

Procedura upoważniania podmiotów do wydawania paszportów roślin

Podstawa prawna:

**Art. 21, 22, 23 ust 2 z dnia 13 lutego 2020 r. o ochronie roślin przed agrofagami
(Dz. U. z 2023 r., poz. 301)**

I. Przystąpienie do egzaminu potwierdzającego posiadanie wiedzy dotyczącej wykonywania ocen do celów wydawania paszportów

Egzamin odbywa się w formie elektronicznej za pomocą aplikacji Testportal. W wyjątkowych sytuacjach egzamin może odbyć się w siedzibie WIORiN. Opłata za egzamin wynosi 110 zł i jest opłacana na podstawie faktury.

1. Zainteresowany podmiot zgłasza chęć przystąpienia do egzaminu poprzez ustalenie terminu:
 - osobiście – w siedzibie Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Opolu, ul. Wrocławska 172, pok. 13, od poniedziałku do piątku, w godzinach pracy urzędu od 7:30 do 15:30
 - telefonicznie - 77 474 46 19 wew. 45 lub 691 472 487
 - drogą mailową – egzamin@opole.piorin.gov.pl
2. Przed przystąpieniem do Egzaminu:
 - należy zapoznać się regulaminem egzaminu
 - należy zapoznać się z bazą pytań
 - w celu zapoznania się z aplikacją Testportal, prosimy o skorzystanie z przygotowanego zestawu testowego
3. Karta zgłoszenia na egzamin powinna być podpisana elektronicznie (podpisem zaufanym, kwalifikowanym podpisem elektronicznym) i przekazana drogą mailową na adres egzamin@opole.piorin.gov.pl lub poprzez ePUAP.
4. Karta zgłoszenia może być podpisana odręcznie, jednak w tym przypadku zdający musi dostarczyć ją osobiście/pocztą/kurierem do DNF (zgodnie z regulaminem nie ma możliwości przesłania tak podpisaney karty zgłoszenia drogą mailową).
5. Po uzyskaniu pozytywnego wyniku egzaminu podmiot zainteresowany otrzymuje Zaświadczenie potwierdzające posiadanie wiedzy dotyczącej wykonywania ocen do celów wydawania paszportów roślin dla konkretnej grupy roślin.

II. Złożenie Wniosku o wpis lub aktualizację do urzędowego rejestru podmiotów profesjonalnych wraz z oświadczeniem dotyczącym zamiaru wydawania paszportów roślin.

Wniosek składa się do wojewódzkiego inspektora właściwego ze względu na miejsce zamieszkania albo siedzibę podmiotu (oddziału terenowego), a w przypadku podmiotu niemającego miejsca zamieszkania albo siedziby na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – właściwego ze względu na miejsce wykonywania działalności wymagającej wpisu

Wniosek powinien zawierać:

1. Imię i nazwisko lub nazwę, adres zamieszkania/siedziby/prowadzenia działalności podlegającej obowiązkowi rejestracji oraz dane kontaktowe,
2. Numer identyfikacji podatkowej (NIP) lub numer PESEL,
3. Dane osoby do kontaktu,
4. Rodzaj i przedmiot prowadzonej działalności, w tym oświadczenie o zamiarze wydawanie paszportów roślin.

5. Wskazanie nazwy botanicznej (łacińskiej) gatunków, rodzajów lub rodzin roślin lub innych przedmiotów, dla których podmiot ubiegający się o upoważnienie do wydawania paszportów roślin zamierza wydawać paszporty roślin,
6. Adres nieruchomości / umiejscowienie działek, wykorzystywanych do prowadzenia działalności,
7. Opis systemów i procedur umożliwiających wypełnienie obowiązku identyfikowalności, o której mowa w art. 69 i 70 Rozporządzenia 2016/2031,
8. Załącznikiem do wniosku jest kopia lub odpis zaświadczenie potwierdzającego posiadanie wiedzy do wykonywania ocen, w celu wydania paszportów roślin.

III. Weryfikacja wymagań, o których mowa w art. 89 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/2031 przez Wojewódzkiego Inspektora.

1. Stwierdzenie wszystkich wymagań - Wojewódzki Inspektor **upoważnia do wydawania paszportów roślin**. Upoważnienie wydawane jest na podstawie przepisów działu II rozdział 8a Kodeksu postępowania administracyjnego tj. zainteresowany podmiot otrzymuje zawiadomienie o milczącym załatwieniu sprawy, **a upoważniony do wydawania paszportów roślin staje się w dniu odebrania zawiadomienia.**
2. Brak spełnienia wszystkich wymagań - Wojewódzki Inspektor w drodze decyzji **odmawia udzielenia upoważnienia do wydawania paszportów roślin.**