

Załącznik F1 do SIWZ Wzór umowy

Umowa nr

zawarta w dniu 2020 r.

w Warszawie

pomiędzy:

Skarbem Państwa - Ministrem Finansów,
z siedzibą w Warszawie, ul. Świętokrzyska 12,
reprezentowanym przez

działającą na podstawie regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Finansów
stanowiącego załącznik do zarządzenia z dnia 17 kwietnia 2019 r. Ministra Finansów w sprawie
ustalenia regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Finansów
(Dz. Urz. Min. Fin. z z 2020 r. poz. 80, z późn. Zm.)

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....
z siedzibą w
NIP:
REGON:

reprezentowanym przez.....
zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”

Spis treści

Załącznik F1 do SIWZ Wzór umowy	1
DEFINICJE	2
Przedmiot Umowy	3
Termin realizacji Umowy	3
Sposób realizacji przedmiotu Umowy	4
Oświadczenia Stron	6
Przedstawiciele Stron	7
Wynagrodzenie i warunki płatności	8
Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy	9
Autorskie prawa majątkowe	10
Gwarancja jakości i rękojmia	11
Kary umowne	12
Wypowiedzenie i odstąpienie od Umowy	13
Zmiana Umowy	13
Siła wyższa	14
Postanowienia związane ze współfinansowaniem Umowy ze środków europejskich oraz kontrolą projektową	15
Postanowienia końcowe	16
Załącznik nr 1 do Umowy	18
Załącznik nr 2 do Umowy	19
Załącznik nr 3 do Umowy	20
Załącznik nr 4 do Umowy	21
Załącznik nr 5 do Umowy	22

DEFINICJE	
Terminy lub zwroty użyte w niniejszej Umowie posiadają następujące znaczenie:	
Termin	Definicja
Umowa	niniejsza umowa wraz ze wszystkimi załącznikami do niej
Strona	Zamawiający lub Wykonawca w zależności od kontekstu
Strony	łącznie: Zamawiający i Wykonawca

Podwykonawca	każdy podmiot, któremu Wykonawca zleca wykonanie jakiegokolwiek części przedmiotu umowy
Dzień roboczy	dzień tygodnia od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni wolnych od pracy na podstawie art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2015 r., poz. 90 t.j.) lub dzień wyznaczony jako dzień pracy na podstawie § 2a ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 kwietnia 2007 r. w sprawie czasu pracy pracowników urzędów administracji rządowej (Dz. U. z 2007 r. nr 76 poz. 505 z późn. zm.), z wyłączeniem dni wolnych od pracy ustalonych w sposób, o którym mowa ww. rozporządzeniu
Produkty	elementy części umowy (tablice), których dostarczenie składa się na wykonanie całości przedmiotu Umowy, o których mowa w załączniku nr 1 do Umowy
Instytucja Kontrolująca	oznacza Instytucję Pośredniczącą, ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, Komisję Europejską, Europejski Trybunał Obrachunkowy, instytucję audytową w rozumieniu art. 5 pkt. 4a ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2019 r. poz. 1295), a także inne podmioty upoważnione do dokonywania kontroli na podstawie odrębnych przepisów
Instytucja Pośrednicząca	oznacza Centrum Projektów Polska Cyfrowa z siedzibą w Warszawie, adres do doręczeń: Centrum Projektów Polska Cyfrowa, ul. Spokojna 13a, 01-044 Warszawa, będące stroną porozumienia z Zamawiającym o dofinansowanie projektu PUESC nr POPC.02.01.00-00-0074/17-03

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest zaprojektowanie i dostawa 24 zewnętrznych tablic pamiątkowych, zwanych dalej „Tablicami” lub „Produktami”, dla projektu „Platforma Usług Elektronicznych Skarbowo-Celnych (PUESC)” dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020.
2. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy zawiera Załącznik nr 1 do Umowy.

§ 2.

Termin realizacji Umowy

1. Wykonawca wykona Umowę w terminie 30 Dni roboczych od dnia jej zawarcia.

2. Termin, o którym mowa w ust. 1 uważa się za zachowany, jeżeli data wykonania Umowy wynikająca z podpisanego przez Strony Protokołu Odbioru Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 7 przypadać będzie najpóźniej w ostatnim dniu tego terminu.

§ 3.

Sposób realizacji przedmiotu Umowy

1. Przy opracowaniu graficznym i wykonaniu Tablic Wykonawca zobowiązuje się do uwzględnienia zaleceń i kolorystyki określonych w „Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji”, w „Zasadach promocji i oznakowania projektów” dostępnych na stronie www.funduszeuropejskie.gov.pl oraz w „Księdze standardów Programu PUESC v.2.0.
2. Szczegółowe informacje i dokumenty niezbędne do zaprojektowania graficznego i wykonania Tablic, w tym dotyczące zasad oznakowania, oraz obowiązujące logotypy Zamawiający dostarczy Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres.....w terminie 1 Dnia roboczego od dnia zawarcia Umowy.
3. Wykonawca zaprojektuje, wykona i dostarczy Tablice do wskazanych siedzib izb administracji skarbowej oraz do siedziby Zamawiającego - Ministerstwa Finansów, przy ul. Świętokrzyska 12 w Warszawie, w Dni robocze w godz. 9:00 – 14:00, bez uszkodzeń i w ilości wskazanej przez Zamawiającego, zgodnie z Załącznikiem nr 5 do Umowy.
4. Przed wykonaniem Tablic, Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego projekt wzoru Tablicy, wysłany na koszt Wykonawcy, w celu jego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania akceptacji bądź zgłoszenia uwag do przygotowanego projektu wzoru Tablicy w terminie 3 Dni roboczych od jego dostarczenia do Zamawiającego w godzinach urzędowania Ministerstwa Finansów, tj. w Dni robocze w godz. 8:15 – 16:15.
5. Wykonawca będzie mógł rozpocząć produkcję Tablic po uzyskaniu pisemnej lub za pośrednictwem e-mail akceptacji projektu wzoru Tablicy. W przypadku wystąpienia błędów w dostarczonych Tablicach w stosunku do zaakceptowanego projektu wzoru Tablicy koszty dostosowania ich do zaakceptowanego projektu i inne związane z tym wydatki ponosi Wykonawca.

6. Magazynowanie do momentu dostawy Tablic na wskazane w Załączniku nr 5 do Umowy adresy odbywa się na własny koszt, ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy.
7. Potwierdzeniem wykonania i dostarczenia do wskazanych przez Zamawiającego miejsc Tablic będzie podpisanie Protokołu Odbioru Umowy stanowiącego Załącznik nr 4 do Umowy bez zastrzeżeń. Protokół powinien zawierać datę sporządzenia oraz czytelny podpis osób upoważnionych.
8. Podstawą do podpisania Protokołu Odbioru Umowy będzie otrzymanie przez Zamawiającego wszystkich Protokołów Odbioru Produktu według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Umowy podpisanych bez zastrzeżeń. Protokół Odbioru Produktu powinien zawierać datę i miejsce odbioru oraz czytelny podpis osoby wskazanej w Załączniku nr 5 do Umowy. Wskazane osoby dokonają odbioru polegającego na sprawdzeniu ilości dostarczonych Tablic, stwierdzeniu ich zgodności z postanowieniami Umowy i braku uszkodzeń mechanicznych.
9. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisanie przez Strony Protokołu Odbioru Umowy.
10. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego na adres e-mail: o planowanym terminie dostarczenia Tablic do poszczególnych lokalizacji określonych w Załączniku nr 5 do Umowy nie później niż na 2 Dni robocze przed dostarczeniem Tablic. Dostawa odbędzie się w Dniu roboczym w godzinach 9.00 – 14.00.
11. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę Produktu zawierającego wady lub przesłanego w liczbie innej niż wskazana w Załączniku nr 5 do Umowy Wykonawca zobowiązuje się do wymiany lub uzupełnienia wadliwych lub wybrakowanych Tablic na własny koszt w terminie do 4 dni roboczych od dnia sporządzenia i przekazania Wykonawcy Protokołu Odbioru Produktu z zastrzeżeniami, z zastrzeżeniem § 2.
12. Ponowny odbiór będzie polegał na stwierdzeniu zgodności Tablic z wymaganiami przewidzianymi w Umowie i powtórzeniu odbioru według procedury opisanej powyżej.
13. W przypadku gdy Tablice nie przejdą pozytywnie powtórnej procedury odbioru, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy.

14. Strony zobowiązują się do wzajemnego przekazywania sobie niezwłocznie wszelkich informacji mogących mieć wpływ na realizację Umowy. Wykonawca niezwłocznie udzieli odpowiedzi w formie pisemnej na zgłaszane przez Zamawiającego uwagi dotyczące realizacji Umowy, w terminie nie dłuższym niż 2 Dni robocze.

§ 4.

Oświadczenia Stron

1. Wykonawca oświadcza, że Produkty nie są obciążone prawem obligacyjnym ani rzeczowym na rzecz osób trzecich, nie toczy się wobec nich postępowanie egzekucyjne, sądowe ani przed jakimkolwiek organem orzekającym oraz nie są przedmiotem zabezpieczenia. Wykonawca oświadcza także, że brak jest jakichkolwiek innych okoliczności mogących ograniczyć prawa Zamawiającego wynikające z Umowy.
2. Dostarczenie Produktów oraz wszelkie czynności z tym związane realizowane będą przez Wykonawcę w godzinach pracy Zamawiającego oraz Izby Administracji Skarbowej wymienionych w Załączniku nr 5 do Umowy, tj. w Daniach roboczych, w godzinach 9.00 – 14.00.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę fachową i dysponuje wszelkimi niezbędnymi informacjami oraz pozwoleniami wymaganymi przez przepisy prawa w dziedzinach związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy, a także dysponuje odpowiednim personelem i odpowiednimi środkami gwarantującymi profesjonalną realizację Umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy i dostarczenia Wykonawcy drogą elektroniczną informacji i treści niezbędnych dla wykonania Umowy, w tym podstawowych informacji na temat projektu PUESC oraz odpowiedzi na zadane przez Wykonawcę pytania dotyczące wykonania przedmiotu Umowy w terminach uzgodnionych pomiędzy Stronami w trakcie realizacji Umowy.
5. W przypadku braku uzgodnienia terminów Zamawiający uprawniony jest do wyznaczenia terminu umożliwiającego Wykonawcy realizację obowiązków, z zastrzeżeniem § 2.
6. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie do potwierdzenia drogą elektroniczną otrzymania każdej z wysłanych przez Zamawiającego wiadomości.

7. W przypadku powierzenia wykonania części Umowy podwykonawcy Wykonawca odpowiada za czynności wykonane przez osoby trzecie oraz ich personel jak za własne działania i zaniechania.
8. Wykonawca oświadcza, że wykonanie Umowy nie będzie prowadzić do wypełnienia przesłanek czynu nieuczciwej konkurencji, w szczególności nie stanowi naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa osoby trzeciej.
9. W razie powstania w trakcie wykonywania Umowy lub po wykonaniu Umowy roszczeń osób trzecich, Wykonawca oświadcza, że bierze na siebie wszelką odpowiedzialność za takie roszczenia wynikłe z wykonania Umowy przez Wykonawcę, jego podwykonawców i wszystkich osób realizujących Umowę po stronie Wykonawcy.

§ 5.

Przedstawiciele Stron

1. Do bieżącej współpracy przy realizacji Umowy w zakresie udzielania informacji oraz podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z Umowy koniecznych do jej prawidłowego wykonania upoważnione są następujące osoby:

1) ze strony Zamawiającego:

- w zakresie realizacji Umowy –....., tel. (22), e-mail:.....
- w zakresie projektów graficznych -, tel. (22), e-mail:lub inne osoby wskazane przez Zamawiającego,

2) ze strony Wykonawcy:

-
-

2. Do podpisania Protokołu Odbioru Produktu upoważnione są:

1) ze strony Zamawiającego:

- osoby wskazane w Załączniku nr 5 do Umowy,

2) ze strony Wykonawcy:

