

Załącznik nr 1 do Ogłoszenia

Wersja z dnia 30 lipca 2025 r.

REGULAMIN KONKURSU nr FM-SMPL.05.LSOR.2025

**na wybór wniosków o dofinansowanie podmiotów leczniczych w ramach Programu Inwestycyjnego Modernizacji Podmiotów Leczniczych¹ w zakresie zadań polegających na budowie albo modernizacji lądowisk dla śmigłowców przy szpitalnych oddziałach ratunkowych (SOR)²,
dalej: konkurs**

¹ Na podstawie pkt V.1. ppkt 2 Załącznika do uchwały nr 173 Rady Ministrów z dnia 16 sierpnia 2022 r. ustanawiającej program inwestycyjny pod nazwą „Program inwestycyjny modernizacji podmiotów leczniczych” (M.P. poz. 908).

² Dotyczy komórek o VIII części kodu resortowego: 4902 - Szpitalny oddział ratunkowy, 4903 - Szpitalny oddział ratunkowy dla dzieci.

PODSTAWA PRAWNA

§ 1.

1. Podstawa prawna:

- 1) Ustawa z dnia 7 października 2020 r. o Funduszu Medycznym (Dz. U. z 2024 r. poz. 889), zwana dalej: „Ustawą”;
- 2) Uchwała nr 173 Rady Ministrów z dnia 16 sierpnia 2022 r. ustanawiająca program inwestycyjny pod nazwą „Program inwestycyjny modernizacji podmiotów leczniczych” (M.P. poz. 908);
- 3) Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 450, z późn. zm.);
- 4) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 146, z późn. zm.);
- 5) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530, z późn. zm.);
- 6) Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411);
- 7) Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572), zwana dalej „Kpa” – w zakresie określonym w art. 27 Ustawy;
- 8) Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775);
- 9) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2025 r. poz. 418);
- 10) Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 1557);
- 11) Ustawa z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2025 r. poz. 91);
- 12) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 2 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu i trybu finansowania inwestycji z budżetu państwa (Dz. U. poz. 1579);
- 13) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie szpitalnego oddziału ratunkowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 336, z późn. zm.).

ORGANIZATOR KONKURSU

§ 2.

Instytucją Organizującą Konkurs jest Minister Zdrowia (zwany dalej: „IOK”). Urzędem obsługującym Ministra Zdrowia jest Ministerstwo Zdrowia z siedzibą w Warszawie, ul. Miodowa 15, 00-952 Warszawa.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 3.

1. Regulamin konkursu na wybór wniosków o dofinansowanie podmiotów leczniczych w ramach programu inwestycyjnego w zakresie zadań polegających na budowie albo modernizacji ładowisk dla śmigłowców przy

szpitalnych oddziałach ratunkowych (SOR), zwany dalej: „*Regulaminem konkursu*”, zawiera niezbędne informacje dotyczące organizacji i prowadzenia konkursu, określone zgodnie z art. 22 ust. 2 Ustawy.

2. IOK zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w *Regulaminie konkursu* do czasu rozstrzygnięcia konkursu. Wprowadzane zmiany Regulaminu konkursu nie mogą skutkować nierównym traktowaniem wnioskodawców, chyba że konieczność dokonania zmiany wynikających z odrębnych przepisów.
3. *Regulamin konkursu*, a także jego zmiany, wraz z podaniem ich uzasadnienia oraz terminu, od którego są stosowane, podlegają publikacji na stronie internetowej: <https://www.gov.pl/web/zdrowie/fundusz-medyczny> oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Zdrowia.
4. Zgodnie z art. 27 Ustawy, do postępowania w zakresie konkursu nie stosuje się przepisów Kpa, z wyjątkiem przepisów dotyczących obliczania terminów oraz wyłączenia pracownika i organu.
5. W zakresie sposobów obliczania terminów zastosowanie ma art. 57 Kpa. Dni wskazane w *Regulaminie konkursu* oznaczają dni kalendarzowe. W przypadku, gdy koniec terminu przypada na dzień uznany ustawowo za wolny od pracy lub na sobotę, termin upływa następnego dnia, który nie jest dniem wolnym od pracy ani sobotą.
6. Przystąpienie do konkursu jest równoznaczne z akceptacją przez wnioskodawcę postanowień Ogłoszenia i *Regulaminu konkursu* oraz pozostałej dokumentacji konkursowej. Przystąpienie do konkursu następuje po naciśnięciu przycisku umożliwiającego wysyłkę wniosku o dofinansowanie, wygenerowany przez Platformę znacznik czasu, uważany jest za datę i czas jego złożenia.

§ 4.

1. IOK dokonuje wyboru wniosków o dofinansowanie podmiotów leczniczych w ramach programu inwestycyjnego w zakresie zadań polegających na budowie albo modernizacji lądowisk dla śmigłowców przy szpitalnych oddziałach ratunkowych (SOR), zwanych dalej: „wnioskami o dofinansowanie” lub „wnioskami”, w drodze konkursu w sposób przejrzysty, rzetelny i bezstronny oraz zapewnia wnioskodawcom równy dostęp do informacji o warunkach i sposobie naboru oraz wyboru wniosków o dofinansowanie.
2. Konkurs przeprowadzany jest w formie jawnej z zapewnieniem publicznego dostępu do informacji o zasadach jego przeprowadzania oraz do opublikowanej list rankingowych.
3. IOK przechowuje wnioski o dofinansowanie w warunkach zapewniających poufność danych i informacji w nich zawartych.
4. Wszystkie osoby uczestniczące w organizacji i prowadzeniu konkursu, w tym w ocenie wniosków o dofinansowanie, zobowiązane są do zachowania poufności danych i informacji w nich zawartych oraz w dokumentach wytworzonych przed dokonaniem oceny, w trakcie oceny i wyboru wniosków o dofinansowanie.

§ 5.

1. Nabór wniosków o dofinansowanie ma charakter zamknięty, co oznacza, że wnioski można składać w okresie wskazanym w § 11 ust. 3, z zastrzeżeniem § 11 ust. 8.
2. W ramach konkursu możliwe jest złożenie przez wnioskodawcę wyłącznie jednego wniosku o dofinansowanie w zakresie zadania polegającego na budowie albo modernizacji lądowiska dla śmigłowców przy szpitalnym oddziale ratunkowym (SOR). W przypadku złożenia przez wnioskodawcę więcej niż jednego wniosku o dofinansowanie, ocenie podlega jedynie pierwszy złożony wniosek o dofinansowanie, przy czym decydująca jest data złożenia wniosku, o której mowa w § 11 ust. 4, natomiast kolejny złożony wniosek o dofinansowanie zostaje pozostawiony bez rozpatrzenia, o czym IOK informuje wnioskodawcę w formie określonej § 11 ust. 4. Uprawnionym do złożenia więcej niż jednego wniosku o dofinansowanie jest wnioskodawca, w ramach którego funkcjonuje więcej niż jeden

szpitalny oddział ratunkowy w różnych lokalizacjach. W takim przypadku wnioskodawca może złożyć wyłącznie jeden wniosek w odniesieniu do każdego z szpitalnych oddziałów ratunkowych.

3. Wnioskodawca we wniosku o dofinansowanie określa planowaną datę rozpoczęcia i zakończenia realizacji inwestycji, mając na uwadze, iż okres realizacji inwestycji powinien być tożsamy z okresem, w którym będą ponoszone wydatki z udzielonego dofinansowania oraz środków własnych wnioskodawcy lub środków uzyskanych przez niego z innych źródeł (od innych podmiotów). Realizacja inwestycji zarówno pod względem rzeczowym, jak i finansowym, który musi zostać zakończona nie później niż do dnia 31 grudnia 2026 r.
4. W przypadku, gdy termin, o którym mowa w § 15 pkt 5 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie szpitalnego oddziału ratunkowego, do którego szpitalne oddziały ratunkowe muszą spełnić wymagania dotyczące ładowisk, o których mowa w § 3 ust. 7-10 tego rozporządzenia, zostanie wydłużony w wyniku zmiany obowiązujących przepisów prawa, IOK dopuszcza możliwość przedłużenia, na uzasadniony wniosek wnioskodawcy, okresu realizacji i finansowania inwestycji na okres wykraczający poza dzień 31 grudnia 2026 r., z tym, że:
 - a) przedłużenie okresu realizacji i finansowania inwestycji nie może wiązać się ze zwiększeniem kwoty udzielonego dofinansowania,
 - b) przedłużenie, o którym mowa w lit. a, może nastąpić na okres nie dłuższy niż określony w stosownych przepisach wyznaczających szpitalnym oddziałom ratunkowym datę na spełnienie wymagań dotyczących ładowisk,
 - c) Minister Zdrowia nie jest związany wnioskiem o przedłużenie okresu, o którym mowa w lit. a.

§ 6.

1. Wnioskodawca może w każdym czasie wycofać złożony wniosek o dofinansowanie. Informację o wycofaniu wniosku o dofinansowanie wnioskodawca przekazuje w postaci elektronicznej opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym do IOK na adres do doręczeń elektronicznych Ministerstwa Zdrowia z wykorzystaniem publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego (dalej „PURDE”), w rozumieniu ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1045 i 1841) lub do Ministerstwa Zdrowia na elektroniczną skrzynkę podawczą ePUAP.
2. W przypadku wycofania przez wnioskodawcę wniosku o dofinansowanie, przed dokonaniem jego oceny, nie zostaje on uwzględniony na liście rankingowej, z zastrzeżeniem § 20 ust. 3.
3. W przypadku wycofania przez wnioskodawcę złożonego wniosku o dofinansowanie po dokonaniu jego oceny, zostaje on uwzględniony na liście rankingowej, z proponowaną przez IOK kwotą dofinansowania w podziale na poszczególne lata realizacji wniosku w wysokości 0 zł, z zastrzeżeniem § 20 ust. 3.
4. Wycofanie złożonego wniosku - w przypadku posiadania uprawnienia do złożenia tylko jednego wniosku, albo złożonych wszystkich wniosków o dofinansowanie - w przypadku uprawnienia do złożenia więcej niż jednego wniosku, zgodnie z § 5 ust. 2, jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w konkursie oraz brakiem możliwości złożenia kolejnego wniosku w konkursie.
5. W przypadku, gdy wnioskodawca złoży kolejny wniosek z naruszeniem ust. 4, jest on pozostawiany bez rozpatrzenia, o czym IOK informuje wnioskodawcę w formie określonej § 11 ust. 4.

PRZEDMIOT KONKURSU

§ 7.

1. Przedmiotem konkursu jest wybór wniosków o dofinansowanie zadań polegających na budowie albo modernizacji ładowisk dla śmigłowców przy szpitalnych oddziałach ratunkowych (SOR), zwanych dalej „ładowiskami”.
2. Przez „budowę” ładowiska rozumie się wykonywanie ładowiska w określonym miejscu, a także odbudowę, rozbudowę lub nadbudowę ładowiska, wraz z jego niezbędnym wyposażeniem oraz doposażeniem w sprzęt medyczny lub aparaturę.
3. Przez „modernizację” ładowiska rozumie się:
 - a) wykonywanie robót budowlanych innych niż budowa ładowiska, lub
 - b) doposażenie ładowiska w sprzęt medyczny lub aparaturę, lub
 - c) niezbędne wyposażenie ładowiska.

