

1. Czy jeśli jestem przedsiębiorcą i od października tamtego roku mam odpowiedni PKD który wpisuje się w produkt rolnika który chce on wytworzyć będę mógł wziąć udział jako przedsiębiorstwo w dofinansowaniu nie tym tylko następnym jeśli chodzi o wsparcie?

Odpowiedź:

Warunkiem udziału przedsiębiorstwa w grupie operacyjnej jest wykonywanie działalności ujętej w Polskie Klasyfikacji Działalności związanej z operacją realizowaną przez EPI. Jednocześnie, jeżeli przedsiębiorcą jest spółka prawa handlowego, wymagana jest aktywna działalność podmiotu z powiązaniem kodem Polskiej Klasyfikacji Działalności przez co najmniej 12 miesięcy przed złożeniem wniosku o przyznanie pomocy. Zatem obowiązek wykazania się aktywną działalnością przez co najmniej 12 miesięcy przed złożeniem wniosku o przyznanie pomocy dotyczy spółek prawa handlowego.

2. Czy pellet ze słomy jako produkt może być objęty tym działaniem? pytanie w nawiązaniu do biogazu z dyskusji.

Odpowiedź:

Jednym z warunków przyznania pomocy jest zaplanowanie operacji dotyczącej produktu wymienionego w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, z wyjątkiem produktów rybołówstwa, lub produkt rolny, o którym mowa w rozporządzeniu 2024/1143, z wyjątkiem produktów rybołówstwa i akwakultury, lub produkt wymieniony w załączniku I do rozporządzenia 2018/848. Jeżeli natomiast pojawią się problemy z zakwalifikowaniem produktu do odpowiedniej kategorii produktów w ww. dokumentach i przyporządkowanie odpowiedniego kodu z Taryfy Celnej, wskazane jest zwrócenie się do Służb Celnych w celu poprawnego przypisania kodu produktu.

3. Czy jako doświadczenie potwierdzające zrealizowanie projektu w zakresie rolnictwa 4.0 można wykazać doświadczenie spółki, w której Wnioskodawca (przyszły członek grupy operacyjnej) ma 100% udziału?

Odpowiedź:

Punktowane będzie doświadczenie Wnioskodawcy lub podmiotów wchodzących w skład tworzonej grupy operacyjnej. Posiadanie doświadczenia w realizacji operacji przez spółkę nie przenosi się na jej udziałowców. Więc w tym przypadku punkty nie zostaną przyznane.

4. Czy wymóg posiadania przez przedsiębiorcę co najmniej 12 miesięcy aktywnej działalności z odpowiednim PKD jest weryfikowany dopiero na etapie składania wniosku o „Realizację operacji”, a nie na etapie składania wniosku o wsparcie przygotowawcze?

Odpowiedź:

Wymóg 12 miesięcznej aktywności w ramach PKD powiązanej z planowaną operacją dotyczy zarówno naboru wniosków w ramach zakresu Wsparcie Przygotowawcze jak też zakresu Realizacja operacji. Tym samym składając wniosek na Wsparcie Przygotowawcze, już na tym etapie trzeba potwierdzić spełnienie powyższego warunku.

5. Czy fakt niespełniania powyższego wymogu w momencie składania wniosku o wsparcie przygotowawcze **nie stanowi przeszkody formalnej**, o ile warunek ten zostanie spełniony w momencie składania wniosku o realizację operacji?

Odpowiedź:

Skład grupy operacyjnej powstałej w ramach wsparcia przygotowawczego będzie weryfikowany w momencie przedłożenia przez Beneficjenta umowy konsorcjum wraz z pierwszym wnioskiem o płatność

i w tym momencie grupa operacyjna musi wykazać spełnienie wszystkich warunków wypłaty pomocy, w tym warunki dotyczące składu grupy operacyjnej.

Na tym etapie nie można uznać, iż podmiot będzie kwalifikował się do kategorii przedsiębiorca w momencie złożenia wniosku o przyznanie pomocy na zakres Realizacja operacji.

Co do zasady jeżeli wnioskodawca aplikuje o wsparcie przygotowawcze, to spółka prawa handlowego, która w wyniku powołania grupy EPI ze wsparciem przygotowawczym, wejdzie w skład tej grupy, musi spełniać wymóg co najmniej 12 miesięcznej aktywności w ramach PKD powiązanym z planowaną operacją, rozumiany jako aktywność przez co najmniej 12 miesięcy przed datą złożenia wniosku o przyznanie pomocy na wsparcie przygotowawcze.

