

Załącznik nr 2 do SWZ

UMOWA
Nr /2022

zawarta w Warszawie w dniu2022 r. pomiędzy:

Skarbem Państwa – Rzecznikiem Praw Pacjenta, wykonującym swoje zadania przy pomocy Biura Rzecznika Praw Pacjenta z siedzibą w Warszawie, ul. Młynarska 46, 01-171 Warszawa, NIP: 525-22-26-025, REGON: 017445217, które reprezentowane jest przez Pana Jarosława Fiksa – Dyrektora Generalnego Biura Rzecznika Praw Pacjenta, zwanym w dalszej części „**Zamawiającym**”,

a

....

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

zwanymi razem łącznie **Stronami**.

Niniejsza umowa stanowi etap realizacji projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego: „Po pierwsze pacjent – działania Rzecznika Praw Pacjenta na rzecz poprawy jakości usług zdrowotnych”. Celem umowy zapewnienie bazy do realizacji szkoleń w ramach przedmiotowego projektu.

Stosownie do art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), niniejsza umowa podlega przepisom ww. ustawy. Zamawiający z trybie art. 275 pkt 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych dokonał wyboru wykonawcy, w związku z czym zawarta zostaje umowa (zwana dalej „Umową”) o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług w postaci zapewnienia sali konferencyjnej, wyżywienia oraz miejsc noclegowych na potrzeby szkoleń organizowanych przez Biuro Rzecznika Praw Pacjenta na obszarze Polski (zwanych dalej: Usługą lub Usługami), w ramach projektu pozakonkursowego „Po pierwsze pacjent – działania Rzecznika Praw Pacjenta na rzecz poprawy jakości usług zdrowotnych”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Działanie: 5.2. *Działania pro jakościowe i rozwiązania organizacyjne w systemie ochrony zdrowia ułatwiające dostęp do niedroгих, trwałych oraz wysokiej jakości usług zdrowotnych.*

Strona 1

2. Szczegółowy zakres Usługi określa załącznik nr 5 do Umowy – opis przedmiotu zamówienia (zwany dalej „OPZ”) oraz załącznik nr 6 do Umowy – harmonogram realizacji szkoleń (zwany dalej „harmonogramem”). Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia liczby zleconych usług w zakresie zapewnienia sali szkoleniowej, noclegów, wyżywienia. Zamawiający dokona płatności tylko za zrealizowane usługi.
3. Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania z zastosowaniem przepisu art. 359 pkt 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w trybie podstawowym, bez negocjacji, na podstawie:
 - a) Oferty Wykonawcy (stanowiącej załącznik nr 4 do Umowy);
 - b) Specyfikacji warunków zamówienia wraz z załącznikami;
 - c) Zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty;
 - d) OPZ.
4. Zamawiający oświadcza, że Umowa jest realizowana w ramach i na potrzeby projektu pozakonkursowego „Po pierwsze pacjent – działania Rzecznika Praw Pacjenta na rzecz poprawy jakości usług zdrowotnych”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, działanie 5.2: Działania pro jakościowe i rozwiązania organizacyjne w systemie ochrony zdrowia ułatwiające dostęp do niedrogich, trwałych oraz wysokiej jakości usług zdrowotnych.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie warunki i doświadczenie niezbędne do należytego wykonania przedmiotu Umowy.

§ 2

1. Terminy i zakresy wykonania przedmiotu Umowy zostaną wskazane Wykonawcy przez Zamawiającego w terminach zgodnych z OPZ.
2. Usługa zostanie wykonana nie wcześniej niż od dnia podpisania Umowy i nie później niż 30 grudnia 2022 r. Planowany termin realizacji Usług określa harmonogram realizacji szkoleń, harmonogram może ulec zmianie. Zmiana harmonogramu nie wymaga aneksu do Umowy.

§ 3

1. Z tytułu prawidłowego, zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia wykonania Umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, którego łączna wartość nie przekroczy zł brutto (słownie: i/100 groszy) a netto zł (słownie).
2. Rozliczenie z Wykonawcą będzie następować po zakończeniu szkolenia, w rozliczeniu miesięcznym (dotyczy sytuacji jeśli w danym miesiącu planowanych jest więcej niż jedno szkolenie), a podstawą obliczenia wynagrodzenia Wykonawcy jest faktyczne wykonanie Usług wg cen jednostkowych określonych w Ofercie.

3. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu nie później niż w terminie 7 dni roboczych po zakończeniu każdego szkolenia rozliczenie zawierające: liczbę osób uczestniczących w szkoleniu i zakwaterowanych, liczbę wydanych obiadów oraz przerw kawowych oraz liczbę godzin wynajmu sali wykładowej wraz ze wskazaniem dat.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty wszystkich czynności i materiałów, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, nawet jeśli nie zostały one wprost wyszczególnione w treści Umowy i jej załącznikach, z wyjątkiem postanowień § 9 ust. 3 -5 Umowy.
5. Warunkiem wystawienia faktury przez Wykonawcę jest akceptacja przez Zamawiającego protokołu odbioru bez zastrzeżeń, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Umowy. Protokoły będą sporządzane po zakończeniu każdego szkolenia. Faktury będą wystawiana przez Wykonawcę nie częściej niż raz w miesiącu. W związku z powyższym jedna faktura może rozliczać kilka protokołów.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze, prowadzony przez, Za datę płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego płatnika.
7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie 30 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu. Datą wystawienia faktury jest min. data przyjętego protokołu odbioru Usługi bez zastrzeżeń.
8. Faktury będą przesyłane przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego lub elektronicznie na adres kancelaria@rpp.gov.pl. Dane do wystawienia faktury: Biuro Rzecznika Praw Pacjenta, ul. Młynarska 46, 01-171 Warszawa, NIP: 525-22-26-025.
9. Zamawiający oświadcza, że wynagrodzenie jest współfinansowane z budżetu Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 w związku z realizacją projektu „Po pierwsze pacjent – działania Rzecznika Praw Pacjenta na rzecz poprawy jakości usług zdrowotnych”.
10. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść praw (w tym wierzytelności) lub obowiązków, lub w jakikolwiek sposób obciążyć wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie. Zgoda taka wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 4

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu Umowy, w tym za działania i zaniechania osób, którymi będzie się posługiwał przy realizacji Umowy, jak za swoje własne.
2. Zamawiający zobowiązuje się:
 - 1) współdziałać z Wykonawcą przy wykonywaniu Umowy;
 - 2) zgłaszać Wykonawcy problemy związane z realizacją przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności:

- 1) wykonywać czynności będące przedmiotem Umowy z należytą starannością wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej działalności, i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami uczciwej konkurencji oraz poszanowaniem dobrych obyczajów i słusznym interesów Zamawiającego, a także czuwać nad prawidłową realizacją Umowy;
 - 2) wyznaczyć osobę odpowiedzialną za realizację zamówienia oraz wskazać jej dane imię i nazwisko, telefon, adres mailowy. Wskazana osoba musi być dostępna pod środkami komunikacji w godzinach pracy zamawiającego oraz w czasie realizacji Usługi,
 - 3) zrealizowania przedmiotu Umowy według oferty Wykonawcy i OPZ ;
 - 4) działać jedynie w zakresie swoich uprawnień i przestrzegać wskazówek Zamawiającego;
 - 5) udostępniać na każde żądanie Zamawiającego dokumentację związaną z realizacją przedmiotu Umowy;
 - 6) wykonywać Umowę w sposób, który nie będzie prowadził do roszczeń osób trzecich z tytułu naruszenia ich praw, w szczególności praw autorskich oraz praw pokrewnych, patentów, zarejestrowanych znaków i wzorów towarowych związanych z realizacją przedmiotu Umowy.
 - 7) Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli lub audytowi prowadzonemu przez instytucje zewnętrzne, uprawnione do przeprowadzania kontroli lub audytu, a w szczególności upoważnionym do kontroli przedstawicielom instytucji właściwych w zakresie przekazywania środków z Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020.
4. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem Umowy zapoznał się w pełni z warunkami przedstawionymi w OPZ oraz Umowie i je akceptuje.
 5. W przypadku zgłoszenia wobec Zamawiającego roszczeń dotyczących naruszenia praw osób trzecich w związku z realizacją Umowy przez Wykonawcę, Wykonawca podejmie na swój koszt wszelkie środki obrony Zamawiającego przed takimi roszczeniami lub zarzutami, a także pokryje wszelkie koszty i straty, jakie poniesie Zamawiający z tego tytułu.
 6. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy niezbędne dane i informacje będące w jego posiadaniu, niezbędne do realizacji Umowy i możliwe do udostępnienia, warunkujące wykonanie Umowy, w terminie uzgodnionym z Wykonawcą.

§ 5

1. Nadzór nad przebiegiem Usług będących przedmiotem umowy będą pełnić:
 - a) ze strony Zamawiającego –, tel., e-mail:
 - b) ze strony Wykonawcy –, tel., e-mail:
2. Adres poczty elektronicznej osoby sprawującej nadzór nad realizacją ze strony Wykonawcy będzie służył również do składania zleceń, o których mowa w OPZ.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do monitoringu prawidłowości wywiązywania się z Umowy i warunków określonych w ofercie.
4. Strony przekażą dane kontaktowe osób upoważnionych do podpisania protokołu, o którym mowa § 3 ust. 6 niniejszej Umowy, w terminie 7 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy.

§ 6

1. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę albo wykonywania zamówienia niezgodnie z oświadczeniami złożonymi do oferty Wykonawcy, Zamawiający ma prawo wezwać go do zmiany sposobu wykonania Umowy i wyznaczyć Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający może odstąpić od Umowy bez i obowiązku zapłaty za czynności wykonane w sposób nienależyty bądź niezgodny z powyższymi oświadczeniami.
2. Niezależnie od ust. 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z powodów leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy;
 - 2) w przypadku opóźnienia Wykonawcy w rozpoczęciu świadczenia Usług – w wysokości 200 zł za każde 30 minut opóźnienia, jednak nie więcej niż 1.000,00 zł;
 - 3) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcy – w wysokości 0,5 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy za każdy taki przypadek.
 - 4) w przypadku innego wykonania Usługi niezgodnie z warunkami określonymi w Umowie – w wysokości 1 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, jednak nie więcej niż 50 % tego wynagrodzenia.
3. Kary umowne mogą być naliczane maksymalnie do wysokości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
4. Zamawiającego jest uprawniony do potrącenia wymagalnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, o ile obowiązujące w dniu potrącenia przepisy prawa nie stanowią inaczej.
5. Zamawiający może dochodzić, na zasadach ogólnych, odszkodowań przewyższających zastrzeżone na jego rzecz kary umowne.
6. Kary umowne mogą podlegać łączeniu.
7. Naliczenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcę z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy.
8. Odstąpienie od Umowy nie ma wpływu na możliwość dochodzenia kar umownych zastrzeżonych z innych tytułów.

§ 7

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez wyznaczania terminu dodatkowego, w przypadku:
 - 1) gdy Wykonawca nie przystępuje do realizacji Umowy pomimo udzielenia przez Zamawiającego zlecenia, o którym mowa w OPZ;
 - 2) gdy suma kar umownych, o których mowa w § 6 Umowy, przekroczy 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy – prawo odstąpienia może zostać

zrealizowane w terminie 30 dni od dnia, w którym suma kar umownych przekroczy 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy;

- 3) gdy naruszenie praw osoby trzeciej w związku z realizacją przez Wykonawcę przedmiotu Umowy zostanie stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądu powszechnego – prawo odstąpienia może zostać zrealizowane w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o przyczynie uzasadniającej odstąpienie;
 - 4) gdy Wykonawca został wykreślony z rejestru przedsiębiorców.
 - 5) niewypełnienia przez Wykonawcę zobowiązań dotyczących zatrudniania osób na podstawie umowy o pracę.
2. Wskazane w ust. 1 prawo odstąpienia od Umowy nie wyłącza możliwości wypowiedzenia Umowy na mocy art. 746 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.), z ograniczeniem możliwości wypowiedzenia Umowy przez Wykonawcę do wypowiedzenia wyłącznie z ważnego powodu, przez który rozumie się zwłokę Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia przekraczającą 14 dni w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 7 lub rażący brak współpracy Zamawiającego z Wykonawcą, uniemożliwiający należyte wykonanie Umowy przez Wykonawcę.
3. Oświadczenie o odstąpieniu lub wypowiedzeniu Umowy winno zostać złożone w formie pisemnej lub elektronicznej, stosownie do przepisów ustawy – Kodeks cywilny.

§ 8

Dane osobowe Wykonawcy oraz jego przedstawicieli uczestniczących w realizacji Umowy będą przetwarzane na zasadach określonych w klauzuli informacyjnej, która stanowi załącznik nr 3 do Umowy. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wskazanym osobom informacji zawartych w klauzuli.

§ 9

1. Wszelkie zmiany Umowy, z wyjątkiem danych teleadresowych Stron, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Działając na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy w przypadku:
 - 1) zmiany przepisów prawa w tym prawa wspólnotowego lub zmiany zakresu lub struktury Programu, które to zmiany mają bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu Umowy w ten sposób, że czynią wykonanie Umowy na dotychczasowych zasadach niecelowym, niezgodnym z wymaganiami – zakres zmiany: zmiana polegać będzie na dostosowaniu Umowy do obowiązujących przepisów prawa albo zakresu lub struktury Programu;
 - 2) zmiany przepisów prawa w zakresie dotyczącym stawki podatku VAT;
 - 3) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian organizacyjnych po stronie

