



Do Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia

Dotyczy: postępowania, którego przedmiotem jest Organizacja międzynarodowego Forum Zarządzania Internetem pod egidą Organizacji Narodów Zjednoczonych – IGF Katowice 2021 znak sprawy: ZS-43/2020.

Na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”, Zamawiający udziela wyjaśnień treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zwanej dalej „SIWZ” oraz dokonuje zmian treści SIWZ na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy.

Pytanie 1

„Z uwagi na szczególne rozwiązania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych zwracam się z prośbą o zmianę warunków udziału w niniejszym postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, w zakresie poniższego warunku dot. ilości osób biorących udział w wydarzeniu w formule hybrydowej, stacjonarnie z 200 osób do 50 osób.

c.2) wykaże, że w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert - a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie wykonał należycie, co najmniej 2 usługi polegających na kompleksowej organizacji i obsłudze w formule hybrydowej**, co najmniej 2-dniowej konferencji lub kongresu (bez dni montażowych), rozumianej jako jedno wydarzenie pod względem organizacyjnym. Każda z dwóch wymaganych usług powinna być wykonana dla nie mniej niż 200 uczestników (nie wliczając obsługi), uczestniczących w konferencji lub kongresie stacjonarnie oraz dla nie mniej niż 500 uczestników, którzy uczestniczyli w konferencji lub kongresie w formule on-line w sposób czynny (pełnoprawny udział w konferencji z możliwością wystąpienia) za pomocą platformy wideokonferencyjnej.

Biorąc pod uwagę specyfikę wydarzeń hybrydowych oraz ograniczenia związane z sytuacją epidemiczną praktycznie nie odbywały się wydarzenia z wskazaną przez Zamawiającego ilością osób.”.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na zaproponowaną zmianę warunku udziału w postępowaniu. i pozostawia zapis § 5 ust.1 pkt 2) lit c.2) SIWZ bez zmian.

Pytanie 2

„Prosimy o informację jaki budżet Zamawiający planuje przeznaczyć na realizację zamówienia.”.
„Zwracam się z prośbą o podanie szacunkowej wartości postępowania.”.

Odpowiedź:

Zamawiający nie podaje szacunkowej wartości zamówienia, natomiast kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, zgodnie z art. 86 ust. 3 ustawy Pzp, zostanie podana bezpośrednio przed otwarciem ofert.

Pytanie 3

„Załącznik nr 2 do SIWZ- SOPZ Część XI, pkt. 2 W jakich dniach mają być czynne punkty informacyjne poza MCK? Tylko w dniach wydarzenia, czy np. 2 dni przed również?”.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że punkty informacyjne wskazane w Części XI pkt 2 SOPZ, zlokalizowane poza MCK, mają być czynne w dniach 5- 10.12.2021 r.

Pytanie 4

„Załącznik 1a do Formularza Oferty- Formularz Cenowy Prawo opcji, pkt. 6.3. Nie działa link do poglądowego zdjęcia kanapy modułowej z oparciem. Prosimy o przesłanie poglądowego zdjęcia do tego punktu.”.

Odpowiedź:

Zamawiający poprawia link w pkt. 6.3. w Załączniku nr 1a do Formularza oferty:

Było:

<https://www.meblant.pl/upload/wysiwyg/zdjecia/KLEIBER/Volt/Volt%20Square.jpg>

Jest:

[https://www.meblant.pl/converter?img=/upload/wysiwyg/zdjecia/KLEIBER/Snake/Snake%20\(1\).jpg&width=596&height=368](https://www.meblant.pl/converter?img=/upload/wysiwyg/zdjecia/KLEIBER/Snake/Snake%20(1).jpg&width=596&height=368)

Pytanie 5

„Załącznik nr 2 do SIWZ- SOPZ Część III, pkt. 4. Wspomniany punkt zawiera informację o zapotrzebowaniu na aranżację 5 punktów kawowych, natomiast wymienione są tylko 4 lokalizacje. Prosimy o doprecyzowanie ile punktów kawowych należy przygotować oraz gdzie powinny zostać zlokalizowane”.

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza zapotrzebowanie na aranżację 5 punktów kawowych, zlokalizowanych w następujących miejscach:

- 1) poziom 0: foyer dolne Audytorium i strefa restauracyjna 0 /2 punkty/ ,
- 2) poziom 1 (poziom sal wielofunkcyjnych): strefa restauracyjna 2 i Food Court (sala wielofunkcyjna B) /2 punkty/,
- 3) poziom 2 (poziom sal konferencyjnych): foyer sal konferencyjnych/warsztatowych /1 punkt/.

W celach poglądowych, Zamawiający jako załączniki do niniejszego pisma przedstawia, mapę sytuacyjną, na której zaznaczone są punkty kawowe.

Pytanie 6

„SWIZ §5, pkt. 1. 2) c.3.2.) c. Wymóg dla Koordynatora ds.. AV/IT: koordynacja pracy zespołu odpowiedzialnego za zapewnienie transkrypcji mowy na tekst podczas co najmniej dwóch konferencji lub kongresów - Doświadczenie ma polegać na transkrypcji mowy na teks podczas

trwania wydarzenia tzn live, czy może to być doświadczenie w transkrypcji z nagranych materiału audio? SIWZ i SOPZ nie mówi o dostarczeniu takiej transkrypcji - czy to doświadczenie jest konieczne?”.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że zmienia treść § 5 ust 1 pkt 2) lit c.3.2.) w następujący sposób:

Było:

„c.3.2) jedna osoba - Koordynator ds. AV/IT, który w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, koordynował pracę co najmniej 10 osobowego zespołu odpowiedzialnego za:

- a. montaż i obsługę sprzętu AV/IT (w tym: nagłośnienia, oświetlenia, systemów video, sprzętu do tłumaczenia symultanicznego i komputerowego),
- b. streaming dla co najmniej 500 odbiorców,
- c. zapewnienie transkrypcji mowy na tekst,
- d. udział zdalny w konferencji (platforma np: Zoom, Webex, itp.), podczas co najmniej dwóch konferencji lub kongresów organizowanych przez instytucje międzynarodowe, bądź pod patronatem instytucji międzynarodowych, dla nie mniej niż 1000 uczestników nie wliczając obsługi, trwających co najmniej 2 dni (bez dni montażowych), rozumianej jako jedno wydarzenie pod względem organizacyjnym”.

