



Ministerstwo Sprawiedliwości

Biuro Finansów

BF-II.3710.73.2020

Warszawa, 09 czerwca 2023 r.

Jarosław WyżgowskiWszyscy zainteresowani

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Usługę wsparcia i modyfikacji systemów Ministerstwa Sprawiedliwości”.

Zmiany treści SIWZ nr 23

Ministerstwo Sprawiedliwości, jako Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, działając zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”, zmienia treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

Poz. 1

Spis treści Tomu I w Rozdziale 2 otrzymuje brzmienie:

„Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) zawiera:

Rozdział 2 Formularz „OFERTA”

- | | |
|----------------|--|
| Formularz 2.1 | Jednolity dokument sporządzony zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE |
| Formularz 2.2 | Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia |
| Formularz 2.3 | Wykaz usług |
| Formularz 2.4a | Ujednolicony Wykaz osób – część 1 (lit. A i B) |
| Formularz 2.4b | Ujednolicony Wykaz osób – część 2 |
| Formularz 2.5 | Oświadczenie Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia. |
| Formularz 2.6 | Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby |

Poz. 2

Pkt. 7 SIWZ otrzymuje brzmienie:

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
- 7.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznych lub zawodowych.
- 7.2.1. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał (tj. świadczył, zrealizował, zakończył), a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych (świadczonych, realizowanych), tj. aktualnie wykonuje (świadczy, realizuje) co najmniej:
- 7.2.1.1. Jedną usługę spełniającą łącznie następujące wymagania:
- 1) zakresem przedmiotu usługi była budowa systemu teleinformatycznego obsługującego centralną bazę danych z wykorzystaniem co najmniej następujących rozwiązań architektonicznych i technologicznych:
 - a)system zbudowany w oparciu o model warstwowy,
 - b)system oparty o architekturę SOA, z wydzieleniem usług sieciowych dostępnych dla podsystemów, modułów oraz systemów zewnętrznych za pośrednictwem szyny usług (ESB), działającej w układzie wysokiej dostępności (HA),
 - c)system oparty na relacyjnej bazie danych,
 - d)system zbudowany z wykorzystaniem platformy kontenerowej;
 - 2) wartość usługi, której przedmiotem była budowa systemu (bez wartości dostaw sprzętu i oprogramowania gotowego) była nie mniejsza niż 2 000 000 zł brutto.
- lub
- 1) zakresem przedmiotu usługi były modyfikacje systemu teleinformatycznego obsługującego centralną bazę danych z wykorzystaniem co najmniej następujących rozwiązań architektonicznych i technologicznych:
 - a)system zbudowany w oparciu o model warstwowy,
 - b)system oparty o architekturę SOA, z wydzieleniem usług sieciowych dostępnych dla podsystemów, modułów oraz systemów zewnętrznych za pośrednictwem szyny usług (ESB), działającej w układzie wysokiej dostępności (HA),
 - c)system oparty na relacyjnej bazie danych,
 - d)system zbudowany z wykorzystaniem platformy kontenerowej;
 - 2) wartość usługi, której przedmiotem były modyfikacje systemu (bez wartości dostaw sprzętu i oprogramowania gotowego) była nie mniejsza niż 100 000 zł brutto.

Uwaga: Zamawiający wymaga, aby usługi opisane w pkt. 7.2.1.1. były w całości wykonane i odebrane przez zlecającego.

7.2.1.2. Dwie usługi spełniające łącznie następujące wymagania:

- 1)zakresem przedmiotu usługi było/jest świadczenie serwisu systemu teleinformatycznego dedykowanego dla co najmniej 500 użytkowników wewnętrznych;
- 2) każda z usług była/jest świadczona nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy

3) wartość każdej z usług (bez wartości dostaw sprzętu i oprogramowania gotowego) była/jest nie mniejsza niż 200 000 złotych brutto za okres 12 miesięcy.

Uwaga: W przypadku świadczeń nadal wykonywanych dot. serwisu systemu teleinformatycznego wartość usługi musi dotyczyć części już wykonanej, nie zaś całości, w tym przyszłego nierealizowanego zakresu usługi.

W przypadku gdy Wykonawcą będzie Konsorcjum firm Zamawiający wymaga, aby co najmniej 1 z konsorcjantów wykazał łączne spełnianie warunków, o których mowa w pkt. 7.2.1.1.- 7.2.1.2

7.2.2. Wykonawca przedstawi kandydatów na poniższe stanowiska, którzy spełniają następujące wymagania:

Funkcja	Minimalna liczba personelu	Wymagane kwalifikacje zawodowe oraz wykształcenie	Minimalne doświadczenie
Osoba pełniąca funkcję Kierownika projektu	1	1) Wykształcenie wyższe informatyczne bądź studia podyplomowe informatyczne; 2) Certyfikat ITIL Foundation lub równoważny; 3) 1 z certyfikatów: a) Certyfikat PRINCE2 na poziomie co najmniej Practitioner lub równoważny, lub b) Certyfikat AgilePM na poziomie co najmniej Practitioner lub równoważny, lub c) Certyfikat PMP Project Management Professional lub równoważny;	W ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert przez okres co najmniej 12 miesięcy pełnił/a funkcję kierownika w 1 projekcie IT o wartości co najmniej 2 000 000 zł brutto (zakończonym i odebranym przez zlecającego) w zakresie dot.: utrzymania systemu i wykonywania modyfikacji systemu teleinformatycznego.
Osoba pełniąca funkcję Analityka	2	a) Wykształcenie wyższe b) Zaświadczenie lub dyplom lub certyfikat lub certyfikat równoważny lub inny dokument potwierdzający ukończenie szkolenia lub kursu z analizy biznesowej	W ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert przez okres co najmniej 6 miesięcy (liczony odrębnie dla każdego projektu) pełnił/a funkcję analityka w 2 projektach