Zamawiającego, w tym w szczególności w jego strukturze organizacyjnej, jeżeli nieujęcie zmian w Umowie skutkowałoby tym, że wykonanie Umowy byłoby niecelowe – zakres zmiany: zmiana polegać będzie na dostosowaniu Umowy do zmian organizacyjny po stronie Zamawiającego;

- 4) gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w Umowie, których nie można będzie usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień – zakres zmiany: zmiana polegać będzie na wyeliminowaniu rozbieżności i jednoznacznym sprecyzowaniu zapisów Umowy wywołujących wątpliwości pomiędzy Stronami;
 - 5) zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy w związku ze zmianą terminu realizacji projektu;
 - 6) wystąpienia siły wyższej;
 - 7) innych istotnych okoliczności, które mogą mieć wpływ na realizację Umowy.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, jeżeli poziom kosztów związanych z realizacją zamówienia zmieni się o 35% w stosunku do kosztów z dnia zawarcia Umowy. Zmiana wynagrodzenia nastąpi w oparciu o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, który został ogłoszony w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, o którym mowa w art. 94 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 291), wydanym przed początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia ustala się na dzień zaistnienia przesłanki w postaci wzrostu kosztów związanych z realizacją zamówienia o 35%. Wyżej wymienione zmiany mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, za zgodą obu Stron i zostaną wprowadzone do Umowy aneksem, po sporządzeniu protokołu konieczności. Wraz z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia Strona zobowiązana jest udokumentować wysokość żądanej zmiany wynagrodzenia.
4. W przypadku zaistnienia przesłanki będącej podstawą zmiany wynagrodzenia, określa się następujące okresy, w których Wykonawca może zwrócić się w formie pisemnej do Zamawiającego o zmianę wynagrodzenia w okresie obowiązywania Umowy, przy czym zmiana wynagrodzenia nie może być dokonywana częściej niż co 6 miesięcy.
5. Maksymalna łączna wartość zmiany całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia ujętych w ust. 3 Umowy nie przekroczy 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy .

§ 10

(z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem

*COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych,
Dz. U. z 2020 r. poz. 1842 z późn. zm.).*

1. Strony Umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie Umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony Umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
 - 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
 - 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
 - 3) poleceń lub decyzji wydanych przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związanych z przeciwdziałaniem COVID-19;
 - 4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
 - 5) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania Umowy;
 - 6) okoliczności, o których mowa w pkt 1–5, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
2. Każda ze Stron może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie Umowy.
3. Strona, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej Stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 1, na należyte jej wykonanie. Jeżeli Strona otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
4. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, wpływają na należyte wykonanie Umowy, w uzgodnieniu z Wykonawcą dokonuje zmiany Umowy, o której mowa w art. 455 ust. 1 pkt 4 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w szczególności przez:
 - 1) zmianę terminu wykonania Umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania Umowy lub jej części,
 - 2) zmianę sposobu wykonywania Usług,
 - 3) zmianę zakresu świadczenia Wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia Wykonawcy – o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej Umowy.

5. Jeżeli Umowa zawiera postanowienia korzystniej kształtujące sytuację Wykonawcy, niż wynikałoby to z ust. 4, do zmiany Umowy stosuje się te postanowienia, z zastrzeżeniem, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, nie mogą stanowić samodzielnej podstawy do wykonania umownego prawa odstąpienia od Umowy.
6. Jeżeli Umowa zawiera postanowienia dotyczące kar umownych lub odszkodowań z tytułu odpowiedzialności za jej niewykonanie lub nienależyte wykonanie z powodu oznaczonych okoliczności, Strona, w stanowisku, o którym mowa w ust. 3, przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte jej wykonanie oraz wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, na zasadność ustalenia i dochodzenia tych kar lub odszkodowań, lub ich wysokość.

§ 11

1. Ilekroć w Umowie jest mowa o dniach roboczych należy przez to rozumieć każdy dzień od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1920).
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść na osoby trzecie praw lub obowiązków wynikających z Umowy.
3. Powierzenie wykonywania Umowy podwykonawcy nie wpływa na prawa, obowiązki i zobowiązania Stron wynikające z Umowy. Strony oświadczają, że wyłączają możliwość powierzenia przez podwykonawcę wykonania przedmiotu Umowy dalszemu podwykonawcy.
4. W zakresie nieuregulowanym Umową mają zastosowanie przepisy ustawy – Kodeks cywilny, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz ustawy – Prawo zamówień publicznych.
5. Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki:

- 1) Wydruk informacji z rejestru przedsiębiorców Wykonawcy;
- 2) Wzór protokołu odbioru;
- 3) Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych;

Strona 9

- 4) Oferta Wykonawcy;
- 5) OPZ;
- 6) Harmonogram realizacji szkoleń.