



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Znak sprawy: 082.4.38.2025

Kraków, 9 stycznia 2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczy zamówienia pn. : „Realizacja zamówień publicznych oraz obsługa prawna w ramach projektu „Aktualizacja planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000 wraz z prowadzeniem monitoringów”.

Zadanie wynika z Harmonogramu realizacji projektu nr FENX.01.05-IW.01-0106/24 pn. „Aktualizacja planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000 wraz z prowadzeniem monitoringów”, współfinansowanego ze środków Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027 i budżetu państwa – zad. 5 (5.3 Obsługa PZP)- dalej „Projekt”.

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z:

- *Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Krakowie;*
- *Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków 2021-2027 wydanymi na podstawie art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. poz. 1079) (dalej Wytyczne).*

I. INFORMACJE OGÓLNE

Zamawiającym jest:	Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Krakowie
Adres:	ul. Mogilska 25, 31-542 Kraków
Telefon:	12 61-98-120, 12 61-98-121
Faks:	12 61-98-122
Strona internetowa:	https://www.gov.pl/web/rdos-krakow
e-mail:	sekretariat@krakow.rdos.gov.pl
REGON	120803536
NIP	676 23 87 006

1. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 79111000-5 (Usługi w zakresie doradztwa prawnego).
2. **Zamówienie udzielane jest w częściach, kwota przeznaczona na zamówienie: 37 000,00 zł brutto.**
3. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług prawnych w zakresie przygotowania i przeprowadzenia, na podstawie art. 37 ust. 3 pkt. 3 i pkt. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) – zwanej dalej „ustawą Pzp”, postępowań o udzielenie zamówienia publicznego realizowanych przez Zamawiającego w 2026 r., w ramach Projektu.
4. Lista postępowań, które Wykonawca zobowiązany będzie przygotować i przeprowadzić znajduje się w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego. Postępowania oznaczone w tabeli jako unijne, stanowią części zamówień, które łącznie w perspektywie całego Projektu, stanowią wartość szacunkową **powyżej progów unijnych**, określonych na podstawie art. 3 ustawy Pzp.
5. W ramach usługi Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do:
 - a. przygotowania i przeprowadzenia, postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, o wartościach powyżej kwoty 170 000 złotych netto;
 - b. przygotowania i przeprowadzenia procedur wyłonienia wykonawców zamówień o wartościach poniżej progów stosowania ustawy pzp, zgodnie z Wytycznymi z uwzględnieniem ZALECEŃ W ZAKRESIE KONTROLI I NIEPRAWIDŁOWOŚCI W RAMACH PROGRAMU FEnIKS 2021-2027 oraz zgodnie z wewnętrznym regulaminem Zamawiającego;
 - c. Ogólnego doradztwa prawnego.
6. Termin wykonania umowy: od podpisania umowy do czasu zrealizowania ostatniego z postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w roku 2026.
7. Świadczenie usług będzie miało miejsce do momentu zawarcia przez Zamawiającego umowy dotyczącej danego zamówienia publicznego, a także ewentualnej reprezentacji Zamawiającego w postępowaniach odwoławczych przed Krajową Izbą Odwoławczą, w tym ewentualnych postępowaniach sądowych w zakresie wynikającym z toku w/w postępowań o udzielenie zamówienia publicznego oraz ewentualne opiniowanie możliwych zmian do zawartych umów o udzielenie zamówienia publicznego przez cały okres ich obowiązywania.
8. Zamawiający zastrzega, że adresem strony internetowej na której prowadzone są postępowania o zamówienie publiczne RDOŚ w Krakowie jest platforma zakupowa pod adresem: <https://rdos-krakow.ezamawiajacy.pl>.
9. Zakres usług związanych z przeprowadzaniem postępowań, do których stosuje się przepisy ustawy, obejmuje w szczególności:
 - weryfikację pod względem formalno-prawnym przygotowanych przez Zamawiającego: opisu przedmiotu zamówienia, ustalenia szacunkowej wartości zamówienia
 - wybór trybu postępowania w uzgodnieniu z Zamawiającym
 - ustalenie warunków udziału w postępowaniu jakie muszą spełniać wykonawcy, przy pomocy pracowników merytorycznych Zamawiającego
 - ustalenie kryteriów oceny ofert, przy pomocy pracowników merytorycznych Zamawiającego
 - sporządzenie wzoru umowy,
 - sporządzenie dokumentacji postępowania (SWZ wraz z załącznikami), uzyskania zatwierdzenia przez Zamawiającego przygotowanej przez Wykonawcę kompletnej SWZ z załącznikami;
 - weryfikacja projektu wniosku o wszczęcie postępowania wraz z załącznikami;
 - sporządzenie i wysłanie do odpowiedniego publikatora w imieniu Zamawiającego ogłoszenia o zamówieniu,

