

Oferta realizacji zadania utworzenia strzelnicy wirtualnej

w Konkursie Ministra Obrony Narodowej pn. „**Strzelnica w powiecie 2025**” na realizację zadań związanych z utworzeniem wirtualnych strzelnic umożliwiających prowadzenie zorganizowanego szkolenia strzeleckiego, w szczególności wśród dzieci i młodzieży.

Ofertę należy wypełnić na komputerze, następnie wydrukować, opieczętować, podpisać i dostarczyć/przesłać do **Centralnego Wojskowego Centrum Rekrutacji** na adres:

Szef Centralnego Wojskowego Centrum Rekrutacji
ul. Dymińska 13, 00-909 Warszawa
z dopiskiem na kopercie
KONKURS OFERT „STRZELNICA W POWIECIE 2025” Nr 1/2025/CWCR

1. Rodzaj zadania:

Utworzenie strzelnicy wirtualnej

2. Dane jednostki samorządu terytorialnego ubiegającej się o realizację zadania:

Pełna nazwa jednostki samorządu terytorialnego (JST)	
Województwo	
Adres i dane kontaktowe jednostki samorządu terytorialnego	
Kod pocztowy, miejscowość	
Ulica, numer domu	
http://	
Telefon	
NIP, REGON JST	
Faks	
E-mail	
Dokładny adres planowanej lokacji strzelnicy	

3. Nazwa banku i numer rachunku bankowego (26 cyfr):

.....

4. Osoby uprawnione, posiadające upoważnienie do reprezentowania jednostki samorządu terytorialnego i posiadające zdolność do podejmowania zobowiązań finansowych w jej imieniu:

L.p.	Imię i nazwisko	Pełniona funkcja ¹	e-mail, nr telefonu
1.			
2.			
3.			

5. Dane osoby do kontaktów roboczych, upoważnionej do składania ewentualnych wyjaśnień dotyczących oferty:

Lp.	Imię i nazwisko	Pełniona funkcja ²	e-mail, nr telefonu
1.			
2.			

6. Opis zadania

a) Lokalizacja i uzasadnienie

1.	Termin realizacji zadania (od dnia do dnia) ³ .	
2.	Miejsce i opis lokalizacji wirtualnej strzelnicy (w tym informacja o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością).	
3.	Uzasadnienie wyboru lokalizacji.	
4.	Uzasadnienie potrzeby realizacji zadania (<i>opis musi być zgodny z warunkami realizacji zadania - skopiowanie opisu wybranego wariantu z treści Konkursu Ofert jest niewystarczające i nie wypełnia wszystkich wymagań powyższego opisu, proszę nie opisywać konkretnych systemów strzelnic</i>)	– użytkownicy: – korzyści: – zasady dostępu/sposób użytkowania /wykorzystania obiektu: (do 300 znaków)

¹ Do oferty należy dołączyć kopię dokumentu potwierdzającego wybór, powołanie na funkcję/stanowisko.

² Do oferty należy dołączyć kopię dokumentu potwierdzającego wybór, powołanie na funkcję/stanowisko.

³ Termin rozpoczęcia inwestycji musi obejmować okres związany z ewentualnym opracowaniem dokumentacji projektowej.

	wirtualnych, dostępnych na stronach producentów, oferty z opisem konkretnych produktów nie będą rozpatrywane).	
5.	Opis warunków technicznych i użytkowych projektowanej strzelnicy (opis musi być zgodny z warunkami realizacji zadania - skopiowanie opisu wybranego wariantu z treści Konkursu Ofert jest niewystarczające i nie wypełnia wszystkich wymagań powyższego opisu, proszę nie opisywać konkretnych systemów strzelnic wirtualnych, dostępnych na stronach producentów, oferty z opisem konkretnych produktów nie będą rozpatrywane).	(do 300 znaków)
6.	Opis wyposażenia projektowanej strzelnicy (opis musi być zgodny z warunkami realizacji zadania - skopiowanie opisu wybranego wariantu z treści Konkursu Ofert jest niewystarczające i nie wypełnia wszystkich wymagań powyższego opisu, proszę nie opisywać konkretnych systemów strzelnic wirtualnych, dostępnych na stronach producentów, oferty z opisem konkretnych produktów nie będą rozpatrywane).	