		BABOK lub szkolenia lub kursu równoważnego.	IT (zakończonych i odebranych przez zlecającego) w zakresie dot.: budowy lub modyfikacji systemu teleinformatycznego dla których wykonywał/a zadania w zakresie dot. analizy systemowej i biznesowej z wykorzystaniem notacji UML oraz BPMN.
Osoba pełniąca funkcję Architekta Baz Danych	1	Posiada jeden z poniższych certyfikatów: a) Microsoft Certified Solutions Associate: SQL Server 2012/2014 lub wyższy wydany przez Microsoft lub akredytowaną instytucję lub równoważny, b) Microsoft Certified Solutions Associate: SQL 2016 lub wyższy wydany przez Microsoft lub akredytowaną instytucję lub równoważny.	W ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert przez okres co najmniej 12 miesięcy (liczony odrębnie dla każdego projektu) pełnił/a funkcję architekta baz danych/projektanta baz danych w 2 projektach IT (zakończonych i odebranych przez zlecającego) w zakresie dot.: budowy lub modyfikacji systemów teleinformatycznych w zakresie technologii Microsoft SQL Server.
Osoba pełniąca funkcję Specjalisty ds. testów	2	Każda z osób musi posiadać Certyfikat ISTQB Foundation (CTFL) lub certyfikat równoważny	W ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert nieprzerwanie przez okres co najmniej 6 miesięcy realizował/a zadania w zakresie testowania aplikacji poprzez wykonywanie co najmniej testów: a) akceptacyjnych,

			b) funkcjonalnych, c) regresji, d) integracyjnych, e) automatycznych - z wykorzystaniem przygotowanych skryptów, f) wydajnościowych, g) bezpieczeństwa.
Osoba pełniąca funkcję Administratora aplikacji	1	Nie dotyczy	W ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert przez okres co najmniej 6 miesięcy (liczony odrębnie dla każdego projektu) realizował/a zadania w 3 projektach IT (zakończonych i odebranych przez zlecającego) o wartości co najmniej 500 000 zł brutto każdy, co najmniej związane z: a) przekazaniem aplikacji do utrzymania b) utrzymaniem aplikacji opartych o MS SQL, Windows, MS IIS, .NET, .NET core, Docker, AMQ, OpenShift, JBoss, Linux RedHat c) wykonywaniem prostych operacji skryptowych.
Osoba pełniąca funkcję Programisty	2	Każda z dwóch osób posiada certyfikat MCSA: Web Applications wydany przez Microsoft lub akredytowaną przez Microsoft instytucję lub równoważny	W ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert przez okres co najmniej 6 miesięcy (liczony odrębnie dla każdego projektu) realizował/a zadania w 3 projektach IT

			(zakończonych i odebranych przez zlecającego) obejmujących budowę i wdrożenie lub modyfikację systemu teleinformatycznego, związane z: a) wytwarzaniem aplikacji z wykorzystaniem technologii: . C#, .NET Framework 4.6.2, ASP .NET/ASP. NET MVC, T-SQL, SOAP/REST, b) wytwarzaniem testów jednostkowych, c) implementacją rozwiązań z wykorzystaniem silnika procesów, d) projektowaniem i budową rozwiązań integracyjnych w oparciu o szynę usług oraz API, e) specyfikacją interfejsów usług za pomocą OpenAPI, f) opracowywaniem dokumentacji technicznej, g) przygotowaniem oprogramowania w postaci umożliwiającej konteneryzację oraz automatyczną kompilację i automatyzację wdrożeń.
Osoba pełniąca funkcję Programisty Front-End	1	Nie dotyczy	W ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w 3 projektach IT (zakończonych i odebranych przez zlecającego), realizował/a zadania związane z:

			a) wytwarzaniem aplikacji z wykorzystaniem technologii: 1) JavaScript/ASP, 2) .NET Framework /ASP, 3) .NET Framework MVC/HTML5/CSS3/AngularJS/JQuery/ajax/ReactJS, b) tworzeniem testów jednostkowych, c) posługiwaniem się wzorcami projektowymi
--	--	--	--

W ramach zespołu osób nie dopuszcza się łączenia przez jedną i tę samą osobę różnych funkcji.

1. Jako certyfikat równoważny Zamawiający rozumie certyfikat analogiczny co do zakresu wskazanego certyfikatu, co jest rozumiane jako:

- a) analogiczna dziedzina merytoryczna wynikająca z roli/funkcji (wiedzy), której dotyczy certyfikat,
- b) analogiczny stopień poziomu kompetencji,
- c) analogiczny poziom doświadczenia zawodowego wymagany dla otrzymania danego certyfikatu,
- d) potwierdzenie certyfikatu egzaminem, jeśli uzyskanie certyfikatu wymaga złożenia egzaminu.

Certyfikat z rodziny PRINCE2 nie jest równoważny zarówno z certyfikatem z rodziny AgilePM jak i z certyfikatem z rodziny PMP Project Management, bez względu na poziom ww. certyfikatów.

