

ZARZĄDZENIE NR 16/2022

Dyrektora Centralnego Szpitala Klinicznego MSWiA w Warszawie

z dnia 25 lutego 2022 r.

w sprawie zmian Regulaminu Organizacyjnego
Centralnego Szpitala Klinicznego MSWiA w Warszawie

Na podstawie art. 23 i 24 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2021 r., poz. 711 z późn.zm.) i § 11 Statutu Centralnego Szpitala Klinicznego MSWiA w Warszawie stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 25 Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 października 2015 r. w sprawie nadania Statutu Centralnemu Szpitalowi Klinicznemu Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Warszawie (Dz. Urz. MSW z 2015 r., poz. 46 z późn.zm.) oraz w związku z uchwałą nr 65/2021 i 9/2022 Rady Społecznej CSK MSWiA w Warszawie zarządzam, co następuje:

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Centralnego Szpitala Klinicznego MSWiA w Warszawie, stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 85/2021 z dnia 21 października 2021 r. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w §45 Regulaminu Organizacyjnego w ust 1 w pkt 1 w lit a) po ppkt 3) chirurgii, dodaje się ppkt 3a) w brzmieniu:
„3a chirurgii klatki piersiowej (torakochirurgii)”
- 2) w §45 Regulaminu Organizacyjnego w ust 1 w pkt 2 po ppkt 3) badań profilaktycznych, dodaje się ppkt 3a) w brzmieniu:
„3a chirurgii klatki piersiowej (torakochirurgii)”
- 3) w § 56 skreśla się ust 7, 8 i 9,
- 4) w § 85 w ust 5 w pkt 11 kropkę zastępuje się przecinkiem i dodaje się pkt 12 w brzmieniu:
„12) dawcy krwi, którzy oddali co najmniej 3 donacje krwi lub jej składników, w tym osocza po chorobie COVID-19 - na podstawie zaświadczenia, o którym mowa w art. 9a ust. 3 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o publicznej służbie krwi (Dz.U. z 2020 r. poz. 1777 oraz z 2021 r. poz. 159).”
- 5) załącznik nr 2 do Regulamin Organizacyjnego otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.
- 6) W załączniku nr 2a do Regulamin Organizacyjnego
 - a) Zapis na str. 2 pkt 15 otrzymuje brzmienie:
„15. DM-15-KLINIKA KARDIOCHIRURGII
15.1 Pododdział Transplantacyjny;
15.2. Pododdział Anestezjologii i Intensywnej Terapii;
15.3 Pododdział Torakochirurgii;
15.4. Blok Operacyjny;
15.5. Przykliniczna Poradnia Kardiokirurgiczna;
15.6 Poradnia Torakochirurgii;
15.7. Centrum Terapii Pozaustrojowych i Mechanicznego Wspomagania Krążenia
 - b) Zapis na str. 9 pkt 48 otrzymuje brzmienie:
„48. DM-53-ZAKŁAD DIAGNOSTYKI RADIOLOGICZNEJ/ZAKŁAD DIAGNOSTYKI RADIOLOGICZNEJ I OBRAZOWEJ CMKP”. (Zapisy 48.1 do 48.7 pozostają bez zmian)
- 7) W spisie treści załącznika nr 3 do Regulamin Organizacyjnego (na str. 3) zapis „ZAKŁAD DIAGNOSTYKI RADIOLOGICZNEJ I OBRAZOWEJ 143” zastępuje się zapisem „ZAKŁAD DIAGNOSTYKI RADIOLOGICZNEJ/ZAKŁAD DIAGNOSTYKI RADIOLOGICZNEJ I OBRAZOWEJ CMKP..... 143”
- 8) W załączniku nr 3 do Regulamin Organizacyjnego załącznik nr DN-15, DM-11, DM-15, DM-53, otrzymują brzmienie zgodnie z załącznikiem odpowiednio nr 2 do 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Pozostałe zapisy Zarządzenia nr 85/2021 z dnia 21 października 2021 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu

Organizacyjnego CSK MSWiA w Warszawie pozostają bez zmian.