W ramach zadania polegającego na modernizacji ładowisk dopuszcza się zarówno modernizację ładowisk już działających całodobowo, jak i dostosowanie obecnych ładowisk do funkcjonowania całodobowo.
4. Wniosek o dofinansowanie składa wnioskodawca będący podmiotem leczniczym w rozumieniu art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, który udziela świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w rodzaju leczenie szpitalne w zakresie: świadczenia w szpitalnym oddziale ratunkowym na podstawie umowy zawartej z Narodowym Funduszem Zdrowia.
5. Wnioskodawca, o którym mowa w ust. 4, na dzień ogłoszenia konkursu:
 - a) ma siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - b) posiada umowę o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w rodzaju leczenie szpitalne w zakresie: świadczenia w szpitalnym oddziale ratunkowym, zawartą z Narodowym Funduszem Zdrowia,
 - c) posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, o którym mowa w art. 3 pkt 11 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane – w przypadku, gdy wniosek o dofinansowanie obejmuje roboty budowlane, zgodnie z art. 3 ust. 7 tej ustawy,
 - d) zadeklaruje wniesienie wymaganego wkładu własnego co najmniej w wysokości określonej w § 9 ust. 5,
 - e) oświadczy, że w podmiocie leczniczym w wyniku realizacji inwestycji nastąpi spełnienie wymagań dotyczących ładowisk określonych w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie szpitalnego oddziału ratunkowego,
 - f) oświadczy, że nie otrzymał dofinansowania na budowę albo modernizację ładowiska w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020 albo otrzymał dofinansowanie na budowę albo modernizację ładowiska w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020, jednak okres trwałości projektu upłynął nie później niż w 2024 r.
6. Wniosek o dofinansowanie musi być zgodny z programem inwestycyjnym pod nazwą „Program inwestycyjny modernizacji podmiotów leczniczych”³.

§ 8.

³ Ustanowionym na podstawie uchwały nr 173 Rady Ministrów z dnia 16 sierpnia 2022 r. ustanawiającej program inwestycyjny pod nazwą „Program inwestycyjny modernizacji podmiotów leczniczych” (M.P. poz. 908).

1. Dofinansowanie następuje ze środków Funduszu Medycznego – Subfunduszu modernizacji podmiotów leczniczych w formie dotacji celowej.
2. Wydatkiem prawidłowo poniesionym w ramach inwestycji jest wydatek spełniający łącznie następujące warunki:
 - a) został faktycznie poniesiony w okresie wskazanym w umowie o dofinansowanie, zwanej dalej: „umową”, ze środków dotacji celowej;
 - b) jest zgodny z przepisami prawa powszechnie obowiązującego;
 - c) został poniesiony zgodnie z postanowieniami umowy;
 - d) został dokonany w sposób przejrzysty, racjonalny i efektywny, z zachowaniem zasad celowości i oszczędności wydatkowania środków publicznych oraz zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów i optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów;
 - e) został należycie udokumentowany;
 - f) dotyczy wykonanych robót budowlanych, wykonanych usług lub dostarczonych towarów lub innych kosztów, z uwzględnieniem § 3 pkt 1-2 i 4-9 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu i trybu finansowania inwestycji z budżetu państwa na które udzielono dofinansowania.
3. Dotacja celowa nie może zostać przeznaczona na pokrycie zobowiązań zaciągniętych przed dniem zawarcia umowy na udzielenie dotacji celowej w celu przygotowania lub realizacji prac objętych zakresem rzeczowym dotowanej inwestycji, ani na pokrycie wydatków poniesionych na ten cel przed dniem zawarcia tej umowy. Przez zaciągnięcie zobowiązania rozumie się m.in. takie czynności mające na celu wykonanie inwestycji jak: rozstrzygnięcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, wybór wykonawcy, zawarcie umowy z wybranym wykonawcą. Jednocześnie potencjalna możliwość zastosowania normy zawartej w art. 257 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, nie przesądza i nie decyduje o tym czy „wszczęcie postępowania w przedmiocie udzielenia zamówienia publicznego” stanowi lub nie rozpoczęcie wykonania zadania, które ma być sfinansowane poprzez udzielenie dotacji celowej przez Ministra Zdrowia. Przepisy ustawy Pzp nie wyłączają innych przepisów powszechnie obowiązujących, w tym w szczególności przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych dotyczących warunków udzielania i rozliczania dotacji celowej i co do zasady braku możliwości finansowania zadań, których wykonanie zostało rozpoczęte przed udzieleniem dotacji celowej.
4. Dotacja celowa udzielana jest wyłącznie na pokrycie wydatków, które nie zostały sfinansowane z innych źródeł. Niedozwolone jest podwójne finansowanie tych samych wydatków.
5. Podwójne finansowanie oznacza w szczególności:
 - a) całkowite lub częściowe, więcej niż jednokrotne poświadczenie, zrefundowanie lub rozliczenie tego samego wydatku w ramach dofinansowania lub wkładu własnego tego samego lub różnych inwestycji współfinansowanych ze środków dotacji celowej lub środków z funduszy unijnych;
 - b) otrzymanie na wydatki danej inwestycji lub części inwestycji środków z więcej niż jednego źródła (krajowego, unijnego lub innego) w wysokości łącznie wyższej niż 100% wydatków inwestycji lub części inwestycji;
 - c) oświadczenie, zrefundowanie lub rozliczenie kosztów podatku VAT ze środków dotacji, a następnie odzyskanie tego podatku ze środków budżetu państwa na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług;

- d) zakup środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej z udziałem środków z dotacji celowej lub środków z funduszy unijnych, a następnie rozliczenie kosztów amortyzacji tego środka trwałego w ramach tej samej inwestycji lub innych współfinansowanych ze środków dotacji celowej.