Certyfikat z rodziny AgilePM nie jest równoważny zarówno z certyfikatem z rodziny PRINCE2 jak i z certyfikatem z rodziny PMP Project Management, bez względu na poziom ww. certyfikatów.

Certyfikat z rodziny PMP Project Management nie jest równoważny zarówno z certyfikatem z rodziny PRINCE2 jak i z certyfikatem z rodziny AgilePM, bez względu na poziom ww. certyfikatów.

2. Certyfikat równoważny nie może być wystawiony przez:

- 1) Wykonawcę;

lub

- 2) Podmiot powiązany z Wykonawcą:

- a) kapitałowo, tj. gdy jedna z osób bądź jeden z podmiotów ma prawo głosu wynoszące więcej niż 5% wszystkich praw głosu w drugim podmiocie lub też dysponuje bezpośrednio takim prawem, lub

- b) organizacyjnie (zarządczo-kontrolnie), tj. gdy ten sam podmiot bezpośrednio lub pośrednio bierze udział w zarządzaniu innymi podmiotami lub ich kontroli, lub
- c) osobowo, tj. gdy doszło do połączenia funkcji członka zarządu i rady nadzorczej (lub innej roli kierowniczej) bądź sprawowania takiej funkcji w jednym z podmiotów przy równoczesnym posiadaniu 5% udziałów w drugim podmiocie, względnie między takimi osobami zachodzą powiązania o charakterze rodzinnym (występujące między małżonkami, osobami ze sobą spokrewnionymi lub powinowacymi do drugiego stopnia), wynikające ze stosunku pracy lub powiązania o charakterze majątkowym;

lub

- 3) Podmiot należący do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 4 pkt 14¹ ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275 ze zm.) co Wykonawca;

chyba, że certyfikat został wystawiony przez jednostkę akredytowaną w zakresie, w jakim certyfikat jest wystawiany.

W przypadku ubiegania się wspólnie o udzielenie zamówienia, wykluczenia, o których mowa w zdaniu poprzedzającym należy odnosić do każdego z podmiotów, które wspólnie z Wykonawcą ubiegają się o udzielenie zamówienia.

- 3. Jako szkolenie lub kurs równoważny Zamawiający rozumie szkolenie lub kurs analogiczny co do zakresu wskazanego szkolenia lub kursu, co jest rozumiane co najmniej jako:
 - a) analogiczna dziedzina merytoryczna, której dotyczy szkolenie lub kurs,
 - b) analogiczny stopień poziomu kompetencji, której dotyczy szkolenie lub kurs.
- 4. Osoby wchodzące w skład zespołu muszą władać językiem polskim w mowie i piśmie w stopniu znajomości na poziomie zaawansowanym tzw. C2, również w odniesieniu do języka technicznego. Jeżeli któraś z wymienionych osób nie posiada obywatelstwa polskiego i nie włada językiem polskim w mowie i piśmie w stopniu znajomości na poziomie zaawansowanym tzw. C2, również w odniesieniu do języka technicznego Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia osoby pełniącej funkcję/rolę tłumacza.

Poz. 3.

Pkt 8.2. ppkt. 3 SIWZ otrzymuje brzmienie:

„jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 ustawy Pzp z:

- 1) Zamawiającym;
- 2) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,

¹ Art. 4 Ilekroć w ustawie jest mowa o:

14) grupie kapitałowej - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę;

- 3) członkami komisji przetargowej,
 - 4) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp,
- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;”.

Poz. 4.

SIWZ TOM I:

W pkt. 8 dodaje się podpunkt o treści:

8.7. „Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) tj.:

8.7.1. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

8.7.2. Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

8.7.3. Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

8.8. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), zgodnie, z którym zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

8.8.1. obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

8.8.2. osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu;

lub

8.8.3. osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt 8.8.1 i 8.8.2 niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia”.

Poz. 5

Pkt 9 SIWZ otrzymuje brzmienie:

„9. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

9.1. Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

9.2. „Oświadczenia, o których mowa w pkt. 9.1 składa się na formularzu:

- jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej „jednolitym dokumentem”;

- oświadczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r. poz. 129 ze zm.).

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.

Wykonawca wypełniając jednolity dokument może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi, które umożliwiają wypełnienie jednolitego dokumentu i utworzenie dokumentu elektronicznego.

Jednolity dokument przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania stanowi załącznik do SWZ.

W zakresie „części IV Kryteria kwalifikacji” jednolitego dokumentu, Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji alfa, w takim przypadku Wykonawca nie wypełnia żadnej z pozostałych sekcji (A-D) w części IV jednolitego dokumentu.

9.3. Zgodnie z art. 26 ust. 2f ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą Formularz „Wykaz osób” (część 1 lit. A) skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami odpowiednio na temat ich wykształcenia, wiedzy i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz

informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wypełniony w zakresie określonym w Formularzu.

Uwaga: Lit. B w części 1 Formularza „Wykaz osób” jest nieobowiązkowa, tj. wypełniają ją jedynie Wykonawcy wykazujący się dodatkowym doświadczeniem i/lub kwalifikacjami wskazanych osób na potrzeby kryteriów oceny ofert.

- 9.4. Wykonawca, **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 9.5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
- 9.6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 9.7. Zamawiający, nie będzie stosować art. 24aa ustawy Pzp.
- 9.8. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:
 - 9.8.1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
 - 1) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 3) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie

wcześnie niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- 4) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
- 5) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- 6) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 7) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp;

Uwaga: oświadczenie o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny należy złożyć w stosunku do osób, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 5 albo 6 ustawy Pzp;

- 8) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez Zamawiającego w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy Pzp;
- 9) oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz.U. z 2018 r., poz. 1445);

9.8.2. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

- 1) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były

wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

- 2) wykaz osób (część 2), skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami odpowiednio na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (z wyłączeniem informacji wskazanych w pkt. 9.3) – wypełniony w zakresie określonym w Formularzu.

Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

- 9.9. Jeżeli treść informacji przekazanych przez Wykonawcę w jednolitym dokumencie odpowiada zakresowi informacji, których Zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów potwierdzających spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, Zamawiający może odstąpić od żądania tych dokumentów od Wykonawcy. W takim przypadku dowodem spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia są odpowiednie informacje przekazane przez Wykonawcę lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w jednolitym dokumencie.

- 9.10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 9.8.:

- 9.10.1. ppkt 1 - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp,

- 9.10.2. ppkt. 2-4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- 2) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- 9.11. Dokumenty, o których mowa w pkt. 9.10.1 i pkt. 9.10.2 ppkt. 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 9.10.2 ppkt. 1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 9.12. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9.10, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Pkt 9.11. stosuje się odpowiednio.
- 9.13. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 9.14. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt. 9.8. ppkt 1, składa dokument, o którym mowa w pkt. 9.10.1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 9.15. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.”

Poz. 6

Pkt 10.6. SIWZ otrzymuje brzmienie:

„10.6. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 9.8.1.”

Poz. 7

Pkt 11.2. i 11.4. SIWZ otrzymują brzmienie:

„11.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w pkt. 8.”

„11.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 9.4. składa każdy z Wykonawców.”

Poz. 8

Pkt 13.1. SIWZ otrzymuje brzmienie:

„13.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę stanowi: Formularz „Oferta” oraz lit. B w części 1 „Wykazu osób”, o którym mowa w pkt. 9.3 – o ile Wykonawca wypełnia tę część na potrzeby kryteriów oceny ofert”.

Poz. 9

Pkt 13.8. SIWZ otrzymuje brzmienie:

„Ofertę” oraz lit. B w części 1 „Wykazu osób” należy sporządzić zgodnie ze wzorem Formularza „Oferta” i stosownej części formularza „Wykazu osób” stanowiącym załączniki do SIWZ. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią w elektronicznym, ustandaryzowanym formularzu oferty wypełnianym przez Wykonawcę w Systemie podczas składania oferty, a treścią Formularzy „Oferta” oraz lit. B w części 1 „Wykazu osób” sporządzonych według wzorów z SIWZ i załączonych do oferty, za obowiązujący przyjmuje się treść Formularzy „Oferta” oraz lit. B w części 1 „Wykazu osób”.

Poz. 10

Pkt 13.9. otrzymuje brzmienie:

„13.9. Wraz z ofertą muszą być złożone:

- 1) Oświadczenie wymagane postanowieniami pkt. 9.1. (w formie jednolitego dokumentu)

oraz

oświadczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r. poz. 129 ze zm.);

- 2) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy (jeżeli dotyczy);
- 3) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych

w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2017 r. poz. 570), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty;

- 4) Gwarancja lub poręczenie, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź;
- 5) Zobowiązanie, o którym mowa w pkt. 10.2 (jeżeli dotyczy);
- 6) Wykaz osób (część 1) – wypełniony w zakresie lit. A na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu) – wypełniony w zakresie określonym w pkt. 9.3.

Uwaga: lit. B „Wykazu osób” jest nieobowiązkowa tj. wypełniają ją jedynie Wykonawcy wykazujący się dodatkowym doświadczeniem i/lub kwalifikacjami wskazanych osób na potrzeby kryteriów oceny ofert.”

Poz. 11

Pkt. 13.16. otrzymuje brzmienie:

„Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawdziwe lub nieterminowe złożenie oferty. Zaleca się założenie profilu Wykonawcy i rozpoczęcie procesu składania oferty w Systemie z odpowiednim wyprzedzeniem. Oznaczenie czasu przekazania i odbioru danych przez System stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdującą się na potwierdzeniu złożenia oferty.”

Poz. 12

W pkt. 18. SIWZ otrzymuje brzmienie:

18. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

18.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

- a) Kryterium cena (C) - 60% (60 pkt.)
- b) Kryterium dla usług utrzymaniowych (U) - 20% (20 pkt.)
- c) Kryterium dla usług rozwojowych (R) - 20% (20 pkt.)

18.1.1. Kryterium Cena będzie rozpatrywane na podstawie ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wpisanej przez Wykonawcę w Formularzu „Ofertowym” w każdej złożonej i nieodrzuconej ofercie. W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Liczba punktów w kryterium „Cena” zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt.}$$

gdzie: $C_{\min}$ - cena brutto oferty najtańszej
 C_o - cena brutto oferty ocenianej

18.1.2. Kryterium dla usług utrzymaniowych będzie rozpatrywane na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w „Wykazie osób” (część 1 lit. B) zgodnie z poniższym:

Funkcja (liczba osób)	Dodatkowe kwalifikacje zawodowe, dodatkowe wykształcenie, dodatkowe doświadczenie	Liczba Punktów / Maksymalna liczba punktów do zdobycia w tym kryterium
Osoba pełniąca funkcję Kierownika projektu (1 osoba)	Zamawiający przyzna 5 punktów, jeżeli Wykonawca wykaże, że skieruje do realizacji zamówienia publicznego osobę przewidzianą do pełnienia funkcji Kierownika projektu spełniającą odpowiedni warunek udziału w postępowaniu określony dla osoby wskazanej do pełnienia funkcji Kierownika projektu w zakresie zgodnym z pkt. 7.2.2. SIWZ oraz wykaże, że osoba ta posiada dodatkowe doświadczenie (poza doświadczeniem wskazanym w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu), w postaci 1 (jednego) dodatkowego projektu (zakończonego i odebranego przez zlecającego), w zakresie zgodnym z wymaganiami określonymi dla minimalnego doświadczenia wykazywanego w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu dla przedmiotowej funkcji, z zastrzeżeniem, że podmiotem zlecającym tego 1 (jednego) dodatkowego projektu musi być inny podmiot zlecający niż podmiot zlecający w doświadczeniu wskazanym w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu. Zamawiający przyzna 10 punktów, jeżeli Wykonawca wykaże że skieruje do realizacji zamówienia publicznego osobę przewidzianą do pełnienia funkcji Kierownika projektu spełniającą odpowiedni warunek udziału w postępowaniu określony dla osoby wskazanej do pełnienia funkcji Kierownika Projektu w zakresie zgodnym z pkt 7.2.2. SIWZ oraz wykaże, że osoba ta posiada dodatkowe doświadczenie (poza doświadczeniem wskazanym w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu), w postaci 2 (dwóch) dodatkowych projektów (zakończonych i odebranych przez innych, różnych zlecających), w zakresie zgodnym z wymaganiami określonymi dla minimalnego doświadczenia wykazywanego w celu	Osoba może otrzymać 5 pkt za jeden dodatkowy projekt, inny niż w warunku minimalnym. Osoba może otrzymać 10 pkt za dwa dodatkowe projekty, inne niż w warunku minimalnym. Maksymalnie można zdobyć 10 pkt. w tym kryterium

	potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu dla przedmiotowej funkcji , z zastrzeżeniem, że podmiotami zlecającymi te 2 (dwa) dodatkowe projekty muszą być 2 (dwa) różne podmioty zlecające oraz dodatkowo muszą to być podmioty zlecające różne niż podmiot zlecający w doświadczeniu wskazanym w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu.	
Osoba pełniąca funkcję Architekta Baz Danych (1 osoba)	Ocena zostanie przeprowadzona na podstawie rozwiązanego testu. Osoba pełniąca funkcję Architekta Baz Danych rozwiązuje test wiedzy indywidulanie. Test będzie zawierał 15 pytań jednokrotnego wyboru dotyczących wiedzy z zakresu platformy MS SQL. Punkty dodatnie zostaną przyznane tylko za udzielenie ponad 10 prawidłowych odpowiedzi. Punkty ujemne zostaną przyznane tylko za udzielenie poniżej 10 prawidłowych odpowiedzi. Nieudzielenie odpowiedzi albo zaznaczenie więcej niż jednej odpowiedzi na pytanie zostanie uznane jako udzielenie nieprawidłowej odpowiedzi. Niestawiennictwo osoby na teście zostanie uznane jako udzielenie 10 nieprawidłowych odpowiedzi. Egzaminowana osoba może maksymalnie uzyskać 10 punktów. W przypadku jeżeli osoba nie osiągnie liczby co najmniej 10 poprawnych odpowiedzi z platformy MS SQL, za każdą nieprawidłową odpowiedź Zamawiający przyzna punkt ujemny.	W tym kryterium można maksymalnie zdobyć 10 pkt. za 15 prawidłowych odpowiedzi. W tym kryterium można minimalnie zdobyć -10 pkt. za 0 prawidłowych odpowiedzi, które odpowiednio zostaną uwzględnione w łącznej liczbie punktów uzyskanych przez daną ofertę. .

	Dla osoby egzaminowanej z platformy MS SQL zostaną przyznane punkty według zasad: a) za 10 prawidłowych odpowiedzi: 0 pkt, b) za 11 prawidłowych odpowiedzi: 1 pkt, c) za 12 prawidłowych odpowiedzi: 3 pkt, d) za 13 prawidłowych odpowiedzi: 6 pkt, e) za 14 prawidłowych odpowiedzi: 8 pkt, f) za 15 prawidłowych odpowiedzi: 10 pkt. Dla osoby egzaminowanej z platformy MS SQL zostaną przyznane punkty ujemne według zasad: a) za 9 prawidłowych odpowiedzi: - 1 pkt, b) za 8 prawidłowych odpowiedzi: - 2 pkt, c) za 7 prawidłowych odpowiedzi: - 3 pkt, d) za 6 prawidłowych odpowiedzi: - 4 pkt, e) za 5 prawidłowych odpowiedzi: - 5 pkt., f) za 4 prawidłowych odpowiedzi: - 6 pkt, g) za 3 prawidłowych odpowiedzi: - 7 pkt. h) za 2 prawidłowych odpowiedzi: - 8 pkt. i) za 1 prawidłowych odpowiedzi: - 9 pkt. j) za 0 prawidłowych odpowiedzi: - 10 pkt.	
--	---	--

W przypadku wskazania przez Wykonawcę do pełnienia danej funkcji większej liczby osób niż liczba wskazana w niniejszym kryterium w kolumnie „Funkcja (liczba osób)”, Zamawiający przyzna ocenianej ofercie taką liczbę punktów, jaką otrzymała najwyżej oceniona z tych osób – w takim przypadku Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia osobę, która została najwyżej oceniona ze wszystkich wskazanych osób, a w przypadku gdy więcej niż jedna osoba uzyskała najwyższą wartość punktów Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia co najmniej jedną z tych osób. Osoba, o której mowa jest w zdaniu poprzednim, zostanie wskazana w załączniku nr 7 do IPU.