§ 3

Zobowiązuję:

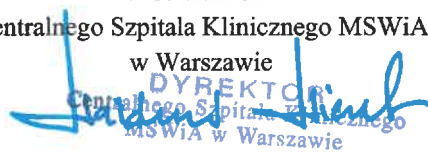
- 1) Kierowników komórek organizacyjnych do zapoznania się ze zmianami wprowadzonymi do Regulaminu oraz do zapoznania z jego treścią podległych pracowników;
- 2) Kierowników komórek organizacyjnych do wdrożenia w podległych komórkach organizacyjnych zmian wynikających z Regulaminu,
- 3) Dział Zasobów Ludzkich do dokonania stosownych zmian w dokumentacji kadrowej;
- 4) Kierownika Działu Profilaktyki i Promocji Zdrowia do zamieszczenia Regulaminu na stronie: <https://intranet.www.gov.pl/web/csk-mswia-waw>
- 5) Kierownika Działu Obsługi Pacjenta do wypełnienia zobowiązań o informacje zgodnie z art. 24 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2021 r., poz. 711 z późn.zm.).

§ 4

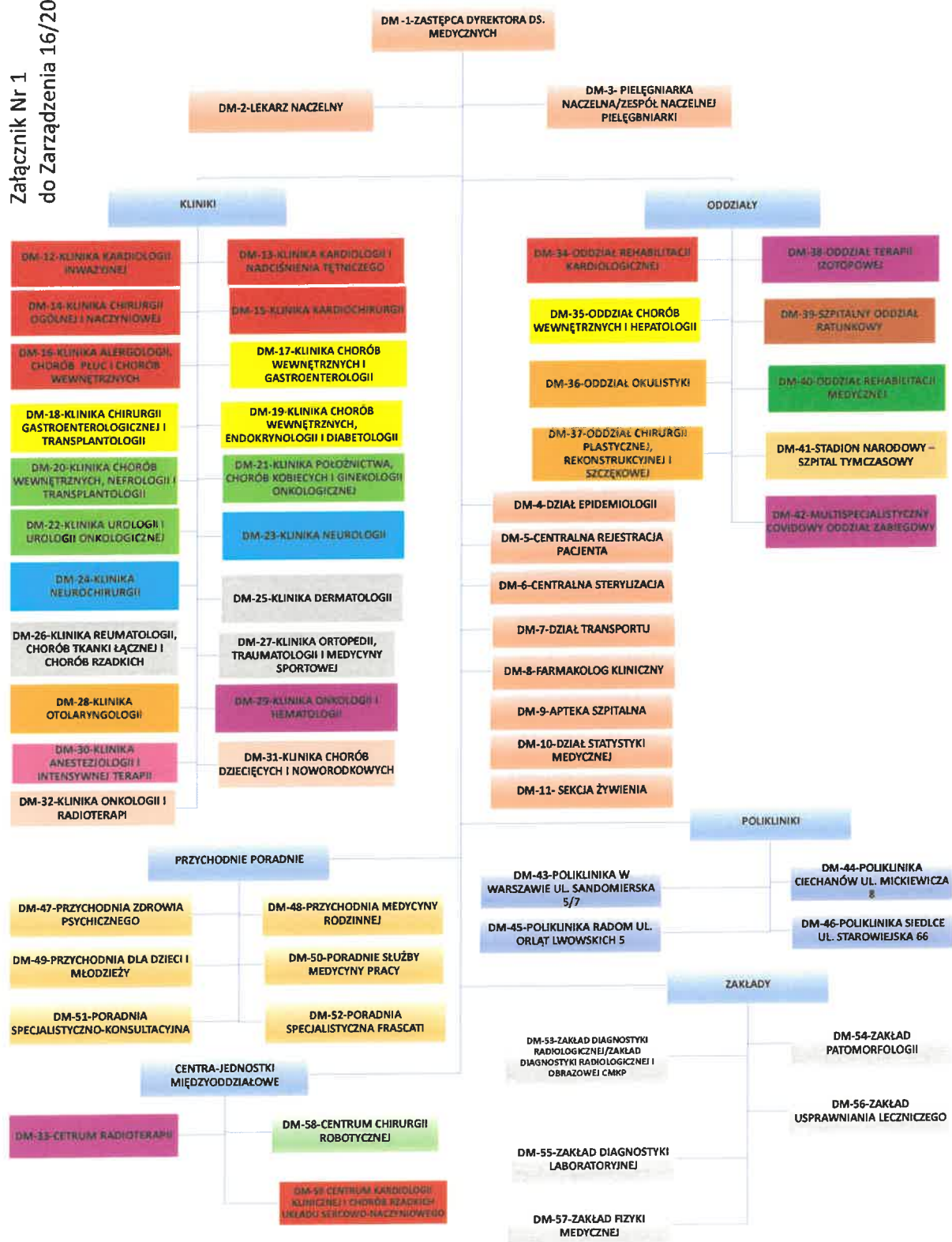
1. Zarządzenie podlega ogłoszeniu wg rozdzielnika oraz na stronie: <https://intranet.www.gov.pl/web/csk-mswia-waw> w zakładce Regulacje Wewnętrzne
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

DYREKTOR

Centralnego Szpitala Klinicznego MSWiA
w Warszawie


Dyktando

Waldemar Wierzba
Waldemar Wierzba



 Centralny Szpital Kliniczny MSWiA w Warszawie	PEŁNOMOCNIK DS. PRAW PACJENTA
---	--

Organizacja wewnętrzna

§ 1

1. Pełnomocnik ds. Praw Pacjenta podlega bezpośrednio Dyrektorowi Szpitala.
2. Pełnomocnik ds. Praw Pacjenta współpracuje ze wszystkimi komórkami organizacyjnymi CSK MSWiA w Warszawie,

Zakres zadań

§ 2

Do zadań Pełnomocnika ds. Praw Pacjenta należy w szczególności:

- 1) czuwanie nad przestrzeganiem praw Pacjenta w Szpitalu,
- 2) wskazywanie trybu postępowania jeśli te prawa są naruszane,
- 3) informowanie Pacjentów o ich prawach,
- 4) udzielanie porad w zakresie przestrzegania prawa medycznego,
- 5) ochrona praw Pacjenta oraz wskazywania możliwości korzystania z nich,
- 6) uczestnictwo w rozwiązywaniu spraw interwencyjnych,
- 7) udzielania odpowiedzi na pisma wpływające do Pełnomocnika ds. Praw Pacjenta,
- 8) udzielanie wsparcia oraz pomocy pacjentom w dochodzeniu ich praw w sprawach związanych z przyjęciem do Szpitala, leczeniem, pobytem i wypisaniem ze Szpitala,
- 9) podejmowanie działań zmierzających do usunięcia przyczyny skargi, którą wniósł Pacjent,
- 10) pomoc i współpracy z opiekunem /rodziną Pacjenta/ osobami, które działają w interesie Pacjenta,
- 11) prowadzenie działań, mających na celu upowszechnianie Praw Pacjenta wśród Pacjentów i personelu Szpitala,

przedkładanie Dyrektorowi Szpitala wniosków i propozycji rozwiązań dotyczących przestrzegania praw pacjenta.

 Centralny Szpital Kliniczny MSWiA w Warszawie	KLINIKA KARDIOCHIRURGII
---	----------------------------------

Organizacja wewnętrzna

§ 1

1. Klinika podlega bezpośrednio Zastępcy Dyrektora do spraw Medycznych.
2. Pracami Kliniki kieruje Kierownik, który ponosi odpowiedzialność za działalność podległej mu komórki.
3. Klinika współpracuje z wszystkimi komórkami organizacyjnymi Szpitala.

§ 2

W ramach Kliniki funkcjonują:

- 1) Pododdział Transplantacyjny;
- 2) Pododdział Anestezjologii i Intensywnej Terapii;
- 3) Pododdział Torakochirurgii;
- 4) Blok Operacyjny;
- 5) Przykliniczna Poradnia Kardiologiczna;
- 6) Poradnia Torakochirurgii;
- 7) Centrum Terapii Pozaustrojowych i Mechanicznego Wspomagania Krążenia.

§ 3

1. Kliniką kieruje i zarządza Kierownik posiadający tytuł specjalisty w dziedzinie kardiologii.
2. Kierownikowi podlegają wszyscy pracownicy zatrudnieni w Klinice dla których jest on bezpośrednim zwierzchnikiem, równocześnie personel pielęgniarski i personel pomocniczy podlega Naczelnej Pielęgniarce.
3. Kierownik zobowiązany jest do podejmowania działań mających na celu zapewnienie właściwej współpracy personelu medycznego zatrudnionego w Klinice, niezależnie od podstawy prawnej zatrudnienia i rodzaju powierzonych zadań.
4. Kierownik Kliniki jest odpowiedzialny za bieżącą prawidłowość, kompletność i właściwe prowadzenie dokumentacji Kliniki oraz bieżące prowadzenie w systemach informatycznych dedykowanych do obsługi pacjenta.
5. Kierownik Kliniki jest odpowiedzialny za przygotowywanie kompletnej dokumentacji przez podległy mu personel z procesu leczenia pacjenta/hospitalizacji w Klinice oraz za terminowe przekazanie do Archiwum zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
6. Kierownik Kliniki jest odpowiedzialny za obecność na szkoleniach wewnętrznych dedykowanych dla Kierowników/pracowników Kliniki.

7. Kierownik Kliniki jest odpowiedzialny za przypisane do Kliniki składniki majątkowe w tym wyposażenia Szpitala zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz za bieżący jego nadzór a także bieżące zgłoszenia w przypadku zmiany lokalizacji / zdania / przesunięcia / przeznaczonego do kasacji składników majątkowych do odpowiednich komórek organizacyjnych Szpitala.
8. W czasie nieobecności Kierownika zadania i kompetencje przejmuje jego zastępca.
9. Nadzór nad personelem średnim i pomocniczym Kliniki pełni Pielęgniarka Oddziałowa ściśle współpracująca z Kierownikiem.
10. W czasie nieobecności Pielęgniarki Oddziałowej zadania i kompetencje przejmuje wyznaczony zastępca.

Zakres zadań Kliniki

§ 4

Do zadań Kliniki należy w szczególności:

- 1) udzielanie całodobowych świadczeń opieki zdrowotnej polegających na diagnostyce i leczeniu w zakresie kardiologii i chirurgii klatki piersiowej pacjentom Szpitala przyjmowanych w trybie pilnym oraz planowym;
- 2) opieka lekarska i pielęgniarska nad pacjentami, których stan zdrowia tego wymaga, obejmująca m.in. badania, konsultacje, zabiegi;
- 3) badanie i konsultowanie pacjentów z innych komórek organizacyjnych szpitala oraz podmiotów wykonujących działalność leczniczą;
- 4) prowadzenie badań naukowych oraz prac badawczo-rozwojowych;
- 5) kształcenie i doskonalenie kadr medycznych;
- 6) promocja zdrowia;
- 7) przechowywanie bieżących dokumentów i przekazywanie do Archiwum zgodnie z obowiązującymi przepisami i wewnętrznymi regulacjami.



**ZAKŁAD DIAGNOSTYKI
RADIOLOGICZNEJ/ZAKŁAD DIAGNOSTYKI
RADIOLOGICZNEJ I OBRAZOWEJ CMKP**

Organizacja wewnętrzna

§ 1

1. Zakład podlega bezpośrednio Zastępcy Dyrektora do spraw Medycznych.
2. Pracami Zakładu kieruje Kierownik, który ponosi odpowiedzialność za działalność podległej mu komórki.
3. Zakład współpracuje z wszystkimi komórkami organizacyjnymi Szpitala.

§ 2

W ramach Zakładu funkcjonują:

- 1) Pracownia Rentgenodiagnostyki Ogólnej;
- 2) Pracownia USG;
- 3) Pracownia Tomografii Komputerowej;
- 4) Pracownia Rezonansu Magnetycznego;
- 5) Pracownia Neuroradiologii Interwencyjnej i Radiologii Zabiegowej;
- 6) Pracownia Mammografii;
- 7) Pracownia Radiologii Zabiegowej.

§ 3

1. Zakładem kieruje i zarządza Kierownik posiadający tytuł specjalisty w dziedzinie radiologii i diagnostyki obrazowej.
2. Kierownikowi podlegają służbowo i fachowo wszyscy pracownicy zatrudnieni w Zakładzie, dla których jest on bezpośrednim zwierzchnikiem, równocześnie personel pielęgniarski Naczelnej Pielęgniarki.
3. Kierownik zobowiązany jest do podejmowania działań mających na celu zapewnienie właściwej współpracy personelu medycznego zatrudnionego w Zakładzie, niezależnie od podstawy prawnej zatrudnienia i rodzaju powierzonych zadań.
4. Kierownik Zakładu jest odpowiedzialny za bieżącą prawidłowość, kompletność i właściwe prowadzenie dokumentacji Zakładu oraz bieżące prowadzenie w systemach informatycznych dedykowanych do obsługi pacjenta.
5. Kierownik Zakładu jest odpowiedzialny za przygotowywanie kompletnej dokumentacji przez podległy mu personel z procesu leczenia/diagnostyki pacjenta w Zakładzie oraz za terminowe przekazanie do Archiwum zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

6. Kierownik Zakładu jest odpowiedzialny za obecność na szkoleniach wewnętrznych dedykowanych dla Kierowników / pracowników Zakładu.
7. Kierownik Zakładu jest odpowiedzialny za przypisane do Zakładu składniki majątkowe w tym za wyposażenia Szpitala zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz za bieżący jego nadzór a także bieżące zgłoszenia w przypadku zmiany lokalizacji / zdania / przesunięcia/ przeznaczonego do kasacji składników majątkowych do odpowiednich komórek organizacyjnych Szpitala.
8. W czasie nieobecności Kierownika zadania i kompetencje przejmuje jego zastępca.
9. Nadzór nad personelem średnim i pomocniczym Zakładu pełni Kierownik Zespołu Techników podlegający Kierownikowi Zakładu.
10. W czasie nieobecności Kierownika Zespołu Techników zadania i kompetencje przejmuje wyznaczony zastępca.

Zakres zadań Zakładu

§ 4

Do zadań Zakładu Diagnostyki Radiologicznej należy w szczególności:

- 1) udzielanie całodobowych świadczeń opieki zdrowotnej polegających na diagnostyce i wykonywaniu zabiegów w zakresie badań radiologicznych pacjentom Szpitala, zlecanych w trybie pilnym oraz planowym;
- 2) opieka lekarska i pielęgniarska nad pacjentami, których stan zdrowia tego wymaga obejmująca m.in. badania, konsultacje, zabiegi;
- 3) badanie i konsultowanie pacjentów z innych komórek organizacyjnych Szpitala oraz podmiotów wykonujących działalność leczniczą;
- 4) prowadzenie badań naukowych i prac badawczo – rozwojowych;
- 5) kształcenie i doskonalenie kadr medycznych;
- 6) promocja zdrowia;
- 7) przechowywanie bieżących dokumentów i przekazywanie do Archiwum zgodnie z obowiązującymi przepisami i wewnętrznymi regulacjami.