-
-

3. Do podpisania Protokołu Odbioru Umowy upoważnione są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 - ...
 - 2) ze strony Wykonawcy:
 -
4. Osoby wskazane w ust. 1 i 2 są upoważnione do wykonywania w imieniu Stron czynności określonych w Umowie z wyłączeniem zmiany postanowień tej Umowy, jej rozwiązania lub odstąpienia od niej.
5. Do uzgodnień i czynności wynikających lub mogących wynikać w związku z wykonaniem Umowy oraz nadzoru nad jej realizacją Zamawiający upoważnia Pana, Zastępcę Dyrektora Departamentu Ceł.
6. Zmiana osób upoważnionych, o których mowa w ust. 1-5 wymaga poinformowania drugiej Strony pocztą e-mail i nie stanowi zmiany Umowy.
7. Wszelkie uzgodnienia, formularze i inne dokumenty, których konieczność bądź obowiązek złożenia wynika z Umowy będą uważane za skutecznie doręczone po przekazaniu pocztą elektroniczną na adresy podane w ust. 1.

§ 6.

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za należyte wykonanie Umowy Wykonawca otrzyma, zgodnie ze złożoną ofertą, całkowite wynagrodzenie w wysokościzł brutto (słownie złotych:), obejmujące wszelkie obciążenia związane z realizacją Umowy oraz wynikające z przepisów prawa, jak również wszystkie koszty, opłaty, wydatki Wykonawcy, a także podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT), jeśli jest należny.
2. Wykaz cen jednostkowych zawiera Załącznik nr 2 do Umowy.
3. Wykonawca nie jest uprawniony do zwrotu odrębnie poniesionych kosztów.
4. Podstawą wypłaty wynagrodzenia będzie przedstawiona przez Wykonawcę prawidłowo wystawiona faktura. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez Strony bez

zastrzeżeń Protokół Odbioru Umowy sporządzony według wzoru określonego w Załączniku nr 4 do Umowy.

5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie płatne przez Zamawiającego jednorazowo przelewem bankowym na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie 30 dni kalendarzowych od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
6. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Faktura będzie wystawiona na Ministerstwo Finansów, ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa, NIP 526-025-02-74.
8. Umowa jest objęta dofinansowaniem w ramach projektu „Platforma Usług Elektronicznych Skarbowo-Celnych (PUESC)” z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa.
9. Wierzytelności wynikające z Umowy nie mogą być przenoszone na osobę trzecią bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 7.

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem Umowy wniósł na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, zwane dalej „Zabezpieczeniem”, w wysokości 5% wartości Umowy, określonej w § 6 ust.1 w formie
2. Zabezpieczenie służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
3. W przypadku należytego wykonania Umowy kwota stanowiąca 70 % wartości całości Zabezpieczenia zostanie zwrócona po wykonaniu Umowy potwierdzonym Protokołem Odbioru Umowy w terminie 30 dni od dnia jego podpisania. Pozostała kwota w wysokości 30% Zabezpieczenia będzie stanowić zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi i zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.
4. Wykonawca zobowiązuje się utrzymać ważność zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w przypadku przedłużenia terminu realizacji Umowy.

5. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na bezpośrednie potrącenie (zaspokojenie się) przez Zamawiającego z Zabezpieczenia wszelkich należności powstałych w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
6. W przypadku wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia w innej formie niż pieniężna, zabezpieczenie musi mieć charakter nieodwołalny, bezwarunkowy i płatny na każde pierwsze wezwanie.
7. W przypadku, gdy Wykonawca wniesie Zabezpieczenie w pieniądzu, Zamawiający zobowiązuje się do zwrotu Zabezpieczenia wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonego o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 8.

Autorskie prawa majątkowe

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w Umowie i z dniem podpisania Protokołu Odbioru Umowy, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Produktów (w zakresie, w jakim Produkty lub ich części stanowią utwór w rozumieniu prawa autorskiego), w tym w szczególności do projektu wzoru Tablicy, o którym mowa w § 3 ust. 4, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania określoną techniką egzemplarzy Produktu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Produkt utrwalono - wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - 3) w zakresie rozpowszechniania Produktu w sposób inny niż określony powyżej - publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
 - 4) dokonywanie dowolnych modyfikacji i łączenie z innymi utworami.

