

Zarządzenie nr 9/25
Głównego Inspektora Pracy

z dnia 11 kwietnia 2025 r.

**w sprawie określenia terminu i trybu dokonywania okresowych ocen kwalifikacyjnych
pracowników Państwowej Inspekcji Pracy wykonujących czynności kontrolne
za lata 2022-2024**

Na podstawie art. 49 ust. 4 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. z 2024 r. poz. 1712 oraz z 2025 r. poz. 321 i 368) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Zarządzenie określa termin i tryb dokonywania okresowych ocen kwalifikacyjnych pracowników Państwowej Inspekcji Pracy wykonujących czynności kontrolne, zwanych dalej „ocenami kwalifikacyjnymi”.

2. Ocenie kwalifikacyjnej podlega praca pracownika Państwowej Inspekcji Pracy wykonującego czynności kontrolne wykonana w okresie od dnia 1 stycznia 2022 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.

§ 2. 1. Ocenę kwalifikacyjną dokonuje okręgowy inspektor pracy biorąc pod uwagę stanowisko Komisji.

2. W skład Komisji wchodzi:

- 1) zastępca okręgowego inspektora pracy do spraw nadzoru;
- 2) zastępca okręgowego inspektora pracy do spraw prawno-organizacyjnych;
- 3) kierownik sekcji albo nadinspektor pracy (starszy inspektor pracy) koordynujący pracę sekcji, której pracownik podlega ocenie;
- 4) przedstawiciel pracowników wskazany przez ocenianego pracownika w sposób określony w § 5.

3. W okręgowym inspektoracie pracy, w którym w strukturze organizacyjnej występuje trzech zastępców okręgowego inspektora pracy, w skład Komisji wchodzi osoby, o których mowa w ust. 2 pkt 1, 3 i 4, oraz zastępca okręgowego inspektora pracy do spraw prawnych. W przypadku gdy ocenie podlega pracownik wykonujący pracę w komórce organizacyjnej podlegającej bezpośrednio zastępcy okręgowego inspektora pracy do spraw organizacyjnych, zastępca ten wchodzi w skład Komisji w miejsce zastępcy okręgowego inspektora pracy do spraw prawnych.

§ 3. 1. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności członka zespołu, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 1 i 2, lub zastępcy okręgowego inspektora pracy, o którym mowa w § 2 ust. 3,

okręgowy inspektor pracy wyznacza do prac w Komisji innego pracownika okręgowego inspektoratu pracy będącego nadinspektorem pracy – kierownikiem oddziału albo nadinspektorem pracy (starszym inspektorem pracy) – koordynującym pracę sekcji, posiadającego kilkuletnie doświadczenie zawodowe na zajmowanym stanowisku oraz dającego rękojmię należytego wykonywania zadań w zakresie nadzoru i kontroli albo swojego trzeciego zastępcę, jeżeli wyodrębniono takie stanowisko w strukturze okręgowego inspektoratu pracy.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio w przypadku braku możliwości powołania do składu Komisji osób, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 1 i 2, lub zastępcy okręgowego inspektora pracy, o którym mowa w § 2 ust. 3, z przyczyn niezależnych od okręgowego inspektora pracy.

3. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio w przypadku długotrwałej usprawiedliwionej nieobecności członka Komisji, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 3.

§ 4. 1. W przypadku przygotowywania stanowiska dotyczącego oceny kwalifikacyjnej pracownika będącego członkiem Komisji, skład Komisji uzupełnia się o innego pracownika wyznaczonego przez okręgowego inspektora pracy, a oceniany członek Komisji ulega wyłączeniu ze składu Komisji.

2. W przypadku przygotowywania stanowiska dotyczącego oceny kwalifikacyjnej pracownika będącego członkiem Komisji, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 4, skład Komisji uzupełnia się odpowiednio o innego przedstawiciela pracowników wskazanego w trybie określonym w § 5.

§ 5. 1. W pracach Komisji uczestniczy przedstawiciel pracowników, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 4, jeżeli oceniany pracownik złożył wniosek o włączenie go do składu Komisji.