- sporządzenie w imieniu Zamawiającego odpowiedzi na pytania pod względem formalno-prawnym do SWZ, prowadzenie w tym zakresie korespondencji z Wykonawcami,
- sporządzenie w imieniu Zamawiającego modyfikacji, zmiany SWZ,
- sporządzenie oraz umieszczanie w odpowiednim publikatorze ogłoszeń w imieniu Zamawiającego ogłoszeń o zmianie ogłoszenia o zamówieniu,
- sporządzenie w imieniu Zamawiającego odpowiedzi na informacje wniesione przez Wykonawców na czynności podjęte lub zaniechane przez Zamawiającego,
- obsługa kancelaryjna postępowania tj. korespondencja z Wykonawcami, dokumentowanie czynności w postępowaniu,
- udzielanie wyjaśnień Zamawiającemu w sprawie przygotowanych dokumentów,
- udział w pracach komisji przetargowej,
- badanie i ocena ofert w zakresie formalno-prawnej oceny,
- sporządzenie i wysyłka w imieniu Zamawiającego ustawowo wymaganych pism (m.in. wezwań, zawiadomień, informacji) kierowanych w toku badania i oceny ofert, korespondencja z wykonawcami,
- przygotowywanie i wysyłka do Prezesa UZP informacji o złożonych ofertach w postępowaniu
- sporządzenie i wysyłka w imieniu Zamawiającego rozstrzygnięć postępowań, zawiadomienie Wykonawców,
- przygotowywanie na bieżąco protokołu z postępowania,
- sporządzenie umowy z wybranym wykonawcą,
- sporządzenie ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
- przygotowanie aneksów do umów o ile będą potrzebne wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym.

10. przygotowania i przeprowadzenia procedur wyłonienia wykonawców zamówień o wartościach poniżej progów stosowania ustawy zgodnie z *Wytycznymi*;

Ponadto Wykonawca zobowiązany będzie odpowiednio do:

(dotyczy przeprowadzonych postępowań)

- Opiniowanie i przygotowywanie dokumentacji oraz projektów pism niezbędnych do prowadzenia korespondencji z wykonawcami i Instytucją Wdrażającą w Projekcie np. wydłużenie terminu realizacji, zmiana sposobu wykonania umowy itp.;
- przygotowywania dokumentów/ wyjaśnień na wszystkich etapach ewentualnych kontroli z IW;
- analiza możliwości zmian umowy z wykonawcą w świetle obowiązujących przepisów. Przygotowywanie projektu zmian umowy wraz z uzasadnieniem merytorycznym oraz prawnym w celu zaakceptowania proponowanych modyfikacji treści umów przez Instytucję wdrażającą. Przygotowanie aneksu do umowy;
- reprezentacja Zamawiającego w procedurach odwoławczych związanych z nałożeniem korekty finansowej przez właściwe organy obejmujących zastrzeżenia/odwołania od wyników kontroli lub autorstwo/współautorstwo dokumentów stanowiących zastrzeżenia/odwołania w ww. procedurach odwoławczych;
- sporządzania analiz, ekspertyz, opinii do umów zawartych przez Zamawiającego w wyniku przeprowadzonych przez Wykonawcę postępowań;
- realizowanie umowy poprzez przygotowanie wszelkich dokumentów wynikających w toku postępowań, udzielanie opinii w formie telefonicznej, pisemnej, e-mailowej oraz na spotkaniach bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego
- bieżące informowanie Zamawiającego o przebiegu prowadzonych postępowań, umożliwienie wglądu do dokumentacji wytworzonej w związku z umową, udzielanie wszelkich informacji o sposobie wykonywania umowy;
- obsługa prawna projektu, udzielanie konsultacji oraz terminowe udzielanie wyjaśnień (ustne i w razie potrzeb pisemne);
- wykonywania także innych czynności niezbędnych do przeprowadzenia postępowań.