KWOTA PRZEZNACZONA NA DOFINANSOWANIE WNIOSKÓW

§ 9.

1. Łączna kwota środków finansowych przeznaczonych na dofinansowanie wniosków o dofinansowanie w konkursie wynosi **126 mln zł**, z zastrzeżeniem ust. 6.
2. Kwota środków finansowych przeznaczonych na dofinansowanie wniosków o dofinansowanie w konkursie dla zadań polegających na modernizacji lądowisk wynosi **100 mln zł**.
3. Kwota środków finansowych przeznaczonych na dofinansowanie wniosków o dofinansowanie w konkursie dla zadań polegających na budowie lądowisk wynosi **26 mln zł**.
4. Dofinansowanie jednego wniosku o dofinansowanie ze środków Funduszu Medycznego - Subfunduszu modernizacji podmiotów leczniczych wynosi maksymalnie 97%.
5. Minimalny wkład własny, który musi zapewnić wnioskodawca w związku z inwestycją, w całym okresie jej realizacji wynosi 3% wartości kosztorysowej inwestycji. Przez wkład własny rozumie się środki własne wnioskodawcy lub środki uzyskane od innych podmiotów, które będą przeznaczone na sfinansowanie inwestycji.
6. IOK przed ogłoszeniem list rankingowych, o których mowa w § 17 ust. 1, może podjąć decyzję o zwiększeniu środków przeznaczonych na dofinansowanie wniosków o dofinansowanie, o których mowa w ust. 1.

§ 10.

1. Minimalna kwota dotacji celowej przeznaczonej na dofinansowanie jednego wniosku o dofinansowanie podlegającego ocenie wynosi **500 tys. zł**.
2. Maksymalna kwota dotacji celowej przeznaczonej na dofinansowanie jednego wniosku o dofinansowanie podlegającego ocenie wynosi nie więcej niż **4 mln zł**.
3. Po ogłoszeniu list rankingowych, o których mowa w § 17 ust. 1, nie dopuszcza się dokonywania zmian w zakresie rzeczowym inwestycji, za wyjątkiem zmian albo modyfikacji zakresu rzeczowego inwestycji polegających na wyłączeniu części zakresu rzeczowego inwestycji z dofinansowania ze środków dotacji, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Wyłączenie części zakresu rzeczowego inwestycji nie może prowadzić do nieosiągnięcia zakładanego celu inwestycji, ani, w sytuacji gdyby miało miejsce na etapie oceny wniosku o dofinansowanie, skutkować przyznaniem innej liczby punktów w ramach tej oceny niż dla pierwotnego zakresu inwestycji.
5. W przypadku wyłączenia części zakresu rzeczowego w trakcie realizacji inwestycji stosuje się odpowiednio przepisy § 12 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu i trybu finansowania inwestycji z budżetu państwa.

SKŁADANIE WNIOSKÓW O DOFINANSOWANIE

§ 11.

1. Wniosek o dofinansowanie jest sporządzany na *formularzu Wniosku o dofinansowanie*, stanowiącym załącznik nr 2 do *Regulaminu konkursu*. Załączniki do wniosku o dofinansowanie stanowią integralną część wniosku

- o dofinansowanie, co oznacza, że przez pojęcia „wniosku o dofinansowanie” lub „wniosku”, stosowane Regulaminie konkursu, należy rozumieć także załączniki do wniosku o dofinansowanie.
2. Wnioskodawca składa dokumentację konkursową poprzez wypełnienie wniosku o dofinansowanie na Platformie, zgodnie z art. 19 ust. 7 Ustawy, w formie i w sposób, o których mowa w ust. 3-7.
 3. Nabór wniosków o dofinansowanie ma charakter zamknięty z określoną datą jego rozpoczęcia i zakończenia. Wnioski o dofinansowanie wraz z załącznikami można składać w terminie: **od dnia 31 lipca 2025 r. od godz. 10:00 do dnia 29 sierpnia 2025 r. do godz. 23:59**. Nie dopuszcza się możliwości skrócenia terminu składania wniosków o dofinansowanie. W przypadku wystąpienia istotnej przerwy technicznej lub awarii powodującej nieprawidłowe działanie Platformy, IOK może wydłużyć termin naboru wniosków o co najmniej czas nieprawidłowego działania Platformy. IOK zamieszcza informacje o wystąpieniu przerwy technicznej lub awarii Platformy, dniu i godzinie przywrócenia pełnej funkcjonalności Platformy oraz wydłużeniu terminu naboru wniosków z podaniem dnia i godziny zamknięcia naboru (jeśli dotyczy) na stronie internetowej: <https://www.gov.pl/web/zdrowie/funduszmedyczny> w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Zdrowia oraz na Platformie. Zamieszczenie powyższej informacji nie wymaga zmiany brzmienia Regulaminu konkursu w tym zakresie.
 4. Dokumentacja, o której mowa w ust. 2, składana jest wyłącznie w formie dokumentu elektronicznego, za pośrednictwem Platformy, przez stronę <https://e-inwestycje.mz.gov.pl/>. Po naciśnięciu przycisku umożliwiającego wysyłkę wniosku o dofinansowanie, wygenerowany przez Platformę znacznik czasu, uważany jest za datę i czas jego złożenia.
 5. Osoba/osoby, która/e wypełniają wniosek o dofinansowanie lub podpisują go w imieniu Wnioskodawcy powinna/y posiadać aktywne konto na Platformie. Utworzenie konta na Platformie wymaga potwierdzenia tożsamości za pomocą Profilu Zaufanego. Informacja na temat sposobu założenia konta na Platformie jest dostępna w podręczniku użytkownika, dostępnego pod adresem <https://e-inwestycje.mz.gov.pl/podrecznik/>. W przypadku zidentyfikowanych problemów technicznych związanych z funkcjonowaniem Platformy, należy niezwłocznie zgłosić ten fakt na dedykowany adres poczty elektronicznej popi.pomoc.techniczna@cez.gov.pl
 6. We wniosku o dofinansowanie należy podać nr PESEL⁴ osoby/osób, która/e po stronie Wnioskodawcy będzie/będą posiadała/y dostęp do złożonego na Platformie wniosku. W tym celu wymagane jest podanie numeru PESEL każdej z tych osób w wyznaczonych do tego celu polach, umieszczonych w formularzu wniosku. Warunkiem uzyskania dostępu do wniosku przez ww. osoby jest posiadanie aktywnego konta na Platformie.
 7. Złożony wniosek o dofinansowanie, opatrzony znacznikiem czasu, jest rejestrowany na Platformie i nadawany jest mu indywidualny numer, którym IOK posługuje się w korespondencji z wnioskodawcą. Dodatkowo wnioskodawca otrzymuje potwierdzenie złożenia wniosku o dofinansowanie za pośrednictwem poczty elektronicznej na wskazany adres e-mail.
 8. W uzasadnionych przypadkach, innych niż przerwa techniczna albo awaria Platformy opisanych w ust. 3, IOK zastrzega możliwość wydłużenia terminu naboru wniosków o dofinansowanie, o którym mowa w ust. 3, o czym informuje na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/zdrowie/fundusz-medyczny> w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Zdrowia.

