

## Umowa nr .....

Niniejsza umowa („Umowa”) zawarta została w Warszawie w dniu określonym w § 13 ust. 14 Umowy, pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Głównym Inspektoratem Transportu Drogowego** z siedzibą w Warszawie, Al. Jerozolimskie 94, 00-807 Warszawa, NIP: 5262596640, REGON: 017427604, reprezentowanym przez **Pana Łukasza Twardowskiego – Dyrektora Generalnego**, zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

\* gdy Wykonawcą jest spółka prawa handlowego:

[■], z siedzibą w [■] przy ulicy [■], (kod pocztowy i nazwa miejscowości), wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr [■], prowadzonego przez Sąd Rejonowy [■], [■] Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: [■], REGON: [■], zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez [■],

\* gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:

Panem/Panią [■], zamieszkałym/ą w [■] (kod pocztowy), przy ulicy [■], prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą [■], adres wykonywania działalności gospodarczej: [■], na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, PESEL: [■], NIP: [■], REGON: [■], zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”,

\* gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej:

Panem/Panią [■], zamieszkałym/ą w [■] (kod pocztowy), przy ulicy [■], legitymującym/ą się dowodem osobistym numer: [■] seria [■], wydanym przez [■], dnia [■], PESEL: [■], zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”,

\* gdy Wykonawcą jest spółka cywilna:

Panem/Panią [■], zamieszkałym/ą w [■] (kod pocztowy), przy ulicy [■], prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą [■], na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, PESEL: [■], NIP: [■], REGON: [■],

Panem/Panią [■], zamieszkałym/ą w [■] (kod pocztowy), przy ulicy [■], prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą [■], na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, PESEL: [■], NIP: [■], REGON: [■],

(...)

prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą [■], na podstawie umowy z dnia [■], NIP: [■], REGON: [■], reprezentowanymi przez [■], zwanymi dalej „**Wykonawcą**”,\* <sup>1</sup>

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**” lub odpowiednio „**Stroną**”.

---

<sup>1</sup> Klauzula zostanie dostosowana do podmiotu zawierającego Umowę z Zamawiającym.

## § 1

1. Przedmiotem Umowy są usługi wsparcia technicznego oraz doradztwa w zakresie sieci teleinformatycznych, zwane dalej „Usługami”, na zasadach określonych w Umowie, zaproszeniu do składania ofert stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy (dalej: „Zaproszenie”) i ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy (dalej: „Oferta”).
2. Usługi będą świadczone przez Wykonawcę w maksymalnym wymiarze 400 roboczogodzin w okresie, o którym mowa w § 5 Umowy.
3. Zamawiający w okresie obowiązywania Umowy nie ma obowiązku zlecenia Wykonawcy wykonywania Usług, jak również nie ma obowiązku wykorzystania wszystkich roboczogodzin o których mowa w ust. 2.

## § 2

1. Strony zgodnie postanawiają, że Usługi objęte Umową będą świadczone dla następujących urządzeń sieciowych:
  - 1) urządzenia UTM Fortinet Fortigate,
  - 2) urządzenia Fortinet FortiManager, FortiClient EMS, FortiMail, FortiAuthenticator, FortiAnalyzer, FortiAP,
  - 3) przełączniki sieciowe Extreme Networks,
  - 4) urządzenie ExtremeCloud IQ - Site Engine.
2. Zakres świadczonych Usług będzie obejmować w szczególności:
  - 1) konfigurację i rekonfigurację urządzeń sieciowych,
  - 2) tworzenie dokumentacji dla urządzeń sieciowych,
  - 3) zapewnienie optymalizacji pracy urządzeń sieciowych,
  - 4) uczestnictwo w spotkaniach i doradztwo w zakresie sieci teleinformatycznych,
  - 5) przeprowadzanie szkoleń on-line dla Zamawiającego w zakresie urządzeń sieciowych,
  - 6) weryfikację poprawności działania urządzeń sieciowych,
  - 7) migrację konfiguracji dla urządzeń sieciowych,
  - 8) instalację urządzeń sieciowych,
  - 9) wykonywanie działań naprawczych urządzeń sieciowych,
  - 10) diagnozowanie i analizowanie problemów sieciowych.
3. Zakres świadczonych Usług obejmuje również doradztwo w zakresie sieci teleinformatycznych.
4. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego, że skierowane do niego zgłoszenie jest objęte wsparciem producenta urządzeń Fortinet lub Extreme Networks albo że zgłoszenie może wykonać / rozwiązać wyłącznie producent tych urządzeń. W obu powyższych przypadkach, z chwilą udzielenia Zamawiającemu takiej informacji, Wykonawca nie jest zobowiązany do dalszego świadczenia usług w tym zakresie.

## § 3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada umiejętności i kwalifikacje niezbędne do prawidłowej realizacji Usług stanowiących Przedmiot Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania Przedmiotu Umowy z należytą starannością, przy uwzględnieniu profesjonalnego charakteru prowadzonej przez niego działalności oraz zaleceń Zamawiającego.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia przez Wykonawcę wykonywania Przedmiotu Umowy podwykonawcom.

4. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie realizacji Umowy.

#### § 4

1. Usługi, wedle wyboru Zamawiającego, będą realizowane:
  - 1) zdalnie za pomocą dedykowanego VPN do środowiska Zamawiającego,
  - 2) w siedzibie Zamawiającego przy Al. Jerozolimskich 94, 00-807 Warszawa lub przy ul. Przychyłkowej 109A w 02-968 Warszawa,
  - 3) telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej.
2. Wykonawca zapewni świadczenie usług w sposób ciągły z czasem reakcji 4 godzin od chwili zgłoszenia.
3. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć Usługi w dni robocze w godzinach 8:00 – 17:00. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o maksymalnie 4 asysty techniczne w dni wolne od pracy, przy czym każdorazowo termin ich realizacji będzie ustalany z Wykonawcą z wyprzedzeniem co najmniej 5 dni roboczych. Pojęcie „dzień” używane w Umowie oznacza dzień kalendarzowy. Z kolei pojęcie „dzień roboczy” oznacza każdy dzień od poniedziałku do piątku poza dniami ustawowo wolnymi od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej określonymi w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz.U. z 2020 r. poz. 1920).

#### § 5

1. Usługi będą świadczone w okresie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie Umowy albo do wykorzystania 400 godzin roboczych świadczenia usług, w zależności które zdarzenie nastąpi wcześniej.

#### § 6

1. Strony przyjmują następujące definicje:
  - 1) Zgłoszenie krytyczne – obejmuje błąd powodujący przestój infrastruktury sieciowej i brak jego działania,
  - 2) Zgłoszenia niekrytyczne - każde inne zgłoszenie niezakwalifikowane jako krytyczne.
2. Zamawiający będzie dokonywał zgłoszeń naia wykonanie Usług w dni robocze w godz. 8:00 – 17:00 telefonicznie na numer: [x] lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: [x].
3. Wykonawca obowiązany jest potwierdzić przyjęcie zgłoszenia w czasie nie dłuższym niż 4 godziny robocze od chwili jego otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia uznaje się, że zgłoszenie zostało skutecznie przyjęte z upływem powyższego terminu.
4. Dokonując zgłoszenia Zamawiający wskaże czy jest to zgłoszenie krytyczne czy zgłoszenie niekrytyczne.
5. Wykonawca obowiązany jest do rozwiązania zgłoszenia krytycznego w czasie nie dłuższym niż 8 godzin od chwili jego potwierdzenia lub, w przypadku braku możliwości jego rozwiązania w tym czasie, zastosowanie obejścia w czasie nie dłuższym niż 10 godzin.
6. Wykonawca obowiązany jest do rozwiązania zgłoszenia niekrytycznego w czasie nie dłuższym niż 36 godziny od chwili jego zgłoszenia, chyba że, za zgodą Zamawiającego, zostanie ustalony inny czas rozwiązania zgłoszenia.
7. Powyższe czasy rozwiązania zgłoszenia będą liczone w ramach dni roboczych oraz w przedziale czasowym 8:00 – 17:00.
8. Zamawiający zobowiązuje się do udzielenia Wykonawcy wszelkich niezbędnych informacji dotyczących realizacji zgłoszeń .