11. Zamawiający zastrzega, że wskazane w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego –wykaz zamówień:

- ilości i tryby postępowań, za zgodą Zamawiającego, mogą ulec zmianie (inny tryb postępowania, połączenie lub podzielenie poszczególnych zamówień)
- daty wszczęcia postępowań wynikają z obecnie obowiązującego Harmonogramu Projektu, i na etapie realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego mogą ulec zmianie.

12. Zamawiający przekaze i udostępni Wykonawcy informacje i dokumenty niezbędne do wykonania usługi;

13. Zamawiający każdorazowo udzieli zlecenia Wykonawcy w celu przygotowania i przeprowadzenia postępowania: wskazując termin wszczęcia procedury;

14. Zamawiający udzieli stosowanego pełnomocnictwa do przygotowania i przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia w imieniu Zamawiającego;
15. Zamawiający udostępni Wykonawcy kody dostępu do publikacji ogłoszeń.
16. Okres związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
17. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego, wraz z istotnymi zmianami umowy zawiera **załącznik nr 5 do zapytania ofertowego**.
18. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
19. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
20. Zamawiający prowadząc postępowanie odwoła się odpowiednio, do przepisów ustawy pzp, w szczególności w zakresie:
 - a) wykluczenia Wykonawcy
 - b) oświadczeń i dokumentów – do art. 128 ustawy
 - c) możliwości wyjaśniania rażąco niskiej ceny – odpowiednio do art. 224 ustawy,
 - d) wyjaśnienie treści ofert, omyłki – do art. 223 ustawy,
 - e) odrzucenia oferty- do art. 226 ustawy.

II. Warunki udziału w postępowaniu.

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

1.1 nie podlegają wykluczeniu na podstawie przesłanek o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy

1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej:

1.2.3.1. minimalne warunki dotyczące doświadczenia: Wykonawca w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował: **co najmniej 2 usługi polegające na przygotowaniu i przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**:

- każde z postępowań przeprowadzono w trybie przetargu nieograniczonego lub ograniczonego na podstawie przepisów ustawy pzp

1.2.3.2. minimalne warunki dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – o kwalifikacjach zawodowych, doświadczeniu niezbędnym do wykonania zamówienia, odpowiadającym warunkom określonym – **wykonawca skieruje do realizacji zamówienia, co najmniej:** jedną osobę – specjalistę ds. zamówień, która posiada:

- doświadczenie:

- przygotowała i przeprowadziła co najmniej **trzy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, gdzie** każde z postępowań przeprowadzono w trybie przetargu nieograniczonego lub ograniczonego, na podstawie przepisów ustawy pzp **oraz** każde finansowane było ze środków unijnych,

oraz

- zrealizowała min 2 usługi polegające na zastępstwie Zamawiającego/Wykonawcy przed KIO, z pozytywnym skutkiem dla obsługiwanego Klienta,

- uprawnienie do wykonywania zawodu adwokata lub radcy prawnego lub jest prawnikiem zagranicznym w rozumieniu ustawy z dnia 5 lipca 2002r. o świadczeniu przez prawników zagranicznych pomocy prawnej w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U.2020.823 t.j. z dnia 2020.05.08.).

III. Podstawy wykluczenia z postępowania.

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

- o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 1-6 ustawy pzp, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy;

- oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 514), zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczeniu podlega Wykonawca:

- a) który jest wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, polegającego na wykluczeniu z postępowania o udzieleniu zamówienia publicznego;

- b) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723, 1843, z 2024 r. poz. 850, 1222, z 2025 r. poz. 146, 172.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, polegającego na wykluczeniu z postępowania o udzieleniu zamówienia publicznego;
- c) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295, 1598, z 2024 r. poz. 619, 1685, 1863) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, polegającego na wykluczeniu z postępowania o udzieleniu zamówienia publicznego;

IV. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

1. Wykonawca złoży wraz z ofertą oświadczenie o braku podstaw wykluczenia, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszego zapytania.
2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa wraz z ofertą następujące dokumenty:
 - a. wykaz wykonanych usług, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane. Wzór wykazu stanowi Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego;
 - b. dowody określające czy usługi wykazane w wykazie, o którym mowa w pkt. 2 lit. a) powyżej, zostały wykonane należycie, przy czym dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy;
 - c. wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