2. Wykonawca udziela Zamawiającego zgody na wykonywanie praw zależnych i przenosi na Zamawiającego prawo zezwalania na wykonywanie praw zależnych do Produktów (w zakresie, w jakim Produkty lub ich części stanowią utwór w rozumieniu prawa autorskiego), w tym w szczególności do projektu wzoru Tablicy, o którym mowa w § 3 ust. 4, z uwzględnieniem pól eksploatacji wskazanych w ust. 1.
3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do udzielenia podmiotom trzecim zezwoleń na wykonywanie praw zależnych do Produktów (w zakresie, w jakim Produkty lub ich części stanowią utwór w rozumieniu prawa autorskiego), w tym w szczególności do projektu wzoru Tablicy, o którym mowa w § 3 ust. 4, na polach eksploatacji wskazanych w ust. 1.
4. Wykonawca zapewnia niewykonywania autorskich praw osobistych do Produktów (w zakresie, w jakim Produkty lub ich części stanowią utwór w rozumieniu prawa autorskiego), w tym w szczególności do projektu wzoru Tablicy, o którym mowa w § 3 ust. 4, przez osoby uprawnione z tytułu tych praw oraz osoby uprawnione do wykonywania tych praw.

§ 9.

Gwarancja jakości i rękojmia

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na dostarczone Produkty na okres, licząc od dnia podpisania przez Strony bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Umowy.
2. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę oznacza, że w przypadku stwierdzenia w toku użytkowania Produktów przez Zamawiającego wystąpienia jakichkolwiek wad Produktów, które nie zostały ujawnione w toku czynności odbioru przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwych egzemplarzy Produktów na egzemplarze pozbawione wad w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia zawiadomienia Wykonawcy o wadzie w trybie określonym w ust. 3.
3. Wady Produktów stwierdzone w okresie gwarancji Zamawiający będzie zgłaszał Wykonawcy drogą elektroniczną na adres.....
4. Wykonawca potwierdzi w terminie 1 Dnia roboczego przyjęcie zgłoszenia reklamacji na adres.....
5. Bieg gwarancji na wymienione Produkty biegnie na nowo.
6. Postanowienia niniejszego paragrafu nie ograniczają uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi.

§ 10.

Kary umowne

1. W przypadku rozwiązania, wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, przy czym w przypadku rozwiązania, wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy w części, podstawą naliczania kary umownej jest wartość Umowy brutto w części objętej rozwiązaniem, wypowiedzeniem lub odstąpieniem.
2. W przypadku opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, chyba, że przyczyny opóźnienia leżą po stronie Zamawiającego.
3. W przypadku opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 9 ust. 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, chyba że przyczyny opóźnienia leżą po stronie Zamawiającego.
4. Kary umowne będą w pierwszej kolejności potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskiwania pisemnego potwierdzenia i bez wzywania do zapłaty.
5. Kary umowne przewidziane w niniejszym paragrafie obowiązują niezależnie od siebie z tym zastrzeżeniem, że w przypadku odstąpienia od Umowy z powodu opóźnienia możliwe jest naliczenie kary przewidzianej na wypadek odstąpienia od Umowy, a nie również kary z tytułu opóźnienia, z tym że w przypadku odstąpienia od części Umowy zastrzeżenie to dotyczy tylko części Umowy objętej odstąpieniem.
6. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego ustalone powyżej kary na zasadach ogólnych.

§ 11.

