00 zł	x
9.	Program Microsoft Office Home & Business 2024 BOX	1 079,00 zł	x	x
Stan na 31 grudnia 2025 r.		4 326,00 zł	4 012,00 zł	30 586,89 zł

Zwiększenia wartości majątku w 2025 r. wyniosły łącznie 33 104,21 zł a zmniejszenia 51 959,75 zł. W związku z tym, wartość majątku Inspektoratu zmalała o kwotę 18 855,54 zł.

4. W toku kontroli sprawdzono prawidłowość udokumentowania przyjęcia na stan ewidencyjny Inspektoratu wg stanu na dzień 31 grudnia 2025 r. zakupionych 12 składników majątkowych o największej wartości w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2025 r., zaewidencjonowanych na koncie 013 Pozostałe środki trwałe, zgodnie z poniższym zestawieniem:

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość	Konto	Nr OT ³²
1.	Dostawka Galant	599,00 zł	013-02	1/25
2.	Jw.	599,00 zł		2/25
3.	Urządzenie wielofunkcyjne HP OFFICEJET 250 MOBILE	929,00 zł	013-01	5/25
4.	Jw.	929,00 zł		6/25
5.	Laptop HP ProBook G11	3 949,00 zł		7/25
6.	Regał RPGM	960,00 zł	013-02	8/25
7.	Regał magazynowy RM4	665,00 zł		9/25
8.	Jw.	665,00 zł		10/25
9.	Komputer stacjonarny Lenovo Idea	2 799,00 zł	013-01	11/25
10.	Telefon Samsung Galaxy A 36	1 029,00 zł		12/25
11.	Jw.	1 029,00 zł		13/25
12.	Laptop HP ProBook G11	3 949,00 zł		16/25
Razem		18 101,00 zł	x	x

4.1. Ustalenia:

- prawidłowo sklasyfikowano składniki, tj. zaliczono do grupy pozostałych środków trwałych,
- faktury zatwierdzone były do zapłaty przez Głównego księgowego i Kierownika jednostki,
- na wszystkich fakturach wskazano cel i prawidłową klasyfikację budżetową poniesionych wydatków, tj. dział, rozdział i paragraf,
- wszystkie dowody księgowe zawierały adnotację o niestosowaniu ustawy Prawo zamówień publicznych,
- do faktur dokumentujących zakup pozostałych środków trwałych załączano dokumenty OT (przyjęcie środka trwałego), które zawierały numer inwentarzowy przyjętego na stan składnika majątku,

³² Przyjęcie pozostałego środka trwałego.

- każdy składnik majątkowy oznaczony został numerem inwentarzowym,
- za majątek jednostki odpowiada kierownik jednostki.

5. Likwidacja składników majątkowych

W roku 2025 rozpoczęto i zakończono 3 procedury likwidacji wyeksploatowanego oraz niepotrzebnego majątku jednostki.

I

1. Powiatowy Lekarz Weterynarii w Kętrzynie w dniu 28 marca 2025 r. wydał Zarządzenie Nr 1/III/2025 w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia oceny przydatności składników rzeczowych majątku ruchomego stanowiącego wyposażenia Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Kętrzynie.
2. Trójosobowa komisja dokonała oględzin i oceny przydatności składników majątkowych jednostki w dniu 1 kwietnia 2025 r. Z wykonanych czynności sporządzono stosowny protokół. Protokół został zatwierdzony przez Kierownika jednostki.
3. Likwidacja objęła 53 szt. składników majątkowych (majątku ruchomego) o łącznej wartości księgowej 44 013,77 zł (32 szt.) i bez wartości księgowej (0,00 zł - 21 szt.).

4. Zlikwidowano następujące składniki majątkowe:

Lp.	Nazwa składnika	Data zakupu	Numer inwentarzowy	Ilość	Wartość księgowa	Opis stanu technicznego i stopnia zużycia
1.	Dywan Agnel	27.12.2012	369/12	1	760,00 zł	wyeksploatowany, zniszczony, ślady przetarcia, zużyty
2.	Biurko z pomocnikiem	19.12.2007	227/07	1	999,18 zł	wyeksploatowane, zniszczone, ślady zużycia, przetarcia i rysy na blacie, ubytki okleiny, nie spełnia zasad z zakresu BHP
3.	Biurko M - 301	24.12.1996	37	1	394,55 zł	wyeksploatowane, zniszczone, ślady zużycia, przetarcia i rysy na blacie, uszkodzone rogi, nie spełnia zasad z zakresu BHP
4.	Biurko M - 301	24.12.1996	38	1	394,55 zł	wyeksploatowane, zniszczone, ślady zużycia, przetarcia i rysy na blacie, uszkodzone rogi, nie spełnia zasad z zakresu BHP

5.	Biurko M - 301	24.12.1996	41	1	394,55 zł	wyeksplotowane, zniszczone, ślady zużycia, rysy na blacie, uszkodzone nogi, ubytki okleiny, nie spełnia zasad z zakresu BHP
6.	Biurko M - 301	24.12.1996	43	1	394,55 zł	wyeksplotowane, zniszczone, ślady zużycia, rysy na blacie, uszkodzona okleina, nie spełnia zasad z zakresu BHP
7.	Dostawka okrągła	24.12.1996	56	1	821,30 zł	wyeksplotowana, zniszczona, ślady zużycia, rysy na blacie, uszkodzona okleina, nie spełnia zasad z zakresu BHP
8.	Biurko	02.07.2008	255/08	1	1 000,00 zł	wyeksplotowane, zniszczone, ślady zużycia, rysy na blacie, nie spełnia zasad z zakresu BHP
9.	Szafa S-415 pełne drzwi	24.12.1996	44	1	895,36 zł	wyeksplotowana, ze śladami zużycia, ubytki okleiny, rysy na drzwiach
10.	Szafa S-415 pełne drzwi	24.12.1996	45	1	895,36 zł	wyeksplotowana, ze śladami zużycia, ubytki okleiny, rysy na drzwiach
11.	Szafa S-415 pełne drzwi	24.12.1996	46	1	895,36 zł	wyeksplotowana, ze śladami zużycia, znaczne ubytki okleiny
12.	Szafa S-415 pełne drzwi	24.12.1996	47	1	895,36 zł	wyeksplotowana, ze śladami zużycia, znaczne ubytki okleiny
13.	Szafa S-413	24.12.1996	48	1	801,91 zł	wyeksplotowana, ze śladami zużycia, otarcia na krawędziach
14.	Kontener 3 - szufladowy	31.12.1996	63	1	442,86 zł	wyeksplotowany, ze śladami zużycia, uszkodzone prowadnice szuflad, uszkodzone dno szuflady
15.	Regał biurowy	06.06.2002	137	1	2 200,00 zł	wyeksplotowany, ze śladami zużycia, ubytki okleiny, wyłamane drzwiczki, rozmontowany
16.	Szafa na akta z przesuwanymi drzwiami	08.08.2007	202/07	1	3 489,99 zł	wyeksplotowana, ze śladami zużycia, ubytki okleiny, uszkodzona prowadnica, wygięte półki, rozmontowana

