UMOWA NR 2401-ILZ.023.1……2026
(PROJEKT)

zawarta w Katowicach w dniu …… / w postaci elektronicznej z chwilą złożenia ostatniego z kwalifikowanych podpisów elektronicznych stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej*, pomiędzy:

** Zamawiający odpowiednio dostosuje zapisy umowy po wyborze najkorzystniejszej oferty dla danej części (w zależności od formy podpisania umowy wybranej przez Wykonawcę)*

Skarbem Państwa – Izbą Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25, 40-022 Katowice, NIP 954-13-02-993, REGON 001021234 reprezentowaną przez

- Zastępcę Dyrektora Izby Administracji Skarbowej,

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

……. z siedzibą w …….., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w/dla …….. pod numerem KRS ……., o numerze NIP: …….. i numerze REGON: ……,

/Panią/Panem …….., przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod nazwą ……. z siedzibą w ……, ul. ……., o numerze NIP: …….. i numerze REGON: ……../*

reprezentowaną /-nym przez: ……*

zwaną /-nym dalej **Wykonawcą**,

a wspólnie **Stronami**

(W przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia Zamawiającemu umowy spółki wraz ze wszystkimi aneksami).

PREAMBUŁA

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego rozpoznania rynku nr **2401-ILZ.261.63.2026** na **dostawę 16 sztuk niszczarek IDEAL 4001 CC / 4 x 40 mm dla jednostek IAS w Katowicach**

§ 1
PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa niszczarek o parametrach określonych w Formularzu ofertowym z dnia ..... 2026 r. (Załącznik nr 1 do Umowy)
2. Niszczarki muszą być wyprodukowane w 2025 lub 2026 roku, muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych, nieużywane oraz zakupione w oficjalnym kanale sprzedaży producenta na rynek polski (autoryzowany dystrybutor z siedzibą na terenie RP) i posiadać pakiet usług gwarancyjnych kierowanych do użytkowników z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej
3. Urządzenie musi zapewniać stopień bezpieczeństwa danych minimum **P-4 zgodnie z normą DIN 66399** (cięcie paskowo-odcinkowe / cross-cut o wymiarach ścinka nie większych niż 4 x 40 mm).
4. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty oświadczenie potwierdzające spełnienie powyższych wymogów lub aktualny certyfikat autoryzacji wydany przez producenta sprzętu.
5. Umowa jest zawarta zgodnie z wymaganiami określonymi w Zaproszeniu do składania ofert i zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy.
6. Zamawiający nie jest zobowiązany do zakupienia wskazanej w Formularzu liczby niszczarek, a Wykonawca nie ma z tego tytułu roszczeń finansowych.

§2
STATUS PRAWNY WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a usługa będzie realizowana przez pracowników dysponujących odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane prawem uprawnienia do wykonywania działalności określonej przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

§ 3
TERMIN I WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Umowa obowiązuje od dnia zawarcia
2. Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt dostarczyć i rozładować całość przedmiotu Umowy w Izbie Administracji Skarbowej w Katowicach ul. Damrota 25, 40-022 Katowice, **do 21 grudnia 2026 roku do godziny 13:00.**
3. Dostawa odbędzie się w dzień roboczy (od poniedziałku do piątku), w godzinach: od 8.00 do 14.00, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Wykonanie przedmiotu Umowy zostanie potwierdzone protokołem odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.
5. Dostawa wykonana zostanie przez Wykonawcę w sposób kompletny, zgodnie z treścią Umowy, zaleceniami i wskazówkami Zamawiającego.
6. Strony ustalają, że koszty dostawy i ryzyko oraz odpowiedzialność za szkody powstałe w czasie transportu ponosi Wykonawca.
7. Osobami uprawnionymi do reprezentowania stron w trakcie realizacji Umowy są:
   - po stronie Zamawiającego:
   ……
   ……
   - po stronie Wykonawcy:
   ……

§ 4
WYNAGRODZENIE WYKONAWCY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wartość przedmiotu Umowy wynosi …….... zł brutto, …….. zł netto, zgodnie z Formularzem oferty, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że szacunkowa wartość określona w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu Umowy.
3. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany przez obie Strony protokół odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.
4. Faktura powinna zostać wystawiona na: Izbę Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25, 40-022 Katowice, NIP 9541302993.
5. Należność za przedmiot zamówienia płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wyszczególniony na fakturze w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
6. **Ze względu na fakt, że na sfinansowanie zamówienia przeznaczone są środki budżetowe na rok 2026, opóźnienie realizacji przedmiotu zamówienia, powodujące nieotrzymanie przez Zamawiającego faktury w terminie do dnia 21 grudnia 2026 roku - co uniemożliwi płatność w roku budżetowym 2026 - uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy w całości lub w niezrealizowanej części dostawy bez roszczeń finansowych Wykonawcy z tego tytułu.**
7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Strony uzgadniają, że w przypadkach dopuszczonych przez ustawę o podatku od towarów i usług (w szczególności w przypadku awarii systemu KSeF lub braku obowiązku wystawiania i odbierania faktur w KSeF):

1) faktury i faktury korygujące oraz

2) wymagane umową dokumenty świadczące o jej wykonaniu (protokoły, raporty, rozliczenia itp.)przesyłane będą na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: kancelaria.ias.katowice@mf.gov.pl.

9. Wykonawca, działając zgodnie z przepisami prawa, zapewnia autentyczność pochodzenia, integralność treści i czytelność dokumentów, które przesyła w sposób wskazany w ust. 8.
10. W sytuacji opisanej w ust. 8, w przypadku zaistnienia przeszkód technicznych, które uniemożliwią przesłanie dokumentów we wskazany sposób, Zamawiający zobowiązuje się przyjmować dokumenty w formie papierowej.
11. Wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia będą stanowić zapłatę za realizację całości zamówienia.

§5

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela ……-miesięcznej gwarancji na dostarczony sprzęt – liczonej od daty podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń, z możliwością rozszerzenia do 5 lat gwarancji producenta.
2. Wszelkie reklamacje Zamawiający zgłasza w formie pisemnej na adres poczty elektronicznej Wykonawcy …….
3. Wykonawca zapewnia bezpłatne usunięcie wady fizycznej rzeczy albo dostarczenie rzeczy wolnej od wad, ujawnionych w okresie objętym gwarancją lub rękojmią. Maksymalny czas usunięcia wady fizycznej lub wymiany sprzętu na wolny od wad to 14 dni kalendarzowych liczonych od e-mailowego zgłoszenia Zamawiającego.
4. Po zgłoszeniu reklamacji Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt odebrać reklamowany sprzęt z Izby Administracji Skarbowej w Katowicach oraz dostarczyć naprawiony albo wymieniony na nowy do Izby Administracji Skarbowej w Katowicach.

§6

KARY UMOWNE

1. Strony zastrzegają sobie prawo naliczania kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   1) w przypadku nieprzystąpienia do realizacji przedmiotowego zamówienia lub zaprzestania jego wykonywania z przyczyn zależnych od Wykonawcy, pomimo ponaglającego wezwania przez Zamawiającego, co zostanie uznane za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę – w wysokości 10 % wartości Umowy brutto określonej w § 4 ust. 1;
   2) w przypadku przekroczenia terminu dostawy określonego w § 3 ust. 2 – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wysokości 0,1% wartości brutto niedostarczonego towaru;
   3) w przypadku przekroczenia terminu określonego w § 5 ust. 3 – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wysokości 1% wartości brutto reklamowanego towaru.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wartości Umowy brutto, określonej w § 4 ust. 1, z wyjątkiem zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
4. Każdej ze Stron wypowiadającej Umowę w przypadkach opisanych w § 8 ust. 4 przysługuje prawo obciążenia drugiej Strony karą umowną w wysokości 10 % wartości Umowy brutto określonej w § 4 ust. 1.
5. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni od daty doręczenia zawiadomienia o obciążeniu karą umowną.
6. W przypadku zwłoki w zapłacie kary umownej Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za zwłokę, zgodnie z art. 481 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U.

z 2026 r. poz. 795).

7. Jeżeli Wykonawca nie zapłaci kary w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o obciążeniu karą umowną, kara może zostać potrącona z należnego wynagrodzenia Wykonawcy.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych, w przypadku gdy szkoda wyrządzona Zamawiającemu w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy przez Wykonawcę przewyższy wysokość kar umownych określonych w ust. 1.

§ 7
ZASADY ZACHOWANIA POUFNOŚCI

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych, oraz innych informacji Zamawiającego uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy niezależnie od formy pozyskania tych informacji i ich źródła.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami Umowy oraz wynikającymi z obowiązujących uregulowań prawnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ujawnienia informacji dotyczących Przedmiotu Umowy, w tym informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych jedynie tym osobom, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji zadania wynikającego z tytułu realizacji Umowy.
4. Wykonawcę zobowiązuje się do nierozpowszechniania jakiejkolwiek części informacji związanych z realizacją Umowy z wyjątkiem uzasadnionych przypadków takiej potrzeby, po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody od Zamawiającego.
5. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną tajemnic prawnie chronionych.
6. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a szczególności na żądanie sądów, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych, a także informacji dostępnych publicznie, o których mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
7. Nie będą uważane za chronione informacje, które:
   1) wcześniej stały się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego lub naruszającego Umowę przez którąkolwiek ze Stron;
   2) zostały przekazane Stronie otrzymującej przez osobę trzecią niebędącą Stroną Umowy zgodnie z prawem i bez ograniczeń;
   3) były zatwierdzone do rozpowszechniania na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Strony, której dotyczą.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie w poufności informacji przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkich innych osób, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy.
9. Wykonawca podejmie wszelkie niezbędne kroki, w tym prawne i organizacyjne dla zapewnienia, że żaden pracownik Wykonawcy lub inna osoba, o której mowa w ust. 8, otrzymujący powyższe informacje, nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części podmiotom trzecim bez uzyskania uprzednio wyraźnej pisemnej zgody Zamawiającego.

10. Obowiązek zachowania w poufności informacji przez Wykonawcę i osoby, o których mowa w ust. 8, obowiązuje także po ustaniu Umowy.
11. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu powstałą wskutek ujawnienia, przekazania, wykorzystania, zbycia lub oferowania do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to obowiązuje Wykonawcę również po wykonaniu Umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu, bez względu na przyczynę.
12. Wykonawca oświadcza, że każda z osób uczestniczących w realizacji Przedmiotu Umowy zobowiązała się wobec niego, jako Wykonawcy, nie ujawniać żadnych informacji, z którymi zapozna się podczas wykonywania czynności zleconych do realizacji.
13. Wykonawca i osoby, o których mowa w ust. 8, zobowiązani są do zapoznania się z treścią Zasad bezpieczeństwa informacji Resortu Finansów we współpracy z podmiotami zewnętrznymi.
14. Wykonawca i osoby, o których mowa w ust. 8, zobowiązani są do złożenia oświadczenia o zapoznaniu się z treścią Zasad, o których mowa w ust. 13, przed rozpoczęciem świadczenia Usługi. Oświadczenie może być złożone w formie elektronicznej. Wzór oświadczenia o zapoznaniu się z Zasadami bezpieczeństwa informacji Resortu Finansów we współpracy z podmiotami zewnętrznymi określa Załącznik nr 3 do Umowy.
15. Udostępnione przez Zamawiającego adresy e-mail Wykonawca może wykorzystywać wyłącznie w celu realizacji Umowy.
16. Zamawiający nie wyraża zgody na przesyłanie za pomocą środków komunikacji elektronicznej informacji handlowych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1513 ze zm.), w tym na prowadzenie marketingu bezpośredniego. Brak zgody Zamawiającego jest nieodwołalny, a udostępnienie adresu elektronicznego nie oznacza wyrażenia takiej zgody.
17. Zamawiający nie wyraża zgody na rozpowszechnianie wskazanych w ust. 15 adresów e-mail.

§ 8
WYGAŚNIĘCIE, ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Umowa wygasa na skutek czynności podejmowanych przez Strony na podstawie i w sposób wskazany w Umowie oraz w przepisach Kodeksu cywilnego.
2. W uzasadnionych przypadkach Umowa może być rozwiązana na mocy zgodnego porozumienia Stron, określającego tryb oraz konsekwencje rozwiązania Umowy.
3. W przypadku wcześniejszego rozwiązania Umowy, Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za faktycznie zrealizowaną część Umowy.
4. Każda ze Stron może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, z powodu niedotrzymania przez drugą Stronę istotnych warunków Umowy lub w przypadku zwłoki drugiej Strony w wykonaniu zobowiązania. Wypowiedzenie Umowy nastąpi w terminie 7 dni po bezskutecznym upływie wyznaczonego drugiej Stronie dodatkowego terminu do zaprzestania wskazanych naruszeń Umowy lub do wykonania zobowiązania.
5. Odstąpienie od Umowy lub jej wypowiedzenie wymaga formy pisemnej.

§ 9
USTALENIA KOŃCOWE

1. Każda zmiana warunków, w trakcie obowiązywania Umowy, wymaga formy tożsamej z formą zawarcia Umowy pod rygorem nieważności.
2. W kwestiach nie uregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2026 r., poz. 795).

3. Jeżeli którekolwiek z postanowień Umowy jest lub stanie się nieważne, nie narusza to ważności pozostałych postanowień Umowy. W miejsce postanowień nieważnych Strony niezwłocznie uzgodnią takie postanowienia, których skutek w największym stopniu będzie odpowiadać woli Stron.
4. Ewentualne spory powstające w związku z realizacją Umowy Strony poddają rozpoznaniu przez sąd właściwy zgodnie z siedzibą Zamawiającego.
5. Podane dane kontaktowe w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1) - nr faksu/adres poczty elektronicznej - posłużą do przekazywania informacji związanych z realizacją Umowy. Dotyczy to również przekazywania informacji w zakresie naliczania kar umownych, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. Dokumenty przesłane na podany nr faksu/adres poczty elektronicznej uważa się za doręczone Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.
6. Strony Umowy będą dążyć do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów w sposób polubowny w drodze negocjacji. W przypadku braku polubownego załatwienia, spory wynikające z Umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowa zawarta w postaci elektronicznej. / Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron]*.

**Zamawiający odpowiednio dostosuje zapisy Umowy po wyborze najkorzystniejszej oferty w zależności od formy podpisania Umowy wybranej przez Wykonawcę.*

Zamawiający **Wykonawca**

Załącznik:
1. Protokół potwierdzenia wykonania usługi
2. Formularz oferty z dnia .....
3. Oświadczenie o zapoznaniu się z Zasadami bezpieczeństwa informacji Resortu Finansów we współpracy z podmiotami zewnętrznymi

Załącznik nr 1 do Umowy nr …….

PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY

W dniu ..... dokonano odbioru poniższych niszczarek:

Lp.	Nazwa towaru	Liczba
1..	**IDEAL 4001 CC-4x40 mm OIL P-4**	16 szt.

Powyższy asortyment jest fabrycznie nowy, kompletny i nie posiada widocznych uszkodzeń mechanicznych.

Uwagi:

.....

……

_____ _____

Wykonawca: Odbierający:

(imię, nazwisko i podpis) *(imię, nazwisko i podpis)*

2401-ILZ.261.63.2026	**Załącznik nr 3 do**
do Umowy	

……
(miejscowość i data)

.....
(Nazwisko i Imię)

.....

(Nazwa podmiotu zewnętrznego realizującego usługi na rzecz Resortu Finansów)

.....
(Stanowisko/funkcja)

WZÓR OŚWIADCZENIA
o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów

W związku z realizacją zobowiązań z tytułu Umowy Nr……. z dnia …….. oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów[1].

……
(czytelny podpis)

[1] *Zarządzenie Ministra Finansów z dnia 13 lipca 2026 r. zmieniające zarządzenie w sprawie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji i Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów (Dz. Urz. Min. Fin. poz. 80).*