

DS.0913.1.2024

**Oświadczenie o stanie kontroli zarządczej
w Państwowym Liceum Sztuk Plastycznych im. Leona Wyczółkowskiego w Bydgoszczy
(stanowisko / nazwa jednostki)
za 2024 rok**

Dział I¹⁾

Jako osoba odpowiedzialna za zapewnienie funkcjonowania adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej, tj. działań podejmowanych dla zapewnienia realizacji celów i zadań w sposób zgodny z prawem, efektywny, oszczędny i terminowy, a w szczególności dla zapewnienia:

- zgodności działalności z przepisami prawa oraz procedurami wewnętrznymi,
- skuteczności i efektywności działania,
- wiarygodności sprawozdań,
- ochrony zasobów,
- przestrzegania i promowania zasad etycznego postępowania,
- efektywności i skuteczności przepływu informacji,
- zarządzania ryzykiem,

oświadczam, że w kierowanej przeze mnie jednostce sektora finansów publicznych

w Państwowym Liceum Sztuk Plastycznych im. Leona Wyczółkowskiego w Bydgoszczy
(nazwa jednostki sektora finansów publicznych)

Część A²⁾

☒ w wystarczającym stopniu funkcjonowała adekwatna, skuteczna i efektywna kontrola zarządcza.

Część B³⁾

☐ w ograniczonym stopniu funkcjonowała adekwatna, skuteczna i efektywna kontrola zarządcza.

Zastrzeżenia dotyczące funkcjonowania kontroli zarządczej wraz z planowanymi działaniami, które zostaną podjęte w celu poprawy funkcjonowania kontroli zarządczej, zostały opisane w dziale II oświadczenia.

Część C⁴⁾

☐ nie funkcjonowała adekwatna, skuteczna i efektywna kontrola zarządcza.

Zastrzeżenia dotyczące funkcjonowania kontroli zarządczej wraz z planowanymi działaniami, które zostaną podjęte
w celu poprawy funkcjonowania kontroli zarządczej, zostały opisane w dziale II oświadczenia.

Część D

Niniejsze oświadczenie opiera się na mojej ocenie i informacjach dostępnych w czasie sporządzania niniejszego oświadczenia pochodzących z:⁴⁾

- ☒ monitoringu realizacji celów i zadań,
- ☐ samooceny kontroli zarządczej przeprowadzonej z uwzględnieniem standardów kontroli zarządczej,
- ☒ procesu zarządzania ryzykiem,
- ☐ audytu wewnętrznego,
- ☒ kontroli wewnętrznych,
- ☐ kontroli zewnętrznych,
- ☐ innych źródeł informacji

Jednocześnie oświadczam, że nie są mi znane inne fakty lub okoliczności, które mogłyby wpłynąć na treść niniejszego oświadczenia.

Bydgoszcz, 2025-02-18 r.

Joanna Wiśniewska-Kośmider

Dyrektor

/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/
2025-02-18

Dział II⁵⁾

1. Zastrzeżenia dotyczące funkcjonowania kontroli zarządczej w roku ubiegłym:

- na wniosek Dyrektora Centrum Edukacji Artystycznej skierowany do wszystkich nadzorowanych szkół w dniach 11-13 września 2024 r. odbyła się niezaplanowana doraźna kontrola prawidłowości wnoszenia opłat za naukę osób niebędących obywatelami polskimi,
- kontrola nie wykazała nieprawidłowości.

Należy opisać przyczyny złożenia zastrzeżeń w zakresie funkcjonowania kontroli zarządczej, np. istotną słabość kontroli zarządczej, istotną nieprawidłowość w funkcjonowaniu jednostki sektora finansów publicznych albo działu administracji rządowej, istotny cel lub zadanie, które nie zostały zrealizowane, niewystarczający monitoring kontroli zarządczej, wraz z podaniem, jeżeli to możliwe, elementu, którego zastrzeżenia dotyczą, w szczególności: zgodności działalności z przepisami prawa oraz procedurami wewnętrznymi, skuteczności i efektywności działania, wiarygodności sprawozdań, ochrony zasobów, przestrzegania i promowania zasad etycznego postępowania, efektywności przepływu informacji lub zarządzania ryzykiem.

Państwowe Liceum Sztuk Plastycznych

im. Leona Wyczółkowskiego w Bydgoszczy

ul. Konarskiego 2, 85-066 Bydgoszcz

tel. +48 52 522 30 24 lub +48 52 322 17 12

e-mail: sekretariat@plastyk.bydgoszcz.pl | Elektroniczna skrzynka podawcza: /ZSP_Bydgoszcz0403/skrytkaESP

NIP: 554 260 60 61 | Regon: 093160085

2. Planowane działania, które zostaną podjęte w celu poprawy funkcjonowania kontroli zarządczej:

- zaplanowane sprawdzenie prawidłowości wnoszenia opłat za naukę osób niebędących obywatelami polskimi w ramach kontroli zarządczej w roku 2025.