17.	Regał	02.07.2008	256/08	1	400,00 zł	wyeksplotowany, ze śladami zużycia, ubytki okleiny, rysy na półkach
18.	Komputer (serwer) zestaw DELL	19.12.2014	390/14	1	2 110,85 zł	wyeksplotowany, zużyty, przestarzała technologia, awaryjny (w trakcie pracy zawiesza się, wyłącza, brak możliwości naprawy), elementy mogą zostać wykorzystane jako części serwisowe
19.	Fotel STELL	23.12.2008	290	1	480,00 zł	zniszczony, nosi ślady użytkowania, powycierana tapicerka, brak regulacji podłokietników i oparcia, nie spełnia zasad z zakresu BHP, zbędny
20.	Fotel STELL	23.12.2008	289	1	480,00 zł	zniszczony, nosi ślady użytkowania, powycierana tapicerka, brak regulacji podłokietników i oparcia, nie spełnia zasad z zakresu BHP, zbędny
21.	Kontener 3 - szufladowy	24.12.1996	62	1	442,86 zł	wyeksplotowany, ze śladami zużycia, uszkodzone prowadnice szuflad, uszkodzone dno szuflady
22.	Kontener 3 - szufladowy	31.12.1996	68	1	442,86 zł	wyeksplotowany, ze śladami zużycia, uszkodzone prowadnice szuflad, uszkodzone fronty szuflady
23.	Kontener 3 - szufladowy	07.02.1997	88	1	451,40 zł	wyeksplotowany, ze śladami zużycia, uszkodzone prowadnice szuflad, uszkodzone fronty szuflady
24.	Telefon Siemens 812	25.04.1997	97	1	186,00 zł	zużyty, uszkodzony, naprawa nieopłacalna
25.	Wycieraczka PERU 90 x 150	17.11.2006	189	1	149,00 zł	zużyta, zniszczona, poprzecierana
26.	Kserokopiarka cyfrowa KYOCERA	22.11.2007	ST 215/07	1	9 999,12 zł	ze śladami używania, uszkodzona, zużyta, słaba jakość wydruku, sprzęt przestarzały technologicznie, naprawa nieopłacalna
27.	Skan System KYOCERA	16.12.2008	276/08	1	1 451,80 zł	uszkodzona elektronika, naprawa nieopłacalna, zużyty

28.	Notebook Lenovo G580	07.12.2012	363/12	1	2 149,00 zł	wyeksplotowany, awaryjny, przestarzała technologia, w trakcie pracy wyłącza się, brak możliwości naprawy, zbędny
29.	Komputer DELL	11.12.2012	366/12	1	2 199,00 zł	wyeksplotowany, przestarzały technologicznie, zbędny
30.	Komputer DELL	11.12.2012	367/12	1	2 199,00 zł	wyeksplotowany, przestarzały technologicznie, zbędny
31.	Komputer DELL VOSTRO	22.11.2016	409/16	1	2 599,00 zł	wyeksplotowany, przestarzały technologicznie, zbędny
32.	Komputer DELL VOSTRO	22.11.2016	410/16	1	2 599,00 zł	wyeksplotowany, przestarzały technologicznie, zbędny
33.	Kosz z pedałem	28.12.2016	4/MM/16	1	0,00 zł	zużyty, połamany
34.	Tabliczka ostrzegawcza	31.05.2017	5/MM/17	1	0,00 zł	zużyta, połamana
35.	Latarka czołowa	13.11.2017	7/1- 4/N/17	4	0,00 zł	zużyta, połamana
36.	Powerbank (czarno- czerwony) ADATA	09.08.2018	25/N/18	1	0,00 zł	uszkodzony, brak możliwości naładowania, zużyty
37.	Powerbank (czarno- czerwony) ADATA	09.08.2018	26/N/18	1	0,00 zł	uszkodzony, brak możliwości naładowania, zużyty
38.	Nóż FISKARS	29.10.2018	30/N/18	1	0,00 zł	uszkodzona powierzchnia tnąca, zużyty
39.	Sekator do gałęzi	29.10.2018	31/N/18	1	0,00 zł	uszkodzenia mechaniczne, pęknięta rączka, zużyty
40.	Sekator do gałęzi	29.10.2018	32/N/18	1	0,00 zł	uszkodzona powierzchnia tnąca, zużyty
41.	Lodówka 10 l	01.07.2019	47/N/19	1	0,00 zł	pęknięta, połamana pokrywa, zużyta
42.	Kosz z pedałem 12 l	28.12.2018	39/N/18	1	0,00 zł	zużyty, połamany
43.	Czajnik elektryczny	27.12.2018	38/N/18	1	0,00 zł	wyeksplotowany, zużyty, wyciek wody, brak możliwości naprawy
44.	Czajnik Philips	15.06.2020	60/N/20	1	0,00 zł	wyeksplotowany, zużyty, popsuty element grzewczy, brak możliwości naprawy

