

Szczegółowy opis zmian w Systemie Obsługi Wniosków i Administracji (SOWA)

1. System Obsługi Wniosków i Administracji (SOWA) – opis podstawowej funkcjonalności

System SOWA przeznaczony jest do obsługi merytorycznej w zakresie wypłaty świadczeń pracowniczych realizowanych przez Wojewódzkie Urzędy Pracy (WUP). Został wykonany w roku 2009 a w kolejnych latach był sukcesywnie rozwijany.

Podstawowe zagadnienia realizowane przez system:

- 1) Ewidencjonowanie wniosków wpływających do WUP - umożliwia szybkie uzyskanie informacji u jakiego pracownika i na jakim etapie znajduje się wniosek, śledzenie ilości dni do rozpatrzenia, ilości dni w opracowaniu oraz wszystkich danych, w tym finansowych związanych z przedmiotowym wnioskiem.
- 2) Rozpatrywanie wniosku – umożliwia dokonanie analizy wniosku, system po wprowadzeniu kwot wnioskowanych świadczeń oraz okresów dokonuje weryfikacji przy uwzględnieniu ograniczenia do aktualnego przeciętnego wynagrodzenia. System wylicza wszystkie należne składki i pochodne (ZUS i US), oblicza odsetki, sprawdza czy dana osoba uzyskała już wcześniej świadczenia i informuje o tym użytkownika. SOWA w przypadku osoby, która wcześniej złożyła wniosek zaliczkowy potrąca (rozlicza) wypłaconą zaliczkę oraz uaktualnia listę osób do rozliczenia (ODR), które pobrały zaliczki. W przypadku wniosku z tytułu ustawy z dnia 6 maja 2010 r. o przywróceniu terminu do wypłaty świadczeń system ogranicza świadczenia do przeciętnego wynagrodzenia z danego okresu (system posiada dane archiwalne w zakresie wysokości przeciętnego wynagrodzenia począwszy od początku funkcjonowania FGŚP). Po analizie system prezentuje informacje o kwocie ogółem, odmówionej oraz ograniczonej.
- 3) Przygotowanie pism związanych z wypłatą świadczeń z wniosków, druków a także PITów
- 4) Przygotowanie raportów związanych z wypłaconymi zaliczkami
- 5) Ewidencjonowanie wykazów wpływających do WUP - umożliwia szybkie uzyskanie informacji u jakiego pracownika i na jakim etapie znajduje się wykaz, śledzenie ilości dni do rozpatrzenia, ilości dni w opracowaniu oraz wszystkich danych, w tym finansowych związanych z przedmiotowym wykazem. System umożliwia wczytanie plików csv wygenerowanych z elektronicznych wykazów umieszczonych na stronie www.fgsp.gov.pl/ (zakładka wnioski i wykazy) oraz generator.mpips.gov.pl. W momencie wczytywania system

dokonuje już pierwszej analizy pod kątem osób umieszczonych na liście do rozliczenia a także innych błędów związanych np. z błędnym PESELeM czy numerem rachunku bankowego. System wyświetla stosowny raport.

- 6) Rozpatrywanie wykazów (zbiorczego, zaliczkowego, uzupełniającego, powodziowego, anty kryzysowego, rozliczeniowego) – umożliwia dokonanie analizy wykazu, system po wprowadzeniu kwot wnioskowanych świadczeń oraz okresów dokonuje weryfikacji przy uwzględnieniu ograniczenia do aktualnego przeciętnego wynagrodzenia oraz terminów związanych ze złożeniem wykazu, czy również przysługujących świadczeń. Pracownik merytoryczny już na etapie załącznika A ma możliwość skorygowania wartości świadczenia. System dokonuje analizy wykazu tj. poszczególnych wartości wpisanych oraz sugerowanych przez aplikację w przypadku stwierdzenia błędów. SOWA w odniesieniu do osób, która wcześniej złożyły wniosek zaliczkowy lub figurowały na wykazie zaliczkowym potrąca (rozlicza) wypłaconą zaliczkę oraz uaktualnia listę osób do rozliczenia (ODR).
- 7) Przygotowanie pism związanych z wypłatą świadczeń z wykazów, druków a także PITów w przypadku wykazu zaliczkowego.
- 8) Przesłanie wniosków i wykazów przez pracowników merytorycznych do akceptacji i dalszej kontroli w ramach wew. obiegu dokumentów tj. do: radcy prawnego, koordynatora stanowiska kasowo- księgowego, głównego księgowego, marszałka województwa. W oparciu o obieg dokumentów pracownicy poszczególnych stanowisk akceptują sposób rozstrzygnięcia. Zaakceptowane wnioski i wykazy znikają z tabeli zalogowanego użytkownika i przechodzą do akceptacji do kolejnego pracownika.
- 9) Zamawianie i przekazywanie środków na wypłaty świadczeń - obecnie moduł ten spełnia funkcję czysto informacyjną. Po wysłaniu przelewów przez MRPiPS – WUPy mają możliwość uzyskania informacji z systemu o dacie dokonanego przelewu.
- 10) Dokonanie przelewów przez WUP – wygenerowanie przez system plików, które są następnie wczytywane przez Płatnika (program ZUS) oraz systemy bankowe poszczególnych WUP.
- 11) System ewidencjonuje oraz aktualizuje informacje z listy osób do rozliczenia (ODR), które pobrały zaliczkę.
- 12) Postępowanie odwoławcze – moduł spraw sądowych umożliwia wprowadzenie do systemu informacji o toczących się postępowaniach sądowych od sposobu rozpatrzenia przez WUP wniosków indywidualnych i zbiorczych (uzupełniających). Moduł ten umożliwia kontrolę nad prowadzonymi postępowaniami, gdyż informuje o dacie rozprawy, wyznaczonym pracownikowi, sędzi. Moduł ten po wydaniu orzeczenia sądu umożliwia wypłatę świadczeń.
- 13) Statystyki - moduł umożliwia na bieżąco analizowanie i śledzenie informacji związanych z wypłatą świadczeń oraz generowanie dowolnych zestawień z bazy danych dotyczących informacji w niej zawartych.

- 14) Moduł MPiPS – zawierający informacje statystyczne i finansowe, łącznie w obrębie wszystkich WUP na poziomie MRPiPS.
- 15) Moduł administratora – umożliwiający administrację aplikacją na poziomie centralnym zawierającym między innymi takie konfigurowalne zakładki jak: przeciętne wynagrodzenie, zaliczka na podatek, oddziały NFZ, składka na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, koszty uzyskania przychodu, składka wypadkowa, odsetki ustawowe, WUP ich dane oraz sądy.

2. Akty prawne wpływające na system SOWA

Na dzień zawarcia umowy następujące akty prawne regulują kwestie funkcjonowania i zakresu działania systemu SOWA:

- 1) Ustawa o ochronie roszczeń pracowniczych w razie niewypłacalności pracodawcy. *Tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1433.*
- 2) Ustawa o przywróceniu terminu do wypłaty świadczeń pracowniczych z Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych. *Dz. U. z 2010 r. Nr 106, poz. 674*
- 3) Ustawa o szczególnych rozwiązaniach z usuwaniem skutków powodzi. *Tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1473.*
- 4) Ustawa o szczególnych rozwiązaniach związanych z ochroną miejsc pracy (*Dz. U. z 2017 r. poz. 842 oraz z 2018 r. poz. 650*).
- 5) Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (tj. *Dz. U. z 2018 r. poz. 800 t.j.*).
- 6) Ustawa z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (*Dz. U. z 2018 r., poz. 1509 t.j.*)
- 7) Ustawa z dnia 26 września 2014 r. o zmianie ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych oraz niektórych innych ustaw (*Dz. U. z 2014 r. poz. 1563*).

(<https://www.finance.mf.gov.pl/pp/e-deklaracje/dla-platnikow/platnik-pit-dla-nie-wiecej-niz-5-podatnikow>)

3. Architektura fizyczna systemu SOWA

System SOWA działa w oparciu o środowisko wirtualne VMware. System zainstalowany został na dwóch maszynach wirtualnych o następującej architekturze:

- 1) Serwer aplikacyjny – oparty o serwer Windows 2012 R2; parametry serwera: RAM 4 GB, CPU 8, HDD 200 GB;
- 2) Serwer bazy danych – oparty o serwer Windows 2012 R2; parametry serwera: RAM 4 GB, CPU 8, HDD 200 GB;

Komunikacja w ramach Systemu pomiędzy stacjami roboczymi a serwerem aplikacyjnym wykorzystuje bezpieczny protokół HTTPS (wersja protokołu HTTP szyfrowana technologią SSL/TLS).

System korzysta z technologii SSL/TSL w zakresie:

- Zapewnienia poufności i integralność transmisji danych.
- Jednostronnego uwierzytelniania serwera (poprzez certyfikat serwera Trusted WildCard SSL).

Uwierzytelnianie użytkowników realizowane jest przez funkcjonalność systemu (autentykacja systemowa) już po ustanowieniu bezpiecznego połączenia pomiędzy stacją roboczą i serwerem.

System SOWA działa w oparciu o następujące wersjonowane komponenty:

- System operacyjny Windows 2012 R2 Datacenter 64bit
- Silnik bazy danych SQL Server 2008 R2 (SP3).
- Crystal Reports – wersja 12.0.2000.0

Wszystkie zmiany w wersji tych komponentów muszą zostać odnotowane w logu systemowym.

Wszystkie komponenty serwerowe (system operacyjny, silnik bazy danych, crystal reports) muszą być w tej samej wersji. Z racji tego, że wszystkie 3 środowiska: produkcyjne, testowe i szkoleniowe, są na tym samym serwerze, działać one będą na tych samych wersjach komponentów serwerowych.

SOWA wykorzystuje w warstwie bazy danych serwer zarządzania relacyjną bazą danych MS SQL natomiast w warstwie aplikacyjnej IIS (Internet Information Services) udostępniony przez MS Windows 2012 Server. SOWA wykonana została w technologii MS ASP.NET (.Net Framework). System SnTAzMan składa się z trzech zasadniczych części:

1. Bazy danych SnTAzMan zainstalowanej na MS SQL Server 2008.
2. Aplikacji okienkowej SnTAzManManager służącej do zarządzania użytkownikami i uprawnieniami, uruchamianej na systemach operacyjnych Windows.
3. Biblioteki programistycznej (dll) SnTAzManAccess, do wykorzystania przez programistów w aplikacji dziedzicznej, implementującej interfejsy do pobierania danych o użytkownikach, autentykacji oraz autoryzacji. Biblioteka została zaimplementowana w oparciu o MS Framework 3.5.

Aplikacja SOWA oraz SnTAzMan wraz z bazą danych jest zainstalowana na dwóch ww. serwerach wirtualnych.

4. Zmiany нефункционалне

Zamawiający oświadcza, iż posiada prawo do stworzonego kodu źródłowego, na wszelkich polach eksploatacji.

Zmiany dokonane w systemie muszą obejmować cechy wielodostępności i wielostanowiskowości aplikacji przy minimalnej ilości przesłanych pakietów danych. Ilość przesłanych pakietów danych musi być ściśle powiązana z wyświetlanymi na ekranie użytkownika informacjami, tj. aplikacja powinna zostać zoptymalizowana na poziomie wyświetlanego na ekranie użytkownika widoku.

Przed odbiorem zmian w systemie Zamawiający i Wykonawca wspólnie dokonają przeglądu kodów źródłowych. Zamawiający zastrzega, że może zlecić wykonanie przeglądu podmiotowi zewnętrznemu. Wykonawca musi podać kod źródłowy takiemu przeglądowi.

Wykonawca zweryfikuje funkcjonalność systemu SOWA w przeglądarkach Internet Explorer i Firefox. Wykonawca usunie błędy, jeżeli pojawią się podczas weryfikacji. Zakłada się, że przeglądarki będą w standardowej konfiguracji, jaka jest dostępna zaraz po instalacji i nie będą posiadały żadnych zainstalowanych dodatków, np. blokujących reklamy.

Zamawiający wymaga, aby każdy ze zmodyfikowanych przez Wykonawcę elementów systemu SOWA działał wydajnie, przy czym przyjmuje, że wydajnie oznacza m.in. maksymalny czas reakcji na zdarzenie zainicjowane przez użytkownika nie dłuższy niż 5 sek. (dla użytkowników w MRPiPS) i 15 sek. (dla użytkowników z WUP) niezależnie od liczby jednocześnie korzystających z systemu użytkowników.

Realizacja zmian związana jest z implementacją oprogramowania w środowisku produkcyjnym, testowym i szkoleniowym.

Wykonawca zobowiązany jest do instalacji w środowisku wirtualnym ww. aplikacji oraz trzech baz danych:

- produkcyjnej służącej do bieżącej pracy,
- testowej służącej do testowania uaktualnień,
- szkoleniowej zachowującej strukturę bazy produkcyjnej.

Wykonawca uaktualni zmiany w modelach systemu (plik EAP – Enterprise Architect):

- model komponentów
- model wdrożenia

Wykonawca uaktualni oraz dostarczy:

- Kody źródłowe
- Dokument F1.2.1 - Specyfikacja Wymagań
- Dokument F1.2.3 – Architektura Systemu

- Dokument F1.2.4 – Model danych
- Dokument F3.6.1 – Konfiguracja wzorcowa środowiska
- Dokument F3.6.3- Podręcznik użytkownika
- Dokument F3.6.4 – Podręcznik administratora
- Dokument F3.6.5 – Instrukcje instalacji i konfiguracji
- Dokument F3.6.8 – Definicje procedur eksploatacyjnych
- Dokument F3.7.3 – Plan zapewnienia ciągłości działania – procedury awaryjne
- Dokument F3.7.4 - Informacje instalacyjne i konfiguracyjne
- Dokument F3.7.8 - Model bazy danych zarządzania konfiguracją

Wykonawca po każdej zmianie dokonanej w systemie związanej z naprawą błędów zobowiązany jest na wniosek Zamawiającego przekazać aktualne kody źródłowe systemu SOWA.

Celem realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający zapewni zdalny dostęp do systemu SOWA dla Wykonawcy realizującego przedmiotową umowę.

5. Zmiany funkcjonalne - prawne

Wykonawca jest jedyną stroną odpowiedzialną za świadczenie usługi modyfikacji systemu SOWA w ramach umowy na zgłoszone na piśmie przez Zamawiającego potrzeby zmian funkcjonalności oraz modyfikacji raportów modułu statystyki, w ciągu 36 mc, w ramach których Zamawiający zamierza dostosować moduł system SOWA do zmian prawnych. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w terminie do 5 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia, o sposobie i terminie wykonania modyfikacji, podając:

- a) planowany termin gotowości zmodyfikowanej aplikacji do testów odbiorczych,
- b) kwestie niezbędne do wyjaśnienia przez Zamawiającego w trakcie wykonania modyfikacji.

Wykonawca w ramach wprowadzanej zmiany przygotowuje i przekazuje Zamawiającemu do akceptacji projekt zmiany dla każdej modyfikacji systemu SOWA. Projekt zmiany obejmie co najmniej dokumentację oraz model systemu (plik EAP-Enterprise Architect). Zamawiający dokona akceptacji modyfikacji oraz dokona odbioru zmian lub zgłosi uwagi w ciągu 3 dni od daty otrzymania informacji obejmującej zakres prac. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia usterek projektu zmiany w ciągu 3 dni roboczych od dnia otrzymania uwag od Zamawiającego. Po akceptacji projektu Wykonawca przystąpi do realizacji zmian w systemie. Wykonawca zainstaluje na środowisku testowym zmodyfikowaną wersję systemu SOWA. Po przeprowadzeniu testów odbiorczych wykonanej modyfikacji, Zamawiający dokona odbioru systemu lub zgłosi uwagi Wykonawcy w terminie 3 dni od dnia zainstalowania nowej wersji na środowisku testowym Zamawiającego. Zgłoszone błędy przez

Zamawiającego Wykonawca usunie w terminie do 3 dni roboczych. Pozytywny rezultat testów stanowi podstawę do instalacji nowej wersji systemu SOWA w środowisku produkcyjnym. Wykonawca dostarczy dokumentację systemu wraz z kodami źródłowymi. Wykonawca ma prawo odmówić wykonania modyfikacji systemu, jeżeli żądanie jej wykonania wpłynie do Wykonawcy na mniej niż 30 dni przed upływem terminu obowiązywania umowy.