Wypowiedzenie i odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, w całości lub w części, w okolicznościach gdy:
 - 1) Wykonawca przekroczył termin wykonania Umowy, określony § 2 ust. 1, o ponad 10 dni,
 - 2) w trakcie ponownego odbioru stwierdzone zostaną wady Produktów lub ich liczba nie będzie zgodna z Umową,
 - 3) Wykonawca w sposób rażący narusza postanowienia Umowy pomimo wezwania przez Zamawiającego do należytego realizacji Umowy i usunięcia naruszeń w terminie 7 dni do dnia otrzymania wezwania .
2. Odstąpienie od Umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 1, może nastąpić w terminie 40 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających jego wykonanie, nie później jednak niż do dnia 31 grudnia 2020 r.
3. Odstąpienie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Strony:
 - 1) Strony zobowiązują się w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia odstąpienia od Umowy do sporządzenia protokołu, który będzie stwierdzał stan realizacji przedmiotu Umowy od dnia odstąpienia od Umowy,
 - 2) wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie stwierdzonego protokołem zakresu wykonania przedmiotu Umowy zaakceptowanego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, o ile wykonany zakres przedmiotu Umowy będzie miał dla Zamawiającego znaczenie,
 - 3) Strony dokonują rozliczenia prawidłowo wykonanych prac do dnia odstąpienia od Umowy w oparciu o odpowiednie stosowanie procedur odbioru, podstawy wystawienia faktury, terminu płatności.

§ 12.

Zmiana Umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień Umowy w szczególności gdy:

- 1) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego, o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy,
 - 2) niezbędna jest zmiana terminu realizacji Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację Umowy w wyznaczonym terminie, na które Strony nie miały wpływu,
 - 3) w zakresie zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy i zasad płatności tego wynagrodzenia w sytuacji, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, w szczególności w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy.
2. Strony zobowiązane są do informowania się wzajemnie o okolicznościach uzasadniających konieczność dokonania zmiany Umowy.
 3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 4. Zmiany Umowy w trybie aneksu do Umowy nie stanowią zmiany firmy/określeń Stron, siedziby Stron, jak również osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu Umowy ze strony Wykonawcy oraz przedstawicieli Zamawiającego.

§ 13.

Siła wyższa

1. Niewykonanie w całości lub w części zobowiązań Stron wynikających z Umowy nie może być wykorzystane wobec drugiej Strony do dochodzenia roszczeń, jeśli przyczyną niewykonania jest siła wyższa.
2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenia niemożliwe do przewidzenia w chwili zawierania Umowy, na które Strony nie mają wpływu i są przez Strony niemożliwe do pokonania, a w szczególności: klęski żywiołowe, wojny, mobilizacje, zamknięcie granic, strajki generalne, akty prawne organów władzy lub administracji publicznej uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub części.

§ 14.

Postanowienia związane ze współfinansowaniem Umowy ze środków europejskich oraz kontrolą projektową

1. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania, na żądanie Zamawiającego lub Instytucji Pośredniczącej, informacji związanych z realizacją Umowy, w szczególności informacji dotyczących postępów prac, przyczyn opóźnień lub przyczyn nienależytego wykonywania Umowy. W ramach tego obowiązku Wykonawca przedstawi Zamawiającemu lub Instytucji Pośredniczącej wszelkie dane i dokumenty związane z realizacją Umowy, a także zapewni udzielenie wyjaśnień przez członków personelu Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego o pojawieniu się jakichkolwiek okoliczności zagrażających należytemu lub terminowemu wykonaniu Umowy, niezwłocznie po ich rozpoznaniu.
3. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego i Instytucji Pośredniczącej, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, o:
 - 1) złożeniu do sądu wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy oraz każdej zmianie w tym zakresie;
 - 2) otwarciu likwidacji oraz każdej zmianie w tym zakresie;
 - 3) toczącym się wobec Wykonawcy jakimkolwiek postępowaniu egzekucyjnym, karnym skarbowym lub o zajęciu składników majątku Wykonawcy oraz każdej zmianie w tym zakresie.
4. Strony potwierdzają, że ilekroć Umowa przewiduje uprawnienie Zamawiającego do żądania od Wykonawcy udzielenia informacji, uprawnienie to przysługuje także Instytucji Kontrolującej. Instytucja Kontrolująca może ponadto żądać udzielenia jej informacji, do której udzielenia Zamawiającemu Wykonawca jest zobowiązany bez uprzedniego żądania.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poddania kontrolom w zakresie sposobu, jakości i terminowości realizacji Umowy, prowadzonym przez Instytucję Kontrolującą – za pośrednictwem jej personelu lub z wykorzystaniem osób trzecich. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego:
 - 1) zaprezentowania i udostępnienia Instytucji Kontrolującej rezultatów prowadzonych prac w ramach realizacji Umowy;

