

UMOWA NR RDOŚ/ /2025

zawarta w Warszawie w dniu listopada 2025 r. pomiędzy:

Skarbem Państwa, w imieniu którego działa **Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Warszawie**, z siedzibą w Warszawie (00-015), przy ul. Henryka Sienkiewicza 3, reprezentowany przez: Panią Anetę Adamską – Zastępcę Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska – Regionalnego Konserwatora Przyrody w Warszawie, działającą na podstawie pełnomocnictwa z dnia 3 listopada 2022 r., znak: ZRP.011.43.2022,

a

....,

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

zwane dalej łącznie „**Stronami**”,

Do umowy na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) nie stosuje się przepisów tej ustawy.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa:
 - 1) **24 szt.** budek dla nietoperzy typ: Stratmann;
 - 2) **24 szt.** budek dla nietoperzy typ: szczelinowa;
- zgodnie ze specyfikacją techniczną stanowiącą *załącznik nr 1 do umowy*.
2. Budki wymienione w ust. 1 zostaną dostarczone na adres siedziby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie przy ul. Sienkiewicza 3 w Warszawie i złożone we wskazane przez Zamawiającego miejsce.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z zachowaniem terminów oraz z najwyższą starannością, efektywnością oraz zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą zawodową oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego i wspólnotowego.
4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć wykonania umowy osobom trzecim. W razie powierzenia wykonania umowy osobom trzecim Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec Zamawiającego z tytułu jej wykonania.
5. Wykonawca jest zobowiązany do umożliwienia Zamawiającemu kontroli wykonywania umowy, a w szczególności do przedstawiania wszelkich dokumentów i informacji związanych z wykonywaniem umowy oraz składania oświadczeń wymaganych przez Zamawiającego. Zamawiający lub upoważniony przez niego podmiot ma prawo do dokonywania kontroli wykonywania umowy w każdym momencie, a w szczególności ma prawo wglądu we wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem umowy przez Wykonawcę.
6. Strony w toku realizacji umowy komunikują się wyłącznie w języku polskim, przy czym dopuszcza się używanie określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2024 r. poz. 1556 ze zm.). Obowiązek komunikowania się w języku polskim dotyczy wszelkich środków porozumiewania się, w tym w szczególności wszelkiej korespondencji, rozmów w trakcie spotkań, telekonferencji oraz innych rozmów przeprowadzanych pomiędzy Zamawiającym, a personelem Wykonawcy oraz innymi osobami, którymi posługuje się Wykonawca przy wykonywaniu niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu wszelkiej dokumentacji w języku polskim. Na uzasadniony wniosek Wykonawcy Zamawiający może wyrazić zgodę w formie pisemnej na przekazanie części dokumentacji w języku obcym.

7. Strony zobowiązują się dolożyć wszelkich starań celem najefektywniejszej realizacji Umowy, w szczególności polegających na niezwłocznym przekazywaniu drugiej Stronie danych i informacji mających znaczenie dla realizacji podjętych Umową zobowiązań.

§ 2

1. Strony ustalają, że wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w terminie do dnia 28 listopada 2025 r.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia i rozładowania przedmiotu zamówienia na własny koszt na adres wskazany przez Zamawiającego w § 1 ust. 2.
3. O dacie dostawy Wykonawca poinformuje Zamawiającego z 2 dniowym wyprzedzeniem (2 dni robocze).
4. Rozliczenie umowy nastąpi po należytym wykonaniu przedmiotu umowy potwierdzonym protokołem odbioru bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, na podstawie faktury/rachunku wystawionych przez Wykonawcę. Podstawą do wystawienia faktury/rachunku jest podpisany przez obie Strony protokół odbioru. W przypadku, kiedy Zamawiający podczas odbioru stwierdzi niewłaściwe wykonanie przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do jego poprawienia w ciągu maksymalnie 7 dni kalendarzowych od dnia przekazania uwag Zamawiającego.
5. Wzór protokołu odbioru stanowi *załącznik nr 2* do umowy.
6. Do odbioru prac upoważnionych jest dwóch pracowników Zespołu do spraw Projektów Przyrodniczych wyznaczonych przez Kierownika Zespołu do spraw Projektów Przyrodniczych Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie lub osobę go zastępującą.
7. Do nadzoru nad wykonywaniem umowy ze strony Zamawiającego upoważniony jest Zastępca Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska - Regionalny Konserwator Przyrody w Warszawie.

