



Warszawa, 07.04.2026 r.

WOA.261.42.2026.PW.4

**Zapytanie ofertowe**  
na dostawę tuszów, tonerów i materiałów eksploatacyjnych  
do urządzeń drukujących oraz odbiór zużytych tuszów,  
tonerów i materiałów eksploatacyjnych do urządzeń  
drukujących

**1. Informacje ogólne:**

Do niniejszego zapytania ze względu na jego wartość poniżej kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z póź. zm.), nie stosuje się przepisów tej ustawy.

**2. Nazwa i adres Zamawiającego:**

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Warszawie  
ul. Henryka Sienkiewicza 3, 00-015 Warszawa

Dni i godziny pracy Zamawiającego:

poniedziałek – piątek (dni robocze) w godz. 8:00 - 16:00

**3. Opis i zakres przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) zakup i dostawa tuszów, tonerów i materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących do siedziby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie oraz Wydziałów i Oddziałów Spraw Terenowych zlokalizowanych w: Siedlcach, Ostrołęce, Ciechanowie, Płocku i Radomiu;



Spełniamy wymagania EMAS - zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Henryka Sienkiewicza 3, 00-015 Warszawa, tel.: 22 556-56-00, fax: 22 556-56-02, sekretariat@warszawa.rdos.gov.pl, gov.pl/web/rdos-warszawa

- 2) bezpłatny odbiór zużytych tuszów, tonerów i materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących z siedziby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie.

Szczegółowy opis i specyfikacja tuszów, tonerów i materiałów eksploatacyjnych znajduje się w Formularzu cenowym stanowiącym Załącznik nr 1a do formularza oferty.

#### 4. Wymagania techniczne i technologiczne dotyczące przedmiotu zamówienia:

- 1) materiały eksploatacyjne będące przedmiotem zamówienia muszą być oryginalne, fabrycznie nowe lub być zamiennikiem fabrycznie nowym lub refabrykowanym – wg specyfikacji zawartej w kolumnie „Stan produktu” w Formularzu cenowym stanowiącym Załącznik nr 1a do Formularza ofertowego;
- 2) materiały eksploatacyjne muszą mieć nowe opakowanie umożliwiające zweryfikowanie zgodności dostawy z zamówieniem, nienoszące znamion otwierania, np.: zaopatrzone w zabezpieczenia stosowane przez producenta (np. hologramy);
- 3) okres przydatności dostarczanych materiałów eksploatacyjnych nie może być krótszy niż 6 miesięcy, licząc od dnia dostawy do Zamawiającego;
- 4) materiały eksploatacyjne powinny być fabrycznie pakowane w sposób chroniący kasetę z tonerem po wyjęciu z opakowania zewnętrznego (opakowanie wewnętrzne). Każda kasetka z tonerem powinna być wyposażona w zabezpieczenia umożliwiające rozpoznanie czy przedmiot zamówienia był otwierany/używany;
- 5) materiały eksploatacyjne muszą być opakowane w typowe opakowania dla danego produktu, zaopatrzone w dane identyfikujące produkt takie jak: typ, symbol, przeznaczenie i termin jego ważności. Muszą również posiadać znak firmowy i nazwę producenta produktu.

#### 5. Materiały eksploatacyjne równoważne:

- 1) Zamawiający wymaga dostarczenia materiałów eksploatacyjnych oryginalnych (tj. producenta drukarek) lub równoważnych, tj. zamienników fabrycznie

nowych lub refabrykowanych – wg specyfikacji zawartej w Formularzu cenowym stanowiącym Załącznik nr 1a do Formularza oferty. Za równoważne materiały eksploatacyjne Zamawiający uznaje takie, które posiadają jakość wydruku (kopii), wydajność, szybkość schnięcia (utrwalenia), niezamazywania się druku (kopii) odpowiadającą wyrobowi producenta urządzenia, w tym również w zakresie bezawaryjnej pracy urządzenia, w którym będzie zainstalowany;

- 2) Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na materiały eksploatacyjne równoważne pod warunkiem, że produkty te posiadają nie gorsze parametry w odniesieniu do produktów oryginalnych – wykonanych przez producenta urządzeń i nie powodują negatywnych objawów i wyświetlania ostrzegawczych komunikatów przez urządzenia, w których je zastosowano;
- 3) materiały równoważne muszą być w pełni kompatybilne ze sprzętem i oprogramowaniem, do którego są zamówione tzn. nie powodują ograniczeń funkcji i możliwości sprzętu oraz jakości wydruku opisanych w warunkach technicznych producenta sprzętu;
- 4) Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty oświadczenie, które stanowić będzie Załącznik nr 1b do formularza oferty stanowiące, iż oferowane przez Wykonawcę materiały eksploatacyjne są fabrycznie nowe, wolne od wad, kompletne oraz są w pełni kompatybilne ze sprzętem, do którego są zamówione;
- 5) w przypadku, gdy z powodu dostarczenia nieodpowiednich materiałów eksploatacyjnych nastąpi uszkodzenie urządzenia drukującego, kosztami naprawy Zamawiający obciąży Wykonawcę.

## 6. Wymagane warunki realizacji:

- 1) dostawa będzie realizowana w terminie od daty zawarcia umowy do dnia 31.03.2027 r. lub do dnia wyczerpania przez Zamawiającego kwoty, o której mowa w §4 ust. 2 umowy – w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi pierwsze;
- 2) Wykonawca będzie odbierał bezpłatnie i na własny koszt zużyte materiały eksploatacyjne do urządzeń drukujących z siedziby Regionalnej Dyrekcji

Ochrony Środowiska w Warszawie zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j.: Dz. U. z 2023 r., poz. 1587, z późn. zm.).