Wykaz osób będzie podlegał uzupełnieniu tylko w zakresie części służącej wykazaniu spełnienia warunku udziału w postępowaniu.

Wykonawca otrzyma dodatkowe punkty tylko i wyłącznie za osoby podane w wykazie załączonym do oferty i jednocześnie spełniające warunki udziału w postępowaniu, z uwzględnieniem wykazanego w pierwotnym wykazie doświadczenia o zakresie określonym w niniejszym kryterium.

Dla nowych osób, zastępujących osoby nie spełniające warunku udziału, bądź nowych osób nie wskazanych w pierwotnym wykazie - do oceny w kryterium oceny ofert osoba ta nie zostanie uwzględniona i otrzyma 0 pkt.

W przypadku, gdy osobą zastępowaną jest osoba pełniąca funkcję Architekta Baz Danych, w kryterium oceny ofert ta osoba zastępowana nie będzie mogła przystąpić do rozwiązywania testu i jednocześnie zgodnie z ww. punktacją otrzyma - 10 pkt.

Organizacja procesu rozwiązywania testu:

Rozwiązywanie testu odbędzie się w siedzibie Zamawiającego przy ul. Czerniakowskiej 100 w Warszawie w godzinach 8.15-16.15.

- a) Zamawiający z co najmniej **7-dniowym** wyprzedzeniem poinformuje Wykonawców o wyznaczonym przez siebie terminie przeprowadzenia testu w zakresie rozwiązywania testu.
- b) Zamawiający nie przewiduje możliwości zmiany wyznaczonego terminu przeprowadzenia i rozwiązania testu na wniosek Wykonawców. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany wyznaczonego przez siebie terminu z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub z powodu siły wyższej (oznaczającej wydarzenie nadzwyczajne pozostające poza kontrolą Zamawiającego i Wykonawcy, nieprzewidywalne i przeszkadzające w przeprowadzeniu i rozwiązaniu testu, nie obejmujące winy własnej lub nienależytej staranności Zamawiającego lub Wykonawcy). W przypadku wystąpienia okoliczności, o której mowa jest w zdaniu drugim, Zamawiający niezwłocznie po ustąpieniu tej okoliczności z co najmniej **7-dniowym** wyprzedzeniem poinformuje Wykonawców o nowym wyznaczonym przez siebie terminie przeprowadzenia testu w zakresie rozwiązywania testu.
- c) Rozwiązywanie testu zostanie przeprowadzone przez osoby zdolne do wykonania zamówienia, spełniające warunki udziału w postępowaniu wskazane przez Wykonawcę w wykazie osób. W przypadku gdy Wykonawca wskaże w wykazie osób więcej osób niż maksymalną liczbę osób, Zamawiający zweryfikuje i zaprosi 2 (dwie) pierwsze osoby z wykazu osób spełniające warunki udziału w postępowaniu z wykazu osób. Zamawiający zastrzega, że osoby przystępujące do rozwiązywania testu są zobowiązane do świadczenia usług.
- d) Czas do dyspozycji osoby na rozwiązanie testu składającego się z 15 pytań to 40 minut.
- e) Zamawiający informuje, iż podejście do testu przez osobę wskazaną przez Wykonawcę do rozwiązania testu jest jednokrotne.

Zamawiający zastrzega, że dany test będzie jednakowy dla wszystkich osób wyznaczonych do pełnienia danej funkcji przez wszystkich Wykonawców oraz odbywa się w jednym, wspólnym dla wszystkich Wykonawców terminie.

Każda osoba przed przystąpieniem do rozwiązywania testu będzie zobowiązana okazać Zamawiającemu dokument w celu potwierdzenia tożsamości. Rozwiązany test będzie oceniany przez Zamawiającego na podstawie klucza z poprawnymi odpowiedziami.

Żadna z osób przystępujących do testu nie może korzystać z materiałów pomocniczych/urządzeń elektronicznych.

Zabronione jest porozumiewanie się z inną osobą, w tym także wysyłanie i odbieranie wiadomości do/od innych osób, niezależnie od sposobu przysyłania tych informacji, np. SMS-y, poczta elektroniczna, komunikatory itd. Zamawiający przerwie rozwiązywanie testu przez daną osobę, jeżeli będzie się ona porozumiewała z inną osobą i oceni w sumie wszystkie odpowiedzi na – 10 pkt.

W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty osoby oceniane w tym kryterium będą świadczyć usługi związane z realizacją całego przedmiotu zamówienia (niezależnie, czy będą to usługi związane z utrzymaniem, czy będą to usługi związane z rozwojem Systemu).