§ 3

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę ... **zł brutto** (*słownie zł: ... 00/100*).
2. Wartość wynagrodzenia, określona w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty transportu i rozładunku.
3. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy dokonana będzie w terminie 21 dni, od dnia otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.
4. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury, bez podpisu odbiorcy.
5. Dane do wystawienia faktury/rachunku: **Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Warszawie, 00-015 Warszawa, ul. Sienkiewicza 3, NIP 525-24-38-388.**
6. Zamawiający wyraża zgodę na doręczenie faktury:
 - 1) w formie papierowej do siedziby Zamawiającego;
 - 2) drogą elektroniczną na adres: warszawa@rdos.gov.pl;
 - 3) w formie ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej dalej „PEF”, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666, z późn. zm.).
7. Zamawiający nie dopuszcza przysyłania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za wyjątkiem faktury.
8. Identyfikatorem Zamawiającego (adresem PEF), który pozwoli na złożenie ustrukturyzowanej faktury jest numer NIP: 5252438388.
9. Zamawiający nie udziela zaliczek.
10. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

11. W przypadku gdy Wykonawcą będzie osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej Zamawiający wypłaci przysługujące Wykonawcy wynagrodzenie po odliczeniu przewidzianych prawem obciążeń zgodnie ze złożonym przez Wykonawcę oświadczeniem do celów podatkowo – ubezpieczeniowych jak dla umowy zlecenia, traktując kwotę brutto złożonej oferty jako kwotę zawierającą: wynagrodzenie wykonawcy i ewentualne składki na ubezpieczenie społeczne, których obowiązek uiszczenia leży po stronie płatnika składek (tzw. brutto brutto). W takim wypadku Strony zgodnie oświadczają, iż umowa nie jest umową o dzieło lub umową zleceniem, lecz umową cywilnoprawną nienazwaną. Zamawiający przekaże Wykonawcy treść oświadczenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim.
12. Strony postanawiają, że jeżeli rachunek bankowy, którym posługuje się Wykonawca, nie będzie ujęty w wykazie podatników, o którym stanowi art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług – tzw. „białej liście podatników VAT”, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności Wynagrodzenia miesięcznego i nie będzie stanowiło to naruszenia umowy, a Wykonawca nie będzie w takiej sytuacji domagał się od Zamawiającego odsetek za opóźnienie w zapłacie.
13. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie ze środków własnych Zamawiającego.

§ 4

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - 1) nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy (w wykonaniu którejkolwiek czynności leżącej po stronie Wykonawcy), w terminie ustalonym przez Strony w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, naliczanej za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 2) niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, w wysokości 20% wartości całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy;
 - 3) rozwiązanie przez Zamawiającego umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wartości całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy;
2. Zastrzeżona kara umowna nie wyłącza możliwości dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.
3. Kary umowne są wymagalne z chwilą zaistnienia podstaw do ich naliczenia, bez potrzeby odrębnego wezwania do zapłaty.
4. Całkowita wartość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 1 umowy.
5. Kary umowne są płatne poprzez potrącenie z wynagrodzenia Wykonawcy lub w przypadku braku takiej możliwości w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania – wedle wyboru Zamawiającego.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie wymagalnych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
7. Kary umowne podlegają sumowaniu, co oznacza, że naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyłącza możliwości naliczenia kary umownej z innego tytułu, jeżeli istnieją ku temu podstawy.
8. Kary umowne będą naliczane oddzielnie za każdy przypadek naruszenia warunków realizacji umowy.

§ 5

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy z należyłą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, biorąc pod uwagę politykę środowiskową Zamawiającego dostępną na serwisie internetowym Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie.
2. Treść klauzuli informacyjnej i oświadczenie zawierające zgodę na przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy przez Zamawiającego stanowi *załącznik nr 3* do umowy. Wykonawca zobowiązuje się

zapoznać z przedmiotową klauzulą informacyjną osoby, które reprezentują wykonawcę przy zawarciu umowy oraz osobę wskazaną w § 6 ust. 1 pkt 2, a w przypadku zmiany osoby odpowiedzialnej ze strony Wykonawcy za realizację umowy również tą osobę.

§ 6

1. Osobami uprawnionymi do kontaktów dla celów związanych z realizacją umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego – Bożena Bednarczyk, tel. + 48 22 556 56 70, e-mail: bozena.bednarczyk@warszawa.rdos.gov.pl; lub inna osoba wskazana przez Zamawiającego;
 - 2) ze strony Wykonawcy – ..., tel. + 48 ..., e-mail: ...
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 nie wymaga zmiany umowy w formie aneksu, następuje poprzez poinformowanie o zmianie w formie pisemnej lub wiadomości e - mail. Strony uznają, że skuteczne poinformowanie nastąpi z dniem otrzymania zwrotnego potwierdzenia wiadomości e – mail.

