  
Departament Spraw Obywatelskich Warszawa, dnia 4 lipca 2022 r.

**Informacja o wynikach kontroli**

**na temat: *Prawidłowość realizacji przez Wojewodę Lubelskiego zadań związanych z wydawaniem, odmową wydania lub unieważnieniem paszportów i paszportów tymczasowych* przeprowadzonej   
w Wydziale Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie.**

1. **Podstawa prawna**

Czynności kontrolne zostały przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. *o kontroli w administracji rządowej*[[1]](#footnote-1).

1. **Tryb kontroli**

Kontrola została przeprowadzona przez Departament Spraw Obywatelskich Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w trybie zwykłym, zgodnie z *Planem Kontroli Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji na rok 2019*.

1. **Termin kontroli**

Od 12 grudnia 2019 r. do 27 maja 2020 r.

1. **Zakres kontroli obejmował następujące zagadnienia:**
   1. prawidłowość prowadzenia postępowań administracyjnych z zakresu unieważniania dokumentu paszportowego lub odmowy jego wydania oraz ocenę zgodności z prawem podejmowanych rozstrzygnięć;
   2. prawidłowość i terminowość wprowadzania do ewidencji paszportowej informacji o kierowanych przez uprawnione organy środkach ograniczających prawo obywatela do posiadania paszportu;
   3. ocena zgodności z przepisami prawa materialnego wydawanych przez Wojewodę Lubelskiego paszportów tymczasowych
   4. terminowość rozpatrywania skarg na realizację spraw paszportowych.
2. **Kontrolą objęto okres** od 1 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2018 r.[[2]](#footnote-2).
3. **Ustalenia kontroli – ocena kontrolowanej działalności**

Realizację przez Wojewodę Lubelskiego zadań związanych z prowadzeniem spraw paszportowych   
w zakresie objętym kontrolą oceniono **pozytywnie mimo stwierdzonych nieprawidłowości.**

Wojewoda Lubelski zapewniał bieżącą obsługę w zakresie przyjmowania wniosków paszportowych i wydawania dokumentów paszportowych. Na blisko 74 tys. wydanych dokumentów paszportowych, do organu wpłynęły jedynie 3 skargi, które nie zostały uznane za zasadne.   
W kontrolowanym okresie, Wojewoda Lubelski podejmował działania zwiększające jakość obsługi klienta paszportowego, takie jak: wdrożenie elektronicznego systemu kolejkowego, umożliwienie telefonicznego umówienia terminu wizyty w celu złożenia wniosku o wydanie paszportu, wydłużenie czasu obsługi klientów, w okresie wzmożonego zainteresowania obywateli uzyskaniem dokumentu paszportowego.

Wojewoda Lubelski, co do zasady, nie realizował w sposób terminowy – uregulowanego w § 10   
i § 11 *rozporządzenia w sprawie ewidencji paszportowych i centralnej ewidencji[[3]](#footnote-3) –* obowiązku niezwłocznego, najpóźniej w następnym dniu roboczym, wprowadzania do ewidencji paszportowej informacji o kierowanych, przez uprawnione organy, środkach ograniczających prawo obywatela do posiadania paszportu. Stwierdzone w toku kontroli uchybienia w powyższym zakresie miały jednakże nieznaczny charakter i wynikały w głównej mierze z wewnętrznego obiegu korespondencji w Lubelskim Urzędzie Wojewódzkim w Lublinie.

Stwierdzone w toku kontroli uchybienia w sposobie wydawania paszportów tymczasowych miały charakter incydentalny. W kilku sprawach naruszona została dyspozycja art. 23 *ustawy   
o dokumentach paszportowych.* Pozytywnie, co do zasady, oceniono sposób potwierdzania tożsamości i obywatelstwa osób wnioskujących o wydanie paszportu tymczasowego, który był zgodny z § 4 pkt 1-3 *rozporządzenia w sprawie dokumentów paszportowych*, a stwierdzone w toku kontroli incydentalne uchybienia nie miały charakteru powtarzalnego. Organ paszportowy nie realizował natomiast dyspozycji § 4 pkt 4 *rozporządzenia w sprawie dokumentów paszportowych[[4]](#footnote-4),* zgodnie z którą „organ paszportowy we wniosku o wydanie paszportu albo paszportu tymczasowego odnotowuje sposób potwierdzenia danych”. Pozytywnie oceniono sposób wyznaczania przez Wojewodę Lubelskiego okresu ważności paszportu tymczasowego, uwzględniający jednostkową potrzebę wnioskodawcy.

