REGULAMIN REKRUTACJI DO INTERNATU

Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. prof. Wł. Szafera w Rzemieniu

Podstawa prawna:

1. Art. 1 ust. 9, Art. 107 ust. 1,2,3,4, Art. 136 ust.2,3 Ustawy Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 (tekst jedn. Dz.U. z 2018, poz. 996)

2. § 8 ust.3 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 w sprawie

szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz.U. z 2017 poz. 649)

4. § 2 p. 1,2,3,4,5 Regulaminu Internatu Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. prof. Wł. Szafera w Rzemieniu

Rozdział I

Informacje ogólne

1. Do internatu przyjmowani są uczniowie Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. prof. Wł. Szafera w Rzemieniu.

2. Do internatu przyjmowani są uczniowie rozpoczynający naukę oraz ci, którzy ją kontynuują w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. prof. Wł. Szafera w Rzemieniu i w poprzedzającym roku szkolnym byli mieszkańcami internatu.

3. Nowe osoby spośród uczniów klas starszych mogą być przyjmowane w przypadku wolnych miejsc po zakończeniu rekrutacji uczniów wymienionych w punkcie 2.

4. Postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest na podstawie pisemnego wniosku złożonego przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego w porozumieniu z rodzicami.

5. Druki dokumentów składanych podczas rekrutacji znajdują się w sekretariacie Szkoły oraz na stronie internetowej Szkoły – zakładka Internat – dokumenty internatu.

6. Decyzję o przyjęciu ucznia do internatu podejmuje Komisja Rekrutacyjna.

Rozdział II

Tryb postępowania

1. Postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest na wniosek rodzica/opiekuna prawnego w przypadku kandydata niepełnoletniego lub na wniosek kandydata pełnoletniego.

Rozdział III

Dokumenty składane przez kandydata.

1. Pisemny wniosek o przyjęcie do internatu wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym składa się osobiście w sekretariacie Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. prof. Wł. Szafera w Rzemieniu.
2. W przypadku braku dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów w postępowaniu rekrutacyjnym, kryteria te nie będą brane pod uwagę.

Rozdział IV

Terminy

1. Terminy składania podań o przyjęcie do internatu będą corocznie aktualizowane i podawane na stronie szkoły w zakładce Internat

2. Dokumenty składa się osobiście w sekretariacie Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. prof. Wł. Szafera w Rzemieniu

3. Wyniki prac komisji rekrutacyjnej ogłasza się poprzez wywieszenie listy osób przyjętych do Internatu na tablicy ogłoszeń szkoły oraz na stronie szkoły w zakładce Internat.

4. Nabór uzupełniający (jeśli w internacie pozostały wolne miejsca po pierwszym terminie rekrutacji) - dyrektor Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. prof. Wł. Szafera w Rzemieniu rozpatruje podania w trakcie roku szkolnego w ciągu 14 dni.

Rozdział V

Kryteria przyjmowania kandydatów

1. Pierwszeństwo w przyjęciu do Internatu, przysługuje:

a. uczniom, którzy mieszkali w internacie w ubiegłym roku szkolnym, pod warunkiem, iż przestrzegali zasady regulaminowe placówki,

b. kandydatom mieszkającym w miejscowościach, z których dojazd do szkoły jest utrudniony lub niemożliwy,

c. dzieciom z rodzin wielodzietnych i rodzin znajdujących się w szczególnie trudnych warunkach materialnych,

d. dzieciom samotnych matek/ojców,

e. wychowankom domów dziecka, rodzinnych domów dziecka lub rodzin zastępczych.

2. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria punktowe:

a. Uczeń kontynuujący zamieszkanie w Internacie - 3 pkt.

b. Trudności z dojazdem ucznia do szkoły (brak środków komunikacji publicznej) – 2 pkt.

c. Odległość szkoły od miejsca zamieszkania:

do 30 km – 1 pkt, 30-60 km – 2 pkt, powyżej 60 km – 3 pkt.

d. Wielodzietność rodziny ucznia - 1 pkt.

e. Samotne wychowywanie ucznia przez matkę lub ojca – 1 pkt.

f. Niepełnosprawność ucznia (jeżeli kryterium ma być brane pod uwagę do podania należy dołączyć dokument potwierdzający) – 1 pkt.

g. Niepełnosprawność jednego lub obojga rodziców ucznia (jeżeli kryterium ma być brane pod uwagę do podania należy dołączyć dokument potwierdzający) - 1 pkt.

a. Niepełnosprawność rodzeństwa ucznia (jeżeli kryterium ma być brane pod uwagę do podania należy dołączyć dokument potwierdzający) – 1 pkt.

j. Objęcie ucznia pieczą zastępczą (jeżeli kryterium ma być brane pod uwagę do podania należy dołączyć dokument potwierdzający) – 1 pkt.

k. Świadectwo z wyróżnieniem – 2 pkt.

3. Po wyczerpaniu w/w kryteriów lub w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych przez kandydatów podczas postępowania rekrutacyjnego, o przyjęciu do internatu decyduje kolejność zgłoszeń – data złożenia podania lub szczególna sytuacja losowa (np. pożar domu, śmierć rodzica).

Rozdział VI

Komisja rekrutacyjna

1. Komisję rekrutacyjną powołuje dyrektor Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. prof. Wł. Szafera w Rzemieniu w każdym roku szkolnym.

2. W skład komisji rekrutacyjnej wchodzą: kierownik internatu jako przewodniczący, wychowawca internatu oraz przedstawiciel komisji rekrutacyjnej szkoły.

3. Do obowiązków komisji rekrutacyjnej należy:

1) analiza zebranej dokumentacji

2) ustalenie wyników postępowanie rekrutacyjnego

3) podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych

4) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego

5) sporządzanie pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia do internatu na pisemny wniosek

Rozdział VII

Procedura odwoławcza

1. Rodzic/opiekun/pełnoletni kandydat w przypadku nieprzyjęcia do internatu, w terminie 7 dni od daty podania do wiadomości publicznej listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych może wystąpić do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia nieprzyjęcia kandydata do internatu.

2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 7 dni od dnia wystąpienia z wnioskiem rodzica/opiekuna prawnego lub pełnoletniego kandydata.

3. Rodzic/opiekun prawny kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora lub osoby go zastępującej podczas urlopu odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.

4. Dyrektor lub osoba go zastępująca rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.

Wykaz załączników:

1. Formularz wniosku o przyjęcie do internatu