45.	Sekator FISKARS LX 92	26.11.2019	55/N/19	1	0,00 zł	uszkodzona powierzchnia tnąca, zużyty
46.	Sekator FISKARS LX 98	26.11.2019	56/N/19	1	0,00 zł	uszkodzona powierzchnia tnąca, zużyty
47.	Termometr Dr CHECK	30.12.2020	67/N/19	1	0,00 zł	Niesprawny, uszkodzony wyświetlacz, zużyty
48.	Dzbanek Brita	23.12.2021	77/N/21	1	0,00 zł	zużyty, połamany
49.	Sekator ręczny nożycowy	05.12.2022	89/N/22	1	0,00 zł	uszkodzona powierzchnia tnąca, zużyty
50.	Sekator ręczny nożycowy	05.12.2022	90/N/22	1	0,00 zł	uszkodzona powierzchnia tnąca, zużyty

5. W związku z likwidacją majątku sporządzono 32 dokumenty LT (likwidacja środka trwałego) dla składników posiadających wartość księgową oraz 18 dokumentów LN (likwidacja przedmiotu nietrwałego) dla składników majątku ilościowych (0,00 zł),
6. Informacja o zbędnych i zużytych składnikach rzeczowych majątku ruchomego przeznaczonych do nieodpłatnego przekazania została podana do publicznej wiadomości przez Inspektorat (internet i tablica ogłoszeń)³³ 3-krotnie:
- a) pismo kierownika jednostki znak: PW.FK.2330.01.2025.MO z dnia 2 kwietnia 2025 r. Termin składania wniosków o nieodpłatne przekazanie wyznaczono na dzień 9 kwietnia 2025 r. do godz. 14.00 w siedzibie Inspektoratu,
 - b) pismo kierownika jednostki znak: PW.FK.2330.01.2025.MO z dnia 10 kwietnia 2025 r. Termin składania wniosków o nieodpłatne przekazanie wyznaczono na dzień 17 kwietnia 2025 r. do godz. 14.00 w siedzibie Inspektoratu,
 - c) pismo kierownika jednostki znak: PW.FK.2330.01.2025.MO z dnia 18 kwietnia 2025 r. Termin składania wniosków o nieodpłatne przekazanie wyznaczono na dzień 29 kwietnia 2025 r. do godz. 14.00 w siedzibie Inspektoratu.

W związku z publikacją pierwszej informacji oraz trzeciej nie wpłynęły żadne wnioski. Po ogłoszeniu drugiej informacji wpłynął 1 wniosek, który złożyła Szkoła Podstawowa w Garbnie. Wniosek wpłynął do Inspektoratu w terminie, tj. 15 kwietnia 2025 r. Szkołaawnioskowała o nieodpłatne przekazanie 2 składników majątkowych, a mianowicie: kserokopiarki KYOCERA i skan-systemu KYOCERA (wartość księgową: 9 999,12 zł + 1 451,80 zł = 11 450,92 zł). Powyższy majątek kierownik jednostki przekazał protokolarnie placówce oświatowej w dniu 22 kwietnia 2025 r. Następnie Informację o nieodpłatnym przekazaniu na rzecz szkoły podano do publicznej wiadomości (pismo znak: PW.FK.2330.01.2025.MO z dnia 23 kwietnia 2025 r.).

7. W dniu 8 maja 2025 r. komisja przeprowadziła fizyczną likwidację zużytych i zbędnych składników majątkowych w ilości 33 szt. o łącznej wartości księgowej 17 761,00 zł.
Zlikwidowany majątek przekazano przedsiębiorstwu Gospodarki Komunalnej

³³ Co wynikało z § 6 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz.U. z 2025 r., poz. 228), zgodnie z którym kierownik jednostki zamieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej, na właściwej stronie podmiotowej, informację o każdym zbędnym lub zużytym składniku rzeczowym majątku ruchomego.

„Komunalnik” sp. z o.o. w Kętrzynie (protokół z dnia 8 maja 2026 r.). Zlikwidowano m.in. biurka (6 szt.), szafy (5 szt.), kontenery (4 szt.), sekatory (6 szt.), fotele (2 szt.).

8. W dniu 8 maja 2025 r. komisja dokonała kolejnej (drugiej) fizycznej likwidacji 18 składników o łącznej wartości księgowej 14 801,85 zł. Sprzęt i wyposażenie przekazano w celu utylizacji PGK „Komunalnik” sp. z o.o. w Kętrzynie (protokół z dnia 8 maja 2026 r.). Zutylizowano m.in.: komputery (6 szt.), magazynki energii/ powerbanki (2 szt.), latarki (4 szt.), czajnik (2 szt.).
9. Wyeksploatowany i niepotrzebny a następnie zlikwidowany majątek wartościowy wyksięgowano z ewidencji składników majątkowych Inspektoratu³⁴ oraz z ewidencji ilościowej (21 szt.).

II

1. Powiatowy Lekarz Weterynarii w Kętrzynie w dniu 9 października 2025 r. wydał Zarządzenie Nr 1/X/2025 w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia oceny przydatności składników rzeczowych majątku ruchomego stanowiącego wyposażenie Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Kętrzynie.
2. Trójosobowa komisja dokonała oględzin i oceny przydatności składników majątkowych jednostki w dniu 9 października 2025 r. Z wykonanych czynności sporządzono stosowny protokół. Protokół został zatwierdzony przez Kierownika jednostki.
3. Likwidacja objęła 4 szt. składników majątkowych (majątku ruchomego) o łącznej wartości księgowej 971,02 zł (3 szt.) i bez wartości księgowej (0,00 zł - 1 szt.).
4. Zlikwidowano następujące składniki majątkowe:

L.p.	Nazwa	Rok nabycia	Nr ewidencyjny	Wartość księgowa	Opis stanu i stopnia zużycia
1.	Trichinoskop M224864	1983	Dz. III k 18 poz. 18	0,56 zł	zbędny
2.	Ogrzewacz olejowy	1996	36/03	232,36 zł	przeognity, zardzewiały, wyciek oleju
3.	Szafa gospodarcza	2009	346/09	738,10 zł	przerdzewiała, przeognite dno, zepsuty mechanizm zamykania, zużyte zawiasy
4.	Drabina	2022	81/N/22	0,00 zł	połamana

5. W związku z likwidacją powyższego majątku sporządzono 3 dokumenty LT (likwidacja środka trwałego) dla składników posiadających wartość księgową oraz 1 dokument LN (likwidacja przedmiotu nietrwałego) dla ilościowego składnika majątku (0,00 zł).

