



Wojewoda Zachodniopomorski

Znak: WZPS-5.431.3.15.2025.JP

Szczecin, 7.01.2026 r.

Pan

Zbigniew Szwec

Dyrektor

Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej

„Dorian II” w Sławnie

Wystąpienie pokontrolne

Na podstawie art. 186 ust. 1 pkt 3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej¹ oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli², w dniach 17-21 listopada 2025 r. została przeprowadzona kontrola w trybie zwykłym w Placówce Opiekuńczo-Wychowawczej „Dorian II” w Sławnie przy ul. Marii Dąbrowskiej 1. Czynności kontrolne prowadzone były również w Fundacji Ibis w Sławnie, przy ul. Marii Dąbrowskiej 1. Kontrolę na podstawie upoważnienia nr 95/2025 z 9 października 2025 r. przeprowadził zespół inspektorów Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie w składzie: Joanna Płachta – starszy inspektor wojewódzki, osoba kierująca zespołem i Joanna Dunajewska – inspektor wojewódzki. Przedmiotem kontroli były zagadnienia dotyczące działalności placówki w zakresie standardu świadczonych usług, standardu opieki i wychowania, kwalifikacje zatrudnionych osób oraz realizacja zaleceń pokontrolnych z kontroli w trybie zwykłym przeprowadzonej w dniach 14 - 18 listopada 2022 r. oraz w trybie uproszczonym przeprowadzonej w dniach 24-25 kwietnia 2023 r., w okresie od 1 stycznia 2024 r. do 21 listopada 2025 r.

akta kontroli str. 1-20

Podstawy dokonanych ustaleń:

- informacje przekazane przez dyrektora placówki oraz upoważnionych pracowników,
- anonimowe ankiety oraz rozmowy przeprowadzone wśród 13 wychowanków,
- oględziny pomieszczeń placówki,
- dokumentacja prowadzona w placówce.

Działalność placówki w zakresie objętym kontrolą oceniam pozytywnie z uchybieniami³.

¹ Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 49)

² Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli (Dz. U. z 2015 r. poz. 1477)

³ Do oceny kontrolowanego podmiotu stosuje się 4-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna z uchybieniami, pozytywna z nieprawidłowościami i negatywna.

Informacje ogólne o kontrolowanej jednostce.

osoba kierująca jednostką w okresie objętym kontrolą		Placówką kieruje dyrektor – Pan Zbigniew Szvec. W okresie objętym kontrolą nie było zmian na stanowisku dyrektora.
typ placówki		socjalizacyjna
liczba miejsc określona w regulaminie placówki		14
wychowankowie	liczba dzieci umieszczonych na dzień kontroli	14
	wiek najmłodszego dziecka/najstarszego wychowanka lub osoby pełnoletniej	9/17 lat
	liczba dzieci poniżej 10 roku życia	1
	liczba dzieci mieszkających poza placówką	1
	dzieci systematycznie urlopowane do domu rodzinnego	8
pracownicy placówki	dyrektor	1
	wychowawcy	5 etatów
	pedagog	½
	psycholog	⅛
	obsługa	30 godzin tygodniowo

akta kontroli str. 21-22, 46-52, 290

Oceny działalności dokonano na podstawie szczegółowej analizy realizacji przez placówkę następujących zadań.

1. Kwalifikacje zatrudnionych osób.

W placówce do pracy z dziećmi na dzień rozpoczęcia kontroli zatrudnionych było 8 wychowawców (łącznie 5 etatów), pedagog oraz psycholog. Stanowisko obsługowe zajmowała jedna osoba – pracownik gospodarczy (30 godzin tygodniowo). Dyrektor placówki oświadczył, że administracja w placówce prowadzona jest w sposób zdalny przez Biuro Rachunkowe „PRPFIT” oraz 3 osoby w ramach umowy zlecenia.

Wśród zatrudnionych na dzień kontroli osób 6 było zatrudnionych przed okresem kontroli i ich kwalifikacje oraz sposób zatrudniania były poddane ocenie w czasie poprzedniej kontroli. W okresie objętym kontrolą zostało zatrudnionych 4 pracowników, w aktach których znajdowały się dokumenty potwierdzające spełnienie

warunków określonych w art. 98 ust. 3 ustawy⁴. Byli zatrudnieni w ramach umowy zlecenia.

Zgodnie z art. 98 ust. 4 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej osoby zatrudnione w placówce: wychowawca, pedagog, psycholog, osoba prowadząca terapię, pracownik socjalny, opiekun dziecięcy mają prawo do korzystania z poradnictwa, które ma na celu zachowanie i wzmocnienie ich kompetencji oraz przeciwdziałanie zjawisku wypalenia zawodowego.

Placówka zapewnia wychowawcom poradnictwo, które ma na celu zachowanie i wzmocnienie kompetencji wychowawczych oraz przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu. Dyrektor placówki oświadczył, że w placówce prowadzone są konsultacje psychologiczne, pedagogiczne oraz z zakresu pomocy społecznej. W okresie objętym kontrolą kadra zatrudniona w placówce uczestniczyła w szkoleniach:

- „Komunikacja bez przemocy” (9.03.2024 r.),
- „Komunikacja w zespole wychowawczym” (15.06.2024 r.),
- „Zarządzanie stresem” (14.09.2024 r.),
- „Wypalenie zawodowe wśród kadry placówki opiekuńczo-wychowawczej” (22.02.2025 r.),
- „Jak zapobiegać wypaleniu zawodowemu” (8.11.2025 r.).

Ponadto, w okresie objętym kontrolą jeden wychowawca uczestniczył w szkoleniach:

- „Dziecko jako ofiara przemocy domowej. Procedura „Niebieskiej Karty””,
- „Pomóż dziecku pokonać negatywny stres”.

Psycholog uczestniczył w szkoleniach:

- „Dobrostan jako stan działania w dydaktyce – czyli jak płonąć, ale się nie wypalić”,
- „Terapia skoncentrowana na rozwiązaniach”,
- „Stosowana Analiza Zachowania z perspektywy naukowca, praktyka i rodzica”.

Dyrektor placówki oświadczył, że spotkania indywidualne ze specjalistami oraz spotkania grupowe w placówce pozwalają na:

- dzielenie się informacjami jak współpracować z rodzinami wychowanków,
- omawianie problemów w pracy wychowawczej oraz metod i technik pracy związanych z niwelowaniem braków dydaktycznych i wychowawczych wychowanków,
- trening umiejętności komunikacji i sposobów porozumiewania się z wychowankami i ich rodzinami.

Odbywają się również spotkania integracyjne z okazji różnych świąt.

akta kontroli str. 46-55

2. Przestrzeganie praw dziecka.

znajomość praw przez dzieci uwzględnianie zdania dziecka	W anonimowych ankietach oraz rozmowie z kontrolującymi, dzieci wskazały, że znają swoje prawa. Wymieniły m.in. prawo do: nietykalności, nauki, wyjść
--	--

⁴ Ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 405).

	z placówki, niewyzywania, jedzenia, podstawowych rzeczy, mieszkania, pokoju, rozmowy z wychowawcą, zabawy, rozwijania swoich zainteresowań, opieki, odpoczynku, wszystkiego, żeby nikt nie krzyczał na nich i nikt ich nie bił. Podopieczni wskazali też, że w placówce mogą: dzwonić do rodziny, korzystać z telewizji, komputera oraz Internetu i obchodzić swoje urodziny. Dziewięcioro dzieci wskazało, że może zapraszać do placówki koleżanki/kolegów, w tym jedno dodało „ale nie do swojego pokoju”. Troje dzieci nie wiedziało czy może zapraszać do placówki koleżanki/kolegów, a jedno nie wskazało odpowiedzi. Dziesięć osób podało, że może posiadać swoje rzeczy, do których nikt nie ma dostępu (elektronika, pieniądze, kosmetyki, telefon, laptop, lego, buty). Po jednej osobie podało, że nie wie czy może posiadać swoje rzeczy, do których nikt nie ma dostępu, w biurze można schować. Jedno dziecko nie wskazało odpowiedzi na pytanie. Podopieczni mieli zapewnione prawo m.in. do kontaktów z rodzicami. Wszystkie dzieci wskazały, że mogą w placówce wyrazić swoje zdanie/opinię. Powyższe informacje przekazano dyrektorowi placówki podczas spotkania podsumowującego kontrolę.
dostępność telefonów do Rzecznika Praw Dziecka	Numer telefonu był dostępny dla wychowanków.
utrzymywanie kontaktów z rodzicami/osobami opiekującymi się dzieckiem bezpośrednio przed umieszczeniem w placówce/ rodzeństwem i dalszą rodziną/zapewnienie miejsca do spotkań z rodzicami, rodzeństwem i innymi osobami bliskimi	Wychowankowie wskazali, że rodzice i inne osoby bliskie mogą odwiedzać dzieci w placówce. Placówka dysponuje warunkami lokalowymi umożliwiającymi organizowanie spotkań z rodzinami i innymi osobami bliskimi.
rozdzielanie rodzeństw po umieszczeniu w placówce	W okresie objętym kontrolą nie rozdzielono żadnego rodzeństwa.
relacje pomiędzy dziećmi i pracownikami	Wszyscy wychowankowie w ankietach i rozmowie wymieniali osoby, które w ich ocenie traktują ich dobrze (w tym 3 osoby wskazały, że wszyscy). Dziewięć osób wskazało [tekst wyłączony z jawności] i

	dodała, że na ogół każdy z wychowawców. Jedna osoba wskazała, że dobrze ją traktują. Powyższą informację przekazano dyrektorowi placówki podczas spotkania podsumowującego kontrolę.
wyniki obserwacji dzieci i zajęć 18 listopada 2025 r.	Obserwacja prowadzona była 18 listopada, w godz. 14.00-17.00. Dzieci wracały ze szkół, jadły obiad, prowadziły rozmowy z wychowawcami. Część wychowanków spożywała obiad przy stole w salonie, a część przy stoliku w kuchni. Wychowankowie odrabiali lekcje, uczestniczyli w zajęciach komputerowych oraz grafomotorycznych z wykorzystaniem kart przygotowanych przez wychowawcę. Wychowawca zwracał uwagę na każde dziecko, w czasie zajęć wspierał i motywował oraz proponował różne formy pracy. Dzieci zachowywały się spontanicznie, były spokojne, a ich zachowanie wskazywało na cykliczność zajęć. Panowała życzliwa atmosfera. Przeprowadzone obserwacje wskazały na prawidłowe relacje pomiędzy dziećmi a wychowawcami. Dzieci prowadziły swobodne rozmowy z wychowawcami. Pracownicy do dzieci zwracali się po imieniu i adekwatnie reagowali na ich potrzeby. Wychowankowie byli zadbani pod względem higienicznym, ich ubiór nie budził zastrzeżeń.
nagrody stosowane w placówce	Wśród nagród stosowanych w placówce wychowankowie wymienili: kieszonkowe/wyższe kieszonkowe, słodycze, pączki, picie, owoce, pochwała, plecak, kurtka, odzież, limit pieniędzy na osobę, pizza dla wszystkich wychowanków, różne zakupy, powiedzenie czegoś miłego. Jedna osoba podała, że „rzadko bardzo, ale czasami dyrektor osobie, która w miesiącu się najbardziej wykazała coś może kupować do jakiejś kwoty, to co dziecko chciało”.
kary stosowane w placówce	Na pytanie dotyczące kar stosowanych w placówce, wychowankowie wskazali: – wyjście na dwór – 6 osób, – zabieranie telefonu – 6 osób (w tym jedna dodała „jak nie ma się kapci”), – kara na telefon – 2 osoby, – zakaz wychodzenia na miasto, grania na komputerze, zabranie laptopa – po 1 osobie. Jedna osoba wskazała, że nie wie, ale była ostrzegana, że musi się uczyć, a jedna nie wskazała kary. Zabranie telefonu nie ograniczało dzieciom kontaktów z rodzicami i innymi bliskimi osobami.

tryb odwoławczy od kary	Po jednej osobie wskazało, że jeśli nie zgadzają się z karą to mogą: wyjaśnić, porozmawiać o tym, pytać wychowawców bądź p. dyrektora czy można zmienić, porozmawiać z wychowawcą/wychowawcą prowadzącym, odmówić i wyrazić swoją opinię lub dostrzec błąd i jego naprawić. Jedna osoba wskazała, że nie miała kary. Dwie osoby nie wiedziały, co mogą zrobić jeśli nie zgadzają się z karą, a jedna wskazała, że nic nie można zrobić. Wskazuje się, aby okresowo przypominać wychowankom procedurę odwoławczą od kary.
uczestniczenie w praktykach religijnych zgodnie z deklarowanym wyznaniem	Zgodnie z informacjami uzyskanymi w trakcie kontroli wychowankowie mogą uczestniczyć w praktykach religijnych zgodnie z deklarowanym wyznaniem.
konieczność zmian w placówce na jakie wskazały dzieci	Na pytanie dotyczące konieczności zmian w placówce wychowankowie wskazali: – podłogę na górze z desek na panele, – pokój, nie chce być z siostrą, – jedzenie, jest słabej jakości przez mały budżet, – chciałbym żeby placówka miała większe możliwości na zakup różnych rzeczy np. ozdoby do pokoju. Jedna osoba nie wiedziała co chce zmienić w placówce. Sześć osób wskazało, że nic nie chce zmieniać w placówce, a jedna - że jej tu pasuje. Powyższe informacje przekazano dyrektorowi placówki w celu uwzględnienia w pracy wychowawczej.

Na pytanie o występowanie w placówce zachowań przemocowych dzieci odpowiedzieli następująco:

	nie	spotkało mnie	widziało m	kto był sprawcą?	
				dorośli	dziecko
kopanie, bicie, szarpanie, itp.	11	2	0	0	2
wyzywanie, wyśmiewanie, obrażanie, zastraszanie	10	3	0	0	3
„zły dotyk”, podglądanie obnażanie	11	2 (podglądanie)	0	0	2
wymuszanie, wyłudzenie pieniędzy lub innych rzeczy, kradzież	11	2	0	0	2
namawianie do stosowania środków odurzających (alkohol, narkotyki, dopalacze)	13	0	0	0	0
Namawianie do oglądania szkodliwych treści (przemoc, okrucieństwo wobec zwierząt, pornografia,	13	0	0	0	0

zachowania szkodliwe dla zdrowia – patostreamy, wyzwania)					
---	--	--	--	--	--

Dzieci wskazały na pojedyncze przypadki występowania przemocy rówieśniczej w formie:

- kopania, bicia, szarpania (2 osoby),
- wyzywania, wyśmiewania (3 osoby),
- podglądania (2 osoby) - doprecyzowano w rozmowach, [tekst wyłączony z jawności],
- wyłudzenia pieniędzy (2 osoby) - doprecyzowano w rozmowach, że sytuacje te nie były zgłaszane wychowawcy.

Żadne dziecko nie wskazało, aby sprawcą zachowań przemocowych była osoba dorosła. Powyższe informacje przekazano dyrektorowi placówki celem obserwacji wychowanków i ewentualnego przeciwdziałania nieprawidłowym zachowaniom.

Dyrektor placówki oświadczył, że wszyscy wychowankowie mają możliwość przechowywania pieniędzy lub innych kosztowności w biurze placówki. Młodzi wychowankowie mają w sposób obligatoryjny przechowywane pieniądze, z których mogą korzystać w sposób dowolny pod nadzorem wychowawcy. Każdorazowa ujawniona próba wyłudzenia drobnych kwot pieniężnych jest na bieżąco omawiana i przepracowana z psychologiem, pedagogiem i dyrektorem w postaci pracy indywidualnej oraz spotkań grupowych całej społeczności placówki.

Zgodnie z oświadczeniem dyrektora placówki, podejmowane są działania w ramach profilaktyki przeciwdziałania przemocy rówieśniczej:

- cotygodniowe zebrania dzieci z dyrektorem placówki, podczas których rozwiązywane są i omawiane bieżące problemy i ewentualne konflikty wychowanków,
- w sytuacjach wymagających interwencji specjalistów, dyrektor placówki i wychowawcy o zaistniałych problemach niezwłocznie informują psychologa, pedagoga a następnie w razie potrzeby właściwy sąd rodzinny, policję,
- w celu zapobiegania występowania przemocy rówieśniczej z wychowankami przeprowadzane są zajęcia, rozmowy, spotkania o charakterze profilaktycznym, w działaniach tych wychowankowie informowani są o możliwościach i korzyściach właściwego rozwiązywania konfliktów oraz o ewentualnych konsekwencjach niewłaściwych zachowań,
- wychowawcy w pracy z dziećmi starają się kłaść nacisk na zapewnienie poczucia bezpieczeństwa wychowankom, na terenie placówki jak również poza nią, poprzez częste kontakty ze szkołą współpracę z pedagogiem, psychologiem szkolnym, bieżące monitorowanie sytuacji dzieci.

akta kontroli str. 23-24, 56-114, 116-119

3. Zasadność pobytu dziecka w placówce oraz działania podejmowane na rzecz powrotu wychowanków do rodziny i utrzymywania przez nich kontaktów z rodzicami.

Dzieci umieszczone w placówce na dzień kontroli posiadały postanowienia sądu o zabezpieczeniu ich w pieczy zastępczej oraz skierowania wydane przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu.

Dokonywanie okresowej oceny sytuacji dzieci zweryfikowano na podstawie dokumentacji 14 osób umieszczonych w placówce na dzień kontroli.

rotacja dzieci w placówce	W kontrolowanym okresie do placówki przyjęto 4 dzieci, a 5 ją opuściło, z czego 4 się usamodzielniało i jedno zostało umieszczone w rodzinie zastępczej.
liczba kontrolowanych posiedzeń zespołów ds. okresowej oceny sytuacji dziecka	Skontrolowano 19 posiedzeń.
terminowość dokonywania ocen – nie rzadziej niż co 3/6 miesięcy	Wszystkie kontrolowane oceny zasadności pobytu dziecka w placówce dokonywane były z zachowaniem obowiązujących przepisów.
zasadność pobytu dzieci w placówce	Ocena zasadności dokonywana była na zespołach ds. okresowej oceny sytuacji dziecka. Pobyt wszystkich dzieci umieszczonych w placówce na dzień kontroli zdaniem zespołu był zasadny.
niezwłoczne przekazywanie wniosków zespołu do sądu i ośrodka adopcyjnego	W kontrolowanych przypadkach wnioski zespołu ds. okresowej oceny sytuacji dziecka były przekazywane do sądu i ośrodka adopcyjnego.
skład zespołów	Placówka zapraszała na posiedzenia zespołu wszystkie wymagane przepisami osoby i instytucje. Przedstawiciele ośrodka adopcyjnego w posiedzeniach nie uczestniczyli osobiście, a za pośrednictwem metod telekomunikacyjnych (konsultacje telefoniczne). Nie stwierdzono nieprawidłowości w tym zakresie.
umieszczanie i przebywanie w placówce dzieci poniżej 10 roku życia	W placówce, w okresie objętym kontrolą umieszczono jedno dziecko poniżej 10 roku życia w ramach łączenia rodzeństw – starsze rodzeństwo przebywało już w placówce. Wojewoda Zachodniopomorski wyraził zgodę na umieszczenie ww. dziecka w placówce. Nie stwierdzono nieprawidłowości w tym zakresie.
stosowanie art. 100 ust. 4a ustawy – regulowanie sytuacji prawnej wychowanków	W kontrolowanym okresie przepis dotyczył czworga dzieci, w tym jednego 3-osobowego rodzeństwa. Każdy wniosek z art. 100 ust. 4a ustawy zawierał uzasadnienie i dołączone były do niego opinie gminy/podmiotu organizującego pracę z rodziną.
zgłaszanie dzieci z uregulowaną sytuacją umożliwiającą przysposobienie do ośrodków adopcyjnych	W okresie objętym kontrolą do ośrodka adopcyjnego zgłoszono sześcioro dzieci ([tekst wyłączony z jawności]). Treść opinii niezbędnych przy zgłaszaniu dziecka do ośrodka adopcyjnego jest omawiana na zespołach ds. okresowej oceny sytuacji dziecka.
działania na rzecz jak najkrótszego pobytu dzieci w	W placówce na dzień kontroli wśród 14 niepełnoletnich wychowanków, w 9 przypadkach rodzice pozbawieni byli władzy rodzicielskiej, w jednym przypadku - władza

placówce/współpraca z innymi instytucjami na rzecz powrotu wychowanków do rodziny	rodzicielska była ograniczona. W 3 przypadkach matka pozbawiona była władzy rodzicielskiej, a ojciec nie żył, był nieznany lub jego władza rodzicielska była ograniczona. W jednym przypadku władza rodzicielska matki była ograniczona, a ojciec był nieznany. Placówka podejmowała działania na rzecz jak najkrótszego pobytu – dokonywane były okresowe oceny sytuacji dziecka, po dokonaniu oceny zasadności wnioski przekazywano do sądu. W okresie objętym kontrolą żadne dziecko nie powróciło do domu rodzinnego.
---	---

akta kontroli str. 22-23, 25-28, 30-32, 45, 120-274, 446-449, 461

4. Działania placówki wobec dziewcząt w ciąży i rodziców z dziećmi.

W kontrolowanym okresie, w placówce nie przebywała małoletnia w ciąży. Nie było również rodziców z dzieckiem.

akta kontroli str. 275-277

5. Warunki lokalowe.

Placówka posiada warunki lokalowe określone w § 18 ust. 3 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej⁵. Funkcjonuje w wolnostojącym piętrowym budynku. W placówce znajduje się łącznie 5 pokoi, w tym pokoje dwu-, trzy- i czteroosobowe. Liczba pokoi dostosowana jest do liczby przebywających wychowanków. Wszystkie pokoje wyposażone są w łóżka, szafy, biurka, szafki i lampki nocne. Na pierwszym piętrze znajduje się kuchnia wyposażona w sprzęt AGD będąca miejscem do przygotowywania posiłków oraz zapewniającym odpowiednie warunki do przechowywania i obróbki żywności. Na tym samym piętrze mieści się salon będący miejscem do wspólnego spędzania czasu, a także przeznaczony do wspólnego spożywania posiłków. Podczas kontroli stwierdzono, że przy dużym stole przeznaczonym do wspólnych posiłków znajduje się tylko 8 krzeseł. Dyrektor placówki wyjaśnił, że pomieszczenie do wspólnego spędzania czasu, spożywania posiłków jest wyposażone w dwa połączone stoły oraz 15 krzeseł. Krzesła te zostały przeniesione przez wychowanków do pomieszczeń sypialnych. Wskazując dyrektorowi placówki, aby przy stole przeznaczonym do wspólnych posiłków była ilość krzeseł umożliwiająca wspólne spożywanie posiłku przez wszystkie dzieci.

Na parterze budynku jest pomieszczenie również do wspólnego spędzania czasu wolnego „komputerownia” - wyposażone w 4 stanowiska.

Placówka posiada jedną toaletę oraz 2 łazienki zamykane na zamek. W każdej łazience znajduje się wanna, umywalki oraz wc. Korzystanie z sanitariatów zapewnia wychowankom zachowanie intymności i prywatności. Na parterze znajduje się pralnia/suszarnia, która jest zamykana na klucz.

akta kontroli str. 278-280

6. Zapewnienie dzieciom wyżywienia, dostosowanego do ich potrzeb rozwojowych, kulturowych, religijnych oraz stanu zdrowia, w tym dostępu do produktów żywnościowych i napojów przez całą dobę, zapewnienie dostępu do nauki, zajęć

⁵ Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej (Dz. U. z 2025 r., poz. 395 ze zm.)

wyrównawczych, kompensacyjnych, a także terapeutycznych i rewalidacyjnych oraz zaopatrzenie w wyroby medyczne, zapewnienie dostępu do opieki zdrowotnej i zaopatrzenie w produkty lecznicze. Wyposażenie dzieci w odzież, obuwie, bieliznę i inne przedmioty osobistego użytku, zabawki odpowiednie do wieku rozwojowego, środki higieny osobistej.

wyżywienie, w tym konieczność stosowania specjalnych diet, wyposażenie aneksów kuchennych	Obiady i kolacje w placówce przez wszystkich wychowanków zostały ocenione jako „dobre”. Natomiast śniadania 12 wychowanków oceniło jako „dobre”, w tym jedno dodało, że „pyszne”, a jeden wychowanek ocenił jako „niedobre”. Zdaniem wszystkich wychowanków ilość jedzenia na śniadania i kolacje jest wystarczająca i się najadają. Zdaniem jednego wychowanka ilość jedzenia na obiad jest niewystarczająca - nie najada się. W związku z powyższym przeprowadzono rozmowę wyjaśniającą. Dyrektor placówki wyjaśnił, że wszyscy wychowankowie mają możliwość korzystać z dodatkowego wyżywienia w formie obiadów na stołówkach szkolnych lub usytuowanych w pobliżu szkoły. Na dzień kontroli z takiej możliwości korzysta siedmiu wychowanków. Ponadto, wszyscy wychowankowie mają stały dostęp do jedzenia, biorą udział w tworzeniu listy zakupów i planowaniu posiłków. Codziennie gotowane są obiady dla wszystkich wychowanków placówki w tym również tych, którzy uczęszczają na stołówkę. Posiłki przygotowywane są przez pracownika gospodarczego z udziałem i wsparciem wychowanków dyżurujących. Wszyscy wychowankowie podali, że mogą jeść między posiłkami. Wychowawcy pełniący dyżur w dniu kontroli, podali, że żywność i napoje są w placówce dostępne dla dzieci przez całą dobę. Zgodnie z oświadczeniem dyrektora, w placówce nie przebywają dzieci o specjalnych potrzebach żywieniowych.
realizacja obowiązku szkolnego, dostęp do zajęć wyrównawczych, kompensacyjnych, terapeutycznych i rewalidacyjnych	Na dzień kontroli 14 wychowanków objętych było obowiązkiem szkolnym, w tym 10 dzieci w szkole podstawowej, 4 w szkole zawodowej. Wychowankom, u których występowały trudności szkolne zapewniono indywidualną pomoc w nauce, udział w zajęciach dydaktyczno-wyrównawczych, rozwijających kompetencje emocjonalno-społeczne, konsultacjach z pedagogiem szkolnym i psychologiem, pomoc psychologiczną w poradni pedagogiczno-psychologicznej oraz psychologiczno-pedagogiczną w szkole.
zapewnienie podręczników i przyborów szkolnych	W ankietach jak i w rozmowie z kontrolującymi wychowankowie nie zgłaszali braków w tym zakresie.
umieszczanie dzieci w młodzieżowych	Na dzień kontroli jedno dziecko przebywało w młodzieżowym ośrodku wychowawczym.

ośrodkach socjoterapii i młodzieżowych ośrodkach wychowawczych	
zapewnienie opieki i pomocy dzieciom niepełnosprawnym	W placówce na dzień kontroli przebywało czworo dzieci z orzeczoną niepełnosprawnością intelektualną. Miało zapewnione leczenie i wsparcie specjalistyczne adekwatnie do stwierdzonych schorzeń.
zapewnienie dzieciom opieki medycznej, w tym zapewnienie leków i wyrobów medycznych, przechowywanie leków i dokumentowanie ich podawania	Wszyscy wychowankowie posiadali ubezpieczenie zdrowotne i byli zapisani do lekarza pierwszego kontaktu. Część dzieci wymagała pomocy specjalistycznej m.in.: okulistycznej, psychiatrycznej, psychologicznej, alergologicznej, dermatologicznej, ginekologicznej, chirurgicznej, ortodontycznej, stomatologicznej, kardiologicznej, neurologicznej oraz terapeuty ds. uzależnień. Dzieci wyposażane były w wyroby medyczne wg potrzeb np. okulary, aparaty ortodontyczne, protezy zębowe, aparaty do inhalacji. Leki oraz rejestr ich podawania znajdujący się w zeszycie były przechowywane w salonie, w szafce zamykanej na klucz.
wyposażenie dzieci w odzież, obuwie, bieliznę i inne przedmioty osobistego użytku oraz środki higieny osobistej w tym środki specjalnego przeznaczenia	Dzieci potwierdziły, że mają zabezpieczone potrzeby w tym zakresie.
zapewnienie dzieciom zabawek odpowiednich do wieku rozwojowego	Pomieszczenia do wypoczynku zajmowane przez dzieci były wyposażone w gry, zabawki oraz materiały dydaktyczne dostosowane do wieku i zainteresowań wychowanków.

akta kontroli str. 24-25, 56-111, 115, 123-274, 279, 281-282, 286

7. Wypłacanie drobnych kwot do własnego dysponowania przez dziecko.

W placówce sposób przyznawania „kieszonkowego” określał regulamin wprowadzony przez dyrektora placówki oraz aneksy do regulaminu. Na podstawie weryfikacji list wypłat „kieszonkowego” za miesiące sierpień i grudzień 2024 r. oraz marzec i lipiec 2025 r. stwierdzono, że dzieci otrzymywały kwotę do własnego dysponowania w wysokości od 46 zł do 100 zł.

W trzech przypadkach na listach wypłat kieszonkowego widniały zapisy:

- „depozyt placówki” – jeden z podpisem dziecka, a drugi bez podpisu dziecka (sierpień 2024 r.)
- „depozyt dyrektor” – z podpisem dziecka (marzec 2025 r.).

Ponadto do listy wypłat kieszonkowego w sierpniu 2024 r. była dołączona koperta z danymi dziecka z kwotą określoną na ww. liście.

Dyrektor placówki wyjaśnił, że:

- „depozyt placówki” bez podpisu dziecka w sierpniu 2024 r. był w sytuacji kiedy [tekst wyłączony z jawności] - co zostało udokumentowane w czasie trwania kontroli.
- „depozyt dyrektora” z podpisem dziecka w marcu 2025 r. dotyczył [tekst wyłączony z jawności] Natomiast w sierpniu 2024 r. kieszonkowe wychowanki również zostało objęte depozytem, który pozostał niewykorzystany do tej pory - w każdej chwili wychowanka może z niego skorzystać. Omyłkowo nie wpisano w kartę kieszonkowego słowa „depozyt”.
- „depozyt placówki” z podpisem dziecka w sierpniu 2024 r. dotyczył [tekst wyłączony z jawności], co zostało udokumentowane na liście kieszonkowego.

Wskazuje się, aby w przypadku niewypłacenia wychowankowi placówki wskazanej na liście „kieszonkowego” kwoty pieniężnej w danym miesiącu, z listy jednoznacznie wynikał termin i wypłata danej kwoty.

Wychowankowie w ankietach wskazali, że nie było takiej sytuacji, aby nie otrzymali kieszonkowego.

akta kontroli str. 28-29, 33-44, 452-460

8. Prowadzenie obowiązującej dokumentacji.

8.1. Prowadzenie dokumentacji wychowanków.

Oceny dokonano na podstawie analizy dokumentacji wszystkich małoletnich przebywających w placówce na dzień kontroli.

lp.	inicjały i wiek dziecka	prowadzenie dokumentacji: diagnoza psychofizyczna, plan pomocy dziecku, karta pobytu, arkusze badań i obserwacji psychologicznych i pedagogicznych, karta udziału w zajęciach prowadzonych przez psychologa, pedagoga lub osobę prowadzącą terapię.
1.	[tekst wyłączony z jawności]	w kartach pobytu dziecka brak wpisów w obszarze: – współpraca placówki z instytucjami i organizacjami działającymi na rzecz dziecka i rodziny, w tym z asystentem rodziny w 2024 r. i 2025 r.
2.	[tekst wyłączony z jawności]	w kartach pobytu dziecka brak wpisów w obszarze: – współpraca placówki z instytucjami i organizacjami działającymi na rzecz dziecka i rodziny, w tym z asystentem rodziny w 2024 r. i 2025 r.
3.	[tekst wyłączony z jawności]	w kartach pobytu dziecka brak wpisów w obszarach: – kontakty ze szkołą, do której uczęszcza dziecko, – współpraca placówki z instytucjami i organizacjami działającymi na rzecz dziecka i rodziny, w tym z asystentem rodziny
4.	[tekst wyłączony z jawności]	w kartach pobytu dziecka brak wpisów w obszarach: – kontakty ze szkołą, do której uczęszcza dziecko, – współpraca placówki z instytucjami i organizacjami działającymi na rzecz dziecka i rodziny, w tym z asystentem rodziny
5.	[tekst wyłączony z jawności]	w kartach pobytu dziecka brak wpisów w obszarach: – kontakty ze szkołą, do której uczęszcza dziecko,

		– współpraca placówki z instytucjami i organizacjami działającymi na rzecz dziecka i rodziny, w tym z asystentem rodziny
6.	[tekst wyłączony z jawności]	na karcie modyfikacyjnej Nr V brak podpisu osoby sporządzającej, w kartach pobytu dziecka brak wpisów w obszarach: – kontakty ze szkołą, do której uczęszcza dziecko – od stycznia do września 2025 r., – informacji o pobytach w szpitalach – od stycznia do grudnia 2024 r., od lutego do października 2025 r., – współpraca placówki z instytucjami i organizacjami działającymi na rzecz dziecka i rodziny, w tym z asystentem rodziny – od stycznia do grudnia 2024 r., od stycznia do października 2025 r.
7.	[tekst wyłączony z jawności]	bez uwag
8.	[tekst wyłączony z jawności]	na karcie modyfikacyjnej Nr III brak podpisu osoby sporządzającej, w kartach pobytu dziecka brak wpisów w obszarach: – kontakty ze szkołą, do której uczęszcza dziecko – we wrześniu 2024 r., – informacji o pobytach w szpitalach – od stycznia do kwietnia oraz od czerwca do sierpnia, w październiku 2024 r., od stycznia do października 2025 r., – informacja o podawanych lekach - od stycznia do marca i od maja do września 2024 r., od stycznia do października 2025 r., – współpraca placówki z instytucjami i organizacjami działającymi na rzecz dziecka i rodziny, w tym z asystentem rodziny – od stycznia do sierpnia oraz w listopadzie i grudniu 2024 r., od stycznia do października 2025 r.
9.	[tekst wyłączony z jawności]	w kartach pobytu dziecka brak wpisów w obszarach: – informacja o pobytach w szpitalach – w październiku 2025 r., – informacja o podawanych lekach oraz współpraca placówki z instytucjami i organizacjami działającymi na rzecz dziecka i rodziny, w tym z asystentem rodziny – we wrześniu i październiku 2025 r.
10.	[tekst wyłączony z jawności]	bez uwag
11.	[tekst wyłączony z jawności]	bez uwag
12.	[tekst wyłączony z jawności]	bez uwag
13.	[tekst wyłączony z jawności]	bez uwag

14.	[tekst wyłączony z jawności]	bez uwag
-----	------------------------------	----------

Na podstawie analizy dokumentacji 14 małoletnich stwierdzono, że były braki wpisów w kartach pobytu dziecka w 8 przypadkach w obszarach: kontakty ze szkołą, do której uczęszcza dziecko, informacje o podawanych lekach, informacje o pobytach dziecka w szpitalach i współpraca placówki z instytucjami i organizacjami działającymi na rzecz dziecka i rodziny, w tym z asystentem rodziny. Stanowi to naruszenie § 17 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej.

Wskazano, aby składać podpisy na sporządzanych dokumentach.

8.2. Prowadzenie innej dokumentacji.

Posiedzenia zespołów ds. okresowej oceny sytuacji dziecka były protokołowane.

9. Przygotowanie placówki do wypełniania zadań określonych w regulaminie.

lp.	zagadnienie	Opis
1.	przygotowanie placówki pod względem lokalowym dla liczby dzieci określonej w regulaminie	Placówka jest przygotowana pod względem lokalowym do realizowania zadań dla liczby dzieci określonej w regulaminie.
2.	zatrudnienie wychowawców adekwatne do liczby miejsc określonej w regulaminie/ umieszczonych dzieci	W wyniku prowadzonych czynności kontrolnych stwierdzono, że przestrzegany był przepis stanowiący, że jeden wychowawca może kierować procesem wychowawczym nie więcej niż 5 dzieci. Liczba zatrudnionych wychowawców była adekwatna do liczby miejsc określonej w regulaminie i dzieci umieszczonych w placówce.
3.	zgodność umieszczeń dzieci z liczbą miejsc określoną w regulaminie	Zweryfikowano na podstawie analizy pierwszego dnia każdego parzystego miesiąca w okresie od 1 stycznia 2024 r. do 21 listopada 2025 r. Stan umieszczonych wychowanków w lutym, kwietniu, czerwcu i sierpniu 2024 r. przekroczył regulaminową liczbę miejsc. Placówka posiadała zgody wojewody na pobyt dzieci ponad regulaminową liczbę miejsc. Nie stwierdzono nieprawidłowości w badanym zakresie.
4.	zapewnienie właściwej opieki w ciągu doby	Zapewnienie wychowankom opieki w ciągu dnia i w godzinach nocnych skontrolowano na podstawie analizy wpisów z 12 dni wybranych losowo z ostatniego półrocza z rejestru opieki dziennej i nocnej (20.05.-10.11.2025 r.). Analizie poddano również grafiki pracy wychowawców (październik 2024 r. oraz sierpień i październik 2025 r.). Zapewniona była całodobowa opieka sprawowana przez wychowawców poza 10.08.2025 r., kiedy to

		nie było wykazanego zapewnienia powyższej opieki. Dyrektor placówki wyjaśnił, że od 9 do 18.08.2025 r. wychowankowie, którzy nie pojechali w okresie wakacyjnym na urlopowanie do domów rodzinnych przebywali na zorganizowanej kolonii w Dąbkach. W tym czasie kadra pedagogiczna placówki pozostawała w gotowości do podjęcia dyżurów wychowawczych w sytuacjach losowych, które tego by wymagały.
5.	zapewnienie specjalistycznej opieki adekwatnej do potrzeb dzieci	Wychowankowie otrzymywali wsparcie adekwatnie do występujących potrzeb. Dzieci miały zapewnione wsparcie psychologa i pedagoga na terenie placówki. Były objęte opieką specjalistyczną na terenie szkół, do których uczęszczają, a także wsparciem specjalistycznym na zewnątrz.
6.	organizacja pracy umożliwiająca wychowawcom wykonywanie wszystkich zadań w tym pracy indywidualnej na rzecz dziecka	Analiza wybranych grafików (październik 2024 r. oraz sierpień i październik 2025 r.) wykazała, że organizacja pracy umożliwia wychowawcom wykonywanie zadań, ale kontrolujący zwrócili uwagę na brak w grafiku godzin indywidualnej pracy wychowawcy. Z informacji złożonej przez dyrektora placówki wynika, że indywidualna opieka wychowawcza prowadzona przez wychowawców placówki wobec indywidualnych podopiecznych jest prowadzona w czasie nie uwzględnianym w grafiku pracy wychowawczej, co łączy się bezpośrednio z dodatkowym wynagrodzeniem w ramach umowy zlecenie. Z grafiku wynikało, że dyrektor placówki był wskazany do pracy z grupą wychowawczą na jedną godzinę (od godziny 15.00 do godziny 16.00), w każdy lub co drugi piątek. Z informacji złożonej przez dyrektora placówki wynika, że powyższy dyżur ma na celu spotkanie z wychowawcą rozpoczynającym dyżur weekendowy w celu omówienia planu pracy w weekend oraz ustalenia godziny sobotniego spotkania dyrektora placówki z wychowankami. Poza jednym wychowankiem, wychowankowie potrafili wskazać swojego wychowawcę „prowadzącego”. Wszystkie dzieci stwierdziły, że wychowawcy chodzą z nimi do lekarzy. Dwanaścioro podało, że chodzą z nimi na zakupy, a jedno podało, że czasami. Ośmioro

		dzieci wskazało, że spędzają z nimi czas indywidualnie i wtedy rozmawiają, robią lekcje, zadania domowe, obiady, uczą się, pomaga w zadaniach, przytula, chodzą do lekarza i na zakupy, rozmawiają o szkole. Jedno dziecko podało, że wychowawca daje mu dobre porady i wskazówki, jest stanowczy i mądry. Jedno dziecko wskazało, że wychowawca prowadzący spędza czas tylko z nim czasami, a czworo - że nie spędza tylko z nimi czasu.
7.	przygotowanie do samodzielności	Z rozmowy z dyrektorem placówki oraz rozmów z dziećmi wynika, że placówka przygotowuje dzieci do samodzielności poprzez m.in.: – wyrobienie nawyków i umiejętności związanych z samoobsługą, – utrzymywanie higieny i dbałości o otoczenie, – wyrobienie samodyscypliny, odpowiedzialności i systematyczności, – naukę od podstawowego szczebla funkcjonowania społecznego, – naukę samodzielnego rozwiązywania sytuacji problemowych, – naukę prowadzenia gospodarstwa domowego, – zapoznanie z zasadami panującymi w instytucjach takich, jak: banki, urzędy, organizacje pomocowe itp.
8.	organizowanie dzieciom czasu wolnego, zapewnienie dzieciom warunków do rozwijania zainteresowań	Na pytanie co robisz w czasie wolnym? podopieczni wskazali: gram, odpoczywam, oglądam telewizję, sprzątam, bawię się, rozmawiam z rodziną, uczę się, wychodzę na dwór ze znajomymi jak ładna pogoda jest, gram na komputerze, gram w piłkę, pomagam, śpiewam, tańczę, słucham piosenek, wychodzę z koleżankami, wychodzę na dwór, czytam lekturę, huśtam się, jestem na telefonie, śpię, robię zadania, rysuje, spędzam czas na komputerze, czytam. Dyrektor placówki poinformował, że wychowankowie mają możliwość korzystania ze zorganizowanych form spędzania czasu wolnego. Mając na uwadze dbałość o prowadzenie zdrowego stylu życia, czas przeznaczony do dyspozycji wychowanków organizowany jest w formie czynnej poprzez m.in.: biegi na orientację, zabawy, gry zespołowe na świeżym powietrzu, spacer,

		wycieczki krajoznawcze adekwatnie do pory roku - w okresie wakacji regularne wyjazdy nad morze, spędzanie czasu na plaży, korzystanie z kąpielisk strzeżonych oraz z innych form rozrywki oferowanych przez pobliskie kurorty wypoczynkowe. Podczas niesprzyjającej aury pogodowej z wychowankami prowadzone są zajęcia kulinarne, profilaktyczne, integracyjne, plastyczne, wzbogacające kulturę i wiedzę, wyrównujące braki dydaktyczne, wzbogacające umiejętności codziennego funkcjonowania w środowisku, spotkania społeczności placówki. Dla chętnych wychowanków proponowane są zajęcia rozwijające horyzonty umysłowe dopasowane do możliwości intelektualnych, zajęcia praktyczno - techniczne, przysposabiające do życia w gospodarstwie domowym, artystyczno - plastyczne. Wychowankowie mają możliwość korzystania w form zajęć pozalekcyjnych, dodatkowych zajęć sportowych w szkole lub na siłowni, nauki języka obcego, kółka zainteresowań. W ramach aktywności społecznej wychowankowie wykonują prace na rzecz lokalnego społeczeństwa np. pomoc sąsiedzka, aktywność w przedsięwzięcia społeczne, współpraca ze Środowiskowym Domem Samopomocy oraz Warsztatami Terapii Zajęciowej w Sławnie. Jako formy spędzania czasu wolnego wskazane zostały wyjazdy na zorganizowane kolonie letnie i tematyczne, zimowiska, biwaki, wyjścia na koncerty, do kina, regularne wyjazdy nad morze, uczestnictwo w lokalnych imprezach okolicznościowych organizowanych m.in. przez Sławieński Dom Kultury. Wychowankowie mają możliwość rozwijania swoich zainteresowań. Dziesięć osób podało, że może realizować swoje zainteresowania plastyczne, muzyczne, komputerowe i sportowe - piłka nożna, biegi, siłownia, boks.
9.	wsparcie wolontariuszy	W okresie objętym kontrolą placówka nie korzystała ze wsparcia wolontariuszy.

akta kontroli str. 46-53, 56-111, 123-280, 283-294, 297

10. Realizacja zaleceń pokontrolnych

Realizacja zaleceń pokontrolnych wydanych po kontroli przeprowadzonej w dniach 14-18 listopada 2022 r.

lp.	Zalecenia zwykłe	uwagi o realizacji
1.	należy zintensyfikować i zmodyfikować działania na rzecz integracji wychowanków i przeciwdziałania przemocy rówieśniczej	Dyrektor placówki poinformował, że kadra wychowawcza wraz z psychologiem i pedagogiem monitoruje i reaguje na bieżąco w sytuacjach konfliktowych, wspiera w rozwiązywaniu sporów, wskazuje na alternatywne sposoby ich rozwiązywania. Indywidualne wsparcie otrzymują wychowankowie mający trudności w nawiązywaniu relacji oraz monitorowane jest ich funkcjonowanie w grupie. Zgodnie z oświadczeniem dyrektora placówki, pomimo trudnej sytuacji finansowej w okresie objętym kontrolą placówka starała się zapewnić wychowankom udział we wspólnych wyjazdach i wycieczkach z pracownikami placówki, co miało na celu zintegrowanie wychowanków z pracownikami. Przykładowe wspólne wyjazdy integracyjne: – wyjazdy na Halowe Turnieje piłki nożnej im. „Wujka Leszka” (16.03.2024 r., 15.03.2025 r.) – przedłożona dokumentacja zdjęciowa, – organizacja przy współpracy z Kołem Łowieckim „Leśna Polana” zajęć edukacyjno-przyrodniczych, sportowo-naukowych i rekreacyjnych, wspólne ognisko wychowanków, pracowników placówki oraz myśliwych, – wyjazdy do Parku „Pomerania” koło Kołobrzegu (25.06.2024 r.), nad morze (30.06.2024 r., 1.07.2025 r.), na gofry (7.07.2024 r.), na basen, do McDonalda (7.05.2025 r.), – świętowanie urodzin wychowanki w pizzerii (21.07.2024 r.) – przedłożona dokumentacja zdjęciowa, – nocowanie u wychowawcy, wyjście do wesołego miasteczka, przejażdżka quadem, wyjście na lody, kąpiel w basenie ogrodowym (26.07.2024 r.), – udział w Koncercie Bajkowym (27.04.2025 r.), – wyjście na kebab w Darłowie (2.07.2025 r.), – wycieczka pociągiem do Gdyni i Gdańska (12.07.2025 r.) – przedłożona dokumentacja zdjęciowa, – szkolenie z pierwszej pomocy przedmedycznej (29.10.2025 r.) – przedłożona dokumentacja zdjęciowa. W czasie kontroli przedłożona została dokumentacja zdjęciowa, z której wynika, że organizowano również: wspólne gotowanie (25.02.2024 r.), wspólne spędzanie świąt Wielkanocnych

		(31.03.2024 r.), Dzień Dziadka i Dzień Dziecka (2024 r.), wspólne świętowanie urodzin (30.10.2024 r.), integrację z parafią św. Antoniego w Sławnie (28.04.2024 r.), szkolenie dla dzieci z niebezpiecznych zachowań podczas wychowania dzieci w wieku niemowlęcym (14.10.2024 r.), choinkę z prezentami (18.11.2024 r.), pisanie listów do świętego Mikołaja całą grupą (11.2024 r.), wizytę Mikołajki (6.12.2024 r.), wspólne wykonywanie ozdób świątecznych (1.12.2024 r.), wspólne oglądanie filmów i nocowanie na podłodze (26.02.2025 r.), wspólny wyjazd na występ śpiewających księżniczek do Słupska (27.04.2025 r.), 18 urodziny wychowanki (9.2025 r.). Ponadto, z analizy kart pracy pedagoga wynika, że organizowane były m.in.: – spotkania społeczności wychowanków na temat profilaktyki ferii zimowych, zbliżającego się końca roku szkolnego, przypomnienia zasad regulaminu placówki, omówienia nowego regulaminu kieszonkowego, omówienie i przypomnienie standardów ochrony małoletnich w placówce, profilaktyki szkolnej, – zajęcia grupowe na temat profilaktyki antynikotynowej i „bezpiecznych wakacji”, – pogadanka na temat niebezpiecznych aspektów korzystania z internetowych portali społecznościowych. Z analizy kart pracy psychologa wynika, że organizowane były m.in.: – zajęcia na temat: Komunikat „ja” - nauka asertywności, Wierzę w swoje możliwości, Umiem nazwać swoje emocje, Konstruktywne rozwiązywanie konfliktów, Komunikacja bez przemocy, Relacje w grupie, Jak radzić sobie ze złością, Jak komunikować swoje potrzeby, Przemoc i napastowanie seksualne, Przemoc w Internecie, – zajęcia relaksacyjne, – Integracja - wspólny wyjazd integracyjny, wspólne zabawy i rozmowy dotyczące tolerancji, szacunku. - zalecenie jest realizowane
2.	podjąć działania mające na celu wzmocnienie umiejętności komunikacyjnych pracowników placówki	W okresie kontrolowanym odbyły się szkolenia dla pracowników placówki z komunikacji interpersonalnej organizowane przez psychologa placówki, dotyczące umiejętności słuchania, komunikacji bez przemocy – opisane na stronie 3

		wystąpienia. Zgodnie z informacją dyrektora placówki, podczas spotkań kadry pedagogicznej omawiane są trudne sytuacje i sposoby reagowania. Każdorazowo sporządzany jest protokół z zebrania kadry pedagogicznej – przykładowe protokoły udokumentowane w czasie kontroli. - zalecenie jest realizowane
3.	zapewnić udział psychologa w posiedzeniach zespołu do spraw okresowej oceny sytuacji dziecka - art. 137 ust. 1. pkt 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej	Dokonano analizy 19 posiedzeń zespołu do spraw okresowej oceny sytuacji dziecka dotyczących wychowanków przebywających na dzień kontroli w placówce. We wszystkich ww. posiedzeniach brał udział psycholog. - zalecenie jest realizowane
	Zalecenia znaczące:	
1.	należy zintensyfikować działania na rzecz integracji wychowanków i pracowników w celu wyeliminowania zachowań niepożądanych	Na rzecz integracji w miarę możliwości finansowych placówki organizowane są wspólne wyjazdy o charakterze integracyjnym, sportowym i edukacyjnym – opisane na stronach 17-19 wystąpienia. Ponadto, kadra w czasie wolnym włącza się w ważne wydarzenia, w których uczestniczą wychowankowie, np. ślubowanie, zakończenie roku szkolnego, dzień babci, komunika - przedłożona została przykładowa dokumentacja zdjęciowa. - zalecenie jest realizowane
2.	zapewnić wychowankom poczucie bezpieczeństwa	Według informacji przedłożonej w czasie kontroli w soboty odbywa się spotkanie wychowanków z dyrektorem placówki, podczas którego omawiane są bieżące sprawy dotyczące placówki. Dyrektor placówki wysłuchuje opinii, propozycji wprowadzenia zmian i spostrzeżeń wychowanków. Sobotnie spotkania są stałym elementem pracy z wychowankami, ważniejsze z nich są dokumentowane w postaci notatek służbowych - przedłożono przykładowe notatki ze spotkań. Odbywały się także spotkania z przedstawicielami Komendy Powiatowej Policji w Sławnie (16.11.2024 r., 13.11.2025 r.) oraz spotkanie z przedstawicielami Powiatu Myśliborskiego i pracownikami Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu, rozmowy z wychowankami (4.06.2025r.). Ponadto w 11 analizowanych planach pomocy dziecku obowiązujących w okresie objętym kontrolą, dotyczących dzieci przebywających na dzień kontroli w placówce, zaplanowane zostało działanie krótkoterminowe w zakresie zapewnienia poczucia

		bezpieczeństwa. W czasie prowadzonych rozmów z dziećmi oraz w przeprowadzonych ankietach wychowankowie podali, że czują się w placówce dobrze, bardzo dobrze, bezpiecznie. - zalecenie jest realizowane
--	--	---

Realizacja zalecenia pokontrolnego wydanego po kontroli przeprowadzonej w dniach 24-25 kwietnia 2023 r.

lp.	Zalecenie zwykłe	uwagi o realizacji
1.	každorazowo o aktualnej sytuacji dziecka, szczególnie w sytuacji braku realizacji obowiązku szkolnego, powiadamiać opiekuna prawnego, jak również właściwe powiatowe centrum pomocy rodzinie	Dyrektor placówki 7.07.2023 r. wydał zarządzenie nr 01/2023, w którym zobowiązał wychowawców do cotygodniowego raportowania sytuacji szkolnej ze szczególnym uwzględnieniem opuszczania zajęć szkolnych. Raporty odbywają się w sposób kontaktu telefonicznego z dyrektorem placówki. 10.07.2023 r. odbyło się zebranie z kadrami placówki, na którym zapoznano i omówiono powyższe zarządzenie – przedłożony został protokół z zebrania. Dyrektor placówki poinformował, że w okresie objętym kontrolą nie wystąpiła sytuacja wskazująca na konieczność podjęcia działań w zakresie cotygodniowego przekazywania informacji o absencji dzieci do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu oraz opiekuna prawnego. [tekst wyłączony z jawności] pozostali wychowankowie realizują obowiązek szkolny w sposób prawidłowy. Występujące nieobecności szkolne wynikają z chorób wychowanków lub wizyt u lekarzy. [tekst wyłączony z jawności] Zgodnie z informacją dyrektora placówki, w przypadku 10 wychowanków przebywających w placówce na dzień kontroli opiekę prawną pełnią pracownicy placówki, którzy na bieżąco monitorują sytuację dziecka, w tym szkolną. Dodatkowo są w posiadaniu dostępu do dziennika elektronicznego, który pozwala na bieżący kontakt ze szkołą. Ponadto, dokonano analizy realizacji zalecenia w przypadku sześciu wychowanków przebywających w placówce w okresie kontroli. Z analizy przedłożonych dokumentów wynika, że przesłane były m.in. do sądu, opiekuna prawnego i powiatowego centrum pomocy rodzinie informacje o wychowankach dotyczące: [tekst wyłączony z jawności] - zalecenie jest realizowane

akta kontroli str. 298-437, 450-451, 462

Podsumowanie ustaleń kontroli

stwierdzone nieprawidłowości/ uchybień	- w 8 przypadkach braki wpisów w kartach pobytu dziecka w obszarach: kontakty ze szkołą, do której uczęszcza dziecko, informacje o podawanych lekach, informacje o pobytach dziecka w szpitalach i współpraca placówki z instytucjami i organizacjami działającymi na rzecz dziecka i rodziny, w tym z asystentem rodziny
przyczyny stwierdzonych nieprawidłowości / uchybień	- błędna interpretacja przepisów
skutki stwierdzonych nieprawidłowości / uchybień	- błędy formalne
osoby odpowiedzialne za stwierdzone nieprawidłowości/ uchybień	wychowawcy, dyrektor placówki
wpis w książce kontroli	61
uprawnienia jednostki kontrolowanej	zgodnie z art. 197d ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz § 14 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzenia kontroli jednostka kontrolowana może zgłosić umotywowane zastrzeżenia do wystąpienia pokontrolnego w terminie 7 dni od daty jego otrzymania.
wystąpienie otrzymują	1) Dyrektor Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej „Dorian II” w Sławnie, 2) Wojewoda Zachodniopomorski

W związku ze stwierdzonymi uchybieniami, w celu ich wyeliminowania oraz podniesienia jakości opieki nad dziećmi **wydaję zalecenie**

zwykłe:

- 1) karty pobytu dziecka prowadzić zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej.

W przypadku braku zastrzeżeń do zalecenia pokontrolnego, proszę poinformować mnie w ciągu 30 dni od daty otrzymania wystąpienia o sposobie jego realizacji.

Z upoważnienia
Wojewody Zachodniopomorskiego
Dawid Krystek
II Wicewojewoda Zachodniopomorski

Zespół inspektorów:
Joanna Płachta
Starszy inspektor wojewódzki
Joanna Dunajewska
Inspektor wojewódzki

Zastępca Dyrektora
Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej
Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego
Izabela Wojtczak – Sikorska

Klauzula anonimizacji

- A. **Zakres wyłączenia:** informacje mogące bezpośrednio lub w kontekście ujawnić dane osobowe osoby fizycznej.
- B. **Podstawa prawna wyłączenia i przetwarzania:** art. 5 ust.2 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej(Dz. U. z 2022r poz. 902 – tekst jednolity), art. 5 ust.1. lit. B oraz art.6 ust.1 lit. C Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE
- C. **Osoba, która dokonała wyłączenia:** Dyrektor Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej
- D. **Podmiot w interesie którego dokonano wyłączenia z jawności:** art. 8 ust. 5 w związku z art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej: (osoby fizyczne)