Jest:

„ c.3.2) jedna osoba - Koordynator ds. AV/IT, który w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, koordynował pracę co najmniej 10 osobowego zespołu odpowiedzialnego za:

- a. montaż i obsługę sprzętu AV/IT (w tym: nagłośnienia, oświetlenia, systemów video, sprzętu do tłumaczenia symultanicznego i komputerowego),
- b. streaming dla co najmniej 500 odbiorców,
- c. udział zdalny w konferencji (platforma np: Zoom, Webex, itp.), podczas co najmniej dwóch konferencji lub kongresów organizowanych przez instytucje międzynarodowe, bądź pod patronatem instytucji międzynarodowych, dla nie mniej niż 1000 uczestników nie wliczając obsługi, trwających co najmniej 2 dni (bez dni montażowych), rozumianej jako jedno wydarzenie pod względem organizacyjnym”.

Pytanie 7

„Załącznik nr 2 do SIWZ- SOPZ Część XI, pkt. 5 " (...) conajmniej 3 osoby w systemie zmianowym do punktów w MCK, 2 osoby pracujące jednocześnie do punktów poza MCK" - prosimy o doprecyzowanie. Czy na każdy punkt w MCK mają przypadać 3 osoby (łącznie 6 osób podczas jednej zmiany)? Czy na każdy punkt poza MCK mają przypadać 2 osoby (łącznie 4 osoby podczas jednej zmiany)?”

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że zmienia treść zapisów Części XI, pkt. 5 SOPZ, w następujący sposób:

Było:

„Wykonawca będzie odpowiedzialny za zapewnienie pracowników do profesjonalnej obsługi punktów informacyjnych (liczba pracowników musi być właściwie dostosowana do danego punktu: co najmniej 3 osoby w systemie zmianowym do punktów w MCK, 2 osoby pracujące jednocześnie do punktów poza MCK) oraz zapewnienie tego, że pracownicy posługują się językiem polskim oraz posiadają znajomość języka angielskiego na poziomie B2.”.

Jest:

„Wykonawca będzie odpowiedzialny za zapewnienie pracowników do profesjonalnej obsługi punktów informacyjnych posługują się językiem polskim oraz posiadają znajomość języka angielskiego na poziomie B2 (liczba pracowników musi być właściwie dostosowana do danego punktu: co najmniej 3 osoby w systemie zmianowym do każdego z 4 punktów informacyjnych). Każdego dnia, zarówno w punktach informacyjnych w budynku MCK (2 punkty) jak i poza nim (2 punkty), na danym stanowisku muszą pracować 2 osoby jednocześnie.”.

Pytanie 8

„Załącznik nr 2 do SIWZ- SOPZ Część XII, pkt. 3 "(...) zapewnienie profesjonalnej obsługi punktu rejestracyjnego (co najmniej 30 osób pracujących w systemie zmianowym)" - prosimy o doprecyzowanie. Czy do obsługi 20 punktów rejestracyjnych ma świadczyć równocześnie 30 osób podczas jednej zmiany?”.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że zmienia treść zapisów Części XII, pkt. 3 SOPZ, w następujący sposób:
Było:

„Wykonawca będzie odpowiedzialny za zapewnienie pracowników do profesjonalnej obsługi punktu rejestracyjnego (co najmniej 30 osób pracujących w systemie zmianowym) oraz zapewnienie tego, że pracownicy posługują się językiem polskim oraz posiadają znajomość języka angielskiego na poziomie B2.”

Jest:

„Wykonawca będzie odpowiedzialny za zapewnienie pracowników do profesjonalnej obsługi punktu rejestracyjnego posługują się językiem polskim oraz posiadają znajomość języka angielskiego na poziomie B2 (co najmniej 30 osób pracujących w systemie zmianowym). Każdego dnia, w punkcie rejestracyjnym musi pracować 20 osób jednocześnie. Wykonawca odpowiedzialny jest za ułożenie grafiku personelu i dostosowanie ilości zatrudnionych osób do obsługi punktu rejestracyjnego na danej zmianie, aby spełnione zostały warunki określone w Części XII ust.1 SOPZ.”.

Pytanie 9

„Załącznik nr 1 do Formularza oferty_Formularz cenowy pkt. 1.1. Prosimy o weryfikację i wskazanie wymaganej wysokości panelu stanowiącego ogrodzenie ażurowe.”.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że poprawia oczywistą omyłkę pisarską w Załączniku nr 1a do Formularza oferty, w następujący sposób:

Było:

„ogrodzenie ażurowe: panel, 2 stopy, jedna klamra spinająca, dł. 3500 mm, wys. 22000, waga 23 kg w mb”

Jest:

„ogrodzenie ażurowe: panel, 2 stopy, jedna klamra spinająca, dł. 3500 mm, wys. 2000 mm, waga 23 kg - w mb.”

Pytanie 10

„Załącznik nr 1 do Formularza oferty Formularz cenowy pkt. 16 W ramach bankietu powitalnego NOSPR Wykonawca ma zadbać o aranżację, transport oraz catering. Prosimy o doprecyzowanie o jaki transport chodzi.”.

Odpowiedź:

Zamawiający doprecyzowuje, że cena ma uwzględniać transport niezbędny do organizacji bankietu. Zamawiający w ww. pkt Formularza cenowego nie odnosi się do transportu uczestników Szczytu.

Pytanie 11

„Załącznik nr 2 do SIWZ- SOPZ Część VI, pkt. 1 Czy Wykonawca jest odpowiedzialny za część artystyczną w ramach "Music Night" czy tak jak w przypadku Opening i Closing Ceremoni organizacja tego wieczoru odbywa się we współpracy z drugim podmiotem?”.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że Wykonawca nie jest odpowiedzialny za część artystyczną w ramach „Music Night”. W tworzenie części artystycznej będą zaangażowani uczestnicy Szczytu.

Pytanie 12

„Załącznik nr 2 do Formularza Cenowego część BCo ma na celu wycena poszczególnych instrumentów muzycznych skoro - zgodnie z naszą wiedzą - program artystyczny wydarzenia "Music Night" na dzień dzisiejszy nie powstał a zespół nie został wybrany?”.

Odpowiedź:

Podczas wydarzenia „Music Night” występować będą uczestnicy Szczytu. W przypadku konieczności wypożyczenia dodatkowych instrumentów muzycznych, Zamawiający rozliczy z Wykonawcą dodatkową usługę na podstawie cen jednostkowych wskazanych w Załączniku 2 część B do Formularza cenowego.

Pytanie 13

„Załącznik nr 3 do SOPZ pkt. 1.3.1.6 Ile wyjść video ma być dostępnych, jaki standard podłączenia video oraz jaki sygnał ma być dostępny?”.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, zmienia zapisy pkt 1.3.1.6 w Załączniku nr 3 do SOPZ w następujący sposób:

Było:

„Przy podeście dla mediów dystrybucja sumy sygnału video”

Jest:

„Przy podeście dla mediów dystrybucja sumy sygnału video, przy użyciu nie mniej niż 10 wyjść video SDI z embedowanym dźwiękiem (floor), w formacie 1080i50.”

Pytanie 14

„Załącznik nr 3 do SOPZ pkt 1.2.1.1 pkt 4.3.1.1 System liniowy złożony z dwóch par "gron" - to oznacza, że na jednej stronie mają wisieć dwa "grona" i na drugiej stronie dwa "grona", czy po jednym "gronie" na stronie?”.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że zmienia zapisy pkt 1.2.1.1, pkt 4.3.1.1 w Załączniku nr 3 do SOPZ:

Było:

1.2.1.1 w linii sceny ma być złożony z 2 par „gron” składających się z nie mniej niż 6 kolumn głośnikowych na stronę, umieszczonych tak, żeby zminimalizować odbicia dźwięku od ścian.

4.3.1.1 Liniowy system nagłośnieniowy złożony z 2 par „gron” składających się z nie mniej niż 6 głośników.

Jest:

1.2.1.1. w linii sceny ma być złożony z 2 par „gron” składających się z nie mniej niż 6 kolumn głośnikowych na stronę (jedno grono głośników na jedną stronę) , umieszczonych tak, żeby zminimalizować odbicia dźwięku od ścian.

4.3.1.1 Liniowy system nagłośnieniowy złożony z 2 par „gron” składających się z nie mniej niż 6 głośników (jedno grono głośników na jedną stronę.

Pytanie 15

„Załącznik nr 3 do SOPZ pkt 3.2.1.1 Jakiej minimalnej wielkości mają być ekrany oraz jakiej minimalnej mocy projektory dla Sal Warsztatowych A2 i A3?”.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że zmienia zapisy pkt 3.2.1.1 w Załączniku nr 3 do SOPZ, w następujący sposób;

Było:

„3.2.1.1 2 projektory i 2 ekrany projekcyjne, spód ekranu nie może być niżej niż 2m od podłogi”

Jest:

„3.2.1.1 2 projektory i 2 ekrany projekcyjne, spód ekranu nie może być niżej niż 2m od podłogi.

Wielkość ekranu w podstawie nie może być mniejsza niż 6 metrów, jasność nie niższa niż 12000ansi lmn, format 16/9.”

Pytanie 16

„Załącznik_nr_1_do_SOPZ_Specyfikacja_przedmiotu_najmu_i_jego_standardu nd Wszystkie podane daty są na listopad 2020, prosimy o wskazanie poprawnych dat”.

Pytanie 17

„Proszę o aktualizację dokumentacji przedmiotu najmu obiektu MCK

Załącznik_nr_1_do_SOPZ_Specyfikacja_przedmiotu_najmu_i_jego_standardu na rok 2021 oraz jej udostępnienie.”.

Odpowiedź na pytanie 16 i 17:

Zamawiający informuje, że:

1. procedura podpisania aneksu do Umowy z MCK w Katowicach jest w toku.
2. W Załączniku nr 1 do SOPZ Specyfika przedmiotu najmu i jego standardu zmianie uległy jedynie daty organizacji Wydarzenia :
Było: 29.10- 8.11.2020 r.

Jest: 2- 12.2021 r.

3. Zaktualizowany załącznik zostanie zamieszczony na Platformie zakupowej oraz BIP Zamawiającego, niezwłocznie po jego podpisaniu przez Strony.

Pytanie 18

„Załącznik nr 3 do SOPZ pkt. 1.2.4 Jaki jest czas na przebudowanie sceny głównej po ceremonii otwarcia”.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że scena główna po ceremonii otwarcia nie będzie podlegać przebudowie. Zgodnie z pkt. 1.2.4 Załącznika nr 3 do SOPZ, może się zmienić aranżacja umeblowania sceny.

Pytanie 19

„Załącznik nr 3 do SOPZ Czy wykonawca jest również zobowiązany do pośredniczenia w wymianie praw do wizerunku w związku z transmisją on-line i nagraniami AV?”.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że Wykonawca musi przekazywać wszystkie nagrania sekretariatowi IGF. Jeśli odpowiedź na pytanie nie jest wystarczająca, Zamawiający prosi o doprecyzowanie pytania.

Pytanie 20

„Załącznik nr 3 do SOPZ pkt 1.3.1 Chcielibyśmy poznać plany kamerowe przewidziane przez Zamawiającego, aby wybrać właściwy sprzęt.”.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że plany kamerowe zostały opisane w pkt 1.3.1 SOPZ. Jeśli odpowiedź na pytanie nie jest wystarczająca, Zamawiający prosi o doprecyzowanie pytania czy chodzi o miejsce rozstawienia kamer, rodzaje kadrów itp.

Pytanie 21

„Załącznik nr 3 do SOPZ VI. Inne wymagania Czy znana jest lokalizacja pomieszczenia w którym dojdzie do zdalnego połączenia z prezydentem”.

Odpowiedź:

Planowane, zdalne połączenie z Prezydentem RP , nastąpi podczas Opening Ceremony, która odbywać się będzie na Sali Wielofunkcyjnej C.

Pytanie 22

„Załącznik nr 3 do SOPZ pkt 1.1.3 "Dwie pary otapicerowanych (..) po jednej stronie". Prosimy dookreślenie, chodzi o dwie pary (2 x 2) schodów na każdą ze stron? Czy po każdej ze stron jedno schody?”.

Odpowiedź:

Zamawiający zmienia zapisy ppkt 1.1.3 w Załączniku nr 3 do SOPZ:

Było:

„Dwie pary otapicerowanych wykładziną schodów z poręczami po jednej stronie”

Jest:

„Otapicerowane schody, po każdej z dwóch stron sceny (2 sztuki otapicerowanych schodów łącznie)”.

Pytanie 23

„Czy Zamawiający wymaga aby wszystkie podmioty, które w ramach konsorcjum ubiegają się o udzielenie zamówienia, posiadały zarówno wymagane zdolności techniczne określone w par. 5 ust. 1 pkt. 2 lit. b SIWZ, jak i doświadczenie w realizacji usług oceniane w kryteriach D1 i D2?”.

Odpowiedź:

Zgodnie z zapisem § 5 ust. 3 SIWZ Zamawiający określa następujący sposób spełnienia przez Wykonawców warunków:

- 1) w odniesieniu do ust. 1 pkt 2) lit. c.1) i lit. c.2) SIWZ (dotyczy doświadczenia) zarówno w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jak i w przypadku pozostałych Wykonawców, warunek musi być spełniony w całości przez co najmniej jeden podmiot (jeden lub każdy z podmiotów musi indywidualnie posiadać wymagane doświadczenie),
- 2) w odniesieniu do ust. 1 pkt 2 lit. b) SIWZ (dot. zdolności finansowej) i ust. 1 pkt 2 lit. c.3) (dotyczy zespołu) warunek może zostać spełniony przez Wykonawców łącznie.

Zgodnie z zapisem SIWZ § 14 w pkt UWAGA Zamawiający wskazał w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający w celu przyznania punktów w kryterium (D1) i (D2) weźmie pod uwagę doświadczenie tylko jednego z Wykonawców (wykazane usługi, realizowane przez różne podmioty, nie będą podlegały sumowaniu).

Pytanie 24

„Prosimy o wyjaśnienie, w związku z wejściem w życie z dniem 1 stycznia 2021 r. ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r. - czy treść składanych oświadczeń stanowiących załączniki nr 4 do SIWZ powinna zostać zaktualizowana o aktualnie obowiązujące przepisy, tj. zamiast odesłań do art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1, pkt 8 Prawo Zamówień Publicznych, Wykonawca składający ofertę powinien załączyć dokumenty z powołaniem się na odpowiednie podstawy wynikające z art. 108 i 109 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r. Prosimy również o wskazanie, czy w pozostałym zakresie dokumentacja składana przez Wykonawcę w postępowaniu, treść ogłoszenia, czy SIWZ powinny zostać zaktualizowane, w szczególności w zakresie ww. odesłań zgodnie z ww. ustawą.”.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że postępowanie zostało wszczęte przed dniem 01.01.2021 r. na mocy obowiązywania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) i dlatego też obowiązującymi w zakresie przedmiotowego postępowania są przepisy dotychczasowej ustawy Pzp. W związku z tym treść składanych oświadczeń oraz ogłoszenia i SIWZ pozostaje bez zmian.

Pytanie 25

„Prosimy o wyjaśnienie, czy w ramach warunków udziału w postępowaniu wynikających z § 5 ust. 1 lit. c – w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - Wykonawcy zostaną uznani za spełniający warunki udziału w postępowaniu, w przypadku, gdy powołają się na zdolność techniczną lub zawodową w zakresie doświadczeń wynikających z lit c1 i c2 – wykazując

wykonanie 1 usługi przez Wykonawcę i 1 usługi przez drugiego Wykonawcę w ramach kryterium z lit. c1 lub lit. c2 (łącznie po 2 usługi) lub jeżeli wykażą wykonanie 2 usług wynikających z lit c1 przez Wykonawcę, natomiast 2 usług wynikających z lit c2 przez drugiego Wykonawcę.”

Odpowiedź:

Sytuacja, w której podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia wykażą wykonanie 2 (dwóch) usług wynikających z lit c.1) przez Wykonawcę, natomiast 2 (dwóch) usług wynikających z lit c.2) przez drugiego Wykonawcę, zostanie uznana za spełniającą warunki udziału, oczywiście w przypadku, gdy wykazane usługi odpowiadają postawionym w tych punktach przez Zamawiającego wymaganiom.

Ponadto w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków opisanych w ust. 1 pkt 2) lit. c.1) i c.2) SIWZ musi być spełniony w całości przez co najmniej jeden podmiot (jeden lub każdy z podmiotów musi indywidualnie posiadać wymagane doświadczenie). W ramach jednego kryterium c.1) lub c.2) Zamawiający nie dopuszcza wykazania jednej usługi przez jednego Wykonawcę, a drugiej usługi przez Wykonawcę drugiego, co da łącznie dwie usługi w ramach tego kryterium

W związku z udzieloną odpowiedzią Zamawiający modyfikuje zapis § 5 ust. 3 SIWZ i nadaje mu poniższe brzmienie:

Jest:

”3. Zamawiający określa następujący sposób spełnienia przez Wykonawców ww. warunków:

- 1) w odniesieniu do § 5 ust. 1 pkt 2) lit. c.1) i lit. c.2) (dotyczy doświadczenia) zarówno w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jak i w przypadku pozostałych Wykonawców, **w tym korzystający z zasobów innych podmiotów, każdy z warunków opisanych w ust. 1 pkt 2) lit. c.1) i c.2) SIWZ** musi być spełniony w całości przez co najmniej jeden podmiot (jeden lub każdy z podmiotów musi indywidualnie posiadać wymagane doświadczenie),
- 2) w odniesieniu do ust. 1 pkt 2 lit. b) (dot. zdolności finansowej) i ust. 1 pkt 2 lit. c.3) (dotyczy zespołu) warunek może zostać spełniony przez Wykonawców łącznie.”

Było:

”3. Zamawiający określa następujący sposób spełnienia przez Wykonawców ww. warunków:

- 1) w odniesieniu do ust. 1 pkt 2) lit. c.1) i lit. c.2) (dotyczy doświadczenia) zarówno w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jak i w przypadku pozostałych Wykonawców, warunek musi być spełniony w całości przez co najmniej jeden podmiot (jeden lub każdy z podmiotów musi indywidualnie posiadać wymagane doświadczenie),
- 2) w odniesieniu do ust. 1 pkt 2 lit. b) (dot. zdolności finansowej) i ust. 1 pkt 2 lit. c.3) (dotyczy zespołu) warunek może zostać spełniony przez Wykonawców łącznie.”.

Pytanie 26

„Prosimy o wyjaśnienie, czy w ramach warunków udziału w postępowaniu wynikających z § 5 ust. 1 lit. c – w przypadku polegania na zdolności innego podmiotu - Wykonawca zostanie uznany za spełniający warunki udziału w postępowaniu, w przypadku, gdy powoła się na zdolność techniczną lub zawodową w zakresie doświadczeń wynikających z lit c1 i c2 – wykazując wykonanie 1 usługi przez Wykonawcę i 1 usługi przez podmiot, na którego zdolności Wykonawca polega w ramach

kryterium z lit. c1 lub lit. c2 (łącznie po 2 usługi) lub jeżeli wykażą wykonanie 2 usług wynikających z lit c1 przez Wykonawcę, natomiast 2 usług wynikających z lit c2 przez podmiot, na którego zdolności Wykonawca polega.”.

Odpowiedź:

Sytuacja, w której podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia polega na zdolnościach innego podmiotu i wykaże wykonanie 2 (dwóch) usług wynikających z lit c.1) przez Wykonawcę, natomiast 2 (dwóch) usług wynikających z lit c.2) przez ten podmiot, zostanie uznana za spełniającą warunki udziału, oczywiście w przypadku, gdy wykazane usługi odpowiadają postawionym w tych punktach przez Zamawiającego wymaganiom.

Ponadto w przypadku Wykonawców korzystających z zasobów innych podmiotów każdy z warunków opisanych w ust. 1 pkt 2) lit. c.1) i c.2) SIWZ musi być spełniony w całości przez co najmniej jeden podmiot (jeden lub każdy z podmiotów musi indywidualnie posiadać wymagane doświadczenie). W ramach jednego kryterium c.1) lub c.2) Zamawiający nie dopuszcza wykazania jednej usługi przez Wykonawcę, a drugiej usługi przez podmiot trzeci, co da łącznie dwie usługi w ramach tego kryterium.

Pytanie 27

„Z brzmienia zapisu § 14 ust. 1.2 i 1.3. w zw. z § 5 ust. 1 lit. c SIWZ wynika, że w przypadku gdy pomimo, że Wykonawca posiada zdolność techniczną lub zawodową w zakresie doświadczeń wynikających z lit c1 i c2 i tym samym spełnia warunki udziału w postępowaniu, w przypadku braku dysponowania większym doświadczeniem niż stanowiące warunek udziału w postępowaniu – w ramach kryteriów oceny ofert D1 i D2 uzyskałby 0 pkt. W związku z powyższym prosimy o wyjaśnienie, czy intencją Zamawiającego było przyznanie punktów w ramach kryterium oceny ofert w przypadku wykonania przez Wykonawcę lub Współwykonawcę więcej niż 2 usługi wynikające z kryteriów c1 i c2 i w ten sposób należy rozumieć powyższe zapisy, czy raczej intencją Zamawiającego było przyznanie punktów w ramach kryteriów oceny ofert w związku z wykazaniem się doświadczenia w ramach spełnienia warunków udziału w postępowaniu według § 5 ust. 1 lit. c SIWZ.”.

Odpowiedź:

Zamawiający zwraca uwagę, że opis doświadczenia w warunkach udziału w postępowaniu w § 5 ust. 1 pkt 2) lit. c.1) i lit. c.2) SIWZ różni się od opisu doświadczenia w kryteriach oceny ofert w § 14 ust. 1 pkt 1.2 i 1.3.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości wpisania do wykazu w kryterium oceny ofert tych samych usług, które zostaną przez Wykonawcę wskazane jako te na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.

W przypadku posłużenia się przez Wykonawcę w Wykazie usług wykonanych na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu (Załącznik nr 7 do SIWZ), tym samym doświadczeniem, który wykonawca wykazał w Wykazie usług wykonanych (Załącznik nr 7a lub 7b do SIWZ) w kryterium oceny ofert „D1” lub „D2”, Zamawiający uzna że w Wykonawca nie spełnia warunku udziału w postępowaniu.

Pytanie 28

„Prosimy o wyjaśnienie, czy w ramach warunków udziału w postępowaniu wynikających z § 5 ust. 1 lit. c oraz w zakresie kryteriów oceny ofert wynikających z § 14 ust. 1.2 i 1.3 – spełnienie ww. wymagań będzie uznane za spełnione w przypadku, gdy Wykonawca realizował usługi polegające na kompleksowej organizacji i obsłudze – jako organizator wydarzeń. W przypadku odpowiedzi twierdzącej, prosimy o wyjaśnienie - biorąc pod uwagę treść § 7 ust. 1 pkt 3) – czy w takim przypadku Wykonawca jako organizator składa własne oświadczenie potwierdzające spełnienie warunku udziału w postępowaniu – ze względu na to, że z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze nie może uzyskać referencji lub innych dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usług od podmiotów innych niż sam Wykonawca.”

Odpowiedź:

Zamawiający na tym etapie postępowania nie znając wszystkich szczegółów i okoliczności nie jest w stanie udzielić odpowiedzi na zadane powyżej pytanie.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, który został opisany w § 5 ust. 1 pkt 2) lit. c.1) i lit. c.2) SIWZ, zobowiązany jest do załączenia dowodów określających należyte wykonanie wykazanych usług zgodnie z SIWZ. Rodzaje tych dowodów precyzuje także *Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* (dalej: *Rozporządzenie*).

W przypadku usług będą to **referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane**, na przykład takie jak protokoły odbioru końcowego. Referencje, o których mowa wyżej, mogą przybrać różną treść i formę. Nie muszą też wprost nosić nazwy „referencje”. Stanowią jednak podstawowy dokument określający prawidłowość wykonania określonych usług.

Istnieją wyjątkowe sytuacje, w których należyte wykonanie zamówienia będzie wykazywane przez samego wykonawcę, a zatem bez uzyskiwania referencji ze strony odbiorcy usług. Sytuację taką przewiduje § 2 ust. 4 pkt 2 *Rozporządzenia* wskazując, że jeżeli z **uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze** wykonawca nie jest w stanie uzyskać ww. dokumentów, dowodem należytego wykonania zamówienia może być oświadczenie samego wykonawcy.

Złożenie zamiast referencji oświadczenia własnego **wymaga jednak wykazania, że wystąpiły okoliczności od wykonawcy niezależne**, uzasadniające brak możliwości uzyskania referencji. Ciężar dowodu w tym zakresie **spoczywa na wykonawcy**. Natomiast zamawiający otrzymując takie oświadczenie zobowiązany jest ocenić, czy na pewno wystąpiły okoliczności uprawniające do odstąpienia od wymogu złożenia referencji.

Ponadto Zamawiający przypomina, że w ramach kryteriów oceny ofert, o których mowa w § 14 ust. 1 pkt 1.2 i 1.3 punkty zostaną przyznane tylko za te usługi wymienione w Załączniku 7a lub Załączniku 7b do SIWZ, spełniające postawione tam wymagania, do których Wykonawca dołączy na potwierdzenie należytego jej wykonania dowody określające czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa powyżej dopuszczanymi przez Zamawiającego są tylko i wyłącznie referencje lub protokoły odbioru końcowego.

W przypadku nie załączenia do danej usługi z wykazu ww. dowodów lub załączenia dowodów innych niż ww. Wykonawca otrzyma 0 pkt.

Pytanie 29

„Czy w ramach zdolności technicznej określonej w par. 5 ust. 1 pkt. 2 lit. C.1, jako udział w konferencji lub kongresie w formule on-line w sposób czynny, Zamawiający uzna zamieszczanie komentarzy przez jej uczestników na platformach Twitch lub Facebook?”.

Odpowiedź

Zamawiający nie uzna zamieszczanie komentarzy przez jej uczestników na platformach Twitch lub Facebook jako warunek udziału w postępowaniu. Zamawiający uzna warunek za spełniony tylko na zasadach określonych w § 5 ust. 1 pkt. 2 lit. c1 i c2.

Pytanie 30

„Proszę o udostępnienie rzutów i dokumentacji technicznej obiektu wraz z opisami pomieszczeń, o których mowa w pkt. 3 Załącznika nr 1 do SOPZ.”.

Pytanie 31

„Proszę o udostępnienie przez Zamawiającego planów ewakuacji obiektu wraz z planami rozmieszczenia instalacji elektrycznych w terminie umożliwiającym Wykonawcy sporządzenie oferty.”.

Pytanie 32

„w nawiązaniu do postępowania ZS-43/2020 mam prośbę o przesłanie (lub wskazanie lokalizacji do pobrania) załączników do „Załącznika 2 - Szczegółowy przedmiot opisu umowy” wymienionych poniżej (...)”

Pkt. 3. Spis załączników

- 1.A. Mapa Infokiosków na terenie MCK
- 1.A. Karta techniczna Antresoli i Holu Górnego
- 1.A. Karta techniczna Audytorium
- 1.A. Karta techniczna Holu Dolnego
- 1.A. Karta techniczna Sale Balowe i Foyer
- 1.A. Karta techniczna Sale Wielofunkcyjne
- 1.A. Karta techniczna Sale Konferencyjne 1+2
- 1.A. Karta techniczna Sala Konferencyjna 3
- 1.A. Karta techniczna Sala Konferencyjna 4
- 1.A. Karta techniczna Sala Konferencyjna 5
- 1.A. Karta techniczna Sala Konferencyjna 6
- 1.A. Karta techniczna Sala Konferencyjna 7
- 1.A. Karta techniczna Sala Konferencyjna 8
- 1.A. Karta techniczna Sala Konferencyjna 9
- 1.A. Karta techniczna Sala Konferencyjna 10
- 1.A. Karta techniczna Sale Konferencyjne 11+12
- 1.A. Karta techniczna Sale Konferencyjne 13+14
- 1.A. Karta techniczna Sale Konferencyjne 15+16
- 1.A. Karta techniczna Sala Konferencyjna 17

- 1.A. Karta techniczna Sale Konferencyjne 19+25+26
- 1.A. Karta techniczna Sale Konferencyjne 20+24
- 1.A. Karta techniczna Sale Konferencyjne 21+22+23
- 1.A. Karta techniczna Strefy restauracyjne
- 1.B. Rzut MCK poziom -1
- 1.B. Rzut MCK poziom 00
- 1.B. Rzut MCK poziom 01
- 1.B. Rzut MCK poziom 02
- 1.B. Rzut MCK poziom 03
- 1.C. Mapa ze wskazaniem granicy terenu i budynków zarządzanych przez Wynajmującego
- 1.E. Schemat sieci internetowej MCK
- 1.F. Sprzęt ratowniczo-gaśniczy w MCK – poziom -1
- 1.F. Sprzęt ratowniczo-gaśniczy w MCK – poziom 0
- 1.F. Sprzęt ratowniczo-gaśniczy w MCK – poziom 01
- 1.F. Sprzęt ratowniczo-gaśniczy w MCK – poziom 02
- 1.F. Sprzęt ratowniczo-gaśniczy w MCK – poziom 03

Odpowiedź na pytanie 30,31 i 32:

Zamawiający udostępnia powyższe. Dokumenty stanowią Załącznik nr 3 do niniejszego pisma, Wykonawca aby otworzyć, którykolwiek z udostępnionych załączników musi pobrać wszystkie.

Pytanie 33

„Czy Zamawiający wymaga podziału Sali Wielofunkcyjnej A, na sale A1, A2, A3 niezależną konstrukcją ustawioną na potrzeby Szczytu przez Wykonawcę? Czy Zamawiający dopuszcza podział Sali Wielofunkcyjnej A z użyciem kurtyn udostępnianych przez MCK, zgodnie z zapisami Załącznik_nr_1_do_SOPZ_Specyfikacja_przedmiotu_najmu_i_jego_standardu? Jednocześnie proszę o przekazanie wytycznych Zamawiającego dotyczących wymaganej dźwiękoszczelności sal.”

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że do podziału Sali Wielofunkcyjnej A na sale A1, A2, A3 wymaga użycia kurtyn oraz przesuwanych ścian działowych.

Nagłośnienie na tych trzech salach bazuje na sprzęcie do tłumaczenia symultanicznego, także odbiór mowy/dźwięku będzie tylko za pomocą odbiorników podczerwieni i słuchawek.

Pytanie 34

„Czy na potrzeby organizacji Central Control Room, Wykonawca może skorzystać z pomieszczenia wynajętego przez Zamawiającego na terenie MCK? W przypadku istnienia takiej możliwości, proszę o wskazanie wynajętego pomieszczenia.”

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że w ramach umowy zapewnia Wykonawcy pomieszczenie przeznaczone na CCR, które zlokalizowane jest w holu górnym, poziom 1, przestrzeni MCK, co zostało wskazane w Tabeli w Części II, ust.5 SOPZ.

Pytanie 35

„W załączniku Załącznik_nr_1a_do_Formularza_Oferty_Formularz_cenowy, pojawiają się nieścisłości dotyczące załączników, które odnoszą się do zakresu wyceny. Wykonawca prosi o ponowną analizę formularza i niezbędne korekty.”

Odpowiedź:

Zamawiający zwraca się z prośbą o konkretne wskazanie nieścisłości celem ich doprecyzowania.

Pytanie 36

„Proszę o szczegółową analizę, opisów załączników powiązanych z dokumentacją przetargową, gdyż pojawiają się w nich pewne nieścisłości.”

Odpowiedź:

Zamawiający zwraca się z prośbą o konkretne wskazanie nieścisłości celem ich doprecyzowania.

Pytanie 37

„Proszę o uzupełnienie załączników do wzoru umowy, Załącznik_nr_3_do_SIWZ_Wzór_Umowy §21 pkt 6.”

Odpowiedź:

Zamawiający udostępnił wszystkie załączniki do Umowy, które na ten moment są możliwe do udostępnienia, pozostałe załączniki będą uzupełnione przed podpisaniem Umowy z wybranym Wykonawcą.

Pytanie 38

„Czy to Zamawiający odpowiedzialny jest za zapewnienie artystów/muzyków na potrzeby planowanego Music Night?”

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, Wykonawca nie jest odpowiedzialny z zapewnienie artystów/muzyków. Artystami podczas Music Night będą uczestnicy Szczytu.

Pytanie 39

„Wykonawca prosi o szczegółowe wyjaśnienie przypadków naruszenia opisanych w załączniku Załącznik_nr_3_do_SIWZ_Wzór_Umowy, §16 pkt 8. Prosimy o zdefiniowanie co oznacza jeden przypadek naruszenia.”

Odpowiedź

§ 16 ust. 8 Załącznika nr 3 do SIWZ (Wzór Umowy), stanowi, iż „W przypadku naruszenia przez Wykonawcę na potrzeby wykonania Umowy określonego w § 6 ust. 8 obowiązku zachowania wyłączności zlecenia usług wskazanym podmiotom bez uzyskania zgody PTWP Event Center sp. z o.o., Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 000 zł za każdy przypadek naruszenia.”

Zamawiający wyjaśnia, że w tym postanowieniu chodzi o każdy przypadek naruszenia zdefiniowanego w § 6 ust. 8 Wzoru Umowy obowiązku zachowania wyłączności zlecenia usług wskazanym w § 6 ust. 8 Wzoru Umowy podmiotom bez uzyskania zgody PTWP Event Center sp. z o.o. Zgodnie z § 6 ust. 8 Wzoru Umowy Wykonawca zobowiązuje się nie powierzać

na zasadzie podwykonawstwa usług w zakresie tam wskazanym innym podmiotom niż wymienione w § 6 ust. 8 Umowy, chyba że uzyska na takie zlecenie pisemną zgodę PTWP Event Center sp. z o.o.

Przez każdy przypadek należy rozumieć pojedynczy przypadek takiego zlecenia, tj. zawarcia umowy z innym wykonawcą niż dopuszczony do działania w obiekcie MCK PTWP Event Center Sp. z o.o. zgodnie z § 6 ust. 8 Wzoru Umowy, bez uzyskania pisemnej zgody PTWP Event Center sp. z o.o.

Pytanie 40

„§5 SIWZ określa warunki udziału w postępowaniu. Prosimy o doprecyzowanie: W ust. 1 pkt 2) lit. c.1) i lit. c.2) odnoszącym się do doświadczenia pojawia się zapis, że "Każda z dwóch usług musi być zrealizowana na podstawie odrębnej umowy." - czy usługi te mogą być wykonane na podstawie umowy ramowej, a odrębność ich poświadczona zamówieniem do umowy ramowej?”.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że zgodnie z zapisem zawartym w § 5 ust. 1 pkt 2 lit c.1) i c.2) każda z usług podanych na spełnienie warunku udziału w postępowaniu musi być zrealizowana na podstawie odrębnej umowy. Umowy ramowej nie można utożsamiać z przyrzeczeniem przeprowadzenia i zawarcia umowy wykonawczej, gdyż umowa ramowa jest etapem pośrednim, który może - ale nie musi - doprowadzić do udzielenia zamówienia publicznego. W związku z powyższym, w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu szczegółowo opisanego w lit. c.1) i c.2), każda z wymienionych przez Wykonawcę usług musiałaby być zrealizowana na podstawie odrębnej umowy wykonawczej.