³⁴ Zgodnie z zapisami na kontach: 011 oraz 013 (071-4 / 991-01 / 011-4; 072-1 / 991-02 / 013-1).

6. Informacja o zbędnych i zużytych składnikach rzeczowych majątku ruchomego przeznaczonych do nieodpłatnego przekazania została podana do publicznej wiadomości przez Inspektorat (internet i tablica ogłoszeń)³⁵ 3-krotnie:

- a) pismo kierownika jednostki znak: PW.FK.2330.02.2025.MO z dnia 10 października 2025 r. Termin składania wniosków o nieodpłatne przekazanie wyznaczono na dzień 17 października 2025 r. do godz. 13.00 w siedzibie Inspektoratu,
 - b) pismo kierownika jednostki znak: PW.FK.2330.02.2025.MO z dnia 20 października 2025 r. Termin składania wniosków o nieodpłatne przekazanie wyznaczono na dzień 27 października 2025 r. do godz. 14.00 w siedzibie Inspektoratu,
 - c) pismo kierownika jednostki znak: PW.FK.2330.02.2025.MO z dnia 28 października 2025 r. Termin składania wniosków o nieodpłatne przekazanie wyznaczono na dzień 7 listopada 2025 r. do godz. 14.00 w siedzibie Inspektoratu.
7. W związku z publikacją drugiej informacji oraz trzeciej nie wpłynęły żadne wnioski. Po ogłoszeniu pierwszej informacji wpłynął 1 wniosek, który złożył Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Olsztynie. Wniosek wpłynął do Inspektoratu w terminie, tj. 13 października 2025 r. (wartość księgowa: 0,56 zł). Urządzenie zostało przekazane przez kierownika jednostki protokolarnie w dniu 20 października 2025 r. Następnie Informację o nieodpłatnym przekazaniu na rzecz WIW w Olsztynie podano do publicznej wiadomości (pismo znak: PW.FK.2330.02.2025.MO z dnia 24 października 2025 r.).
8. W dniu 14 listopada 2025 r. komisja przeprowadziła fizyczną likwidację zużytych i zbędnych składników majątkowych w ilości 2 szt. o łącznej wartości księgowej 970,46 zł. Powyższe składniki przekazano PGK „Komunalnik” sp. z o.o. w Kętrzynie (protokół z dnia 14 listopada 2026 r.). Zlikwidowano ogrzewacz olejowy, szafę gospodarczą i drabinę.
9. Wyeksploatowany i niepotrzebny a następnie zlikwidowany majątek wartościowy wyksięgowano z ewidencji składników majątkowych Inspektoratu³⁶ oraz z ewidencji ilościowej (1 szt.).

III

1. Powiatowy Lekarz Weterynarii w Kętrzynie w dniu 15 grudnia 2025 r. wydał Zarządzenie Nr 3/XII/2025 w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia oceny przydatności składników rzeczowych majątku ruchomego stanowiącego wyposażenie Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Kętrzynie.
2. Trójosobowa komisja dokonała oględzin i oceny przydatności składników majątkowych jednostki w dniu 16 grudnia 2025 r. Z wykonanych czynności sporządzono stosowny protokół. Protokół został zatwierdzony przez Kierownika jednostki.

³⁵ co wynikało z § 6 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku (...) kierownik jednostki zamieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej, na właściwej stronie podmiotowej, informację o każdym zbędnym lub zużytym składniku rzeczowym majątku ruchomego.

³⁶ Zgodnie z zapisami na koncie 013 (072-1 / 991-02 / 013-1).

3. Likwidacja objęła 5 szt. składników majątkowych (majątku ruchomego) o łącznej wartości księgowej 4 012,00 zł.

4. Zlikwidowano następujące składniki majątkowe (wartości niematerialne i prawne):

L.p.	Nazwa	Data zakupu	Wartość księgowa	Opis stanu i stopnia zużycia
1.	Microsoft Office 2010 PL PCK	21.12.2012	649,00 zł	zużyty, nieprzydatny, zainstalowany na jednostce, która została w całości zlikwidowana
2.	Jw.	Jw.	649,00 zł	
3.	Microsoft Office 2013	19.12.2014	789,00 zł	
4.	Microsoft Office 2016	22.11.2016	925,00 zł	
5.	Microsoft Office 2000 SBE OEM	30.11.2004	1 000,00 zł	

5. W dniu 16 grudnia 2025 r. komisja przeprowadziła fizyczną likwidację zużytych i zbędnych składników majątkowych w ilości 5 szt. o łącznej wartości księgowej 4 012,00 zł. Programy odinstalowano a licencje zniszczono w niszczarce biurowej – zgodnie z protokołem likwidacji wartości niematerialnych i prawnych Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Kętrzynie z dnia jw.
6. Wyeksploatowany i niepotrzebny a następnie zlikwidowany majątek wartościowy wyksięgowano z ewidencji składników majątkowych Inspektoratu.³⁷

Gospodarkę rzeczowymi aktywami trwałymi prowadzono w PIW w Kętrzynie zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa.

[Akta kontroli: 64-75]

7. Działalność jednostki w kontrolowanym obszarze ocenia się **pozytywnie**

V. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego

Z uwagi na to, iż w Powiatowym Inspektoracie Weterynarii w Kętrzynie nie przeprowadzano w okresie objętym kontrolą postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, stosownie do postanowień ustawy Prawo zamówień publicznych, odstąpiono od kontroli i oceny działalności jednostki w tym zakresie.

[Akta kontroli: 76]

VI. Realizacja zobowiązań jednostki

1. W toku czynności kontrolnych ustalono, że występujące w jednostce w 2025 r. zobowiązania publiczno-prawne wobec ZUS z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz Fundusz Pracy w łącznej kwocie 808 692,86 zł opłacano do 5 dnia następnego miesiąca, zgodnie z niżej wymienionymi przepisami:

³⁷ Zgodnie z zapisami na koncie 020 (072-3/ 020).

- art. 47 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz.U. z 2025 r., poz. 350 ze zm.)³⁸,
- art. 87 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2025 r., poz. 1461 ze zm.),
- art. 107 ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2025 r., poz. 214)³⁹.

