**Zarządzenie nr 44/17**

**Głównego Inspektora Pracy**

z dnia 7 listopada 2017 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie rozwoju zawodowego pracowników   
Państwowej Inspekcji Pracy**

Na podstawie § 2 ust. 2 statutu Państwowej Inspekcji Pracy, stanowiącego załącznik   
do zarządzenia Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 27 sierpnia 2007 r. w sprawie nadania statutu Państwowej Inspekcji Pracy (M. P. Nr 58, poz. 657, z późn. zm.[[1]](#footnote-1))), zarządza się, co następuje:

**§ 1.** W zarządzeniu nr 36/14 Głównego Inspektora Pracy z dnia 18 grudnia 2014 r.   
w sprawie rozwoju zawodowego pracowników Państwowej Inspekcji Pracy[[2]](#footnote-2)) wprowadza się następujące zmiany:

1. § 5 i 6 otrzymują brzmienie:

„§ 5. Nadzór w zakresie spraw związanych z rozwojem zawodowym pracowników PIP sprawuje Główny Inspektor Pracy.

§ 6. Bieżący nadzór nad przestrzeganiem i wykonywaniem postanowień niniejszego zarządzenia sprawuje w Głównym Inspektoracie Pracy Sekcja Spraw Osobowych GIP, a w pozostałych jednostkach organizacyjnych PIP kierownicy tych jednostek.”;

1. w załączniku „Zasady i warunki prowadzonej w PIP polityki szkoleniowej”:
2. w § 3 ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. W Głównym Inspektoracie Pracy zadania koordynatora ds. rozwoju zawodowego realizuje Sekcja Spraw Osobowych GIP.”,

1. w § 5:

* ust. 1 i 2 otrzymują brzmienie:

„1. Szkolenia centralne realizowane są przez OSPIP na podstawie rocznego planu szkoleń zatwierdzonego przez Głównego Inspektora Pracy,   
z zastrzeżeniem ust. 3 i 5.

2. Na wniosek kierownika jednostki organizacyjnej PIP lub kierownika komórki organizacyjnej GIP możliwa jest realizacja szkoleń centralnych nieujętych w planie. Decyzję w tej sprawie podejmuje Główny Inspektor Pracy,   
po zasięgnięciu opinii Dyrektora Departamentu Budżetu i Finansów,   
a w przypadku realizacji szkoleń w OSPIP – dodatkowo Dyrektora OSPIP.”,

* ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Organizacja szkolenia, o którym mowa w ust. 3, za zgodą Głównego Inspektora Pracy, może zostać zlecona do realizacji jednostce organizacyjnej PIP lub podmiotowi specjalizującemu się w danej problematyce.”,

1. w § 7:

* pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) dokonanie przez Sekcję Spraw Osobowych GIP identyfikacji potrzeb   
w zakresie specjalizacji – do końca maja;”,

* pkt 4 otrzymuje brzmienie:

„4) opracowanie przez Sekcję Spraw Osobowych GIP, po zapoznaniu się   
ze zweryfikowanym projektem planu szkoleń centralnych na następny rok kalendarzowy, części projektu planu, związanej ze specjalizacją pracowników PIP i przesłanie do OSPIP, celem przedłożenia RPM   
przy OSPIP do zaopiniowania – do końca października;”,

* pkt 6 i 7 otrzymują brzmienie:

„6) przedłożenie przez OSPIP pozytywnie zaopiniowanego przez RPM   
przy OSPIP projektu planu szkoleń centralnych na następny rok kalendarzowy do akceptacji Głównego Inspektora Pracy;

7) przekazanie zatwierdzonego przez Głównego Inspektora Pracy planu szkoleń centralnych na następny rok kalendarzowy do okręgowych inspektorów pracy i kierowników komórek organizacyjnych GIP – do końca roku.”,

1. w § 8:

* ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. W realizacji szkoleń centralnych uczestniczą OSPIP i komórki organizacyjne GIP.”,

* w ust. 2 pkt 11 otrzymuje brzmienie:

„11) bieżące przekazywanie do Sekcji Spraw Osobowych GIP w formie elektronicznej dokumentacji szkoleń centralnych, zawierającej programy szkoleń, listy uczestników oraz arkusze wyników oceny szkolenia doskonalącego;”,