## § 7

1. Po rozwiązaniu zgłoszenia Wykonawca zgłosi jego wykonanie do odbioru wraz z podaniem zakresu czasowego przeznaczonego na jego wykonanie.
2. Strony w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę wykonania Usługi sporządzą i podpiszą protokół jej odbioru.
3. Miesięczny odbiór świadczonych Usług nastąpi na podstawie sporządzonych przez Wykonawcę raportów miesięcznych oraz protokołów odbioru. Raporty będą zawierały w szczególności informacje o liczbie zgłoszeń, sposobie ich rozwiązania, czasie realizacji poszczególnych zgłoszeń oraz sumie wykorzystanych godzin w danym miesiącu.
4. Sporządzony przez Wykonawcę miesięczny raport będzie przekazywany Zamawiającemu do 7 dni roboczych po zakończeniu danego miesiąca za pomocą poczty elektronicznej na adres: [network@gitd.gov.pl](mailto:network@gitd.gov.pl).
5. W przypadku braku akceptacji raportu Zamawiający jest obowiązany poinformować o tym Wykonawcę w terminie 7 dni roboczych od dnia jego otrzymania.
6. Zamawiający będzie dokonywał odbioru miesięcznych raportów z realizacji Usług w danym miesiącu poprzez złożenie oświadczenia o jego akceptacji.
7. Zamawiający ma prawo wniesienia zastrzeżeń w ww. terminie w odniesieniu do danego raportu, w szczególności w odniesieniu do zakresu, jakości, liczby czynności wskazanych w raporcie. Wykonawcy przysługuje prawo ustosunkowania się względem podniesionych zastrzeżeń niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia ich otrzymania. Procedurę powtarza się aż do czasu dokonania odbioru raportu bez zastrzeżeń.
8. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia za świadczone Usługi jest stwierdzenie należytego ich wykonania przez Zamawiającego, poprzez sporządzenie miesięcznego protokołu podpisanego bez zastrzeżeń przez obie Strony.

## § 8

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonywania Umowy nie przekroczy kwoty [■] złotych netto (słownie złotych: [■] [■]/100), tj. brutto [■] (słownie złotych: [■] [■]/100).
2. Wynagrodzenie za wykonanie poszczególnych Usług w danym miesiącu obowiązywania Umowy będzie ustalane jako iloczyn liczby roboczogodzin i wynagrodzenia za jedną roboczogodzinę wskazaną w Ofercie Wykonawcy.
3. Podstawą wystawienia miesięcznej faktury VAT za daną Usługę/i jest zaakceptowany przez Zamawiającego protokół, o którym mowa w § 7 ust. 8. Wykonawca dostarczy wystawione faktury na adres siedziby Zamawiającego.
4. Płatności będą dokonywane przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr ..... w terminie 21 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT Zamawiającemu. Brak załączonego miesięcznego protokołu odbioru Usług stanowić będzie podstawę do zwrotu otrzymanej od Wykonawcy faktury.
5. Za dzień zapłaty wynagrodzenia określonego w fakturze będzie uznawana data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, stanowi całość wynagrodzenia należnego Wykonawcy i obejmuje ono wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę a związane z wykonaniem Umowy. Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne inne roszczenia.
7. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług. Rachunek bankowy Wykonawcy powinien być ujawniony w wykazie prowadzonym na podstawie art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,

tw. „białej liście”, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. W przypadku, gdy wskazany rachunek bankowy nie będzie znajdował się w wyżej wymienionym wykazie, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty należności na inny rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wyżej wymienionym wykazie. W przypadku, gdy nie będzie ujawniony żaden rachunek bankowy Wykonawcy, wówczas Zamawiający przekazuje należność na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na wystawionej fakturze pomimo jego braku w wykazie, zgodnie z art. 117ba § 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa.

8. Faktura może zostać przesłana w następujący sposób:
  - 1) za pośrednictwem poczty elektronicznej – w tym przypadku Strony ustalają, że:
    - a) adresem poczty elektronicznej, z którego Wykonawca będzie wysyłać e-faktury, będzie [■],
    - b) adresem poczty elektronicznej Zamawiającego, na który będą trafiać e-faktury, będzie: [■];
    - c) przyjmuje się, że e-faktura została doręczona w momencie otrzymania przez Zamawiającego wiadomości e-mail z załączoną e-fakturą (wraz z załącznikiem, gdy to wymagane). Za dzień złożenia faktury Zamawiającemu przyjmuje się dzień wpływu faktury wraz z wymaganymi załącznikami, jeżeli wiadomość e-mail z załączoną fakturą została doręczona Zamawiającemu do godz. 15.00 danego dnia roboczego. Jeżeli wiadomość z fakturą została doręczona do Zamawiającego po godz. 15.00 albo w dzień ustawowo wolny od pracy lub sobotę, przyjmuje się, że faktura wpłynęła do Zamawiającego następnego dnia roboczego. Wykonawca wystawia i przesyła e-fakturę w formacie plików .pdf, w układzie: 1 mail = 1 faktura. Jeśli do faktury załączone są załączniki, powinny one stanowić jej kolejne strony tak, by tworzyć jeden dokument pdf;
  - 2) Wykonawca ma prawo przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), dostępnej na stronie internetowej [www.efaktura.gov.pl](http://www.efaktura.gov.pl), a Zamawiający ma obowiązek odbierania od Wykonawcy tych faktur za pośrednictwem tej platformy. Zamawiający jest zarejestrowany i posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania (zwanej dalej „PEF”) prowadzonej przez brokera Infinite IT Solutions pod numerem adresu PEF: 526 259 66 40. Faktura winna zawierać informacje dotyczące odbiorcy płatności, wskazanie numeru Umowy, jak również inne elementy jeśli są niezbędne ze względu na specyfikę zamówienia. Odpowiednie zastosowanie mają: ustawa o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. oraz ustawa z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
9. Wykonawca oświadcza, że będzie przysyłał faktury w sposób określony w ust. 8 pkt [■].
10. W przypadku zmiany przepisów prawa w zakresie systemu fakturowania, Strony stosować będą odpowiednie przepisy prawa w miejsce postanowień niniejszego ustępu, co nie będzie stanowiło zmiany Umowy i nie będzie wymagało zawarcia aneksu do Umowy.
11. Faktury powinny być wystawiane przy użyciu następujących danych Zamawiającego: Główny Inspektorat Transportu Drogowego, Al. Jerozolimskie 94, 00-807 Warszawa, NIP: 5262596640, REGON: 017427604.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w przypadku istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w przypadku gdy w trakcie obowiązywania Umowy zajdzie co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie lub art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
3. Zamawiający może wykonać prawo odstąpienia od Umowy w ciągu 14 dni następujących po powzięciu przez niego informacji o zaistnieniu zdarzenia, o których mowa w ust. 1 lub 2. Dla skutecznego odstąpienia od Umowy Zamawiający nie musi wyznaczać Wykonawcy dodatkowego terminu dla wykonania Przedmiotu Umowy lub poszczególnych obowiązków z niej wynikających.
4. Zamawiający może, według swojego wyboru, odstąpić od całości Umowy bądź tylko od części, której dotyczy przyczyna odstąpienia.
5. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy zwłoka Wykonawcy w wykonaniu Usług przekroczy 7 dni roboczych pod warunkiem uprzedniego wezwania Wykonawcy do zaniechania naruszeń oraz wyznaczenia dodatkowego terminu,
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia Umowy z ważnych powodów, z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, w szczególności, gdy zaszły zmiany organizacyjne u Zamawiającego skutkujące tym, że dalsze wykonywanie Umowy będzie nieuzasadnione ekonomicznie.
7. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy albo jej wypowiedzeniu wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Niezależnie od postanowień niniejszej Umowy Zamawiający może odstąpić od Umowy lub ją wypowiedzieć na zasadach określonych w przepisach prawa powszechnie obowiązujących.

## § 10

1. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę czasów rozwiązania zgłoszenia określonych w § 6 ust. 4 lub 5 Umowy, przy czym kary naliczane będą dla każdego zgłoszenia z osobna, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
  - 1) przy zgłoszeniu krytycznym: 300 zł brutto za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki,
  - 2) przy zgłoszeniu niekrytycznym: 150 zł brutto za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki.
2. W przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
3. Kary umowne podlegają sumowaniu, przy czym suma naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 25% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kary umownej, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

5. Wykonawca ma obowiązek uiścić karę umowną w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania w tym przedmiocie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia naliczonych kar umownych i odszkodowania z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia. Potrącenie wywołuje skutki prawne przewidziane w Kodeksie cywilnym.
6. Strony nie ponoszą odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, jeśli niewykonanie lub nienależyte wykonanie stanowi następstwo siły wyższej. O okoliczności stanowiącej siłę wyższą Strony informują się wzajemnie natychmiast po jej wystąpieniu pod rygorem braku możliwości powołania się na siłę wyższą.

## § 11

1. Wykonawca oraz osoby realizujące Przedmiot Umowy zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nieujawniania osobom trzecim oraz niewykorzystywania w innych celach, niż określone w niniejszej Umowie informacji oraz danych o Zamawiającym, zarówno w okresie realizacji Przedmiotu Umowy jak i po jego realizacji.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania, przy realizacji Przedmiotu Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, a także z ochroną informacji niejawnych.
3. Obowiązek zachowania poufności obowiązuje przez okres obowiązywania Umowy oraz przez okres 5 lat od jej wykonania.
4. Informacje, o których mowa w ust. 1 nie mogą być przekazywane pośrednio lub bezpośrednio jakiegokolwiek osobie trzeciej. W ramach struktur organizacyjnych Stron, dostęp do tych informacji posiadać będą jedynie pracownicy i przedstawiciele Stron, których dostęp do informacji jest uzasadniony ze względu na ich stanowisko służbowe lub udział w wykonaniu Umowy.
5. Ujawnienie przez którąkolwiek ze Stron jakiegokolwiek informacji poufnej innym, niż opisane w ust. 4 osobom fizycznym lub prawnym, wymagać będzie każdorazowo pisemnej zgody drugiej Strony, chyba, że są to informacje publicznie dostępne, a ich ujawnienie nie nastąpiło w wyniku naruszenia postanowień Umowy.
6. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy przypadków ujawniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności ustawy o dostępie do informacji publicznej, ustawy o rachunkowości i ustaw regulujących obrót instrumentami finansowymi, jak również na żądanie uprawnionych organów publicznych.
7. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom Umowy.

## § 12

1. W celu należytej realizacji Umowy Strony udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) (dalej: RODO).
2. Udostępnione dane osobowe obejmują:
  - 1) dane pracowników Zamawiającego w zakresie: imię, nazwisko, e-mail, numer telefonu;
  - 2) dane pracowników Wykonawcy w zakresie: imię, nazwisko, e-mail, numer telefonu.

1. W odniesieniu do ust. 1 – 2, Strony zapewniają wypełnienie obowiązków informacyjnych określonych w art. 12 – 14 RODO poprzez udokumentowane zastosowanie klauzuli informacyjnej, stanowiącej załącznik nr5 do Umowy (klauzula informacyjna Zamawiającego) i załącznik nr 6 do Umowy (klauzula informacyjna Wykonawcy).

### § 13

1. Wszelka korespondencja, dokumenty i oświadczenia Stron w związku z realizacją niniejszej Umowy prowadzona będzie pisemnie i przesyłana listem poleconym albo pocztą kurierską albo składana osobiście w siedzibie:
  - 1) dla Zamawiającego: Główny Inspektorat Transportu Drogowego Aleje Jerozolimskie 94 (00-807) Warszawa,
  - 2) dla Wykonawcy: [■],
2. Osobami uprawnionymi do kontaktów w sprawach związanych z realizacją postanowień niniejszej Umowy, w tym do podpisywania protokołów odbioru („Koordynatorami Umowy”), są:
  - 1) ze strony Zamawiającego: [■] - tel.: [■], faks: [■], e-mail: [■]
  - 2) ze strony Wykonawcy: [■] - tel.: [■], faks: [■], e-mail: [■]
3. Zmiany osób i danych opisanych w ust. 2 dokonuje się poprzez pisemne powiadomienie przesłane drugiej Stronie.
4. Do zadań Koordynatorów Umowy z obu Stron należy w szczególności:
  - 1) bieżącej koordynacji realizacji Umowy,
  - 2) bieżących kontaktów związanych z wykonaniem Umowy,
  - 3) nadzorowania realizacji Umowy,
  - 4) czynienie bieżących ustaleń i uzgodnień,
  - 5) odbiór przedmiotu Umowy.
5. Wymienione w ust. 2 osoby nie są uprawnione do dokonywania zmiany postanowień Umowy, jej rozwiązania lub wypowiedzenia. Koordynatorzy Umowy ze strony Zamawiającego nie są uprawnieni do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego ani podejmowania innych wiążących rozstrzygnięć.
6. Powiadomienia i korespondencja o charakterze roboczym, wymieniane pomiędzy Stronami w toku realizacji Umowy, mogą być przesyłane pocztą elektroniczną bez obowiązku ich potwierdzenia w formie pisemnej.
7. Wszelkie wierzytelności Wykonawcy powstałe w związku z Umową lub w wyniku jej realizacji nie mogą być bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego przeniesione przez Wykonawcę na osoby trzecie (art. 509 § 1 Kodeksu cywilnego) ani uregulowane w drodze potrącenia (art. 498 Kodeksu cywilnego).
8. Ilekroć w Umowie jest mowa o formie pisemnej, Strony rozumieją przez to również formy równoważne.
9. Wszelkie spory wynikłe z Umowy bądź z nią związane rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
10. Załączniki wymienione w Umowie stanowią jej integralną część.
11. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności dane go identyfikujące, przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902).
12. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) nie jest podmiotem, o którym mowa w art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 229 z



- 31.07.2014, str. 1, z późn. zm.);
- 2)nie jest podmiotem podlegającym wykluczeniu, o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024, poz. 507);
  - 3)w ramach wykonania Umowy nie zatrudnia i nie zatrudni objętych art. 5k ust. 1 opisanego w pkt 1 rozporządzenia podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia;
  - 4)dołoży wszelkich starań, by nie zostać objęty przepisami, o których mowa w pkt 1 i 2, jednak, gdy tak się wydarzy, niezwłocznie poinformuje o tym Zamawiającego.
13. Umowa została sporządzona w postaci elektronicznej i podpisana przy użyciu kwalifikowanych podpisów elektronicznych oraz przekazano jej identyczny egzemplarz zarówno Wykonawcy jak i Zamawiającemu.
  14. Z zastrzeżeniem ust. 15, Umowa została zawarta z dniem podpisania przez Strony w dacie złożenia podpisu przez ostatnią z nich.
  15. Umowa wchodzi w życie z dniem 17 lipca 2025 r. lub z dniem jej podpisania, jeżeli data jej podpisania będzie późniejsza niż 17 lipca 2025 r.

#### **ZAMAWIAJĄCY**

**[x] – Dyrektor Generalny**  
/podpisano kwalifikowanym podpisem  
elektronicznym/

#### **WYKONAWCA**

**[x] – [x]**  
/podpisano kwalifikowanym podpisem  
elektronicznym/

#### **Załączniki:**

1. Zaproszenie do złożenia oferty wraz Opisem Przedmiotu Zamówienia.
2. Wzór protokołu miesięcznego
3. Oferta Wykonawcy.
4. Aktualny na dzień zawarcia umowy odpis z CEIDG/ KRS.
5. Klauzula informacyjna Zamawiającego.
6. Klauzula informacyjna Wykonawcy.

**Załącznik nr 2 do Umowy**

Warszawa, dnia dd.mm.rrrr.

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

(dot. Umowy nr.....)

<b>Wykonawca</b>	<b>Zamawiający</b> <b>Skarb Państwa - Główny Inspektorat</b> <b>Transportu Drogowego</b> Al. Jerozolimskie 94, 00-807 Warszawa
------------------	---

1. Protokół dotyczy potwierdzenia wykonania usługi
2. Zamawiający dokonuje potwierdzenia odbioru usługi i raportu: bez uwag i stwierdza, że powyższe zostało zrealizowane zgodnie umową /z następującymi uwagami\*:

.....  
W związku z uwagami i zastrzeżeniami, o których mowa w pkt. 3 strony ustaliły co następuje:

3. Dnia **dd.mm.rrrr.**, Wykonawca dostarczył Zamawiającemu:

Lp.	Nazwa przedmiotu Umowy
1	Raport ze świadczenia usług wsparcia zgodnie umową nr .....
<b>Za okres :</b>	

4. Protokół sporządzono formie elektronicznej i podpisano elektronicznymi podpisami kwalifikowanymi. Za datę podpisania protokołu uważa się datę złożenia ostatniego podpisu. / w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony\*

**Wykonawca**

**Zamawiający**

.....  
*data, podpis i pieczęć strony wykonującej*

.....  
*data, podpis i pieczęć strony zamawiającej*

## Klauzula informacyjna Zamawiającego

<p><b>Informacja o przetwarzaniu danych osobowych <u>osób fizycznych, których dane są udostępniane Zamawiającemu przez Wykonawcę</u> w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w toku realizacji Umowy</b></p> <p>Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej RODO, informuję, że:</p>	
<b>TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA</b>	Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją Umowy nr [■] (zwanej dalej „Umową”) jest Główny Inspektor Transportu Drogowego.
<b>DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA</b>	<p>Mogą się Państwo kontaktować z Administratorem w następujący sposób:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• listownie na adres: Główny Inspektorat Transportu Drogowego, 00-807 Warszawa, Al. Jerozolimskie 94;</li> <li>• poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą: /canard_gitd/skrytka;</li> <li>• poprzez adres e-mail: <a href="mailto:info@gitd.gov.pl">info@gitd.gov.pl</a>;</li> <li>• poprzez e-Doręczenia: AE:PL-59352-99182-RUECW-23</li> <li>• telefonicznie: 22 220 04 00;</li> <li>• faksem: 22 220 48 99.</li> </ul>
<b>INSPEKTOR OCHRONY DANYCH</b>	<p>Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.</p> <p>Z Inspektorem Ochrony Danych mogą się Państwo kontaktować w następujący sposób:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• listownie na adres: Główny Inspektorat Transportu Drogowego,</li> <li>• 00-807 Warszawa, Al. Jerozolimskie 94;</li> <li>• poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą: /canard_gitd/skrytka;</li> <li>• poprzez adres e-mail: <a href="mailto:iod@gitd.gov.pl">iod@gitd.gov.pl</a>.</li> </ul>
<b>CEL PRZETWARZANIA PAŃSTWA DANYCH ORAZ PODSTAWA PRAWNA</b>	<p>Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz sprawnej realizacji Umowy i prowadzenia bieżącej komunikacji w tym zakresie. Podstawą prawną ich przetwarzania są następujące przepisy prawa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 6 ust. 1 lit. b i f RODO.</li> </ul> <p>Otrzymaliśmy Państwa dane osobowe od Wykonawcy realizującego Umowę– Państwa pracodawcy, lub podmiotu, z którym Państwo współpracujecie przy realizacji tej Umowy. Zakres przekazanych danych obejmuje dane kontaktowe takie jak: imię, nazwisko, nazwę Wykonawcy / Podwykonawców, stanowisko, e-mail, nr telefonu, nr faksu.</p>

<b>ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH</b>	Państwa dane osobowe mogą być przekazane podmiotom, z którymi Zamawiający zawarł lub zawrze, w okresie trwania Umowy, umowy na korzystanie z eksploatowanych przez niego systemów informatycznych, w szczególności systemu poczty elektronicznej. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług określonych w tych umowach. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.
<b>OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH</b>	Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe przez okres realizacji Umowy lub do czasu pozyskania informacji, że nie świadczą już Państwo usług określonych w tej Umowie. Jeżeli Państwa dane zostały zamieszczone w treści umowy, będą one przetwarzane przez okres wynikający z przepisów prawa o zamówieniach publicznych.
<b>PROFILOWANIE</b>	Państwa dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu lub automatycznemu przetwarzaniu / podejmowaniu decyzji.
<b>PRZYSŁUGUJĄCE PAŃSTWU UPRAWNIENIA</b>	<p>Przysługują Państwu następujące uprawnienia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących; informujemy, że jeżeli odnalezienie Państwa informacji wymagałoby od nas niewspółmiernie dużego wysiłku, możemy od Państwa żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie Państwa żądania;</li> <li>• prawo do żądania sprostowania Państwa danych osobowych; jednakże skorzystanie z tego uprawnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania lub konkursu ani zmianą postanowień umowy, ani nie może naruszać integralności protokołu i jego załączników (co wynika z art. 19 ust.2 i art. 76 PZP);</li> <li>• prawo żądania ograniczenia przetwarzania Państwa danych osobowych, o ile nie ogranicza przetwarzania danych osobowych prawo to przysługuje tylko w określonych okolicznościach;</li> <li>• w zakresie udostępnienia danych przysługuje Państwu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;</li> <li>• prawo do usunięcia danych, z wyłączeniem sytuacji określonych w art. 17 ust. 3 RODO;</li> <li>• prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, telefon: 22 531-03-00.</li> </ul>
<b>OBOWIĄZEK PODANIA DANYCH</b>	Podanie przez Wykonawcę jego danych osobowych jest warunkiem koniecznym do zawarcia i realizacji Umowy. Udostępnienie danych kontaktowych pracowników świadczących usługi określone w Umowie jest uprawnieniem przysługującym pracodawcy.
<b>DODATKOWE INFORMACJE</b>	W przypadku osobistego stawiennictwa w siedzibie Głównego Inspektoratu Transportu Drogowego informujemy, że:

- |  |  |
|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Obiekt, w którym zlokalizowana jest siedziba GITD, jest objęty systemem monitoringu wizyjnego zarządcy budynku (jest on w tym przypadku odrębnym administratorem). Klauzula informacyjna informująca o monitoringu wizyjnym prowadzonym przez zarządcę budynku jest umieszczona w miejscu instalacji kamer oraz na recepcji.</li><li>• Monitoring wizyjny jest również prowadzony przez Administratora, na obszarze użytkowanym przez GITD. Monitoring wizyjny w GITD jest prowadzony na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Kodeksu Pracy, w celu ochrony mienia, zapewnienia bezpieczeństwa oraz zachowania w tajemnicy informacji prawnie chronionych. Źródłem danych systemu monitoringu wizyjnego GITD są zapisy z kamer. Odbiorcami zarejestrowanych danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa. Dane z monitoringu będą przetwarzane przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.</li><li>• Szczegółowe informacje o prowadzonym przez Administratora monitoringu wizyjnym obszarów użytkowanych przez GITD są umieszczone przed wejściem do stref nim objętych.</li></ul> |
|--|--|