- 2) przedstawienia Instytucji Kontrolującej wszelkich informacji i dokumentów związanych z realizacją Umowy, w szczególności rachunków i faktur, umów z podwykonawcami, protokołów, oświadczeń i raportów;
 - 3) udzielenia Instytucji Kontrolującej niezbędnych wyjaśnień.
6. Wykonawca zapewni osobom prowadzącym kontrolę z ramienia Instytucji Kontrolującej dostęp do pomieszczeń i infrastruktury, w tym teleinformatycznej, związanych z realizacją Umowy. Osoby prowadzące kontrolę z ramienia Instytucji Kontrolującej będą uprawnione do przeprowadzenia niezbędnych oględzin.
 7. Jeśli Strony będą korzystać z systemu teleinformatycznego służącego do prowadzenia komunikacji i rejestrowania decyzji w ramach realizacji Umowy, Instytucja Kontrolująca będzie uprawniona do żądania wglądu do takiego systemu, jak również uzyskania kopii jego zawartości.
 8. Instytucja Pośrednicząca jest uprawniona do uczestniczenia we wszelkich procedurach odbiorowych – dotyczących zarówno rezultatów poszczególnych faz realizacji Umowy, jak i rezultatów całości Umowy (odbioru końcowego). W tym celu Instytucja Pośrednicząca uzyska dostęp do niezbędnych dokumentów i informacji oraz będzie uprawniona do żądania wyjaśnień.
 9. Wszelkie ustanowione w Umowie zobowiązania Stron do nieujawniania informacji poufnych nie dotyczą Instytucji Kontrolującej. Jest ona uprawniona do dostępu do wszelkich informacji poufnych należących do Zamawiającego lub Wykonawcy, związanych z realizacją Umowy.
 10. Wykonawca zobowiązany jest, na wezwanie Zamawiającego lub Instytucji Pośredniczącej, wziąć udział w wywiadach, ankietach oraz badaniach ewaluacyjnych.

§ 15.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy, w całości lub w części.

3. Strony Umowy podejmą w dobrej wierze wysiłek w celu rozwiązania wszelkich sporów powstałych pomiędzy Stronami, które wynikły w związku z realizacją Umowy lub jej interpretacją. O ile rozwiązanie sporu nie powiedzie się, zostanie on poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa obowiązuje z dniem jej podpisania przez Strony.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załączniki stanowiące integralną część Umowy:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu Umowy - zestawienie ilościowe i charakterystyka Produktów

Załącznik nr 2 – Wykaz cen jednostkowych

Załącznik nr 3 – Protokół Odbioru Produktu

Załącznik nr 4 – Protokół Odbioru Umowy

Załącznik nr 5 – Rozdzielnik

Zamawiający

Wykonawca

.....
(imię i nazwisko, podpis)

.....
(imię i nazwisko, podpis)

Opis Przedmiotu Zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i dostawa tablicy pamiątkowej projektu pn. „Platforma Usług Elektronicznych Skarbowo-Celnych (PUESC)” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 w ilości 24 sztuk.

Wymagane wymiary tablicy pamiątkowej to: 841 x 594 x 6 mm (format A1).

Tablica pamiątkowa powinna zostać wykonana z pleksi opal (biała) na dystansach ze stali nierdzewnej - 25 x 30 mm średnica lica (+/- 5 mm), z sześcioma otworami montażowymi o średnicy dopasowanej do użytych dystansów.

Tablica pamiątkowa powinna zostać wyfrezowana wraz z nadrukiem UV w pełnej kolorystyce (niedopuszczalne jest oklejenie tablic folią z nadrukiem). Rodzaj nadruku powinien zostać wykonany przy użyciu technologii gwarantującej trwałość i nieścieralność w przypadku eksploatacji w zewnętrznych warunkach atmosferycznych.

Tablica pamiątkowa musi zawierać:

- ✓ nazwę beneficjenta,
- ✓ tytuł projektu,
- ✓ cel projektu,
- ✓ zestaw logo – znaki FE i UE,
- ✓ adres portalu www.mapadotacji.gov.pl.