* w ust. 3 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) opracowywanie zgodnie z właściwością i przekazywanie do Sekcji Spraw Osobowych GIP wykazów zagadnień egzaminacyjnych dla poszczególnych kierunków specjalizacji, będących podstawą do organizacji ujętych w planie szkoleń specjalizacyjnych, realizowanych w formie samokształcenia kierowanego;”,

* w ust. 3a pkt 2 i 3 otrzymują brzmienie:

„2) przekazywanie do OSPIP i Sekcji Spraw Osobowych GIP w formie elektronicznej dokumentacji szkoleń centralnych, o których mowa   
w § 5 ust. 3, zawierającej programy szkoleń i listy uczestników;

1. przygotowywanie dokumentacji, na podstawie której Główny Inspektor Pracy podejmuje decyzję o zleceniu realizacji szkolenia centralnego,   
   o którym mowa w § 5 ust. 3, jednostce organizacyjnej PIP lub podmiotowi specjalizującemu się w danej problematyce;”,

* ust. 3b i 4 otrzymują brzmienie:

„3b. Komórki organizacyjne GIP realizujące narady szkoleniowe, o których mowa w § 5 ust. 5, przekazują do OSPIP i Sekcji Spraw Osobowych GIP   
w formie elektronicznej dokumentację tych szkoleń zawierającą listę uczestników   
i informację o zakresie programowym szkolenia.

4. Sekcja Spraw Osobowych GIP dodatkowo współdziała z komórkami organizacyjnymi GIP w zakresie zagadnień egzaminacyjnych dla poszczególnych kierunków specjalizacji oraz koordynuje działania związane   
z organizacją szkoleń, o których mowa w ust. 3 pkt 1.”,

1. w § 9 pkt 3 i 4 otrzymują brzmienie:

„3) opiekunem szkolenia może być pracownik, który podczas szkolenia prowadzi wykłady lub jest uczestnikiem szkolenia. W przypadku braku możliwości oddelegowania pracownika GIP opiekunem szkolenia może być również pracownik OIP wyznaczony na wniosek kierownika właściwej merytorycznie komórki organizacyjnej GIP;

4) wzór ankiety opiekuna zawierającej w szczególności uwagi dotyczące zgłoszonych przez uczestników szkolenia problemów wymagających rozstrzygnięcia oraz proponowane działania w tym zakresie podlega zaopiniowaniu przez RPM przy OSPIP.”,

1. w § 11 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Za organizację szkoleń wewnętrznych odpowiada kierownik właściwej jednostki organizacyjnej PIP, z wyłączeniem GIP, w którym za ich organizację odpowiada kierownik Sekcji Spraw Osobowych GIP.”,

1. w § 12 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Udział w szkoleniach zewnętrznych realizowany jest za zgodą lub   
na polecenie kierownika macierzystej jednostki organizacyjnej lub na podstawie decyzji Głównego Inspektora Pracy.”,

1. w § 15 ust 2 i 3 otrzymują brzmienie:

„2. Za koordynowanie działań związanych z realizacją szkoleń, o których mowa w ust. 1, odpowiada Sekcja Spraw Osobowych GIP.

3. Sekcja Spraw Osobowych GIP informuje jednostki organizacyjne PIP   
o każdym szkoleniu, które będzie wiązać się z koniecznością zawarcia   
z pracownikami, o których mowa w ust. 1, umów określających wzajemne zobowiązania stron.”,

1. § 17 otrzymuje brzmienie:

„§ 17.1. Decyzję dotyczącą zgody na udział pracownika w formach kształcenia wymienionych w § 2 ust. 1 pkt 7 oraz w zakresie refundacji kosztów,   
o których mowa w § 16 ust. 2, podejmuje Główny Inspektor Pracy na podstawie:

1. wniosku pracownika, kierownika jednostki organizacyjnej PIP lub kierownika komórki organizacyjnej GIP, zawierającego pełną nazwę i adres szkoły   
   lub organizatora kursu, informację o kierunku studiów i specjalizacji lub nazwie kursu, czasie trwania nauki, sposobie organizacji zajęć, warunkach ukończenia kształcenia, całkowitym koszcie nauki oraz koszcie, który pracownik poniesie w danym roku kalendarzowym, wraz z deklarowanymi terminami płatności;
2. opinii kierownika jednostki organizacyjnej PIP lub kierownika komórki organizacyjnej GIP, zawierającej co najmniej następujące dane: stanowisko pracownika, datę zatrudnienia w PIP, podstawę prawną nawiązania stosunku pracy, przydatność uzyskanych kwalifikacji zawodowych do wykonywania obowiązków służbowych, ocenę pracy, wysokość proponowanej refundacji kosztów nauki oraz informację o zabezpieczeniu środków w budżecie na dany rok kalendarzowy, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3;
3. informacji Departamentu Budżetu i Finansów o zabezpieczeniu środków budżetowych.