1. **Zgodność z priorytetami** [Każdą rubrykę oferty należy wypełnić, odpowiadając jednoznacznie na pytanie zawarte w treści, zaznaczyć (**podkreślić lub otoczyć kółkiem**) jedną z podanych do wyboru odpowiedzi („tak” lub „nie”). Inne nie wymagane informacje nie będą miały wpływu na rozstrzygnięcia konkursowe, ważność umowy o udzielenie dotacji i uprawnienia jednostek samorządu terytorialnego w zakresie wyboru wykonawcy zadania]

1.	Czy tworzona strzelnica wirtualna uwzględnia możliwość symulowania prowadzenia strzelań w różnych warunkach atmosferycznych, w tym w porze nocnej? ➤ TAK ➤ NIE	
2.	Czy adaptacja obiektu na potrzeby funkcjonowania wirtualnej strzelnicy jest już rozpoczęta? W przypadku odpowiedzi twierdzącej proszę podać kiedy rozpoczęła się inwestycja, jaki zakres robót	➤ NIE ➤ TAK:

	budowlanych/prac został zakończony, jaki jest w trakcie realizacji?	
3.	Czy planowane jest powierzenie zarządzania strzelnicą podmiotowi innemu niż oferent. W przypadku odpowiedzi twierdzącej proszę podać podmiot.	➤ NIE ➤ TAK:
4.	Czy na terenie powiatu, w którym planowana jest inwestycja lub w odległości 50 km od niej, istnieją strzelnice wirtualne znajdujące się pod nadzorem jednostki samorządu terytorialnego składającej wniosek? W przypadku odpowiedzi twierdzącej proszę podać lokalizację.	➤ NIE ➤ TAK:
5.	Czy na terenie powiatu, w którym planowana jest inwestycja utworzono oddziały przygotowania wojskowego lub prowadzone są tzw. Oddziały wojskowe uczestniczące w projektach prowadzonych przez resort obrony narodowej (OPW, BOW, CYBER MIL z Klasą)? W przypadku odpowiedzi twierdzącej proszę podać lokalizację.	➤ NIE ➤ TAK: Liczba uczniów

b) Informacje dodatkowe

1.	Czy oferent posiada już dokumentację projektową pomieszczenia (jeśli wymagają tego odrębne przepisy budowlane), zwane dalej dokumentacją techniczną? W przypadku odpowiedzi twierdzącej proszę wymienić posiadane dokumenty.	➤ NIE ➤ TAK:
----	---	---

2.	Czy oferent dokonał wyboru wykonawcy realizacji zadania stanowiącego przedmiot Konkursu? W przypadku odpowiedzi przeczącej Oferta nie będzie rozpatrywana. W przypadku odpowiedzi twierdzącej, proszę wymienić wykonawcę zadania, wskazać dane identyfikacyjne oferty (numer, sygnatura) realizacji zadania stanowiącego przedmiot Konkursu Ofert.	➤ NIE ➤ TAK:
3.	Czy planowany do instalacji wirtualny system symulacji laserowej strzelań posiada certyfikat i deklarację zgodności w zakresie spełnienia warunków realizacji zadań, o których mowa w pkt. V ppkt 12, 1) i 2) ogłoszenia konkursowego? W przypadku odpowiedzi przeczącej Oferta nie będzie rozpatrywana. W przypadku odpowiedzi twierdzącej, proszę wymienić nazwę urządzenia oraz podać numer certyfikatu i deklaracji zgodności.	➤ NIE ➤ TAK:
4.	Certyfikat urządzenia należy załączyć do merytorycznego sprawozdania rocznego. Inne informacje zawarte w kolumnach powyżej nie będą miały wpływu na rozstrzygnięcia konkursowe, ważność umowy o udzielenie dotacji i uprawnienia jednostek samorządu terytorialnego w zakresie wyboru wykonawcy zadania.	
W przypadku posiadania dokumentów, o których mowa w punktach powyżej, nie należy załączać ich do oferty!		

c) Harmonogram

(harmonogram powinien zawierać informacje dotyczące poszczególnych etapów realizacji zadania, w rozbiciu na: etap przygotowania dokumentacji inwestycji, etap adaptacji obiektu na potrzeby funkcjonowania wirtualnej strzelnicy oraz etap wyposażenia i uruchomienia wirtualnej strzelnicy)

Harmonogram		
Lp.	Zakres rzeczowy	Termin realizacji (oddo) ⁴
Etap przygotowania dokumentacji inwestycji		
1.		
2.		

⁴ Termin realizacji zadań w poszczególnych etapach musi zawierać się w terminie realizacji zadania określonym w pkt.6, lit. a), ppkt 1

Etap adaptacji obiektu na potrzeby funkcjonowania wirtualnej strzelnicy		
3.		
4.		
Etap wyposażenia i uruchomienia wirtualnej strzelnicy		
5.		
6.		

- 7. Preliminarz całkowitych kosztów zadania uwzględniający źródła finansowania** (preliminarz powinien zawierać informacje dotyczące wszystkich pozycji ujętych w harmonogramie, z uwzględnieniem właściwych jednostek miar dla danego przedsięwzięcia)

- a) Koszty całkowite realizacji zadania** (wymaga się uzupełnienia **każdej** rubryki, a w wypadku miejsc nie wypełnianych używa się dywizu/myślnika)

Lp	Zakres rzeczowy	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa	Całkowity koszt
Etap przygotowania dokumentacji inwestycji					
1.	Opracowanie dokumentacji projektowej				
2.	Inne (wymienić jakie?)				
Etap adaptacji obiektu na potrzeby funkcjonowania wirtualnej strzelnicy					
3.	Urządzenie zaplecza techniczno-gospodarczego strzelnicy				
4.	Urządzenie pomieszczenia dla potrzeb funkcjonowania wirtualnej strzelnicy				
5.	Inne (wymienić jakie?)				
Etap wyposażenia i uruchomienia wirtualnej strzelnicy					
6.	Zakup i montaż wyposażenia wirtualnej strzelnicy				
7.	Inne (wymienić jakie?)				
8.	RAZEM:				

W wierszach dotyczących poszczególnych etapów realizacji zadania dopuszcza się ujęcie jedynie ogólnego kosztu całkowitego zakresu rzeczowego, jeżeli cena jednostkowa poszczególnego asortymentu nie przekracza wartości 10.000 zł brutto. Dla przedmiotów powyżej tej wartości wypełnia się wszystkie rubryki (jednostka miary, ilość, cena jednostkowa, całkowity koszt).

Dopuszcza się, w rozumieniu postanowień § 2 ust. 3 Umowy, przenoszenie projektowanych kosztów realizacji zadania tylko pomiędzy pozycjami wyszczególnionymi w tabeli.

Zakres zadania w części nie wymienionej w tabeli nie może być realizowany ze środków objętych dotacją celową (pozostaje do wykazania w sprawozdaniu z innych środków finansowych Beneficjenta).

Postanowienia dotyczące wymogów formalnych w zakresie kosztów kwalifikowanych oraz niekwalifikowanych, zawartych w ogłoszeniu konkursu stosuje się odpowiednio.

Koszt całkowity z poz. 8 musi być zgodny z sumą wszystkich kosztów realizacji zadania zawartych w pkt. 7b.

b) Źródła finansowania kosztów realizacji zadania

Lp	Źródło finansowania kosztów realizacji zadania	Wartość (w PLN)	Udział (%)
1.	Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		
2.	Wnioskowana dotacja		
3.	Wkład finansowy własny		

8. Załączam do oferty niżej wymienione wymagane dokumenty:

1. Dokumenty potwierdzające umocowanie osób do podpisania oferty.
2. Oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością na okres co najmniej do dnia 31 grudnia 2035 r.
3. Oświadczenie o zabezpieczeniu środków własnych na finansowanie zadania.
4. Dokumentację projektową realizacji zadania lub dokumentację wizualizacji obiektu (prezentacja lub zdjęcia – maksymalnie cztery) wskazującą na jego stan, w przypadku konieczności wykonania adaptacji pomieszczenia/pomieszczeń na potrzeby funkcjonowania strzelnicy wirtualnej.
5. Regulamin korzystania ze strzelnicy wirtualnej opracowany na podstawie rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 15 marca 2000 r. w sprawie wzorcowego regulaminu strzelnic (Dz. U. Nr 18, poz. 234 ze zm.), **opracowany** przez beneficjenta (wymagany podpis dyrektora/kierownika placówki planowanej inwestycji) i **zatwierdzony** przez organ prowadzący (wymagany podpis reprezentującego jednostkę samorządu terytorialnego/składającego Ofertę Realizacji Zadania). W momencie udostępnienia strzelnicy do użytkowania regulamin musi być zatwierdzony zgodnie z art. 47 ustawy z dnia 21 maja 1999 roku o broni i amunicji (Dz. U. z 2024, poz. 485) w drodze decyzji administracyjnej.

9. Sposób wypełnienia oferty:

1. Oferta może dotyczyć tylko jednego rodzaju zadania.
2. Każdą rubrykę oferty należy wypełnić, odpowiadając jednoznacznie na pytanie zawarte w treści, zaznaczyć (**podkreślić lub otoczyć kółkiem**) jedną z podanych do wyboru odpowiedzi („tak” lub „nie”) lub użyć dywizu/myślnika/. Inne nie wymagane informacje nie będą miały wpływu na rozstrzygnięcia konkursowe, ważność umowy o udzielenie dotacji i uprawnienia jednostek samorządu terytorialnego w zakresie wyboru wykonawcy zadania.
3. Do oferty należy dołączyć wyłącznie wymagane dokumenty.
4. Jednostka miary wskazana w „kosztach całkowitych realizacji zadania” winna umożliwiać ocenę dokonanej kalkulacji kosztów w danej pozycji kosztowej.

.....
(ew. pieczęć i czytelny podpis osoby
upoważnionej lub pieczęcie i czytelne podpisy
osób upoważnionych)

.....
(ew. pieczęć jednostki
samorządu terytorialnego)

.....
(ew. pieczęć i czytelny podpis skarbnika)