

UMOWA nr

zawarta w Warszawie w dniu 2026 r., pomiędzy:

Skarbem Państwa – Generalną Dyрекcją Ochrony Środowiska z siedzibą w Warszawie, Al. Jerozolimskie 136, 02-305 Warszawa, NIP: 701-015-10-52, REGON: 141628410, reprezentowaną przez:

Panią Annę Januszkowską – Dyrektora Generalnego Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska,

zwanym dalej: „**Zamawiającym**”

a

.....

.....

zwanym w dalszej części: „**Wykonawcą**”

– dalej łącznie zwanymi: „**Stronami**”, a każdy z nich z osobna także: „**Stroną**”.

Niniejszą umowę, zwaną dalej: „**Umową**”, zawarto w wyniku udzielenia zamówienia publicznego z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych*.

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest nabywanie przez Zamawiającego od Wykonawcy w okresie wskazanym w § 2 artykułów spożywczych, zwanych dalej: „**Artykułami spożywczymi**”.
2. Miejszem dostarczania Artykułów spożywczych jest 13 piętro budynku „Eurocentrum” znajdującego się w Warszawie, 02-305 Warszawa przy Al. Jerozolimskich 136.
3. Artykuły spożywcze zostały szczegółowo określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia, zwanym dalej: „**OPZ**”, stanowiącym **załącznik nr 1 do Umowy**.
4. Wykonawca zobowiązany jest realizować Umowę zgodnie z jej postanowieniami, w tym z OPZ oraz ze swoją ofertą z dnia, zwaną dalej: „**Ofertą**”, określającą w szczególności ceny jednostkowe poszczególnych rodzajów Artykułów spożywczych. Kopia Oferty stanowi **załącznik nr 2 do Umowy**.

§ 2.

Okres obowiązywania Umowy

Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia, jednak nie wcześniej niż od dnia 1 listopada 2026 r., do dnia 31 października 2027 r. lub do wykorzystania kwoty brutto określonej w § 5 ust. 1, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi jako pierwsze.

§ 3.

Sposób realizacji przedmiotu Umowy

1. Dostarczanie Artykułów spożywczych będzie realizowane sukcesywnie, w miarę bieżących potrzeb Zamawiającego, na podstawie zamówień częściowych zwanych dalej „**Zamówieniami częściowymi**”, składanych przez Zamawiającego.
2. Każde Zamówienie częściowe składane będzie Wykonawcy z wykorzystaniem poczty elektronicznej na adres mailowy, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt 2.
3. Wykonawca, zobowiązany jest potwierdzić na piśmie otrzymanie od Zamawiającego Zamówienia częściowego na adres poczty e-mail, z którego złożono to Zamówienie. Potwierdzenie powinno nastąpić najpóźniej w następnym dniu roboczym od dnia wysłania Zamówienia częściowego. Brak potwierdzenia otrzymania Zamówienia częściowego nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku jego realizacji.
4. Termin realizacji Zamówienia częściowego przez Wykonawcę nie może być dłuższy niż 5 (pięć) dni roboczych od dnia złożenia Zamówienia częściowego przez Zamawiającego.
5. Dostawa Artykułów spożywczych realizowana będzie przez Wykonawcę w dni robocze, w godzinach od 8.00 do 14.00.
6. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać Artykuły spożywcze w ramach realizacji danego Zamówienia częściowego transportem własnym lub innego przewoźnika, na własny koszt i ryzyko, oraz wnieść i rozładować je w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za braki i wady Artykułów spożywczych powstałe w czasie transportu lub rozładunku oraz za wszelkie inne wady Artykułów spożywczych. Sposób dostarczenia i rozładowania Artykułów spożywczych oraz ich opakowania muszą zapewniać zabezpieczenie przed ich zanieczyszczeniem, uszkodzeniem lub zagubieniem. Za szkody powstałe z uwagi na nienależyte opakowanie, transport lub rozładunek Artykułów spożywczych odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
8. Niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia dostarczanych Artykułów spożywczych przechodzi na Zamawiającego z chwilą ich odbioru (tj. podpisania przez Wykonawcę stosownego protokołu odbioru częściowego, o którym mowa w ust. 11, lub – w przypadku, gdy protokół został sporządzony bez udziału Wykonawcy – z chwilą przesłania go do Wykonawcy, stosownie do postanowień ust. 11). Z tą samą chwilą na Zamawiającego przechodzi własność odbieranych Artykułów spożywczych.
9. Dostarczane Artykuły spożywcze powinny być fabrycznie nowe, w oryginalnych opakowaniach, nieużywane, pierwszej jakości, nieprzetworzone (produkty powinny nadawać się do spożycia w ciągu co najmniej 30 dni od realizacji danego Zamówienia

częściowego), bez uszkodzeń i wad. Powinny być one również zgodne ze wszystkimi przepisami i normami obowiązującymi dla tego rodzaju asortymentu, w szczególności powinny spełniać wszystkie wymogi związane z bezpieczeństwem, sposobem transportu i jakością produktów spożywczych.