- 3) przedmiot zamówienia będzie realizowany w częściach według potrzeb Zamawiającego na podstawie jednostkowego zamówienia Zamawiającego.

## 7. Opis kryteriów stosowanych przy wyborze oferty:

- 1) kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty: cena 100%;
- 2) za najkorzystniejszą zostanie oferta o najniższej cenie.

## 8. Termin i sposób składania ofert:

Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego w siedzibie Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie lub przesać mailem (skan lub dokument w postaci elektronicznej) na adres [piotr.wojtas@warszawa.rdos.gov.pl](mailto:piotr.wojtas@warszawa.rdos.gov.pl) do dnia 15.04.2026 r. do godziny 10:00. Dla uznania oferty za skutecznie złożoną liczy się data i godzina jej wpływu.

Oferty złożone po terminie lub niepełne nie będą uwzględnione w postępowaniu.

## 9. Osoby uprawnione do kontaktu:

Osobą uprawnioną do kontaktu ze strony Zamawiającego jest:

- 1) Piotr Wojtaś, [piotr.wojtas@warszawa.rdos.gov.pl](mailto:piotr.wojtas@warszawa.rdos.gov.pl);
- 2) Michał Pyrc, [michal.pyrc@warszawa.rdos.gov.pl](mailto:michal.pyrc@warszawa.rdos.gov.pl).

Tel. 22-278-02-17

## 10. Warunki udziału w postępowaniu:

- 1) Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą przesłanki określone w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 514);
- 2) Wykonawca musi posiadać indywidualny numer rejestrowy w systemie BDO.

## 11. Sposób przygotowania oferty:

- 1) Wykonawca pozostanie związany ofertą przez okres 30 dni;
- 2) złożona oferta powinna zawierać wypełnione:

- a) Formularz ofertowy – Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,
  - b) Formularz cenowy – Załącznik nr 1a do Formularza ofertowego,
  - c) oświadczenie o jakości materiałów – Wykonawca przygotowuje oświadczenie we własnym zakresie i będzie ono stanowiło Załącznik nr 1b do Formularza ofertowego,
  - d) oświadczenie o posiadaniu indywidualnego numeru rejestrowego BDO. Wykonawca przygotowuje oświadczenie we własnym zakresie – i będzie ono stanowiło Załącznik nr 1c do Formularza ofertowego;
- 3) oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

## 12. Istotne postanowienia umowne:

Wzór umowy stanowi Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

## 13. Pozostałe postanowienia:

- 1) zawiadomienie o wyborze oferty nie stanowi przyjęcia oferty;
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - a) odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub części, bez podania przyczyny,
  - b) zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
  - c) zmiany terminów wyznaczonych w zapytaniu,
  - d) żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od wykonawców na każdym etapie postępowania.

Zamawiający informuje, że z uwagi na finansowanie zamówienia ze środków publicznych wszelkie informacje przekazane przez wykonawców są jawne. Nie ujawnia się jedynie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, dlaczego zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę chronioną;

- 3) w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z któregośkolwiek uprawnień wskazanego w pkt 2, wykonawcom nie przysługuje żadne roszczenie z tytułu udziału w postępowaniu;
- 4) niniejsze zapytanie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Warszawie wdrożyła system zarządzania środowiskowego zgodny z wymogami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1221/2009 z dnia 25 listopada 2009 r. w sprawie dobrowolnego udziału organizacji w systemie ekozarządzania i audytu we Wspólnocie (EMAS) oraz uzyskała wpis do rejestru EMAS. W związku z powyższym od Wykonawcy oczekujemy zapoznania się z Polityką Środowiskową naszego urzędu dostępną na stronie internetowej Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie, a w trakcie realizacji umów respektowania obowiązujących przepisów służących ochronie środowiska.

#### 14. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, zwanego dalej „RODO”) informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Warszawie. Z Administratorem można kontaktować się za pomocą poczty tradycyjnej na adres ul. H. Sienkiewicza 3, 00-015 Warszawa, za pośrednictwem faxu pod numerem (22) 556-56-02, lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: sekretariat@warszawa.rdos.gov.pl.
- 2) Kontakt z inspektorem ochrony danych w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie następuje za pomocą adresu e-mail: abi@warszawa.rdos.gov.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. w oparciu o niezbędność do wykonania umowy, której stroną jest

osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.

- 4) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane przez Regionalną Dyрекcję Ochrony Środowiska w Warszawie innym odbiorcom:
  - a. Na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego,
  - b. Z uwagi na obowiązek prawny ciążyący na Administratorze,
  - c. O ile przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym,
  - d. W ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi danych osobowych.
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- 6) Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa zgody lub przez okres niezbędny do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
- 7) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
- 8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 9) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem umownym/warunkiem zawarcia umowy. Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy.
- 10) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

## 15. Informacja o wprowadzeniu Procedury zgłoszeń wewnętrznych

sygnalistów w Regionalnej Dyrekcyj Ochrony Środowiska w Warszawie:

Na podstawie art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów informujemy, iż w Regionalnej Dyrekcyj Ochrony Środowiska

w Warszawie została wprowadzona procedura zgłoszeń wewnętrznych sygnalistów, z treścią której można zapoznać się na stronie internetowej Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie, pod adresem:  
<https://www.gov.pl/web/rdos-warszawa/sygnalista---zgloszenie-naruszenia-prawa>

## 16. Załączniki

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz oferty;
- 2) Załącznik nr 2 – Wzór umowy.