2. Przedstawicielem pracowników może być pracownik danego okręgowego inspektoratu pracy znajdujący się na liście przedstawicieli pracowników ustalonej w tym inspektoracie.

3. Listę przedstawicieli pracowników okręgowy inspektor pracy podaje do wiadomości pracowników w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej 14 dni przed rozpoczęciem przeprowadzania ocen okresowych.

4. Na listę przedstawicieli pracowników, o której mowa w ust. 2, mogą zostać wpisani:

- 1) po jednym pracowniku wskazanym pisemnie przez każdą zakładową organizację związkową działającą w danym okręgowym inspektoracie pracy;
- 2) jeden pracownik wybrany przez pracowników wykonujących czynności kontrolne w trybie przyjętym w danym okręgowym inspektoracie pracy.

5. Nie później niż 30 dni przed rozpoczęciem przeprowadzania ocen okresowych okręgowy inspektor pracy:

- 1) informuje zakładowe organizacje związkowe o możliwości wskazania pracownika, o którym mowa w ust. 4 pkt 1;
- 2) podaje do wiadomości pracowników, w sposób zwyczajowo przyjęty, informację o możliwości wyłonienia przedstawiciela pracowników w sposób określony w ust. 4 pkt 2.

6. Wskazanie pracownika, o którym mowa w ust. 4 pkt 1, następuje w terminie 14 dni od dnia wykonania przez okręgowego inspektora pracy obowiązku, o którym mowa w ust. 5.

7. Pracownik nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem przeprowadzania ocen kwalifikacyjnych może złożyć do okręgowego inspektora pracy wniosek, o którym mowa w ust. 1, oraz wskazać przedstawiciela pracowników, który będzie uczestniczył w pracach Komisji przygotowującej stanowisko w jego sprawie.

8. W przypadku braku możliwości złożenia wniosku w terminie określonym w ust. 7 z powodu usprawiedliwionej nieobecności w pracy, pracownik może złożyć wniosek w terminie 7 dni od dnia ustania przyczyny nieobecności, jednak nie później niż w dniu poprzedzającym dzień dokonania oceny tego pracownika.

9. Niezłożenie wniosku, o którym mowa w ust. 1, oznacza rezygnację przez ocenianego pracownika z włączenia do składu Komisji przedstawiciela pracowników.

10. Oceniany pracownik, wpisany na listę, o której mowa w ust. 2, może złożyć do okręgowego inspektora pracy, nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem przeprowadzania ocen kwalifikacyjnych, wniosek o włączenie do składu Komisji wskazanej przez siebie osoby spoza listy, która będzie uczestniczyła w pracach Komisji przygotowującej stanowisko w jego sprawie. Przepisy ust. 8 i 9 stosuje się odpowiednio.

11. Dokumenty potwierdzające wskazanie oraz wybór przedstawicieli pracowników, o których mowa w ust. 4, przechowuje okręgowy inspektor pracy do dnia zakończenia przeprowadzania ocen kwalifikacyjnych.

§ 6. 1. W przypadku sporządzania przez Komisję stanowiska dotyczącego oceny kwalifikacyjnej pracownika wykonującego czynności kontrolne, Komisji przewodniczy zastępca okręgowego inspektora pracy, któremu podlega pion, w którym wykonuje pracę ten pracownik.

2. Komisji przewodniczy zastępca okręgowego inspektora pracy do spraw nadzoru, jeżeli Komisja sporządza stanowisko dotyczące oceny kwalifikacyjnej nadinspektora pracy – kierownika oddziału okręgowego inspektoratu pracy albo pracownika wykonującego pracę w oddziale w sekcji nadzoru i kontroli lub na samodzielnym stanowisku do spraw nadzoru i kontroli. W przypadku sporządzania stanowiska dotyczącego pozostałych pracowników wykonujących pracę w oddziale, Komisji przewodniczy zastępca okręgowego inspektora pracy właściwy do spraw prawnych.

3. Jeżeli z przyczyn, o których mowa w § 3 ust. 1 i 2, do składu Komisji powołano tylko jednego zastępcę okręgowego inspektora pracy, zostaje on przewodniczącym Komisji.

4. Jeżeli z przyczyn, o których mowa w § 3 ust. 1 i 2, do składu Komisji nie powołano żadnego zastępcy okręgowego inspektoratu pracy, przewodniczącemu Komisji wyznacza okręgowy inspektor pracy spośród członków Komisji, z wyłączeniem członka, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 4.

§ 7. 1. Komisja sporządzając stanowisko dotyczące oceny kwalifikacyjnej ocenia w szczególności jakość pracy, odpowiedzialność wynikającą z zatrudnienia w służbie publicznej, przestrzeganie zasad współżycia społecznego oraz perspektywy rozwojowe ocenianego pracownika.

2. Stanowiska Komisji zapadają większością głosów. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego Komisji.

§ 8. 1. Dla dokonania ocen kwalifikacyjnych wyodrębnia się następujące grupy pracowników:

- 1) nadinspektorzy pracy;
- 2) inspektorzy pracy.

2. Przez nadinspektora pracy, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, rozumie się pracownika zatrudnionego na stanowisku:

- 1) nadinspektora pracy – kierownika oddziału;
- 2) pracownika wykonującego czynności kontrolne, któremu powierzono koordynację pracy sekcji.

3. Przez inspektora pracy, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, rozumie się pracownika zatrudnionego na stanowisku:

- 1) nadinspektora pracy;
- 2) starszego inspektora pracy – głównego specjalisty;
- 3) starszego inspektora pracy – specjalisty;
- 4) starszego inspektora pracy;
- 5) inspektora pracy;
- 6) młodszego inspektora pracy.

§ 9. Ocenie kwalifikacyjnej nie podlegają pracownicy, którzy:

- 1) przechodzą na emeryturę lub rentę w 2025 r.;
- 2) w okresie podlegającym ocenie faktycznie przepracowali na stanowisku pracownika wykonującego czynności kontrolne krócej niż 12 miesięcy.

§ 10. 1. Komisja sporządzając stanowisko wystawia pracownikowi oceny częściowe biorąc pod uwagę następujące kryteria:

- 1) jakość pracy;
- 2) odpowiedzialność wynikająca z zatrudnienia w służbie publicznej;
- 3) przestrzeganie zasad współżycia społecznego.

2. W stosunku do każdego z kryteriów, o których mowa w ust. 1, pracownik otrzymuje ocenę częściową według następującej skali:

- 1) wyróżnia się – w przypadku uzyskania 11 albo 12 punktów;
- 2) bardzo dobrze wykonuje zadania – w przypadku uzyskania 9 albo 10 punktów;
- 3) dobrze wykonuje zadania – w przypadku uzyskania 7 albo 8 punktów;
- 4) spełnia wymagania – w przypadku uzyskania 5 albo 6 punktów;
- 5) zalecana poprawa – w przypadku uzyskania 3 albo 4 punktów;
- 6) nie spełnia wymagań – w przypadku uzyskania 1 albo 2 punktów – ujemna ocena kwalifikacyjna.

3. Wystawiając pracownikowi ocenę częściową w stosunku do kryterium, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, bierze się pod uwagę wyniki analizy dokumentacji z kontroli tego pracownika przeprowadzanej w okresie od dnia 1 stycznia 2022 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.

4. Zasady, tryb i terminy przeprowadzania analizy dokumentacji z kontroli, o której mowa w ust. 3, określa zarządzenie nr 7/17 Głównego Inspektora Pracy z dnia 31 stycznia 2017 r. w sprawie nadzoru nad działalnością kontrolną pracowników wykonujących czynności kontrolne.

5. W przypadku zmiany przez pracownika, w okresie objętym oceną kwalifikacyjną, komórki organizacyjnej, Komisja przed wystawieniem oceny kwalifikacyjnej zasięga pisemnej opinii o jego pracy kierownika komórki organizacyjnej, w której pracownik poprzednio pracował.

6. Z wystawionych ocen częściowych oblicza się średnią ważoną arytmetyczną, przy zachowaniu matematycznych zasad zaokrąglania do najbliższej wartości całkowitej.