- 18.1.3. Kryterium dla usług rozwojowych będzie rozpatrywane na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w „Wykazie osób” (część 1 lit. B) zgodnie z poniższym:

Funkcja (liczba osób)	Dodatkowe kwalifikacje zawodowe, dodatkowe wykształcenie, dodatkowe doświadczenie	Liczba Punktów / Maksymalna liczba punktów do zdobycia w tym kryterium
Osoba pełniąca funkcję Kierownika projektu (1 osoba)	Zamawiający przyzna punkty, jeżeli Wykonawca wykaże, że skieruje do realizacji zamówienia publicznego osobę przewidzianą do pełnienia funkcji Kierownika projektu spełniającą odpowiedni warunek udziału w postępowaniu określony dla osoby wskazanej do pełnienia funkcji Kierownika projektu w zakresie zgodnym z pkt. 7.2.2. SIWZ oraz wykaże, że osoba ta posiada kwalifikacje zawodowe (poza kwalifikacjami zawodowymi wskazanymi w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu), na następujących warunkach: 2 punkty zostaną przyznane w przypadku wskazania posiadania jednego dodatkowego certyfikatu: Certyfikat PRINCE2 Foundation lub Certyfikat AgilePM Foundation lub Certyfikat PMI Project Management Ready – z rodziny innej niż wskazany w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu certyfikat zaawansowany (Practitioner lub	Maksymalnie można zdobyć 10 pkt. w tym kryterium.

	Professional) 4 punkty zostaną przyznane za wskazanie posiadania dwóch dodatkowych certyfikatów: Certyfikat PRINCE2 Foundation lub Certyfikat AgilePM Foundation lub Certyfikat PMI Project Management Ready z rodziny innej niż wskazany w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu certyfikat zaawansowany (Practitioner lub Professional) 6 punktów zostanie przyznanych za wskazanie jednego dodatkowego certyfikatu: Certyfikat PRINCE2 Practitioner lub Certyfikat AgilePM Practitioner lub Certyfikat PMP Project Management Professional – innego niż wskazany w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu certyfikat zaawansowany. 8 punktów zostanie przyznanych za wskazanie: a) jednego dodatkowego certyfikatu: Certyfikat PRINCE2 Foundation lub Certyfikat AgilePM Foundation lub Certyfikat PMI Project Management Ready – z rodziny innej niż wskazany w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu certyfikat zaawansowany (Practitioner lub Professional) oraz b) jednego dodatkowego certyfikatu: Certyfikat PRINCE2 Practitioner lub Certyfikat AgilePM Practitioner lub Certyfikat PMP Project Management Professional – innego niż wskazany w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu certyfikat zaawansowany (Practitioner lub Professional) oraz z rodziny innej niż certyfikat podstawowy (Foundation lub Ready) wskazany w punkcie a) 10 punktów zostanie przyznanych za wskazanie dwóch dodatkowych certyfikatów: Certyfikat PRINCE2	
--	---	--

	Practitioner lub Certyfikat AgilePM Practitioner lub Certyfikat PMP Project Management Professional – innych niż wskazany w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu certyfikat zaawansowany. Punkty będą przyznawane za wskazanie certyfikatów z innej rodziny niż certyfikaty wskazane w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu. Oznacza to, że wskazanie w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu na przykład certyfikatu ITIL Foundation oraz AgilePM Practitioner uniemożliwia uzyskanie punktów dodatkowych za certyfikat Agile PM Foundation. Uwaga: Wykazanie w warunku udziału certyfikatu równoważnego dla certyfikatu wskazanego przez Wykonawcę w kryterium oceny ofert zostanie uznane przez Zamawiającego za wykazanie tego samego certyfikatu, a tym samym Zamawiający nie przydzieli punktów.	
Osoba pełniąca funkcję Specjalisty ds. testów (2 osoby)	Dotyczy każdej z 2 (dwóch) osób: Zamawiający przyzna 5 punktów, jeżeli Wykonawca wykaże że skieruje do realizacji zamówienia publicznego osobę przewidzianą do pełnienia funkcji Specjalisty ds. testów spełniającą odpowiedni warunek udziału w postępowaniu określony dla osoby wskazanej do pełnienia funkcji Specjalisty ds. testów w zakresie zgodnym z pkt. 7.2.2 SIWZ oraz wykaże, że osoba ta posiada kwalifikacje zawodowe (poza kwalifikacjami zawodowymi wskazanymi w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu), w postaci (1) jednego dodatkowego Certyfikatu ISTQB® Poziom Zaawansowany – Analityk Testów.	Każda osoba może maksymalnie zdobyć 5 pkt. łącznie dwie osoby mogą zdobyć 10 pkt.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę do pełnienia danej funkcji większej liczby osób niż liczba wskazana w niniejszym kryterium w kolumnie „Funkcja (liczba osób)” Zamawiający przyzna ocenianej ofercie taką liczbę punktów, jaką otrzymała najwyżej oceniona/ocenione z tych osób – w takim przypadku Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia osobę/y, która/e została/y najwyżej oceniona/e ze wszystkich wskazanych osób, a w przypadku gdy więcej niż jedna osoba lub dwie osoby uzyskała/a najwyższą wartość punktów Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia co najmniej jedną z tych osób w przypadku funkcji Kierownika Projektu lub co najmniej dwie z tych osób w przypadku funkcji Specjalisty ds. testów. Osoba/y, o której/ych mowa jest w zdaniu poprzednim, zostanie/ą wskazana/e w załączniku nr 7 do IPU.

Wykaz osób będzie podlegał uzupełnieniu tylko w zakresie części służącej wykazaniu spełnienia warunku udziału w postępowaniu.

Wykonawca otrzyma dodatkowe punkty tylko i wyłącznie za osoby podane w wykazie załączonym do oferty i jednocześnie spełniające warunki udziału w postępowaniu, z uwzględnieniem wykazanego w pierwotnym wykazie doświadczenia o zakresie określonym w niniejszym kryterium.

Dla nowych osób, zastępujących osoby nie spełniające warunku udziału, bądź nowych osób nie wskazanych w pierwotnym wykazie - do oceny w kryterium oceny ofert osoba ta nie zostanie uwzględniona i otrzyma 0 pkt.