10. Wykonawca zobowiązany jest do podania na minimum **1 dzień roboczy** przed dostawą Artykułów spożywczych markę i numer rejestracyjny samochodu/samochodów, którym/i będzie realizowana dostawa. Dane wymagane w niniejszym postanowieniu służą wewnętrznym procedurom kontrolnym Zamawiającego oraz nadzorowaniu prawidłowej realizacji Umowy.
11. Podstawę odbioru przez Zamawiającego Artykułów spożywczych oraz wystawienia przez Wykonawcę faktury z tytułu realizacji Zamówienia częściowego będzie stanowił protokół odbioru częściowego (zwany dalej: „**Protokołem odbioru częściowego**”), sporządzony każdorazowo po zrealizowaniu Zamówienia częściowego i podpisany przez jednego z przedstawicieli Zamawiającego, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt 1, przy ewentualnym udziale Wykonawcy (w przypadku sporządzenia Protokołu bez udziału Wykonawcy – zostanie on niezwłocznie po podpisaniu przez Zamawiającego przesłany do Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 2). Wzór protokołu odbioru częściowego został określony w **załączniku nr 3 do Umowy**.
12. W sytuacji, gdy Zamawiający będzie miał potrzebę zamówienia artykułów spożywczych niewymienionych w tabeli ujętej w OPZ, może wystąpić do Wykonawcy z zapytaniem o wycenę danego asortymentu. W takim przypadku rozliczenie za ten asortyment będzie dokonywane według cen określonych przez Wykonawcę i zaakceptowanych przez Zamawiającego. Zapytanie o wycenę, wycena oraz jej akceptacja i zamówienie artykułów, o których mowa w tym ustępie, dokonywane będą drogą elektroniczną, z odpowiednim zastosowaniem ust. 2 i 3.

§ 4.

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Artykuły spożywcze zgodnie z treścią złożonej Oferty i Zamówienia częściowego oraz ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie własne działania lub zaniechania oraz skutki działań lub zaniechań, a także za wszelkie działania lub zaniechania oraz skutki działań lub zaniechań wszystkich podmiotów realizujących przedmiot Umowy w imieniu Wykonawcy, jak za działania lub zaniechania własne.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie odbioru braków ilościowych lub wad (np. uszkodzone opakowanie lub produkt, krótszy niż 30 - dniowy termin przydatności do spożycia) w dostarczonych Artykułach spożywczych, Zamawiający sporządzi Protokół odbioru częściowego z zastrzeżeniami.
3. Przy zaistnieniu okoliczności, o których mowa w ust. 2, Zamawiającemu przysługiwać będą uprawnienia, o których mowa w § 7 ust. 1 albo ust. 2, z zastrzeżeniem, iż w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 2 lub § 7 ust. 2 pkt 3, Wykonawca na własny koszt wymieni wadliwe Artykuły spożywcze na Artykuły spożywcze wolne od wad lub dostarczy brakujące Artykuły spożywcze (w zależności od rodzaju stwierdzonej w trakcie odbioru niezgodności z Umową). Po dostarczeniu przez Wykonawcę Artykułów spożywczych, o których mowa w zdaniu

poprzedzającym, Strony ponownie przystąpią do procedury odbiorowej celem sporządzenia protokołu odbioru częściowego.

4. W przypadku stwierdzenia w toku ponownej procedury odbiorowej, o której mowa w ust. 3 zdanie drugie, jak również w trakcie kolejnych procedur odbiorowych, braków ilościowych lub wad w dostarczonych Artykułach spożywczych, postanowienie ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 5.

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, zwane dalej: „**Wynagrodzeniem maksymalnym**”, nie przekroczy kwoty **49 200,00** (słownie: czterdzieści dziewięć tysięcy tysiąc dwieście złotych 00/100) **złotych brutto**.
2. Wynagrodzenie maksymalne stanowi kwotę maksymalną, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację przedmiotu Umowy. Zamawiający nie gwarantuje, iż w trakcie obowiązywania Umowy złoży Zamówienia częściowe na łączną kwotę wskazaną w ust. 1. W przypadku, w którym Zamawiający nie złoży Zamówień częściowych na taką kwotę, Wykonawcy nie będą przysługiwać z tego tytułu żadne roszczenia. Zamawiający gwarantuje jednak, że w ramach Umowy złoży Zamówienia częściowe każdorazowo co najmniej na łączną kwotę **200,00 zł** brutto (słownie: dwieście złotych 00/100).
3. Wykonawcy przysługiwać będzie Wynagrodzenie za każde zrealizowane Zamówienie częściowe. Wysokość wynagrodzenia za zrealizowanie danego Zamówienia częściowego zostanie obliczona jako suma iloczynów liczby poszczególnych rodzajów Artykułów spożywczych objętych tym Zamówieniem oraz ich cen jednostkowych określonych w ust. 4 lub ustalonych zgodnie z § 3 ust. 12.
4. W trakcie realizacji Umowy obowiązywać będą ceny Artykułów spożywczych zgodnie z Ofertą Wykonawcy.
5. Wykonawca gwarantuje, że kwoty wskazane w Ofercie Wykonawcy będą stałe przez cały okres trwania Umowy. Kwota wynagrodzenia za realizację Zamówienia częściowego ustalona zgodnie z ust. 3 obejmuje wszelkie koszty wynikające z realizacji Umowy, w tym koszty dostarczenia i rozładowania Artykułów spożywczych, oraz wszystkie podatki obowiązujące w Polsce, w tym podatek VAT.
6. Płatności za wykonywanie przedmiotu Umowy będą realizowane na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur za odebrane zgodnie z § 3 ust. 11, przez Zamawiającego, Artykuły spożywcze.
7. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest potwierdzenie przez Zamawiającego odbioru Artykułów spożywczych w Protokole odbioru częściowego.
8. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy należnego za realizację Zamówienia częściowego przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 21 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

