

ZARZĄDZENIE NR 382
WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO
z dnia 18 czerwca 2025 r.
w sprawie wprowadzenia
Planu Naprawczego
dotyczącego redukcji liczby zaległych spraw
w Wydziale Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców
Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu

Na podstawie art. 13 ust. 1 oraz art. 17 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2023 r. poz. 190, z 2024 r. poz.1907) zarządza się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu Plan naprawczy dotyczący redukcji liczby zaległych spraw w Wydziale Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Anna Żabska

PLAN NAPRAWCZY

dotyczący redukcji liczby zaległych spraw w Wydziale Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców

I. Diagnoza i cel

W kwietniu 2024 r. w Wydziale Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców wprowadzono nową strukturę organizacyjną, poprzez utworzenie Oddziałów zajmujących się poszczególnymi etapami skomplikowanego procesu, jakim jest legalizacja pobytu cudzoziemców. Zmiany te nie przyniosły oczekiwanych rezultatów.

Poniżej zaległości w poszczególnych Oddziałach wg stanu na dzień 31.12.2024r. oraz stopień ich realizacji na dzień 30.04.2025r.:

ZALEGŁOŚCI				
Opis problemu	Zaległości stan na 31-12-2024	Kto	Status działania (w trakcie, zakończono)	Osiągnięty efekt w %
Niewysłanie do Komend (ABW, Policja, Straż Graniczna) zapytań o status cudzoziemca - sprawy z 2024	10 317,00	OC I	zrealizowano	100,00%
Nietemnowe wprowadzanie danych do systemu Pobyt dla wniosków cudzoziemców - sprawy z 2024	14 300,00	OC II - Kancelaria Techniczna	zrealizowano	100,00%
Brak wszczętych postępowań administracyjnych	22 000,00	OC II - pracownicy merytoryczni	w trakcie realizacji	14,90%
Brak wydanych decyzji administracyjnych	10 499,00	PC I	w trakcie realizacji	73,15%
Brak wydanych decyzji administracyjnych	18 444,00	PC II	w trakcie realizacji	20,38%
Brak wydanych decyzji administracyjnych	4 172,00	PC IV	zrealizowano	112,78%
Brak wydanych decyzji administracyjnych	7 425,00	PC III	w trakcie realizacji	35,18%
Brak wydanych Kart Polaka	101,00	PC III	w trakcie realizacji	42,57%
Brak wydanych zwoleń na pracę	19 147,00	Zezwoleń na Pracę	w trakcie realizacji	22,41%
Brak wydanych zaproszeń	616,00	DUE	w trakcie realizacji	77,11%
Brak zrealizowanych spraw ob.. UE	245,00	DUE	w trakcie realizacji	59,59%
Brak wydanych dokumentów cudzoziemcom	452,00	DUE	w trakcie realizacji	24,78%
Brak wydanych duplikatów decyzji	2000,00	DUE	w trakcie realizacji	15,65%
Brak wydanych decyzji/opinii w spr. ob.. Polskiego	2218,00	OP	w trakcie realizacji	45,40%
Brak wszczęć postępowań w spr. ob. Polskiego	867,00	OP	w trakcie realizacji	95,62%

Oceniono postęp realizacji zadań w poszczególnych Oddziałach.

Z analizy danych liczbowych wynika, że **największe zaległości pozostają w:**

1. Oddziały PC II w zakresie wydania decyzji administracyjnych – 18 444,
2. Oddziały OC II w zakresie wszczęcia postępowań – ok. 22 000,
3. Oddziały ZP w zakresie wydania decyzji administracyjnych – ok. 19 000.

Należy wskazać, że Oddział PC II w roku 2022 r. uruchomił tzw. Szybka ścieżkę, która miała na celu procedowanie postępowań z uwzględnieniem interesu i potrzeb klientów tj. niezwłoczne otrzymanie decyzji pobytowych. W związku z tym Oddział od kwietnia 2024 r. rozpoczął realizację zadań z „zerowym” stanem wniosków, natomiast na dzień 30.04.2025 r. stwierdzono zaległe sprawy nawet z 2023 roku.

