

Rodrysin, 03-08-2026

Znak sprawy: SA.2110.8.2026

ZAPYTANIE CENOWE

Nadleśnictwo Poddębice zwraca się z zapytaniem cenowym w celu przedstawienia oferty na prace remontowe – malowanie w obiektach należących do Nadleśnictwa Poddębice.

Zamawiający

Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Poddębice, Rodrysin 18A, 99-200 Poddębice NIP 828 000 25 81, REGON 7300210008

I. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie jest prowadzone przy zastosowaniu procedury konkurencyjnej dla wyłonienia wykonawcy na podstawie Zarządzenia nr 39/25 Nadleśniczego Nadleśnictwa Poddębice z dnia 31.12.2025 r. w sprawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Nadleśnictwie Poddębice; z wyłączeniem stosowania Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026 r. poz. 793)

II. Opis i zakres przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie wykonania usług remontowych – malowania i odnowienia pomieszczeń należących do Nadleśnictwa Poddębice:

1. Kancelaria OHZ (nr inwentarzowy 110/024) Rodrysin 16/1, 99-200 Poddębice: malowanie dwóch pomieszczeń o łącznej powierzchni ścian i sufitów 123,1m², uzupełnienie drobnych ubytków tynku i wykonanie zaprawek, demontaż i montaż 20 mb listew przypodłogowych, wkucie i zatynkowanie (przed malowaniem) przewodów elektrycznych na długości 7 m.
2. Kancelaria Leśnictwa Rożdżały i Reduchów (nr inwentarzowy 110/488) Rożdżały 1, 98-290 Warta: malowanie i odświeżenie dwóch pomieszczeń (ścian i sufitu) o wymiarach 3,60 m x 4,15 m wysokość 2,5 m oraz 3,80 m x 3,90 m wysokość 2,5 m, uzupełnienie drobnych ubytków tynku i wykonanie zaprawek.

3. Kancelaria Leśnictwa Gostków (nr inwentarzowy 110/004) Gostków Stary 1, 99-220 Wartkowice: odświeżenie pomieszczenia polegające na pomalowaniu ścian 33 m² i sufitu 14,7 m², uzupełnienie drobnych ubytków tynku i wykonanie zaprawek.
4. Magazyn w budynku Szkołki leśnej Gostków (nr inwentarzowy 104/054) Gostków Stary 44, 99-220 Wartkowice: pomalowanie 215 m² (powierzchnia ścian i sufitu) magazynu białą farbą – ściany otynkowane były już malowane (praca polegająca na odświeżeniu pomieszczenia).

Istnieje możliwość zakupu wszystkich materiałów koniecznych do wykonania usługi przez zamawiającego, po wcześniejszym uzgodnieniu z wykonawcą.

III. Termin wykonania zamówienia

1. Prace remontowe muszą być wykonane:
 - dla obiektu Kancelaria OHZ Rodrysin – do 15 września 2026 r.
 - dla pozostałych obiektów – do 31 października 2026 r.
2. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony obejmujący: kompleksową realizację inwestycji, czas usunięcia wszystkich wad i usterek stwierdzonych w trakcie odbioru końcowego, oddanie obiektu do użytkowania po końcowym odbiorze robót remontowych.

Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz pozyskiwania oświadczeń i dokumentów

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania oraz w sprawach merytorycznych jest Pan Rafał Prośniak;

od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 14:00, z wyłączeniem dni wolnych od pracy.

Tel. (43) 678 29 75 wew. 31

IV. Wymagania zamawiającego oraz dokumenty, jakie wykonawca powinien załączyć na potwierdzenie spełniania wymagań

1. Wypełnioną ofertę cenową usług zawierającą ceny netto i brutto, wysokość stawki podatku VAT. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
2. Klauzulę informacyjną RODO, stanowiącą załącznik nr 2.
3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na gruncie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz. U. z 2025 r. poz. 514.) (załącznik nr 3).

V. Termin i miejsce składania oferty cenowej

Ofertę cenową należy złożyć za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: poddebice@lodz.lasy.gov.pl

Termin składania ofert ustala się do 12.08.2026 r. do godziny 9.00

Termin otwarcia ofert ustala się w dniu 12.08.2026 r. o godz. 10.00

VI. Opis sposobu oceny ofert

1. O wyborze oferty decydować będzie najniższa cena brutto (suma za wykonanie usługi dla wszystkich obiektów) – waga 100%.
2. Wykonawca podaje cenę ofertową – ryczałtową w rozdzieleniu na każdy z obiektów osobno z wyszczególnieniem ceny jednostkowej dla danej czynności (cena za malowanie 1 m² itd.).
3. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania cenowego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą oraz słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wszystkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

VII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie ustala się w wysokości równej **5 % ceny ofertowej brutto** podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego. Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy

w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia (wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego musi nastąpić przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego).

4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, we wszystkich formach przewidzianych w pkt. 2 powinno zabezpieczać roszczenia wynikające z niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy w taki sam sposób, co oznacza, iż zabezpieczenie wniesione w formie innej niż pieniądz nie może zabezpieczać roszczeń Zamawiającego w sposób mniej korzystny, niż jakby miało to miejsce w przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji/poręczenia powinno zawierać:
 - 1) wskazanie Zamawiającego
 - 2) wskazanie nazwy zadania
 - 3) oświadczenie, że jest nieodwołalne, bezwarunkowe, płatne na każde pierwsze, pisemne żądanie Zamawiającego,
 - 4) oświadczenie, że obowiązuje również w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości uzależnienia wypłaty kwot z gwarancji / poręczenia od przedłożenia jakichkolwiek dodatkowych dokumentów bądź spełnienia jakichkolwiek warunków, poza oświadczeniem Zamawiającego, iż żądana kwota jest należna z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy.
8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 3. Ewentualna zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

VIII. Informacje dodatkowe

1. Wykonawca jest związany ofertą cenową przez okres 20 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert cenowych.

3. Najkorzystniejsza oferta cenowa, to oferta określająca najniższą cenę za wykonanie zadania, o którym mowa w punkcie III.
4. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
6. Zamawiający zastrzega, że może pozostawić niniejsze zapytanie cenowe bez rozstrzygnięcia.
7. Oferty złożone po wyznaczonym w niniejszym ogłoszeniu terminie składania ofert, nie będą uwzględniane przy dokonywaniu oceny ofert.

Z poważaniem

Janusz Młynarczyk

Nadleśniczy
Nadleśnictwa Poddębice

/podpisano elektronicznie/

Załączniki:

1. Szablon oferty cenowej
2. Klauzula informacyjna RODO
3. Oświadczenie w zakresie podstaw wykluczenia
4. Wzór umowy