

POROZUMIENIE

w sprawie funkcjonowania systemu koordynacji kontroli i nadzoru nad obiektami jądrowymi

zawarte w Warszawie w dniu 8 lipca 2025 r.

pomiędzy

- 1) Prezesem Państwowej Agencji Atomistyki,
- 2) Szefem Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego,
- 3) Prezesem Urzędu Dozoru Technicznego,
- 4) Głównym Inspektorem Ochrony Środowiska,
- 5) Głównym Inspektorem Sanitarnym,
- 6) Komendantem Głównym Państwowej Straży Pożarnej,
- 7) Głównym Inspektorem Nadzoru Budowlanego,
- 8) Głównym Inspektorem Pracy

– zwanymi dalej każdy z osobna „Stroną”, a łącznie „Stronami”.

Preambula

W celu zapewnienia odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa, mając na względzie właściwą realizację zadań ustawowych wynikających z art. 66 ust. 3 ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. – Prawo atomowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 1277, 1897 i 1907), zwanej dalej „ustawą” oraz biorąc pod uwagę potrzebę zapewnienia sprawnego i skutecznego funkcjonowania systemu koordynacji kontroli i nadzoru nad obiektami jądrowymi, zwanego dalej „system koordynacji”, Strony zdecydowały o zawarciu niniejszego Porozumienia.

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1.

Porozumienie reguluje funkcjonowanie Stron w zakresie ich kompetencji i właściwości w ramach systemu koordynacji w zakresie kontroli i nadzoru nad działalnością obiektów jądrowych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Rozdział 2

Komunikacja i współdziałanie w ramach systemu koordynacji

§ 2.

1. Komunikacja pomiędzy Stronami odbywa się na poziomach, o których mowa w art. 66 ust. 5 ustawy.

2. Każda ze Stron wyznacza Koordynatora oraz co najmniej jednego zastępcę Koordynatora, którzy pełnią funkcję reprezentanta Strony w ramach bieżącego funkcjonowania systemu koordynacji i odpowiadają za kontakty z innymi Stronami.

3. W terminie miesiąca od dnia wejścia w życie Porozumienia, każda ze Stron przesyła pisemnie do Prezesa Państwowej Agencji Atomistyki, zwanego dalej „Prezesem Agencji”, dane kontaktowe Koordynatora i zastępcy Koordynatora, zgodnie ze wzorem informacji stanowiącym załącznik do Porozumienia.

4. Prezes Agencji przekazuje niezwłocznie Stronom zbiorczą informację dotyczącą danych kontaktowych Koordynatorów i ich zastępców.

5. Każda Strona ma obowiązek niezwłocznie poinformować Prezesa Agencji o zmianie Koordynatora lub zastępcy Koordynatora lub ich danych kontaktowych. Prezes Agencji przekazuje zaktualizowane dane pozostałym Stronom Porozumienia.

6. W uzasadnionych przypadkach Prezes Agencji, z własnej inicjatywy albo na wniosek Strony może uznać, że szczegółowe zagadnienie związane z funkcjonowaniem systemu koordynacji wymaga komunikacji między Stronami na innym poziomie. W takim przypadku o zmianie poziomu komunikacji decyduje Prezes Agencji w porozumieniu z Koordynatorami Stron.

§ 3.

1. Komunikacja między Stronami następuje za pomocą poczty elektronicznej na adresy e-mail Koordynatorów przekazane zgodnie z załącznikiem do porozumienia, chyba że postanowienia Porozumienia stanowią inaczej.

2. Strony mogą również komunikować się wzajemnie z wykorzystaniem innych dostępnych środków komunikacji, w tym systemów łączności, ustalonych pomiędzy tymi Stronami.

3. Zmianę poziomu komunikacji, o której mowa w § 2 ust. 6, należy dostosować do poziomu, jaki jest wymagany ze względu na szczegółowe zagadnienie związane z funkcjonowaniem systemu koordynacji.

§ 4.

1. Prezes Agencji, z własnej inicjatywy albo na wniosek Strony może uznać, że szczegółowe zagadnienie związane z funkcjonowaniem systemu koordynacji wymaga powołania zespołu, w skład którego wchodzić będą reprezentanci Stron, zwanego dalej „zespołem”.

2. Prezes Agencji informuje Strony o konieczności powołania zespołu, przedstawiając propozycje:

- 1) szczegółowego zakresu działania zespołu;
- 2) Stron, których reprezentanci powinni wejść w skład zespołu;
- 3) Strony, której reprezentant, w opinii Prezesa Agencji, powinien pełnić funkcję kierownika zespołu.