§ 7

1. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
2. Ewentualne spory mogące powstać na tle niniejszej umowy, strony kierować mogą do Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 902), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

§ 8

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

.....
(Wykonawca)

.....
(Zamawiający)

Załączniki:

- 1) Specyfikacja techniczna,
- 2) Wzór protokołu odbioru,
- 3) Klauzula informacyjna,

Specyfikacja techniczna budek

Budki muszą być zmontowane.

Materiał: lite drewno iglaste.

Powierzchnia wewnętrzna nie poddana heblowaniu.

Budka typ: Stratmann

Wymiary:

Wysokość: 40 cm

Szerokość: 24 cm

Głębokość: 9 cm

Szerokość szpary wlotowej: 2 cm

Listwę tylną służącą do mocowania do drzewa oraz daszek należy zaimpregnować.

Budka typ: szczelinowa

Wymiary:

Wysokość: 85 cm

Szerokość: 17 cm

Długość: 19 cm

Szerokość szpary wlotowej: 2,5 cm

Daszek należy zaimpregnować.

....., dnia r.

PROTOKÓŁ ODBIORU nr...
do umowy nr RDOŚ/...../2025 z dnia.....

- I. W dniur. w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie dokonano odbioru / ponownego odbioru* następujących prac:

.....
 Przedstawiciele RDOŚ wyznaczeni do odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzają, że Wykonawca (.....) przekazał przedmiot umowy/zawiadomił o ukończeniu przedmiotu umowy* w dniu 2025 r., tj. nie zachowując/zachowując* termin określony w umowie.

- II. Opis zakresu wykonanych prac i przekazanych materiałów obejmujących przedmiot umowy:

.....
 Przedstawiciele RDOŚ w Warszawie dokonali w dniu/dniach oceny zrealizowanych zadań/przedmiotu umowy pod względem poprawności i kompletności.

- II. Przedstawiciele RDOŚ w Warszawie oświadczają, że przedmiot umowy został wykonany zgodnie z postanowieniami i nie wnoszą żadnych uwag. Niniejszy protokół jest podstawą do wystawienia faktury za wykonane czynności. *

lub:

Przedstawiciele RDOŚ w Warszawie oświadczają, że stwierdzili braki i uchybienia w przekazanym przedmiocie umowy. Wykaz braków i uchybień został wymieniony w załączniku nr 1 do protokołu. Wyznacza się Wykonawcy dodatkowy termin (*np. 7 dni od otrzymania protokołu odbioru prac z usterkami*) na usunięcie wskazanych w protokole odbioru braków i uchybień. W przypadku stwierdzenia kolejnych braków i uchybień Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy. *

lub:

Przedstawiciele RDOŚ w Warszawie oświadczają, że przedmiot umowy został wykonany zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, ale z powodu zostanie naliczona kara umowna. Niniejszy protokół jest podstawą do wystawienia faktury za wykonane czynności*

Przedstawiciele RDOŚ dokonali obliczenia, czy stawka za godzinę przewyższa minimalną stawkę godzinową: 30,50 zł

Z obliczeń wynika, że stawka godzinowa wynosi zł**

Podpis Przedstawicieli RDOŚ w Warszawie

.....
 (podpis)

.....
 (podpis)

Na tym odbiór zakończono.

Protokół został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

Wykonawca oświadcza, że w okresie od..... do..... zrealizował przedmiot umowy w wymiarze godzin. **

Podpis Wykonawcy:

.....
 (podpis)

* *niepotrzebne skreślić*

** *wypełnić w przypadku umów, o których mowa w art. 8b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2024 r. poz. 1773).*

INFORMACJE PODAWANE W PRZYPADKU ZBIERANIA DANYCH OD OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE* (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, zwanego dalej „RODO”) informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Warszawie. Z Administratorem można kontaktować się za pomocą poczty tradycyjnej na adres ul. H. Sienkiewicza 3, 00-015 Warszawa, za pośrednictwem faxu pod numerem (22) 556-56 02, lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: sekretariat@warszawa.rdos.gov.pl
- 2) Kontakt z inspektorem ochrony danych w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie następuje za pomocą adresu e-mail: abi@warszawa.rdos.gov.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. w oparciu o niezbędność do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
- 4) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane przez Regionalną Dyрекcję Ochrony Środowiska w Warszawie innym odbiorcom:
 - na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego,
 - z uwagi na obowiązek prawny ciążyący na Administratorze,
 - o ile przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym,
 - w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi danych osobowych;
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- 6) Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa zgody lub przez okres niezbędny do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
- 7) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu;
- 8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem umownym/warunkiem zawarcia umowy. Jest Pani/Pan zobowiązana do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy;
- 10) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

Oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z RODO oraz zapoznałem się z treścią klauzuli informacyjnej powyżej.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis