

**PROTOKÓŁ ODBIORU  
ROBÓT BUDOWLANYCH**

sporządzony w....., dnia .....roku w sprawie odbioru robót  
wykonanych przez .....w obiekcie przy ul ..... w na podstawie umowy/  
zamówienia nr.....z dnia.....

Komisja odbioru Zamawiającego w składzie:

- 1 .....
- 2 .....
- 3 .....

przy udziale przedstawiciela/przedstawicieli Wykonawcy:

- 1 .....
- 2 .....
- 3 .....

oraz w obecności inspektora nadzoru: .....

przeprowadziła w dniu..... roku, (zgłoszony przez Wykonawcę pisemnie\*/ustnie\* w dniu .....),  
końcowy odbiór **robót budowlanych będących** przedmiotem umowy/zamówienia..

Po dokładnym zbadaniu zakresu robót wykonanych i zgodności z ustaleniami, stwierdza się co  
następuje:

1. Roboty wykonane zostały zgodnie z dokumentacją pod względem technicznym prawidłowo\*/  
nieprawidłowo\*, z wadami wymienionymi w  
załączniku nr., które Wykonawca zobowiązuje się usunąć w terminie do dnia .....
2. Roboty rozpoczęto w dniu...zakończono w dniu .....Termin wykonania robót został  
dotrzymany\*/przekroczony\* o ... ..dni z powodu .....

Komisja postanowiła:

1. Uznać roboty za wykonane bez wad i odebrane od Wykonawcy z jednoczesnym przekazaniem  
użytkownikowi.
2. Termin gwarancji wykonanych robót upływa z dniem.

**Zastrzeżenia i uwagi:**

.....  
Na tym odbiór robót został zakończony, co członkowie Komisji stwierdzają przez  
podpisanie niniejszego protokołu. Podpisy:

I. Przedstawiciele Zamawiającego                      II. Przedstawiciele Wykonawcy:

- |        |         |
|--------|---------|
| 1..... | 1 ..... |
| 2..... | 2 ..... |
| 3..... | 3 ..... |

**III. Inspektor Nadzoru (jeżeli dotyczy) :**

Dostarczona przez Wykonawcę dokumentacja:

.....

\*Niepotrzebne skreślić