V. Sposób przygotowania oferty. Sposób obliczenia ceny.

1. Ofertę składa się na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
2. Oferta powinna zawierać co najmniej:
 - a. **wskazanie ceny brutto** (VAT, jeżeli Wykonawca nie jest płatnikiem VAT, w Formularzu ofertowym zamiast stawki podatku VAT wpisuje formułę: „nie jestem płatnikiem podatku VAT”):
 - za przygotowanie i przeprowadzenie 1 postępowania o udzielenie zamówienia o wartości powyżej kwoty 170 000 złotych
 - za przygotowanie i przeprowadzenie 1 postępowania o udzielenie zamówienia poniżej progu ustawowego zgodnie z *Wytocznymi*.

oraz podanie ceny brutto za całość zamówienia, stanowiącej iloczyn powyższych cen jednostkowych oraz ilości postępowań wskazanych w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.

Cena ma charakter ryczałtowy, w cenach jednostkowych Wykonawca powinien uwzględnić wszystkie zobowiązania po stronie Wykonawcy w związku z realizacją usługi, wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji.

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.

Cena musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- b. **Wskazanie doświadczenia osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, zgodnie z sekcją VI pkt.2 . Jeżeli Wykonawca wykazuje dodatkowe doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia,**

będącym kryterium oceny ofert składa wykaz doświadczenia w Załączniku nr 7 do niniejszego zapytania;

- c. pozostałe oświadczenia i dokumenty.
3. Każdy z Wykonawców może przedstawić tylko jedną ofertę.
 4. Oferta powinna być napisana w języku polskim. W wypadku złożenia w ofercie dokumentów w języku innym niż polski, składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
 5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
 6. Oferta wraz z pozostałymi załącznikami i wszystkimi wymaganymi dokumentami, powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (podpisana winna być każda strona niosąca treść), zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy. Jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocników, Wykonawca powinien dołączyć do oferty pełnomocnictwa, z treści których wynika umocowanie do podpisania oferty przez pełnomocników.
 7. Oferta musi być przygotowana na piśmie, utrwalonym w postaci papierowej lub elektronicznej, zapewniającej pełną czytelność treści oferty.
 8. Oferta utrwalona w postaci papierowej powinna być opatrzona podpisem własnoręcznym.
 9. Oferta utrwalona w postaci elektronicznej:
 - a) powinna być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym
 - albo
 - b) może mieć formę skanów dokumentów podpisanych własnoręcznie

wysłanych na adres e-mail: izabela.znamirowska@krakow.rdos.gov.pl, **do 19.01.2026 r. do godz. 10.00.**

VI. Kryteria oceny ofert

1. 1 kryterium: cena brutto z wagą 60 % (gdzie 1% = 1 pkt), obliczony w następujący sposób:

$$C = \frac{C_{\text{minimalna}}}{C_{\text{oferta}}} \times 70$$

gdzie:

$C_{\text{minimalna}}$ – najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,

C_{oferta} – cena oferty badanej,

Przeliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. 2 kryterium: doświadczenie osoby (specjalisty ds. zamówień) wyznaczonej do realizacji zamówienia, o której mowa w sekcji II pkt. 1.2.3.2 zapytania, z wagą 40% (1% = 1 pkt.).

Wykonawca złoży **wraz z ofertą wykaz doświadczenia** osoby w Załączniku nr 7 do zapytania ofertowego, w którym wykaże, **inne niż w Załączniku Nr 3, dodatkowe, ponad warunek udziału w postępowaniu doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia (specjalisty ds. zamówień)**.

W kryterium: „Doświadczenie osoby” oferta może uzyskać maksymalnie 40 punktów. Punkty zostaną przyznane zgodnie z następującymi zasadami:

- **za każde dodatkowe (ponad warunek udziału, o którym mowa w sekcji II pkt. 1.2.3.2) przygotowane i przeprowadzone postępowanie, spełniające łącznie kryteria:**
 - przygotowano je i przeprowadzono na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych,
 - każde finansowane było ze środków unijnych

Wykonawca otrzyma 10 pkt.,

- **0 punktów** uzyska oferta tego Wykonawcy, który nie przedstawi dodatkowego, o którym mowa wyżej, ponad warunek udziału w postępowaniu, doświadczenia osoby (specjalisty ds. zamówień) wyznaczonej do realizacji zamówienia.

Wykaz doświadczenia osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 7 do zapytania, **nie podlega** uzupełnieniu. Z wykazu musi jednoznacznie wynikać doświadczenie spełniające warunki, o których mowa wyżej, w przeciwnym razie Zamawiający nie przyzna punktów. Jeżeli Wykonawca nie złoży wraz z ofertą wykazu, Zamawiający przyzna Wykonawcy w tym kryterium 0 pkt.

3. Jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta z najwyższą łączną oceną (ilością punktów) w wyżej wymienionych kryteriach oceny ofert. Wynik przedstawiany będzie w punktach.
4. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

VII. Komunikacja w postępowaniu.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści dokumentacji przetargowej- ogłoszenie zapytanie ofertowe wraz z załącznikami. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści dokumentacji przetargowej wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1 niniejszej sekcji, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.
3. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej dokumentacji. Zmianę Zamawiający udostępni.
4. Korespondencję w formie elektronicznej należy przysyłać na adres e-mail: izabela.znamirowska@krakow.rdos.gov.pl.

VIII. Klauzula RODO

W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 RODO [1], w związku z art. 88 ustawy wdrożeniowej [2], informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych :

I. Administrator danych

Odrębnymi administratorami Państwa danych osobowych są:

Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Krakowie z siedzibą przy ul. Mogilskiej 25, 31-542 Kraków

oraz w związku z udostępnieniem danych w celu rozliczenia dofinansowania w związku z realizacją programu:

1. Minister Funduszy i Polityki Regionalnej - w zakresie, w jakim pełni funkcję Instytucji Zarządzającej (IZ) programem Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027 (FEnIKS 2021-2027) [3], z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa;
2. Minister Klimatu i Środowiska z siedzibą przy ul. Wawelskiej 52/54, 00-922, Warszawa – w zakresie, w jakim pełni funkcję Instytucji Pośredniczącej (IP) oraz Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej z siedzibą przy ul. Konstruktorskiej 3a, 02-673 Warszawa - w zakresie, w jakim pełni funkcję Instytucji Wdrażającej (IW) FEnIKS 2021-2027 w ramach priorytetu FENX.01 Wsparcie sektorów energetyka i środowisko z Funduszu Spójności/działanie FENX.01.05.Ochrona przyrody i rozwój zielonej infrastruktury;
3. Beneficjent – Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska z siedzibą w Warszawie, Al. Jerozolimskie 136, 02-305 Warszawa, tel.: 22 310 67 00, e-mail: kancelaria@gdos.gov.pl.

II. Cel przetwarzania danych

Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać w związku z realizacją FEnIKS 2021-2027, w szczególności w celach związanych z realizacją projektu pn. *Aktualizacja planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000 wraz z prowadzeniem monitoringów*, w tym w szczególności w celu realizacji i rozliczenia projektu.

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji ww. celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

III. Podstawa przetwarzania

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że:

1. Zobowiązuje nas do tego prawo (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) lub wykonujemy zadania w interesie publicznym albo sprawujemy powierzona nam władzę publiczną (art. 6 ust. 1 lit. e RODO), a wszystkie te zobowiązania wynikają z poniższych przepisów aktów prawa:
 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1058 z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Funduszu Spójności,
 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2024/2509 z dnia 23 września 2024 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii (wersja przekształcona),
 - ustawa z 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027,
 - ustawa z 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego,
 - ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
2. Wykonujemy zadania w interesie publicznym lub sprawujemy powierzona nam władzę publiczną (art. 6 ust. 1 lit. e RODO),
3. Przygotowujemy i realizujemy umowy, których stroną są osoby, których dane dotyczą, a przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do ich zawarcia i wykonania (art. 6 lit 1 ust. b RODO).

IV. Rodzaje przetwarzanych danych

Możemy przetwarzać następujące rodzaje Państwa danych:

1. dane identyfikacyjne, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt 1 ustawy wdrożeniowej, w tym: imię, nazwisko, adres, adres poczty elektronicznej, numer telefonu, numer faksu, PESEL, REGON, wykształcenie, identyfikatory internetowe,
2. dane związane z zakresem uczestnictwa osób fizycznych w Projekcie, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt 2 ustawy wdrożeniowej, w tym: wynagrodzenie, formę i okres zaangażowania w Projekcie,
3. dane Państwa, jako osób fizycznych widniejące na dokumentach potwierdzających kwalifikowalność wydatków, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy wdrożeniowej, m.in. numer rachunku bankowego, numer uprawnień budowlanych, numer księgi wieczystej,
4. dane w postaci wizerunku i głosu Państwa, jako osób uczestniczących w realizacji FEnIKS 2021-2027 lub biorących udział w wydarzeniach z nim związanych.

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację FEnIKS 2021-2027, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów, wykonawców.

V. Odbiór danych osobowych

Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

1. innym podmiotom, w tym ekspertom, o których mowa w art. 80 ustawy wdrożeniowej, którym zleciliśmy wykonywanie zadań w ramach FEnIKS 2021-2027,
2. Instytucji Audytowej, o której mowa w art. 71 rozporządzenia 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. którą w przypadku FEnIKS 2021-2027 jest Szef Krajowej Administracji Skarbowej [4],
3. instytucjom Unii Europejskiej (UE) lub podmiotom, którym UE powierzyła zadania dotyczące wdrażania FEnIKS 2021-2027;
4. podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym;
5. organom państwowym na podstawie i w granicach przepisów prawa.

VI. Okres przechowywania danych

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe przez okres realizacji umowy o dofinansowanie, w tym co najmniej przez okres 5 lat od 31 grudnia roku, w którym IP/IW dokona ostatniej płatności na rzecz Beneficjenta z zastrzeżeniem postanowień umowy o dofinansowanie, które mogą przewidywać dłuższy termin przeprowadzania kontroli, a ponadto przepisów dotyczących pomocy publicznej i pomocy *de minimis* oraz przepisów dotyczących podatku od towarów i usług, zgodnie z przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

VII. Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługują Państwu następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
2. prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
3. prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
4. prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
5. prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany,
6. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych (art. 21 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się w celu wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, powierzonej administratorowi (tj. w celu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. e),
7. prawo wniesienia skargi (art. 77 RODO) do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) - w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne przepisy prawa regulujące kwestię ochrony danych osobowych.

VIII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Państwa dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

IX. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej innej niż Unia Europejska.

X. Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych:

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez nas danych osobowych prosimy kontaktować się z Inspektorami Ochrony Danych (IOD) w następujący sposób:

1. IOD w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Krakowie:
 - pocztą tradycyjną (adres: ul. Mogilska 25, 31-542 Kraków)
 - elektronicznie: (adres e-mail: iod@krakow.rdos.gov.pl)
2. IOD MFIPR:
 - pocztą tradycyjną (adres: ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa),
 - elektronicznie (adres e-mail: IOD@mfipr.gov.pl),
3. IOD MKiŚ:
 - pocztą tradycyjną (adres: ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa),
 - elektronicznie (adres e-mail: inspektor.ochrony.danych@klimat.gov.pl).
4. IOD NFOŚiGW:
 - pocztą tradycyjną (adres: Konstruktorska 3a, 02-673 Warszawa),
 - elektronicznie (adres e-mail: inspektorochronydanych@nfosigw.gov.pl).
5. IOD GDOŚ:
 - pocztą tradycyjną (adres: Al. Jerozolimskie 136, 02-305 Warszawa)
 - elektronicznie: (adres e-mail: inspektor.ochrony.danych@gdos.gov.pl)

[1] Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., s.1- 88; Dz. Urz. UE L 127 z 23 maja 2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 4 marca 2021, str. 35), zwane dalej „RODO”.

[2] Ustawa z 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r., poz. 1079), zwana dalej „ustawą wdrożeniową”.

[3] Na podstawie art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy wdrożeniowej.

[4] Na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy wdrożeniowej

Załączniki:

Załącznik nr 1 OPZ

Załącznik nr 2 Formularz oferty

Załącznik nr 3 Wykaz usług

Załącznik nr 4 Wykaz osób

Załącznik nr 5 Wzór umowy

Załącznik nr 6 Oświadczenie o wykluczeniu

Załącznik nr 7 Wykaz doświadczenia specjalisty- kryterium

A. OCHRONA SYGNALISTÓW

Wypełniając zobowiązania wynikające z Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2019/1937 z dnia 23 października 2019 r. w sprawie ochrony osób zgłaszających naruszenia prawa Unii (Dz. Urz. UE L305/17) oraz art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. z 2024 r. poz. 928), Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Krakowie wdrożyła regulamin zgłoszeń wewnętrznych w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Krakowie

Uwaga!