2. W wyniku szczegółowej kontroli, w zakresie terminowości regulowania zobowiązań przez Inspektorat z tytułu ponoszonych wydatków rzeczowych ustalono, że zobowiązania te były regulowane terminowo. Do próby przyjęto dokumenty księgowe, których wysokość dokonanej zapłaty wynosiła powyżej 400,00 zł, na łączną kwotę 193 071,61 zł, tj. 109 dokumentów księgowych dotyczących wydatków rzeczowych (co stanowiło 5,1 % wydatków rzeczowych poniesionych w I półroczu 2025 r.)⁴⁰.
3. W roku 2025 zaciągane zobowiązania realizowano zgodnie z założeniami planu finansowego. Na dzień 31 grudnia 2025 r. nie występowały zobowiązania wymagalne.
4. W okresie kontrolowanym w Powiatowym Inspektoracie Weterynarii w Kętrzynie nie były udzielane zaliczki krótkoterminowe ani zaliczki stałe.
5. W I oraz II kwartale 2025 r. PIW w Kętrzynie zawarł 16 umów z kontrahentami:

Lp.	Nazwa podmiotu z którym umowa została zawarta	Zakres/ przedmiot umowy	Data zawarcia umowy	Okres obowiązywania umowy	Kwota wynikająca z umowy zapłacona w 2025 r.
1.	Usługi Informatyczne Łukasz Matysek w Mrokowie	użytkowanie oprogramowania "Rejestr Podmiotów Paszowych, Utylizacyjnych i Żywnościowych"	02.01.2025 r.	31.12.2025 r.	420,00 zł
2.	Orange S. A. w Warszawie	usługi telekomunikacyjne	13.03.2025 r.	31.08.2027 r.	566,02 zł
3.	Prywatny Gabinet Lekarski lek. med. Halina Kozłowska w Kętrzynie	usługi lekarskie w zakresie badań lekarskich pracowników	30.04.2025 r.	czas nieokreślony	450,00 zł
4.	Koło Łowieckie "Słonka" w Srokowie	odstrzał sanitarny dzików	21.01.2025 r.	30.06.2025 r.	300,00 zł
5.	Koło Łowieckie "Wiewiórka"				3 500,00 zł

³⁸ Obowiązującej w okresie kontrolowanym.

³⁹ Obowiązującej do dnia 31 maja 2025 r. (uchylonej z dniem 1 czerwca 2025 r.).

⁴⁰ Wydatki rzeczowe w 2025 r. wyniosły 3 792 656,38 zł.

	w Dębniku				
6.	Koło Łowieckie "Pasja" w Warszawie				3 250,00 zł
7.	Koło Łowieckie "Słonka" w Srokowie	dziki pozyskane w ramach polowań- odstrzał gospodarczy	18.02.2025 r.	31.12.2027 r.	9 350,00 zł
8.	Koło Łowieckie "Daniel" w Kętrzynie				9 000,00 zł
9.	Koło Łowieckie "Kaczor" w Kętrzynie				29 400,00 zł
10.	Koło Łowieckie "Szarak" w Kętrzynie				40 600,00 zł
11.	Koło Łowieckie "Wiewiórka" w Dębniku				33 950,00 zł
12.	Koło Łowieckie "Pasja" w Warszawie				9 900,00 zł
13.	Koło Łowieckie "Darz Bór" w Olsztynie				17 850,00 zł
14.	Koło Łowieckie "Cyranka" w Węgorzewie				3 500,00 zł
15.	Koło Łowieckie "Jeleń" w Gdańsku				7 209,93 zł
16.	Koło Łowieckie "Odyniec" w Mrągowie				
Razem					169 595,95 zł

6. Zdaniem kontrolującego zawarcie powyższych umów wyszczególnionych w poz. 1-3 było uzasadnione. W przypadku pozostałych umów kontrolujący nie posiada merytorycznej wiedzy co do zasadności zabijania zwierząt (tzw. odstrzału). Pod względem formalnym umowy wykazane w poz. 4-16 sporządzono prawidłowo.

[Akta kontroli: 77-85]

7. Działalność jednostki w kontrolowanym obszarze ocenia się **pozytywnie**.

VII. Należności oraz dochody budżetu państwa

1. W 2025 r. jednostka kontrolowana realizowała należności stanowiące dochody budżetu państwa w rozdziale 01034:

Lp.	§	Tytuł	Kwota
1.	0570	Kary pieniężne od osób fizycznych	818,17 zł
2.	0640	Wpływy z tytułu kosztów egzekucyjnych, opłaty komorniczej i kosztów upomnień	16,00 zł
3.	0690	Wpływy z różnych opłat	73 816,18 zł
4.	0870	Wpływy ze sprzedaży składników majątkowych	317,44 zł
5.	0910	Wpływy z odsetek od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	29,41 zł
6.	0940	Wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych	2 284,89 zł
7.	0970	Wpływy z różnych dochodów	584,00 zł
Razem			77 866,09 zł

2. Na dzień 31 grudnia 2025 r. w kontrolowanej jednostce nie wystąpiły należności wymagalne z tytułu dochodów budżetu państwa (saldo na koniec roku wyniosło 854,46 zł).

3. W toku kontroli sprawdzono 3 największe kwoty należności powstałe w 2025 r., w tym z tytułu:

- wymierzenia kary pieniężnej dla osoby fizycznej prowadzącej gospodarstwo rolne w Srokwie w kwocie 818,17 zł. Karę wymierzono za niepodjęcie wymaganych prawem działań w celu zabezpieczenia prowadzonego gospodarstwa (PIW-Z-ZZ.5101.9.2.3.2025 z dnia 26 listopada 2025 r.; decyzja nr 1/2025),
- obciążenia gospodarstwa rolnego w Reszlu przez Urzędowego Lekarza Weterynarii za wykonane czynności kontrolne w kwocie 600,66 zł (nota księgowa wystawiona przez ULW nr 400247 z dnia 26 kwietnia 2025 r.)⁴¹,
- obciążenia Weles sp. z o. o. w Ustroniu⁴² za czynności kontrolne wykonane przez Inspektorat w kwocie 351,88 zł (nota obciążeniowa wystawiona przez Inspektorat nr 9/BŻ/2025 z dnia 5 czerwca 2025 r.).

Powyższe należności zostały przekazane na rachunek PIW terminowo.

4. Zgodnie z przepisami art. 40 ust. 2 pkt. 3 ustawy o finansach publicznych Inspektorat monitorował powstanie ewentualnego obowiązku przypisu odsetek na koniec każdego kwartału 2025 r. Wielkość przypisanych odsetek w 2025 r. z tytułu opłat wykonanych za czynności weterynaryjne kształtowała się następująco:

Kwartał	Kwota przypisu
I kw.	6,41 zł.

⁴¹ Skontrolowane gospodarstwo przekazało żadaną kwotę Urzędowemu Lekarzowi Weterynarii po czym należność została przekazana na rachunek PIW w Kętrzynie.

⁴² Skup i przetwórstwo dziczyzny.

II kw.	0,00 zł.
III kw.	0,00 zł.
IV kw.	0,00 zł.
Razem	6,41 zł.

5. W roku 2025 nie wystąpiły przypadki umarzania należności, odroczenia terminów płatności oraz rozłożenia na raty należności budżetu państwa.
6. Zgodnie z decyzją Wojewody nr FB 24/2024 z dnia 5 lutego 2025 r. zaplanowano do wykonania na rok 2025 dochody budżetu państwa w wysokości 82 000,00 zł. Według stanu na dzień 31 grudnia 2025 r. kwota wykonanych dochodów wyniosła 77 866,09 zł, tj. 94,95% pierwotnego planu. Zgodnie z wyjaśnieniami Kierownika jednostki (cyt.): „W §0690 wpływy z różnych opłat pobieranych na podstawie rozporządzenia MRiRW z dnia 29.07.2022 r. w sprawie stawek opłat za czynności wykonywane przez Inspekcję Weterynaryjną (...) zaplanowano wpływy na poziomie 80 000 zł, wykonano 73 816 zł co stanowiło wykonanie w 92,27%. Na niższe niż zakładano wykonanie dochodów budżetowych miała wpływ mniejsza ilość wystawianych świadectw w związku ze zmniejszeniem ilości zwierząt wprowadzanych do handlu oraz poddawanych ubojowi. Ponadto w wyniku wystąpienia ogniska HPAI wyznaczenie obszarów występowania choroby i zakaz obrotu zwierzętami spowodowały również mniejszą ilość wystawianych świadectw, co z kolei miało wpływ na uzyskanie niższych dochodów. W §0570 wpływy z tytułu grzywien, mandatów i innych kar pieniężnych od osób fizycznych zaplanowano kwotę 1 000 zł, nałożono karę pieniężną w kwocie 818 zł (wysokość kary ustalana jest współczynnikiem kwoty przeciętnego miesięcznego w gospodarce narodowej za rok poprzedzający ogłaszanej przez Prezesa GUS), co stanowiło wykonanie w 81,82%. W §0970 wpływy z różnych dochodów dotyczyły wpływów z tytułu wynagrodzenia dla płatnika z tytułu terminowego wpłacania podatku dochodowego zgodnie z art. 28 Ordynacji podatkowej. Uzyskano kwotę 584 zł co stanowiło wykonanie planu w 58,40%. Nie wykonanie planu dochodów w §0570 i §0970 wynika z zasad planowania dochodów budżetowych w pełnych tysiącach złotych”.

Wykonane dochodów budżetu państwa przedstawiono w poniższej tabeli:

Lp.	§	Tytuł	Kwota
1.	0570	Kary pieniężne od osób fizycznych	818,17 zł
2.	0640	Wpływy z tytułu kosztów egzekucyjnych, opłaty komorniczej i kosztów upomnień	16,00 zł
3.	0690	Wpływy z różnych opłat	73 816,18 zł
4.	0870	Wpływy ze sprzedaży składników majątkowych	317,44 zł
5.	0910	Wpływy z odsetek od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	29,41 zł
6.	0940	Wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych	2 284,89 zł
7.	0970	Wpływy z różnych dochodów	584,00 zł
Razem			77 866,09 zł

7. Sprawdzono dochody wykonane w I kwartale 2025 r. (20 306,28 zł⁴³), tj. na podstawie doręzonego zestawienia i zapisów na koncie 130-01 i 130-02, przeanalizowano terminowość przekazywania zrealizowanych dochodów budżetowych przez PIW w Kętrzynie w I kw. 2025 r. i ustalono, że jednostka kontrolowana odprowadzała, na rachunek Ministerstwa Finansów zrealizowane w 2025 r. dochody budżetu państwa zgodnie z terminami wskazanymi w § 4 ust. 2 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 15 stycznia 2014 r. w sprawie szczegółowego sposobu wykonywania budżetu państwa (Dz.U. z 2025 r., poz. 1375 ze zm.).
8. W Inspektoracie nie funkcjonowała kasa, w związku z czym nie wystąpiły wpłaty gotówkowe z tytułu dochodów budżetu państwa.
9. W toku czynności kontrolnych nie stwierdzono przeznaczania dochodów na wydatki ponoszone w kontrolowanej jednostce.

[Akta kontroli: 86-95, 97]

10. Działalność jednostki w kontrolowanym obszarze ocenia się **pozytywnie**.

VIII. Inwentaryzacja składników majątku

1. Pełna inwentaryzacja składników majątku Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Kętrzynie odbyła się w 2024 roku (Zarządzenie PLW w Kętrzynie Nr 1/XII/2024 z dnia 2 grudnia 2024 r.).
2. Zarządzenie o przeprowadzeniu okresowej inwentaryzacji według stanu na dzień 31 grudnia 2025 r., a stan rozrachunków z kontrahentami wg stanu na dzień 31 listopada 2025 r., Powiatowy Lekarz Weterynarii w Kętrzynie wydał w dniu 4 grudnia 2025 r. (Zarządzenie nr 2/XII/2025). Zgodnie z Zarządzeniem Kierownika jednostki czynności inwentaryzacyjne należało przeprowadzić w terminie od dnia 31 grudnia 2025 r. do dnia 2 stycznia 2025 r.
3. Inwentaryzacją objęto następujące składniki majątkowe:
 - drogą spisu z natury:
 - zapasy magazynowe,
 - stany liczników oraz paliwa w samochodach służbowych,
 - druki ścisłego zarachowania.
 - drogą potwierdzenia sald:
 - stan rozrachunków z kontrahentami (potwierdzenia sald od i dla kontrahentów),
 - stan rachunków bankowych,
 - majątek użyczony.
 - drogą weryfikacji sald z dokumentami:
 - składniki majątku, tj. aktywa i pasywa, nie objęte spisem z natury i potwierdzeniem sald, w tym:
 - ✓ wartości niematerialne i prawne,
 - ✓ grunty,

⁴³ Co stanowiło 26% wszystkich dochodów wykonanych w 2025 r.

- ✓ fundusze (saldy właściwych kont),
- ✓ zaangażowane (saldy właściwych kont).

4. Inwentaryzacja drogą spisu z natury

4.1. Spisu z natury dokonała 3 osobowa Komisja inwentaryzacyjna (przewodniczący + 2 członków). Osoba odpowiedzialna za mienie złożyła stosowne oświadczenie.⁴⁴

4.2. Spisu z natury dokonano na 7 arkuszach spisowych. Arkusze posiadały cechy druków ścisłego zachowania i zostały wypełnione w sposób czytelny i trwałe. Arkusze zawierały określenie rodzaju inwentaryzacji, sposób jej przeprowadzenia, osobę materialnie odpowiedzialną oraz jej podpis, podpisy osób wchodzących w skład zespołu spisowego. Ponadto nazwisko i podpis osoby sporządzającej arkusz oraz nazwisko i podpis osoby dokonującej wyceny składników i wpisującej do arkusza ewentualne różnice inwentaryzacyjne.

4.3. Spis z natury przeprowadzono w dwóch formach, tj. za pośrednictwem arkuszy spisowych (ewidencja ilościowo-wartościowa) i protokołu (ewidencja ilościowa):

- Majątek ujęty w arkuszach spisowych (ewidencja ilościowo-wartościowa o łącznej wartości 218 843,35 zł; 110 poz. + 6 poz. paliwo):
 - ✓ materiały i wyroby zgromadzone w magazynie 217 154,89 zł⁴⁵,
 - ✓ paliwo w samochodach 1 688,46 zł⁴⁶.
- Majątek spisany/ wyszczególniony w protokole nr 1 z dnia 2 stycznia 2026 r., tj. druki ścisłego zachowania w liczbie 29 bloczków, w tym:
 - ✓ świadectwa zdrowia 3 bloczki,
 - ✓ świadectwa urzędowe (1) 9 bloczków,
 - ✓ świadectwa urzędowe (2) 6 bloczków,
 - ✓ świadectwa zdrowia 5 bloczków,
 - ✓ karty drogowe 5 bloczków,
 - ✓ mandaty karne 1 bloczek.

4.4. W związku z powyższym w dniu 7 stycznia 2026 r. Komisja inwentaryzacyjna sporządziła sprawozdanie opisowe z przebiegu spisu z natury, a w dniu 13 stycznia 2026 r. spisany został protokół z przebiegu kontroli spisu z natury⁴⁷.

5. Inwentaryzacja drogą uzyskania potwierdzenia sald

⁴⁴ Dotyczące ujęcia w ewidencji i przekazania do księgowości wszystkich dowodów przychodu i rozchodu składników majątkowych objętych spisem z natury. Ponadto, zgodnie z oświadczeniem, ewidencja prowadzona przez osobę materialnie odpowiedzialną została uzgodniona z księgowością.

⁴⁵ Arkusze spisowe nr 1-6.

⁴⁶ Arkusz spisowy nr 7.

⁴⁷ Kontrolę przeprowadził Główny księgowy jednostki.

- 5.1. Dwóch kontrahentów (odcinek A⁴⁸) zwróciło się do PIW w Kętrzynie o potwierdzenie salda na łączną kwotę 1 202,13 zł (1 146,13 zł + 56,00 zł). Po zweryfikowaniu swojego salda Inspektorat potwierdził jednemu kontrahentowi salda na kwotę 1 146,13 zł a drugiemu nie potwierdził kwoty 56,00 zł ponieważ zobowiązanie to zostało już uregulowane wobec kontrahenta⁴⁹.
- 5.2. Łączna kwota wysłanych przez Inspektorat na odpowiednich drukach sald do potwierdzenia przez 4 kontrahentów wyniosła łącznie 1 466,40 zł. Odpowiedź zwrotną otrzymano od wszystkich kontrahentów, którzy potwierdzili powyższą należność.
- 5.3. Stan konta zaewidencjonowanych należności na dzień 31 grudnia 2025 r. wyniósł 854,46 zł.
- 5.4. Potwierdzenia sald stanu środków na 6 rachunkach PIW w Kętrzynie wg stanu na dzień 31 grudnia 2025 r., Narodowy Bank Polski Oddział Okręgowy w Olsztynie dokonał w dniu 5 stycznia 2026 r. (salda łącznie: 27 193,85 zł).
- 5.5. W ramach inwentaryzacji Inspektorat zwrócił się do posiadaczy użyczonych im majątku o pisemne potwierdzenie posiadania użyczonych składników majątkowych, w tym: 10 chłodni kontenerowych, 5 czytników kreskowych, suwmiarki cyfrowej do TBC⁵⁰, strzykawki do TBC oraz nożyc. Wszyscy użytkownicy potwierdzili posiadanie tego sprzętu.
- 5.5.1. Majątek wypożyczono 6 kołom łowieckim oraz 5 Urzędowym Lekarzom Weterynarii. łączna wartość początkowa 10 chłodni to 303 349,00 zł, wartość początkowa 5 czytników to 2 257,00 zł – a wartość suwmiarki cyfrowej do TBC to 1 047,23 zł. Natomiast strzykawka i nożyce to tzw. ilościówka (majątek bez wartości).
6. Inwentaryzacja metodą weryfikacji sald z dokumentami
- 6.1. W zakresie weryfikacji gruntów dokonano inwentaryzacji w obrębie 2 działek, znajdujących się w trwałym zarządzie Inspektoratu:
- ✓ nr 76/5 o powierzchni 0,3636 ha (własność Skarbu Państwa). Nieruchomość zinwentaryzowano na podstawie uproszczonego odpisu z rejestru gruntów prowadzonego przez Starostwo Powiatowe w Kętrzynie⁵¹,
 - ✓ nr 76/4 o powierzchni 0,0887 ha (udział Skarbu Państwa 29/100). Nieruchomość zinwentaryzowano na podstawie uproszczonego odpisu z rejestru gruntów prowadzonego przez Starostwo Powiatowe w Kętrzynie⁵².
- 6.2. Drogą porównywania danych z ewidencji księgowej z danymi wynikającymi z posiadanej dokumentacji, według stanu na dzień 31 grudnia 2025 r., przeprowadzono inwentaryzację:
- pozostałych aktywów i pasywów, które nie zostały objęte spisem z natury i inwentaryzacją w drodze potwierdzania sald (aktywa i pasywa). Sprawdzone salda

⁴⁸ Potwierdzenia z dnia 18 listopada 2025 r. (PGNiG w Gdańsku) i 15 stycznia 2026 r. (Gmina Kętrzyn).

⁴⁹ Zapłaty dokonano 13 stycznia 2025 r. (44/WB/22/4/01/2025).

⁵⁰ Diagnostyka gruźlicy.

⁵¹ Uproszczony wypis z rejestru gruntów z dnia 31 grudnia 2025 r. (J. r. G.144).

⁵² Uproszczony wypis z rejestru gruntów z dnia 31 grudnia 2025 r. (J. r. G.149).

kont: 011, 013, 020⁵³, 071, 072, 080, 201, 221, 225, 229, 231, 234, 240, 245, 290, 300, 800, 810, 851, 860 (saldo łącznie: 10 951 735,06 zł);

- salda kont pozabilansowych, tj.: 976, 980, 990, 991, 997, 998, 999 (saldo łącznie: 346 959,56 zł).

6.3. Czynności inwentaryzacyjne zakończono przed dniem 15 stycznia 2026 r. Różnic inwentaryzacyjnych nie stwierdzono. Wyniki inwentaryzacji zostały zatwierdzone przez Powiatowego Lekarza Weterynarii w Kętrzynie w dniu 17 stycznia 2026 r.

[Akta kontroli: 98-102]

7. Działalność jednostki w kontrolowanym obszarze ocenia się **pozytywnie**.

IX. Sprawozdawczość budżetowa i finansowa

1. Prawidłowość i rzetelność sprawozdań budżetowych sporządzanych w Powiatowym Inspektoracie Weterynarii w Kętrzynie sprawdzono na podstawie porównania danych zawartych w sprawozdaniach budżetowych z danymi wynikającymi z ewidencji księgowej, na przykładzie 10 sprawozdań, w tym:

- 5 sprawozdań Rb-27 z wykonania planu dochodów budżetowych – w zakresie wykonanych dochodów,
- 5 sprawozdań Rb-28 z wykonania planu wydatków budżetu państwa – w zakresie środków zaangażowanych i wydatków, sporządzonych na dzień:
 - 31 marca 2025 r.,
 - 30 czerwca 2025 r.,
 - 30 września 2025 r.,
 - 31 grudnia 2025 r.,oraz za okres sprawozdawczy roczny 2025 r.

i ustalono, że kwoty wykazane w wyżej wymienionych sprawozdaniach Rb-27 i Rb-28, zgodne były z danymi wynikającymi z ksiąg rachunkowych. Sprawozdania sporządzone były w sposób czytelny i trwałe, zawierały podpisy Powiatowego Lekarza Weterynarii, Zastępcy Powiatowego Lekarza Weterynarii oraz Głównego księgowego.

2. Księgi pomocnicze prowadzone były zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Finansów w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej i umożliwiały sporządzenie przedmiotowych sprawozdań.

3. Ponadto, w toku kontroli sprawdzono terminowość przekazywania przez Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Kętrzynie do Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii w Olsztynie powyższych sprawozdań, tj. 5 sprawozdań Rb-27 oraz 5 sprawozdań Rb-28 i ustalono, że ww. sprawozdania przekazywane były z zachowaniem terminów określonych w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 29 stycznia 2025 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz.U. z 2025 r., poz. 133 ze zm.).

⁵³ Saldo zinwentaryzowanych wartości prawnych i materialnych na dzień 31 grudnia 2025 roku wyniosło 30 586,89 zł.

4. Działalność jednostki w kontrolowanym obszarze ocenia się **pozytywnie**.

Odpowiedzialność Kierownika jednostki w zakresie stwierdzonych w toku kontroli uchybień wynika z postanowień Regulaminu organizacyjnego Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Kętrzynie, zakresu czynności pracownika oraz dyspozycji wynikających z właściwych przepisów prawa dotyczących działalności Inspektoratu.

Do ustaleń kontroli nie zostały wniesione zastrzeżenia.

Mając na uwadze powyższe ustalenia i wnioski wnoszę o:

1. Zaniechanie przyznawania i wypłacania pracownikom Inspektoratu zróżnicowanych kwotowo nagród za wykonanie tych samych czynności. Pisma przyznające nagrody muszą zawierać stosowne precyzyjne uzasadnienie wraz ze wskazaniem szczególnych osiągnięć pracownika w pracy zawodowej.
2. Dostosowanie Regulaminu funduszu nagród do bieżących potrzeb Inspektoratu w zakresie wprowadzenia regulacji dotyczących przyznawania ewentualnych nagród specjalnych oraz poszerzenia katalogu kryteriów stanowiących podstawę przyznawania i wypłacania nagród.

Proszę o podjęcie działań mających na celu usunięcie stwierdzonych uchybień oraz o poinformowanie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego w terminie **14 dni** od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia, o sposobie wykorzystania uwag i wniosków oraz wykonania zaleceń, a także o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia działań.

Jednocześnie informuję, że stosownie do art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej, od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

Radostaw Król
Wojewoda Warmińsko-Mazurski
/dokument podpisany elektronicznie/