Pytanie 41

„Czy w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia dwóch podmiotów, oba podmioty muszą przedstawić dokumenty formalne opisane w § 7?”.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że zgodnie z § 7 ust. 1 pkt 1) lit d) SIWZ w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Oświadczenie, o którym mowa w lit a) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, w celu wskazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Odnosnie Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 2) SIWZ, w przypadku oferty składanej przez podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie, informację/listę składają i podpisują wszystkie podmioty.

Ponadto zgodnie z § 7 ust. 8 SIWZ w celu wskazania braku istnienia podstaw wykluczenia dokumenty wskazane w ust. 1 pkt 6-12 żądane będą również w odniesieniu do:

- Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- podmiotu, którego zasobami dysponował będzie Wykonawca realizując zamówienie.

Pytanie 42

W Załączniku nr 3 do SOPZ – Specyfikacja techniczna AV_IT, pkt. 1.5.1.5., Zamawiający wymaga zapewnienia 3-osobowej chińskiej i arabskiej kabiny tłumaczeniowej. Czy należy przez to rozumieć, że na wszystkie bloki tłumaczeniowe Wykonawca zapewnić ma po 3 tłumaczy?

Odpowiedź

Zamawiający informuje, że usuwa z Załącznika nr 3 do SOPZ w całości ppkt. 1.5.1.5 oraz nadaje nowe brzmienie ppkt. 1.5.1.4:

Było:

„1.5.1.4 Kabiny na 2 tłumaczy: angielski, francuski, hiszpański, rosyjski i polski,”

Jest:

„1.5.1.4 Kabiny na 2 tłumaczy: angielski, francuski, hiszpański, rosyjski, polski, chiński i arabski.”.

Pytanie 43

W rozdziale IX ust.1 pkt. 2) SOPZ Zamawiający określił, że maksymalna ilość 4-godzinnych bloków tłumaczeniowych dla tłumaczenia konsekutywnego, wyniesie 6. W Załączniku nr 1a do Formularza Oferty, Zamawiający wskazał jednak 4 bloki tłumaczeniowe dla tłumaczenia konsekutywnego. Wobec powyższego proszę o podanie ostatecznej i precyzyjnej informacji dotyczącej liczby bloków tłumaczeniowych.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że zmienia zapisy ppkt. 7.2 Załącznika nr 1a, w następujący sposób:

Było:

„Zapewnienie tłumaczeń ustnych, w tym konsekutywnych angielski <=> polski; Ilość wymagana w SOPZ 4 bloki.”

Jest:

„Zapewnienie tłumaczeń ustnych, w tym konsekutywnych angielski <=> polski; Ilość wymagana w SOPZ 6 bloków.”.

Pytanie 44

Załącznik_nr_2_do_SIWZ_SOPZ, Załącznik_nr_1a_do_Formularza_Oferty_Formularz Cenowy, Część XIV, pkt. 1 Pkt. 15, W SOPZ widnieje informacja, że potrzebują Państwo 5 samochodów osobowych segmentu F, 25 samochodów segmentu E oraz 1 samochód segmentu D. Natomiast w Formularzu cenowym 25 samochodów segmentu F, jedynie 5 samochodów segmentu E oraz 2 samochody segmentu D. Prosimy o doprecyzowanie, którą konfigurację wycenić.

Pytanie 45

„W ust. XIV, pkt. 1 lit. a SOPZ, Zamawiający obliguje Wykonawcę do organizacji i koordynacji transportu, w ramach którego zapewni 5 samochodów osobowych (segment F), 25 samochodów osobowych (segment E) itd. W Załączniku nr 1a do Formularza Oferty, Zamawiający wpisał jednak 5 samochodów osobowych (segment E) oraz 25 samochodów osobowych (segment F). Proszę o informację o właściwym i ostatecznym zapotrzebowaniu Zamawiającego w tym zakresie.”.

Odpowiedź na pytanie 44 i 45:

Zamawiający zmienia treść zapisów ppkt. 15.1 i 15.2 w Załączniku nr 1a do Formularza oferty, w następujący sposób:

Było:

15.1 samochód osobowy (segment E), 5 sztuk

15.2 samochód osobowy (segment F), 25 sztuk

15.3 samochód osobowy (segment D), 2 sztuki

Jest:

15.1 samochód osobowy (segment E), 25 sztuk

15.2 samochód osobowy (segment F), 5 sztuk

15.3 samochód osobowy (segment D), 1 sztuka

Zamawiający informuje, że przesuwa termin składania ofert oraz termin na wniesienie wadium z dnia 12.02.2021 r. na dzień 19.02.2021 r. na godz. 11:00.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 19.02.2021 r. o godz. 11:30.

Ponadto Zamawiający poprawia oczywiste omyłki pisarskie w Formularzu Cenowym stanowiącym Załącznik nr 1a do Formularza oferty, polegające na błędnym użyciu:

1. skrótu FO (Formularz oferty) zamiast FC (Formularz cenowy),
2. numeru Załącznik nr 4 zamiast Załącznik nr 3.

Aktualna wersja Formularza cenowego Załącznik nr 1a do Formularza oferty stanowi załącznik do niniejszego pisma.

Odpowiednie zmiany zostają również wprowadzone w Ogłoszeniu o zamówieniu.

Zamawiający informuje, że pozostałe zapisy SIWZ nie ulegają zmianie, a wprowadzone wyżej zmiany należy traktować jako obowiązujące.

Michał Pukaluk

/podpisano elektronicznie/

Załączniki:

1. Aktualny Formularz cenowy - Załącznik nr 1a do Formularza oferty;
2. Mapy sytuacyjne, na których zaznaczone są punkty kawowe;
3. Załączniki do Załącznika nr 1 do SOPZ Specyfikacji przedmiotu najmu i jego standardu.