



STATUT
Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Władysława Szafera
w Głubczycach

Tekst ujednolicony z dnia 27 lutego 2026r.

Rozdział 1

Informacje o zespole

§1.

1. Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Władysława Szafera w Głubczycach, zwany dalej „zespołem” jest jednostką organizacyjną ministra właściwego do spraw rolnictwa, powołaną w celu wspólnego zarządzania jednostkami oświatowymi.
2. W skład zespołu wchodzi:
 - Technikum w Głubczycach
 - Szkoła Branżowa I stopnia w Głubczycach
 - Centrum Kształcenia Ustawicznego w Głubczycach
3. Siedzibą zespołu jest budynek przy ulicy Niepodległości 2, 48-100 Głubczyce
4. Zespół posługuje się pieczęcią podłużną o treści „000095905 Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Władysława Szafera w Głubczycach 48-100 Głubczyce, ul.Niepodległości 2 NIP 748-10-17- 614 tel./fax 077 485 30 11”
5. Organem prowadzącym i nadzorującym Szkołę jest Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi (z siedzibą: Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi 00-930 Warszawa, ul. Wspólna 30).

§2.

1. Zespół jest jednostką budżetową, która pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu ministra właściwego do spraw rolnictwa, a uzyskane wpływy odprowadza na rachunek bankowy ministra właściwego do spraw rolnictwa
2. W zespole tworzy się jeden plan finansowy obejmujący wykonanie zadań szkół wchodzących w skład zespołu.
3. Zespół dokumentuje swoją działalność zgodnie z odrębnymi przepisami.

Rozdział 2

Cele i zadania zespołu

§ 3.

Zespół został utworzony w celu podniesienia sprawności i efektywności zarządzania szkołami wymienionymi w §1 ust. 2.

§4.

Zadaniem zespołu jest:

zapewnienie warunków realizacji statutowych celów i zadań szkół wchodzących w skład zespołu;
zarządzanie i administrowanie obiektami należącymi do szkół wchodzących w skład zespołu;
organizowanie wspólnej obsługi administracyjno-finansowej szkół wchodzących w skład zespołu;
prowadzenie polityki kadrowej służącej poprawie jakości pracy szkół wchodzących w skład zespołu.

Rozdział 3

Organy szkoły

§5.

1. Dyrektor Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Władysława Szafera zwany dalej „dyrektorem” jest jednoosobowym organem wykonawczym szkoły i reprezentuje ją na zewnątrz;
2. Dyrektor wykonuje obowiązki, a także posiada uprawnienia określone w odrębnych przepisach dla:

- 1) kierownika jednostki organizacyjnej o charakterze prawnym zakładu administracyjnego, którym zarządza;
 - 2) kierownika jednostki budżetowej, w której odpowiada za całość gospodarki finansowej w tym organizowanie zamówień publicznych;
 - 3) organu administracji publicznej w sprawach wydawania decyzji administracyjnych, postanowień i zaświadczeń oraz innych oddziaływań administracyjno- prawnych na podstawie odrębnych przepisów;
 - 4) dyrektora publicznej szkoły prowadzonej przez ministra właściwego do spraw rolnictwa;
 - 5) przewodniczącego Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Władysława Szafera w Głubczycach;
 - 6) organu nadzoru pedagogicznego dla szkoły.
3. Szczegółowe zadania dyrektora określa art. 68 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.) oraz odrębne przepisy dotyczące obowiązków i uprawnień wymienionych w ust. 2.
4. Dyrektor odpowiedzialny jest za całość funkcjonowania szkoły, w tym w szczególności za zapewnienie warunków organizacyjnych sprzyjających pełnej realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły.
5. Dyrektor stwarza warunki do działania w szkole organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej.
6. Dyrektor, po zasięgnięciu opinii rady rodziców i samorządu uczniowskiego: ustala długość przerw międzylekcyjnych; organizuje przerwy w sposób umożliwiający uczniom spożycie posiłków na terenie szkoły lub placówki.
7. Dyrektor dąży do zapewnienia wysokiej jakości pracy szkoły i realizacji przypisanych jej zadań.
8. Dyrektor po zakończeniu zajęć dydaktycznych i przed rozpoczęciem nowego roku szkolnego sporządza informację o działalności szkoły, w tym wyniki i wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego i przekazuje je radzie pedagogicznej.
9. Informacja o której mowa w ust. 8 zawiera:
- 1) zestawienia danych o realizacji zadań statutowych szkoły, w tym o:
 - a) wynikach nauczania ustalonych na podstawie wyników klasyfikacji i egzaminów zewnętrznych;
 - b) skuteczności pomocy psychologiczno-pedagogicznej udzielanej uczniom przez szkołę;
 - c) skuteczności działań wychowawczych i profilaktycznych podejmowanych przez szkołę;
 - d) wynikach organizacji kształcenia specjalnego;
 - e) działaniach podejmowanych w ramach wolontariatu;
 - f) działaniach podejmowanych w ramach doradztwa zawodowego;
 - g) wymiarze pomocy materialnej udzielanej uczniom.
 - 2) ocenę realizacji zadań statutowych szkoły w odniesieniu do prawa oświatowego i jego zmian;
 - 3) ogólne wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego, w tym: wyniki ewaluacji, kontroli i wspomagania realizowanego w ramach nadzoru pedagogicznego;
 - 4) wyniki analizy skarg i wniosków przyjmowanych przez dyrektora;
 - 5) wyniki kontroli podejmowanych przez instytucje zewnętrzne.
10. Dyrektor przyjmuje skargi i wnioski dotyczące organizacji pracy szkoły przekazane na piśmie, drogą elektroniczną lub złożone ustnie do protokołu
11. Dyrektor jako organ jednoosobowy w zakresie swoich kompetencji wydaje zarządzenia.

