

## **Regulamin monitoringu oraz udostępniania nagrań z monitoringu w Państwowej Szkole Muzycznej I stopnia im. I. J. Paderewskiego w Olecku**

---

### **§ 1**

#### **Zapisy ogólne**

1. Niniejszy Regulamin określa:
  - 1) Cel i zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego w Państwowej Szkole Muzycznej I st. im. I. J. Paderewskiego w Olecku zwanej dalej szkołą;
  - 2) lokalizacje usytuowania kamer;
  - 3) zasady zapisu obrazu;
  - 4) zasady udostępniania nagrań z monitoringu wizyjnego.
2. Administratorem systemu monitoringu wizyjnego jest Państwowa Szkoła Muzyczna I st. im. I. J. Paderewskiego, z siedzibą przy ulicy 1 Maja 1 w Olecku.

### **§ 2**

#### **Cel monitoringu**

1. System monitoringu wizyjnego ma na celu zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz ochronę osób i mienia na terenie infrastruktury szkoły. Podstawą wprowadzenia monitoringu wizyjnego jest art. 108a ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2024 r., poz. 737).

### **§ 3**

#### **Obszar i zasady monitoringu**

1. Obszar szkoły objęty monitoringiem wizyjnym obejmuje:
  - 1) teren przed budynkiem szkoły: wejście główne, platformę dla osób niepełnosprawnych, miejsce przechowywania rowerów;

- 2) teren szkoły: korytarze, scenę sali koncertowej, szatnię.
2. Nagrania z systemu monitoringu wizyjnego obejmują jedynie obraz zarejestrowany za pomocą kamer.
3. Monitoring wizyjny jest prowadzony całodobowo.
4. Okres przechowywania nagrań z monitoringu wizyjnego nie przekracza 30 dni, licząc od dnia nagrania.

#### **§ 4**

##### **Zakres monitoringu**

1. System monitoringu wizyjnego obejmuje kamery na zewnątrz i wewnątrz budynku wraz z oprogramowaniem na telefon i komputer służący do podglądu zapisanego obrazu.
2. Odpowiedzialnym za system monitoringu tj. serwis i konserwację sprzętu jest szkoła.
3. Dostęp do nagrań monitoringu wizyjnego na podstawie upoważnienia mają następujące osoby:
  - 1) Dyrektor szkoły,
  - 2) Sekretarz szkoły,
  - 3) Woźne,
  - 4) Inspektor Ochrony Danych.

#### **§ 5**

##### **Ochrona danych osobowych**

1. Administrator spełnia obowiązek wynikający z art. 13 RODO tj. wobec podmiotów danych, których wizerunek został utrwalony za pomocą systemu monitoringu wizyjnego.
2. Powyższy obowiązek informacyjny jest spełniony poprzez zamieszczenie przygotowanej przez Inspektora Ochrony Danych klauzuli informacyjnej w następujących miejscach: tablica ogłoszeń. Dodatkowo klauzula informacyjna została zamieszczona na stronie internetowej szkoły.
3. Opracowana przez Inspektora Ochrony Danych klauzula informacyjna, stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

4. Każdy z podmiotów, objętych systemem monitoringu wizyjnego posiada prawo do dostępu do informacji o istnieniu monitoringu wizyjnego, jego zakresie i celu stosowania, o nazwie Administratora, jego danych rejestrowych i kontaktowych, prawo dostępu do nagrań - w uzasadnionych przypadkach, prawo żądania usunięcia danych osobowych, prawo zgłoszenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

## **§ 6**

### **Udostępnienie nagrań**

1. Nagrania z systemu monitoringu wizyjnego udostępnia się jedynie na wniosek osób, które uczestniczyły w zdarzeniu zarejestrowanym przez monitoring oraz uprawnionym do tego organom – np. Policji, Prokuraturze, Sądom w zakresie prowadzonych przez nie czynności. Wniosek stanowi załącznik nr 2.
2. Nagrania z systemu monitoringu nie są udostępniane osobom fizycznym, gdyż mogłoby to prowadzić do naruszeń praw i wolności osób trzecich.
3. W przypadku uzasadnionych wniosków osób fizycznych lub w/w organów tj., jeśli nagrania miałyby stanowić dowód w postępowaniu sądowym lub administracyjnym, istnieje możliwość przedłużenia terminu przechowywania nagrań o czas niezbędny do zakończenia postępowania.
4. Osoba fizyczna lub organ zainteresowany zabezpieczeniem nagrania z monitoringu wizyjnego na poczet przyszłego postępowania, może złożyć wniosek w tej sprawie. Wniosek z prośbą o zabezpieczenie nagrania skierowany do dyrektora szkoły, powinien zostać złożony w sekretariacie szkoły, lub przestany na adres mailowy lub za pośrednictwem Poczty Polskiej na adres szkoły w terminie 14 dni od dnia, w którym wystąpiło zdarzenie zarejestrowane przez system monitoringu wizyjnego. Wniosek złożony po w/w terminie, nie gwarantuje zabezpieczenia monitoringu, z uwagi na możliwe jego usunięcie.
5. Wniosek o zabezpieczenie nagrania z monitoringu powinien wskazywać najbardziej przybliżoną datę i godzinę zdarzenia, w przeciwnym razie nie będzie możliwości odnalezienia odpowiedniego obrazu.

6. Kopia z wnioskowanego nagrania monitoringu wizyjnego jest wykonywana przez szkołę. Kopia powinna być odpowiednio opisana tzn. wskazywać numer kopii, datę sporządzenia kopii, źródło danych – zakres nagrania, datę i czas nagrania.
7. Kopia nagrania jest przechowywana przez szkołę, w sposób zabezpieczający przed dostępem osób postronnych. Szkoła prowadzi rejestr sporządzonych i udostępnionych kopii nagrań z monitoringu wizyjnego ( Załącznik nr 3), w którym odnotowane jest numer kopii; data wniosku, Dane wnioskującego o przekazanie nagrania, zakres nagrań od-do /data i godzina/, data sporządzenia kopii, dane osoby sporządzającej kopię, informacja o wydaniu lub zniszczeniu kopii, potwierdzenie odbioru kopii
8. W przypadku nieodebrania kopii przez Wnioskodawcę, po okresie 1 tygodnia zostaje ona zniszczona.

## **§ 7**

### **Zapisy końcowe**

1. Dane osobowe zarejestrowane za pomocą systemu monitoringu wizyjnego podlegają ochronie, nie stanowią informacji publicznej, są informacjami poufnymi w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, nie podlegają udostępnieniu nieuprawnionym podmiotom.
2. Osoby mające wgląd do obrazu rzeczywistego lub nagrań archiwalnych z monitoringu wizyjnego, zobowiązane są do przestrzegania przepisów prawa dotyczących ochrony danych osobowych. Administrator wydał tym osobom stosowne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.

### Klauzula obowiązku informacyjnego – monitoring wizyjny

---

1. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Ignacego Jana Paderewskiego w Olecku, ul. 1 Maja 1, 19-400 Olecko, NIP: 8471022548, REGON : 000285698, działając zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1), dalej jako: „RODO” informuje, iż jest Administratorem Pani/Pana danych osobowych.
2. Administrator w celu należytej ochrony danych osobowych powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: [iod@olecko.eu](mailto:iod@olecko.eu).
3. Monitoring wizyjny jest prowadzony wyłącznie w celu zapewnienia bezpieczeństwa wszystkich osób i mienia.
4. Monitoring wizyjny nie będzie przekazywany innym osobom i podmiotom z wyjątkiem tych, które są uprawnione do ich uzyskania na podstawie przepisów obowiązującego prawa.
5. Monitoring wizyjny będzie przechowywany przez okres niezbędny nie dłuższy niż 3 miesiące.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo:
  - a. dostępu do treści swoich danych,
  - b. wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

Olecko, dnia .....

**WNIOSEK  
o zabezpieczenie nagrań z monitoringu**

1. Dane wnioskodawcy:

.....  
.....

(Nazwa i adres podmiotu lub imię, nazwisko, adres, PESEL)

2. Dane o zabezpieczeniu nagrań z monitoringu miejskiego:

Kamera/y/ zlokalizowana/e/przy ulicy:

.....

Zdarzenie.....

.....

miało miejsce w dniu: .....

w godzinach od ..... do.....

Otrzymane nagrania zobowiązuję się przekazać : .....

(podać komu zostanie przekazane np.: policja, sąd)

**UZASADNIENIE**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

*Oświadczam, że otrzymanego nagrania z monitoringu nie wykorzystam do celów prywatnych.*

*Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119/1) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 poz. 1000).*

.....

(data i czytelny podpis)