§ 12.

⁴ Numer PESEL służy tylko do identyfikacji użytkownika Platformy i nie jest przetwarzany na żadnym z etapów oceny wniosku.

Ogłoszenie o konkursie, *Regulamin konkursu* oraz inne niezbędne informacje dotyczące przygotowania i złożenia wniosków o dofinansowanie są dostępne na stronie internetowej: <https://www.gov.pl/web/zdrowie/fundusz-medyczny> oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Zdrowia.

KOMISJA OCENY WNIOSKÓW

§ 13.

1. IOK dokonuje oceny wniosków o dofinansowanie i odpowiada za przeprowadzenie oceny wniosków o dofinansowanie.
2. IOK powołuje Komisję Oceny Wniosków o dofinansowanie, zwaną dalej: „Komisją Oceny Wniosków”, i określa regulamin jej pracy.
3. Szczegółowe zasady pracy Komisji Oceny Wniosków określa regulamin, o którym mowa ust. 2.

OCENA WNIOSKU O DOFINANSOWANIE

§ 14.

1. Wniosek o dofinansowanie oceniany jest na podstawie *Kryteriów oceny wniosków o dofinansowanie podmiotów leczniczych w ramach programu inwestycyjnego w zakresie zadań polegających na budowie albo modernizacji łóżek dla śmigłowców przy szpitalnych oddziałach ratunkowych (SOR)*, stanowiących załącznik nr 1 do *Regulaminu konkursu*.
2. Ocena wniosku o dofinansowanie, przeprowadzana jest w ciągu maksymalnie 120 dni od dnia zakończenia naboru wniosków o dofinansowanie.
3. W uzasadnionych przypadkach IOK zastrzega możliwość wydłużenia terminu oceny wniosków o dofinansowanie, o którym mowa w ust. 2, o czym poinformuje na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/zdrowie/fundusz-medyczny> w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Zdrowia.
4. Ocena wniosku o dofinansowanie rozpoczyna się od weryfikacji spełnienia warunków formalnych, do których zalicza się:
 - a) złożenie dokumentów/ wyjaśnień/ uzupełnień/ informacji w terminach określonych w Ogłoszeniu konkursowym i *Regulaminie konkursowym*,
 - b) kompletność wniosku o dofinansowanie i załączników do niego,
 - c) zadeklarowanie środków własnych wnioskodawcy lub środków od innych podmiotów, w wymaganej minimalnej wysokości,
 - d) złożenie wniosku o dofinansowanie przez podmiot leczniczy, o którym mowa w § 7 ust. 4,
 - e) złożenie podpisanego wniosku o dofinansowanie przez osobę uprawnioną do reprezentacji wnioskodawcy.
5. Weryfikacja spełnienia warunków formalnych jest dokonywana pod kątem spełnienia albo niespełnienia każdego z warunków formalnych.
6. W razie stwierdzenia niespełnienia któregośkolwiek z warunków formalnych, o których mowa w ust. 4, IOK wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia lub poprawy wniosku o dofinansowanie, zgodnie z § 16 ust. 2-6.

§ 15.

1. Ocena wniosków w zakresie spełnienia kryteriów oceny formalnej jest dokonywana pod kątem spełnienia albo niespełnienia każdego z kryteriów oceny formalnej, a w zakresie spełnienia kryteriów oceny merytorycznej jest przeprowadzana w oparciu o system punktowy i polega na przyznaniu punktów za dane kryterium, a następnie na zsumowaniu wszystkich przyznanych punktów.
2. Warunkiem pozytywnej oceny wniosku jest spełnienie przez wniosek o dofinansowanie wszystkich warunków formalnych określonych w § 14 ust. 4, oraz
 - a) uzyskanie co najmniej 27 punktów dla zadań polegających na budowie lądowisk naziemnych i wyniesionych albo
 - b) uzyskanie co najmniej 64 punktów dla zadań polegających na modernizacji lądowisk naziemnych i wyniesionych.
3. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości dotyczących przekazanych informacji w zakresie kryteriów oceny, IOK wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia lub poprawy wniosku o dofinansowanie, zgodnie z § 16 ust. 2-6.
4. Wezwania, o których mowa w ust. 3 oraz w § 14 ust. 6, mogą być wystosowane do wnioskodawcy jednocześnie, w ramach jednej korespondencji.

