

**Dyrektor Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Sławnie
ogłasza nabór kandydatów/kandydatek na wolne stanowisko pracy
w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Sławnie
ul. S. Sempołowskiej 2a, 76-100 Sławno**

1. Nazwa stanowiska pracy:

Stażysta / Młodszy Asystent - Sekcja ds. Epidemiologii

- **miejsce wykonywania pracy:** PSSE w Sławnie, ul. Sempołowskiej 2A oraz obszar właściwości działania Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Sławnie (powiat sławieński);
- **wymiar etatu:** 1.

2. Wymagania niezbędne:

a) **wykształcenie:** **wyższe** – preferowane wykształcenie wyższe lub posiadanie dodatkowych kwalifikacji, mających zastosowanie w realizacji zadań Państwowej Inspekcji Sanitarnej z obszaru Sekcji ds. Epidemiologii (np. (np. epidemiologia, biologia, mikrobiologia, biologia medyczna, pielęgniarstwo, farmacja, medycyna, higiena ogólna, promocja zdrowia, zdrowie publiczne, zdrowie środowiskowe, inspekcja sanitarna).

Dopuszczalne jest wykształcenie inne niż powyższe, jeśli kandydat/kandydatka wyraża chęć na możliwość dalszego kształcenia.

- Stażysta – osoba, posiadająca wykształcenie wyższe, dla której zatrudnienie w stacji sanitarno-epidemiologicznej jest pierwszym zatrudnieniem po ukończeniu studiów.
- Młodszy Asystent - osoba, posiadająca tytuł zawodowy magistra, wykształcenie wyższe drugiego stopnia lub wykształcenie wyższe, które należy rozumieć jako wykształcenie mające zastosowanie w realizacji zadań Państwowej Inspekcji Sanitarnej.

b) posiadanie wiedzy w zakresie:

- przepisów prawnych, mających zastosowanie w Państwowej Inspekcji Sanitarnej,
- przepisów ustawy kodeksu postępowania administracyjnego i egzekucyjnego,
- znajomość przepisów bhp;

c) obywatelstwo polskie;

d) pełna zdolność do czynności cywilnoprawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;

e) niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie, ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe;

f) znajomość obsługi komputera.

3. Wymagania dodatkowe:

umiejętność pracy w zespole, bardzo dobra organizacja pracy własnej, odpowiedzialność, sumienność, skrupulatność, zaangażowanie, dyspozycyjność, komunikatywność.

4. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku (wybrane zagadnienia):

- ? prowadzenie bieżącej analizy epidemiologicznej na terenie działalności Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Sławnie;
- ? postępowanie w ognisku choroby przenoszonej drogą pokarmową, zgodnie z obowiązującymi procedurami i instrukcjami;
- ? sprawowanie nadzoru nad zakażeniami i chorobami u ludzi, zgodnie z ustawą z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi;
- ? prowadzenie prac mających na celu poprawę sytuacji epidemiologicznej i stanu sanitarnego na terenie nadzorowanym przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Sławnie;
- ? współpraca z Państwową Inspekcją Weterynaryjną w celu zapobiegania i zwalczania zakażeń i chorób zakaźnych;
- ? sprawowanie nadzoru nad warunkami higieniczno-sanitarnymi, jakie powinien spełniać personel medyczny, sprzęt oraz pomieszczenia, w których są udzielane świadczenia zdrowotne
- ? prowadzenie działań w dochodzeniach epidemiologicznych, w tym o zasięgu międzynarodowym;
- ? prowadzenie nadzoru epidemiologicznego mającego na celu wczesne wykrywanie i zwalczanie szczególnie niebezpiecznych chorób zakaźnych, które mogą być spowodowane do Polski lub być skutkiem celowego rozprzestrzeniania się czynników chorobotwórczych;
- ? ocena realizacji działań zapobiegających szerzeniu się zakażeń i chorób zakaźnych, w tym ocena dokumentacji tych działań;
- ? nadzór epidemiologiczny nad występowaniem ognisk zakażeń szpitalnych oraz występowaniem czynników alarmowych ze szczególnym uwzględnieniem drobnoustrojów o wysokiej zjadliwości lub odporności na antybiotyki.

5. Wymagane dokumenty:

- a) list motywacyjny,
- b) życiorys (CV) / kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie, z podpisaną zgodą na przetwarzanie danych „zwykłych”;
- c) kopie dyplomu/świadectwa potwierdzającego posiadane wykształcenie oraz inne dokumenty potwierdzające posiadanie kwalifikacji zawodowych wymaganych do wykonywania pracy na określonym stanowisku (np. ukończone kursy, certyfikaty umiejętności),
- d) kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe (świadectwa pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu),
- e) oświadczenia kandydata :
 - o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
 - o posiadaniu pełnej zdolności do czynności cywilnoprawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie, ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe;

- o stanie zdrowia pozwalającym na pracę na wskazanym stanowisku (w przypadku zatrudnienia, kandydat zostanie skierowany na badania lekarskie wstępne do lekarza medycyny pracy).

W przypadku zatrudnienia, kandydat/kandydatka zobowiązany/a będzie do przedłożenia do wglądu pracodawcy, oryginałów w/w dokumentów.

6. Termin, sposób i miejsce składania dokumentów.

Komplet dokumentów w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Nabór na stanowisko pracy Stażysta/Młodszy Asystent - Sekcja ds. Epidemiologii – PSSE w Sławnie**” należy składać osobiście w sekretariacie PSSE w Sławnie lub listownie na adres: PSSE w Sławnie, ul. Sempołowskiej 2a, 76-100 Sławno w terminie do dnia **17 sierpnia 2026 r. do godz. 15.00** (liczy się data wpływu do urzędu).

Aplikacje, które będą niekompletne lub wpłyną albo zostaną doręczone do Powiatowej Stacji w Sławnie po określonym wyżej terminie **nie będą rozpatrywane.**

Nie ma możliwości przyjmowania dokumentów drogą elektroniczną.

7. Informacje dodatkowe.

Ogłoszenie o naborze skierowane jest do kobiet i mężczyzn.

Pracownicy zatrudnieni na wskazanych powyżej stanowiskach wynagradzani są m.in. zgodnie z:

- ☐ rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 17 lipca 2014 r. w sprawie warunków wynagradzania za pracę pracowników podmiotów leczniczych działających w formie jednostki budżetowej,
- **Stażysta** - kat. zaszeregowana XIII, wynagrodzenie zasadnicze od 4806,00 zł,
- **Młodszy Asystent** – kat. zaszeregowana XV, wynagrodzenie zasadnicze od 4810,00 zł,
- ☐ ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (art. 88 ust.1),
- ☐ ustawą z dnia 8 czerwca 2017 r. o sposobie ustalania najniższego wynagrodzenia zasadniczego niektórych pracowników zatrudnionych w podmiotach leczniczych.

Powiatowa Stacja zastrzega sobie prawo nierozstrzygnięcia naboru bez podania przyczyny.

Kandydaci/kandydatki spełniający/e wymogi formalne zostaną poinformowani/e o terminie dalszego etapu naboru (rozmowa kwalifikacyjna).

Dokumenty kandydatów/kandydatek, którzy nie zakwalifikują się do dalszego etapu naboru, nie będą odsyłane.

Informacja o wynikach naboru zostanie umieszczona na stronie internetowej PSSE w Sławnie.

Marcin Waszkiewicz

p.o. Dyrektora Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Sławnie

/dokument został wydany w postaci elektronicznej i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

INFORMACJA o przetwarzaniu Twoich danych osobowych

Niniejszym informujemy Cię, że przetwarzamy Twoje dane osobowe. Szczegóły tego dotyczące znajdziesz poniżej.

I. Administrator danych osobowych

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Sławnie / Dyrektor Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Sławnie, z siedzibą przy ulicy S. Sempołowskiej 2a, 76-100 Sławno, jest Administratorem Twoich danych osobowych.

II. Inspektor Ochrony Danych

Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych – Pana Pawła Szynkowskiego, z którym możesz się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw przez e-mail: pawel.szynkowski@sanepid.gov.pl; telefon: 880 834 045; lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt I.

III. Cele i podstawy przetwarzania

Przetwarzamy Twoje dane w celu przeprowadzenia rekrutacji pracowników, na podstawie art. 22¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 277 z późn. zm.) oraz na podstawie Twojej zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie wykraczającym poza wskazany w art. 22¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy.

IV. Odbiorcy danych

W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych w pkt 3, dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych. Odbiorcami Twoich danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione do odbioru tych danych, w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa.

V. Przekazywanie danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych

Nie przekazujemy Twoich danych poza teren UE / Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

VI. Okres przechowywania danych

Dokumentację przechowujemy przez okres wymagany przepisami prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3, chyba, że przepis szczególny stanowi inaczej oraz zgodnie z kategorią archiwizacji po ustaniu podstawowego celu przetwarzania.

VII. Twoje prawa:

Przysługuje Ci:

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych
- c) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego
- d) prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie wykraczającym poza wskazany w art. 22¹ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy

Jeżeli uważasz, że przetwarzamy Twoje dane niezgodnie z prawem, możesz złożyć w tej sprawie skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych lub innego właściwego organu nadzorczego. W celu wykonania swoich praw skieruj żądanie pod adres email: psse.slawno@sanepid.gov.pl, zadzwoń pod numer: 59 810 73 11. Pamiętaj, przed realizacją Twoich uprawnień będziemy się musieli upewnić, że Ty to Ty, czyli odpowiednio Cię zidentyfikować.

VIII. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie przez Ciebie danych jest wymagane ze względu na konieczność realizacji przepisów prawa.