9. Za datę dokonania przez Zamawiającego zapłaty wynagrodzenia uważany będzie każdorazowo dzień udzielenia bankowi dyspozycji wykonania przelewu na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
10. Opis faktury (w tytule lub w uwagach) powinien zawierać skrócony opis przedmiotu Umowy wraz z numerem Umowy i datą złożenia Zamówienia częściowego, którego dotyczy dana faktura.
11. Wykonawca nie może, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej pod rygorem bezskuteczności w formie pisemnej, dokonać przelewu na podmiot trzeci wierzytelności wynikających z Umowy.
12. Zamawiający ma prawo do zakwestionowania prawidłowości przedstawionej faktury, o czym niezwłocznie poinformuje Wykonawcę. Do czasu wyjaśnienia wątpliwości przekazanie środków na pokrycie zakwestionowanej faktury będzie wstrzymane, bez negatywnych skutków finansowych dla Zamawiającego.
13. Wszelkie postanowienia Umowy odnoszące się do faktury Wykonawcy mają także odpowiednie zastosowanie w przypadku wystawienia przez niego rachunku, jeżeli Wykonawca zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa posługuje się tą formą dokumentu.
14. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury VAT w formie:
 - 1) papierowej (oryginału) na adres Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska, Al. Jerozolimskie 136, 02-305 Warszawa, NIP: 7010151052, REGON: 141628410;
 - 2) ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej dalej „PEF”, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
15. Zamawiający nie dopuszcza przysyłania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za wyjątkiem faktury.
16. Zamawiający informuje, iż identyfikatorem PEPPOL/adresem PEF Zamawiającego, który pozwoli na złożenie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, jest: 7010151052.
17. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na PEF w dniu jej przesłania. Powiadomienie o przesłaniu na PEF ustrukturyzowanej faktury elektronicznej zostanie przesłane pocztą elektroniczną na adresy osób do kontaktu, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt 1¹.
18. Od momentu objęcia Wykonawcy obowiązkiem wystawiania faktur w formie ustrukturyzowanej i zamieszczania ich w Krajowym Systemie e-Faktur (zwanym dalej: „KSeF”) za moment dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego uznaje się dzień jej zamieszczenia w KSeF. W przypadku awarii KSeF faktura może zostać dostarczona Zamawiającemu poza systemem KSeF, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

¹ Ust. 14-17 wpisuje się jeżeli Wykonawca jest podmiotem zobowiązanym do wystawiania faktur VAT.

§ 6.

Poufność informacji

1. Umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
2. Zamawiający ma prawo podać do publicznej wiadomości informacje o przedmiocie Umowy, Wykonawcy oraz wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie Umowy.
3. Wykonawca, jego personel zatrudniony przy realizacji Umowy, a także podwykonawcy, zobowiązani są do utrzymania w tajemnicy i nieujawniania osobom trzecim danych, informacji lub dokumentów opracowanych przez Wykonawcę lub udostępnionych mu przez Zamawiającego w trakcie i w związku z wykonywaniem Umowy. Dane, informacje lub dokumenty udostępnione Wykonawcy przez Zamawiającego zostaną wykorzystane jedynie przez niego, jego personel lub podwykonawców wyłącznie do celów realizacji Umowy i nie zostaną ujawnione osobom trzecim, bez zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania, przy wykonywaniu Umowy, wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawa związanych z ochroną danych, a także z ochroną informacji poufnych.
5. Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, wykorzystywać, upubliczniać lub udostępniać danych, informacji i dokumentów określonych w ust. 3 w innych celach niż wynikające z Umowy.
6. Postanowienia ust. 3 i 5 nie dotyczą informacji publicznych, informacji powszechnie znanych oraz informacji, których udostępnienie następuje na żądanie organów administracji publicznej, jednostek samorządu terytorialnego, sądów, prokuratury lub instytucji organizacji międzynarodowych, w zakresie w jakim te organy lub instytucje są uprawnione do żądania danych na podstawie odrębnych przepisów.
7. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć w sposób należyty przed dostępem osób trzecich dane, informacje lub dokumenty określone w ust. 3, w tym nośniki, na których te dane, informacje lub dokumenty zostały utrwalone oraz wszelkie narzędzia, przy użyciu których będzie miał dostęp do danych, informacji lub dokumentów objętych niniejszym paragrafem, a po zakończeniu realizacji Umowy usunąć wszelkie dane, informacje lub dokumenty, o których mowa w niniejszym paragrafie.

§ 7.

