

ZATWIERDZAM

KOMENDANT GŁÓWNY
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

gen. brygadier Andrzej BARTKOWIAK

PAŃSTWOWA STRAŻ POŻARNA

Komenda Główna

Państwowej Straży Pożarnej w Warszawie



DOKUMENTACJA TECHNICZNO – TECHNOLOGICZNA

Czapka służbowa zimowa

Edycja: 2023-02-01

Niniejszy przedmiot ubioru służbowego strażaków Państwowej Straży Pożarnej wprowadzony do użytkowania rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 września 2021 r. w sprawie umundurowania strażaków Państwowej Straży Pożarnej (Dz.U. poz. 1795) jest zastrzeżony jako Wzór Wspólnotowy zarejestrowany w Urzędzie Unii Europejskiej ds. Własności Intelektualnej Nr Świadectwa: 008943443-0004, którego właścicielem jest Komenda Główna Państwowej Straży Pożarnej.

Dokumentacja jest własnością Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej.
Całość lub część dokumentacji nie może być rozpowszechniana bez zgody Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej.

Spis treści:

RYSUNEK MODELOWY.....	3
I. CHARAKTERYSTYKA WYROBU	3
1. Opis.....	3
2. Rysunki.....	4
3. Wykaz materiałów zasadniczych i dodatków z zestawieniem elementów składowych.....	5
II. WYMAGANIA TECHNICZNE.....	6
1. Wymagania techniczne materiału zasadniczego.....	6
2. Wizerunek emblematu orła pożarniczego.....	7
3. Zestawienie elementów składowych	7
4. Rodzaje szwów i ściągów	7
5. Sztukowanie elementów	8
6. Wymiarowanie wyrobu.....	8
7. Klasyfikacja wielkości czapek.....	9
III. WYMAGANIA UŻYTKOWE	10
IV. WYMAGANIA JAKOŚCIOWE.....	10
1. Niedopuszczalne błędy materiałowe:.....	10
2. Niedopuszczalne błędy konfekcyjne:.....	10
3. Wymagania dotyczące bezpieczeństwa użytkowania.....	11
4. Wymagania użytkowe dla wyrobów gotowych.....	
5. Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań dokumentacji	12
V. CECHOWANIE, ZNAKOWANIE, PAKOWANIE, PRZECHOWYWANIE,	13
1. Wszywka	13
2. Etykieta jednostkowa	14
3. Etykieta zbiorcza	14
4. Pakowanie	14
5. Przechowywanie	14
VI. GWARANCJA WYKONAWCY (PRODUCENTA).....	15

Rysunek modelowy

Rys 1. Czapka służbowa zimowa



I. CHARAKTERYSTYKA WYROBU

1. Opis

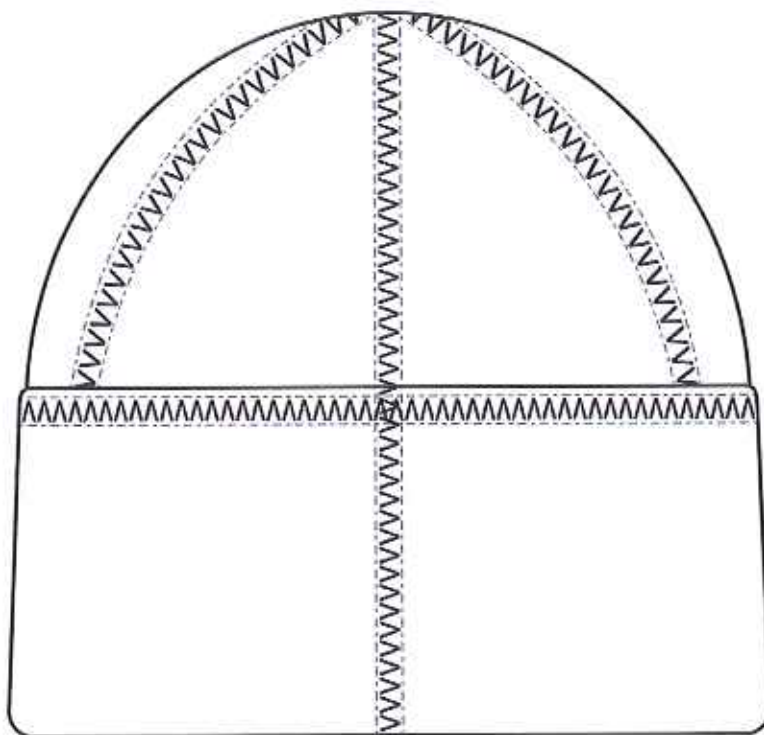
Czapka służbowa zimowa wykonana jest z dwuwarstwowego układu dzianin klejonych. Materiał zasadniczy wyrobu składa się z dzianiny rządkowej o splocie lewoprawym, podklejonej od wewnątrz poliestrową dzianiną typu „polar”. Czapka u góry dopasowana jest do kształtu głowy zaszewkami i szwem tylnym wykonanymi szwem płaskim na autolapie. Dół przewinięty na zewnątrz i przyszyty autolapem. Otok w centralnej części posiada wizerunek orła pożarniczego na czarnym tle.

2. Rysunki

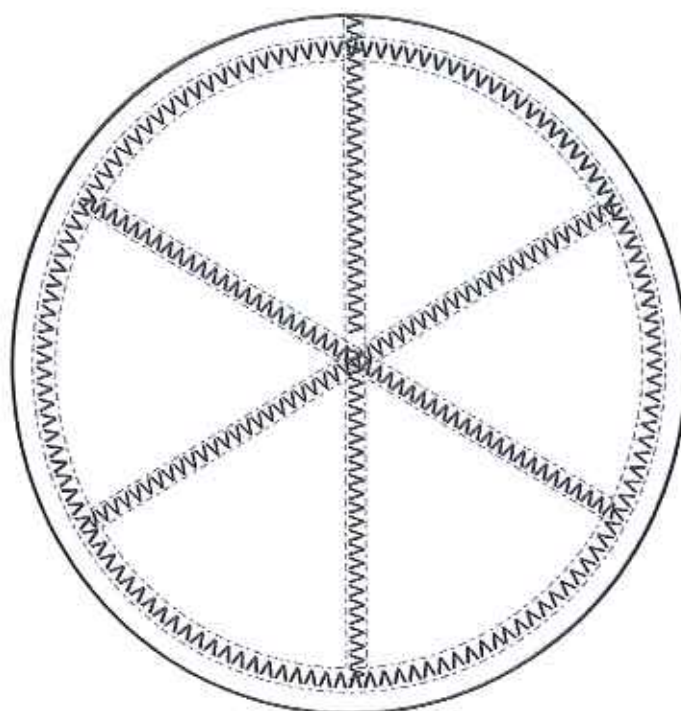
Rys. 2 Przód



Rys. 3 Tył



Rys. 4 Góra



3. Wykaz materiałów zasadniczych i dodatków z zestawieniem elementów składowych

Tabela 1.

Lp.	Nazwa materiału/dodatku	Charakterystyka materiału	Wymagania wg
1	Materiał zasadniczy – dwuwarstwowy układ dzianin klejonych w kolorze czarnym	Dzianina skład: 50% wełna 50% akryl Włóknina klejąca: PA 100 % Polar skład: poliestr 100%	Tabela 2
2	Nici	Nici rdzeniowe poliestrowo-poliestrowe, No 120 o minimalnej sile zrywającej 980 cN, w kolorze czarnym	specyfikacji technicznej producenta
3	Emblemat	Haft maszynowy	DTT Emblemat orła pożarniczego
4	Wszywka informacyjna	-	Rozdział V, pkt 1
5	Etykieta	-	Rozdział V, pkt 2
6	Worek	-	-

II. WYMAGANIA TECHNICZNE

1. Wymagania techniczne materiału zasadniczego

Tabela 2

Lp.	Parametr	Jednostka miary	Wartość wskaźnika	Metoda badania wg.
1	Skład surowcowy	Strona wierzchnia	50% wełna, 50% poliakrylonitryl ($\pm 3\%$)	PN-72/P-04604
		Włóknina klejąca	100 % poliamid	
		Strona spodnia	100 % poliester	
1a	Skład surowcowy układu		Poliester $41\% \pm 3$ Wełna $28\% \pm 3$ Poliakrylonitryl $28\% \pm 3$ Poliamid $3\% \pm 1$	PN-72/P-04604
2	Masa powierzchniowa	g/m^2	485 ± 30	PN-EN ISO 2286-2:2016-11
3	Odporność na pilling po 1 godzinie, nie mniej niż	Stopień	4	PN-EN ISO 12945-1:2002
4	Przepuszczalność powietrza, nie mniej niż:	mm/s	20	PN-EN ISO 9237:1998
5	Zmiana wymiarów po 3 praniach, nie więcej niż: - kierunek wzdłużny - kierunek poprzeczny	%	± 6 ± 6	PN-EN ISO 6330 6A PN EN ISO 5077:2011 Metoda prania 4M
6	Odporność wybarwień na wodę, nie mniej niż:	stopień	4	PN-EN ISO 105-E01:2013-06
7	Odporność wybarwień na pranie 40°C , nie mniej niż:	stopień	4	PN-EN ISO 105-C06:2010 Metoda A1S
8	Odporność wybarwień na pot alkaliczny i kwaśny, nie mniej niż:	stopień	4	PN-EN ISO 105-E04:2013-06
9	Odporność wybarwień na światło, nie mniej niż:	stopień	5	PN-EN ISO 105-B02:2014-11

2. Wizerunek emblematu orła pożarniczego

Rys. 5.



3. Zestawienie elementów składowych

Tabela 3.

Rodzaj tkaniny	Wyszczególnienie elementów	Ilość części
Materiał zasadniczy (układ sklejonych dzianin)	Czapka	1
Emblemat	-	1

4. Rodzaje szwów i ściegów

Tabela 4.

L.p.	Rodzaj szwów i ściegów PN-83 P-84501, PN-83 P-84502	Miejsce zastosowania
1	1.01.k	sklejenie warstw dzianin
2	7.02.02.301	zamocowanie wszywki i mocowanie emblematu
3	4.01.02/605	zszywanie klinów

L.p.	Rodzaj szwów i ściegów PN-83 P-84501, PN-83 P-84502	Miejsce zastosowania
4	6.02.06/605	zszycie podwinięcia dołu

Zalecane gęstości ściegów maszynowych:

- renderka 50-55 ściegów/1dm
- stębnówka 35-40 ściegów/1dm,

Szwy na początku i końcu powinny być zabezpieczone przed pruciem.

5. Sztukowanie elementów

Nie dopuszcza się sztukowania elementów.

6. Wymiarowanie wyrobu

Rys. 6.

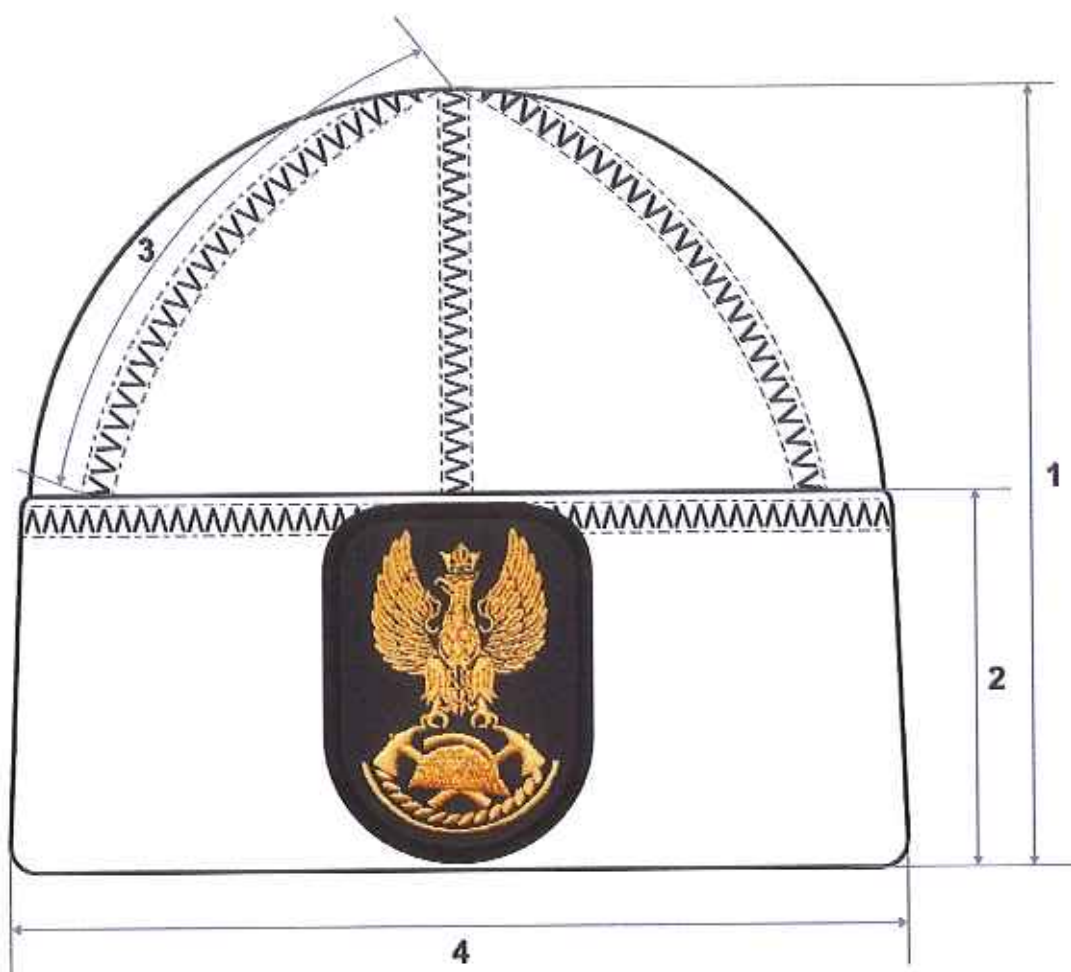


Tabela 5.

Nazwa wymiaru		ROZMIAR						Tolerancja ± cm
		52/ 53	54/ 55	56/ 57	58/ 59	60/ 61	62/ 63	
1	Wysokość czapki	19,4	20,2	21,0	21,8	22,6	23,4	0,4
2	Wysokość wywinięcia	7,0	7,0	7,0	7,0	7,0	7,0	0,2
3	Długość zaszewki	12,4	13,2	14,0	14,8	15,6	16,4	0,2
4	Szerokość czapki u dołu (mierzona w złożeniu)	25	26	27	28	29	30	0,5

7. Klasyfikacja wielkości czapek

Czapki powinny być wykonywane w 6 rozmiarach zawartych w tabeli 5.

Sorty dla funkcjonariuszy o nietypowych wymiarach, wykraczających poza rozmiary zawarte w tabelach, powinny być szyte według przekazanych wymiarów faktycznych lub w serwisie miarowym.

III. WYMAGANIA UŻYTKOWE

Czapka służbowa zimowa powinna być wykonana za pomocą technologii, która będzie gwarantowała jej wysokie parametry użytkowe. W szczególności wyrób nie powinien powodować miejscowych ucisków, otarć ani podrażnień skóry użytkownika.

Wszystkie surowce i dodatki wykorzystywane do konfekcjonowania czapek służbowych zimowych nie powinny zawierać substancji uznanych za szkodliwe dla zdrowia.

IV. WYMAGANIA JAKOŚCIOWE

Dopuszcza się jedynie wyroby wykonane w pierwszym gatunku. Warunki odbioru, sposób odbioru, sposób pobierania próbek oraz ocenę wyników badań realizować według PN-P 84506:1983, wyroby konfekcyjne – Badania odbiorcze.

1. Niedopuszczalne błędy materiałowe:

- zabrudzenia wielonitkowe,
- plamy nietłuste i otoczki po spraniu plam,
- mało widoczne i widoczne pasy (tzw. pomieszanie),
- nieprawidłowy przeplot,
- zmechacenie,
- zaciągnięcia nitki,
- załamki,
- nierównomierność barwy,
- oznaki delaminacji.

2. Niedopuszczalne błędy konfekcyjne:

- skrzywienie ściągów,
- zniekształcenia i skrzywienia poszczególnych elementów,
- niedoszycie, nieprawidłowe szwy lub ścięgi,
- nieprawidłowe umieszczenie emblematu.

Błędy ustala się metodą organoleptyczną, na wyrobie swobodnie rozłożonym lub zawieszonym na wieszaku, w świetle odbitym. Błędy dostrzegalne z odległości jednego metra uznaje się za niedopuszczalne.

3. Wymagania dotyczące bezpieczeństwa użytkowania.

Konstrukcja wyrobu powinna zapewnić komfort użytkowania. Nie powinny powodować ucisków i otarć ciała oraz nie powinny krępować ruchów. Elementy, które bezpośrednio dotykają ciała powinny być pozbawione szorstkich, ostrych brzegów i elementów wystających, które mogą powodować podrażnienia.

Wyrób powinien być wykonany z materiałów i dodatków spełniających wymagania Rozporządzenia (WE) nr 1907/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 18 grudnia 2006r. w sprawie rejestracji, oceny, udzielania zezwoleń i stosownych ograniczeń w zakresie chemikaliów (REACH) i utworzenia Europejskiej Agencji Chemikaliów, zmieniającego Dyrektywę 1999/45/WE oraz uchylającego Rozporządzenie Rady (EWG) nr 793/93 i Rozporządzenie Komisji (WE) nr 1488/94, jak również Dyrektywę Rady 76/769/EWG i Dyrektywy Komisji 91/155/EWG, 93/67/EWG, 93/105/WE i 2000/21/WE (Dz. Urz. UE z 2006r. Nr L396, s 1 z późniejszymi zmianami).

Tabela 6 Wymagania i metodyki dotyczące wybranych parametrów bezpieczeństwa użytkowania

L.p	Parametr	Jednostka	Wartość	Metodyka badań
1	Zawartość amin aromatycznych, nie więcej niż	mg/kg	30	PN-EN 14362-1:2012 PN-EN 14362-3:2012
2	Zawartość formaldehydu, nie więcej niż	mg/kg	75	PN-EN ISO 14184-1:2011
3	Odczyn pH	-	4,5-7,5	PN-EN ISO3071:2007

Uwaga: spełnianie wymagań wymienionych w tabeli musi być udokumentowane raportami z badań wykonanymi w akredytowanym laboratorium. Uznaje się również, że wyrób spełnia wymagania dotyczące bezpieczeństwa, jeżeli posiada aktualną autoryzację (certyfikat) do posługiwania się znakiem OEKO-TEX, zgodnie z normą OEKO-TEX Standard 100 (klasa produktów II).

4. Wymagania użytkowe dla wyrobów gotowych

Z każdej nowej dostawy (partii) wyrobu gotowego należy pobrać wyroby, które podlegają ocenie i badaniom w akredytowanym laboratorium badawczym w zakresie:

Badania należy przeprowadzić na wyrobach poddanych zabiegowi konserwacji, tj. po:

- 3 cyklach pralniczych w temperaturze 40°C (proces łagodny) i suszeniu przez rozwieszenie, wykonanych zgodnie z normą PN-EN ISO 6330:2012
- 1 czyszczeń chemicznych (proces łagodny, środek typu P) wykonanych zgodnie z normą PN-EN ISO 3175-2:2010

Badania należy przeprowadzić w zakresie:

- trwałości sklejania warstw
- stabilności kształtu (wymiaru wg Tabela 5)

5. Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań dokumentacji

- Aby spełnić wymagania niniejszej dokumentacji należy, przedstawić:
 - wyniki badań wykonane przez akredytowane laboratorium badawcze, potwierdzające spełnienie parametrów bezpieczeństwa użytkowania zawartych w Tabeli 6, lub dopuszczone certyfikaty dla materiału zasadniczego,
 - wyniki badań wykonane przez akredytowane laboratorium badawcze potwierdzające spełnienie parametrów dla materiału zasadniczego zawartych w Tabeli 2,
 - wyniki badań wykonane przez akredytowane laboratorium badawcze potwierdzające spełnienie parametrów dla wyrobów gotowych zawarte w rozdziale IV, pkt 3,
- Terminy badań uznane za aktualne nie powinny przekraczać daty granicznej 12 miesięcy od dnia wykonania badania.
- Deklarację wykonawcy dotyczącą przeprowadzonej klasyfikacji jakości i 100% kontroli końcowej wyrobów.
- Gwarancja wykonawcy pkt. VI

UWAGA: w przypadku zastąpienia lub wycofania norm przywołanych w Dokumentacji Techniczno-Technologicznej, dopuszcza się stosowanie dokumentów normatywnych je zastępujących.

V. CECHOWANIE, ZNAKOWANIE, PAKOWANIE, PRZECHOWYWANIE

1. Wszywka

Wszywka informacyjna wszyta w szew tylny powinna zawierać następujące dane:

- nazwa producenta,
- nazwa wyrobu,
- skład surowcowy dzianiny zasadniczej,
- rozmiar,
- sposób konserwacji,
- data produkcji (m-c i rok).

Oznaczenie sposobu konserwacji zgodnie z PN-EN ISO 3758:2012 wg poniższego schematu



Maksymalna temperatura prania 40° C - proces łagodny



Nie stosować bielenia



Suszyć w pozycji pionowej



Profesjonalne chemiczne czyszczenie w tetrachloroetylenie i wszystkich rozpuszczalnikach. Proces łagodny



Prasować przez płótno ochronne lub stosować żelazko elektryczno – parowe z wykładziną teflonową.

Cechy i oznaczenia zawarte na wszywkach powinny być czytelne i wykonane w technologii zapewniającej ich czytelność przy codziennym użytkowaniu i okresowych zabiegach konserwacyjnych przez okres minimum 2 lat.

2. Etykieta jednostkowa

Etykieta jednostkowa – zamocowana w szwie powinna zawierać następujące dane:

- nazwa i adres wykonawcy,
- skład surowcowy tkaniny zasadniczej,
- nazwa wyrobu,
- wielkość wyrobu,
- data produkcji (m-c i rok),
- sposób konserwacji,
- jakość wyrobu (słownie).

3. Etykieta zbiorcza

Etykieta zbiorcza powinna zawierać następujące dane:

- nazwa, adres producenta,
- nazwa wyrobu,
- ilość,
- rozmiar,
- data produkcji (m-c i rok),
- jakość wyrobu (słownie).

4. Pakowanie

Czapkę zapakować do woreczka. Do kartonu pakować po 100szt wyrobu. Po oklejeniu taśmą samoprzylepną na karton naklejana jest etykieta na opakowanie zbiorcze.

Zamawiający ma prawo, na wniosek Wykonawcy zezwolić na inny sposób pakowania wyrobu.

5. Przechowywanie

Czapki należy przechowywać w suchych i ciemnych pomieszczeniach w kartonach maksymalnie przez okres 5 lat.

Pomieszczenia powinny zabezpieczyć wyrób przed zawilgoceniem, poplamieniem, zabrudzeniem, zniszczeniem przez pleśń, bakterie i inne czynniki zewnętrzne.

VI. GWARANCJA WYKONAWCY (PRODUCENTA)

1. Na wyroby Wykonawcy udzieli gwarancji na okres minimum 24 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru przez przedstawicieli Wykonawcy i przedstawicieli Zamawiającego z zastrzeżeniem sytuacji, gdy inny termin gwarancji ujęto w umowie.
2. Wykonawca odpowiada za wady fizyczne, ujawnione w dostarczonym towarze, ponosi z tego tytułu wszystkie zobowiązania. Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczony towar ma wady zmieniające jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia, nie ma właściwości wymaganych przez Zamawiającego, albo jeżeli dostarczono go w ilości lub stanie innym niż zamówiono.
3. O wadach fizycznych wyrobów Zamawiający zawiadamia Wykonawcę bezpośrednio w chwili ujawnienia w nich wad, w celu realizacji przysługujących z tego tytułu uprawnień. Formę zawiadomienia stanowi „Protokół reklamacji” wykonany przez Zamawiającego, przekazany Wykonawcy w terminie 7 dni od daty ujawnienia wady.
4. Wykonawca jest obowiązany do usunięcia wad fizycznych wyrobów lub do dostarczenia wyrobów wolnych od wad, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu okresu określonego w gwarancji.
5. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast wyrobów wadliwych takie same wyroby nowe – wolne od wad, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili ich dostarczenia. Wymiany wyrobów Wykonawca dokona bez żadnej dopłaty, nawet gdyby ceny uległy zmianie.
6. Gwarancja obejmuje również wyroby nabyte przez Wykonawcę od kooperantów.
7. Utrata roszczeń z tytułu wad fizycznych nie następuje pomimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę podstępnie zataił.
8. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad fizycznych w dostarczonych wyrobach Wykonawcy:
 - a. Rozpatrzy „Protokół reklamacji” w ciągu 3 dni licząc od daty jego otrzymania,
 - b. Usprawni wadliwe wyroby w terminie 14 dni, licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacji”,
 - c. Usunie wady w dostarczonych wyrobach w miejscu, w którym zostały one ujawnione lub na własny koszt dostarczy je do swojej siedziby w celu ich usprawnienia,
 - d. Wyroby wolne od wad dostarczy na własny koszt do miejsca, w którym wady zostały ujawnione w terminie określonym w pkt. b.
9. Przedłuży termin gwarancji o czas, w którym wskutek wad wyrobu objętego gwarancją, uprawniony do gwarancji nie mógł z niego korzystać.
10. Wymienia wadliwy wyrób w terminie 21 dni, licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacyjnego”, jeżeli nie dotrzymał terminu naprawy określonego w pkt. b.

11. Dokona stosownych zapisów w karcie gwarancyjnej, dotyczących zakresu wykonanych napraw oraz zmiany okresu udzielonej gwarancji.
12. Ponosi odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia wyrobu w czasie od przyjęcia go do naprawy do czasu przekazania sprawnego użytkownikowi w miejscu ujawnienia wady.
13. Jeżeli zamówiony towar w ocenie Zamawiającego nie spełnia wymaganych kryteriów, Zamawiający może odmówić jego przyjęcia, a Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć towar wolny od wad.
14. Uszkodzenia leżące po stronie użytkownika wynikające z nieprawidłowego użytkowania lub konserwacji nie podlegają warunkom gwarancji.