Zgłoszenia wewnętrzne, których dotyczy regulamin stosuje się do osób fizycznych, które zgłaszają lub ujawniają publicznie informację o naruszeniu prawa uzyskaną w kontekście związanym z pracą w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Krakowie. Kontekst związany z pracą to całokształt okoliczności związanych ze stosunkiem pracy lub innym stosunkiem prawnym stanowiącym podstawę świadczenia pracy, w ramach których uzyskano informację o naruszeniu prawa.

Szczegółowe informacje dotyczące sposobów dokonywania zgłoszeń wewnętrznych oraz funkcjonowania procedury dostępne są na stronie internetowej RDOŚ w Krakowie pod linkiem: <https://www.gov.pl/web/rdos-krakow/sygnalista---zgloszenie-naruszen-wewnetrznych>

B. Zgłaszanie nieprawidłowości w realizacji projektu.

Informujemy o funkcjonowaniu mechanizmu umożliwiającego sygnalizowanie o potencjalnych nieprawidłowościach lub nadużyciach finansowych dotyczących realizowanego projektu.

Informujemy o funkcjonowaniu mechanizmu umożliwiającego sygnalizowanie o potencjalnych nieprawidłowościach lub nadużyciach finansowych poprzez:

- skorzystanie z [formularza](#) internetowego e-Nieprawidłowości, dostępnego na stronie www.feniks.gov.pl,
- wysłanie wiadomości na adres e-mail: naduzycia.feniks@mfigpr.gov.pl lub rownosc.feniks@mfigpr.gov.pl.

Informujemy również o możliwości zgłaszania do Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub Instytucji Wdrażającej podejrzenia o niezgodności Projektu lub działań Beneficjenta z Konwencją o prawach osób niepełnosprawnych (KPON) lub Kartą Praw Podstawowych (KPP) za pomocą:

- poczty tradycyjnej - w postaci przesyłki listowej na adres ministerstwa:
 - Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa 14/54 lub
 - Ministerstwo Klimatu i Środowiska, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa lub
 - Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, ul. Konstruktorska 3a, 02-673 Warszawa
- skrzynki nadawczej e-PUAP Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej lub Ministerstwa Klimatu i Środowiska lub Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej lub z wykorzystaniem publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego lub publicznej usługi hybrydowej, o których mowa w ustawie z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1045, z późn. zm.),
- [formularza](#) internetowego e-Nieprawidłowości, dostępnego na stronie www.feniks.gov.pl,
- mechanizmu sygnalistycznego rozumianego jako dedykowany adres e-mail: naduzycia.feniks@mfigpr.gov.pl lub rownosc.feniks@mfigpr.gov.pl.

- doręczenia osobistego do kancelarii Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa lub kancelarii Ministerstwo Klimatu i Środowiska, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa lub kancelarii Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, ul. Konstruktorska 3a, 02-673 Warszawa.

Zgłoszenia podlegają ochronie przed dostępem dla osób nieuprawnionych. Informacje o osobie zgłaszającej są chronione w całym okresie prowadzenia sprawy oraz po jej zakończeniu. Udostępnia się je wyłącznie uprawnionym urzędnikom oraz funkcjonariuszom odpowiednich służb.

Osoba zgłaszająca nieprawidłowości w realizacji projektu może zachować anonimowość, ale w przypadku braku możliwości uzupełnienia informacji zawartych w zgłoszeniu istnieje ryzyko, że nie będzie ono mogło być rozpatrzone.

Przekazywane sygnały o nieprawidłowościach pozwolą na wprowadzenie odpowiednich środków zaradczych oraz przyczynią się do zapewnienia najwyższych standardów realizacji projektu.

Wszelkie zgłoszenia będą skrupulatnie rozpatrywane zgodnie z wewnętrznymi procedurami Instytucji Zarządzającej FEnIKS oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

Zgłaszane nieprawidłowości mogą dotyczyć zarówno realizacji projektu przez Beneficjenta, jak i poszczególnych działań realizowanych przez Wykonawców.

Więcej informacji na temat tego mechanizmu znajdą Państwo na dedykowanej [stronie Funduszy Europejskich na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027](#).

**Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska
w Krakowie
Piotr Chmielarczyk
/podpis elektroniczny/**

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

dla wykonania usługi pn.:

„Realizacja zamówień publicznych oraz obsługa prawna w ramach projektu „Aktualizacja planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000 wraz z prowadzeniem monitoringów”

I. Informacje ogólne:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie **usług wsparcia w zakresie zamówień publicznych** i obsługi prawnej w ramach realizowanego projektu pn. „Aktualizacja planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000 wraz z prowadzeniem monitoringów”.
2. Usługa obejmuje w szczególności przeprowadzanie postępowań, doradztwo prawne oraz wsparcie merytoryczne Zamawiającego w procesie udzielania i realizacji zamówień.
3. Zamówienie realizowane jest w ramach projektu nr FENX.01.05-IW.01-0106/24 pn. „Aktualizacja planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000 wraz z prowadzeniem monitoringów” współfinansowanego ze środków Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027 i budżetu państwa.

Przewidywane liczba i rodzaj postępowania*:

L.p.	Wstępna nazwa zamówienia:	Procedura	Przewidywana wartość udzielanego zamówienia wynikająca z harmonogramu Projektu (kwota netto):	Przewidywany termin wszczęcia:	Komentarz:
1.	Organizacja warsztatów konsultacyjnych Zespołów Lokalnej Współpracy	Rozeznanie rynku/baza konkurencyjności	Zamówienie udzielane w częściach. Wartość części na 2026 r.: 19 024,40 zł (23 400,00 zł brutto).	I kw. 2026 (luty-marzec)	
2.	Wykonanie monitoringów wybranych przedmiotów ochrony obszaru Natura 2000 Rudno PLH120058.	Przetarg unijny	Zamówienie udzielane w częściach. Wartość części na 2026 r.: 40 650,40 zł (50 000,00 zł brutto)	I kw. 2026 (marzec)	Zamówienie podzielone na II części.
3.	Wykonanie monitoringów wybranych przedmiotów	Przetarg unijny	Zamówienie udzielane w częściach. Wartość części na 2026 r.:	I kw. 2026 (marzec)	Zamówienie podzielone na IV części.

	ochrony obszarów Natura 2000: Dolina rzeki Gróbkki PLH120067, Łąki Nowohuckie PLH120069, Rudniańskie Modraszki- Kajasówka PLH120077, Rudno PLH120058.		146 341,46 zł (180 000,00 zł brutto)		
4.	Wykonanie monitoringów wybranych przedmiotów ochrony obszarów Natura 2000: Jadowniki Mokre PLH120068, Koło Grobli PLH120008, Wiślicka PLH120084.	Przetarg unijny	Zamówienie udzielane w częściach. Wartość części na 2026 r.: 105 691,06 zł (130 000,00 zł brutto)	II kw. 2026 (kwiecień- maj)	Zamówienie podzielone na III części.
5.	Zlecenie aktualizacji opracowania dokumentacji PZO wraz z wykonaniem ekspertyz przyrodniczych dla obszaru Natura 2000 Pasmo Policy PLB120006	Przetarg unijny	Zamówienie udzielane w częściach. Wartość części na 2026 r. 275 995,50 zł (339 474,46 zł brutto).	II/III kw. 2026 (czerwiec- lipiec)	
6.	Wykonanie monitoringów wybranych przedmiotów ochrony obszaru Natura 2000: Jaroszowiec PLH120006.	Przetarg unijny	Zamówienie udzielane w częściach. Wartość części na 2026 r.: 162 601,63 zł (200 000,00 zł brutto).	III kw. 2026 (sierpień- wrzesień)	
7.	Zlecenie aktualizacji opracowania dokumentacji PZO wraz z wykonaniem ekspertyz przyrodniczych dla obszaru Natura 2000 Torfowiska Orawsko- Nowotarskie PLC120003	Przetarg unijny	Zamówienie udzielane w częściach. Wartość części na 2026 r.: 365 853,66 zł (450 000,00 zł brutto)	IV kw. 2026 (październik)	

*tryb, jak i liczba postępowań może ulec zmianie m.in. z uwagi na sumowanie się zamówień w Jednostce.

Zamawiający zastrzega, że wskazane powyżej postępowania oznaczone zostały jako unijne, ponieważ zgodnie z obowiązującym u Zamawiającego Planem zamówień publicznych, zostały oszacowane zgodnie z obowiązującymi przepisami i stanowią zamówienie udzielane w częściach.