Natomiast jeżeli grupa powstała bez wsparcia przygotowawczego i złoży wniosek o przyznanie pomocy jedynie na realizację operacji (planowany nabór październik 2026), to wymóg 12 miesięcznej aktywności w ramach PKD powiązanym z planowaną operacją, rozumiany jest jako aktywność przez co najmniej 12 miesięcy przed datą złożenia wniosku o przyznanie pomocy na realizację operacji.

6. Czy w okresie realizacji wsparcia przygotowawczego spółka może być wskazana jako **przyszły przedsiębiorca odpowiedzialny za wdrożenie i komercjalizację rezultatów operacji**, bez ryzyka zakwestionowania składu Grupy Operacyjnej EPI?

Odpowiedź:

O ile spółka prawa handlowego spełnia warunki określone w wytycznych szczegółowych, w tym konieczność aktywnej działalności z powiązanym kodem PKD przez co najmniej 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku o przyznanie pomocy (patrz odpowiedzi na dwa powyższe pytania), to może odpowiadać za wdrożenie i komercjalizację rezultatów operacji.

7. Czy w generatorze można podpisywać dwuosobowo? spółka ma reprezentację dwuosobową.

Odpowiedź:

Generator nie ma funkcjonalności podpisywania wniosku przez więcej niż jedną osobę. Jeżeli zgodnie z zapisami w KRS spółka jest reprezentowana dwuosobowo, to w celu poprawnego złożenia wniosku o przyznanie pomocy należy ustanowić pełnomocnika i wraz z wnioskiem przesłać pełnomocnictwo.

8. Jak wygląda autoryzacja wniosku w przypadku Uczelni? Czy pracownik administracyjny może autoryzować wniosek? Czy konieczne będzie pełnomocnictwo udzielone przez władze Uczelni?

Odpowiedź:

Wniosek uczelni może autoryzować osoba umocowana do jej reprezentacji. Zatem w przypadku pracownika administracyjnego, konieczne będzie sporządzenie stosownego pełnomocnictwa do reprezentowania uczelni w określonym zakresie i przesłanie tego pełnomocnictwa wraz z wnioskiem.

9. Czy osobą, która może wysłać wniosek może być pracownik spółki upoważniony czy tylko osoba z KRS?

Odpowiedź:

Wniosek może złożyć osoba umocowana do reprezentowania spółki (zgodnie z zasadami określonymi w KRS) lub pełnomocnik.

10. Przy założeniu, że wnioskodawcą jest przedsiębiorca, ale przedstawi list intencyjny z uczelni wyższej, która ma wejść do grupy EPI, to czy ta uczelnia może przedstawić swoje doświadczenie w projektach i zostaną naliczone za to punkty. Czy doświadczenie dotyczy wyłącznie wnioskodawcy, w tym przypadku przedsiębiorcy?

Odpowiedź:

Jest możliwość skorzystania przez wnioskodawcę z doświadczenia innego podmiotu na podstawie listu intencyjnego, promesy że podmiot ten wejdzie do grupy. Promesy, listy intencyjne należy dołączyć do Wniosku.

11. Czy w grupie Spółka z oo ---> rolnik ----> uczelnia . Czy w tej grupie spółka i rolnik mogą być powiązani rodzinnie ?? spółka teściowie ----> rolnik synowa

Odpowiedź

Podmioty uznaje się za różne, jeżeli nie są ze sobą powiązane ani kapitałowo ani osobowo. Definicję powiązań wskazano w podrozdziale IV.2.2 ust. 2 wytycznych szczegółowych. Wobec powyższego jeżeli synowa nie pełni funkcji członka zarządu, organu nadzorczego, prokurenta lub pełnomocnika w spółce oraz nie posiada udziałów w spółce, to nie ma żadnych przeciwwskazań, żeby stworzyć grupę operacyjną o takim składzie. Powiązania rodzinne nie są zabronione.

12. Czy wnioski mogą złożyć dwie spółki w których ta sama osoba jest udziałowcem/członkiem zarządu?

Odpowiedź (Przy założeniu że chodzi o dwa odrębne wnioski na założenie dwóch grup):

Tak. Powiązania kapitałowe bądź osobowe mają znaczenie w przypadku występowania w tej samej grupie operacyjnej

13. ile może wynosić koszt opinii o innowacyjności?

Odpowiedź:

Nie ma odgórnego limitu na zakup opinii o innowacyjności. Tematyka i skomplikowanie operacji w ramach interwencji I 13.5 jest bardzo szeroka, więc przedział cenowy również może być szeroki. Dlatego też w projekcie budżetu w kolumnie „Uzasadnienie” należy szczegółowo uzasadnić poziom przyjętego kosztu. Niemniej jednak, podczas badania racjonalności kosztów ARiMR weźmie pod uwagę średni koszt opinii z poprzednich naborów wniosków w ramach działania M16 „Współpraca”. W przypadku gdyby koszt wykazany przez Wnioskodawcę mocno odbiegał od średniej, a uzasadnienie kosztu w projekcie byłoby niewystarczające, ARiMR wezwie do złożenia stosownych wyjaśnień w tym zakresie.

14. Czy list intencyjny Wnioskodawca (Spółka z o.o.) ma podpisać z Uczelnią czy też z obowiązkowo z Rolnikiem /Rolnikami ?

Odpowiedź:

Na etapie ubiegania się o przyznanie pomocy w ramach wsparcia przygotowawczego nie ma wymogu wskazywania konkretnych podmiotów, które wejdą w skład grupy operacyjnej. Listy intencyjne lub równoważne dokumenty należy przedłożyć w sytuacji, gdy Wnioskodawca ubiega się o przyznanie punktów w ramach kryteriów, których sam nie spełnia ale spełniają podmioty, które wejdą do składu tworzonej Grupy Operacyjnej.

15. Pytanie dotyczące wskaźników rezultatu – obowiązkowo należy wybrać jeden wskaźnik rezultatu. Co jest rozumiane przez liczbę osób, w jaki sposób ją wyliczyć? Wskaźniki odnoszą się do szkoleń - czy to oznacza, że tworząc budżet musimy brać pod uwagę te wskaźniki i odpowiednio ująć szkolenia w budżecie projektu, aby wykazać wartość docelową liczby osób większą od zera?

Odpowiedź:

W tym miejscu należy wpisać liczbę rolników, którzy wejdą do składu tworzonej grupy operacyjnej.

16. Czy te wartości transz 80% i 20% mają w jakiś sposób korelować z wartościami w budżecie (opinii i planu operacji).

Odpowiedź:

Nie. Podział 80/20 nie jest skorelowany z wydatkami wykazanymi w budżecie operacji.

17. Czy do Grupy może przystąpić duży przedsiębiorca ? Czy może być liderem ?

Odpowiedź:

Nie ma ograniczeń w tym zakresie.

18. Jaki wskaźnik rezultatu mamy zaznaczyć?

Odpowiedź:

Należy wybrać dowolny wskaźnik, a w polu wartość wskaźnika proszę wpisać liczbę rolników, którzy wejdą do składu tworzonej grupy operacyjnej.

19. Skąd mamy uzyskać kod produktu rolnego?

Odpowiedź:

Kody produktu należy określić na podstawie Taryfy Celnej. Użytecznym narzędziem (pomocniczym) jest narzędzie udostępnione przez Ministerstwo Finansów pod adresem:

https://ext-isztar4.mf.gov.pl/taryfa_celna/

20. W załączniku do traktatu mamy napisane: Dział 13 ex 13.03 Pektyna, czy to oznacza, że pektyna jest extra dodana, jako jedyna z tego działu (dodatkowo pewne produkty były dodawane w późniejszym czasie) czy. oznacza ex - excluded ze jest ona wykluczona a reszta działu 13 jest dopuszczona?

Odpowiedź:

Przedrostek „ex” oznacza, że dany zapis prawny ma zastosowanie tylko do konkretnych produktów w ramach tego kodu, które są dodatkowo opisane w treści załącznika, z wyłączeniem innych produktów z tego samego kodu.

Podsumowując, symbol "ex" wymaga dokładnego sprawdzenia towarzyszącego mu opisu produktu, aby ustalić, które dokładnie towary podlegają danej regulacji prawnej.

21. Wskaźniki rezultatu - jak powinny być one liczone (np. w przypadku Uczelni, gdzie przy projekcie będzie brała udział różna liczba osób) i w jaki sposób będzie monitorowany / weryfikowany?

Odpowiedź:

Należy wybrać jeden ze wskaźników a w polu wartość wskaźnika proszę wpisać liczbę rolników, którzy wejdą do składu tworzonej grupy operacyjnej.

22. Czy budżet projektu musimy obejmować koszty związane z powołaniem EPI ? Analogicznie czy budżet może obejmować wyłącznie koszty opracowanie planu operacji

Odpowiedź:

Nie. Koszty muszą dotyczyć powołania EPI i/lub opracowania planu realizacji operacji. Nie ma obowiązku wykazania kosztów dotyczących obu ww. zadań, tj. można wykazać koszty dotyczące tylko jednego z zadań. Kluczowym jest jednak aby koszty mieściły się w katalogu kosztów wymienionych w podrozdziale IV.1.1. ust. 3 Wytycznych szczegółowych w zakresie przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy finansowej w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 dla interwencji I.13.5 Współpraca Grup Operacyjnych EPI.

23. Jeśli będą listy intencyjne o chęci założenia grupy EPI i udokumentują doświadczenie to punkty są zliczane również od nich nie tylko od samego wnioskodawcy?

Odpowiedź:

Tak. Na etapie ubiegania się o przyznanie pomocy w ramach zakresu Wsparcie przygotowawcze, dopuszcza się możliwość przyznania punktów w kryterium dotyczącym doświadczenia w realizacji

projektów, także w sytuacji gdy doświadczenie to nie dotyczy bezpośrednio podmiotu składającego wnioski, lecz podmiotu, który będzie uczestnikiem tworzonej grupy operacyjnej EPI.

W takim przypadku Wnioskodawca może wykazać doświadczenie przyszłego partnera grupy operacyjnej (np. jednostki naukowej, uczelni, instytutu badawczego, ośrodka doradztwa rolniczego), pod warunkiem przedłożenia dokumentów potwierdzających planowane uczestnictwo tego podmiotu w grupie operacyjnej, takich jak w szczególności list intencyjny, promesa udziału lub inny dokument o równoważnym charakterze.

Jednocześnie do wniosku o przyznanie pomocy powinny zostać załączone dokumenty potwierdzające doświadczenie danego podmiotu w realizacji projektów, zgodnie z wymaganiami danego kryterium punktowego.

24. Prosiłabym o podanie terminu wnioskowania właściwego, z góry dziękuję za odpowiedź.

Odpowiedź (Zakładamy, że chodzi o termin naboru na realizację operacji):

Zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem planowanych przez ARiMR naborów wniosków w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 w 2026 r. nabór wniosków w ramach interwencji I.13.5 zakres Realizacja operacji planowany jest w terminie od dnia 01.10.2026 r. do dnia 02.11.2026 r.

25. Czy w projekcie Budżetu Operacji, koszty przejazdów i delegacji wpisujemy w cz. V "Koszty administracyjne, w tym koszty przejazdów", czy należy wpisać szacunkową ilość kilometrów?

Odpowiedź:

Tak. W kolumnie „Uzasadnienie” należy podać szacunkową ilość kilometrów wraz ze stosowną kalkulacją. Niemniej jednak przy rozliczaniu operacji ARiMR nie będzie weryfikowała faktycznej ilości przejechanych kilometrów, lecz wykonanie zadania, którego te przejazdy dotyczyły (co nie znaczy, że podanie ilości kilometrów niewspółmiernie dużej w stosunku do realnych potrzeb nie będzie podlegać weryfikacji).

26. Czy do wniosku o wsparcie przygotowawcze należy załączyć opinię o innowacyjności?

Odpowiedź:

Opinię o innowacyjności należy dołączyć po podpisaniu umowy o przyznaniu pomocy wraz z wnioskiem o płatność drugiej transzy.

27. W jakiej formie składamy opinię o innowacyjności.

Odpowiedź:

Jeżeli dokument został sporządzony w formie papierowej, to należy dołączyć jego odwzorowanie cyfrowe w postaci skanu. Natomiast jeżeli dokument został sporządzony w wersji elektronicznej i poświadczony podpisem elektronicznym, jest możliwość złączenia oryginału dokumentu wersji cyfrowej.

28. Czy jest wymóg co do składania wniosku przez konkretne konto - np. konto lidera grupy?

Odpowiedź:

Wniosek należy złożyć za pośrednictwem konta Wnioskodawcy (podmiotu, który będzie członkiem grupy operacyjnej). Nie ma jednak obowiązku, aby Wnioskodawca w ramach zakresu Wsparcie przygotowawcze był następnie liderem tworzonej grupy operacyjnej.

29. Jaka jest optymalna/minimalna liczba projektów którą wykazujemy w doświadczeniu.

Odpowiedź

Nie określono „optymalnej” liczby projektów którą należy wykazać w doświadczeniu podmiotów w realizacji projektów. Wystarczy wskazanie jednego projektu wraz z dokumentami potwierdzającymi jego realizację w ramach poszczególnych kryteriów.

30. W dokumencie "INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA PROJEKTU BUDŻETU OPERACJI (...)" wskazano przykładowe szacowanie kosztów na podstawie stawek jednostkowych. Dalej widnieje zapis "W przypadku oszacowania wartości zadań w projekcie budżetu operacji na podstawie powyższych założeń lub niższych, nie będzie wymagane przedstawienie dodatkowych dokumentów potwierdzających, że szacowanie kosztów zostało przeprowadzone na podstawie cen rynkowych. Wartość pozostałych zadań nieujętych w powyższych kosztach jednostkowych będzie weryfikowana w oparciu o wszelkie dostępne Agencji źródła." Czy należy załączyć jakieś dokumenty poświadczające wysokość planowanych wydatków?

Odpowiedź:

Nie ma takiego obowiązku. Jeśli jednak Wnioskodawca w kolumnie „Uzasadnienie” nie będzie w stanie przedstawić stosownej kalkulacji potwierdzającej racjonalność poszczególnych wydatków, jest możliwość dołączenia stosownych ofert lub innych dokumentów potwierdzających wysokość danego kosztu.

31. Jaki jest sposób podpisywania wniosku w przypadku spółki z o.o. Czy wniosek przed wysłaniem musi dodatkowo podpisać osoba wskazana do reprezentacji w KRS - czy musi mieć konto w pue ARiMR czy można podpisać w inny sposób?

Odpowiedź:

Wniosek może złożyć osoba uprawniona do reprezentowania spółki, jeżeli zgodnie z KRS może reprezentować spółkę jednoosobowo. Jeśli jednak reprezentacja spółki wymaga dwóch członków zarządu (prokurentów) lub więcej, to należy ustanowić pełnomocnika, który złoży wniosek w imieniu spółki. Stosowne pełnomocnictwo należy dołączyć do wniosku.

32. Czy należy przeprowadzać szacowanie kosztów przy przygotowaniu budżetu?

Odpowiedź:

Tak. Informacje o szacowaniu danego kosztu wraz ze stosowną kalkulacją należy przedstawić w kolumnie „Uzasadnienie” projektu budżetu operacji. Jest również możliwość dołączenia stosownych ofert do wniosku o przyznaniu pomocy, jeżeli sama kalkulacja ujęta w projekcie budżetu byłaby niewystarczająca.

33. Czy we wniosku wyliczona jest punktacja?

Odpowiedź:

Nie. Punktacja zostanie nadana przez ARiMR po zweryfikowaniu dokumentów przesłanych przez Wnioskodawcę. Jednakże, Wnioskodawca we wniosku o przyznaniu pomocy wskazuje, w ramach których kryteriów ubiega się o punkty i na tej podstawie może wyliczyć „wstępną” liczbę punktów jaką może uzyskać.

34. Projekt budżetu operacji: w jaki sposób należy udokumentować szacowanie kosztów?

Odpowiedź:

Szacowanie danego kosztu wraz ze stosowną kalkulacją należy przedstawić w kolumnie „Uzasadnienie” projektu budżetu operacji. Jest również możliwość dołączenia stosownych ofert do wniosku o przyznaniu pomocy, jeżeli sama kalkulacja ujęta w projekcie budżetu byłaby niewystarczająca.

35. Jak wygląda sposób oceny kryterium „Inicjatywa utworzenia EPI pochodzi od rolnika”? Czy rolnik musi być Wnioskodawcą? Czy wystarczy że do wniosku dołączymy list intencyjny od rolnika?

