

| Stanowisko                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Imię i nazwisko           | Kontakt                         |                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>NADLEŚNICZY</b><br>Kieruje całokształtem na zasadzie jednoosobowego kierownictwa i ponosi za nie odpowiedzialność, a także reprezentuje Nadleśnictwo na zewnątrz                                                                                                                                | <b>Cezary Augustyniak</b> | tel.<br>e-mail<br>pokój         | 95 756 14 21      wew. 121<br>cezary.augustyniak@szczecin.lasy.gov.pl<br>11              |
| <b>ZASTĘPCA NADLEŚNICZEGO</b><br>Dział w ramach udzielonych przez Nadleśniczego pełnomocnictw i uprawnień. Koordynuje pracę Działu Gospodarki Leśnej.                                                                                                                                              | <b>Sebastian Greszta</b>  | tel.<br>e-mail<br>pokój         | 95 756 14 25      wew.311<br>sebastian.greszta@szczecin.lasy.gov.pl<br>16                |
| <b>GŁÓWNY KSIĘGOWY</b><br>Nadzoruje i koordynuje pracę Działu Finansowo-Księgowego. Koordynuje pracę w zakresie finansów i księgowości, planowania finansowo- gospodarczego, analiz oraz sprawozdawczości. Organizuje i sprawuje kontrolę wewnętrzną dokumentów finansowo-księgowych Nadleśnictwa. | <b>Marta Klemt</b>        | tel.<br>kom.<br>e-mail<br>pokój | 95 756 14 30      wew.611<br>509 092 872<br>marta.klent@szczecin.lasy.gov.pl<br>20       |
| <b>INŻYNIER NADZORU</b><br>Sprawuje kontrolę wewnętrzną prawidłowości wykonania zadań gospodarczych oraz wydaje polecenia w trybie ustalonym przez Nadleśniczego                                                                                                                                   | <b>Joanna Dumańska</b>    | tel.<br>kom.<br>e-mail<br>pokój | 95 756 14 26      wew.219<br>721 060 580<br>joanna.dumanska@szczecin.lasy.gov.pl<br>15   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>Tomasz Skibiński</b>   | tel.<br>kom.<br>E-mail<br>pokój | 95 756 14      wew. 218<br>509092868<br>tomasz.skibinski@szczecin.lasy.gov.pl<br>15      |
| <b>SEKRETARZ NADLEŚNICTWA</b><br>Prowadzi całokształt spraw związanych z obsługą administracyjną Nadleśnictwa. Nadzoruje i koordynuje działania w zakresie gospodarki budowlanej i remontowej, gospodarki lokalowej i mieszkaniowej, nadzoruje transport i funkcjonowanie magazynu Nadleśnictwa.   | <b>Marcin Kolasieński</b> | tel.<br>kom.<br>e-mail<br>pokój | 95 756 14 33      wew.671<br>506 058 673<br>marcin.kolasinski@szczecin.lasy.gov.pl<br>23 |
| <b>SPECJALISTA ds. PRACOWNICZYCH</b>                                                                                                                                                                                                                                                               |                           | tel.<br>e-mail<br>kom.          | 95 756 14 27      wew.131<br>elwira.szczepinska@szczecin.lasy.gov.pl<br>509 483 324      |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                  |                                 |                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Prowadzi sprawy kadrowe i socjalne, rejestr skarg, sprawdza pod względem merytorycznym całość dokumentacji płacowej w zakresie czasu pracy, prawidłowości stosowania stawek osobistego zaszeregowania, kompletuje dokumenty emerytalno-rentowe dla ZUS                                                                                                                                                    | <b>Elwira Szczepińska-Gawron</b> | pokój                           | 25                                                                                            |
| <b>KOMENDANT STRAŻY LEŚNEJ</b><br>Koordynuje pracę Posterunku Straży Leśnej. Nadzoruje sprawy związane z zapobieganiem i zwalczaniem szkodnictwa leśnego, ochroną mienia nadleśnictwa, ochroną informacji niejawnych, prowadzeniem spraw dot. obrony cywilnej                                                                                                                                             | <b>Marek Kilijański</b>          | tel.<br>kom.<br>e-mail<br>pokój | 95 756 14 23      wew.221<br>509 092 870<br>marek.kilijański@szczecin.lasy.gov.pl<br>1        |
| <b>STARSZY SPECJALISTA ds.ADMINISTRACJI SILP</b><br>Prowadzi całokształt spraw związanych z administrowaniem SILP, aplikacjami, zasobami informatycznymi, komputerami oraz innym sprzętem informatycznym w nadleśnictwie oraz w leśnictwach.                                                                                                                                                              | <b>Marcin Bogusławski</b>        | tel.<br>kom.<br>e-mail<br>pokój | 95 756 14 36      wew.571<br>509 092 861<br>marcin.boguslawski@szczecin.lasy.gov.pl<br>2A     |
| <b>DZIAŁ GOSPODARKI LEŚNEJ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                  |                                 |                                                                                               |
| Działem Gospodarki leśnej kieruje Zastępca Nadleśniczego. Dział prowadzi całokształt spraw związanych z planowaniem, organizacją, koordynacją i nadzorem prac w zakresie stanu posiadania, nasiennictwa, selekcji, szkółkarstwa, hodowli lasu, ochrony lasu, ochrony przeciwpożarowej, turystycznego zagospodarowania lasu, użytkowania lasu, sprzedaży drewna oraz produktów ubocznego użytkowania lasu. |                                  |                                 |                                                                                               |
| <b>Starszy specjalista SL ds. Hodowli Lasu</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>Małgorzata Augustyniak</b>    | tel.<br>kom.<br>e-mail<br>pokój | 95 756 14 22      wew.332<br>509 092 854<br>malgorzata.augustyniak@szczecin.lasy.gov.pl<br>12 |
| <b>Specjalista SL ds. Ochrony lasu</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>Mariola Urbanowska</b>        | tel.<br>kom.<br>e-mail<br>pokój | 95 756 14 22      wew.333<br>885 990 920<br>mariola.urbanowska@szczecin.lasy.gov.pl<br>12     |
| <b>Starszy Specjalista SL ds. Stanu posiadania i Urządzania Lasu</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Daniel Urbanowski</b>         | tel.<br>kom.<br>e-mail<br>pokój | 95 756 14 22      wew.337<br>506 058 760<br>daniel.urbanowski@szczecin.lasy.gov.pl<br>12      |
