

Deklaracja dostępności architektonicznej Biura Powiatowego w Kłobucku Budynek Biura Powiatowego w Kłobucku przy ul. Wojska Polskiego 2, 42-100 Kłobuck

W budynku mieszczą się biura:

Kierownika Biura Powiatowego

Biuro Powiatowe ARiMR w Kłobucku składa się z Sekretariatu, Wydziału ds. Płatności Bezpośrednich i Pomocy Krajowej, Wydział ds. Ewidencji Producentów I Rejestracji Zwierząt.

Biura ARiMR mieszczą się na parterze, pierwszy i drugim piętrze (0,1,2)

Dojście do budynku

Dojście piesze od ul. Wojska Polskiego.

Dojście do Biura Powiatowego od ul. Wojska Polskiego. Na trasie dojść do wejścia do budynku występują pojedyncze przeszkody np. schody, znaki oraz samochody .

Dojazd do budynku

Osoby niezmotoryzowane mogą skorzystać z linii PKS Częstochowa około 250m.

- Przystanek PKS przy ul. Wieluńskiej kursujący w stronę Wielunia lub Częstochowy

Miejsca parkingowe

Najbliższe miejsca parkingowe znajdują się na parkingu wewnętrznym budynku Biura Powiatowego.

Wejścia do budynku

Wejście od ul. Wojska Polskiego



Wejście do budynku są na poziomie wysokiego parteru umożliwia podjazd dla osób niepełnosprawnych oraz schody. Drzwi jednoskrzydłowe rozwierane.

Obsługa interesantów

Obsługa interesantów odbywa się na parterze budynku w Punkcie Obsługi Klienta przez pracowników Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. W celu załatwienia sprawy w budynku, nie ma potrzeby wchodzenia interesantów na pozostałe piętro (części biurowe budynku).

Do budynku można wchodzić z psem asystującym i psem przewodnikiem.

W budynku został wyznaczony Asystent ds. zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami:

- Anna Krawczyk, tel. 34 353 68 54, e-mail: anna.krawczyk2@arimr.gov.pl
- Robert Pośpiech tel. 34 353 68 52 e-mail: robert.pospiech@arimr.gov.pl

Asystenci służą pomocą osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie pokonywania barier występujących w tej lokalizacji ARiMR. W przypadku potrzeby załatwienia sprawy w ARiMR, osoba ze szczególnymi potrzebami, co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym terminem wizyty w lokalu ARiMR, kontaktuje się z Asystentem telefonicznie lub mailowo podając:

- swoje imię, nazwisko oraz w przypadku posiadania nr ewidencji producentów,
- swoje dane kontaktowe (telefon lub adres e-mail),
- rodzaj lub zakres spraw, jakie zamierza załatwić w danej jednostce terenowej ARiMR,
- stwierdzoną barierę architektoniczną w lokalizacji ARiMR wraz z informacją o stopniu jej wpływu na ograniczenie w dostępie do lokalizacji,

Asystent po zapoznaniu się z treścią zgłoszenia, udzieli osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia w zakresie obsługi Jej sprawy poprzez:

- wskazanie zgodnej z obowiązującymi w ARiMR procedurami formy obsługi, innej niż osobista, umożliwiającej obsługę bez konieczności wizyty w lokalu ARiMR lub/i;
- zapewnienie bezpośredniego wsparcia właściwego merytorycznie pracownika ARiMR, który będzie indywidualnie prowadził obsługę sprawy osoby ze szczególnymi potrzebami lub/i

zapewnienie alternatywnego sposobu dostępu do lokalizacji ARiMR

Pętla indukcyjna

W budynku nie ma pętli indukcyjnej oraz nie działa tłumacz języka migowego. Brak dostępnego łatwego tekstu do czytania czy informacji w języku migowym lub angielskim na tablicy informacyjnej w holu głównym budynku.

Toalety

Toaleta dla osób z niepełnosprawnościami znajduje się na parterze budynku, dojście ciągami komunikacyjnymi o odpowiedniej szerokości.

Ewakuacja

Budynek jest wyposażony w system alarmu pożarowego (akustyczny)