7. Średnią ważoną arytmetyczną, o której mowa w ust. 6, oblicza się na podstawie wzoru:

$$\text{średnia ważona arytmetyczna} = \frac{W_1 \cdot O_1 + W_2 \cdot O_2 + W_3 \cdot O_3}{W_1 + W_2 + W_3}$$

gdzie:

O_1 – ocena jakości pracy

W_1 – waga jakości pracy

O_2 – ocena odpowiedzialności wynikającej z zatrudnienia w służbie publicznej

W_2 – waga odpowiedzialności wynikającej z zatrudnienia w służbie publicznej

O₃ – ocena przestrzegania zasad współżycia społecznego
W₃ – waga przestrzegania zasad współżycia społecznego

Uproszczony wzór średniej ważonej arytmetycznej z uwzględnieniem wag,
waga jakości pracy – 3
waga odpowiedzialności wynikającej z zatrudnienia w służbie publicznej – 1
waga przestrzegania zasad współżycia społecznego – 1:

$$\text{średnia ważona arytmetyczna} = \frac{(3 \cdot O_1) + O_2 + O_3}{5}$$

§ 11. 1. Okręgowy inspektor pracy wystawiając pracownikowi końcową ocenę kwalifikacyjną bierze pod uwagę stanowisko Komisji, o którym mowa w § 7, w tym w szczególności oceny cząstkowe wystawione w stosunku do każdego z kryteriów, o których mowa w § 10 ust. 1, oraz średnią ważoną arytmetyczną, o której mowa w § 10 ust. 6.

2. Kończącą ocenę kwalifikacyjną wystawia się stosując skalę ocen wskazaną w § 10 ust. 2.

3. Okręgowy inspektor pracy jest zobowiązany do pisemnego uzasadnienia końcowej oceny kwalifikacyjnej:

- 1) „wyróżnia się”;
- 2) „nie spełnia wymagań – ujemna ocena kwalifikacyjna”;
- 3) niższej lub wyższej niż wynikająca ze średniej ważonej arytmetycznej, o której mowa w § 10 ust. 6.

4. W przypadku zmiany przez pracownika, w okresie objętym oceną kwalifikacyjną, jednostki organizacyjnej Państwowej Inspekcji Pracy, okręgowy inspektor pracy przed wystawieniem pracownikowi oceny kwalifikacyjnej zasięga pisemnej opinii o jego pracy kierownika jednostki organizacyjnej, w której pracownik poprzednio pracował.

§ 12. Materiałem pomocniczym do przeprowadzenia ocen kwalifikacyjnych są wskazówki pomocnicze do sporządzania ocen kwalifikacyjnych dla poszczególnych grup pracowników wykonujących czynności kontrolne, stanowiące załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 13. Ocenę kwalifikacyjną sporządza się na arkuszu oceny kwalifikacyjnej pracownika Państwowej Inspekcji Pracy wykonującego czynności kontrolne za lata 2022-2024, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia. Arkusz sporządza się w dwóch egzemplarzach, z których jeden pozostawia się w okręgowym inspektoracie pracy, a drugi przekazuje się do Departamentu Kadr i Szkoleń w Głównym Inspektoracie Pracy.

§ 14. Poinformowanie o treści oceny kwalifikacyjnej pracownik potwierdza swoim podpisem na arkuszu oceny kwalifikacyjnej, o którym mowa w § 13.

§ 15. 1. Oceny kwalifikacyjne powinny zostać dokonane w terminie od dnia 1 czerwca 2025 r. do dnia 31 lipca 2025 r.

2. Oceny kwalifikacyjnej pracownika nieobecnego w okresie przeprowadzania ocen z przyczyn usprawiedliwionych dokonuje się niezwłocznie po powrocie tego pracownika do pracy.

§ 16. Okręgowy inspektor pracy przekazuje do Głównego Inspektoratu Pracy zbiorczą informację z przebiegu dokonywania ocen kwalifikacyjnych w terminie do dnia 31 sierpnia 2025 r.

§ 17. 1. Pracownik może wnieść odwołanie od oceny kwalifikacyjnej do Głównego Inspektora Pracy. Odwołanie wnosi się drogą służbową w terminie 14 dni od dnia powiadomienia pracownika o treści oceny kwalifikacyjnej.

2. Okręgowy inspektor pracy przekazuje odwołanie, o którym mowa w ust. 1, do Głównego Inspektora Pracy w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania, jednocześnie ustosunkowując się do zastrzeżeń w nim zawartych oraz załączając kopie przywołanych dokumentów.

3. Na wniosek pracownika, zawarty w odwołaniu, Główny Inspektor Pracy rozpatruje odwołanie od oceny kwalifikacyjnej po zasięgnięciu opinii zakładowej organizacji związkowej wskazanej w tym wniosku.

4. Główny Inspektor Pracy zawiadamia zakładową organizację związkową, o której mowa w ust. 3, o wniesieniu odwołania od oceny kwalifikacyjnej w terminie 21 dni od dnia jego otrzymania.

5. Zakładowa organizacja związkowa, o której mowa w ust. 3, może zgłosić Głównemu Inspektorowi Pracy swoją opinię w terminie 21 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 4.

6. Główny Inspektor Pracy rozpatruje odwołanie od oceny kwalifikacyjnej pracownika w terminie 3 miesięcy od dnia jego otrzymania. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, termin na rozpatrzenie odwołania biegnie od dnia otrzymania opinii. W przypadku niewniesienia opinii przez wskazaną zakładową organizację związkową, termin na rozpatrzenie odwołania biegnie od dnia następującego po dniu, w którym upływa termin przewidziany na wniesienie opinii.

7. W uzasadnionych przypadkach Główny Inspektor Pracy może wydłużyć termin, o którym mowa w ust. 6, o kolejne 3 miesiące.

8. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności pracownika, który wniósł odwołanie od oceny kwalifikacyjnej, Główny Inspektor Pracy rozpatruje odwołanie od oceny kwalifikacyjnej pracownika w terminie 3 miesięcy od dnia następującego po dniu, w którym upłynął okres

usprawiedliwionej nieobecności. Przepisy ust. 6 i 7 stosuje się odpowiednio.

9. W razie uwzględnienia zastrzeżeń zawartych w odwołaniu Główny Inspektor Pracy zmienia ocenę kwalifikacyjną albo przekazuje sprawę okręgowemu inspektorowi pracy do ponownego dokonania oceny kwalifikacyjnej, zwłaszcza jeżeli zastrzeżenia dotyczyły procedury przeprowadzania tej oceny, wskazując przesłanki dalszego postępowania, w tym w szczególności okoliczności wymagające wyjaśnienia.

10. O stanowisku Głównego Inspektora Pracy w związku z wniesionym odwołaniem od oceny kwalifikacyjnej niezwłocznie informuje się na piśmie pracownika i właściwego okręgowego inspektora pracy.

§ 18. 1. Ponowną ocenę kwalifikacyjną pracownika, który otrzymał ujemną ocenę kwalifikacyjną za lata 2022-2024, przeprowadza się na zasadach i w trybie określonym w zarządzeniu.

2. Ponownej oceny kwalifikacyjnej pracownika dokonuje się po upływie okresu 3 miesięcy, ale nie później niż po upływie 6 miesięcy, odpowiednio od dnia:

- 1) zapoznania pracownika z oceną kwalifikacyjną, jeśli pracownik się od niej nie odwołał, albo
- 2) poinformowania pracownika o stanowisku Głównego Inspektora Pracy w związku z wniesionym przez pracownika od oceny kwalifikacyjnej odwołaniem.

3. Do okresu, o którym mowa w ust. 2, nie wlicza się okresów usprawiedliwionej nieobecności pracownika w pracy.

§ 19. Okręgowy inspektor pracy przekazuje do Głównego Inspektoratu Pracy informację z przebiegu dokonywania ponownych ocen kwalifikacyjnych niezwłocznie po ich przeprowadzeniu.

§ 20. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

GLÓWNY INSPEKTOR PRACY

MARCIN STANECKI

Załączniki
do zarządzenia nr 9/25
Głównego Inspektora Pracy
z dnia 11 kwietnia 2025 r.

Załącznik nr 1

**Wskazówki pomocnicze do sporządzania ocen kwalifikacyjnych
dla poszczególnych grup pracowników wykonujących czynności kontrolne**

1. Jakość pracy

Ocenę jakości pracy dokonuje się według przedstawionych poniżej kryteriów, różnych dla poszczególnych grup pracowników wykonujących czynności kontrolne:

Lp.	Elementy oceny	Nadinspektor pracy (pracownik, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt 1)	Inspektor pracy (pracownik, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt 2)
1.	Umiejętność planowania, organizacji pracy i zarządzania, w tym nadzór	x	
2.	Jakość opracowanych materiałów, informacji i analiz oraz trafność wniosków	x	x
3.	Prawidłowość realizacji przydzielonych zadań, w tym ich złożoność	x	x
4.	Prawidłowość sporządzanych dokumentów z kontroli	x	x
5.	Prawidłowość wykorzystywania i stosowania środków prawnych	x	x
6.	Prawidłowość podejmowanej tematyki kontrolnej, w szczególności w odniesieniu do profilu działalności kontrolowanych podmiotów	x	x
7.	Ocena uzyskanych efektów w kontrolowanych podmiotach	x	x
8.	Skuteczność, efektywność i zakres zadań prewencyjnych	x	x
9.	Umiejętność korygowania własnych błędów	x	x

10.	Prawidłowość wykonania obowiązku analizy dokumentacji z kontroli	x	
11.	Efektywne wykorzystanie czasu pracy	x	x
12.	Terminowość realizacji zadań	x	x
13.	Dyscyplina pracy	x	x

2. Odpowiedzialność wynikająca z zatrudnienia w służbie publicznej

Kryteria oceny dla wszystkich grup pracowników są następujące:

- 1) utożsamianie się z misją, zadaniami i celami Państwowej Inspekcji Pracy;
- 2) dbałość o wizerunek Państwowej Inspekcji Pracy;
- 3) przestrzeganie Kodeksu Etyki Zawodowej Pracowników Państwowej Inspekcji Pracy;
- 4) umiejętność podejmowania nowych wyzwań;
- 5) sprawność działania, w tym samodzielność;
- 6) zaangażowanie i dyspozycyjność.

3. Przestrzeganie zasad współżycia społecznego

Kryteria oceny dla wszystkich grup pracowników są następujące:

- 1) poszanowanie godności współpracowników i innych osób;
- 2) właściwe zachowanie się w relacjach interpersonalnych;
- 3) umiejętność współdziałania ze współpracownikami oraz innymi osobami w zakresie wymiany wiedzy i doświadczeń zawodowych;
- 4) dbałość o kulturę osobistą.

4. Przykładowe obliczenia średniej ważonej arytmetycznej, o której mowa w § 10 ust. 6 i 7, zarządzenia (część II pkt 1 załącznika nr 2):

Przykład 1:

Lp.	Kryterium			Wyróżnia się		Bardzo dobrze wykonuje zadania		Dobrze wykonuje zadania		Spełnia wymagania		Zalecana poprawa		Nie spełnia wymagań – ujemna ocena kwalifikacyjna	
				12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
1.	Jakość pracy	ocena	O ₁											2	
		waga	W ₁	3											

2.	Odpowiedzialność wynikająca z zatrudnienia w służbie publicznej	ocena	O ₂						7						
		waga	W ₂	1											
3.	Przestrzeganie zasad współżycia społecznego	ocena	O ₃						6						
		waga	W ₃	1											

ocena jakości pracy O₁ = 2

ocena odpowiedzialności wynikającej z zatrudnienia w służbie publicznej O₂ = 7

ocena przestrzegania zasad współżycia społecznego O₃ = 6

$$\text{Średnia ważona arytmetyczna} = \frac{(3 \cdot 2) + 7 + 6}{5} = \frac{19}{5} = 3,8 \approx 4$$

Przykład 2:

Lp.	Kryterium			Wyróżnia się		Bardzo dobrze wykonuje zadania		Dobrze wykonuje zadania		Spełnia wymagania		Zalecana poprawa		Nie spełnia wymagań – ujemna ocena kwalifikacyjna	
				12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
1.	Jakość pracy	ocena	O ₁								5				
		waga	W ₁	3											
2.	Odpowiedzialność wynikająca z zatrudnienia w służbie publicznej	ocena	O ₂					8							
		waga	W ₂	1											
3.	Przestrzeganie zasad współżycia społecznego	ocena	O ₃										3		
		waga	W ₃	1											

ocena jakości pracy O₁ = 5

ocena odpowiedzialności wynikającej z zatrudnienia w służbie publicznej O₂ = 8

ocena przestrzegania zasad współżycia społecznego O₃ = 3

$$\text{Średnia ważona arytmetyczna} = \frac{(3 \cdot 5) + 8 + 3}{5} = \frac{26}{5} = 5,2 \approx 5$$

Wzór

**ARKUSZ OCENY KWALIFIKACYJNEJ
PRACOWNIKA PAŃSTWOWEJ INSPEKCJI PRACY
WYKONUJĄCEGO CZYNNOŚCI KONTROLNE
ZA LATA 2022-2024**

I. Informacje o pracowniku

Imię i nazwisko: ¹		
Jednostka organizacyjna PIP: ¹		
Komórka organizacyjna: ¹		
Stanowisko pracy: ¹		
Staż pracy: ¹	w PIP lat (-a)	Na obecnym stanowisku od dnia:

1. Podnoszenie kwalifikacji w ocenianym okresie: ¹

.....

.....

.....

2. Szczególne osiągnięcia w pracy w ocenianym okresie w szczególności: specjalizacja, ponadprzeciętne wyniki kontroli potwierdzone osiągniętymi efektami, własne inicjatywy, itp.:²

.....

.....

.....

3. Szczególne uchybienia w pracy w ocenianym okresie, w szczególności: odmowa wykonania polecenia, zawinione niezrealizowanie planu pracy, zasadna lub częściowo zasadna skarga na czynności lub zachowanie, odsetek nieterminowo załatwionych skarg, prawomocne ukaranie karą porządkową lub dyscyplinarną, odsetek decyzji uchylonych przez okręgowego inspektora pracy, itp.:²

.....

II. Stanowisko Komisji

1. Oceny cząstkowe pracownika:^{1 i 3}

Lp.	Kryterium			Wyróżnia się		Bardzo dobrze wykonuje zadania		Dobrze wykonuje zadania		Spełnia wymagania		Zalecana poprawa		Nie spełnia wymagań – ujemna ocena kwalifikacyjna	
				12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
1.	Jakość pracy ⁴	ocena	O ₁												
		waga	W ₁	3											
2.	Odpowiedzialność wynikająca z zatrudnienia w służbie publicznej	ocena	O ₂												
		waga	W ₂	1											
3.	Przestrzeganie zasad współżycia społecznego	ocena	O ₃												
		waga	W ₃	1											

Średnia ważona arytmetyczna z ocen cząstkowych:⁵

2. Inne cechy ocenianego zasługujące na podkreślenie:

.....

.....

.....

3. Perspektywy rozwojowe i wskazania awansowe:

.....

.....

.....

4. Inne uwagi:

.....

.....

.....

.....

Stanowisko w dniu sporządziła Komisja w składzie: ¹

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko służbowe	Podpisy członków Komisji	
1.				Przewodniczący Komisji
2.				Członek Komisji
3.				Członek Komisji
4.				Członek Komisji

III. Ocena kwalifikacyjna pracownika: ¹

.....

Uzasadnienie: ⁶

.....

Data:
(podpis i pieczęć okręgowego inspektora pracy)

IV. Poinformowanie pracownika o treści oceny: ¹

Zostałem poinformowany o treści oceny

Data: Podpis pracownika:

Pouczenie:

Pracownik może wnieść odwołanie od oceny kwalifikacyjnej do Głównego Inspektora Pracy.

Odwołanie wnosi się drogą służbową w terminie 14 dni od dnia powiadomienia pracownika o treści oceny kwalifikacyjnej.

Okręgowy inspektor pracy przekazuje odwołanie do Głównego Inspektora Pracy w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania, jednocześnie ustosunkowując się do zastrzeżeń w nim zawartych oraz załączając kopie przywołanych dokumentów.

Na wniosek pracownika, zawarty w odwołaniu, Główny Inspektor Pracy rozpatruje odwołanie od oceny kwalifikacyjnej po zasięgnięciu opinii zakładowej organizacji związkowej wskazanej w tym wniosku.

Główny Inspektor Pracy zawiadamia wskazaną w odwołaniu zakładową organizację związkową o wniesieniu odwołania od oceny kwalifikacyjnej w terminie 21 dni od dnia jego otrzymania. Zakładowa organizacja związkowa może zgłosić Głównemu Inspektorowi Pracy swoją opinię w terminie 21 dni od dnia otrzymania zawiadomienia.

Główny Inspektor Pracy rozpatruje odwołanie od oceny kwalifikacyjnej pracownika w terminie 3 miesięcy od dnia jego otrzymania. W przypadku zgłoszenia opinii przez zakładową organizację związkową, termin na rozpatrzenie odwołania biegnie od dnia otrzymania opinii. W przypadku niewniesienia opinii przez

wskazaną zakładową organizację związkową, termin na rozpatrzenie odwołania biegnie od dnia następującego po dniu, w którym upływa termin przewidziany na wniesienie opinii. W uzasadnionych przypadkach Główny Inspektor Pracy może wydłużyć termin na rozpatrzenie odwołania o kolejne 3 miesiące.

Objaśnienia:

- ¹ Należy obowiązkowo wypełnić
- ² Należy obowiązkowo wypełnić pozycję, jeżeli wystąpią wymienione w niej okoliczności. Katalog wymienionych okoliczności nie jest jednak zamknięty i wypełniający może napisać o innych okolicznościach, które wystąpiły podczas ocenianego okresu.
- ³ Należy przyjąć, że ocena „spełnia wymagania” jest oceną, którą otrzymuje pracownik poprawnie wykonujący swoje obowiązki, ale niewyróżniający się szczególnymi osiągnięciami, o których mowa w części I w pkt 2 niniejszego arkusza, oraz niemający szczególnych uchybień w pracy, o których mowa w części I w pkt 3 niniejszego arkusza.
- ⁴ Wystawiając pracownikowi ocenę w stosunku do kryterium „Jakość pracy”, bierze się pod uwagę wyniki analizy dokumentacji z kontroli tego pracownika. Uwzględnia się analizę dokumentacji przeprowadzaną w okresie od dnia 1 stycznia 2022 r. do dnia 31 grudnia 2024 r. na podstawie zarządzenia nr 7/17 Głównego Inspektora Pracy z dnia 31 stycznia 2017 r. w sprawie nadzoru nad działalnością kontrolną pracowników wykonujących czynności kontrolne.
- ⁵ Średnią ważoną arytmetyczną należy obliczyć zgodnie ze wzorem określonym w § 10 ust. 7 niniejszego zarządzenia, tj.

$$\text{średnia ważona arytmetyczna} = \frac{W_1 \cdot O_1 + W_2 \cdot O_2 + W_3 \cdot O_3}{W_1 + W_2 + W_3}$$

gdzie:

O_1 – ocena jakości pracy
 W_1 – waga jakości pracy

O_2 – ocena odpowiedzialności wynikającej z zatrudnienia w służbie publicznej
 W_2 – waga odpowiedzialności wynikającej z zatrudnienia w służbie publicznej

O_3 – ocena przestrzegania zasad współżycia społecznego
 W_3 – waga przestrzegania zasad współżycia społecznego

Uproszczony wzór średniej ważonej arytmetycznej z uwzględnieniem wag,
waga jakości pracy – 3
waga odpowiedzialności wynikającej z zatrudnienia w służbie publicznej – 1
waga przestrzegania zasad współżycia społecznego – 1:

$$\text{średnia ważona arytmetyczna} = \frac{(3 \cdot O_1) + O_2 + O_3}{5}$$

- ⁶ Okręgowy inspektor pracy jest zobowiązany do pisemnego uzasadnienia oceny w przypadku wystawienia pracownikowi końcowej oceny kwalifikacyjnej „wyróżnia się” albo „nie spełnia wymagań – ujemna ocena kwalifikacyjna”, jak również w przypadku wystawienia oceny niższej lub wyższej niż wynikająca ze średniej ważonej arytmetycznej ocen częściowych zawartej w stanowisku Komisji.