§ 16.

1. W przypadku stwierdzenia oczywistej omyłki (takiej jak np. błąd rachunkowy, błąd pisarski) we wniosku o dofinansowanie, IOK poprawia tę omyłkę z urzędu, informując o tym wnioskodawcę, albo wzywa wnioskodawcę do poprawienia oczywistej omyłki, zgodnie z ust. 2 i 6, z zastosowaniem art. 24 ust. 2 Ustawy, pod rygorem pozostawienia wniosku o dofinansowanie bez rozpatrzenia.
2. IOK wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia lub poprawy wniosku o dofinansowanie w przypadkach, o których mowa w ust. 1, oraz § 14 ust. 6 lub § 15 ust. 3, za pośrednictwem Platformy, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 7 dni i nie dłuższym niż 21 dni, liczonym od dnia następującego po dniu wysłania wezwania za pośrednictwem Platformy, z zastosowaniem art. 24 ust. 1 Ustawy, pod rygorem pozostawienia wniosku o dofinansowanie bez rozpatrzenia. Wezwanie przekazywane jest za pośrednictwem Platformy. Wnioskodawca zostaje powiadomiony o konieczności złożenia uzupełnienia bądź poprawy wniosku o dofinansowanie za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy e-mail osób, o których mowa w § 11 ust. 5 i 6. Ponadto informacja o konieczności złożenia uzupełnienia bądź poprawy wniosku będzie widoczna w zakładce "Moje wnioski" dla zalogowanych użytkowników Platformy, o których mowa w § 11 ust. 5 i 6.
3. Dokonane przez wnioskodawcę uzupełnienia lub poprawki, o których mowa w ust. 1, oraz § 14 ust. 6 lub § 15 ust. 3, nie mogą wykraczać poza zakres wskazany w wezwaniu, o którym mowa w ust. 2, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Uzupełnienie lub poprawa wniosku o dofinansowanie oraz załączników nie mogą prowadzić do ich istotnej modyfikacji. Istotną modyfikacją jest w szczególności modyfikacja dotycząca zasadniczych elementów wniosku o dofinansowanie, której skutkiem jest w szczególności zmiana podmiotowa wnioskodawcy lub zmiana celów, zakresu lub przedmiotu inwestycji.
5. Uzupełnienie lub poprawa wniosku o dofinansowanie odbywa się za pośrednictwem Platformy przez ponowne uzupełnienie wskazanych przez IOK pól formularza wniosku o dofinansowanie lub przez dodanie załączników (jeżeli wymagane) w terminie wskazanym w wezwaniu. Termin uważa się za zachowany zgodnie z zasadami określonymi w § 11 ust. 4.
6. W uzasadnionych przypadkach, pod warunkiem uzyskania uprzedniej pisemnej zgody IOK, IOK dopuszcza możliwość dostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 2, na adres elektronicznego systemu e-Doręczeń

Ministerstwa Zdrowia: AE:PL-11185-96749-VHSCS-20, lub na adres skrzynki podawczej ePUAP Ministerstwa Zdrowia: /8tk37sxx6h/SkrytkaESP, z zachowaniem terminu wskazanego w wezwaniu IOK.

7. W przypadku rozbieżności danych przedstawionych przez wnioskodawcę we wniosku o dofinansowanie z danymi, których w posiadaniu jest IOK, za wiążące uznaje się dane będące w posiadaniu IOK.

WYNIKI KONKURSU

§ 17.

1. IOK po zakończeniu oceny wniosków o dofinansowanie przygotowuje i zatwierdza listy rankingowe, odrębnie dla zadań obejmujących budowę ładowisk oraz zadań obejmujących modernizację ładowisk, uwzględniające wszystkie wnioski o dofinansowanie, które podlegały ocenie.
2. Aby uzyskać dofinansowanie, wniosek o dofinansowanie musi spełniać łącznie następujące wymagania:
 - a) uzyskać pozytywną ocenę, o której mowa w § 15 ust. 2, oraz
 - b) nie przekroczyć kwoty środków finansowych przeznaczonych na dofinansowanie wniosków o dofinansowanie w konkursie oraz maksymalnej kwoty dotacji celowej przeznaczonej na dofinansowanie jednego wniosku o dofinansowanie, o której mowa w § 10 ust. 2.
3. W przypadku, gdy kwota środków finansowych przeznaczonych na dofinansowanie w konkursie, nie wystarcza na objęcie dofinansowaniem wszystkich złożonych w ramach konkursu wniosków o dofinansowanie spełniających wymagania określone w ust. 2, kwota ta zostanie rozdysponowana zgodnie z listami rankingowymi do momentu wyczerpania środków. W przypadku uzyskania tej samej liczby punktów przez więcej niż jednego wnioskodawcę, dla których kwota środków finansowych przeznaczonych na dofinansowanie w konkursie nie wystarcza na objęcie dofinansowaniem wszystkich tych wnioskodawców, dofinansowanie przyznawane jest im w kwocie stanowiącej iloczyn pozostałej kwoty wsparcia w konkursie i udziału wartości danego wniosku o dofinansowanie w łącznej wartości wniosków, którym przyznano w wyniku oceny tę samą liczbę punktów.
4. Każda z list rankingowych uwzględnia wszystkie wnioski o dofinansowanie, które podlegały ocenie w ramach danej kategorii zadań (budowa albo modernizacja ładowisk), a także zawiera w szczególności następujące informacje:
 - a) wnioski o dofinansowanie uszeregowane pod względem liczby przyznanych punktów w kolejności od największej do najmniejszej;
 - b) nazwę (firmę) wnioskodawcy;
 - c) tytuł albo nazwę wniosku o dofinansowanie;
 - d) przewidywany okres realizacji wniosku o dofinansowanie;
 - e) wartość kosztorysową wniosku;
 - f) kwotę wnioskowanej dotacji celowej;
 - g) proponowany przez IOK procent dofinansowania wniosku;
 - h) proponowaną przez IOK kwotę dofinansowania w podziale na poszczególne lata realizacji wniosku.
5. IOK podaje listy rankingowe do publicznej wiadomości na stronie internetowej: <https://www.gov.pl/web/zdrowie/fundusz-medyczny> oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Zdrowia.

