

Informacja

Stwierdzenie ostateczności decyzji administracyjnej dotyczącej wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości rolnej (tj. zgody, o której mowa w art. 2a ust. 4 ustawy z dnia 11 kwietnia 2003 r. o kształtowaniu ustroju rolnego)

Decyzja staje się ostateczna, jeżeli żadna ze stron nie wniosła odwołania, bądź upłynął 14-dniowy termin od dnia doręczenia decyzji do wniesienia odwołania.

Organ jest zobowiązany skompletować wszystkie dowody potwierdzające doręczenie decyzji stronom postępowania.

Potwierdzeniem doręczenia jest:

- w przypadku odbioru osobistego - podpis osoby odbierającej decyzję,
- w przypadku doręczenia przez pocztę - zwrotne potwierdzenie odbioru podpisane przez stronę.

W trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu, który wydał decyzję. Z dniem doręczenia organowi oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna.

Jeśli zachodzi jedna z opisanych powyżej sytuacji, Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa może:

- 1) wydać zaświadczenie potwierdzające, że decyzja stała się ostateczna,**
- 2) nadać klauzulę ostateczności decyzji.**

Ad. 1) Wydanie zaświadczenia potwierdzającego, że decyzja stała się ostateczna – następuje **na wniosek strony** i wymaga wniesienia opłaty skarbowej za każdy egzemplarz zaświadczenia w kwocie 17 zł. Do ww. wniosku należy dołączyć dowód uiszczenia takiej opłaty.

W przypadku złożenia takiego wniosku - zaświadczenie wydawane jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni.

Ad. 2) W celu nadania klauzuli ostateczności decyzji należy **przedłożyć w Oddziale Terenowym KOWR**, w którym rozpatrywany był wniosek o wyrażenie zgody na nabycie nieruchomości rolnej, **oryginał decyzji, bądź przesłać go pocztą**, z prośbą o dokonanie takiej czynności i zwrotne przesłanie. Z uwagi na fakt, iż nadanie klauzuli ostateczności jest odpowiednikiem zaświadczenia - wymaga wniesienia opłaty skarbowej za każdy egzemplarz w kwocie 17 zł. Wraz z oryginałem decyzji należy przedłożyć dowód uiszczenia takiej opłaty. Jeżeli strona wystąpi o nadanie klauzuli ostateczności - KOWR dokona tego niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni.

Opłatę skarbową wnosi się poprzez wpłatę 17 zł do kasy Urzędu Miasta Stołecznego Warszawy – Centrum Obsługi Podatnika, plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa lub też na rachunek bankowy **21 1030 1508 0000 0005 5000 0070** przeznaczony dla wpłat opłaty skarbowej, z dopiskiem odpowiednio: „opłata skarbową za wydanie zaświadczenia”.