Stwierdzone w troku kontroli nieprawidłowości w sposobie prowadzenia postępowań administracyjnych dotyczyły naruszenia dyspozycji wynikającej z art. 35 i art. 36 *Kodeksu postępowania administracyjnego[[5]](#footnote-5),* tj. normy nakładającej na organ administracji publicznej obowiązek działania bez zbędnej zwłoki, bądź w czasie w tym przepisie określonym, a także obowiązku zawiadamiania stron o niezałatwieniu sprawy w terminie określonym w art. 35 *Kodeksu postępowania administracyjnego.*

1. **Wnioski i zalecenia pokontrolne**

W celu usunięcia stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości oraz usprawnienia funkcjonowania Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie   
zalecono:

* 1. zapewnienie przestrzegania przepisów *Kodeksu postępowania administracyjnego* w szczególności poprzez:

1. zapewnienie stronom czynnego udziału w prowadzonych postępowaniach, a przed wydaniem decyzji umożliwienie stronom wypowiedzenia się co do zebranych dowodów i materiałów oraz zgłoszonych żądań;
2. podejmowane przez organ paszportowy wszelkich czynności z zachowaniem dyspozycji wynikającej z art. 35 k.p.a., tj. podejmowanie przez organ administracji publicznej wszelkich działań bez zbędnej zwłoki, bądź w czasie w tym przepisie określonym;
3. zawiadamianie na podstawie art. 36 k.p.a. stron postępowania o każdym przypadku niezałatwienia sprawy w terminie określonym w art. 35 k.p.a.;
   1. należyte ustalanie właściwości miejscowej do prowadzenia postępowań w przedmiocie unieważnienia dokumentu paszportowego, zgodnie z właściwością określoną w art. 43 ust. 2 *ustawy o dokumentach paszportowych*;
   2. wydawanie paszportów tymczasowych jedynie w przypadkach enumeratywnie określonych   
      w art. 23 ust. 1 pkt 3-6 *ustawy o dokumentach paszportowych*. W sytuacji, gdy przepis prawa wymaga udokumentowania okoliczności związanych z wydaniem paszportu tymczasowego (art. 23 ust. 1 pkt 4 i 5) żądanie przedłożenia stosownych dokumentów załączonych każdorazowo do akt sprawy w postaci ich oryginału lub potwierdzonej za zgodność z oryginałem kserokopii;
   3. potwierdzanie tożsamości i obywatelstwa osób ubiegających się o wydanie paszportu zgodnie   
      z § 4 rozporządzenia w sprawie dokumentów paszportowych oraz odnotowywanie na wniosku paszportowym sposobu potwierdzenia danych, zgodnie z dyspozycją § 4 pkt 4 rozporządzenia   
      w sprawie dokumentów paszportowych;
   4. każdorazowe i terminowe rejestrowanie w ewidencji paszportowej informacji o kierowanych   
      i wycofywanych, przez uprawnione organy, środkach ograniczających prawo obywatela do posiadania paszportu, zgodnie z dyspozycją § 10 i 11 rozporządzenia *w sprawie ewidencji paszportowych i centralnej ewidencji*.

1. t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 224. [↑](#footnote-ref-1)
2. część poddanych czynnościom kontrolnych rozstrzygnięć została wydana w okresie późniejszym, tj. w 2019 r. [↑](#footnote-ref-2)
3. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 15 lutego 2010 r. w sprawie ewidencji paszportowych i centralnej ewidencji (Dz.U. Nr 26, poz. 131), zwane dalej rozporządzeniem w sprawie ewidencji. [↑](#footnote-ref-3)
4. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 sierpnia 2010 r w sprawie dokumentów paszportowych (Dz. U.   
   Nr 152, poz. 1026 z późn. zm.), zwane dalej rozporządzeniem w sprawie dokumentów paszportowych. [↑](#footnote-ref-4)
5. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 256 z późn. zm.), zwana dalej k.p.a. [↑](#footnote-ref-5)