§6.

1. W Zespole tworzy się następujące stanowiska kierownicze:

- 1) stanowisko wicedyrektora
- 2) stanowisko kierownika praktycznej nauki zawodu,

2. W czasie nieobecności dyrektora w pracy jego uprawnienia i obowiązki przejmuje

a) wicedyrektor, a w przypadku jego nieobecności kierownik praktycznej nauki zawodu

b) wskazany przez organ prowadzący nauczyciel.

3. Zastępujący wicedyrektor/nauczyciel wykonując czynności z zakresu kompetencji dyrektora korzysta z pieczętki o treści wz. Dyrektora.

4. Zadania i kompetencje wicedyrektora oraz kierownika praktycznej nauki zawodu określają statuty szkół wchodzących w skład zespołu.

§.7.

1. Rada pedagogiczna Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Władysława Szafera w Głubczycach, zwana dalej „radą pedagogiczną” jest kolegialnym organem szkoły w zakresie realizacji statutowych zadań szkoły dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.

2. Rada pedagogiczna działa w ramach kompetencji stanowiących i opiniujących, które szczegółowo określa art. 70 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1148).

3. W ramach kompetencji stanowiących rada pedagogiczna podejmuje uchwały w sprawie zatwierdzenia planów pracy szkoły, wyników klasyfikacji i promocji uczniów oraz wniosków o skreślenie uczniów z listy uczniów szkoły.

4. Rada pedagogiczna odpowiada za jakość pracy szkoły i w tym zakresie opiniuje realizowane w szkole zestawy programów nauczania oraz obowiązujące w szkole zestawy podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych.

5. Obowiązkiem rady pedagogicznej jest doskonalenie pracy szkoły i w tym zakresie po przyjęciu rocznej informacji dyrektora o pracy szkoły, o której mowa w § 5.6 ustala wnioski dotyczące doskonalenia pracy szkoły, a także zatwierdza organizację doskonalenia nauczycieli.

6. Rada pedagogiczna deleguje swoich przedstawicieli do komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko dyrektora szkoły oraz przedstawiciela do zespołu powołanego przez ministra właściwego do spraw rolnictwa, rozpatrującego odwołanie nauczyciela od oceny pracy wystawionej przez dyrektora, a także wydaje opinie w sprawie kandydatów na stanowiska kierownicze w szkole oraz opiniuje wnioski dyrektora w sprawie odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli i niepedagogicznych pracowników szkoły.

7. Rada pedagogiczna realizuje kompetencje rady szkoły określone w ustawie.

§ 8.

1. Rada Rodziców Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Władysława Szafera w Głubczycach, zwana dalej „radą rodziców”, jest kolegialnym organem szkoły, który reprezentuje ogół rodziców uczniów w danym roku szkolnym.

2. Reprezentantami rodziców poszczególnych oddziałów są rady oddziałowe rodziców.

3. Rada rodziców tworzy warunki współdziałania rodziców z nauczycielami we wszystkich działaniach szkoły.

4. Kompetencje stanowiące i opiniujące rady rodziców określa art. 84 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. Dz.U. z 2019 r. poz. 1148).

5. Rada rodziców w porozumieniu z radą pedagogiczną dokonuje diagnozy potrzeb i problemów występujących w danej społeczności szkolnej, uchwala program wychowawczo-profilaktyczny szkoły i występuje z wnioskiem do dyrektora o jego aktualizację.

6. Rada rodziców opiniuje zestaw podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych obowiązujących w szkole.

7. Rada rodziców w trybie oceny pracy nauczyciela ma prawo do wydania opinii o jego pracy.

8. Rada rodziców deleguje swoich przedstawicieli do komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko dyrektora szkoły oraz przedstawiciela do zespołu powołanego przez ministra właściwego dla spraw rolnictwa, rozpatrującego odwołanie nauczyciela od oceny pracy wystawionej przez dyrektora.

9. Szkoła zapewnia radzie rodziców wyposażenie niezbędne do dokumentowania jej działania, dostęp do komunikacji z rodzicami poprzez dziennik elektroniczny oraz miejsce na stronie internetowej szkoły.

10. Dokumentacja działania rady rodziców jest przechowywana w zespole.

§ 9.

1. Samorząd uczniowski Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Władysława Szafera w Głubczycach zwany dalej „samorządem uczniowskim” jest kolegialnym organem szkoły reprezentującym ogół uczniów szkoły w danym roku szkolnym.
2. Samorząd uczniowski stoi na straży przestrzegania praw uczniów w szkole oraz tworzy warunki ich współdziałania z nauczycielami i rodzicami, a także inicjuje działania służące wsparciu uczniów i rozwiązywaniu ich problemów.
3. Szczegółowe prawa samorządu uczniowskiego określa art. 85 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1148).
4. Samorząd Uczniowski opiniuje zamiar skreślenia ucznia z listy uczniów oraz propozycję dotyczącą długości przerw międzylekcyjnych, w tym organizację przerwy w sposób umożliwiający uczniom spożycie posiłków na terenie szkoły.
5. Samorząd Uczniowski wyraża opinię o kandydatach szkoły do Stypendium Prezesa Rady Ministrów i stypendium Ministra Edukacji Narodowej.
6. Samorząd uczniowski działa pod opieką nauczyciela „opiekuna samorządu”.
7. Dyrektor w drodze zarządzenia określa termin i tryb opiniowania wyboru opiekuna samorządu oraz jego zakres obowiązków, odpowiedzialności i uprawnień.

§ 10.

1. Organy szkoły działają samodzielnie na podstawie i w granicach prawa.
2. Działalność organów szkoły jest jawna, o ile odrębne przepisy nie stanowią inaczej.
3. Organy szkoły tworzą warunki do współpracy opartej na wzajemnym szacunku i zaufaniu.
4. Dyrektor w drodze zarządzenia określa zasady przekazywania informacji pomiędzy organami szkoły z uwzględnieniem sposobu wewnątrzszkolnego publikowania uchwał organów kolegialnych szkoły o ile treść ich jest jawna.
5. Dyrektor co najmniej raz w roku organizuje wspólne spotkanie przedstawicieli organów kolegialnych szkoły.

§11.

1. W przypadku zaistnienia sporu między organami szkoły, obowiązkiem tych organów jest dążenie do jego rozstrzygnięcia w trybie mediacji, w których udział biorą wyłącznie członkowie tych organów.
2. Organy uczestniczące w mediacjach zobowiązane są do sporządzenia protokołu ze spotkania negocjacyjnego.
3. Sprawy sporne między organami szkoły rozstrzyga dyrektor, o ile nie jest jedną ze stron konfliktu.
4. W przypadku gdy dyrektor jest stroną konfliktu, mediatorem sporu jest osoba wskazana przez organ prowadzący.

Rozdział 4 Pracownicy zespołu

§ 12.

1. Zespół jest pracodawcą nauczycieli oraz pracowników niepedagogicznych zatrudnionych do wykonania zadań zespołu w tym do wykonania zadań szkół wchodzących w skład zespołu.
2. Zakresy zadań nauczycieli szkół wchodzących w skład zespołu określają statuty tych szkół.

Rozdział 5

Organizacja internatu

§ 13

1. W zespole organizuje się internat wraz ze stołówką.
2. Internat jest dostępny dla uczniów wszystkich szkół wchodzących w skład zespołu.
3. W internacie sprawowana jest opieka dydaktyczno-wychowawcza zgodnie z ustalonym corocznie harmonogramem.
4. Internat realizuje swoje zadania w tym opiekuńcze, wychowawcze i profilaktyczne, we współpracy z rodzicami ucznia, wychowawcami klas, Radą Pedagogiczną, szkolnym psychologiem, pedagogiem szkolnym i szkolnym pedagogiem specjalnym, poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, w tym specjalistycznymi, Radą Wychowanków, Radą Rodziców oraz instytucjami i placówkami w środowisku.
5. Internat prowadzi stołówkę. Z wyżywienia w stołówce korzystają za odpłatnością uczniowie uczęszczający do Szkoły, nauczyciele oraz inni pracownicy Szkoły.
 - 1) Dopuszcza się możliwość korzystania z wyżywienia przez osoby spoza szkoły.
 - 2) Zasady korzystania ze stołówki określa regulamin stołówki ustalony przez Dyrektora Szkoły.
6. Szczegółowe zasady działalności internatu określa regulamin internatu.

Rozdział 6

Delegacje do zapisów statutów szkół wchodzących w skład Zespołu

§ 14

1. Organizację pracy, szczegółowy zakres zadań nauczycieli oraz innych pracowników szkoły, szczegółowe warunki i sposób oceniania wewnątrzszkolnego uczniów określają Statuty szkół wchodzących w skład Zespołu.
2. Prawa i obowiązki uczniów, rodzaje nagród i kar oraz tryb wnoszenia zastrzeżeń do przyznanej nagrody i tryb odwoływania się od kary określają Statuty szkół wchodzących w skład Zespołu.

Rozdział 7

Postanowienia końcowe

§ 15.

Zmian w niniejszym statucie dokonuje rada pedagogiczna w drodze uchwały.

Przewodniczący Rady Pedagogicznej
Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego
im. Władysława Szafera
Dyrektor Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego
mgr inż. Bogusław Chochowski