| <b>Starszy Specjalista SL ds. Ochrony przeciwpożarowej</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>Magdalena Dąbrowska</b>       | tel.<br>kom.<br>e-mail<br>pokój | 95 756 14 22      wew.339<br>885 990 910<br>magdalena.dabrowska1@szczecin.lasy.gov.pl<br>14   |
| <b>Starszy Specjalista SL ds. użytkowania lasu</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Mariusz Jaworski</b>          | tel.<br>kom.<br>e-mail<br>pokój | 95 756 14 32      wew.336<br>509 092 853<br>mariusz.jaworski@szczecin.lasy.gov.pl<br>22       |
| <b>Specjalista SL ds. Marketingu</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Aleksandra Wiszniewska</b>    | tel.<br>kom.<br>e-mail<br>pokój | 95 756 14 32      wew.335<br>509 092 865<br>a.wiszniewska@szczecin.lasy.gov.pl<br>22          |
| <b>Specjalista SL ds. Marketingu</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Romualda Sobka</b>            | tel.<br>kom.<br>e-mail<br>pokój | 95 756 14 34      wew. 334<br>885 800 460<br>romualda.sobka@szczecin.lasy.gov.pl<br>22        |
| <b>DZIAŁ FINANSOWO-KSIĘGOWY</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                  |                                 |                                                                                               |

|                                                                                                                                                                                        |                           |                                 |                                                                                |          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------|
| Dział zajmuje się prowadzeniem ewidencji finansowo-księgowej i kontroli formalno-rachunkowej dokumentów, prowadzeniem spraw związanych z wynagrodzeniami, ubezpieczeniami pracowników. |                           |                                 |                                                                                |          |
| Starsza Księgowa                                                                                                                                                                       | Małgorzata Gzyl           | tel.<br>kom.<br>pokój<br>e-mail | 95 756 14 31<br>887 060 940<br>21<br>marta.grzyś@szczecin.lasy.gov.pl          | wew. 613 |
| Starsza Księgowa                                                                                                                                                                       | Ewelina Słowińska         | tel.<br>kom.<br>pokój<br>e-mail | 95 756 14 35<br>887 060 950<br>21<br>ewelina.slowinska@szczecin.lasy.gov.pl    | wew. 615 |
| Księgowa ds. Gospodarki Drzewnej                                                                                                                                                       | Marta Sewastianowicz      | tel.<br>kom.<br>pokój<br>e-mail | 95 756 14 30<br>509 246 196<br>22<br>m.sewastianowicz@szczecin.lasy.gov.pl     | wew. 616 |
| Księgowa ds. Płac                                                                                                                                                                      | Anna Dąbrowska-Worytko    | tel.<br>kom.<br>pokój<br>e-mail | 95 756 14 31<br>887 060 960<br>13<br>anna.dabrowska2@szczecin.lasy.gov.pl      | wew. 612 |
| <b>DZIAŁ ADMINISTRACYJNO-GOSPODARCZY</b>                                                                                                                                               |                           |                                 |                                                                                |          |
| Dział prowadzi sprawy związane z pełną obsługą administracyjną nadleśnictwa w zakresie lokali, budynków i budowli,                                                                     |                           |                                 |                                                                                |          |
| Specjalista ds. Transportu, Gospodarki Magazynowej i Zaopatrzenia                                                                                                                      | Magdalena Magdziarek      | tel.<br>kom.<br>e-mail<br>pokój | 95 756 14 34<br>506 058 596<br>magdalena.magdziarek@szczecin.lasy.gov.pl<br>24 | wew. 674 |
| Starszy referent ds. administracji                                                                                                                                                     | Aleksandra Zajac          | tel.<br>kom.<br>e-mail<br>pokój | 95 756 14 34<br>721 250 340<br>aleksandra.zajac@szczecin.lasy.gov.pl<br>24     | wew. 673 |
| Referent Sekretariat                                                                                                                                                                   | Julia Salewska            | tel.<br>pokój<br>kom.<br>e-mail | 95 756 14 20<br>20<br>721 230 330<br>julia.salewska@szczecin.lasy.gov.pl       | wew. 100 |
| Starszy Specjalista ds. Budowlanych i Zamówień Publicznych                                                                                                                             | Julianna Borowiec - Frost | tel.<br>kom.<br>pokój<br>e-mail | 95 756 14 33<br>887 060 780<br>24<br>julianna.frost@szczecin.lasy.gov.pl       | wew. 672 |
| <b>STRAŻ LEŚNA</b>                                                                                                                                                                     |                           |                                 |                                                                                |          |
| Do obowiązków Straży Leśnej należy zapobieganie, ściganie i zwalczanie przestępstw i wykroczeń w zakresie szkodnictwa                                                                  |                           |                                 |                                                                                |          |
| Strażnik Leśny                                                                                                                                                                         | Szymon Salewski           | tel.<br>kom.<br>pokój<br>e-mail | 95 756 14 23<br>509 092 871<br>1<br>szymon.salewski@szczecin.lasy.gov.pl       | wew. 222 |