

Pniewy, 02.10.2024 r.

Zn. sp.: SA.270.2.37.2024

Wg załącznika

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

"Dostawa elementów umundurowania dla pracowników Nadleśnictwa Pniewy w roku 2024"**1. Nazwa i adres Zamawiającego:**

Nadleśnictwo Pniewy, ul. Turowska 1, 62-045 Pniewy, REGON 630011480, NIP 787-00-07-159, tel.(061) 291 05 59, e-mail: pniewy@poznan.lasy.gov.pl, strona internetowa: <http://www.pniewy.poznan.lasy.gov.pl/>

2. Oznaczenie Wykonawcy:

Na potrzeby niniejszego postępowania za Wykonawcę należy rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

3. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie będzie prowadzone w trybie zamówienia z wolnej ręki na podstawie §6 Zarządzenia nr 76 Nadleśniczego Nadleśnictwa Pniewy z dnia 29 grudnia 2023 r. w sprawie: „Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Nadleśnictwie Pniewy” zn. sp.: SA.012.10.2023. Kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia jest niższa niż wskazana przez ustawodawcę w art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024, poz. 1320 z późn. zm.), zatem przetarg nie jest prowadzony zgodnie z wymienioną Ustawą.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wybranych elementów umundurowania dla pracowników Nadleśnictwa Pniewy w roku 2024 realizowana w systemie punktów przeliczeniowym, zgodnie z poniższymi załącznikami:

- Załącznik nr 3 – Zarządzenie nr 107/2024 Dyrektora Generalnego z dnia 23.08.2024 w sprawie dokumentacji techniczno-technologicznej wybranych

elementów mundurów leśnika według rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 19 grudnia 2017 r. w sprawie wzorów mundurów leśnika i oznak służbowych dla osób uprawnionych do ich noszenia (dalej Zarządzenie 107/2024)

- Załącznik nr 4 – Zarządzenie nr 95/2024 Dyrektora Generalnego z dnia 01.08.2024 w sprawie wzorca oraz zasad i norm użytkowania mundurów leśnika dla pracowników Lasów Państwowych (dalej Zarządzenie 95/2024)

Zamawiający zamierza zlecić Wykonawcy realizację przedmiotu zamówienia w maksymalnej ilości 4359 punktów przeliczeniowych z zastrzeżeniem, iż minimalna realizacja przedmiotu zamówienia nie będzie niższa niż 50% powyższej ilości. Wartość punktowa poszczególnych elementów umundurowania zestawiona została w załączniku nr 1 do Zarządzenia 95/2024. Przedmiot zamówienia powinien spełniać warunki techniczne zgodnie z załącznikami do Zarządzenia 107/2024.

5. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami:

W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przekazywanych drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze obowiązującą jest forma pisemna.

6. Osoby uprawnione do kontaktu z wykonawcami:

W zakresie proceduralnym osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Bartosz Szewczyk – Sekretarz,
e-mail : bartosz.szewczyk@poznan.lasy.gov.pl;

7. Wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

8. Termin związania z ofertą:

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 14 dni, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może złożyć taki wniosek tylko raz, przed upływem terminu związania ofertą.

9. Opis sposobu przygotowania oferty:

- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- Złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub po terminie spowoduje jej odrzucenie.
- Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

- Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszego zaproszenia.
- Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
- Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.
- Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i związane w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) był opatrzony pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą parafowane.
- Złożenie oferty następuje zgodnie z zasadami reprezentacji. Niedochowanie warunków formalnych nie stanowi podstawy odrzucenia oferty pod warunkiem podpisania oferty w sposób nie budzący wątpliwości.
- Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

10. Oferty częściowe:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

11. Termin wykonania zamówienia:

Od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2024 r.

12. Warunki udziału w postępowaniu:

1) O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki tj.:

- Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1497).

13. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Odbędzie się sposobem analizy złożonej oferty wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami – na zasadzie spełnia/nie spełnia.

14. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- Formularz ofertowy wg wzoru - załącznik nr 1.

15. Sposób złożenia oferty:

Wykonawca dostarczy ofertę, sporządzoną w formie pisemnej (tj. z własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby uprawnionej do jego reprezentacji) do siedziby Nadleśnictwa Pniewy, ul. Turowska 1, 62-045 Pniewy
w zamkniętej kopercie
z napisem: "Dostawa umundurowania 2024". Ofertę należy złożyć w

sekretariacie do dnia **11.10.2024** r.
do godz. 12:00.

16. Opis sposobu obliczenia ceny: Cena oferowana stanowi szacunkowe wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy. Sposób obliczenia: cena netto + należny podatek VAT = cena brutto. Nie dopuszcza się walut obcych w rozliczeniach między Zamawiającym a Wykonawcą. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszym zaproszeniu dokonywane będą w złotych polskich.

17. Kryteria oceny ofert:

Zamawiający będzie ocenił oferty według następujących kryteriów: Cena brutto (koszt) 100 %. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert. Zamawiający dokona wyboru oferty Wykonawcy oferującego najniższą cenę brutto.

18. Udzielenie zamówienia:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zaproszeniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert. Zamawiający może unieważnić postępowanie w sytuacji, gdy wszystkie złożone oferty przekroczą kwotę zaplanowaną na sfinansowanie zadania przez Zamawiającego. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

19. Klauzula RODO:

1.1. Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)(Dz. Urz. UE L 119, str. 1 ze zm. – dalej „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest Nadleśnictwo Pniewy, e-mail: pniewy@poznan.lasy.gov.pl tel. 61 29 10 559. Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się na adres e-mail: iod@comp-net.pl

1.2. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.

- 1.3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
- 1.4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art. 3 ustawy o dostępie do informacji publicznej.
- 1.5. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt obowiązującym u Zamawiającego.
- 1.6. Niezależnie od postanowień pkt 1.5. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 1.7. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom przetwarzającym dane w imieniu administratora danych osobowych np. podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe, firmom zapewniającym niszczenie materiałów itp.
- 1.8. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
- 1.9. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
 - 1) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO;
 - 2) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO;
 - 3) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa)

w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.

- 1.10.** Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz umownym; niepodanie określonych danych będzie skutkowało brakiem możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcie umowy.
- 1.11.** Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:
- 1) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesądza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - 3) określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 1.12.** W niektórych sytuacjach, możemy pozyskiwać dane z innych źródeł, niż bezpośrednio od Państwa. W przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osób, których dane dotyczą, źródłem danych będą rejestry publiczne, m.in. CEIDG, REGON, KRS.
- 1.13.** Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego.

Sporządził:

SEKRETARZ
Nadleśnictwa Pniewy

Bartosz Szewczyk

Zatwierdził:

NADLEŚNICZY
Nadleśnictwa Pniewy

dr inż. Kwiryn Naparty

Do wiadomości:

1. Wykonawcy.
2. A/a.

W załączeniu:

1. Formularz ofertowy- zał. nr 1.
2. Wzór umowy - zał. nr 2.
3. Zarządzenie nr 107/2024 Dyrektora Generalnego z dnia 23.08.2024 w sprawie dokumentacji techniczno-technologicznej wybranych elementów mundurów leśnika według rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 19 grudnia 2017 r. w sprawie wzorów mundurów leśnika i oznak służbowych dla osób uprawnionych do ich noszenia (dalej Zarządzenie 107/2024) – zał. nr 3.
4. Zarządzenie nr 95/2024 Dyrektora Generalnego z dnia 01.08.2024 w sprawie wzorca oraz zasad i norm użytkowania mundurów leśnika dla pracowników Lasów Państwowych (dalej Zarządzenie 95/2024) – zał. nr 4.