



WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT OCHRONY ŚRODOWISKA W OPOLU

45-035 Opole, ul. Nysy Łużyckiej 42,
tel. 77 777 07 00 (centrala), tel. 77 777 07 87, 77 777 07 88 (sekretariat), 77 777 07 01 (fax)
NIP: 754-10-94-128 REGON: 000162398
<https://www.gov.pl/web/wios-opole>, e-mail: poczta@opole.wios.gov.pl

WAT.2613.2.2025.JZ

Opole dn. 17 października 2025 r.

Ogłoszenie o sprzedaży na surowce wtórne zbędnych i zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Opolu

1. Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Opolu na podstawie § 42 ust. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa informuje wszystkich zainteresowanych, że posiada zbędne lub zużyte składniki rzeczowe majątku ruchomego z przeznaczeniem do sprzedaży na surowce wtórne.

Wykaz składników majątku zakwalifikowane na sprzedaż w trybie sprzedaży na surowce wtórne zawiera **Załącznik nr 1**

2. Miejsce i termin składania ofert: **Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Opolu**

Wnioski w sprawie zakupu na surowce wtórne proszę składać w formie elektronicznej na adres poczty e- mail: poczta@opole.wios.gov.pl do dnia:

24.10.2025 r do godz. 10:00

3. Osoba wyznaczona do porozumiewania się z wykonawcami:

Marcin Gamrot tel. 77 7770712

4. Kryteria wyboru ofert:

- **cena 100%**
- **przedmioty zostaną sprzedane oferentowi, który zaproponuje najwyższą cenę zakupu**

5. Istotne postanowienia:

- **wszystkie koszty, w tym opłaty od czynności cywilno-prawnych wraz z opłatami administracyjnymi, związane z nabyciem i odbiorem przedmiotu sprzedaży ponosi Kupujący,**
- **Kupujący w terminie do 7 dni od daty jego powiadomienia o wynikach zakończonego postępowania zobowiązany jest zapłacić cenę nabycia składników oraz pokryć wszystkie koszty związane z zakupem, w tym koszty odbioru przedmiotów sprzedaży na surowce wtórne,**
- **zakupione odpady nie podlegają reklamacji,**
- **odbiór zakupionego mienia (załadunek, transport, ustalenie pomiaru masy odpadów) odbywa się siłami i środkami własnymi Kupującego, w terminie 5 dni roboczych od daty potwierdzenia przyjęcia przez wykonawcę zlecenia do realizacji,**
- **w przypadku nieodebrania przedmiotu sprzedaży w terminie ustalonym ze Sprzedającym, Sprzedający ma prawo odstąpić od sprzedaży bez dodatkowego wezwania,**
- **Kupujący przedstawi Sprzedającemu kopię karty przekazania odpadu.**

6. Oferta w formie e- maila powinna zawierać następujące informacje:

- **dokładną nazwę i adres oferenta,**
- **proponowana cena brutto za całość zamówienia,**
- **wypis z właściwego KRS lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, (jeżeli ofertę składa spółka cywilna zaświadczenie powinien złożyć każdy ze wspólników, a ponadto należy przedłożyć umowę spółki),**
- **dokumenty potwierdzające posiadanie przez Kupującego aktualnych decyzji/zezwoleń wydanych przez właściwy organ, zezwalającej na**

prorowadzenie działalności w zakresie transportu, zbierania i/lub przetwarzania odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach i/lub zezwolenia właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie unieszkodliwiania odpadów, którzy zostali wskazani w ustawie z dnia 29 listopada 2000 r. Prawo atomowe.

Załączniki:

- 1. Wykaz zbędnych i zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Opolu z przeznaczeniem do sprzedaży na surowce wtórne.**

Opolski Wojewódzki Inspektor
Ochrony Środowiska w Opolu

mgr Wojciech Jarczak

**Wykaz zbędnych i zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Opolu
z przeznaczeniem do sprzedaży na surowce wtórne**

L.p.	Nr inwentarzowy	Nazwa	Data zakupu/ przyjęcia	Ilość	Stan techniczny składnika
1.	ST/361/2021	Kserokopiarka CANON *	2021	1,00	Nie jest i nie będzie wykorzystywany do realizacji zadań Inspektoratu. Modernizacja i dostosowanie do obecnie obowiązujących standardów technicznych, wymagałyby znacznych nakładów finansowych, które przekroczyłyby koszty urządzenia, co jest ekonomicznie nie uzasadnione.
2.	PST 36/1989	Lustro	1989	1	Uszkodzony, naprawa niemożliwa. Sprzęt całkowicie utracił wartość użytkową.
3.	PST 202/1995	Stolik	1995	1	Uszkodzony, naprawa niemożliwa. Sprzęt całkowicie utracił wartość użytkową.
4.	PST 203/1995	Stolik pod drukarkę	1995	1	Uszkodzony, naprawa niemożliwa. Sprzęt całkowicie utracił wartość użytkową.
5.	PST 217/1996	Biurko	1996	1	Uszkodzony, naprawa niemożliwa. Sprzęt całkowicie utracił wartość użytkową.
6.	PST 219/1996	Szafka (kontener)	1996	1	Uszkodzony, naprawa niemożliwa. Sprzęt całkowicie utracił wartość użytkową.
7.	PST 266/1996	Stolik	1996	1	Uszkodzony, naprawa niemożliwa. Sprzęt całkowicie utracił wartość użytkową.
8.	PST 395/1999	Biurko	1999	1	Uszkodzony, naprawa niemożliwa. Sprzęt całkowicie utracił wartość użytkową.
9.	PST 396/1999	Kontener do biurka	1999	1	Uszkodzony, naprawa niemożliwa. Sprzęt całkowicie utracił wartość użytkową.
10.	PST 397/1999	Szafa	1999	1	Uszkodzony, naprawa niemożliwa. Sprzęt całkowicie utracił wartość użytkową.

*Dyski twarde, karty pamięci, pamięci wewnętrzne, oprogramowanie, ustawienia zostały usunięte

L.p.	Nr inwentarzowy	Nazwa	Data zakupu/ przyjęcia	Ilość	Stan techniczny składnika
11.	PST 408/2000	Szafka	2000	1	Uszkodzony, naprawa niemożliwa. Sprzęt całkowicie utracił wartość użytkową.
12.	PST 409/2000	Mała szafka	2000	1	Uszkodzony, naprawa niemożliwa. Sprzęt całkowicie utracił wartość użytkową.
13.	PST 412/2000	Szafa metalowa	2000	1	Uszkodzony, naprawa niemożliwa. Sprzęt całkowicie utracił wartość użytkową.
14.	PST 418/2000	Szafka	2000	1	Uszkodzony, naprawa niemożliwa. Sprzęt całkowicie utracił wartość użytkową.
15.	PST 419/2000	Regał	2000	1	Uszkodzony, naprawa niemożliwa. Sprzęt całkowicie utracił wartość użytkową.
16.	PST 420/2000	Regał	2000	1	Uszkodzony, naprawa niemożliwa. Sprzęt całkowicie utracił wartość użytkową.
17.	PST 421/2000	Regał	2000	1	Uszkodzony, naprawa niemożliwa. Sprzęt całkowicie utracił wartość użytkową.
18.	PST 426/2001	Szafka-regał mały	2001	1	Uszkodzony, naprawa niemożliwa. Sprzęt całkowicie utracił wartość użytkową.
19.	PST 429/2001	Szafka dwudrzwiowa	2001	1	Uszkodzony, naprawa niemożliwa. Sprzęt całkowicie utracił wartość użytkową.
20.	PST 430/2001	Szafka jednodrzwiowa	2001	1	Uszkodzony, naprawa niemożliwa. Sprzęt całkowicie utracił wartość użytkową.
21.	PST 588/2008	Biurko	2008	1	Uszkodzony, naprawa niemożliwa. Sprzęt całkowicie utracił wartość użytkową.
22.	PST 589/2008	Biurko	2008	1	Uszkodzony, naprawa niemożliwa. Sprzęt całkowicie utracił wartość użytkową.
23.	PST 593/2008	Biurko	2008	1	Uszkodzony, naprawa niemożliwa. Sprzęt całkowicie utracił wartość użytkową.

*Dyski twarde, karty pamięci, pamięci wewnętrzne, oprogramowanie, ustawienia zostały usunięte

L.p.	Nr inwentarzowy	Nazwa	Data zakupu/ przyjęcia	Ilość	Stan techniczny składnika
24.	PST 595/2008	Kontener do biurka	2008	1	Uszkodzony, naprawa niemożliwa. Sprzęt całkowicie utracił wartość użytkową.
25.	PST 596/2008	Kontener do biurka	2008	1	Uszkodzony, naprawa niemożliwa. Sprzęt całkowicie utracił wartość użytkową.
26.	PST 597/2008	Kontener do biurka	2008	1	Uszkodzony, naprawa niemożliwa. Sprzęt całkowicie utracił wartość użytkową.
27.	PST 598/2008	Kaseta pod klawiaturę	2008	1	Uszkodzony, naprawa niemożliwa. Sprzęt całkowicie utracił wartość użytkową. Dalsze użytkowanie zagraża bezpieczeństwu.
28.	PST 599/2008	Kaseta pod klawiaturę	2008	1	Uszkodzony, naprawa niemożliwa. Sprzęt całkowicie utracił wartość użytkową. Dalsze użytkowanie zagraża bezpieczeństwu.
29.	PST 600/2008	Kaseta pod klawiaturę	2008	1	Uszkodzony, naprawa niemożliwa. Sprzęt całkowicie utracił wartość użytkową.
30.	PST 676/2009	Biurko z półką na klawiaturę	2009	1	Uszkodzony, naprawa niemożliwa. Sprzęt całkowicie utracił wartość użytkową. Dalsze użytkowanie zagraża bezpieczeństwu.
31.	PST 677/2009	Kontener do biurka	2009	1	Uszkodzony, naprawa niemożliwa. Sprzęt całkowicie utracił wartość użytkową.
32.	PST 852/2014	Biurko	2014	1	Uszkodzony, naprawa niemożliwa. Sprzęt całkowicie utracił wartość użytkową.
33.	EPB 6/2015	Torba na laptopa	2015	1	Uszkodzony, naprawa niemożliwa. Sprzęt całkowicie utracił wartość użytkową.
34.	PST 913/2015	Szafa serwerowa	2015	1	Uszkodzony, naprawa niemożliwa. Sprzęt całkowicie utracił wartość użytkową.
35.	PST 936/2015	Biurko	2015	1	Uszkodzony, naprawa niemożliwa. Sprzęt całkowicie utracił wartość użytkową.
36.	PST 953/2015	Krzesło	2015	1	Uszkodzony, naprawa niemożliwa. Sprzęt całkowicie utracił wartość użytkową. Dalsze użytkowanie zagraża bezpieczeństwu.

*Dyski twarde, karty pamięci, pamięci wewnętrzne, oprogramowanie, ustawienia zostały usunięte

L.p.	Nr inwentarzowy	Nazwa	Data zakupu/ przyjęcia	Ilość	Stan techniczny składnika
37.	PST 991/2015	Szafka	2015	1	Uszkodzony, naprawa niemożliwa. Sprzęt całkowicie utracił wartość użytkową.
38.	EPB 205/2016	Klawiatura	2016	1	Uszkodzony, naprawa niemożliwa. Sprzęt całkowicie utracił wartość użytkową.
39.	PST 1089/2016	Biurko	2016	1	Uszkodzony, naprawa niemożliwa. Sprzęt całkowicie utracił wartość użytkową.
40.	PST 1090/2016	Dostawka do biurka	2016	1	Uszkodzony, naprawa niemożliwa. Sprzęt całkowicie utracił wartość użytkową.
41.	PST 1091/2016	Szafka z 3 szufladami	2016	1	Uszkodzony, naprawa niemożliwa. Sprzęt całkowicie utracił wartość użytkową.
42.	PST 1285/2018	Szafa Centralnego Punktu Dystrybucyjnego (CPD)	2018	1	Uszkodzony, naprawa niemożliwa. Sprzęt całkowicie utracił wartość użytkową.
43.	PST/1602/2021	Niszczaarka	2021	1	Uszkodzony, naprawa niemożliwa. Sprzęt całkowicie utracił wartość użytkową.
44.	EPB/854/2023	Czajnik	2023	1	Uszkodzony, naprawa niemożliwa. Sprzęt całkowicie utracił wartość użytkową. Dalsze użytkowanie zagraża bezpieczeństwu.

Opolski Wojewódzki Inspektor
Ochrony Środowiska w Opolu

(signature)
mgr Wojciech Jarczak