6. W przypadkach, o których mowa w ust. 13, dopuszcza się możliwość aktualizacji list rankingowych.
7. Wnioskodawcy nie przysługuje prawo wniesienia wniosku o dokonanie ponownej oceny wniosku o dofinansowanie w przypadku, gdy proponowany procent dofinansowania wniosku, o którym mowa w art. 25 ust. 3 pkt 7 Ustawy, wynosi 0.
8. Wnioskodawcy przysługuje środek odwoławczy w postaci wniosku o dokonanie ponownej oceny wniosku o dofinansowanie w przypadku, gdy proponowany procent dofinansowania wniosku, o którym mowa w art. 25 ust. 3 pkt 7 Ustawy, jest większy niż 0.
9. Wniosek o dokonanie ponownej oceny jest wnoszony na adres do doręczeń elektronicznych Ministerstwa Zdrowia z wykorzystaniem publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego (dalej „PURDE”), w rozumieniu ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych lub do Ministerstwa Zdrowia na elektroniczną skrzynkę podawczą ePUAP, w terminie 7 dni od dnia opublikowania listy rankingowej. Wniosek o dokonanie ponownej oceny składany jest wyłącznie w formie dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym osoby uprawnionej do reprezentowania wnioskodawcy. We wniosku o dokonanie ponownej oceny należy wskazać kryteria oceny wniosku, z których oceną wnioskodawca się nie zgadza, wraz z uzasadnieniem.
10. IOK dokonuje weryfikacji spełnienia warunków formalnych wniosku o dokonanie ponownej oceny. Do warunków formalnych zalicza się:
 - a) złożenie wniosku o dokonanie ponownej oceny w terminie, o którym mowa w ust. 9,
 - b) złożenie podpisanego wniosku o dokonanie ponownej oceny przez osobę uprawnioną do reprezentacji wnioskodawcy,
 - c) wskazanie kryteriów oceny wniosku, z których oceną wnioskodawca się nie zgadza, wraz z uzasadnieniem.
11. W przypadku wniesienia wniosku o dokonanie ponownej oceny niespełniającego któregokolwiek z warunków formalnych wniosek ten jest pozostawiany bez rozpatrzenia.
12. IOK ponownie ocenia wniosek o dofinansowanie w terminie 21 dni od dnia doręczenia IOK wniosku o dokonanie ponownej oceny. Ponowna ocena wniosku obejmuje wyłącznie te kryteria oceny wniosku, które wnioskodawca wskazał we wniosku o dokonanie ponownej oceny.
13. IOK informuje wnioskodawcę na piśmie o wyniku ponownej oceny wniosku o dofinansowanie oraz aktualizuje listę rankingową/listy rankingowe, jeżeli wynik ponownej oceny wpływa na treść opublikowanej listy rankingowej/list rankingowych.

FORMA I SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ

§ 18.

1. W czasie od ogłoszenia konkursu do zakończenia naboru wniosków o dofinansowanie, IOK udziela informacji na temat konkursu oraz udziela odpowiedzi na pytania wnioskodawców od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 9:00 do 12:00 za pośrednictwem adresu e-mail: FM.modernizacja.podmiotow@mz.gov.pl oraz pod numerami telefonów: **538 515 654, 668 487 855**.
2. Udzielanie odpowiedzi na pytania telefoniczne, o których mowa w ust. 1, dotyczy pytań w zakresie poprawności złożenia wniosku lub kwestii technicznych i formalnych konkursu. Pytania merytoryczne dotyczące zakresu konkursu, w tym dotyczące treści wniosku o dofinansowanie, należy kierować za pośrednictwem adresu e-mail, o którym mowa w ust. 1.

UMOWA O DOFINANSOWANIE

§ 19.