2. Obowiązek informowania o zabezpieczeniu środków w budżecie na dany rok kalendarzowy, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, nie dotyczy kierowników komórek organizacyjnych GIP.

3. Wnioski kierowników jednostek organizacyjnych PIP lub kierowników komórek organizacyjnych GIP dotyczące podjęcia przez nich kształcenia   
nie wymagają przedstawienia opinii, o której mowa w ust. 1 pkt 2.

4. Sekcja Spraw Osobowych GIP odpowiada za przygotowanie całości dokumentacji wymaganej do podjęcia decyzji dotyczącej zgody, o której mowa   
w ust. 1.”,

1. po § 17 dodaje się § 17a w brzmieniu:

„§ 17a. Z pracownikiem, któremu przyznano świadczenia, o których mowa   
w § 16 ust. 2, zawierana jest umowa określająca wzajemne zobowiązania stron.”,

1. § 18 otrzymuje brzmienie:

„§ 18.Zasady zawierania z pracownikami umów określających wzajemne zobowiązania stron, o których mowa w § 14, § 15 ust. 3 i § 17a, określa załącznik nr 3.”,

1. w § 19:

* ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Rejestry danychniezbędnych do zarządzania procesem szkolenia prowadząkoordynatorzy ds. rozwoju zawodowego, OSPIP oraz Sekcja Spraw Osobowych GIP.”,

* w ust. 4 wstęp do wyliczenia otrzymuje brzmienie:

„Sekcja Spraw Osobowych GIP dodatkowo prowadzi:”,

1. w § 20:

* pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) opracowanie przez Sekcję Spraw Osobowych GIP:

1. wytycznych, zgodnie z którymi OIP i OSPIP przedstawiają dane   
   do Sprawozdania Głównego Inspektora Pracy z działalności PIP   
   w danym roku, w części dotyczącej szkoleń i działalności edukacyjnej OSPIP,
2. materiału do Sprawozdania Głównego Inspektora Pracy z działalności PIP w danym roku, w zakresie określonym w lit. a;”,

* w pkt 2 lit. b i c otrzymują brzmienie:

„b) sprawozdania, w okresach rocznych i pięcioletnich, dotyczącego realizacji obowiązkowych szkoleń okresowych. Sprawozdania przedstawiane są Głównemu Inspektorowi Pracy w terminie do końca lutego następnego roku kalendarzowego,

1. sprawozdania z przeprowadzonej oceny efektywności szkoleń centralnych, wraz z wnioskami; Sprawozdania podlegają zaopiniowaniu przez RPM   
   przy OSPIP i przedstawiane są Głównemu Inspektorowi Pracy w terminie do końca września następnego roku po okresie trzyletnim, którego dotyczy ocena.”,
2. § 21 otrzymuje brzmienie:

„§ 21.Prowadzona w PIP polityka szkoleniowa podlega ocenie kompleksowej, w cyklu trzyletnim, przez Sekcję Spraw Osobowych GIP, na podstawie informacji zebranych od kierowników jednostek organizacyjnych PIP i komórek organizacyjnych GIP. Ocena kompleksowa, wraz z wnioskami, przedstawiana jest Głównemu Inspektorowi Pracy.”,

1. załączniki nr 2 i 3 do załącznika „Zasady i warunki prowadzonej w PIP polityki szkoleniowej” otrzymują brzmienie określone odpowiednio w załącznikach nr 1 i 2 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**GŁÓWNY INSPEKTOR PRACY**

**WIESŁAW ŁYSZCZEK**

1. ) Zmiany wymienionego zarządzenia zostały ogłoszone w M. P. z 2009 r. Nr 8, poz. 76 oraz z 2011 r. Nr 2, poz. 19 i Nr 83, poz. 851. [↑](#footnote-ref-1)
2. ) Wymienione zarządzenie zostało zmienione zarządzeniem nr 31/15 Głównego Inspektora Pracy z dnia   
   22 września 2015 r. i zarządzeniem nr 5/16 Głównego Inspektora Pracy z dnia 22 marca 2016 r. [↑](#footnote-ref-2)