§ 5.

Strony, w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji o konieczności powołania zespołu, przedstawiają Prezesowi Agencji swoje stanowiska w odniesieniu do propozycji, o których mowa w § 4 ust. 2, oraz wskazują swoich reprezentantów.

§ 6.

1. Prezes Agencji powołując zespół:

- 1) określa szczegółowy zakres działania zespołu;
- 2) wyznacza kierownika zespołu oraz reprezentantów Stron wchodzących w skład zespołu.

2. Prezes Agencji niezwłocznie informuje o powołaniu zespołu wszystkie Strony.

§ 7.

1. Kierownik zespołu kieruje jego pracami, w szczególności poprzez wyznaczanie terminów i częstotliwości posiedzeń, uwzględniając przy tym cel oraz szczegółowy zakres działania zespołu, a także konieczność wypełniania innych obowiązków służbowych przez reprezentantów Stron.

2. W posiedzeniach zespołu mogą brać udział inne osoby posiadające szczególne kompetencje lub uprawnienia związane z funkcjonowaniem systemu koordynacji, zwane dalej „przedstawicielami podmiotów trzecich”.

§ 8.

1. Prezes Agencji z własnej inicjatywy lub na wniosek Strony może zwołać posiedzenie z udziałem zainteresowanych Stron w każdej sprawie związanej z funkcjonowaniem systemu koordynacji.

2. Posiedzenia odbywają się na poziomie:

- 1) kierowników urzędów i służb;
- 2) Koordynatorów lub ich zastępców.

3. W posiedzeniu mogą brać udział przedstawiciele podmiotów trzecich.

4. Strona, która występuje z inicjatywą zwołania posiedzenia, przesyła Prezesowi Agencji informację o:

- 1) proponowanym terminie, miejscu, trybie oraz formie posiedzenia;
- 2) celu i przedmiocie posiedzenia;
- 3) udziale w posiedzeniu przedstawicieli podmiotów trzecich ze wskazaniem tych podmiotów oraz uzasadnieniem ich obecności na posiedzeniu;
- 4) proponowanym porządku obrad posiedzenia.

5. W przypadku, gdy zwołanie posiedzenia następuje z inicjatywy Strony, Prezes Agencji może zaproponować zmianę warunków, o których mowa ust. 4, jeżeli uzna to za uzasadnione.

6. Prezes Agencji przesyła niezwłocznie pozostałym Stronom informacje, o których mowa w ust. 4.

7. W przypadku, gdy zwołanie posiedzenia następuje z inicjatywy Prezesa Agencji, przesyła on pozostałym Stronom informacje, o których mowa w ust. 4.

8. Posiedzenia mogą odbywać się w trybie stacjonarnym lub on-line.

9. Posiedzenia, na których są omawiane zagadnienia podlegające ochronie zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 632 i 1222 oraz z 2025 r. poz. 820), odbywają się w terminie i miejscu uzgodnionym przez Prezesa Agencji z Szefem Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego.

10. Prezes Agencji informuje uprzednio o wymaganym poziomie uprawnień dostępu do informacji niejawnych, jaki powinni posiadać reprezentanci Stron oraz przedstawiciele podmiotów trzecich, którzy będą uczestniczyć w posiedzeniu.

§ 9.

1. Strony, po otrzymaniu informacji, o których mowa w § 8 ust. 4, a przed proponowanym terminem posiedzenia, wskazują osoby, które będą je reprezentować na posiedzeniu albo przekazują informację o rezygnacji z uczestnictwa w posiedzeniu.

2. W uzasadnionych przypadkach Strony po otrzymaniu informacji, o których mowa w § 8 ust. 4, mogą zwrócić się do Prezesa Agencji o zmianę warunków posiedzenia.

3. Prezes Agencji ustala ostateczny termin i miejsce posiedzenia, listę reprezentantów Stron i przedstawicieli podmiotów trzecich uczestniczących w posiedzeniu oraz informuje Strony o proponowanym porządku obrad, mając na względzie przedmiot posiedzenia oraz uzasadniony interes wszystkich Stron Porozumienia.

§ 10.

1. Prezes Agencji przewodniczy posiedzeniom, o których mowa w § 8 ust. 1, w szczególności otwiera, prowadzi oraz zamyka posiedzenie.

2. Prezes Agencji prowadzi posiedzenia zgodnie z przyjętym porządkiem obrad.

3. Prezes Agencji może być zastąpiony przez Wiceprezesa Agencji albo upoważnionego pracownika Państwowej Agencji Atomistyki.

4. Z przebiegu posiedzenia sporządza się notatkę.

5. Notatka z posiedzenia może zostać udostępniona na wniosek Strony nieuczestniczącej w tym posiedzeniu.

6. Notatka, o której mowa w ust. 4, odnosząca się do posiedzenia wymienionego w § 8 ust. 9, jest sporządzana i udostępniana Stronom zgodnie z przepisami ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych.

Rozdział 3

Kontrola obiektów jądrowych

§ 11.

1. W związku z wykonywaniem kontroli nad działalnością obiektów jądrowych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Strony w zakresie swojej właściwości przesyłają Prezesowi Agencji roczne plany kontroli obiektów jądrowych, zwane dalej „rocznymi planami kontroli”, w terminie do 1 grudnia roku poprzedzającego rok kalendarzowy, którego dotyczą plany kontroli.

2. W roku kalendarzowym, w którym zawarto Porozumienie, każda ze Stron przesyła Prezesowi Agencji roczne plany kontroli w terminie miesiąca od dnia wejścia w życie Porozumienia.

3. Szef Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego przesyła Prezesowi Agencji roczne plany kontroli, o ile ujawnienie tych planów nie wpłynie negatywnie na realizację ustawowych zadań Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego.

4. Roczne plany kontroli zawierają w odniesieniu do konkretnych obiektów jądrowych zakres planowanych kontroli, jakie będą przeprowadzone w następnym roku kalendarzowym przez daną Stronę albo informację o braku zaplanowanych kontroli na następny rok kalendarzowy.

§ 12.

1. Na podstawie wszystkich otrzymanych rocznych planów kontroli Prezes Agencji sporządza projekt zbiorczego rocznego planu kontroli, w którym wskazuje:

- 1) w odniesieniu do konkretnego obiektu jądrowego zakres kontroli, jakie są planowane do przeprowadzenia w następnym roku kalendarzowym przez każdą ze Stron systemu koordynacji;
- 2) propozycje przeprowadzenia wspólnych kontroli obiektu jądrowego przez dwie lub więcej Stron.

2. Prezes Agencji przesyła projekt zbiorczego rocznego planu kontroli do każdej ze Stron w terminie 45 dni od dnia otrzymania ostatniego z rocznych planów kontroli.

3. Po otrzymaniu projektu zbiorczego rocznego planu kontroli każda ze Stron:

- 1) zajmuje stanowisko co do przeprowadzenia wspólnych kontroli zgodnie z propozycją, o której mowa w ust. 1 pkt 2;
- 2) występuje do innych Stron z propozycją przeprowadzenia wspólnych kontroli.

4. W terminie 30 dni od dnia otrzymania projektu zbiorczego rocznego planu kontroli, Strony przesyłają do Prezesa Agencji informację, która zawiera uzgodniony – z inną kontrolującą Stroną – zakres planowanych wspólnych kontroli oraz wstępny termin ich przeprowadzenia.

5. Strony uzgadniają pomiędzy sobą dzień rozpoczęcia i zakończenia wspólnej kontroli i niezwłocznie informują o tym Prezesa Agencji.

§ 13.

W razie zmiany terminu wspólnej kontroli Strony niezwłocznie informują o tym Prezesa Agencji, podając nowy termin kontroli.

§ 14.

Każda ze Stron uczestnicząca we wspólnej kontroli może zwrócić się z wnioskiem do innej Strony, uczestniczącej we wspólnej kontroli o udostępnienie do wglądu posiadanych przez tę Stronę dokumentów dotyczących przeprowadzanej kontroli.

Rozdział 4

Informowanie o wynikach kontroli oraz środkach nadzorczych

§ 15.

1. Każda ze Stron przesyła na wniosek zainteresowanej Strony, kopię podpisanego protokołu kontroli w obiekcie jądrowym, wystąpienia pokontrolnego, decyzji wydanej w wyniku kontroli lub innego dokumentu o równoważnej funkcji.

2. Informacje, o których mowa w ust. 1, odnoszące się do ochrony fizycznej obiektu jądrowego, materiałów jądrowych i zabezpieczenia materiałów jądrowych, mogą być udostępniane tylko Szefowi Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub Prezesowi Agencji.