Kary umowne i rozwiązanie Umowy

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie co najmniej połowy Zamówienia częściowego (w szczególności, gdy Wykonawca w ogóle nie dostarczy przynajmniej połowy z ogólnej liczby Artykułów spożywczych wskazanych w danym Zamówieniu częściowym lub gdy ponad połowa z zamówionej liczby egzemplarzy Artykułów spożywczych jest wadliwa, uszkodzona lub w inny sposób niezgodna z Umową), Zamawiający może:
 - 1) odstąpić od Umowy w części dotyczącej realizacji danego Zamówienia częściowego (bez wyznaczania dodatkowego terminu) i naliczyć Wykonawcy karę umowną

w wysokości 20% wynagrodzenia brutto należnego za prawidłową realizację Zamówienia częściowego, od którego Zamawiający odstąpił, albo

- 2) wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin, nie dłuższy niż 2 dni robocze, na wykonanie lub należyte wykonanie Zamówienia częściowego oraz naliczyć Wykonawcy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia brutto należnego za prawidłową realizację danego Zamówienia częściowego (karę nalicza się od dnia, w którym zgodnie z § 3 ust. 4 dane Zamówienie częściowe powinno zostać zrealizowane), a w przypadku niedotrzymania dodatkowego terminu przez Wykonawcę, może ponadto skorzystać z uprawnień, o których mowa w pkt 1.
2. Z zastrzeżeniem ust. 1, w przypadku nienależytego wykonania przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie Zamówienia częściowego (w szczególności, gdy Wykonawca nie dostarczy części Artykułów spożywczych wskazanych w danym Zamówieniu częściowym, lub dostarczy część Artykułów spożywczych z wadami), Zamawiający może:
 - 1) dokonać odbioru Zamówienia częściowego pomimo wad i naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto należnego za prawidłową realizację Zamówienia częściowego, albo
 - 2) odstąpić od Umowy w części dotyczącej danego Artykułu spożywczego, którego dotyczy stwierdzony przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania (bez wyznaczania dodatkowego terminu), i naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto należnego za prawidłową realizację Zamówienia częściowego w zakresie Artykułu spożywczego, którego dotyczy odstąpienie, albo
 - 3) wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin, nie dłuższy niż 2 dni robocze, na wykonanie lub należyte wykonanie Zamówienia częściowego oraz naliczyć Wykonawcy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia brutto należnego za prawidłową realizację danego Zamówienia częściowego (karę nalicza się od dnia, w którym zgodnie z § 3 ust. 4 dane Zamówienie częściowe powinno zostać zrealizowane), a w przypadku niedotrzymania dodatkowego terminu przez Wykonawcę, Zamawiający może ponadto skorzystać z uprawnień, o których mowa w pkt 1 albo pkt 2, albo ust. 1 pkt 1.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających ze zgłoszenia przez Zamawiającego roszczenia z tytułu rękojmi, w szczególności w przypadku braku wymiany w wyznaczonym terminie wadliwego Artykułu spożywczego na nowy lub nieusunięcia wad Artykułu spożywczego, Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin, nie dłuższy niż 2 dni robocze, na wykonanie lub należyte wykonanie obowiązków wynikających z rękojmi oraz naliczyć Wykonawcy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki karę umowną w wysokości 1% ceny Artykułu spożywczego, którego dotyczy zwłoka (karę nalicza się począwszy od bezskutecznego upływu terminu, w którym Wykonawca powinien zrealizować swoje obowiązki wynikające z rękojmi), a po niedotrzymaniu przez Wykonawcę dodatkowego terminu zakupić od innego wykonawcy taki sam Artykuł spożywczy, którego dotyczyło roszczenie albo zlecić usunięcie jego wad, a kosztami obciążyć Wykonawcę.
4. W przypadku nienależytego wykonania lub niewykonania co najmniej trzech Zamówień częściowych, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem

natychmiastowym i naliczenia kary umownej w wysokości 20% pozostałej do wykorzystania kwoty z Umowy (tj. kwoty stanowiącej różnicę pomiędzy kwotą Wynagrodzenia maksymalnego, a kwotą wynagrodzenia brutto dotychczas wypłaconego Wykonawcy za zrealizowane przez niego Zamówienia częściowe). Kara umowna, o której mowa w zdaniu pierwszym, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar za wystąpienie okoliczności, o których mowa w ust. 1-3 i 5, z wyłączeniem kary naliczonej za niezrealizowanie lub nienależyte zrealizowanie Zamówienia częściowego, które zostało zakwalifikowane przez Zamawiającego jako zdarzenie uzasadniające wypowiedzenie Umowy.

5. Za każdy przypadek naruszenia przez Wykonawcę obowiązku wynikającego z Umowy, inny niż sytuacje, o których mowa w poprzednich ustępach tego paragrafu, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 300 zł.
6. Łączna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie Umowy nie może przekroczyć 30% Wynagrodzenia maksymalnego.
7. Wykonawca wyraża niniejszym nieodwołalną zgodę na potrącanie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia, nawet jeśli nie byłoby ono jeszcze wymagalne, jak również z innych, w tym także z niewymagalnych należności przysługujących Wykonawcy.
8. Jeżeli całkowite potrącenie nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kar umownych w terminie określonym w wezwaniu do zapłaty, na rachunek Zamawiającego wskazany w wezwaniu.
9. Jeżeli wysokość szkody przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
10. Kary umowne za zwłokę, o których mowa w ust. 1 pkt 2, ust. 2 pkt 3 i ust. 3, stosuje się niezależnie od wskazania w Protokole odbioru częściowego, że doszło do zwłoki, w tym także wtedy, gdy doszło do zwłoki, a Zamawiający nie wyznaczył dodatkowego terminu. Kary umowne za zwłokę nie nalicza się, jeżeli Zamawiający w związku ze zwłoką Wykonawcy odstąpił od Umowy w części i naliczył w związku z tym karę umowną, bądź dokonał odbioru Zamówienia częściowego pomimo wad i naliczył w związku z tym karę umowną.
11. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia, a z ważnych powodów – ze skutkiem natychmiastowym, to jest bez okresu wypowiedzenia.
12. Wykonawca może wypowiedzieć Umowę wyłącznie z ważnych powodów z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia.
13. W przypadku odstąpienia częściowego od Umowy, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, wynagrodzenie Wykonawcy należne ze realizacją danego Zamówienia częściowego pomniejsza się o wartość Artykułów spożywczych, których dotyczyło odstąpienie – ustaloną w oparciu o ich ceny jednostkowe wskazane w Ofercie Wykonawcy.
14. Uprawnienia w zakresie odstąpienia od Umowy, określone w ust. 1 pkt 1; odstąpienia od Umowy w części, określone w ust. 2 pkt 2; oraz do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym, określone w ust. 4; wykonuje się w terminie dwóch tygodni od zaistnienia przesłanek uprawniających do skorzystania z nich.

§ 8.

Nadzór nad realizacją Umowy i sposób porozumiewania się

1. Do nadzoru nad realizacją Umowy, kontaktów roboczych oraz składania i odbioru Zamówień częściowych Strony wyznaczają:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 - a) Konrad Ziółkowski, e-mail: konrad.ziolkowski@gdos.gov.pl, tel.: 783 923 756,
lub
 - b) Piotr Nowak, e-mail: piotr.nowak@gdos.gov.pl; tel.: 783 923 914;
 - 2) ze strony Wykonawcy:
 - a) e-mail:, tel.:
2. Wykonawca ma możliwość zmiany osoby, o której mowa w ust. 1 pkt 2, gdy jest to uzasadnione obiektywnymi okolicznościami, o czym jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w § 9 ust. 1 pkt 1.
3. Wykonawca, jest zobowiązany dokonać zmiany osoby, o której mowa w ust. 1 pkt 2, i powiadomić o tym Zamawiającego na adres wskazany w § 9 ust. 1 pkt 1, na żądanie Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o potrzebie zmiany za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w § 9 ust. 1 pkt 2.
4. Zamawiający może dokonać zmiany osób, o których mowa w ust. 1 pkt 1, w każdym momencie, o czym powiadomi Wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w § 9 ust. 1 pkt 2.
5. Przedstawiciele Zamawiającego uprawnieni są do bieżącego nadzoru nad przestrzeganiem postanowień Umowy, a w szczególności kontroli: prawidłowości, terminowości i jakości dostarczanych Artykułów, składania Zamówień częściowych i dokonywania ich odbioru łącznie z podpisywaniem stosownych protokołów, a także zgłaszania wad objętych rękojmią i podpisywania stosownych protokołów dotyczących usuwania tych wad.
6. Zmiany danych, o których mowa w ust. 1, dokonane zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu nie stanowią zmiany Umowy i nie wymagają formy pisemnego aneksu.

§ 9.

Doręczenia

1. Strony wskazują następujące dane kontaktowe, na które należy kierować korespondencję:
 - 1) dane Zamawiającego:
 - a) adres: Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska, Al. Jerozolimskie 136, 02-305 Warszawa,

b) adres poczty elektronicznej: kancelaria@gdos.gov.pl;

2) dane Wykonawcy:

a) adres:

b) adres poczty elektronicznej:

2. Strony mają obowiązek niezwłocznego informowania się wzajemnie o każdej zmianie danych kontaktowych w formie pisemnej i na adres poczty elektronicznej drugiej Strony wskazany w ust. 1. Powyższa zmiana nie wymaga aneksu do Umowy. Korespondencja wysłana na ostatnio podane dane kontaktowe Strony będzie uznawana za skutecznie jej doręczoną.
3. Z zastrzeżeniem ust. 4, ile Strony nie postanowią inaczej, Strony będą doręczać sobie korespondencję związaną z zawarciem i realizacją Umowy pocztą kurierską lub listem poleconym, lub pocztą elektroniczną, na ostatnio podane przez Stronę dane kontaktowe.
4. Oświadczenie o wypowiedzeniu lub odstąpieniu od Umowy musi mieć, pod rygorem nieważności, formę pisemną lub formę elektroniczną z podpisem kwalifikowanym i zostać doręczone drugiej Stronie: w przypadku formy pisemnej – listem poleconym lub pocztą kurierską, na ostatnio podany przez Stronę adres; w przypadku formy elektronicznej – na adres poczty elektronicznej Strony wskazany w ust. 1.
5. Korespondencję wysyłaną pocztą elektroniczną uważa się za doręczoną w momencie jej wysłania do adresata.
6. Listy polecone adresowane na ostatnio podany adres Strony i zwrócone przez pocztę lub firmę kurierską ze względu na niepodjęcie przez adresata w terminie, będą traktowane jako skutecznie doręczone z upływem czternastego dnia kalendarzowego od dnia pierwszej próby doręczenia do adresata.

§ 10.

Siła wyższa

1. Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z Umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie Siły wyższej.
2. Przez Siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne, którego Strony nie mogły przewidzieć i któremu nie mogły zapobiec, uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub części, na stałe lub na pewien czas, któremu Strona nie mogła przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności i które nie wynikało wskutek błędów lub zaniedbań Strony dotkniętej jej działaniem.
3. Na czas działania Siły wyższej ulegają zawieszeniu te obowiązki Strony, których nie jest ona w stanie wykonać ze względu na działanie tej Siły.
4. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której dotyczy jej działanie, zobowiązana jest niezwłocznie poinformować drugą Stronę na piśmie o wystąpieniu siły wyższej, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji wynikających z Umowy obowiązków, spowodowanych działaniem tej siły.

§ 11.

Dane osobowe

1. Zamawiający oraz Wykonawca jako administratorzy danych osobowych („**Administratorzy danych osobowych**”), uzyskanych od siebie w związku z podpisaniem i realizacją niniejszej Umowy, zobowiązani są do przestrzegania właściwych przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w *sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE*, oraz jakichkolwiek podobnych lub analogicznych praw, wymogów ustawowych lub kodeksów postępowania regulujących użytkowanie, przechowywanie lub przesyłanie danych osobowych oraz zobowiązują się do niedopuszczenia do żadnych działań mogących spowodować naruszenie lub w inny sposób skutkować naruszeniem przez którąkolwiek ze Stron tych regulacji.
2. W związku z zawarciem Umowy dochodzi do przekazywania pomiędzy Stronami (jako Administratorami danych osobowych) danych osobowych w postaci imion i nazwisk, adresów e-mail i numerów telefonów:
 - 1) osób reprezentujących drugą Stronę;
 - 2) osób wyznaczonych przez drugą Stronę do kontaktów w celu dokonywania bieżących uzgodnień w związku z realizacją Umowy.
3. Strony oświadczają, że osoby wymienione w ust. 2 zostaną przez Stronę na rzecz drugiej Strony zaznajomione z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania ich danych osobowych. Klauzula informacyjna Zamawiającego została zamieszczona w **załączniku nr 4 do Umowy**.

§ 12.

Zakaz rozporządzania przez Wykonawcę wierzytelnościami wynikającymi z Umowy

1. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego potrącić ani przenieść na osobę trzecią żadnych wierzytelności wynikających z Umowy.
2. Zgoda Zamawiającego, o której mowa w ust. 1, musi zostać udzielona Wykonawcy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z zawarciem lub realizacją Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Przez użyty w Umowie termin „dni robocze” Strony zgodnie uznają dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy wskazanych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy lub wskazanych jako wolne od pracy przez Szefa Kancelarii Prezesa Rady Ministrów (o tych ostatnich Zamawiający zobowiązany jest jednak powiadomić Wykonawcę).

4. Wykonawca zobowiązuje się przekazać osobom wskazanym do kontaktu oraz zgłoszonym Zamawiającemu zgodnie z § 3 ust. 10, klauzulę informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego, która stanowi **załącznik nr 4 do Umowy**.
5. Załącznikami do Umowy, stanowiącymi jej integralną całość, są:
 - 1) załącznik nr 1 – OPZ;
 - 2) załącznik nr 2 – Oferta;
 - 3) załącznik nr 3 – wzór Protokołu odbioru częściowego;
 - 4) załącznik nr 4 – wzór klauzuli informacyjnej Zamawiającego;
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Opis Przedmiotu Zamówienia
(Opis artykułów spożywczych)

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów spożywczych, wymienionych w poniższej tabeli, dla Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska.
2. Zamawiający, w okresie trwania umowy, będzie dokonywał każdorazowo zamówień częściowych, w oparciu o jego bieżące zapotrzebowanie, na zasadach i w terminach określonych we wzorze umowy.
3. Ilości wskazane w tabeli powyżej (*kolumna nr 4*), stanowią jedynie szacunkowe zapotrzebowanie Zamawiającego i nie stanowią one zobowiązania do dokonania zakupów w ww. ilościach.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość nabywania asortymentu w większej lub mniejszej ilości, jak również rezygnacji z którejkolwiek pozycji wskazanej w tabeli powyżej.
5. Zamawiający zastrzega możliwość dokonywania zamówień dodatkowych artykułów spożywczych, nieprzewidzianych w tabeli wskazanej w ust. 1. Zasady dokonywania zamówień dodatkowych zostały określone we wzorze umowy.

Tabela nr 1

1	2	3	4
L.p.	Nazwa produktu	Jednostka miary	Ilość
1	Kawa ziarnista Lavazza Crema e Aroma masa produktu co najmniej 1kg	Opakowanie	70
2	Kawa ziarnista Mövenpick Crema 1kg	Opakowanie	70
3	Mleko UHT o zawartości tłuszczu 2%, opakowanie: karton o pojemności co najmniej 0,5l	Karton	300
4	Mleko UHT o zawartości tłuszczu 2%, opakowanie: karton o pojemności co najmniej 1l	Karton	300
5	Woda Ostromecko niegazowana w butelce szklanej o pojemności co najmniej 300ml	Butelka szklana	1800
6	Woda Ostromecko gazowana w butelce szklanej o pojemności co najmniej 300ml	Butelka szklana	1800

Tabela nr 2

1	2	3	4
L.p.	Nazwa produktu	Jednostka miary	Ilość
1	Ciastka różne, masa produktu 1kg	Karton	20
2	Ciastka Krakuski w czekoladzie	Opakowanie	40
3	Ciastka Delicje Wedel, różne smaki, masa produktu co najmniej 147g	Opakowanie	50
4	Ciastka Goplana Jeżyki	Opakowanie	20
5	Ciastka „Pieguski” Milka	Opakowanie	20
6	Cukierki ciut z wit.c, masa produktu co najmniej 1kg	Opakowanie	10
7	Cukierki Toffino 1kg	Opakowanie	10
8	Cukierki „śliwki w czekoladzie masa opakowania co najmniej 1kg	Opakowanie	5
9	Cukierki Milanówek krówki mleczne opakowanie co najmniej 1kg	Opakowanie	10
10	Cukier trzcinowy saszetka - 200 szt.	Opakowanie	2
11	Cukier biały w saszetkach - 200 szt.	Opakowanie	2
12	Cukier biały drobnoziarnisty, opakowanie 1kg	Opakowanie	30
13	Cukier trzcinowy Diamant, opakowanie 1kg	Opakowanie	2
14	Coca Cola butelka szklana o pojemności co najmniej 250ml	Butelka szklana	256
15	Herbata LOYD owocowa opakowanie zawierające najmniej 20 saszetek	Opakowanie	20
16	Herbata – Sir Williams Prezenter z herbatą 180 saszetek	Opakowanie	4
17	Herbata Ziołowa – Melisa 20szt./op	Opakowanie	3
18	Herbata lipton Yellow Label Tea opakowanie zawierające co najmniej 100 saszetek	Opakowanie	12
19	Herbata lipton cytrynowa opakowanie zawierające co najmniej 20 saszetek	Opakowanie	50
20	Herbata Earl grey Teekane z cytryną opakowanie zawierające co najmniej 100 saszetek	Opakowanie	7
21	Herbata Teekanne Green Tea Classic opakowanie zawierające co najmniej 20 saszetek	Opakowanie	36
22	Herbata Teekanne White Tea Citrus opakowanie zawierające co najmniej 20 saszetek	Opakowanie	10
23	Herbata Dilmach Premium Tea opakowanie zawierające co najmniej 100 saszetek	Opakowanie	8
24	Herbata Irving Tea opakowanie zawierające co najmniej 100 saszetek	Opakowanie	3
25	Herbata ziołowa Herbapol Mięta 20szt./op.	Opakowanie	3
26	Herbata ziołowa Herbapol Malina-Żurawina 20szt./op.	Opakowanie	12
27	Herbata - Herbacyany ogród malina - cytryna	Opakowanie	12

28	Herbata - Herbacyany ogród malina - żurawina	Opakowanie	12
29	Herbata mięta z pomarańczą Herbapol 20 szt./op.	Opakowanie	20
30	Herbata zielona, smakowa cytrynowa 20 szt./op.	Opakowanie	20
31	Kawa rozpuszczalna Nescafe Classic masa produktu co najmniej 200g	Opakowanie	13
32	Kawa rozpuszczalna Jacobs Cronat Gold masa produktu co najmniej 200g	Opakowanie	10
33	Kawa rozpuszczalna Jacobs Kronung masa produktu co najmniej 200g	Opakowanie	10
34	Kawa ziarnista Mövenpick Espresso kawa ziarnista 1kg	Opakowanie	13
35	Kawa ziarnista Lavazza Qualita Oro 1kg	Opakowanie	13
36	Kawa ziarnista Lavazza Qualitta Rossa 1kg	Opakowanie	13
37	Kawa ziarnista Dallmayr złota 1kg	Opakowanie	13
38	Kawa ziarnista Dallmayr Espresso Doro kawa ziarnista 1000g	Opakowanie	13
39	Kawa mielona Jacobs Kronung 500g	Opakowanie	15
40	Kawa mielona Jacobs Cronat Gold 500g	Opakowanie	13
41	Kwasek cytrynowy 20g	Opakowanie	100
42	Michałki z Hanki 2kg	karton	5
43	Mieszadełka - 1000 szt.	Opakowanie	3
44	Migdały blanszowane, opakowanie: 1kg	Opakowanie	5
45	Mleko UHT o zawartości tłuszczu 3,2%, opakowanie: karton o pojemności co najmniej 0,5l	Karton	40
46	Mleko UHT Bez laktozy o zawartości tłuszczu 1,5%, opakowanie: karton o pojemności co najmniej 0,5l	Karton	100
47	Napój Sojowy 1l	Karton	10
48	Napój Kokosowy bez cukru (bez glutenowy) 1l	Karton	10
49	Napój Wiśniowy Tarczyn o pojemności co najmniej 300ml	Butelka szklana	400
50	Nektar z czarnej porzeczki Fortuna o pojemności co najmniej 300ml	Butelka szklana	100
51	Sok Grapefruit Fortuna o pojemności co najmniej 300ml	Butelka szklana	40
52	Orzechy laskowe, opakowanie: 1kg	Opakowanie	20
53	Orzechy nerkowca, opakowanie: 1kg	Opakowanie	20
54	Orzechy ziemne, prażone i solone: 1 kg	Opakowanie	10
55	Paluszki lajkonik masa produktu co najmniej 300g	Opakowanie	250
56	Paluszki sezamowe masa produktu co najmniej 220g	Opakowanie	10
57	Serwetka papierowa 33x33 zielona, 50 szt./op. o minimum 2 warstwach	Opakowanie	20
58	Sok z cytryn sycylijskich, naturalny, LIMMI	Butelka szklana	10

59	Sok Pomarańczowy Fortuna o pojemności co najmniej 300ml	Butelka szklana	200
60	Sok Jabłkowy Fortuna o pojemności co najmniej 300ml	Butelka szklana	200
61	Sok Multiwitamina Fortuna o pojemności co najmniej 300ml	Butelka szklana	200
62	Napój Czerwony Grejpfrut Fortuna o pojemności co najmniej 300ml	Butelka szklana	100
63	Sok Pomidorowy Fortuna o pojemności co najmniej 300ml	Butelka szklana	50
64	Tofflairs masa produktu co najmniej 95g	Opakowanie	20
65	Wafelki torcikowe Wedel mini (orzechowe)	Opakowanie	200

PROTOKÓŁ ODBIORU CZĘŚCIOWEGO

sporządzony w dniu r.

dotyczy: umowy Nr zawartej w dniu 2025 r. (zwanej dalej:
„Umową”)

Wykonawca:

Zamówienie częściowe zostało / nie zostało* wykonane zgodnie z Umową i zostało / nie
zostało* odebrane.

Uwagi (np. stwierdzone wady lub braki):

.....
.....
.....
.....
.....

Do odbioru przystąpił przedstawiciel Zamawiającego:

imię i nazwisko przedstawiciela Zamawiającego

przy udziale/ bez udziału* przedstawiciela Wykonawcy.

imię i nazwisko przedstawiciela Wykonawcy,

Protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Zamawiającego i jeden
dla Wykonawcy.

ze strony Zamawiającego:

data i podpis

ze strony Wykonawcy:

data i podpis

*niepotrzebne skreślić

Protokół dotyczy faktury VAT nr

KLAUZULA INFORMACYJNA

W związku z obowiązaniem od dnia 25 maja 2018 r. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, str. 1), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska z siedzibą w Warszawie Aleje Jerozolimskie 136, 02-305 Warszawa, tel.: 22 120 29 30, e-mail: kancelaria@gdos.gov.pl. Szczegółowe dane kontaktowe podane są na stronie internetowej GDOŚ: <http://www.gdos.gov.pl/kontakt>;
- 2) kontakt z inspektorem ochrony danych jest możliwy za pomocą adresu e-mail: inspektor.ochrony.danych@gdos.gov.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:
 - a) jeżeli jest Pani/Pan stroną umową:
 - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj.: w celu zawarcia i realizacji umowy oraz podjęcia działań przed zawarciem umowy;
 - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj.: w celu wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze związanym z prowadzeniem ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej;
 - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj.: do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora, polegających m.in. na zapewnieniu ciągłego i niezakłóconego prowadzenia działalności, wewnętrznych celów administracyjnych (w tym zarządzania usługami), niezbędnych rozliczeń w związku z zawartą umową, ustaleniu, dochodzeniu roszczeń lub obronie przed roszczeniami.
 - b) jeżeli jest Pani/Pan osobą fizyczną reprezentującą osobę prawną lub jednostkę organizacyjną będącą Wykonawcą umowy lub osobą fizyczną (pracownikiem, współpracownikiem) wskazaną przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy, dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora, polegających m.in. na zapewnieniu ciągłego i niezakłóconego prowadzenia działalności, wewnętrznych celów administracyjnych (w tym zarządzania usługami), niezbędnych rozliczeń w związku z zawartą umową, ustaleniu, dochodzeniu lub obronie roszczeń oraz przed roszczeniami.
- 1) Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie danych osobowych: imię i nazwisko, stanowisko, nazwa organizacji reprezentowanej, dane kontaktowe (adres email, nr telefonu);
- 2) dane Pani/Pana mogą być udostępniane przez Generalną Dyrekcję Ochrony Środowiska podmiotom upoważnionym do uzyskania informacji na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
- 3) Pani/Pana dane mogą być powierzane w niezbędnym zakresie podmiotom realizującym zadania na rzecz administratora danych. Powierzenie danych może nastąpić jedynie na podstawie umowy lub innego instrumentu prawnego;

- 4) Pani/Pana dane osobowe nie będą przez Generalną Dyрекcję Ochrony Środowiska przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres konieczny do realizacji i rozliczenia Umowy. Po zakończeniu obowiązywania umowy, dane osobowe będziemy przechowywać przez czas, o którym mowa w przepisach ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i Jednolitym rzeczowym wykazie akt obowiązującym w Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska;
- 6) ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, żądania usunięcia, sprzeciwu wobec przetwarzania opartego o art. 6 ust. 1 lit. f) RODO i ograniczenia przetwarzania. Ma Pani/Pan również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 7) nie będą podejmowane decyzje w oparciu o zautomatyzowane przetwarzanie, w tym nie będą podlegały profilowaniu.