Należy opisać kluczowe działania, które zostaną podjęte w celu poprawy funkcjonowania kontroli zarządczej w odniesieniu do złożonych zastrzeżeń, wraz z podaniem terminu ich realizacji.

Dział III⁶⁾

Działania, które zostały podjęte w ubiegłym roku w celu poprawy funkcjonowania kontroli zarządczej.

1. Działania, które zostały zaplanowane na rok, którego dotyczy oświadczenie:

- realizacja projektów z biologii i rysunku i malarstwa, chemii i fizyki,
- wystawa prac uczniów klas pierwszych „Emocje w sztuce” w wyniku współpracy pedagoga szkolnego z nauczycielami historii sztuki oraz rysunku i malarstwa,
- wycieczka do Londynu „Misja na dworze Jego Królewskiej Mości w Londynie” (Opactwo i Pałac Westminster, Parlament, Pałac Buckingham, British Museum, National Gallery, Tate Gallery, Tate Modern, Natural History Museum, Warner Bros. Studio Tour London - The Making of Harry Potter): praktyczna nauka w zakresie historii sztuki, historii naturalnej, z zakresu tworzenia filmu i animacji w ramach projektu pinakoteka Europy,
- realizacja projektu edukacyjnego Tydzień z Wielkim Mistrzem obejmujący treści z historii sztuki w ujęciu tradycyjnym, multimedialnym, mnemotechnicznym,
- realizacja programu autorskiego zajęć wychowania fizycznego opartego na diagnozie potrzeb ucznia szkoły plastycznej obciążonego fizycznie i psychicznie specyfiką pracy na przedmiotach artystyczno-zawodowych,
- realizowano nowoczesne programy w zakresie przedmiotów artystycznych, podstaw przedsiębiorczości oraz edukacji czytelniczki: doradztwa zawodowego, promowania wiedzy o prawie autorskim oraz zasobów legalnych źródeł cyfrowych min. z DOMENY PUBLICZNEJ i sposobów ich wykorzystania,
- zaprojektowanie i wdrożenie logo 80 lecia PLSP:
- nawiązanie współpracy i podpisanie porozumienia z Urzędem Wojewódzkim, Muzeum Wyczółkowskiego oraz Bydgoskim Biurem Wystaw Artystycznych w zakresie organizacji uroczystości jubileuszowej w październiku 2025 r.
- zatwierdzenie ramowego programu obchodów 80 lecia PLSP dnia 24.10.25r.
- nawiązanie współpracy i podpisanie porozumienia z Urzędem Miasta i Prezydentem Bydgoszczy w sprawie konkursu na mural jubileuszowy i formę przestrzenną przed budynkiem szkoły,
- zakup 24 komputerów do pracowni projektowych,
- modernizacja części starych komputerów,
- przegląd i aktualizacja oprogramowania w komputerach w całej szkole,
- modernizacja sieci internetowej,
- organizacja warsztatów online wspólnych dla rodziców i nauczycieli „Uczeń w kryzysie emocjonalnym” prowadzonych przez certyfikowanego terapeutę specjalizującego się w problemach wieku adolescencji,
- prowadzenie spraw EZD zgodnie z Jednolitym rzeczowym wykazem.

Należy opisać najistotniejsze działania, jakie zostały podjęte w roku, którego dotyczy niniejsze oświadczenie w odniesieniu do planowanych działań wskazanych w dziale II oświadczenia za rok poprzedzający rok, którego dotyczy niniejsze oświadczenie.

2. Pozostałe działania:

- złożenie wniosku o dofinansowanie zadania realizowanego ze środków pozostających w dyspozycji Ministra Właściwego ds. Kultury i Ochrony Dziedzictwa Narodowego „Infrastruktura szkolnictwa artystycznego 2024”.

Można opisać dodatkowo najistotniejsze działania, niezaplanowane w oświadczeniu za rok poprzedzający rok, którego dotyczy niniejsze oświadczenie, jeżeli takie działania zostały podjęte.

Państwowe Liceum Sztuk Plastycznych

im. Leona Wyczółkowskiego w Bydgoszczy

ul. Konarskiego 2, 85-066 Bydgoszcz

tel. +48 52 522 30 24 lub +48 52 322 17 12

e-mail: sekretariat@plastyk.bydgoszcz.pl | Elektroniczna skrzynka podawcza: /ZSP_Bydgoszcz0403/skrytkaESP

NIP: 554 260 60 61 | Regon: 093160085