Załącznik nr 2 do Umowy

Część I z dnia

2020 r.

WYKAZ CEN JEDNOSTKOWYCH

PRZEDMIOT UMOWY	CENA JEDNOSTKOWA (netto)	ILOŚĆ SZTUK	CENA ZA CAŁOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY (netto)	CENA ZA CAŁOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY (brutto)
Wykonanie i dostawa Tablicy pamiątkowej wraz z dystansami		24		

Protokół Odbioru Produktu

....., dnia.....

Na podstawie § 3 Umowy nr z dnia w dniu w Ministerstwie Finansów/ w Izbie Administracji Skarbowej w.....¹ dokonano odbioru ilościowego oraz odbioru jakościowego przedmiotu Umowy na dostawę tablicy pamiątkowej projektu PUESC wraz z dystansami w ilości sztuk określonych w Załączniku nr 5 do Umowy.

Odbiór przedmiotu Umowy w wyżej wymienionym zakresie nastąpił bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniami².

1. Zgodnie z Umową wykonanie przedmiotu Umowy objętego niniejszym odbiorem powinno nastąpić do dnia
2. Faktyczne wykonanie Przedmiotu Umowy objętego niniejszym odbiorem nastąpiło w dniu

UWAGI:

Po stronie Zamawiającego	Po stronie Wykonawcy
..... (imię i nazwisko, podpis)	 (imię i nazwisko, podpis)

¹ Niepotrzebne skreślić

² Niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4 do Umowy

Część I z dnia

2020 r.

Protokół Odbioru Umowy

Warszawa, dnia

Niniejszym potwierdzam zrealizowanie przedmiotu Umowy nr z dnia 2020 r.

Umowa została zrealizowana bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniami ³.

W załączeniu Protokoły Odbioru Produktu:

1. Ministerstwa Finansów z dnia 2020 r.
2. Izby Administracji Skarbowej w z dnia 2020 r.
3. Izby Administracji Skarbowej w z dnia 2020 r.
4. Izby Administracji Skarbowej w z dnia 2020 r.
5. Izby Administracji Skarbowej w z dnia 2020 r.
6.

UWAGI:

Po stronie Zamawiającego	Po stronie Wykonawcy
..... (imię i nazwisko, podpis)	 (imię i nazwisko, podpis)

³ Niepotrzebne skreślić

Rozdzielnik dostawy przedmiotu Umowy

JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA KAS	ADRES	OSOBA UPOWAŻNIONA DO ODBIORU ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO	TEL./ ADRES E-MAIL	ILOŚĆ SZTUK PRODUKTU
Ministerstwo Finansów	ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa			4
Izba Administracji Skarbowej w Białymstoku	ul. Jana Klemensa Branickiego 9, 15-085 Białystok			2
Izba Administracji Skarbowej w Bydgoszczy	ul. Emila Warmińskiego 18, 85-950 Bydgoszcz			2
Izba Administracji Skarbowej w Katowicach	pl. Damrota 25, 40-022 Katowice			1
Izba Administracji Skarbowej w Krakowie	ul. Wiślna 7, 31-007 Kraków			2
Izba Administracji Skarbowej w Łodzi	Al. Kościuszki 83, 90-436 Łódź			2
Izba Administracji Skarbowej w Olsztynie	Al. Marszałka J. Piłsudskiego 59A, 10-950 Olsztyn			2
Izba Administracji Skarbowej w Poznaniu	ul. Dolna Wilda 80A, 61-501 Poznań			1
Izba Administracji Skarbowej w Rzeszowie	ul. Geodetów 1, 35-959 Rzeszów			2
Izba Administracji Skarbowej w Szczecinie	ul. Roosevelta 1,2 70-525 Szczecin			2
Izba Administracji Skarbowej w Warszawie	ul. Alojzego Felińskiego 2B, 01-513 Warszawa			2
Izba Administracji Skarbowej w Zielonej Górze	ul. Gen. W. Sikorskiego 2, 65- 454 Zielona Góra			2
RAZEM				24