1. Wzór umowy na udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie realizacji inwestycji (dalej: umowa) stanowi załącznik nr 3 do *Regulaminu konkursu*. Wzór umowy może ulec zmianie przed zawarciem umowy w przypadku:
 - a) konieczności wprowadzenia zmian niemających istotnego znaczenia dla praw i obowiązków stron, w szczególności poprawek o charakterze redakcyjnym lub porządkującym,
 - b) konieczności dostosowania komparycji umowy do rodzaju podmiotu uprawnionego do złożenia wniosku o dofinansowanie, o którym mowa w § 7 ust. 4, z którym zawierana będzie umowa,
 - c) gdy dofinansowanie dotyczyć będzie inwestycji, która ma być realizowana i finansowana w okresie nie wykraczającym poza okres jednego roku kalendarzowego,
 - d) gdy taka zmiana wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
2. Podstawą zawarcia umowy, o której mowa w ust. 1, jest spełnienie przesłanek, o których mowa w § 17 ust. 2. Niepodpisanie przez Wnioskodawcę przekazanego przez IOK projektu umowy na udzielenie dotacji celowej w ciągu 45 dni od dnia publikacji danej listy rankingowej, o której mowa w § 17 ust. 1, na której znalazł się wnioskodawca oznaczać będzie rezygnację z przyznanej dotacji.
3. Wnioskodawca może zostać wezwany do złożenia do IOK dokumentacji potwierdzającej spełnianie na dzień zawarcia umowy, o której mowa w ust. 1, warunków, które jest obowiązany spełnić wnioskodawca, określonych w Ogłoszeniu. IOK w wezwaniu wyznacza wnioskodawcy co najmniej 7 dniowy termin na przedłożenie dokumentów wymaganych do zawarcia umowy. W przypadku braku spełnienia tych warunków umowa nie zostanie zawarta.
4. Brak zawarcia umowy w przypadkach, o których mowa w ust 2 i 3, nie skutkuje zmianą listy rankingowej/list rankingowych, o której/ych mowa w § 17 ust. 1.
5. IOK dopuszcza możliwość wprowadzania zmian do zawartej z wnioskodawcą umowy, której mowa w ust. 1, w drodze zawarcia aneksu do umowy, w zakresie dotyczącym:
 - 1) zmiany planowanego terminu zakończenia inwestycji, z uwzględnieniem § 5 ust. 3 i 4,
 - 2) zmiany wysokości wydatków zaplanowanych w poszczególnych grupach kosztów wartości kosztorysowej inwestycji, niepowodującej zwiększenia łącznej kwoty dofinansowania inwestycji ze środków dotacji celowej, z zastrzeżeniem, że zmiany wysokości wydatków powinny następować przed faktycznym wydatkowaniem środków z dotacji,
 - 3) zmiany zakresu rzeczowego inwestycji w przypadkach niepowodujących zwiększenia łącznej kwoty dofinansowania inwestycji ze środków dotacji celowej, pod warunkiem, że są one zgodne z celem inwestycji określonym w Ustawie, Programie Inwestycji i dokumentacji konkursowej,
 - 4) zwiększenia kwoty wkładu własnego przez Beneficjenta lub kwoty środków finansowych z innych źródeł (od innych podmiotów) w celu finansowania inwestycji,
 - 5) modyfikacji zobowiązań Stron w wyniku wystąpienia okoliczności, za które Minister nie ponosi odpowiedzialności, skutkujących ograniczeniem środków dotacji celowej na dofinansowanie inwestycji, a uniemożliwiających Ministrowi wywiązanie się z zobowiązania do przekazania Beneficjentowi dotacji celowej na podstawie zawartej umowy lub aneksu do niej,

- 6) zmiany terminu złożenia wniosku o uruchomienie środków dotacji na inwestycję w grudniu w roku, na który została udzielona dotacja celowa,
 - 7) uregulowania wzajemnych praw i obowiązków Stron w celu uwzględnienia skutków zaistnienia siły wyższej oddziałującej bezpośrednio na określone w umowie prawa i obowiązki którejkolwiek z nich,
 - 8) w zakresie innym niż wskazany w pkt 1-7, o ile dana zmiana nie wprowadza do umowy takich warunków, które gdyby zostały zastosowane na etapie konkursu, skutkowałyby przyznaniem lub możliwością przyznania dotacji na dofinansowanie inwestycji ujętych we wnioskach o dofinansowanie złożonych przez innych Wnioskodawców lub jej rezultatem byłaby niezgodność umowy z dokumentacją konkursową lub przepisami prawa.
6. Warunkiem przystąpienia do realizacji inwestycji w zakresie uwzględniającym wnioskowaną/e przez Beneficjenta zmianę/zmiany, o której/ych mowa w ust. 5, jest uprzednie zawarcie pomiędzy Ministrem Zdrowia a Beneficjentem aneksu do umowy na udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie realizacji inwestycji, wprowadzającego do umowy wnioskowane przez Beneficjenta zmiany, na które Minister Zdrowia wyraził zgodę.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 20.

1. Wzór formularza Wniosku o dofinansowanie stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu konkursu.
2. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem konkursu decyzje podejmuje IOK, z uwzględnieniem zasad określonych w art. 4 Ustawy.
3. IOK unieważnia konkurs w przypadku wycofania przez wnioskodawców wszystkich wniosków o dofinansowanie, w sytuacjach, o których mowa w § 6 ust. 2 lub 3.
4. IOK zastrzega możliwość unieważnienia konkursu w uzasadnionych przypadkach, w tym po ogłoszeniu Listy rankingowej jeżeli nie została zawarta żadna umowa o dofinansowanie, w szczególności w przypadku zdarzeń o charakterze siły wyższej bądź okoliczności, które spowodowały rażące naruszenie zasady przejrzystości, rzetelności lub bezstronności podczas procesu wyboru wniosków o dofinansowanie, zaistnienia istotnej zmiany okoliczności faktycznych lub prawnych powodujących, że udzielenie dotacji nie leży w interesie publicznym oraz zmiana przeznaczenia środków zaplanowanych do podziału w konkursie. IOK zamieszcza informację o unieważnieniu konkursu na stronie internetowej: <https://www.gov.pl/web/zdrowie/fundusz-medyczny> w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Zdrowia.

LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1 – *Kryteria oceny wniosków o dofinansowanie podmiotów leczniczych w ramach programu inwestycyjnego w zakresie zadań polegających na budowie albo modernizacji ładowisk dla śmigłowców przy szpitalnych oddziałach ratunkowych (SOR).*

Załącznik nr 2 – *Wzór wniosku o dofinansowanie podmiotów leczniczych w ramach programu inwestycyjnego w zakresie zadań polegających na budowie albo modernizacji ładowisk dla śmigłowców przy szpitalnych oddziałach ratunkowych (SOR).*

Załącznik nr 3 – *Wzór umowy na udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie realizacji zadania inwestycyjnego pn. „.....”.*