3. Wniosek Strony o udostępnienie kopii protokołu kontroli, wystąpienia pokontrolnego, decyzji wydanej w wyniku kontroli lub innego dokumentu o równoważnej funkcji powinien zawierać wskazanie jednego z następujących sposobów udostępniania dokumentacji z kontroli:

- 1) przesłanie skanów protokołu kontroli, wystąpienia pokontrolnego, decyzji wydanej w wyniku kontroli lub innego dokumentu o równoważnej funkcji na elektroniczną skrzynkę podawczą wnioskującej Strony na platformie ePUAP;
- 2) przesłanie na adres korespondencyjny wnioskującej Strony kopii protokołu kontroli, wystąpienia pokontrolnego, decyzji wydanej w wyniku kontroli lub innego dokumentu o równoważnej funkcji;
- 3) wgląd do protokołu kontroli, wystąpienia pokontrolnego, decyzji wydanej w wyniku kontroli lub innego dokumentu o równoważnej funkcji w siedzibie Strony, która przeprowadziła kontrolę.

4. Strona, do której złożono wniosek:

- 1) w razie uwzględnienia wniosku niezwłocznie udostępnia w całości lub w części protokół kontroli, wystąpienie pokontrolne, decyzję wydaną w wyniku kontroli lub inny dokument o równoważnej funkcji;
- 2) w uzasadnionym przypadku proponuje udostępnienie w całości lub w części protokołu kontroli, wystąpienia pokontrolnego, decyzji wydanej w wyniku kontroli lub innego dokumentu o równoważnej funkcji w sposób inny niż wskazany we wniosku, podając przyczynę zmiany sposobu udostępnienia;
- 3) w uzasadnionym przypadku odmawia udostępnienia protokołu kontroli, wystąpienia pokontrolnego, decyzji wydanej w wyniku kontroli lub innego dokumentu o równoważnej funkcji w całości lub w części, podając przyczynę odmowy.

Rozdział 5

Współdziałanie w zakresie legislacji i praktyki stosowania prawa

§ 16.

1. Współdziałanie w zakresie legislacji i praktyki stosowania prawa obejmuje działania mające na celu identyfikację potrzeby zmian w przepisach odnoszących się do zwiększenia poziomu bezpieczeństwa obiektów jądrowych oraz zapewnienia spójności stosowania przepisów prawa w obszarze objętym systemem koordynacji.

2. Współdziałanie, o którym mowa w ust. 1, odbywa się w szczególności poprzez:

- 1) inicjowanie zmian w przepisach prawa w obszarze objętym systemem koordynacji;
- 2) wymianę informacji w zakresie opiniowania projektów aktów normatywnych dotyczących kwestii objętych zakresem systemu koordynacji;
- 3) wymianę informacji dotyczących stosowania przepisów regulujących kwestie objęte zakresem systemu koordynacji;
- 4) współpracę w zakresie przygotowywania zaleceń organizacyjno-technicznych w obszarze objętym systemem koordynacji.

3. W przypadku podjęcia prac legislacyjnych nad zmianą przepisów lub wprowadzeniem nowych aktów prawnych dotyczących obszarów objętych Porozumieniem, każda ze Stron doloży wszelkich starań, aby pozostałe Strony były poinformowane z wyprzedzeniem o zamiarze podjęcia, celach oraz ogólnym kształcie planowanych prac.

4. Współdziałanie w zakresie legislacji i praktyki stosowania prawa może w szczególności przyjąć formę współpracy w ramach zespołów, o których mowa w § 4 ust. 1, lub bieżącej wymiany informacji pomiędzy reprezentantami Stron.

Rozdział 6

Współdziałanie w zakresie szkoleń i wymiany doświadczeń

§ 17.

1. Współdziałanie w zakresie szkoleń i wymiany doświadczeń obejmuje działania mające na celu podnoszenie kwalifikacji i poziomu wiedzy pracowników lub funkcjonariuszy Stron, w szczególności w zakresie doskonalenia metod kontroli obiektów jądrowych.

2. Współdziałanie, o którym mowa w ust. 1, odbywa się w szczególności poprzez:

- 1) współdziałanie przy opracowywaniu programów szkoleń;
- 2) wymianę wykładowców;

- 3) zapewnienie pracownikom, w miarę zgłaszanych potrzeb i możliwości, udziału w kursach i szkoleniach organizowanych przez Strony lub podmioty trzecie.

Rozdział 7

Postanowienia końcowe

§ 18.

W zakresie dotyczącym obszaru objętego systemem koordynacji, w przypadku konfliktu z postanowieniami innych porozumień, deklaracji współpracy lub dokumentów o podobnym charakterze lub skutku, zawartych pomiędzy Stronami, pierwszeństwo w stosowaniu mają postanowienia niniejszego Porozumienia.

§ 19.

1. Każda ze Stron we własnym zakresie pokrywa koszty wynikłe po jej stronie z tytułu realizacji Porozumienia.

2. Strony deklarują wzajemną pomoc organizacyjno-techniczną we wszystkich działaniach służących realizacji Porozumienia.

§ 20.

1. Porozumienie zawiera się na czas nieokreślony.

2. Porozumienie może być zmieniane i uzupełniane za zgodą wszystkich Stron w drodze aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

3. W każdym roku kalendarzowym obowiązywania Porozumienia może zostać zwołane posiedzenie w celu dokonania oceny sposobu funkcjonowania systemu koordynacji.

4. Do posiedzenia, o którym mowa w ust. 3, stosuje się odpowiednio § 8–10 Porozumienia.

5. Każda ze Stron może rozwiązać Porozumienie na piśmie z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca następującego po miesiącu, w którym oświadczenie zostało doręczone wszystkim Stronom.

§ 21.

1. Porozumienie sporządzono w ośmiu jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

2. Porozumienie wchodzi w życie z dniem złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron.

Prezes Państwowej Agencji Atomistyki
Andrzej Głowacki

08.07.2025 
(data, podpis)

Główny Inspektor Sanitarny
dr Paweł Grzesiowski

8/07/25 
(data, podpis)

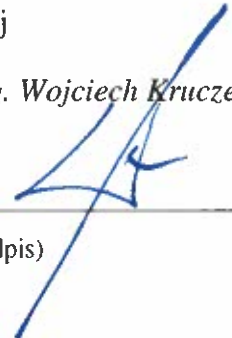
Szef Agencji Bezpieczeństwa
Wewnętrznego

plk Rafał Syrysko

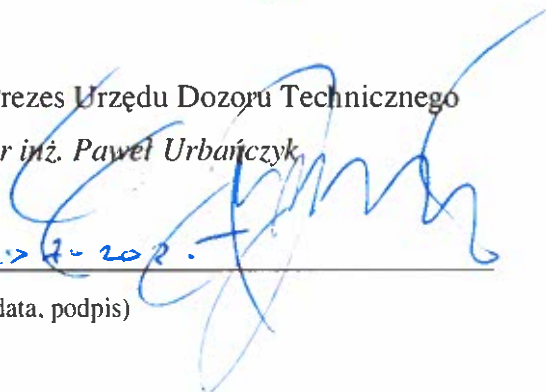
08.07.2025 
(data, podpis)

Komendant Główny Państwowej Straży
Pożarnej

nadbryg. Wojciech Kruczek

 10.07.2025
(data, podpis)

Prezes Urzędu Dozoru Technicznego
dr inż. Paweł Urbańczyk

08.07.2025 
(data, podpis)

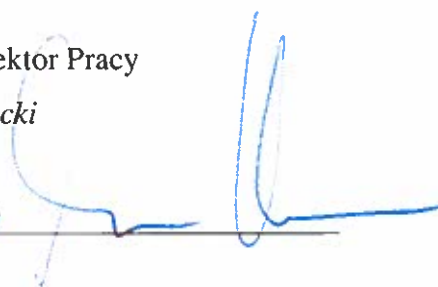
Główny Inspektor Nadzoru Budowlanego

^{w/2}
08.07.2025 
(data, podpis)

Główny Inspektor Ochrony Środowiska
Hanna Kończal

15.07.2025 
(data, podpis)

Główny Inspektor Pracy
Marcin Stanecki

15.07.2025 
(data, podpis)

**Informacja dotycząca danych osób pełniących w imieniu Strony funkcję Koordynatora i
zastępcy Koordynatora**

Niniejszym wskazuję, że Koordynatorem systemu koordynacji i nadzoru nad obiektami
jądrowymi w imieniu jest Pan/Pani
..... tel. faks
..... e-mail, natomiast zastępcą Koordynatora
systemu koordynacji i nadzoru nad obiektami jądrowymi w imieniu.....
..... jest Pan/Pani
tel. faks e-mail

.....

Data i podpis