**„Konstytucja Biznesu”**

**Ministerstwo Rozwoju i Technologii**

**2023 r.**

**KONSTYTUCJA BIZNESU: NAJWAŻNIEJSZE ROZWIĄZANIA –**

**– JAK JE STOSOWAĆ?**

[I. Wstęp 4](#_Toc512008779)

[II. Konstytucja Biznesu w pigułce 4](#_Toc512008780)

[III.1. Zasady](#_Toc512008781) ogólne w Prawie przedsiębiorców 6

[III.2. Odformalizowanie](#_Toc512008782) komunikacji pomiędzy urzędem a obywatelami 14

[III.3. Możliwość](#_Toc512008783) dokonania oceny działania urzędów i pracowników urzędów 15

[III.4. Prawo](#_Toc512008784) do błędu 15

[IV. Uproszczenia](#_Toc512008785) dla drobnej działalności i osób zakładających działalność 16

[IV.1.](#_Toc512008786) Działalność nierejestrowa 17

[IV.2. Pas startowy – ulga na start 19](#_Toc512008787)

[V. Inne ułatwienia dla przedsiębiorców](#_Toc512008788) 21

[V.1. Pewne](#_Toc512008789) i jasne prawo 22

V.1.1. Interpretacje indywidualne 22

[V.1.2. Objaśnienia prawne](#_Toc512008790) 23

[V.1.3. Utrwalona praktyka interpretacyjna](#_Toc512008791)  24

[V.2. Zawieszenie działalności gospodarczej 24](#_Toc512008792)

[V. 3 Prokura](#_Toc512008793) dla przedsiębiorców - osób fizycznych 25

[V.4. NIP jako podstawowy numer identyfikacyjny](#_Toc512008794) 26

[VI.](#_Toc512008795) Zasady opracowywania projektów aktów normatywnych z zakresu prawa 27

gospodarczego

VII. Uporządkowanie i uproszczenie przepisów dotyczących koncesji, zezwoleń, 30

wpisów do rejestrów działalności regulowanej

[VIII.](#_Toc512008797) Ograniczania kontroli działalności gospodarczej 31

[IX.](#_Toc512008798) Dodatkowe rozwiązania wprowadzone do Prawa przedsiębiorców 32

[X.](#_Toc512008799) Prawo przedsiębiorców - najczęściej zadawane pytania 33

KONSTYTUCJA BIZNESU:

najważniejsze rozwiązania – jak je stosować?

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| I. Wstęp  *„*Konstytucja Biznesu*”* stanowiła najważniejszą reformę polskiego prawa gospodarczego od prawie 30 lat. *Z*ostała zapowiedziana w *Strategii na Rzecz Odpowiedzialnego Rozwoju* i miała na celu poprawę środowiska prawno-instytucjonalnego, w którym działają polscy przedsiębiorcy. |  |  |
| **Podstawowe cele pakietu „KonstytucjA Biznesu”:**   * **urzeczywistnienie konstytucyjnej wolności działalności gospodarczej** * **wsparcie polskiej przedsiębiorczości, w tym stworzenie lepszych warunków do rozpoczynania działalności gospodarczej** * **oparcie relacji między administracją publiczną i przedsiębiorcami na zaufaniu i partnerstwie** * **zmniejszenie „szarej strefy”** * **stworzenie jasnych i przejrzystych procedur tworzenia prawa gospodarczego i jego przeglądu** * **zapewnienie wsparcia instytucjonalnego dla przedsiębiorców poprzez powołanie Rzecznika Małych i Średnich Przedsiębiorców** | **Cele  Pakietu KB** |  |
| Ta broszura objaśnia najważniejsze rozwiązania pakietu „Konstytucji Biznesu” i opisuje możliwości ich praktycznego zastosowania.  **Ustawy z pakietu „Konstytucja Biznesu” weszły w życie 30 kwietnia 2018 r.**  II. Konstytucja Biznesu w pigułce | **Zasadnicze elementy Pakietu KB** |  |
| **Filary „Konstytucji Biznesu”:**   * **zasady ogólne Prawa przedsiębiorców** * **klauzula pewności prawa** * **zasady tworzenia prawa gospodarczego** * **powołanie Rzecznika Małych i Średnich Przedsiębiorców** |  |  |

**W skład pakietu „Konstytucji Biznesu” weszło pięć ustaw:**

* ustawa z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców,
* ustawa z dnia 6 marca 2018 r. o Rzeczniku Małych i Średnich Przedsiębiorców,
* ustawa z dnia 6 marca 2018 r. o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy,
* ustawa z dnia 6 marca 2018 r. o zasadach uczestnictwa przedsiębiorców zagranicznych i innych osób zagranicznych w obrocie gospodarczym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
* ustawa z dnia 6 marca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo przedsiębiorców oraz inne ustawy dotyczące działalności gospodarczej.

Prawo przedsiębiorców w sposób systemowy, jasno i zwięźle określa fundamenty ustroju gospodarczego Polski w duchu wolności gospodarczej. Stanowi dla przedsiębiorców „kartę praw podstawowych”, która obejmuje podstawowe zasady prowadzenia biznesu i przysługujące przedsiębiorcom gwarancje. W centrum tych przepisów jest przedsiębiorca i jego uprawnienia, a także obowiązki państwa i administracji wobec przedsiębiorców.

**Filary KB**

**Zasady ogólne Prawa przedsiębiorców**

Zasady ogólne Prawa przedsiębiorców wyznaczają ramy prawne prowadzenia dzia­łalności gospodarczej w Polsce, konkretyzując i rozwijając zasady wyrażone w Konstytucji RP.

Dzięki wyrażeniu tych zasad wprost w ustawie, mają one bezpośredni, prak­tyczny wpływ na działania organów władzy publicznej. Przedsiębiorca nie jest „skazany” na poszukiwanie argumentów dla obrony swoich praw w Konstytucji RP, w orzecznictwie sądów czy tezach doktryny – może powołać się na konkretny przepis ze znanej mu ustawy.

Standard działania administracji przestał być zbiorem abstrakcyjnych postulatów, a stał się listą konkretnych dyrektyw, którymi administracja musi kierować się w codzien­nej praktyce, w każdej indywidualnej sprawie przedsiębiorcy.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zasady ogólne są źródłem realnych gwarancji dla przedsiębiorców. Ich naruszenie jest podstawą uchylenia decyzji organu oraz powoduje niemożność wykorzystania dowodów zebranych w trakcie kontroli prowadzonej z naruszeniem tych zasad.** |  |  |

**Klauzula pewności prawa**

Dla przedsiębiorców niezwykle ważna jest przewidywalność działań administracji. Nie ulega wątpliwości, że analogiczne sprawy powinny być załatwiane w taki sam sposób. Stąd też jedną z zasad ogólnych Prawa przedsiębiorców jest zasada pewności prawa. Wyraża ona zakaz od­stępowania przez organ od utrwalonej praktyki załatwiania spraw bez ważnej przyczyny. Przed­siębiorca ma bowiem prawo układać swoje interesy w zaufaniu do owej utrwalonej prak­tyki działania, bez ryzyka niekorzystnych skutków prawnych. Jest to tym bardziej istotne, że w zaufaniu do takiej praktyki (np. licząc na uzyskanie określonego zezwolenia) przed­siębiorcy niejednokrotnie ponoszą wysiłek i koszty przygotowania się do określonej działalności lub inwestycji.

Istotnym elementem klauzuli pewności prawa są objaśnienia prawne, czyli pisane pro­stym, przystępnym językiem praktyczne wyjaśnienia najbardziej skomplikowanych przepisów. To odpowiedź na problem skomplikowa­nego prawa gospodarczego i niejednolitej praktyki stosowania przepisów.

**Zasady tworzenia prawa gospodarczego**

Prawo przedsiębiorców jako pierwszy akt prawny na poziomie ustawowym reguluje opracowywanie projektów aktów prawnych związanych z działalnością gospodarczą. Wprowadza katalog dyrektyw, które wyznaczają wysokie standardy procesu legislacyj­nego w zakresie prawa gospodarczego. Dotyczą one nie tylko projektów rządowych, ale również poselskich, senackich i prezydenckich.

**Ramy dla partnerskich relacji**

Prawo przedsiębiorców daje solidną podstawę prawną do budowania zaufania między urzędami i przedsiębiorcami. Wzajemne zaufanie to podstawa do tego, by relacje między administracją a biznesem opierały się na partnerstwie.

Cele te realizuje przede wszystkim wprowadzenie katalogu zasad ogólnych, które mają zastosowanie we wszelkich postępowaniach dotyczących przedsiębiorców. Dodatkowo, „Konstytucja Biznesu” wprowadziła rozwiązania sprzyjające odformalizowaniu komunikacji między urzędami a stronami postępowań, a także umożliwiła dokonanie oceny jakości obsługi przez urząd. Rozwiązania te przyczyniają się do pogłębienia zaufania między przedsiębiorcami a organami administracji publicznej.

**Ustawa o Rzeczniku Małych i Średnich Przedsiębiorców:**

* powołała do życia instytucję Rzecznika Małych i Średnich Przedsiębiorców, który stoi na straży praw i wolności przedsiębiorców, zwłaszcza tych z sektora mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP) oraz dba o zapewnienie korzystnych warunków dla rozwoju polskiej przedsiębiorczości
* określa sposób powołania Rzecznika, wymogi jakie musi spełniać, a także zakres jego kompetencji oraz najważniejsze kwestie związane z organizacją jego działalności

Więcej o działalności Rzecznika MŚP: https://rzecznikmsp.gov.pl.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| III.1. Zasady ogólne w Prawie Przedsiębiorców  W zasadach ogólnych Prawa przedsiębiorców wyrażone zostały wartości, na których muszą opierać się relacje między biznesem i administracją. Są one dla prawa gospodarczego spoiwem, które z rozrzuconych w wielu ustawach przepisów tworzy system, świadczący o dojrzałości tej dziedziny prawa.  Z punktu widzenia systemu norm prawnych, zasady prawa odgrywają szczególną rolę funkcjonalną oraz hierarchiczną i posiadają najwyższą moc prawną. Zasady ogólne Prawa przedsiębiorców stanowią konkretyzację i rozwinięcie zasad wyrażonych w Konstytucji RP oddziałują one horyzontalnie na interpretację i stosowanie prawa we wszelkich postępowaniach, w których biorą udział przedsiębiorcy. Dzięki temu nastąpiło praktyczne urzeczywistnienie wartości, na których opiera się „Konstytucja Biznesu”, a Prawo przedsiębiorców uzyskało szczególną pozycję w systemie prawa.  Przedsiębiorca nie powinien być zmuszany do analizowania wyroków sądów czy publikacji ekspertów z dziedziny prawa gospodarczego, po to, by móc skutecznie bronić swoich praw. Dlatego zasady zostały skonkretyzowane i wyrażone wprost w Prawie przedsiębiorców. Uzyskują one przez to zdecydowanie większe znaczenie w praktyce stosowania prawa. Obecnie nie istnieje konieczność powoływania się przez przedsiębiorcę na abstrakcyjne i generalne normy konstytucyjne. Prawo przedsiębiorców wprowadza kompleksowy katalog dyrektyw, które są listą uprawnień przysługujących przedsiębiorcom, a dla organów władzy publicznej stanowią katalog obowiązków, które muszą być realizowane w każdej sprawie.  Kluczowe jest to, że naruszenie zasad ogólnych Prawa przedsiębiorców ma praktyczne konsekwencje dla postępowań z udziałem przedsiębiorców. W szczególności stanowi to podstawę do uchylenia rozstrzygnięcia organu. Zasady ogólne stanowią tym samym realną gwarancję praw przedsiębiorców.  **Zasada wolności działalności gospodarczej i równości przedsiębiorców (art. 2) oraz zasada „co nie jest prawem zabronione, jest dozwolone” (art. 8)**  **Wolność działalności gospodarczej i równość przedsiębiorców**  Prawo przedsiębiorców potwierdza, że podejmowanie, wykonywanie i zakończenie działalności gospodarczej jest wolne dla każdego na równych prawach. Każdy może zatem swobodnie zadecydować, czy chce rozpocząć i wykonywać działalność gospodarczą. Ograniczenia tej swobody mogą wynikać jedynie z wyraźnych, jednoznacznych przepisów prawa.  Zasada równości przedsiębiorców wobec prawa, oznacza, że w sferze podejmowania, wykonywania i zakończenia działalności gospodarczej przedsiębiorcy powinni być traktowani równo, a więc według jednakowej miary, bez żadnych zróżnicowań, zarówno faworyzujących, jak też dyskryminujących. Ta równość przedsiębiorców dotyczy m.in. ich dostępu do reglamentowanej działalności gospodarczej oraz do środków państwowych wspierających przedsiębiorców.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Co to znaczy dla przedsiębiorcy?**   * Masz wolność wykonywania działalności gospodarczej. Administracja nie może ograniczać Twojej swobody bez jednoznacznej podstawy prawnej. * Organ musi traktować Cię tak samo, jak inne podmioty, które są w analogicznej sytuacji. |  |  | |  |  |  | | **Co to znaczy dla organu?**   * Zakazane jest nakładanie na przedsiębiorców ograniczeń nieprzewidzianych wyraźnie w przepisach. Każde działanie organu, które dotyka wolności działalności gospodarczej musi mieć jednoznaczną podstawę prawną. * Zakaz dyskryminacji przedsiębiorców – wszyscy przedsiębiorcy, którzy są w takiej samej sytuacji muszą być traktowani tak samo. |  |  |   Z wolnością wykonywania działalności gospodarczej ściśle łączy się zasada „co nie jest prawem zabronione, jest dozwolone”. Art. 8 Prawa przedsiębiorców wskazuje, że przedsiębiorca może podejmować wszelkie działania, z wyjątkiem tych, których zakazują przepisy prawa. Przedsiębiorca może być zobowiązany do określonego zachowania tylko na podstawie przepisów prawa.  **Co nie jest prawem zabronione, jest dozwolone**  Zasada „co nie jest prawem zabronione, jest dozwolone” jest podstawową cechą każdego wolnościowego i demokratycznego porządku prawnego. Wyjątek od powyższej zasady może wynikać wyłącznie z przepisów prawa.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Co to znaczy dla przedsiębiorcy?**   * Masz swobodę działania w zakresie, który nie jest zabroniony prawem. * Nie masz obowiązku działania, jeżeli nie wynika to z konkretnego przepisu prawa. |  |  | |  |  |  | | **Co to znaczy dla organu?**   * Zakaz ograniczania swobody działania przedsiębiorcy, jeśli nie ma do tego podstawy prawnej. * Brak możliwości przymuszania przedsiębiorcy do konkretnego zachowania, jeśli nie ma do tego podstawy prawnej. |  |  |   **Zasada uczciwej konkurencji i poszanowania dobrych obyczajów oraz słusznych interesów innych przedsiębiorców i konsumentów, a także poszanowania i ochrony praw i wolności człowieka (art. 9)**  **Uczciwa konkurencja**  Zasada ta stanowi wytyczną dotyczącą tego, jak przedsiębiorcy powinni zachowywać się w obrocie gospodarczym, w ramach toczącej się pomiędzy nimi rywalizacji o konsumentów i kontrahentów. Tworzony jest tym samym model pozytywnego zachowania przedsiębiorcy, którego realizację ma wspomagać państwo. Zasada ta kreuje też dla organów administracji publicznej swoisty wzorzec, według którego mogą one ocenić dane zachowanie przedsiębiorcy, co ma istotne znaczenie w przypadku np. ochrony konkurencji.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Co to znaczy dla przedsiębiorcy?**   * Gra rynkowa musi opierać się na uczciwości kupieckiej. Masz obowiązek poszanowania zasad uczciwej konkurencji i dobrych obyczajów oraz słusznych interesów innych przedsiębiorców i konsumentów, a także praw i wolności człowieka. |  |  | |  |  |  | | **Co to znaczy dla organu?**   * Przy ocenie działania przedsiębiorcy organ powinien brać pod uwagę warunki rynkowe i zasady uczciwego obrotu. |  |  |   **Zasada domniemania uczciwości przedsiębiorcy (art. 10 ust. 1)**  **Domniemanie uczciwości**  Zasada ta nakazuje organom władzy publicznej przyjmowanie w każdej sprawie założenia, że przedsiębiorca działa zgodnie z prawem, uczciwie oraz z poszanowaniem dobrych obyczajów. Na przyjęcie innych wniosków pozwala dopiero wykazanie przez organ odmiennych faktów. Tym samym, organ władzy publicznej nie może z góry zakładać, że przedsiębiorca działa niezgodnie z obowiązującym prawem bądź zasadami.  Domniemanie uczciwości ułatwia budowanie relacji między administracją a przedsiębiorcami opartych na zaufaniu i partnerstwie oraz wspiera rozwój przedsiębiorczości.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Co to znaczy dla przedsiębiorcy?**   * Punktem wyjścia dla organu musi być domniemanie, że działasz uczciwie. * Powołując się na to domniemanie możesz bronić się przed arbitralnymi działaniami organu. |  |  | |  |  |  | | **Co to znaczy dla organu?**   * Zakazane jest zakładanie z góry, że przedsiębiorca działa nieuczciwie. * Organ musi wykazać fakt naruszenia przepisów w postępowaniu wszczętym wobec przedsiębiorcy, aby obciążyć go sankcjami lub innymi negatywnymi konsekwencjami. |  |  |   **Zasada rozstrzygania wątpliwości faktycznych na korzyść przedsiębiorcy** **(art. 10 ust. 2)**  **Rozstrzyganie wątpliwości faktycznych na korzyść przedsiębiorcy**  Zasadę domniemania uczciwości przedsiębiorców uzupełnia nakaz rozstrzygania na korzyść przedsiębiorcy niedających się usunąć wątpliwości co do faktów.  Nakaz ten ma zastosowanie w postępowaniach przed organami władzy publicznej, których przedmiotem jest nałożenie na przedsiębiorcę obowiązku (np. kary administracyjnej) bądź ograniczenie lub odebranie uprawnienia (np. koncesji lub zezwolenia). Zasada ta nakazuje organowi władzy publicznej przyjąć, że wątpliwości faktyczne, których nie dało się usunąć w toku postępowania mimo podjęcia wszelkich niezbędnych czynności, rozstrzyga się na korzyść przedsiębiorcy.  Nie dotyczy to przypadków gdy:   * w sprawie uczestniczą strony o spornych interesach, * wynik sprawy dotyczy bezpośrednio interesów osób trzecich, * stosowanie tej zasady zagrażałoby ważnemu interesowi publicznemu.   Zasada ta została sformułowana w ustawie na wzór znanej z prawa karnego zasady *in dubio pro reo*. Stanowi to wyraz dbałości o właściwe rozłożenie ciężaru dowodu oraz skutków obiektywnego braku możliwości pełnego wyjaśnienia stanu faktycznego.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Co to znaczy dla przedsiębiorcy?**   * W przypadku, gdy nie da się usunąć wątpliwości faktycznych, organ rozstrzygnie je na Twoją korzyść. Jeśli organ nie zbierze wystarczających dowodów, nie może przyjąć faktu, który powodowałby dla Ciebie negatywne konsekwencje. * Pamiętaj, że jeśli nie przedstawisz dowodów, nie spowoduje to automatycznie, że organ będzie musiał na Twoją korzyść rozstrzygnąć wątpliwości co do faktów. Na ogólnych zasadach, w każdej sprawie musi być przeprowadzone wszechstronne postępowanie wyjaśniające, a organ może korzystać ze wszystkich dostępnych, zgodnych z prawem środków oraz dokonuje swobodnej oceny dowodów. Obowiązek rozstrzygnięcia wątpliwości na korzyść przedsiębiorcy powstaje w sytuacji, gdy wątpliwości nie dadzą się w ten sposób usunąć. |  |  | |  |  |  | | **Co to znaczy dla organu?**  **Rozstrzyganie wątpliwości faktycznych na korzyść przedsiębiorcy – obowiązki organu**   * Nakaz rozstrzygania wątpliwości faktycznych na korzyść przedsiębiorcy nie zwalnia z konieczności przeprowadzenia kompleksowego postępowania wyjaśniającego. Gdy zebrane dowody i ich ocena nie pozwolą usunąć wątpliwości (tzn. że nadal równie prawdopodobne są co najmniej dwie nie dające się ze sobą pogodzić okoliczności) powstaje obowiązek przyjęcia faktu korzystnego dla przedsiębiorcy. * W przypadku odstąpienia od zasady ze względu na jeden z wyjątków (np. ważny interes publiczny lub sporne interesy stron) wymagane jest szczegółowe wyjaśnienie takiego rozstrzygnięcia w uzasadnieniu. |  |  |   **Zasada przyjaznej interpretacji przepisów – *in dubio pro libertate*** **(art. 11)**  **Przyjazna interpretacja przepisów**  Interpretacja przepisów może powodować trudności zarówno po stronie przedsiębiorców, jak i po stronie organów administracji oraz innych podmiotów wykonujących zadania z zakresu administracji publicznej i sądów. Decyzje organów władzy publicznej, w których wątpliwości interpretacyjne rozstrzygnięto na niekorzyść strony, podważają zaufanie do państwa i stanowionego przez nie prawa. Przedsiębiorcy nie powinni ponosić negatywnych konsekwencji niejednoznacznych przepisów prawa. Prawo przedsiębiorców w związku z tym wprowadziło zasadę przyjaznej interpretacji przepisów.  Zasada ta również ma zastosowanie w postępowaniach prowadzonych przed organami władzy publicznej, których przedmiotem jest nałożenie na przedsiębiorcę obowiązku (np. kary pieniężnej) bądź ograniczenie lub odebranie mu uprawnienia (np. koncesji lub zezwolenia). Nakazuje organom, aby w przypadku niedających się usunąć w danej sprawie wątpliwości co do treści normy prawnej, zwłaszcza w razie możliwych wielu różnych interpretacji danej normy, rozstrzygały te wątpliwości na korzyść przedsiębiorcy.  Nie dotyczy to przypadków gdy:   * w sprawie uczestniczą strony o spornych interesach, * wynik sprawy dotyczy bezpośrednio interesów osób trzecich, * stosowanie tej zasady zagrażałoby ważnemu interesowi publicznemu.  |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Co to znaczy dla przedsiębiorcy?**   * W przypadku, gdy nie da się usunąć wątpliwości interpretacyjnych, powinny one zostać rozstrzygnięte na Twoją korzyść. * Naruszenie tej zasady może stanowić podstawę odwołania lub skargi do WSA. * Zasada rozstrzygania wątpliwości prawnych na korzyść przedsiębiorcy nie oznacza, że w każdej sprawie zostanie uwzględniona Twoja argumentacja prawna. By tak się stało, musi obiektywnie zachodzić jaskrawa niejasność przepisów. Musi być więc możliwych kilka równie zasadnych interpretacji. Twoja interpretacja przepisów – aby organ mógł ją przyjąć – musi być przede wszystkim logiczna i systemowo prawidłowa oraz spójna. |  |  | |  |  |  | | **Co to znaczy dla organu?**  **Rozstrzyganie wątpliwości prawnych na korzyść przedsiębiorcy – obowiązki organu**   * Jeżeli przedsiębiorca przedstawia korzystną dla siebie interpretację przepisów lub gdy z orzecznictwa sądów bądź z piśmiennictwa wynika, że na tle przepisu są poważne wątpliwości interpretacyjne – organ zawsze musi rozważyć wykładnię korzystną dla przedsiębiorcy i ocenić jej prawidłowość. * Jeżeli jest możliwa więcej niż jedna logiczna, spójna systemowo i zgodna z podstawowymi zasadami wykładni interpretacja przepisu, a sprawa dotyczy obowiązku albo odebrania czy ograniczenia uprawnienia – należy przyjąć wykładnię korzystną dla przedsiębiorcy. * W przypadku zastosowania wykładni przepisu niekorzystnej dla przedsiębiorcy ze względu na jeden z wyjątków (np. ważny interes publiczny lub sporne interesy podmiotów) konieczne jest szczegółowe wyjaśnienie takiego rozstrzygnięcia w uzasadnieniu. |  |  |   **Zasady pogłębiania zaufania, proporcjonalności, bezstronności i równego traktowania (art. 12)**  **Pogłębianie zaufania, proporcjonalność, bezstronność i  równe traktowanie**  **Pogłębianie zaufania** przedsiębiorców do organów władzy publicznej to obowiązek takiego prowadzenia postępowań przez te organy, aby przedsiębiorca nie czuł się potraktowany niesłusznie, w szczególności, aby nie został narażony na nieoczekiwane skutki prawne, zwłaszcza takie, których nie mógł przewidzieć w momencie podejmowania określonych zachowań w obrocie gospodarczym. Przedsiębiorca ma prawo układać swoje sprawy w zaufaniu do organów państwa i zakładać, że działania organów administracji będą uwzględniały jego słuszne interesy.  **Zasada proporcjonalności** oznacza, że organowi wolno jest podejmować jedynie takie działania, które są konieczne do osiągnięcia zamierzonego celu. Realizując swoje czynności, organ powinien zatem dobierać te środki, które są dla przedsiębiorcy jak najmniej uciążliwe.  **Zasady bezstronności i równego traktowania** nakazują organom władzy publicznej traktować wszystkie podmioty prawa tak samo w zakresie, w jakim charakteryzują się one daną cechą istotną w równym stopniu. W życiu gospodarczym nikt nie może być dyskryminowany z jakiejkolwiek przyczyny. Zgodnie z zasadami bezstronności i równego traktowania, organy władzy publicznej muszą m.in. oceniać niedyskryminacyjnie fakt spełniania przez poszczególnych przedsiębiorców ustawowych warunków wymaganych do uzyskania uprawnień do działalności reglamentowanej, a także według takiej samej miary decydować o stosowaniu sankcji oraz o ich treści. Niedopuszczalne jest kierowanie się przez pracowników organów administracji jakimikolwiek kryteriami pozaprawnymi, zwłaszcza motywami osobistymi.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Co to znaczy dla przedsiębiorcy?**   * Organ nie użyje w stosunku do Ciebie nieproporcjonalnych środków. Jeżeli czynności organu są dla Ciebie uciążliwe, np. organ żąda od Ciebie dokumentów, do których ma dostęp albo które są w jego posiadaniu – możesz odmówić. Organ nie powinien ponawiać takiego żądania ani wyciągać z nieprzedstawienia takich dokumentów żadnych negatywnych dla Ciebie konsekwencji. * Prawo przedsiębiorców gwarantuje Ci, że nie możesz być z jakiegokolwiek powodu dyskryminowany w prowadzeniu działalności gospodarczej. |  |  | |  |  |  | | **Co to znaczy dla organu?**   * W każdym działaniu organ powinien starać się pogłębiać zaufanie przedsiębiorców do władzy publicznej. * Organ nie może używać w sprawach przedsiębiorców środków nadmiernie uciążliwych. Nie powinien przykładowo żądać od przedsiębiorcy przedłożenia dowodów, które nie są konieczne do załatwienia sprawy lub takich, które organ może uzyskać z urzędu (np. są dostępne w rejestrach publicznych) albo dokumentów w szczególnej formie, jeśli nie jest ona wprost wymagana w przepisach, czy wzywać do osobistego stawiennictwa, gdy inna forma kontaktu jest wystarczająca. |  |  |   **Zasada odpowiedzialności urzędników za naruszenie prawa (art. 13)**  **Odpowiedzialność urzędników**  Zasada ponoszenia przez funkcjonariuszy publicznych odpowiedzialności za naruszenie prawa spowodowane ich zawinionym działaniem lub zaniechaniem jest czynnikiem dyscyplinującym funkcjonariuszy publicznych. Sprzyja dokładaniu przez nich takiej staranności przy wykonywaniu swoich obowiązków służbowych, aby nie musieli następnie ponosić majątkowej, osobistej odpowiedzialności wobec przedsiębiorców.  Odpowiedzialność wskazana w art. 13 ustawy dotyczy osobistej odpowiedzialności samych funkcjonariuszy publicznych za naruszenie prawa i nie wyklucza równoczesnej majątkowej odpowiedzialności Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego wobec przedsiębiorcy za wyrządzoną mu szkodę.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Co to znaczy dla przedsiębiorcy?**   * Możesz dochodzić odszkodowania w razie naruszenia prawa przez urzędnika. |  |  | |  |  |  | | **Co to znaczy dla organu?**   * Pracownicy administracji odpowiadają majątkowo za naruszenie prawa wobec przedsiębiorców. |  |  |   **Zasada pewności prawa (art. 14)**  **Pewność prawa**  Jednym z podstawowych kryteriów oceny jakości działania administracji i jej relacji z obywatelami jest **pewność prawa** i **przewidywalność rozstrzygnięć organów państwa**. Każdy przedsiębiorca ma bowiem prawo układać swoje interesy w zaufaniu do utrwalonej praktyki działania organu, bez ryzyka niekorzystnych skutków prawnych. Tym bardziej, że w zaufaniu do takiej utrwalonej praktyki (np. licząc na uzyskanie określonego zezwolenia) przedsiębiorcy niejednokrotnie ponoszą wysiłek i koszty przygotowania się do określonej działalności czy inwestycji. Organy administracji nie powinny zatem postępować niezgodnie ze swoją utrwaloną praktyką, co wyraża zasada pewności prawa.  Art. 14 Prawa przedsiębiorców przesądził, że organ władzy publicznej bez uzasadnionej przyczyny nie może odstąpić od utrwalonej praktyki rozstrzygania spraw w takim samym stanie faktycznym i prawnym. Daje to przedsiębiorcom możliwość przewidywania działań organów państwa.  Organy władzy publicznej nie mogą w sposób dowolny kształtować treści obowiązujących norm oraz praktyki ich stosowania. Wszelkie odstępstwa organu władzy publicznej od utrwalonej praktyki rozstrzygania spraw w takim samym stanie faktycznym i prawnym muszą mieć swoją uzasadnioną przyczynę, dokładnie wyjaśnioną przedsiębiorcy.  Zasada ta znajduje swoje szczególne dodatkowe rozwinięcie w instytucjach interpretacji indywidualnych, objaśnień prawnych oraz utrwalonej praktyki interpretacyjnej (zob. sekcja V.1).   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Co to znaczy dla przedsiębiorcy?**   * W toku postępowania, w odwołaniu lub skardze do WSA możesz podnieść, że organ powinien był w Twojej sprawie zastosować utrwaloną praktykę (która wynikała np. z innych decyzji, których byłeś adresatem, czy z wydawanych przez organ interpretacji lub objaśnień prawnych). * Żeby można było mówić o utrwalonej praktyce organu, wszystkie ważne dla rozstrzygnięcia Twojej sprawy fakty muszą być analogiczne do tych, jakie występowały w znacznej liczbie innych spraw, rozstrzygniętych przez organ jednolicie. * Pamiętaj, że zasada pewności prawa nie zawsze będzie decydowała o rozstrzygnięciu sprawy. Jeżeli okaże się, że praktyka była wadliwa – organ może, a wręcz powinien od niej odstąpić. |  |  | |  |  |  | | **Co to znaczy dla organu?**   * Organ powinien w pierwszej kolejności ocenić, czy podstawowe, istotne dla rozstrzygnięcia okoliczności w danej sprawie są takie same jak w innych sprawach, dla których przyjęto już utrwaloną praktykę. * Organ może odstąpić od swojej utrwalonej praktyki rozstrzygania spraw wówczas, gdy uzasadniają to ważne przyczyny. Konieczność zmiany praktyki organu może wynikać w szczególności z: * oczywistej niezgodności tej praktyki z prawem (co przykładowo może znaleźć potwierdzenie w orzeczeniu Trybunału Sprawiedliwości UE), * faktu, że praktyka była wynikiem przestępstwa, * braku obiektywnej możliwości spełnienia oczekiwań strony (np. z uwagi na brak odpowiednich środków finansowych), * z ważnego interesu publicznego. * W każdym przypadku organ musi dokładnie i wszechstronnie uzasadnić decyzję o odstąpieniu od dotychczasowej, utrwalonej praktyki. |  |  |   **Zasada udzielania informacji (art. 15)**  **Udzielanie informacji**  Celem zasady udzielania informacji jest poprawa relacji między przedsiębiorcami oraz organami władzy publicznej. Realizując ją, organy powinny przede wszystkim wskazywać i wnikliwie wyjaśniać przedsiębiorcom wszystkie istotne w ich sprawach regulacje i stawiane im wymogi oraz okoliczności faktyczne.  Zasada ta nie oznacza obowiązku udzielania pomocy prawnej. Udzielenie informacji ma charakter działania wspierającego przedsiębiorców. Co do zasady udzielenie informacji nie uzasadnia żądania rozstrzygnięcia konkretnej sprawy administracyjnej w określony sposób. Błędne informacje nie mogą jednak rodzić dla przedsiębiorcy negatywnych skutków.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Co to znaczy dla przedsiębiorcy?**   * Masz prawo do uzyskania we właściwym urzędzie pełnej informacji o wszystkich kwestiach związanych z działalnością gospodarczą. |  |  | |  |  |  | | **Co to znaczy dla organu?**   * Organy administracji mają obowiązek udzielenia przedsiębiorcom pełnych i prawidłowych informacji tak, by nie ponieśli oni negatywnych skutków w związku z nieznajomością prawa. |  |  |   **Zasada szybkości działania organu (art. 27)**  **Szybkość działania** | **Czym są zasady ogólne w PP?** |  | |
| Zasada ta, odwołująca się do ogólnych przepisów prawa administracyjnego, ma na celu zmotywowanie organów do używania jak najprostszych środków oraz jak najszybszego załatwiania spraw przedsiębiorców. Przejawami tej zasady są m.in. możliwość dokonywania przez organ czynności w formie innej niż pisemna.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Co to znaczy dla przedsiębiorcy?**   * Twoja sprawa nie może być rozpatrywana w opieszały sposób. |  |  | |  |  |  | | **Co to znaczy dla organu?**   * Każdy organ administracji ma obowiązek niezwłocznego wykonywania wszystkich czynności potrzebnych do załatwienia sprawy przedsiębiorcy. |  |  |   **Zasada współdziałania organów (art. 28)**  Zasada ta zakłada, że organy zajmujące się obsługą przedsiębiorcy nie są jedynie „biernymi odbiorcami” przekazywanych przez niego dowodów i wniosków, ale aktywnie współpracują ze sobą w celu pełnego wyjaśnienia sytuacji będącej przedmiotem postępowania. Zasada ta znajduje rozwinięcie np. w art. 31 Prawa przedsiębiorców, który stanowi, że organ nie może żądać danych, które są w jego posiadaniu lub do których ma dostęp.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Co to znaczy dla przedsiębiorcy?**   * Postępowanie w Twojej sprawie zostanie sprawnie przeprowadzone, nawet jeśli uczestniczy w nim kilka organów. |  |  | |  |  |  | | **Co to znaczy dla organu?**   * Organy mają obowiązek współpracy z innymi urzędami w postępowaniach dotyczących przedsiębiorców. |  |  | | **Współdziałanie organów** |  | |
| III.2. Odformalizowanie komunikacji między urzędem a obywatelami  **Komunikacja**  **urząd-obywatel**  **za pomocą nowoczesnych narzędzi**  W obecnym systemie prawno-instytucjonalnym postępowania administracyjne często charakteryzują się dużym formalizmem. Przejawia się on m.in. w czasochłonnym przekazywaniu pism drogą pocztową. Celem ustawodawcy powinno być jak największe przyspieszenie tego procesu oraz ułatwienie korzystania z szybszych rozwiązań alternatywnych.  Jeżeli inny przepis prawa nie stoi temu na przeszkodzie, sprawy urzędowe lub czynności, po uzgodnieniu ze stroną, mogą być załatwiane przy pomocy nowoczesnych środków komunikacji, np. przez sms lub e-mail. |
|  |
| **Co to znaczy dla organu?**   * Po uzgodnieniu ze stroną postępowania administracyjnego organ może szybciej i sprawniej dokonać czynności, tj. za pomocą nowoczesnych środków komunikacji elektronicznej. |
|  | | |
| **Co to znaczy dla strony postępowania, w tym przedsiębiorcy?**   * Twoja sprawa może być znacznie sprawniej załatwiona, bez nadmiernych formalności – o ile uzgodnisz to wcześniej z urzędem. |

III.3. możliwość dokonania oceny działania urzędów i pracowników urzędów

**Ocena działania urzędów i ich pracowników**

Na podstawie zmian wprowadzonych „Konstytucją Biznesu” w Kodeksie postępowania administracyjnego, organy powinny umożliwiać stronom ocenę jakości obsługi, zarówno na poziomie całego urzędu, jak i konkretnego pracownika.

Taki system pozwala organowi administracji publicznej na kontrolę oraz analizę swojej efektywności i jakości obsługi w wybranym okresie. Pozwala także wychwycić konkretnych pracowników, których efektywność powinna ulec poprawie. Dzięki temu organ może usprawniać swoje działania.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Co to znaczy dla strony postępowania, w tym przedsiębiorcy?**   * Masz możliwość oceny jakości obsługi świadczonej przez urząd oraz jego pracowników. |  |  |
|  |  |  |
| **Co to znaczy dla organu?**   * Urzędy powinny zapewnić stronom postępowania możliwość dokonania oceny jakości działania. * Jest to narzędzie pomagające usprawnić działanie organu. |  |  |

III.4. prawo do błędu

**Prawo do błędu**

Wraz ze zmianami jakie wprowadził tzw. Pakiet Przyjazne Prawo (ustawa z dnia 31 lipca 2019 r. o zmianie niektórych ustaw w celu ograniczenia obciążeń regulacyjnych) do Prawa przedsiębiorców została dodana nowelizacja polegająca na wprowadzeniu nowej instytucji - tzw. prawo do błędu. Polega ono na tym, że w przypadku kiedy przedsiębiorca (wpisany do CEIDG), naruszy przepisy prawa związane z wykonywaną działalnością, a właściwy organ wszczyna w związku z tym naruszeniem postępowanie mandatowe lub postępowanie w sprawie nakładania lub wymierzania administracyjnej kary pieniężnej, to kara grzywny ani administracyjna kara pieniężna nie zostanie na takiego przedsiębiorcę nałożona, jeżeli usunie on naruszenie lub skutki wywołane tym naruszeniem w wyznaczonym przez organ terminie. Regulacja ta ma zastosowanie do przedsiębiorcy w przeciągu 12 miesięcy od dnia podjęcia przez niego działalności gospodarczej po raz pierwszy lub po upływie co najmniej 36 miesięcy od dnia ostatniego zawieszenia lub zakończenia prowadzenia działalności gospodarczej. Prawo do błędu nie ma zastosowania w sytuacji, gdy naruszenie przepisów prawa ma charakter rażący.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Co to znaczy dla przedsiębiorcy?**   * Jako początkujący przedsiębiorca masz prawo do popełnienia błędu, jeśli nie ma on charakteru rażącego. |  |  |
|  |  |  |
| **Co to znaczy dla organu?**   * Organ w drodze decyzji odstępuje od nałożenia lub wymierzenia administracyjnej kary pieniężnej i poprzestaje na pouczeniu. * Możliwa jest także sytuacja, w której przedsiębiorca nie będzie w ogóle podlegać karze za popełnione wykroczenie lub wykroczenie skarbowe, stanowiące stwierdzone naruszenie przepisów prawa. |  |  |

IV. Uproszczenia dla drobnej działalności i osób zakładających działalność

**Uproszczenia**

Stawianie pierwszych kroków w biznesie jest często niełatwym wyzwaniem. Początkujący przedsiębiorca musi zaplanować swój biznes, odpowiednio zorganizować działalność, nabyć odpowiedni sprzęt, podjąć działania promocyjne i reklamowe itp. Spoczywa na nim jednocześnie szereg obowiązków administracyjnych, a także obciążeń finansowych związanych m.in. z daninami publicznymi. Wszystko to powoduje, że wiele osób rozważających utworzenie własnej działalności, z obawy przed wysokimi kosztami, które trzeba ponieść już na samym początku działalności oraz licznymi formalnościami, rezygnuje z tego kroku.

Prawo przedsiębiorców wprowadziło dwie instytucje, które mają na celu poprawę tej sytuacji: tzw. działalność „nierejestrową” oraz „ulgę na start”. Rozwiązania te zmniejszają obciążenia osób, które prowadzą drobną działalność lub dopiero rozpoczynają działalność gospodarczą i sprawdzają, czy chcą ją wykonywać na większą skalę. Dzięki temu, osoba, która chce postawić pierwsze kroki w biznesie może zająć się rozwijaniem swojego pomysłu i poszukiwaniem klientów, zamiast skupiać się na formalnościach związanych z założeniem działalności. Pierwsze dochody może przeznaczyć na rozwój działalności, zamiast martwić się o to, czy wystarczą one na opłacenie wszystkich danin związanych z działalnością gospodarczą.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CEL: Aktywizacja polskiej gospodarki oraz zachęcanie do podejmowania działalności gospodarczej**  **Najważniejsze rozwiązania:**   * **działalność nierejestrowa** * **ulga na start** |  | **Po co wprowadzane są uproszczenia?** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | |  |
|  | |  |
|  | | | |  | | |  | |
| IV.1. Działalność nierejestrowa | | | | **Działalność nierejestrowa** | |  | | |
| Wiele osób prowadzi działalność na niewielką skalę, dorywczo, np. udzielają sporadycznie korepetycji albo zajmują się drobnym handlem. Trudno jest wskazać wyraźną granicę, po przekroczeniu której dana działalność powinna zostać uznana za działalność gospodarczą w sensie prawnym, co wiąże się z koniecznością spełnienia obowiązków przewidzianych dla przedsiębiorców, od rejestracji w CEIDG aż po ponoszenie z tego tytułu obciążeń publicznoprawnych. Brak pewności co do istnienia tych obowiązków po stronie osób zajmujących się działalnością bagatelną jest zjawiskiem negatywnym, niesprzyjającym realizacji zasady wolności działalności gospodarczej. Prawo przedsiębiorców wprowadziło w związku z tym instytucję działalności nierejestrowej.  **Działalność nierejestrowa - na czym polega?**  Drobna działalność zarobkowa, spełniająca ogólne cechy działalności gospodarczej (tzn. taka, która jest wykonywana we własnym imieniu i w sposób ciągły oraz posiada charakter zorganizowany), może być **prowadzona w sposób wolny, bez konieczności wpisu w CEIDG** i wiążących się z tym konsekwencji. Osoba wykonująca taką działalność nie ma obowiązku otrzymania numeru REGON.  Nie podlega również ubezpieczeniom społecznym oraz ubezpieczeniu zdrowotnemu **z tytułu działalności pozarolniczej**. Na ogólnych zasadach, tytuł do ubezpieczeń może wynikać z innych okoliczności – „Konstytucja Biznesu” nie zmienia np. zasad podlegania ubezpieczeniom w związku z zawartymi umowami cywilnoprawnymi.  **Kogo dotyczy?**  Działalność nierejestrowa to rozwiązanie dla osób, które:   * w ramach tej działalności w żadnym miesiącu nie osiągają kwoty przychodu należnego w wysokości przekraczającej 75% minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz * w okresie ostatnich 60 miesięcy nie wykonywały działalności gospodarczej.   **Ważne!**  Wspomniany próg kwotowy dotyczy przychodu należnego, a nie dochodu.  Przez **przychód należny** należy rozumieć kwoty należne, choćby nie zostały faktycznie otrzymane, po wyłączeniu wartości zwróconych towarów, udzielonych bonifikat i skont.  Samo przekroczenie przychodu należnego w wysokości połowy minimalnego wynagrodzenia nie powoduje, że dane zachowanie kwalifikowane jest automatycznie jako działalność gospodarcza. Żeby była za taką uznana, muszą zostać spełnione przesłanki ustawowe (tzn. działalność zarobkowa jest wykonywana we własnym imieniu i w sposób ciągły oraz posiada charakter zorganizowany).  **Przykład:** Janusz Wróbel pracuje na podstawie umowy o pracę. Jednocześnie podpisuje ze znajomym odrębną umowę na wykonanie pojedynczej usługi za kwotę 1740 zł (wcześniej nie podpisywał żadnych umów tego typu). Jego działalność w tym zakresie nadal nie spełnia przesłanek zorganizowania oraz ciągłości. Tym samym, nie musi on składać wniosku o wpis do CEIDG.  *Od 1 lipca 2023 r. minimalne wynagrodzenie wynosi: 3600 zł brutto, co stanowi limit działalności nierejestrowanej na poziomie 2700 zł brutto miesięcznie.*  Działalności nierejestrowej nie można wykonywać w przypadku, gdy podjęcie danej działalności wymaga uzyskania koncesji, zezwolenia albo wpisu do rejestru działalności regulowanej na podstawie przepisów ustaw szczególnych (co do rodzajów działalności reglamentowanej, zob. pkt VII). Nie może być ona także prowadzona w ramach spółki cywilnej.  **Jakim obowiązkom podlega osoba prowadząca działalność nierejestrową?**  Osoba taka ma obowiązek prowadzenia uproszczonej ewidencji sprzedaży zawierającej sumaryczną kwotę uzyskanego przychodu należnego z danego dnia. Dzięki temu można sprawdzić czy przekroczony został próg 75% wysokości minimalnego wynagrodzenia.  Osoba prowadząca działalność nierejestrową nie ma obowiązku występować o nadanie jej numeru NIP. Może jednak (dobrowolnie) to uczynić przy pomocy formularza NIP-7. Należy jednocześnie pamiętać, że w niektórych przypadkach (np. w stosunku do osób będących płatnikami podatku VAT) przepisy prawa mogą przewidywać konieczność uzyskania tego numeru.  **Ważne!**  Inne ustawy i akty prawne mogą nakładać dodatkowe obowiązki, które należy wykonywać nawet w przypadku prowadzenia działalności nierejestrowej (np. obowiązek posiadania kasy fiskalnej i uzyskania numeru NIP w przypadku wykonywania działalności wskazanych w § 4 Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2021 r. w sprawie zwolnień z obowiązku prowadzenia ewidencji sprzedaży przy zastosowaniu kas rejestrujących).  **Faktury i rachunki a działalność nierejestrowa**  Osoba prowadząca działalność nierejestrową jest co do zasady zwolniona z obowiązku wystawiania faktury. Musi to uczynić jedynie w przypadku, gdy żądanie jej wystawienia zostało zgłoszone w terminie 3 miesięcy od końca miesiąca, w którym dostarczono towar lub wykonano usługę albo otrzymano całość lub część zapłaty. Nawet w tym przypadku może to być faktura uproszczona, która zawiera jedynie:   * datę wystawienia, * numer kolejny, * imiona i nazwiska lub nazwy podatnika i nabywcy towarów lub usług oraz ich adresy, * nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, * miarę i ilość (liczbę) dostarczonych towarów lub zakres wykonanych usług, * cenę jednostkową towaru lub usługi, * kwotę należności ogółem.   Na żądanie drugiej strony transakcji osoba prowadząca działalność nierejestrową wystawia rachunek, o ile żądanie takie zostanie zgłoszone przed upływem 3 miesięcy od dnia wydania towaru lub wykonania usługi.  **Jak jest rozliczany podatek dochodowy w przypadku działalności nierejestrowej?**  Dochody z działalności nierejestrowej są opodatkowane na zasadach ogólnych według skali podatkowej. To rodzaj przychodów z innych źródeł, o których mowa w art. 10 ust. 1 pkt 9 ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych. **Podatnik rozlicza te przychody w zeznaniu rocznym PIT-36**. Nie musi odprowadzać zaliczek na podatek dochodowy, a koszty działalności nierejestrowej mogą zostać odliczone od pochodzących z niej przychodów.  **Działalność nierejestrowa a VAT**  Osoba prowadząca działalność nierejestrową **jest zwolniona z podatku VAT** na podstawie art. 113 ust. 1 lub 9 ustawy o podatku od towarów i usług.  **Ważne!**  Nie dotyczy to osób wskazanych w art. 113 ust. 13 tej ustawy (np. świadczących usługi jubilerskie, prawnicze bądź w zakresie doradztwa). Takie osoby pozostają płatnikami podatku VAT, z wszelkimi wynikającymi z tego konsekwencjami (np. z obowiązkiem uzyskania numeru NIP oraz prowadzenia rejestru sprzedaży i zakupów).  **Działalność nierejestrowa a relacje przedsiębiorca - konsument**  W relacjach z osobą prowadzącą działalność nierejestrową konsumentom przysługują wszelkie uprawnienia wynikające z tego statusu (np. prawo do odstąpienia w terminie 14 dni od umowy zawartej na odległość). W zakresie czynności dokonywanych w ramach działalności nierejestrowej, osoba ją prowadząca nie jest zaś uznawana za konsumenta.  **Zakończenie działalności nierejestrowej**  Osoba prowadząca działalność nierejestrową może w każdej chwili złożyć wniosek o wpis do CEIDG. Działalność nierejestrowa staje się działalnością gospodarczą z dniem określonym w tym wniosku.  Jeżeli przychód należny z działalności nierejestrowej przekroczy miesięczny próg przychodów, to działalność ta automatycznie staje się działalnością gospodarczą od dnia, w którym nastąpiło przekroczenie. W tym przypadku **należy złożyć** **wniosek o wpis do CEIDG w terminie 7 dni od dnia, w którym nastąpiło przekroczenie progu**.  Przychody z działalności nierejestrowej uzyskane w okresie od dnia, w którym przekroczono limit przychodu należnego, do dnia poprzedzającego dzień złożenia wniosku o wpis do CEIDG (a jeżeli wniosek nie został złożony w terminie 7 dni – do dnia, w którym nastąpił bezskuteczny upływ tego terminu), są nadal rozliczane jak przychody z działalności nierejestrowej. Dopiero po tym okresie są one opodatkowane PIT jak przychody z działalności gospodarczej.  **Dodatkowe informacje o działalności nierejestrowej można znaleźć na stronie www.**[**biznes.gov.pl/nierejestrowa**](https://biznes.gov.pl/nierejestrowa)**.** | | | |  | |  | | |
| |  |  | | --- | --- | | **Co to znaczy dla przedsiębiorcy?**   * Prowadząc działalność nierejestrowąnie masz obowiązku rejestracji w CEIDG i spełniania dodatkowych wymogów publicznoprawnych z tym związanych (np. obowiązku podlegania ubezpieczeniom społecznym i ubezpieczeniu zdrowotnemu z tytułu prowadzenia działalności pozarolniczej). * Masz obowiązek złożenia wniosku o wpis do CEIDG dopiero w przypadku przekroczenia miesięcznego progu przychodu należnego w wysokości 75% wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę. * Od momentu podjęcia działalności nierejestrowej masz obowiązek: * prowadzenia uproszczonej ewidencji sprzedaży, * przestrzegania praw konsumentów, * wystawiania faktur lub rachunków na żądanie kupującego, * rozliczania przychodów z działalności nierejestrowej w PIT-36. * Masz możliwość odliczenia kosztów prowadzenia działalności nierejestrowej od przychodów z tego tytułu. |  | | | | | | | | | |
| IV.2. Pas startowy - ulga na start  Wiele osób mających pomysł lub nawet wstępny plan na biznes boi się postawić w nim pierwsze kroki ze względu na wiążące się z tym obowiązki fiskalne i obawy, czy zdołają im sprostać. Opisana wcześniej działalność nierejestrowa może być pierwszym krokiem do rozpoczęcia własnego biznesu, sposobem na zbadanie rynku i potrzeb klientów. Co jednak w przypadku, gdy przedsiębiorca zdecyduje się rozpocząć działalność gospodarczą na większą skalę? Przed wejściem w życie Prawa przedsiębiorców początkujący przedsiębiorca musiał ponosić wszystkie obciążenia publicznoprawne związane z działalnością gospodarczą, które często przewyższały początkowe przychody firmy. „Konstytucja Biznesu” wychodzi naprzeciw początkującym przedsiębiorcom i przyznaje im tzw. ulgę na start w pierwszych miesiącach wykonywania działalności.  **Po co ulga na start?**  **Ulga na start - na czym polega?**  **Na czym polega?**  Ulga na start to **brak obowiązku** **odprowadzania składki na ubezpieczenia społeczne przez 6 miesięcy** dla osoby fizycznej rozpoczynającej działalność gospodarczą po raz pierwszy albo podejmującej taką działalność ponownie po upływie co najmniej 60 miesięcy od dnia jej ostatniego zawieszenia lub zakończenia.  **Ulga na start jest dobrowolna**. Oznacza to, że przedsiębiorca w każdej chwili może z niej zrezygnować i dokonać zgłoszenia do ubezpieczeń społecznych. Może też zdecydować, że od pierwszego dnia działalności gospodarczej będzie opłacał składki i podlegał ubezpieczeniom społecznym z tytułu prowadzonej działalności pozarolniczej. Należy pamiętać, że ulga na start jest przywilejem, a nie obowiązkiem osoby prowadzącej przedsiębiorstwo.  **Ważne!**  Przedsiębiorca, również ten, który skorzysta z ulgi na start, ma nadal **obowiązek odprowadzania składek na ubezpieczenie zdrowotne**. Ulga obejmuje tylko składki na ubezpieczenia społeczne, czyli ubezpieczenie emerytalne, rentowe, chorobowe i wypadkowe.  Z ulgi na start nie może skorzystać osoba, która wykonuje działalność na rzecz byłego pracodawcy, jeżeli wykonywała na jego rzecz przed dniem rozpoczęcia działalności gospodarczej w bieżącym lub w poprzednim roku kalendarzowym czynności wchodzące w zakres owej działalności gospodarczej w ramach stosunku pracy lub spółdzielczego stosunku pracy**.** Jest to ograniczenie analogiczne do tego, jakie obowiązuje dla tzw. „małego ZUS+”.  Zawieszenie działalności nie powoduje przerwania biegu 6-miesięcznego terminu ulgi na start.  **Ważne!**  Jeżeli wykonywanie działalności gospodarczej zostaje rozpoczęte pierwszego dnia danego miesiąca kalendarzowego, miesiąc ten należy wliczyć do 6 miesięcy trwania ulgi na start. Jeżeli jednak dzień ten przypada w trakcie danego miesiąca kalendarzowego, miesiąca tego nie wlicza się do biegu terminu.  **Ważne!**  Po „wyczerpaniu” ulgi na start przedsiębiorca może dodatkowo skorzystać z tzw. preferencyjnych składek. Może on je opłacać przez 24 kolejne miesiące kalendarzowe lub od razu po rozpoczęciu działalności gospodarczej (jeżeli nie korzysta z ulgi na start).  **Przykład:** Joanna Nowak podjęła po raz pierwszy działalność gospodarczą 1 czerwca 2022 r. Przez pierwszych 6 miesięcy nie musiała opłacać składek na ubezpieczenia społeczne. Ulga na start wygasła w tym przypadku 30 listopada 2022 r. Jeżeli Joanna Nowak rozpoczęłaby działalność gospodarczą 8 czerwca 2022 r., z ulgi mogłaby korzystać do 31 grudnia 2022 r.  Po tym, gdy skończył się okres „ulgi na start”, może ona przez kolejne 24 miesiące płacić składki w obniżonej wysokości.  **Dodatkowe informacje o uldze na start można znaleźć na stronie www.biznes.gov.pl/ulganastart i www.zus.pl.** | | | |
| **Co to znaczy dla przedsiębiorcy?**   * Nie masz obowiązku odprowadzania składek na ubezpieczenia społeczne przez pierwsze 6 miesięcy od rozpoczęcia lub ponownego podjęcia działalności gospodarczej. * Jeśli skorzystasz z ulgi na start, w okresie ulgi nie będziesz podlegał ubezpieczeniom społecznym z tytułu działalności pozarolniczej. * Możesz zrezygnować z ulgi w każdej chwili poprzez zgłoszenie do ubezpieczeń społecznych. * Nie możesz korzystać z ulgi, jeśli wykonujesz działalność na rzecz byłego pracodawcy albo jeśli nie minęło 60 miesięcy od czasu ostatniego zawieszenia lub zakończenia przez Ciebie działalności gospodarczej. | | |  | | | | | |
| V. Inne Ułatwienia dla przedsiębiorców  V.1. Pewne i jasne prawo  Dla przedsiębiorców niezwykle ważna jest przewidywalność działań administracji. Analogiczne sprawy powinny być załatwiane w taki sam sposób. Dlatego jedną z zasad ogólnych Prawa przedsiębiorców jest **zasada pewności prawa**. Wyraża ona zakaz odstępowania od utrwalonej praktyki załatwiania spraw bez ważnej przyczyny (zob. sekcja III.1).  Rozwiązaniami, które zwiększą pewność prawa, są przede wszystkim interpretacje indywidualne, objaśnienia prawne oraz ochrona wynikająca ze stosowania się do utrwalonej praktyki interpretacyjnej.  V.1.1. Interpretacje indywidualne  **Interpretacje indywidualne**  Jeśli przedsiębiorca ma wątpliwości, jak powinny być w jego sprawie stosowane przepisy prawa, może złożyć do właściwego organu lub państwowej jednostki organizacyjnej wniosek o wydanie interpretacji indywidualnej. Interpretacja indywidualna to wyjaśnienie odnoszące się do zakresu i sposobu stosowania przepisów prawa, z których wynika dla przedsiębiorcy obowiązek świadczenia daniny publicznej lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Jeśli przedsiębiorca uzyska interpretację indywidualną, organ nie może w jego sprawie zachować się inaczej, niż wynika to z treści tej interpretacji. | | | | | **Co oznacza pewność prawa?** | | |  | | |
| **Co to znaczy dla przedsiębiorcy?**   * Nie musisz zastosować się do wydanej interpretacji indywidualnej, ale jeżeli to uczynisz, to nie możesz zostać obciążony sankcjami administracyjnymi, finansowymi lub karami. Nie możesz także ponieść danin publicznych wyższych niż te, które wynikają z interpretacji indywidualnej. | | | | |  | | |  | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Co to znaczy dla organu?**   * Interpretacja indywidualna jest wiążąca dla organu, który ją wydał. Jeśli organ chce ją zmienić, musi nastąpić wznowienie postępowanie w danej sprawie. * Organ publikuje na swojej stronie internetowej (w BIP) wydane interpretacje indywidualne. Usuwa z nich dane, które pozwoliłyby na zidentyfikowanie przedsiębiorcy lub innych podmiotów. |  |  |
|  |  |  |

**Ważne!**

Wniosek o interpretację indywidualną może dotyczyć zarówno sytuacji obecnej (już zaistniałego stanu faktycznego), jak i przewidywanej sytuacji w przyszłości. Przedsiębiorca powinien jak najdokładniej przedstawić sytuację, a także wskazać swoje stanowisko w sprawie – interpretację przepisów, którą uważa za prawidłową.

Wniosek podlega opłacie w wysokości 40 zł, która powinna zostać uiszczona nie później niż 7 dni od dnia złożenia wniosku. W przypadku wycofania wniosku przed rozpatrzeniem lub pozostawienia go bez rozpatrzenia, nastąpi zwrot tej kwoty.

Jeżeli wniosek będzie zawiera braki, organ wezwie do ich uzupełnienia w ciągu 7 dni. Po upływie tego terminu, wniosek zostanie pozostawiony bez rozpatrzenia. Na postanowienie w tej sprawie można wnieść zażalenie.

Organ ma obowiązek wydać interpretację indywidualną niezwłocznie, jednak nie później niż 30 dni od chwili wpływu poprawnie sporządzonego wniosku. Jeżeli nie uczyni on tego w tym terminie, uznaje się, że wydał interpretację indywidualną zgodną z przedstawionym przez przedsiębiorcę stanowiskiem.

Wydanie interpretacji indywidualnej następuje w formie decyzji administracyjnej, w związku z czym przedsiębiorcy przysługuje prawo do wniesienia od niej odwołania. Zastosowanie w tym zakresie znajdują przepisy Kodeksu postępowania administracyjnego.

Należy pamiętać, że kwestię wydawania interpretacji przepisów prawa podatkowego reguluje odrębnie Ordynacja podatkowa (art. 14b tej ustawy).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| V.1.2. Objaśnienia prawne  Przepisy prawa gospodarczego mogą w praktyce rodzić wątpliwości interpretacyjne, zarówno po stronie przedsiębiorców, jak i organów administracji. Aby zapewnić spójność i jednolitość stosowania przepisów, właściwi ministrowe oraz niektóre organy uprawnione do przedkładania Radzie Ministrów projektów aktów prawnych (np. Prezes UOKiK) mogą w zakresie swojej właściwości wydawać tzw. objaśnienia prawne. **Objaśnienia te w przystępny i zrozumiały sposób mają wyjaśniać szczególnie skomplikowane przepisy polskiego prawa gospodarczego oraz tłumaczyć, jak należy je stosować w praktyce.** Nie dotyczą one jednak indywidualnych spraw przedsiębiorców, a generalnej wykładni określonych przepisów prawa.  Objaśnienia prawne wydawane są przez ministrów i właściwe organy z inicjatywy własnej albo na wniosek Rzecznika Małych i Średnich Przedsiębiorców. Ich publikacja następuje na stronie internetowej danego urzędu.  Objaśnienia prawne mogą być w wyjątkowych sytuacjach zmieniane, jednak przedsiębiorca, który zachował się zgodnie z obowiązującym w danej chwili objaśnieniem, będzie szczególnie chroniony. | **Objaśnienia prawne** |  |
|  |  |  |
| **Co to znaczy dla przedsiębiorcy?**   * Jeżeli postąpisz zgodnie z objaśnieniem prawnym, które znajduje zastosowanie do Twojej sytuacji, nie możesz zostać obciążony sankcjami administracyjnymi, finansowymi lub karami. Nie możesz także ponieść danin publicznych wyższych niż te, które wynikają z objaśnienia. Jeżeli objaśnienie ulegnie zmianie, nie możesz z tego powodu ponieść negatywnych konsekwencji. * Choć inicjatywa w zakresie wydania objaśnienia prawnego należy do ministra, organu lub Rzecznika Małych i Średnich Przedsiębiorców, to informacje o problemach z interpretacją lub stosowaniem przepisów prawa gospodarczego mogą pochodzić od przedsiębiorców. Możesz zasygnalizować właściwym ministerstwom, urzędom lub Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców tego rodzaju problem. |  |  |
|  |  |  |
| **Co to znaczy dla organu?**   * Organy powinny stosować się do wydanych objaśnień prawnych. * Powinny też zbierać docierające do nich sygnały o problemach z interpretacją przepisów prawa gospodarczego, a jeżeli same mają kłopoty w tym zakresie – sygnalizować je podmiotom uprawnionym do wydania objaśnienia. Takie informacje będą mogły być podstawą do wydania objaśnienia prawnego. |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| V.1.3. Utrwalona praktyka interpretacyjna  Objaśnienia prawne tłumaczą ogólne, abstrakcyjne rozumienie przepisów prawa, zaś interpretacja indywidualna dotyczy konkretnej sytuacji określonego przedsiębiorcy.  Trzecim przewidzianym w Prawie przedsiębiorców instrumentem, który służy zapewnieniu stabilności i spójności w stosowaniu przepisów prawa gospodarczego, jest utrwalona praktyka interpretacyjna. Może ona dotyczyć tych przepisów prawa, z których wynika obowiązek świadczenia przez przedsiębiorcę daniny publicznej lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Utrwalona praktyka interpretacyjna to wyjaśnienia co do zakresu i sposobu stosowania przepisów, które dominują w interpretacjach indywidualnych wydawanych w takich samych stanach faktycznych oraz takim samym stanie prawnym w trakcie danego okresu rozliczeniowego oraz w okresie 12 miesięcy przed rozpoczęciem tego okresu. W pojęciu tym mieszczą się także wyjaśnienia wynikające z objaśnień prawnych.  Działanie zgodne z utrwaloną praktyką interpretacyjną organu daje przedsiębiorcy taką samą ochronę, jak w przypadku zastosowania się przez niego do interpretacji indywidualnej lub objaśnienia prawnego. | **Utrwalona praktyka interpretacyjna** |  |
|  |  |  |
| **Co to znaczy dla przedsiębiorcy?**   * Możesz sprawdzić (np. na stronie internetowej, w BIP urzędu) treść interpretacji indywidualnych wydawanych przez dany organ lub jednostkę organizacyjną w takim samym stanie faktycznym i prawnym, w trakcie danego okresu rozliczeniowego oraz w okresie 12 miesięcy przed rozpoczęciem tego okresu, a także treść objaśnień prawnych, które mają zastosowanie w odniesieniu do takiego samego zagadnienia. * Jeżeli zastosujesz się do stanowiska przeważającego w tych interpretacjach indywidualnych lub do wspomnianych objaśnień prawnych, wówczas nie możesz być obciążony sankcjami administracyjnymi, finansowymi lub karami ani też daninami w wysokości wyższej niż wynikające z utrwalonej praktyki interpretacyjnej. |  |  |
|  |  |  |
| **Co to znaczy dla organu?**   * Organ nie może obciążać przedsiębiorcy sankcjami administracyjnymi, finansowymi lub karami ani też daninami w wysokości wyższej niż wynikające z utrwalonej praktyki interpretacyjnej, jeżeli przedsiębiorca postąpił zgodnie z jej treścią. |  |  |
|  |  |  |
| V.2. Zawieszenie działalności gospodarczej  Od 30 kwietnia 2018 r. każdy przedsiębiorca wpisany do CEIDG ma możliwość zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej **bezterminowo lub też na dowolny wskazany okres**.  Oznacza to, że przedsiębiorca:   * ma prawo złożyć wniosek o wpis informacji o zawieszeniu wykonywania działalności gospodarczej bez wskazywania okresu, na jaki to zawieszenie następuje, * może w każdym czasie (w okresie zawieszenia) złożyć wniosek o wznowienie wykonywania działalności gospodarczej.   Zawieszenie działalności nie może jednak trwać krócej niż 30 dni.  **Ważne!**  Jeśli przedsiębiorca zatrudnia wyłącznie pracowników przebywających na urlopie macierzyńskim, urlopie na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopie wychowawczym lub urlopie rodzicielskim, niełączących korzystania z urlopu rodzicielskiego z wykonywaniem pracy u pracodawcy udzielającego tego urlopu, także ma możliwość zawieszenia działalności gospodarczej.  W przypadku, gdy w trakcie zawieszenia działalności przedsiębiorcy pracownik zakończy urlop, przysługuje mu prawo do wynagrodzenia jak za przestój.  Kwestie wynagrodzenia za przestój reguluje art. 81 Kodeksu pracy. Przysługuje ono w wysokości wynikającej z osobistego zaszeregowania pracownika, określonego stawką godzinową lub miesięczną, a jeżeli taki składnik wynagrodzenia nie został wyodrębniony przy określaniu warunków wynagrodzenia – stanowi ono 60% wynagrodzenia. Nie może być ono jednak niższe od minimalnego wynagrodzenia za pracę.  Zgodnie z przepisami prawa pracy, co do zasady, nie można wypowiedzieć ani rozwiązać umowy o pracę z osobą przebywającą na jednym ze wspomnianych urlopów, nawet w przypadku likwidacji stanowiska pracy. Zasady te obowiązują także wtedy, gdy działalność pracodawcy-przedsiębiorcy jest zawieszona.  Przedsiębiorca wraz z wnioskiem o zawieszenie ma możliwość wskazania daty wznowienia działalności. Po upływie tego terminu nastąpi automatyczne wznowienie działalności – CEIDG dopisze z urzędu informację o wznowieniu jej wykonywania.  Przepisy dotyczące zawieszenia działalności gospodarczej z tytułu sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem zostały przeniesione odpowiednio do ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych oraz ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników.  **Ważne!**  Jeżeli w dniu 30 kwietnia 2018 r. działalność gospodarcza przedsiębiorcy wpisanego do CEIDG była zawieszona, to jest ona traktowana jako działalność zawieszona bezterminowo. Nie dotyczy to sytuacji, gdy przedsiębiorca podał już wcześniej datę wznowienia wykonywania działalności gospodarczej – wznowienie nastąpi w takiej sytuacji automatycznie wraz ze wskazaną datą (wyjątek stanowi zawieszenie działalności z tytułu sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem, wtedy bowiem nawet w przypadku wcześniejszego wskazania daty wznowienia, działalność jest uznawana za zawieszoną bezterminowo).   |  | | --- | | **Co to znaczy dla przedsiębiorcy?**   * Masz większą swobodę przy zawieszaniu działalności gospodarczej – możesz zawiesić działalność bezterminowo albo na dowolny okres czasu. * Nie musisz składać wniosku o wznowienie swojej działalności: działalność zostanie wznowiona automatycznie po upływie wskazanego przez Ciebie terminu. * Masz możliwość zawieszenia swojej działalności także w przypadku zatrudniania pracowników przebywających na urlopach związanych z urodzeniem się dziecka. | |  | | **Co to znaczy dla organu?**   * Mniejsze obciążenie urzędów gminy wnioskami o wznowienie działalności gospodarczej. |   V.3. Prokura dla przedsiębiorców – osób fizycznych  **Prokura w CEIDG**  Prokura jest ogólnym pełnomocnictwem pozwalającym na dokonywanie czynności sądowych i pozasądowych, które są związane z prowadzeniem przedsiębiorstwa. W warunkach dynamicznego obrotu gospodarczego usprawnia ona działalność gospodarczą. Wraz z wejściem w życie „Konstytucji Biznesu” oprócz przedsiębiorców niebędących osobami fizycznymi możliwość taką uzyskali także przedsiębiorcy wpisani do CEIDG.  Podstawową zaletą prokury, w stosunku do pełnomocnictwa, jest szeroki zakres umocowania prokurenta. Może on dokonywać wszelkich czynności związanych z prowadzeniem przedsiębiorstwa, z wyłączeniem tych, które są wyraźnie wymienione w Kodeksie cywilnym. Są to: zbycie przedsiębiorstwa, oddanie go do czasowego korzystania, a także zbywanie i obciążanie nieruchomości. Udzielenie prokury nie wymaga wygórowanych formalności i kosztów. Wystarczy proste oświadczenie przedsiębiorcy w formie pisemnej. Ustanowienie prokurenta za pośrednictwem CEIDG jest równoważne z taką formą pisemną. | **Na czym polega uelastycznienie zawieszenia?** |  |
| **Co to znaczy dla przedsiębiorcy?**   * Możesz ustanowić prokurenta, nawet jeśli prowadzisz działalność na podstawie wpisu do CEIDG. |  |  |
|  |  |  |
| **Co to znaczy dla organu?**   * Organ ma obowiązek uznać czynności dokonane przez prokurenta w imieniu reprezentowanego przedsiębiorcy-osoby fizycznej w zakresie, w jakim pozwala mu na to prokura. |  |  |

**Ważne!**

Prokurentem może być tylko osoba fizyczna mająca pełną zdolność do czynności prawnych.

Publikacja informacji o prokurze w CEIDG następuje na wniosek przedsiębiorcy, który składany jest z wykorzystaniem formularza elektronicznego. Opublikowanie w CEIDG informacji o prokurencie jest równoznaczne z ustanowieniem prokury.

V.4. NIP jako podstawowy numer identyfikacyjny

**Rola numeru NIP**

Ustawy z pakietu „Konstytucja Biznesu” wprowadziły zasadę, że podstawowym numerem, którym powinien posługiwać się przedsiębiorca w obrocie prawnym i gospodarczym, jest posiadany przez niego NIP. Numer ten ma także służyć organom administracji publicznej do właściwej identyfikacji przedsiębiorcy. Nie ma już konieczności posługiwania się równocześnie NIP-em i numerem REGON.

Nie oznacza to, że przedsiębiorca nie musi posiadać numeru REGON. Podawanie tego numeru we wnioskach urzędowych i innych pismach nie jest już jednak konieczne, chyba że będzie to jasno wynikało z przepisów.

|  |
| --- |
| **Co to znaczy dla przedsiębiorcy?**   * Umieszczasz swój NIP w oświadczeniach skierowanych w zakresie wykonywanej działalności gospodarczej do oznaczonych osób i organów. * Posługujesz się NIP-em w obrocie prawnym i gospodarczym. * Jeżeli oferujesz towary lub usługi w sprzedaży bezpośredniej lub sprzedaży na odległość za pośrednictwem środków masowego przekazu, sieci teleinformatycznych lub druków bezadresowych, umieszczasz w swojej ofercie co najmniej firmę, NIP oraz siedzibę albo adres. |
|  |
| **Co to znaczy dla organu?**   * Identyfikacja przedsiębiorcy w urzędowych rejestrach następuje na podstawie NIP. * Przy załatwianiu spraw, organ może żądać od przedsiębiorcy, dla celów identyfikacji, podania wyłącznie firmy oraz NIP. * Przepisy szczególne mogą jednak wskazywać pewne dodatkowe wymogi w zakresie danych identyfikacyjnych. |

VI. ZASADY OPRACOWANIA PROJEKTÓW AKTÓW NORMATYWNYCH Z ZAKRESU PRAWA GOSPODARCZEGO

**Katalog zasad opracowywania aktów prawnych**

Prawo przedsiębiorców formułuje katalog zasad rangi ustawowej, wyznaczających wysoki standard procesu legislacyjnego, w którym tworzone jest prawo związane z działalnością gospodarczą. Obejmują one nie tylko projekty rządowe (odsyłając w szczegółach proceduralnych do Regulaminu Pracy Rady Ministrów), ale także projekty poselskie, senackie i prezydenckie. Jedynie projekty wnoszone z inicjatywy obywateli są wyłączone spod stosowania tych zasad.

Ustanowienie zasad ma na celu zwiększenie dyscypliny legislacyjnej i ukształtowanie praktyki tworzenia prawa w taki sposób, by przy projektowaniu aktów dążyć do minimalizowania obciążeń nakładanych na przedsiębiorców, szczególnie z sektora MŚP.

Przepisy rozdziału 6 Prawa przedsiębiorców mają zastosowanie do generalnych aktów prawa gospodarczego, tzn. takich, których moc obowiązywania dotyczy obszaru całego kraju. Nie dotyczą aktów prawa miejscowego.

|  |
| --- |
| **Co to znaczy dla przedsiębiorcy?**   * Dedykowane przedsiębiorcom prawo ma wyższą jakość, ponieważ jest tworzone z poszanowaniem zasad przewidzianych w Prawie przedsiębiorców. * Masz gwarancję, że nakładane na Ciebie obciążenia są proporcjonalnie ograniczane. |
|  |
| **Co to znaczy dla organu?**   * Obowiązek przestrzegania katalogu zasad rangi ustawowej przy tworzeniu prawa dla przedsiębiorców. * Ukierunkowanie prawotwórczej działalności na minimalizowanie obciążeń nakładanych na przedsiębiorców z sektora MŚP. * Dla ministrów kierujących działami administracji rządowej: obowiązkowe przeglądy deregulacyjne do 30 czerwca każdego roku. * Na wniosek Rzecznika MŚP: obowiązek dokonywania oceny funkcjonowania aktu normatywnego. |

* **Zasada dokonywania OSR i OSR EX POST**

**Zasady dokonywania   
OSR i OSR ex post**

Przed rozpoczęciem prac nad przygotowaniem i wprowadzeniem do systemu prawa aktu normatywnego z zakresu prawa gospodarczego należy dokonać oceny przewidywanych skutków społeczno-gospodarczych. Wyniki oceny zamieszcza się w uzasadnieniu do projektu aktu normatywnego lub w ocenie skutków regulacji.

Dzięki temu możliwe jest dokonanie oceny konsekwencji danej regulacji dla przedsiębiorców. Ci ostatni mogą także odpowiednio przygotować się na wejście w życie przepisów, które będą ich dotyczyły. Pozytywnie wpływa to na przewidywalność stanowionego prawa.

Biorąc pod uwagę ujednolicenie formy ewaluacji poszczególnych interwencji legislacyjnych, przyjęto wystandaryzowany formularz oceny skutków regulacji ex-post (OSR ex post). Formularz ten umożliwia czytelne porównanie OSR z etapu projektowania regulacji i jej oczekiwanych skutków z faktycznymi następstwami wprowadzonych zmian (OSR ex post). Zestawienie skutków stanowi każdorazowo bazę dla opracowania m.in. dalszych działań legislacyjnych.

* **Test zgodności z Prawem przedsiębiorców**

**Test zgodności z Prawem przedsiębiorców**

Przed rozpoczęciem prac nad przygotowaniem i wprowadzeniem do systemu prawa aktu normatywnego z zakresu prawa gospodarczego należy dokonać oceny zgodności projektowanej regulacji z przepisami Prawa przedsiębiorców. Wyniki oceny zamieszcza się w uzasadnieniu do projektu aktu normatywnego lub w ocenie skutków regulacji.

Dzięki temu Prawo przedsiębiorców zachowa rangę podstawowego aktu prawa gospodarczego, z którym inne przepisy dotyczące działalności gospodarczej muszą być zgodne.

* **Interwencja legislacyjna jako ostateczność**

**Akt normatywny jako ostateczność**

Przed rozpoczęciem prac nad przygotowaniem i wprowadzeniem do systemu prawa aktu normatywnego z zakresu prawa gospodarczego należy dokonać analizy możliwości osiągnięcia celów tego aktu za pomocą innych środków. Wyniki analizy zamieszcza się w uzasadnieniu do projektu aktu normatywnego lub w ocenie skutków regulacji.

Zasada ta gwarantuje, że nowe prawo jest wprowadzane jedynie wtedy, gdy inne działania nie byłyby wystarczające. Zapobiega to „nadprodukcji” prawa w obszarach, gdzie wystarczy zastosować rozwiązania pozalegislacyjne (takie jak np. działania edukacyjne, informacyjne lub zmiana sposobu stosowania przepisów). Zmniejszona zostaje tym samym niepewność przedsiębiorców co do aktualności przepisów prawnych.

* **Unikanie nadimplementacji prawa UE**

**Unikanie nadimplementacji**

Opracowując akt normatywny z zakresu prawa gospodarczego należy uwzględniać zasadę dążenia do minimum implementacji prawa Unii Europejskiej oraz prawa międzynarodowego. Oznacza ona, że projektodawca ma obowiązek unikać nadmiernego regulowania dziedzin objętych implementowanymi przepisami. Nie należy bowiem wprowadzać regulacji ponad to, co jest konieczne do prawidłowego wdrożenia prawa europejskiego czy międzynarodowego.

Tym samym, wdrażając prawo międzynarodowe i prawo europejskie, prawodawca nie powinien nakładać na przedsiębiorców dodatkowych obowiązków ani rozwiązań surowszych niż wymaga tego prawo, które podlega implementacji. Dzięki temu, przedsiębiorcy uzyskają pewność, że pod pretekstem konieczności wdrożenia prawa międzynarodowego i prawa UE nie zostaną obarczeni nadmiernymi i nieuzasadnionymi obciążeniami.

* **Obowiązkowe przeglądy deregulacyjne**

**Przeglądy deregulacyjne**

Obowiązkiem ministrów kierujących działami administracji rządowej jest dokonywanie, w zakresie ich właściwości, bieżącego, ciągłego przeglądu funkcjonowania aktów normatywnych określających zasady podejmowania, wykonywania i zakończenia działalności gospodarczej. Prawo przedsiębiorców zakłada, że przy realizowaniu tego obowiązku mają się oni kierować w szczególności zasadami proporcjonalności i adekwatności. Ponadto co roku, w terminie do 30 czerwca, przedkładana jest Radzie Ministrów informacja o działaniach (legislacyjnych i pozalegislacyjnych) podjętych w wyniku dokonanego przeglądu. Dzięki temu zapewniona jest stała weryfikacja obowiązujących przepisów, umożliwiająca zidentyfikowanie ewentualnych problemów i negatywnych skutków oraz ich wyeliminowanie.

* **Test MŚP**

**Test MŚP**

W przypadku stwierdzenia wpływu nowej regulacji na sektor MŚP należy dążyć do proporcjonalnego ograniczenia obowiązków administracyjnych wobec przedsiębiorców z tego sektora, a w przypadku braku możliwości zastosowania takich ograniczeń – uzasadnić to.

**Ocena funkcjonowania aktu**

* **Ocena funkcjonowania aktu na wniosek Rzecznika MŚP**

Mając na uwadze konieczność zapewnienia stabilnych ram prawnych dla wykonywania działalności gospodarczej, Rzecznik Małych i Średnich Przedsiębiorców może skierować do właściwego ministra lub organu upoważnionego ustawowo do opracowywania projektów aktów normatywnych określających zasady podejmowania, wykonywania lub zakończenia działalności gospodarczej, wniosek o przygotowanie oceny funkcjonowania tego aktu normatywnego lub jego części. Rzecznik może skierować taki wniosek, jeżeli w związku ze stosowaniem tego aktu ujawnią się istotne rozbieżności w wykładni prawa lub znaczne ryzyko, że akt powoduje istotne negatywne skutki gospodarcze lub społeczne.

**Ważne!**

Organ, do którego Rzecznik Małych i Średnich Przedsiębiorców skierował wniosek o ocenę funkcjonowania aktu, musi przygotować tę ocenę albo uzasadnić niecelowość jej przygotowania.

VII. UPORZĄDKOWANIE I UPROSZCZENIE PRZEPISÓW DOT. KONCESJI, ZEZWOLEŃ, WPISÓW DO REJESTRÓW DZIALANOSCI REGULOWANEJ

**Na czym polega uproszczenie?**

Prawo przedsiębiorców uporządkowało katalog form reglamentacji działalności gospodarczej. Na mocy przepisów „Konstytucji Biznesu” zgody i licencje jako oddzielne formy reglamentacji przestały istnieć i zostały poddane reżimowi zezwoleń. **Tym samym, pozostały trzy klarownie ograniczone rodzaje takiej działalności, tj.:**

* **działalność wymagająca koncesji,**

**Trzy rodzaje reglamentacji**

* **działalność wymagająca zezwolenia,**
* **działalność regulowana, wymagająca wpisu do właściwego rejestru.**

Ważne!

Prowadzony on-line Punkt Informacji dla Przedsiębiorcy udostępnia i stale aktualizuje listę rodzajów działalności gospodarczej wymagających uzyskania koncesji, zezwolenia albo wpisu do rejestru działalności regulowanej, wraz ze wskazaniem odpowiednich aktów prawnych.

W Prawie przedsiębiorców do niezbędnego minimum ograniczone zostały przepisy ogólne dotyczące reglamentacji działalności gospodarczej. Szczegółowe rozwiązania zostały wprowadzone do ustaw odrębnych, które regulują konkretne dziedziny działalności poddane reglamentacji (np. ustawa o radiofonii i telewizji, Prawo energetyczne czy ustawa o usługach detektywistycznych). Dzięki temu przedsiębiorca nie musi zastanawiać się nad tym, który przepis, tj. ogólny czy odrębny, ma zastosowanie w jego przypadku i jaka jest relacja między nimi. Odpowiedzi na interesujące go szczegółowe pytania dotyczące działalności reglamentowanej może znaleźć w ustawie poświęconej tej działalności.

Prawo przedsiębiorców ogranicza także uznaniowość organu przy wydawaniu zezwoleń. Stanowi, że jeżeli przedsiębiorca spełnia przewidziane warunki, to organ ma obowiązek udzielenia zezwolenia.

|  |
| --- |
| **Co to znaczy dla przedsiębiorcy?**   * Szczegółowe rozwiązania dotyczące poszczególnych rodzajów działalności reglamentowanej znajdują się przede wszystkim w ustawach odrębnych, poświęconych tym działalnościom. * W celu odszukania aktu prawnego mówiącego o interesującej Cię działalności poddanej reglamentacji, możesz skorzystać z Punktu Informacji dla Przedsiębiorcy. |

VIII. OGRANICZENIA KONTROLI DZIALANOŚCI GOSPODARCZEJ

Gruntowne zmiany w zakresie kontroli weszły w życie już 1 stycznia 2017 r. na skutek ustawy o zmianie niektórych ustaw w celu poprawy otoczenia prawnego przedsiębiorców (tzw. ustawy deregulacyjnej) z pakietu „100 zmian dla firm”. Zmiany te miały na celu zapewnienie lepszego wyważenia interesu przedsiębiorcy i interesu publicznego, a tym samym – wzmocnienie zasady zaufania państwa do obywatela. wprowadzono szereg rozwiązań ograniczających kontrole i zmniejszających ich uciążliwość dla przedsiębiorców.

1) Wprowadzony został obowiązek dokonania przez organ analizy ryzyka naruszenia prawa przed przeprowadzeniem kontroli działalności gospodarczej. tym samym, organ kontroli nie przeprowadza kontroli „na ślepo”. Najpierw musi ustalić, czy istnieje faktyczne ryzyko, że mogło dojść do naruszenia przepisów związanych z wykonywaniem działalności gospodarczej. Dla przedsiębiorcy wprowadzenie analizy ryzyka oznacza ograniczenie liczby i zakresu kontroli, szczególnie gdy występuje niewielkie ryzyko naruszania prawa bądź nie stwierdzono wcześniej w ogóle naruszeń przepisów przez tego przedsiębiorcę.

**Analiza ryzyka**

2) Uregulowano tryb pobierania próbek i dokonywania oględzin lub pomiarów w ramach kontroli – czynności te mogą być przeprowadzane wcześniej niż 7 dni od chwili doręczenia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli, jednak nie mogą przekraczać jednego dnia roboczego (w przypadku dokonywania pomiarów – 24 godzin). Nie mogą też dotyczyć treści dokumentów. dzięki temu rozwiązaniu możliwe jest szybkie zabezpieczenie materiału dowodowego, bez nadmiernych utrudnień w bieżącej działalności przedsiębiorcy.

**Szybkie zabezpieczenie materiału dowodowego**

3) Zwiększono ochronę praw przedsiębiorcy przez wprowadzenie możliwości złożenia skargi do sądu na przewlekłość kontroli jego działalności. Do skargi tej stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące skargi na przewlekłe prowadzenie postępowania administracyjnego. Sąd administracyjny, jeżeli uwzględni skargę na przewlekłe prowadzenie kontroli, musi zobowiązać organ kontroli do dokonania czynności kontrolnych w określonym terminie oraz stwierdzić, że organ kontroli dopuścił się przewlekłego prowadzenia postępowania kontrolnego. jednocześnie sąd stwierdza, czy przewlekłe prowadzenie kontroli przez organ kontroli miało miejsce z rażącym naruszeniem prawa. Ponadto, sąd administracyjny może orzec, z urzędu albo na wniosek strony, o wymierzeniu organowi kontroli grzywny lub przyznać od organu na rzecz skarżącego przedsiębiorcy określoną sumę pieniężną.

**Skarga do sądu na przewlekłość kontroli**

4) Za zgodą przedsiębiorcy możliwe jest równoległe prowadzenie więcej niż jednej kontroli jego działalności gospodarczej. Oznacza to szybkie i dogodne poddanie się obowiązkowej kontroli, np. poprzedzającej dopuszczenie do rozpoczęcia działalności, użytkowania obiektu budowlanego itp. Tym samym możliwe jest skrócenie czasu, gdy bieżąca działalność przedsiębiorcy ulega utrudnieniu ze względu na prowadzone czynności kontrolne. rozwiązanie to zmniejsza uciążliwość kontroli.

**Wspólne kontrole**

5) Wprowadzono zakaz ponownej kontroli – nie można, co do zasady, prowadzić kontroli, która dotyczy przedmiotu objętego kontrolą przeprowadzoną przez ten sam organ już wcześniej.

6) Organy kontroli są obowiązane do zamieszczania na swoich stronach internetowych informacji o procedurach kontroli – co sprzyja zwiększeniu wiedzy przedsiębiorców o prawach i obowiązkach związanych z kontrolą.

IX Dodatkowe rozwiązania wprowadzone do Prawa

**Dowody uzyskane**

**z naruszeniem**

**Prawa przedsiębiorców**

przedsiębiorców

* **zakaz wykorzystania w dalszych postępowaniach dowodów uzyskanych z naruszeniem zasad ogólnych Prawa przedsiębiorców,** co oznacza, że przedsiębiorca nie może zostać obciążony negatywnymi konsekwencjami na podstawie takich dowodów,
* możliwość wniesienia **sprzeciwu na naruszenie zakazu ponownej kontroli**,

**Sprzeciw na naruszenie zakazu ponownej kontroli**

* **ograniczenie obowiązków związanych z książką kontroli**, m.in. poprzez zmniejszenie zakresu informacji, które muszą zostać do niej wpisane,
* wprowadzenie jasnych zasad wnoszenia sprzeciwów i zażaleń na kontrole prowadzone z naruszeniem prawa.

|  |
| --- |
| **Co to znaczy dla przedsiębiorcy?**   * Prowadzonych jest mniej kontroli, a zakres ich jest mniejszy dzięki identyfikacji prawdopodobieństwa naruszenia prawa, tj. „analizie ryzyka”. * Możesz zdecydować o wspólnych kontrolach, dzięki temu kontrole te będą dla Ciebie mniej uciążliwe. * W razie przedłużającej się kontroli, masz możliwość wniesienia do sądu skargi na przewlekłość kontroli. * Jeżeli organ kontroli narusza zakaz ponownej kontroli, masz prawo wniesienia sprzeciwu. * Dzięki szybkiemu zabezpieczeniu dowodów kontrola nie spowoduje nadmiernych utrudnień w Twojej bieżącej działalności. * Informacje o procedurach dot. kontroli możesz uzyskać w BIP właściwego organu kontroli. |

|  |
| --- |
| **Co to znaczy dla organu?**   * Każdy organ kontroli ma obowiązek przeprowadzania analizy ryzyka naruszenia prawa, na podstawie której wszczyna kontrole. * Organ ma obowiązek zakończyć kontrolę w najkrótszym możliwym terminie – przedłużające się czynności kontrolne mogą spowodować wniesienie przez przedsiębiorcę skargi do sądu administracyjnego i ukaranie organu grzywną albo nałożenie na organ obowiązku zapłaty określonej kwoty skarżącemu przedsiębiorcy. * Organ kontroli nie może prowadzić ponownej kontroli co do tego samego przedmiotu i okresu działalności. W razie naruszenia tego zakazu, przedsiębiorca może wnieść sprzeciw. * Organ nie może wykorzystać przeciwko przedsiębiorcy dowodów zgromadzonych w kontroli przeprowadzonej z naruszeniem zasad Prawa przedsiębiorców. |

X. PRAWO PRZEDSIĘBIORCÓW - NAJCZĘŚCIEJ ZADAWANE PYTANIA

**Po co została wprowadzona „Konstytucja Biznesu”?**

Celem wprowadzenia Konstytucji Biznesu było stworzenie nowych ram dla polskiej przedsiębiorczości, w pełniejszym stopniu realizujących zasadę wolności działalności gospodarczej. W szczególności chodziło o zachęcenie Polaków do włączenia się do obrotu gospodarczego i sprawienie, by łatwiej było otworzyć swój własny biznes. Zasadniczą kwestią była także chęć poprawienia stosunków pomiędzy przedsiębiorcami, a szeroko rozumianą administracją publiczną i uczynienie tych relacji bardziej partnerskimi. Zmiany te okazały się najpoważniejszą reformą polskiego prawa gospodarczego od ponad 20 lat. Ustawy te horyzontalnie oddziaływają zarówno na praktykę stosowania, jak i na tworzenie prawa gospodarczego w duchu wolności gospodarczej.

**Do jakich postępowań ma zastosowanie Prawo przedsiębiorców?**

Prawo przedsiębiorców ma zastosowanie do wszelkich postępowań administracyjnych, w tym kontrolnych, podatkowych oraz karnoskarbowych, w których biorą udział przedsiębiorcy. Naruszenie przepisów ustawy może stanowić podstawę odwołania od rozstrzygnięcia organu, a także jego zaskarżenia do sądu.

**Jak mogę skorzystać w praktyce z zasad ogólnych Prawa przedsiębiorców?**

Zasady ogólne Prawa przedsiębiorców nie stanowią powtórzenia przepisów Konstytucji RP odnoszących się do działalności gospodarczej, ale ich konkretyzację i rozwinięcie. Dzięki temu znacznie łatwiej stosować je w praktyce. Zasady zostały skonkretyzowane i wyrażone wprost w „karcie praw podstawowych” przedsiębiorcy, jaką jest Prawo przedsiębiorców. Nie trzeba znać orzecznictwa i doktryny, by skutecznie się na nie powołać.

Wygrać sprawę przed organem lub przed sądem administracyjnym opierając argumentację bezpośrednio na Konstytucji RP, np. na zasadzie demokratycznego państwa prawa, to zadanie bardzo trudne w praktyce. Z zasadami ogólnymi jest dokładnie odwrotnie. Można śmiało powiedzieć, że wyrok WSA uwzględniający skargę, w którym sąd nie odwołuje się do żadnej zasady ogólnej, to rzadkość.

Poprzez ustanowienie katalogu zasad w Prawie przedsiębiorców realizuje się faktyczna nadrzędność tej ustawy nad innymi przepisami oraz jej funkcja jako podstawowego aktu prawa gospodarczego.

Naruszenie zasad ma praktyczne konsekwencje i co do zasady stanowi podstawę do uchylenia rozstrzygnięcia organu. Spowoduje też niemożność wykorzystania dowodów zebranych w trakcie kontroli przeprowadzonej z pogwałceniem tych zasad.

Zasady ogólne wyznaczają wzorzec kontroli działania administracji i są mocną podstawą do zaskarżenia decyzji albo innej czynności organu. Dzięki stworzeniu katalogu zasad ogólnych w Prawie przedsiębiorców, standard działania organów nie jest zbiorem abstrakcyjnych norm konstytucyjnych, a stał się listą konkretnych dyrektyw, którymi organy muszą kierować się w codziennej praktyce, w każdej indywidualnej sprawie przedsiębiorcy.

**Kiedy organ ma obowiązek rozstrzygnąć wątpliwości na moją korzyść?**

Organ rozstrzyga wątpliwości na korzyść przedsiębiorcy w przypadku, gdy po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego i procesu wykładni przepisów w sprawie o nałożenie obowiązku albo ograniczenie uprawnienia, nadal pozostają niedające się usunąć wątpliwości faktyczne albo prawne.

Obowiązku tego nie stosuje się w przypadku, gdy w danej sprawie uczestniczą strony o spornych interesach, wynik sprawy dotyczy bezpośrednio interesów osób trzecich albo rozstrzygnięcie wątpliwości na korzyść przedsiębiorcy zagrażałoby ważnemu interesowi publicznemu.

**Co zmieniło się w tworzeniu prawa gospodarczego po wejściu w życie Konstytucji Biznesu?**

W rozdziale 6 Prawa przedsiębiorców wskazane zostały zasady regulujące sposób opracowywania aktów normatywnych z zakresu prawa gospodarczego. Zasady te mają zastosowanie nie tylko do projektów rządowych, ale również do projektów poselskich, senackich i prezydenckich. Zawierają dyrektywy merytoryczne nieobjęte Regulaminem Pracy Rady Ministrów (np. dyrektywa dążenia do ograniczenia obowiązków informacyjnych, test MŚP).

Ponadto, poszczególni Ministrowie, kierujący działami administracji rządowej, w zakresie swojej właściwości, mają obowiązek dokonywania bieżącego przeglądu funkcjonowania aktów normatywnych określających, które to określają zasady podejmowania, wykonywania lub zakończenia działalności gospodarczej. Dodatkowo przedkładają oni Radzie Ministrów corocznie informację o działaniach podjętych w poprzednim roku kalendarzowym w wyniku dokonania tego przeglądu.

Zasady te wzmocniły standardy procesu legislacyjnego, gwarantując wysoką jakość powstającego prawa gospodarczego. Celem tych przepisów jest kształtowanie pożądanego procesu prac legislacyjnych i tworzenia, zmiany czy porządkowania systemu prawa gospodarczego. Takie rozwiązanie pozwala m.in. na zachowanie zgodności projektowanych norm z Konstytucją RP i Prawem przedsiębiorców.

Jednocześnie przepisy te są wyznacznikiem prawidłowego postępowania, według którego dokonywana jest ocena poszczególnych projektów w procesie uzgodnień i konsultacji.

**Czy „Konstytucja Biznesu” zmieniła zasady kontroli przedsiębiorców?**

Gruntowne zmiany w zakresie kontroli weszły w życie 1 stycznia 2017 r. wskutek ustawy deregulacyjnej z Pakietu „100 zmian dla firm”. Ponadto, w Prawie przedsiębiorców wprowadzane zostały też dodatkowe zmiany, tj. zakaz wykorzystania w dalszych postępowaniach dowodów uzyskanych z naruszeniem zasad ogólnych Prawa przedsiębiorców, możliwość wniesienia sprzeciwu na naruszenie zakazu ponownej kontroli, ograniczenie obowiązków związanych z książką kontroli, w szczególności poprzez zmniejszenie zakresu informacji, które muszą zostać do niej wpisane, oraz wprowadzenie jasnych zasad wnoszenia sprzeciwów i zażaleń na kontrole prowadzone z naruszeniem prawa.

**Z jakich środków mogę skorzystać, w razie naruszenia przepisów Prawa przedsiębiorców o ograniczeniach kontroli?**

Przedsiębiorca, który poniósł szkodę na skutek wykonania czynności kontrolnych z naruszeniem przepisów prawa, przysługuje odszkodowanie.

Dowody przeprowadzone w toku kontroli z naruszeniem przepisów, jeżeli miały istotny wpływ na wyniki kontroli, nie mogą stanowić dowodu w postępowaniu administracyjnym, podatkowym, karnym lub karnoskarbowym.

Przedsiębiorca może wnieść do organu kontroli sprzeciw wobec czynności kontrolnych prowadzonych z naruszeniem prawa (zob. w szczególności art. 59 Prawa przedsiębiorców). W przypadku wydania przez organ postanowienia o kontynuowaniu czynności kontrolnych, przedsiębiorcy przysługuje zażalenie na to postanowienie. Jeżeli po rozpatrzeniu zażalenia wyda on kolejne niesatysfakcjonujące przedsiębiorcę postanowienie, ten ostatni może złożyć skargę do sądu administracyjnego.

Skarga może dotyczyć także przewlekłego prowadzenia kontroli.

**Czy jestem mikroprzedsiębiorcą jak wynajmuję lokal niemieszkalny?**

Aby zakwalifikować przedsiębiorcę jako mikroprzedsiębiorcę należy spełnić łącznie określone warunki dotyczące zatrudnienia oraz rocznego obrotu netto lub sumy aktywów. Mikroprzedsiębiorcą jest przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych:

- zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników, oraz

- osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro.

W związku z powyższym prowadzenie działalności gospodarczej polegającej na trudnieniu się wynajmem lokali niemieszkalnych co do zasady nie jest czynnikiem, który wyklucza uznanie takiego przedsiębiorcy za mikroprzedsiębiorcę w rozumieniu Prawa Przedsiębiorców.

**Gdzie mogę dowiedzieć się, jakie dziedziny działalności gospodarczej poddane są reglamentacji?**

Punkt Informacji dla Przedsiębiorcy udostępnia listę takich rodzajów działalności i wskazuje akty prawne, w których uregulowane są zasady ich prowadzenia.

**W jakich sprawach mogę skorzystać z pomocy Rzecznika MŚP?**

Z pomocy Rzecznika MŚP mogą skorzystać mikroprzedsiębiorcy, mali i średni przedsiębiorcy, a także organizacje takich przedsiębiorców, jeżeli nastąpiło naruszenie ich praw lub interesów przez organy władzy publicznej.

**W jaki sposób mogę uzyskać pomoc Rzecznika MŚP?**

Można zwrócić się z wnioskiem w tej sprawie bezpośrednio do Rzecznika. Wniosek ten można złożyć osobiście lub za pośrednictwem organizacji, w której jest się zrzeszonym. Rzecznik może też podjąć czynności z urzędu.

**Co to jest interpretacja indywidualna? Kiedy mogę o nią wystąpić?**

Jest to wyjaśnienie dotyczące zakresu i sposobu stosowania przepisów w indywidualnej sprawie przedsiębiorcy, z których wynika obowiązek świadczenia daniny publicznej lub opłacania składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. Interpretacja jest wydawana przez właściwy organ lub państwową jednostkę organizacyjną na wniosek przedsiębiorcy. Wniosek powinien zawierać opis stanu faktycznego lub zdarzenia przyszłego oraz stanowisko przedsiębiorcy w sprawie. Zastosowanie się przez przedsiębiorcę do wydanej interpretacji indywidualnej nie jest obowiązkowe, jednak jeśli przedsiębiorca to uczyni, to nie mogą go z tego tytułu spotkać negatywne konsekwencje.

**Jaki walor mają objaśnienia prawne?**

Objaśnienia prawne wydawane są przez właściwych ministrów bądź odpowiednie organy i mają istotny walor praktyczny. Służą uspójnieniu sposobu rozumienia przepisów z zakresu prawa gospodarczego, jeżeli pojawiały się wątpliwości interpretacyjne lub praktyczne problemy na tym tle. Tłumaczą one w jasnych i prostych słowach skomplikowane kwestie regulowane przez normy prawne. Podobnie jak w przypadku interpretacji indywidulanych, przedsiębiorca nie musi zastosować się do wydanych objaśnień, jednak jeżeli to uczyni, korzysta z ochrony. Jednocześnie, należy pamiętać, że w przeciwieństwie do interpretacji indywidualnej, objaśnienie prawne jest wydawane nie na wniosek przedsiębiorcy, ale z inicjatywy samego organu lub na wniosek Rzecznika Małych i Średnich Przedsiębiorców i ma charakter ogólny, nie odnoszący się do konkretnej sprawy.

**Czy objaśnienie prawne może zostać zmienione?**

W wyjątkowych przypadkach objaśnienie prawne może zostać zmienione. Następuje to albo z urzędu albo na wniosek Rzecznika Małych i Średnich Przedsiębiorców. Dotyczy to sytuacji, gdy stwierdzono nieprawidłowość objaśnienia. Zmiana objaśnienia prawnego nie wpływa na sytuację przedsiębiorcy, który zastosował się do niego w odpowiednim czasie.

**Co to jest utrwalona praktyka interpretacyjna? Jak mogę dowiedzieć się o takiej praktyce?**

Utrwalona praktyka interpretacyjna to dominujący sposób wyjaśnienia zakresu i sposobu zastosowania przepisów wynikający z interpretacji indywidualnych wydanych przez odpowiedni organ w trakcie danego okresu rozliczeniowego oraz 12 miesięcy przed jego rozpoczęciem. Utrwalona praktyka interpretacyjna wynika ponadto z wydanych objaśnień prawnych. Jeżeli przedsiębiorca zastosuje się do takiej praktyki (o ile, oczywiście, w międzyczasie przepis nie uległ zmianie, a sprawa dotyczy tego samego stanu faktycznego), to przysługuje mu ochrona taka jak w przypadku uzyskania interpretacji indywidualnej.

Istnienie utrwalonej praktyki interpretacyjnej może zostać ustalone w oparciu o objaśnienia prawne lub interpretacje indywidualne dostępne na stronach internetowych odpowiedniego urzędu.

**Czy zawieszenie prowadzenia działalności gospodarczej wiąże się z zawieszeniem statusu podatnika?**

W okresie zawieszenia przedsiębiorca może zarówno przyjmować należności pieniężne od drugiej strony umowy zawartej przed zawieszeniem, ale również może je przekazywać. Zawieszenie działalności gospodarczej nie stanowi zaprzestania wykonywania działalności gospodarczej przez podatnika. Podatnik, który zawiesza jej prowadzenie na pewien czas, nadal pozostaje podatnikiem (z tą różnicą, że w czasie zawieszenia wykonywania działalności przedsiębiorca nie prowadzi jej w sposób aktywny).

**Czy osoby fizyczne zatrudnione na podstawie umowy zlecenia w rozumieniu Prawa Przedsiębiorców zaliczają się do stanu zatrudnionych?**

Osoby zatrudnione na podstawie umowy zlecenie co do zasady nie wliczają się dla potrzeb stosowania art. 7 Prawa przedsiębiorców. Artykuł 7 Prawa przedsiębiorców w ust. 1 pkt 1-3 odwołuje się do pojęcia pracownika. Prawo przedsiębiorców nie definiuje pojęcia „pracownika” w sposób szczególny dla potrzeb stosowania jej przepisów. Należy zatem odwołać się do pojęcia „pracownika” w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy. W świetle art. 2 Kodeksu pracy pracownikiem jest osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania lub spółdzielczej umowy o pracę.

**Co muszę zrobić, by rozpocząć działalność nierejestrową?**

By rozpocząć działalność nierejestrową wystarczy prowadzić uproszczoną ewidencję sprzedaży zawierającą sumaryczną kwotę uzyskanego przychodu należnego z danego dnia. W niektórych sytuacjach (np. w przypadku obowiązku korzystania z kasy fiskalnej) przepisy szczególne mogą przewidywać konieczność posługiwania się NIP-em, o którego nadanie należy wówczas wystąpić.

**Czy jako osoba prowadząca działalność nierejestrową mogę wystawić rachunek bądź fakturę?**

Tak, rachunek lub fakturę wystawia się na żądanie drugiej strony transakcji.

**Czy działalność nierejestrowaną można prowadzić z przerwami (np. kilka miesięcy świadczenia usług, kilka miesięcy przestoju)?**

Nie ma do tego przeciwwskazań, o ile ani razu nie zostanie przekroczony próg miesięczny dotyczący przychodu należnego, który powoduje, że działalność przestaje być uznawana za działalność nierejestrową i staje się działalnością gospodarczą.

**Czy jako osoba prowadząca działalność nierejestrową muszę opłacać składki na ubezpieczenia społeczne i ubezpieczenie zdrowotne?**

Osoba prowadząca działalność nierejestrową nie jest uznawana za osobę prowadzącą pozarolniczą działalność gospodarczą i nie musi z tego tytułu opłacać składek na ubezpieczenia, które wiązałyby się faktem bycia przedsiębiorcą.

**Czy muszę płacić podatek dochodowy z tytułu działalności nierejestrowej?**

Tak, dochody z działalności nierejestrowej są opodatkowane na zasadach ogólnych (według skali podatkowej) i należy je rozliczyćwzeznaniu rocznym PIT-36.

**Czy mogę legalnie reklamować i promować swoją działalność nierejestrową?**

Oczywiście, w tym np. za pomocą stron internetowych i portali społecznościowych.

**Czy działalność nierejestrową mogę wykonywać w obszarach objętych reglamentacją działalności gospodarczej?**

Nie, działalności nierejestrowej nie można wykonywać w przypadku, gdy podjęcie danej działalności wymaga uzyskania koncesji, zezwolenia albo wpisu w rejestrze działalności regulowanej na podstawie przepisów odrębnych ustaw.

**Czy można mieć działalność nierejestrowaną i uzyskać wpis w rejestrze działalności regulowanej (RDR)?**

Nie, nie można. Przedsiębiorca musi mieć być wpisany do CEIDG, aby uzyskać wpis do RDR.

**Czy jeśli prowadzę działalność nierejestrową, moi klienci są traktowani jak konsumenci?**

Choć Kodeks cywilny nie zawiera własnej definicji działalności gospodarczej, to przyjmuje się, że jest ona szersza i niezależna od definicji działalności gospodarczej zawartej w Prawie przedsiębiorców. Tym samym, osoba prowadząca działalność nierejestrową może zostać uznana za przedsiębiorcę w rozumieniu Kodeksu cywilnego, co powoduje, że w relacjach z konsumentami spoczywają na niej wszystkie związane z tym faktem wymogi i obowiązki w tym dotyczące np. zwrotu, reklamacji.

**Czy osoba małoletnia może wykonywać działalność nierejestrową?**

Działalność nierejestrowa, analogicznie jak działalność gospodarcza, co do zasady może być wykonywana przez osobę małoletnią (posiadającą ograniczoną zdolność do czynności prawnych). Wiąże się to jednak z koniecznością każdorazowego „wyrażania zgody” przez przedstawiciela ustawowego na każdą czynność prawną wykonywaną w jej ramach. Osoba małoletnia, mając ograniczoną zdolnością do czynności prawnych, nie może co do zasady samodzielnie dokonywać czynności zobowiązujących lub rozporządzających, jednak może je dokonywać za zgodą przedstawiciela ustawowego. Co do zasady, do ważności czynności prawnej, przez którą osoba ograniczona w zdolności do czynności prawnych zaciąga zobowiązanie lub rozporządza swoim prawem (te czynności dokonywane są właśnie rutynowo w ramach działalności gospodarczej lub działalności nierejestrowej), potrzebna jest zgoda jej przedstawiciela ustawowego.

**Czy „ulga na start” obejmuje zwolnienie ze składki na ubezpieczenie zdrowotne?**

Nie, osoba korzystająca z „ulgi na start” ma obowiązek opłacać tę składkę.

**Czy w okresie ulgi na start podlegam ubezpieczeniom społecznym?**

Nie, osoba korzystająca z „ulgi na start” nie podlega obowiązkowym ubezpieczeniom społecznym, chyba że posiada inny tytuł do ubezpieczeń, np. zatrudnienie.

**Czy korzystanie z „ulgi na start” jest obowiązkowe?**

Nie, nie jest obowiązkowe. W każdej chwili można dokonać zgłoszenia do ubezpieczeń społecznych. Można też opłacać składki na ubezpieczenia społeczne od pierwszego dnia wykonywania działalności gospodarczej.

**Czy „ulga na start” dotyczy tylko przedsiębiorstw nowo założonych?**

Z „ulgi na start” mogą skorzystać osoby, które rozpoczęły działalność gospodarczą po wejściu w życie „Konstytucji Biznesu”, tj. od 30 kwietnia 2018 r. Dotyczy to zatem także osób, które co prawda złożyły już wniosek o wpis do CEIDG, ale wskazały w nim, że rozpoczną działalność 30 kwietnia lub później. Z „ulgi na start” mogą skorzystać także osoby, które podejmują działalność ponownie, o ile od jej zawieszenia bądź zakończenia upłynął okres 60 miesięcy.

**Jaki zakres działalności może mieć oddział przedsiębiorcy zagranicznego z siedzibą na terytorium RP?**

Zakres faktycznie prowadzonej działalności przez oddział przedsiębiorcy zagranicznego z siedzibą na terytorium RP nie powinien być szerszy niż zakres faktycznej działalności tego przedsiębiorcy w państwie jego siedziby.

**Kiedy można zgłosić niepodjęcie działalności po tym, jak data rozpoczęcia minęła?**

Przedsiębiorca może złożyć wniosek obejmujący informację o niepodjęciu działalności gospodarczej w każdym czasie, nawet jeżeli data rozpoczęcia już zaistniała. Wpis z informacją o niepodjęciu działalności gospodarczej nie jest publikowany w CEIDG. Przed uzupełnieniem tego typu wniosku zaleca się ustalenie tego z właściwym urzędem skarbowym, na przykład jeśli klient zapomniał, czy nie wystawił jakiejś faktury, czy składał zeznania podatkowe w których wykazywał przychody i koszty.

**Jakie są ograniczenia terminowe dla składania wniosku o zawieszenie lub wznowienie?**

Zmiana daty zawieszenia i wznowienia działalności gospodarczej może być dokonana w każdym czasie. Przedsiębiorca we wniosku o zawieszenie lub wznowienie może podać datę wcześniejszą w stosunku do daty złożenia wniosku. Jest jednak zobowiązany podać dane prawdziwe i zgodne z rzeczywistym stanem rzeczy. Należy zachować logiczną sekwencje zdarzeń, np. nie można wskazać daty zawieszenia sprzed daty rozpoczęcia działalności itp.

**Jakie są ograniczenia dla zmiany daty zawieszenia lub wznowienia już widocznej na wpisie?**

Warunkiem skutecznego zawieszenia, co do zasady, pozostaje fakt niezatrudniania pracownika. Przedsiębiorca niezatrudniający pracowników może zawiesić wykonywanie działalności gospodarczej, z uwzględnieniem przepisów dotyczących ubezpieczeń społecznych („zawieszenie na dziecko" należy zgłosić bezpośrednio do ZUS). Z zawieszenia może skorzystać również przedsiębiorca zatrudniający wyłącznie pracowników przebywających na urlopie macierzyńskim, urlopie na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopie wychowawczym lub urlopie rodzicielskim niełączących korzystania z urlopu rodzicielskiego z wykonywaniem pracy u pracodawcy udzielającego tego urlopu. Osoby, które aktualnie mają we wpisie datę zawieszenia lub wznowienia działalności, będą mogły dokonać jej zmiany.

**Czy mogę zawiesić działalność gospodarczą, jeśli zatrudniam pracowników?**

Co do zasady nie. „Konstytucja Biznesu” wprowadza jednak ważny wyjątek w tym zakresie, tj. możliwość zawieszenia działalności w przypadku zatrudniania wyłącznie pracowników przebywających na urlopie macierzyńskim, urlopie na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopie wychowawczym lub urlopie rodzicielskim niełączących korzystania z urlopu rodzicielskiego z wykonywaniem pracy u pracodawcy udzielającego tego urlopu.

**Jaką datę rozpoczęcia działalności gospodarczej można wskazać na wniosku (wsteczną, bieżącą, przyszłą) o wpis do CEIDG?**

Przedsiębiorca jest zobowiązany we wpisie do CEIDG podać dane prawdziwe i zgodne z rzeczywistym stanem rzeczy. We wniosku o wpis możliwe jest podanie daty rozpoczęcia wstecznej, bieżącej lub przyszłej. Zmiana daty rozpoczęcia jako danej informacyjnej będzie mogła być dokonana w każdym czasie.

**Czy data rozpoczęcia działalności gospodarczej może być faktycznie wsteczna do 7 dni przy prowadzeniu działalności nierejestrowanej?**

W przypadku przekroczenia progu przychodów przewidzianych dla działalności nierejestrowej, osoba wykonująca działalność gospodarczą składa wniosek o wpis do CEIDG w terminie 7 dni od dnia, w którym nastąpiło przekroczenie. Data powinna być zgodna ze stanem faktycznym, co oznacza, że mamy ustawowy obowiązek zgłoszenia wpisu w ciągu 7 dni od przekroczenia 2700 zł brutto przychodu w danym miesiącu.

**Na jaki okres mogę zawiesić działalność gospodarczą?**

Przedsiębiorca wpisany do CEIDG może zawiesić działalność na czas nieokreślony albo określony, nie krótszy jednak niż 30 dni.

Przedsiębiorca wpisany do KRS może zawiesić działalność na okres od 30 dni do 24 miesięcy.

**Czy muszę składać wniosek do CEIDG o wznowienie wykonywania działalności gospodarczej?**

Tak, w przypadku gdy działalność gospodarcza została zawieszona na czas nieokreślony. Natomiast w przypadku wcześniejszego wskazania daty odwieszenia, wznowienie działalności ma to charakter automatyczny.

**Do niedawna przebywałam na urlopie macierzyńskim. Mój pracodawca, będący przedsiębiorcą, zawiesił w tym czasie działalność. Mój urlop kończy się i chcę wrócić do pracy. Jak wygląda moja sytuacja?**

W przypadku powrotu pracownika z urlopu w okresie, gdy działalność przedsiębiorcy pozostaje zawieszona, przysługuje mu wynagrodzenie jak za przestój. Pracodawca musi także wykonywać wobec niego obowiązki wynikające z kwestii ubezpieczeniowych.