Zespół nie zrealizował założeń.

Istotnym aspektem utrudniającym pracę Wydziału SOC w zakresie legalizacji pobytu cudzoziemców jest liczba wpływających skarg do WSA i powszechnych.

Tylko w roku 2025 r. wpłynęło 1 002 skarg na przewlekłość lub beczynność postępowań do WSA oraz 1 557 skarg powszechnych.

Z analizy wpływu skarg wynika, że ponad 90% skarg wpływa do Oddziału PC II i OC II.

Tak duża liczba skarg rzutuje na tempo prowadzonych bieżących postępowań, powodując tym samym kolejne opóźnienia. Natomiast skargi do WSA na przewlekłe postępowanie lub beczynność Organu generują koszty dla Urzędu związane z wyrokami.

Po dokonanej, począwszy od 01.02.2025 r., cyklicznej analizie pracy poszczególnych oddziałów stwierdzono znaczne różnice w organizacji pracy, nadzorze i zarządzaniu w poszczególnych zespołach pracowników, czego efektem jest różnica w liczbie wydawanych rozstrzygnięć administracyjnych, a także w liczbie wpływających skarg na pracę Oddziałów.

DECYZJE						
Oddział	styczeń	luty	marzec	kwiecień	SUMA I kwartał	Średnia na etat/dziennie
PC I	2 275	2 235	2 650	2 702	9 862	9,78
PC II	842	823	1 153	1 237	4 055	4,02
PC III długoterminowe	585	538	700	569	2 392	2,11
PC IV	1 186	1 229	1 702	1 641	5 758	6,53
SUMA	5 308	5 343	6 838	6 713	24 202	

Zdiagnozowano również problemy z funkcjonowaniem Oddziału Zezwoleń na Pracę, w którym **zaległości** sięgają wniosków nawet z 2015 r., które dla wnioskodawców stały się bezprzedmiotowe.

ZEZWOLENIA NA PRACĘ						
	styczeń	luty	marzec	kwiecień	SUMA	śr. na etat
rozstrzygnięcia	1 570	1 192	1 532	1 665	5 959	496,58

II. Założenia do osiągnięcia

1. Systematyczne redukowanie zaległości z lat poprzednich. Ustalenie liczby spraw do realizacji w danym okresie rozliczeniowym (tygodniowy okres rozliczeniowy) w Oddziale i dla pracowników w zależności od rodzaju prowadzonych postępowań;
2. Niezwłoczna realizacja spraw bieżących;
3. Zakończenie spraw, które wpłynęły do Organu do 31.12.2023 r. – termin realizacji do 31.10.2025 r.;
4. Minimalizacja/eliminacja skarg składanych na przewlekłość lub bezczynność organu.

Realizacja powyższych założeń osiągnięta zostanie dzięki zwiększeniu efektów pracy Wydziału oraz pomocy sekretariatów Urzędu, jak również dodatkowym – czasowym zwiększeniu etatów w Wydziale (z puli Dyrektora Generalnego).

III. Monitorowanie postępów prac

Monitorowanie redukcji zaległości odbywać się będzie w rozliczeniu tygodniowym.

Kierownik Oddziału przedstawiać będzie dane dotyczące:

1. Liczby wpływających spraw;
2. Liczby zadekretowanych spraw na pracownika;
3. Liczby zakończonych postępowań.

Ilość załatwionych spraw w zakresie redukcji zaległości wynikać będzie z różnicy pomiędzy wpływami, a ilością zakończonych spraw w rozrachunku tygodniowym.

Obowiązkiem Kierowników Oddziałów będzie także bieżąca identyfikacja obszarów, które mogą mieć wpływ na osiągnięcie zamierzonego celu takich jak: długotrwałe zwolnienia, odejścia pracowników, złożoność spraw, zmiany przepisów.

DYREKTOR
Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców
Jolanta Wolak

.....
(Dyrektor Wydziału)

DYREKTOR GENERALNY
Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego
we Wrocławiu
Aneta Fajara

.....
(Dyrektor Generalny)

WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Anna Żabska
.....
(Wojewoda)