W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty osoby oceniane w tym kryterium będą świadczyć usługi związane z realizacją całego przedmiotu zamówienia (niezależnie, czy będą to usługi związane z utrzymaniem, czy będą to usługi związane z rozwojem Systemu).

18.1.4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który nie zostanie wykluczony z przedmiotowego postępowania i/lub jego oferta nie zostanie odrzucona, oraz który spełni wszystkie warunki i wymagania postawione w SIWZ oraz otrzyma największą liczbę punktów (P) obliczoną na podstawie poniższego wzoru:

$$P = C + U + R$$

gdzie:

P - łączna liczba punktów oferty ocenianej

C - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

U - liczba punktów uzyskanych w Kryterium dla usług utrzymaniowych

R - liczba punktów uzyskanych w Kryterium dla usług rozwojowych

18.2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Poz. 13.

Formularz „Ofertowy” otrzymuje brzmienie zgodne z treścią Załącznika nr 1 do pisma.

Poz. 14

Ujednolicony Formularz 2.4a - Wykaz osób – część 1 (lit. A i B) otrzymuje brzmienie zgodne z treścią Załącznika nr 2 do pisma.

Poz. 15.

Ujednolicony Formularz 2.4b - Wykaz osób – część 2 otrzymuje brzmienie zgodne z treścią Załącznika nr 3 do pisma.

Poz. 16.

Załącznik Nr 7 do IPU - Wymagania w zakresie Zespołu Wykonawcy dedykowanego do realizacji Umowy oraz skład Zespołu otrzymuje brzmienie zgodnie z treścią załącznika nr 4 do pisma.

Poz. 16.

Załącznik nr 6 do IPU otrzymuje brzmienie zgodnie z treścią załącznika nr 5 do pisma.

Poz. 17.

TOM I SIWZ, Rozdział 1 – Instrukcja dla Wykonawców, pkt. 16 otrzymuje brzmienie:

16. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

16.1. Termin składania ofert do dnia 30 czerwca 2023 r. do godziny 12.00.

16.2. Termin otwarcia ofert nastąpi w dniu 30 czerwca 2023 r. o godzinie 12.00. W tym terminie odbędzie się publiczna sesja otwarcia oferty podczas, której zostanie dokonane otwarcie (rozszyfrowanie) ofert złożonych za pośrednictwem Systemu.

16.3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści w Systemie oraz na stronie internetowej informacje z otwarcia ofert zawierające elementy, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

Poz. 18.

TOM I SIWZ, Rozdział 1 – Instrukcja dla Wykonawców, treść z pkt. 5 otrzymuje brzmienie:

W okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy usług, Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp polegających na powtórzeniu podobnej usługi dotyczącej usługi wsparcia i modyfikacji systemów Ministerstwa Sprawiedliwości w zakresie i na warunkach świadczenia tej usługi zgodnych z warunkami określonymi dla przedmiotu zamówienia podstawowego, w tym ewentualnie dla innych, nowych modułów systemów Ministerstwa Sprawiedliwości, przy czym wartość tych zamówień nie przekroczy 8 460 000,00 zł netto.

Poz. 19.

TOM I SIWZ, Rozdział 1 – Instrukcja dla Wykonawców, treść z pkt. 15 otrzymuje brzmienie:

15.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych).

15.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp. Zwrot wadium nastąpi na zasadach określonych w art. 46 ustawy Pzp.

15.3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy w Narodowym Banku Polskim O/O nr 32 1010 1010 0400 1913 9120 1000 (w tytule przelewu należy wpisać znak postępowania: BF-II.3710.73.2020). Wadium musi wpłynąć na rachunek bankowy Zamawiającego, najpóźniej przed upływem terminu składania ofert. Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.

15.4. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp. Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium. Wadium wniesione w formie gwarancji (bankowej czy ubezpieczeniowej) lub poręczeniu musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu - dochodzenie roszczenia z tytułu wadium wniesionego w tej formie nie może być utrudnione. Dlatego w treści gwarancji powinna znaleźć się klauzula stanowiąca, iż wszystkie spory odnośnie gwarancji będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich, chyba że inaczej wynika to z przepisów prawa.

15.5. Wadium wnoszone w formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2-5 ustawy Pzp należy przekazać w postaci elektronicznej, w oryginale, podpisanym kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wykonawca powinien przekazać dokument wadium poprzez dołączenie do oferty.

Wyjaśnienia i zmiany treści SIWZ są wiążące dla wszystkich Wykonawców.

/podpisano elektronicznie/

Załącznik nr 1 – Formularz „Oferta”,

Załącznik nr 2 – Ujednolicony Formularz 2.4a - Wykaz osób – część 1 (lit. A i B),

Załącznik nr 3 – Ujednolicony Formularz 2.4b - Wykaz osób – część 2,

Załącznik nr 4 – Załącznik Nr 7 do IPU - Wymagania w zakresie Zespołu Wykonawcy dedykowanego do realizacji Umowy oraz skład Zespołu,

Załącznik nr 5 – Załącznik nr 6 do IPU Modyfikacja Systemu oraz przygotowania dokumentów analitycznych i innych dokumentów oraz projektów zmian w Systemie

Załącznik nr 6 - Formularz 2.5 Oświadczenie Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie

ubiegającego się o udzielenie zamówienia

Załącznik nr 7 - Formularz 2.6 Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby