



Fundusze Europejskie
dla Polski Wschodniej



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Jak opracować lub zaktualizować Miejski Plan Adaptacji oraz przygotować efektywne inwestycje adaptacyjne?

**Szkolenie dla potencjalnych beneficjentów działania 2.2 Adaptacja do zmian klimatu
programu Fundusze Europejskie dla Polski Wschodniej 2021-2027**

27-28.03.2025 r., Białystok



Fundusze Europejskie
dla Polski Wschodniej



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**Szkolenia zostały dofinansowane przez Unię Europejską
ze środków programu Fundusze Europejskie
dla Polski Wschodniej 2021-2027**



IOŚ-PIB
Instytut Ochrony Środowiska
Państwowy Instytut Badawczy

Zamówienia publiczne. Jak przygotować zamówienie na Miejski Plan Adaptacji do zmian klimatu, aby osiągnąć jak najlepszy efekt?

Wprowadzenie do warsztatu

Patrycja Gałązka
Krajowy Ośrodek Zmian Klimatu
Zakład Adaptacji do Zmian Klimatu

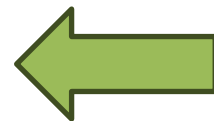
Poradnik dla JST

Poradnik stanowi praktyczne narzędzie dla samorządów, które krok po kroku przeprowadzi przez proces udzielania zamówień publicznych w ramach opracowania MPA. Skierowany jest przede wszystkim do osób, którzy **opracowują wkłady merytoryczne do postępowań dotyczących MPA**, wspierając działu zamówień publicznych, jak również do specjalistów odpowiedzialnych za przeprowadzenie takich postępowań.



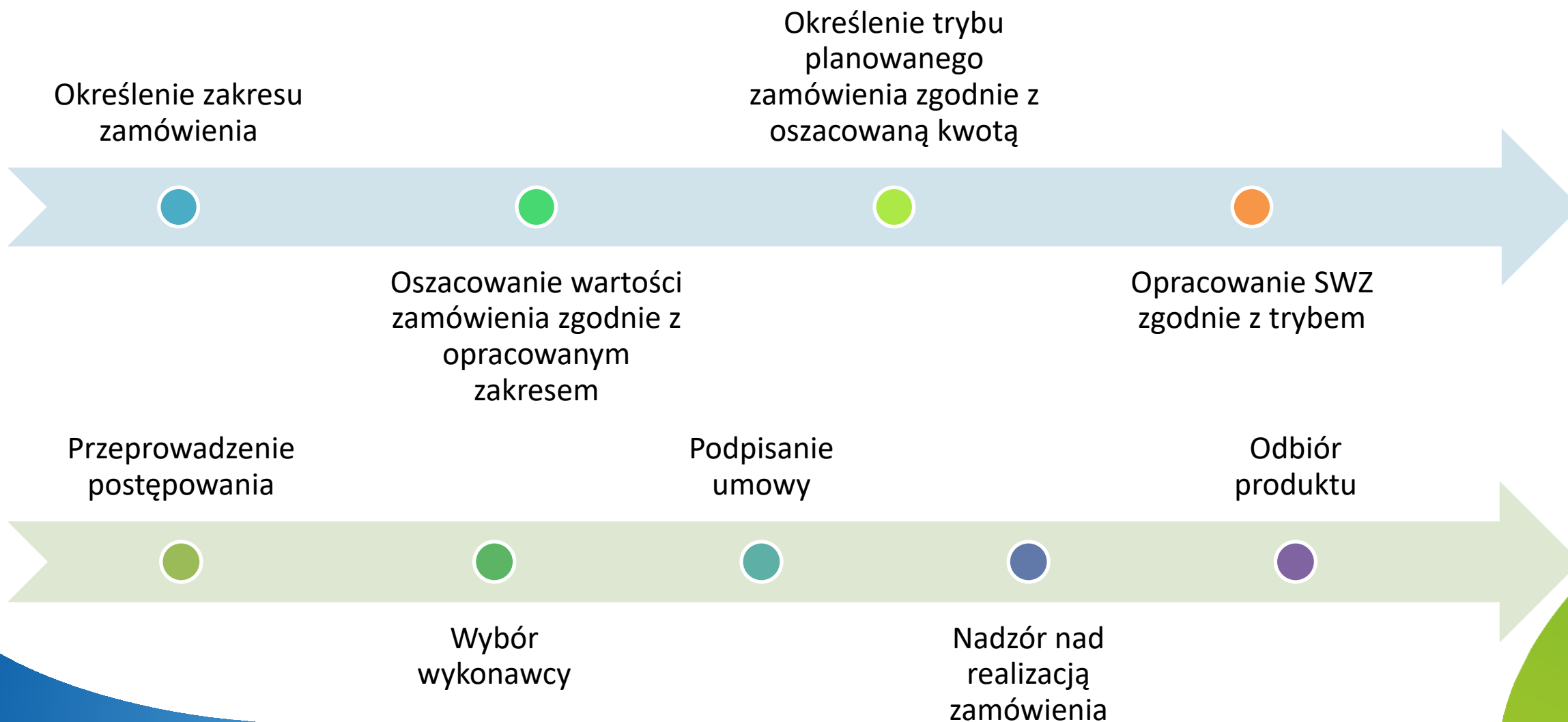
.reści	
Wprowadzenie	4
1. Wybrane uwarunkowania prawne z zakresu zamówień publicznych w kontekście Miejskich Planów Adaptacji	5
1.1. Przepisy prawa.....	5
1.2. Zasady zamówień publicznych.....	7
1.3. Progi i tryby zamówień publicznych w odniesieniu do JST	8
1.4. Publikacja ogłoszenia o zamówieniu publicznym	11
2. Dofinansowanie opracowania lub aktualizacji MPA	13
3. Szacowanie wartości zamówienia	17
4. Opis przedmiotu zamówienia	21
5. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia polegającego na opracowaniu MPA	29
6. Przykładowe kryteria oceny ofert.....	35
7. Zamówienia poniżej 130 tys. zł netto	40
8. Projektowane postanowienia umowy	42
8. Kluczowe elementy Specyfikacji Warunków Zamówienia	56
9. Wykorzystane materiały	61

Miejski Plan Adaptacji a zamówienia publiczne poradnik dla samorządów



Zeskanuj aby pobrać

Etapy zamówienia na opracowanie MPA



Opis przedmiotu zamówienia na MPA



Co jest przedmiotem zamówienia?

Jaki jest zakres zamówienia?

W jaki sposób zamówienie powinno zostać zrealizowane?

Dodatkowe elementy niezbędne podczas realizacji zamówienia np. wynikające z programów o dofinansowanie.

Istotne warunki umowy, które są niezbędne dla zamawiającego.

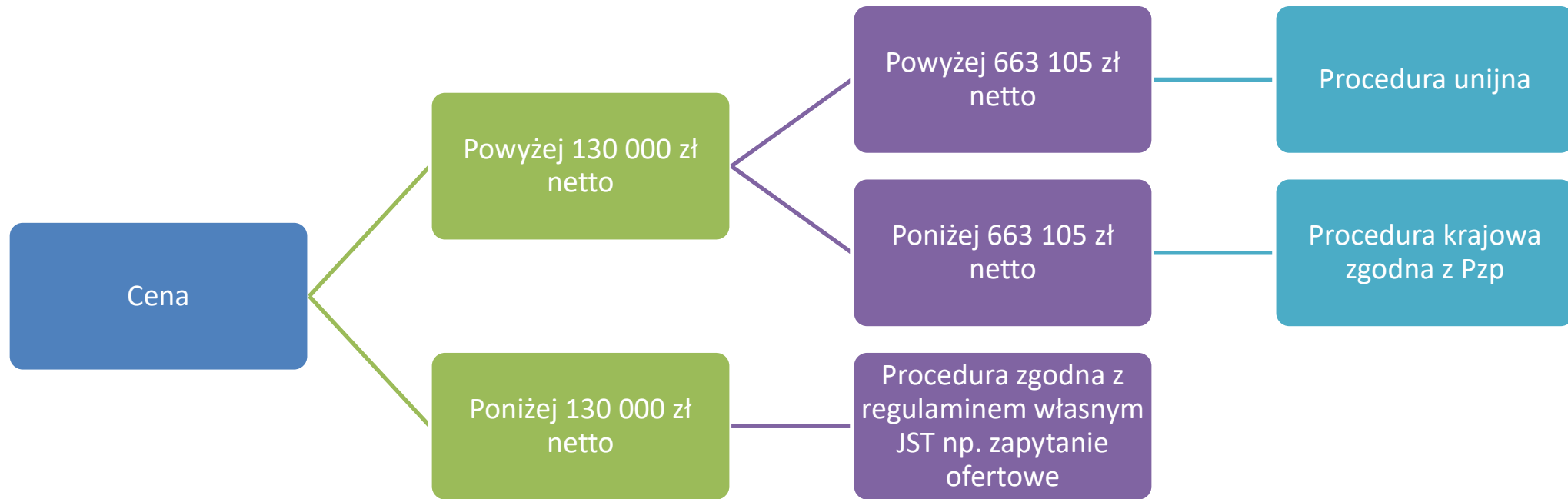
Szacowanie wartości zamówienia

Istotne jest zachowanie prawidłowej kolejności w relacji pomiędzy przygotowaniem Opisu Przedmiotu Zamówienia oraz oszacowaniem jego wartości - nie jest właściwe, jeśli zamawiający najpierw określi wartość zamówienia, a dopiero po tym przygotowuje szczegółowy OPZ.

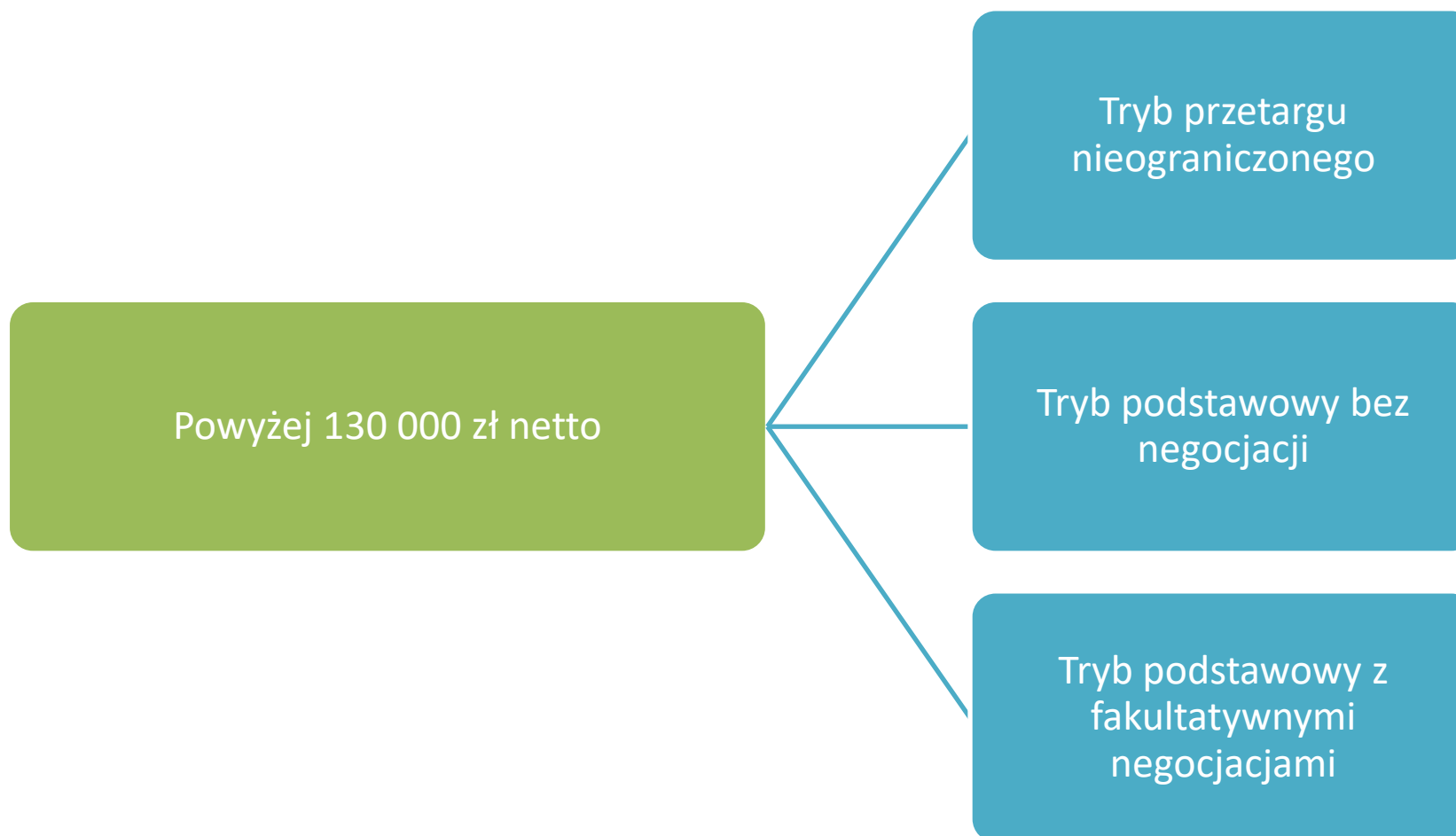
Odpowiedź rynku – w wyniku zapytania zamawiającego o wycenę danego przedmiotu zamówienia – jest jedną z popularniejszych metod, które gwarantują pozyskanie najbardziej aktualnych wycen na dany produkt czy usługę.

Zgodnie z treścią art. 36 Pzp ustalenia wartości zamówienia (dla dostaw i usług) dokonuje się **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia.

Progi zamówień publicznych w odniesieniu do MPA



Tryby zamówień publicznych w odniesieniu do MPA



Specyfikacja warunków zamówienia



Szablon Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) nie jest ściśle narzucony przez prawo, ale jego minimalna zawartość musi być zgodna z przepisami Pzp. Treść SWZ będzie się różnić w zależności od trybu postępowania a pewne szczegółowe informacje będą różne w zależności od zamawiającego, czyli miasta lub gminy, oraz platformy zakupowej, z której korzysta. Przystępując do przygotowania SWZ należy ustalić w jakim trybie będzie prowadzone postępowanie. Tryb będzie warunkował co powinno znaleźć się w przygotowywanej specyfikacji.



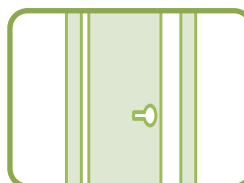
Ustawa określa, jakie elementy muszą być zawarte w SWZ, ale nie narzuca konkretnego szablonu. Zamawiający ma pewną swobodę w dostosowywaniu treści do swoich potrzeb.



W zależności od platformy, z której korzysta zamawiający (np. e-zamówienia), mogą być dostępne różne szablony lub wzory, które ułatwiają tworzenie SWZ. W takim przypadku zamawiający może korzystać z interaktywnych instrukcji i przykładów dostarczanych przez platformę.



Zamawiający może wprowadzać fakultatywne postanowienia do SWZ, które są dostosowane do specyfiki danego zamówienia oraz wytycznych platformy.



Zamawiający jest zobowiązany do zapewnienia bezpłatnego i nieograniczonego dostępu do SWZ na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Postanowienia umowy

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, są obowiązkowym elementem dokumentów zamówienia publicznego.

Przepisy Kodeksu cywilnego wskazują na zasadę swobody zawierania i projektowania treści umów. Jednak zasada ta w przypadku Pzp staje się ograniczona, wskazując z jednej strony na obowiązkowe postanowienia, które muszą znaleźć się w każdej umowie a z drugiej na tzw. klauzule abuzywne, czyli postanowienia, które na gruncie Pzp są zakazane.

poniżej przedstawiono przykładowe zapisy dotyczące terminu wykonania zamówienia

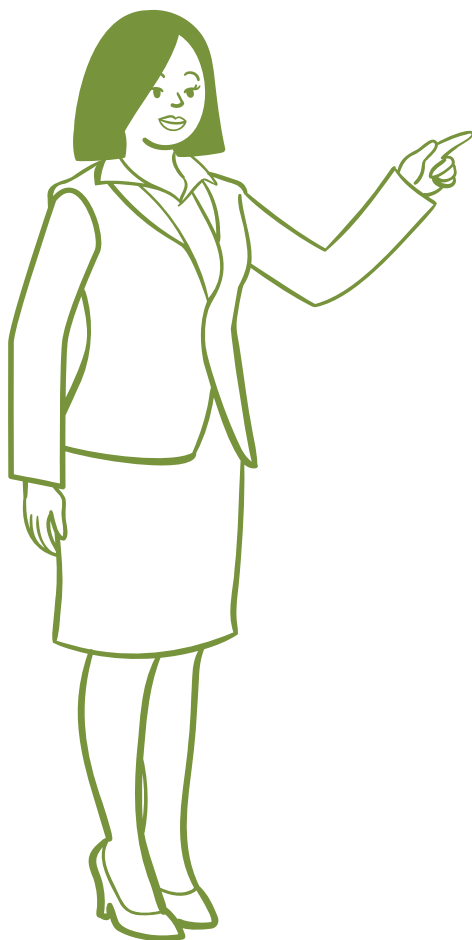
Propozycja 1:

1. Wykonawca przystąpi do realizacji Umowy niezwłocznie po jej zawarciu.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie nie później niż do miesięcy od podpisania umowy, w tym:
 - 1) Etap I zakończony opracowaniem Diagnozy, obejmuje również przeprowadzenie warsztatów i opracowanie raportu z warsztatów – do miesięcy od podpisania umowy;
 - 2) Etap II zakończony opracowaniem projektu MPA, uwzględniającego działania konsultacyjno-partycypacyjne i wyniki SDOŚ; obejmuje również przeprowadzenie szkoleń, ikonkursów – do miesięcy od dnia zakończenia i odebrania Etapu I
 - 3) Etap III wykonanie całości przedmiotu zamówienia – do miesięcy od podpisania umowy.
3. Za zgodą Zamawiającego po uzyskaniu zgody Instytucji Wdrażającej terminy wskazane w mogą ulec przedłużeniu.

Propozycja 2:

1. Termin rozpoczęcia prac nad przedmiotem umowy rozpoczyna się w dniu zawarcia umowy.
2. Wyznacza się termin opracowania MPA w wersji ostatecznej (który zostanie przedłożony na posiedzenie Komisji Rady Miejskiej i podczas obrad sesji Rady Miejskiej w z uwzględnieniem otrzymanych opinii i uzgodnień właściwych organów oraz uwag i wniosków będących wynikiem konsultacji społecznych) w terminie miesięcy od dnia zawarcia Umowy, w tym Wykonawca przedłoży Zamawiającemu:
 - 1) wstępny projekt dokumentu MPA – w terminie miesięcy od dnia zawarcia Umowy
 - 2) projekt Prognozy – do..... dni od daty uzgodnienia z właściwymi organami zakresu Prognozy
 - 3) projekt MPA wraz z podsumowaniem wymaganych przepisami (uwzględniający uzyskane opinie i uzgodnienia właściwych organów oraz uwag i wniosków będących wynikiem konsultacji społecznych) – do..... dni od daty otrzymania opinii i uzgodnień właściwych organów oraz uwag i wniosków będących wynikiem konsultacji społecznych (w formie opisanej w).
3. Odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego

Gdzie opublikować ogłoszenie o zamówieniu publicznym?



DZIENNIK URZĘDOWY UNII EUROPEJSKIEJ

(jeżeli jest to zamówienie w progach unijnych)



BIULETYN ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

(jeżeli jest to zamówienie w progach krajowych)



STRONA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

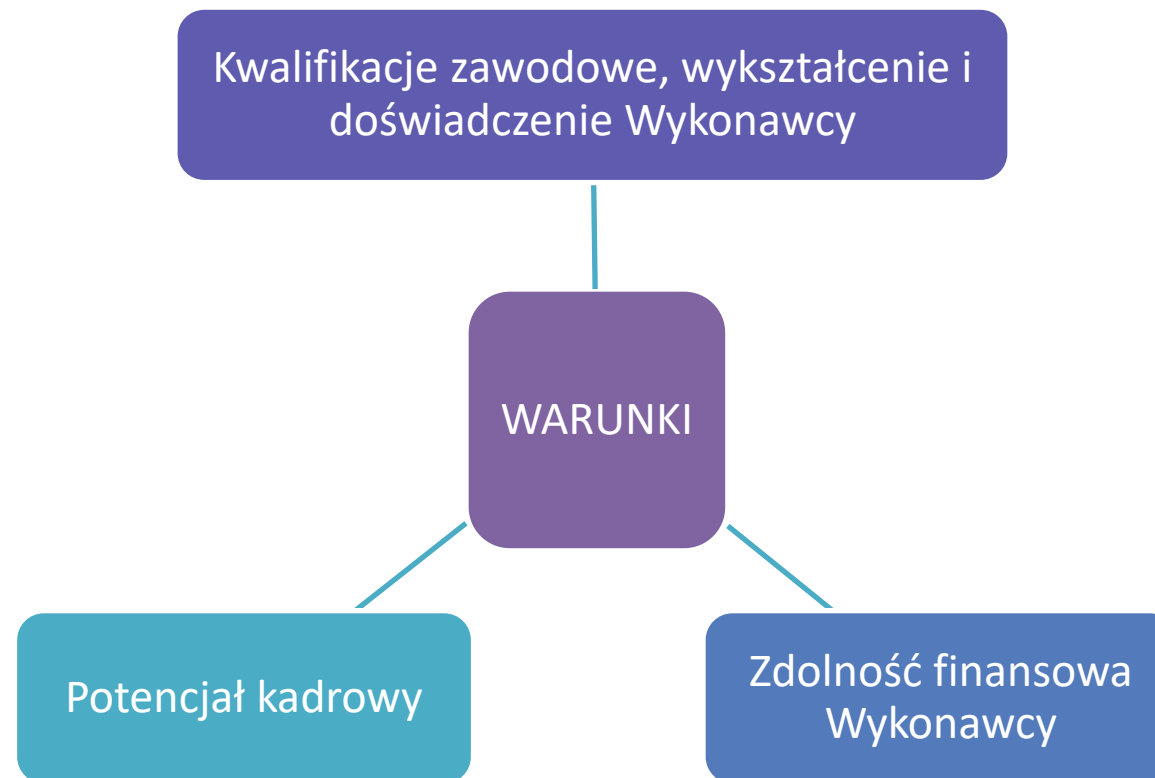


BAZA KONKURENCYJNOŚCI

(jeżeli wartość zamówienia przekracza 80 tys. zł netto a zamówienie jest współfinansowane ze środków FEPW)

Warunki udziału w postępowaniu na udzielenie zamówienia na opracowanie MPA

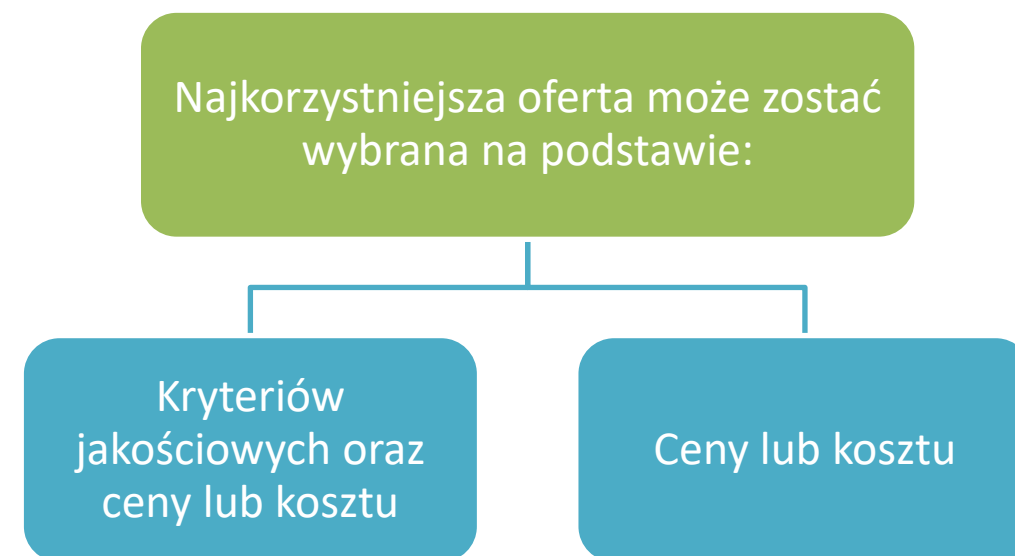
W procesie nabywania usług związanych z MPA **rekomenduje się stosowanie przede wszystkim warunków zdolności technicznej i zawodowej** przejawiającej się w wymaganiu określonego doświadczenia wykonawcy (firmy) oraz kompetencji, wykształcenia i doświadczenia kadry, która będzie realizować zamówienie.



Kryteria oceny ofert

Kryteria oceny ofert to jasno określone i ustandaryzowane mechanizmy pozwalające na wyłonienie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, oferty najkorzystniejszej a tym samym i wykonawcy, który taką ofertę złożył.

Zamawiający publiczni **nie mogą** stosować kryterium ceny jako jedyne kryterium oceny ofert albo jako kryterium o wadze przekraczającej 60%, chyba, że określą w opisie przedmiotu zamówienia wymagania jakościowe odnoszące się do co najmniej głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia.



Dziękuję za uwagę!

Patrycja Gałązka
patrycja.galazka@ios.edu.pl

Zadanie „Wspieranie procesu opracowania i aktualizacji Miejskich Planów Adaptacji do zmian klimatu w Polsce Wschodniej” jest realizowane przez IOŚ-PIB na zlecenie Europejskiego Banku Inwestycyjnego w ramach EIB Advisory/JASPERS.



Fundusze Europejskie
dla Polski Wschodniej



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



ORGANIZATORZY



Ministerstwo
Klimatu i Środowiska



Ministerstwo Funduszy
i Polityki Regionalnej



NARODOWY FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
i GOSPODARKI WODNEJ



IOŚ-PIB
Instytut Ochrony Środowiska
Państwowy Instytut Badawczy



European
Investment Bank | Advisory



European
Investment Bank



European
Commission