



Wojewoda Warmińsko-Mazurski

PS-

IV.431.1.23.2026

Olsztyn, 10 sierpnia 2026 r.

Pani

Julita Dawid

Dyrektor

Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej

w Szczytnie

Stosownie do art. 128 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2026 r., poz. 639, 974 i 986), zwanej dalej: „ustawą o pomocy społecznej”, przekazuję Pani treść zaleceń pokontrolnych.

ZALECENIA POKONTROLNE

Kontrolę Mieszkania Treningowego przeprowadzono w Szczytnie przy ul. Ostrołęckiej 2 oraz w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Szczytnie przy ul. Bohaterów Westerplatte 12.

W okresie objętym kontrolą, do 30 czerwca 2026 r., obowiązki dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szczytnie (zwanego dalej: „MOPS”), w strukturach którego funkcjonuje Mieszkanie Treningowe, pełniła pani Hanna Bojarska. Natomiast od 1 lipca 2026 r. oraz w okresie prowadzenia kontroli Pani pełniła obowiązki dyrektora MOPS.

Kontrolę przeprowadził zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Urzędu, Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej, na podstawie pisemnego imiennego upoważnienia do kontroli Nr WK-I.0030.671.2026 z 3 lipca 2026 r., wydanego przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego.

Termin kontroli: 20 lipca 2026 r.

Kontrola została odnotowana w książce kontroli Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szczytnie pod pozycją 1/2026.

Zakres kontroli: funkcjonowanie mieszkania treningowego, jakość świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.

Okres objęty kontrolą: od 1 stycznia 2025 r. do 20 lipca 2026 r.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 22 pkt 8 ustawy o pomocy społecznej oraz § 4 pkt 1 rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1065).

Na podstawie przeprowadzonej kontroli działalność kontrolowanej jednostki oceniono pozytywnie z nieprawidłowością.

Ustalenia kontroli zostały zawarte w protokole, podpisanym przez Panią 7 sierpnia 2026 r. bez wniesienia zastrzeżeń.

Ustaień kontrolnych dokonano w oparciu o analizę dokumentów, wizję lokalną, a także wyjaśnienia i informacje udzielone przez Panią.

W związku ze stwierdzoną nieprawidłowością i uchybieniem, działając w oparciu o art. 128 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, wnoszę o podjęcie stosownych działań mających na celu ich wyeliminowanie oraz o niezwłoczną realizację następujących zaleceń:

1. Wyposażyć kuchnię, znajdującą się w Mieszkaniu Treningowym, w brakujące wyposażenie, niezbędne do przygotowania posiłków, zgodnie z § 6 ust. 7 pkt 4 rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z 30 października 2023 r. w sprawie mieszkań treningowych i wspomaganych (Dz. U. poz. 2354).
2. Określić, w drodze odpowiedniego dokumentu (np. zarządzenia), kwotę miesięcznego kosztu utrzymania jednego miejsca w Mieszkaniu Treningowym.

Jednocześnie uwzględniając instruktaż udzielony przez zespół inspektorów w toku kontroli kompleksowej, wskazuję następujące działania:

1. Z uwagi na barierę architektoniczną (schody), występującą w budynku, w którym funkcjonuje Mieszkanie Treningowe, do Mieszkania kierować osoby, których sprawność fizyczna pozwoli na bezpieczne pokonanie bariery.
2. Wymienić wyposażenie Mieszkania Treningowego, by stanowiło ono spójne, estetyczne wykończenie, a Mieszkanie stale pozostawało w pełnej gotowości do przyjęcia podopiecznych, mając na uwadze fakt, że skierowanie osoby może nastąpić w każdym momencie.

Na podstawie art. 128 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, kontrolowanej jednostce przysługuje prawo w terminie 7 dni od daty otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłoszenia do nich zastrzeżeń. Wojewoda ustosunkuje się do zastrzeżeń w terminie 14 dni od dnia ich doręczenia.

W przypadku niewniesienia zastrzeżeń, bądź nieuwzględnienia zastrzeżeń przez Wojewodę, kontrolowana jednostka zobowiązana jest do powiadomienia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o sposobie realizacji zaleceń, uwag i wniosków w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego pisma, powołując się na znak pisma.

**z up. WOJEWODY
WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO
Piotr Duda
Zastępca Dyrektora
Wydziału Polityki Społecznej**