Odpowiedź:

W formularzu wniosku należy wskazać kto jest inicjatorem założenia grupy operacyjnej oraz z opisu w formularzu wniosku powinno jasno wynikać, jak doszło do określenia problemu rolnika. Opis ten powinien jasno określać całą ścieżkę od zidentyfikowania problemu, poprzez nakreślenie wstępnego planu jego rozwiązania do pozyskania niezbędnych zasobów (technicznych i osobowych). Z opisu tego musi jasno wynikać, iż geneza pomysłu utworzenia grupy operacyjnej, mającej opracować rozwiązanie rozwiązujące problemy rolnika narodziła się w gospodarstwie rolnym. Jeżeli inicjatorem jest rolnik, który nie jest Wnioskodawcą, **koniecznie** należy przedłożyć list intencyjny (lub inny dokument równoważny) rolnika, który zainicjował powstanie grupy operacyjnej, w przypadku ubiegania się o dodatkowe punkty w ramach tego kryterium.

36. Czy należy obowiązkowo wykazać jakiś koszt w budżecie dotyczący kategorii tworzenie grupy EPI?

Odpowiedź:

Koszty muszą dotyczyć powołania EPI i/lub opracowania planu realizacji operacji. Nie ma obowiązku wykazania kosztów dotyczących obu ww. zadań, tj. można wykazać koszty dotyczące tylko jednego z zadań. Kluczowym jest jednak aby koszty mieściły się w katalogu kosztów wymienionych w podrozdziale IV.1.1. ust. 3 Wytycznych szczegółowych w zakresie przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy finansowej w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 dla interwencji I.13.5 Współpraca Grup Operacyjnych EPI.

37. Czy doświadczeniem w realizacji projektów jest również fakt złożenia wniosku np Horizon Europe lub krajowy, który nie zakwalifikował się do wsparcia lub wniosek który został rozpatrzony pozytywnie ale podmiot zrezygnował z realizacji?

Odpowiedź:

Zgodnie z literalnym brzmieniem tego kryterium w wytycznych szczegółowych punktowany jest już sam fakt złożenia wniosku o przyznanie pomocy. Natomiast w przypadku realizacji operacji w ramach Horyzont 2020 lub Horyzont Europa, Wnioskodawca może liczyć na odpowiednio większą liczbę punktów w zależności od przypisanej roli w projekcie.

38. Czy jeżeli podmiotem wnioskującym o wsparcie przygotowawcze jest spółka, która nie ma doświadczenia w projektach finansowanych z UE ale w ramach tworzonej Grupy Operacyjnej zaangażowana będzie uczelnia, która już takie doświadczenie posiada to czy zostaną przyznane punkty?

Odpowiedź:

Na etapie ubiegania się o przyznanie pomocy w ramach zakresu Wsparcie przygotowawcze, dopuszcza się możliwość przyznania punktów w kryterium dotyczącym doświadczenia w realizacji projektów, także w sytuacji gdy doświadczenie to nie dotyczy bezpośrednio podmiotu składającego wniosek, lecz podmiotu, który będzie uczestnikiem tworzonej grupy operacyjnej EPI.

W takim przypadku Wnioskodawca może wykazać doświadczenie przyszłego partnera grupy operacyjnej (np. jednostki naukowej, uczelni, instytutu badawczego, ośrodka doradztwa rolniczego), pod warunkiem przedłożenia dokumentów potwierdzających planowane uczestnictwo tego podmiotu w grupie operacyjnej, takich jak w szczególności list intencyjny, promesa udziału lub inny dokument o równoważnym charakterze.

Jednocześnie do wniosku o przyznanie pomocy powinny zostać załączone dokumenty potwierdzające doświadczenie danego podmiotu w realizacji projektów, zgodnie z wymaganiami danego kryterium punktowego.

39. Czy wypełniając wniosek instrukcja wypełniania która jest właśnie prezentowana jest widoczna dla wypełniającego?

Odpowiedź:

Instrukcja nie wyświetla się wraz z wnioskiem. Instrukcja wypełniania wniosku o przyznania pomocy została zamieszczona wraz z resztą dokumentacji dotyczących naboru wniosków w ramach interwencji I.13.5.1 pod adresem:

<https://www.gov.pl/web/arimr/interwencja-i135-wspolpraca-grup-operacyjnych-epi---zakres-wsparcie-przygotowawcze-w-ramach-pswpr-2023-2027>

40. Czy zgodność PKD Wnioskodawcy musi się znajdować w KRS czy wystarczy w umowie spółki?

Odpowiedź:

Jeżeli kod PKD nie jest uwidoczniony w KRS, Wnioskodawca może się posiłkować treścią umowy spółki. W takim przypadku do wniosku należy dołączyć kopię umowy spółki wraz z potwierdzeniem zgłoszenia do KRS

41. Jak należy udokumentować aktywność 12 miesięcy i jak będzie weryfikowana?

Odpowiedź:

Poza uwidocznieniem danego kodu PKD w KRS lub umowie spółki (patrz pytanie powyżej), Wnioskodawca jest zobowiązany do wykazania działalności w ramach przedmiotowego kodu PKD w okresie 12 miesięcy przed złożeniem wniosku o przyznaniu pomocy. Można to wykazać np. poprzez wskazanie linka do strony www przedsiębiorcy, gdzie będzie zawarta odpowiednia informacja o sprzedaży produktów lub świadczeniu usług, przedłożenie stosownych faktur sprzedażowych, itp. Nie jest to katalog zamknięty, każdy sposób potwierdzenia prowadzenia działalności w wymaganym okresie będzie honorowany przez ARiMR.

42. Należy wskazać projekty, które wnioskodawca realizował. Czy to oznacza, że nie można wskazać projektu/-ów, który jest obecnie realizowany przez wnioskodawcę?

Odpowiedź:

Punkty w ramach kryteriów dot. doświadczenia dotyczą zrealizowanych projektów. Wyjątkiem jest tutaj kryterium dot. doświadczenia w ramach Horyzont 2020 lub Horyzont Europa

43. Jak należy potwierdzić realność utworzenia GO? Czy należy wskazać już konkretne podmioty, które wejdą w skład GO? Czy należy dostarczać listy intencyjne?

Odpowiedź:

Na etapie ubiegania się o przyznanie pomocy w ramach wsparcia przygotowawczego nie ma wymogu wskazywania konkretnych podmiotów, które wejdą w skład grupy operacyjnej. Listy intencyjne lub równoważne dokumenty należy przedłożyć w sytuacji, gdy podmiot ubiega się o przyznanie punktów w ramach kryteriów, których nie spełnia Wnioskodawca, ale spełniają podmioty, które wejdą do składu tworzonej Grupy Operacyjnej.

44. Czy kosztorys prac może zamknąć się w jednej fakturze, którą wystawi firma doradcza? Zakres prac firmy doradczej będzie obejmował kilka usług.

Odpowiedź:

Teoretycznie jest to możliwe. Jednak należy pamiętać, iż to po stronie Wnioskodawcy leży udowodnienie, iż zrealizował zadania dotyczące utworzenia grupy operacyjnej i opracowania planu realizacji operacji a także poniósł koszty w ramach kategorii wydatków wskazanych w podrozdziale IV.1.1 wytycznych szczegółowych. W przypadku jednej faktury może być to trudne do wykazania przez Wnioskodawcę.

45. Kiedy będą wyniki konkursu?

Odpowiedź:

Zgodnie z Regulaminem konkursu ARiMR rozpatruje WOPP w terminie nie dłuższym niż 5 miesięcy od dnia zakończenia naboru wniosków o przyznanie pomocy. W przypadku nierozpatrzenia WOPP w tym terminie, zawiadamia się o tym wnioskodawcę, podając przyczyny niedotrzymania terminu i wyznaczając nowy termin załatwienia sprawy, nie dłuższy niż miesiąc. Niemniej jednak, ze względu na planowany nabór wniosków w ramach działania I.13.5 zakres Realizacja operacji w październiku 2026 r., ARiMR dołoży wszelkich starań, żeby ocenę wniosków zakończyć w terminie wcześniejszym. Niemniej jednak wszystko zależy od zainteresowania naborem ze strony Wnioskodawców i od ilości i jakości złożonych wniosków w tym naborze.

46. Czy dopuszczają Państwo zwiększenie alokacji na ten konkurs?

Odpowiedź:

Zwiększenie alokacji środków należy do kompetencji Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi. Niemniej jednak decyzje w tej materii mogą zapaść najwcześniej po zakończeniu naboru wniosków.

47. Co oznacza, iż rolnik jest osobą inicjującą powstanie EPI? Czy musi on być Wnioskodawcą we Wsparciu przygotowawczym, aby przyznane zostały w tym zakresie punkty w ocenie?

Odpowiedź:

To że rolnik jest osobą inicjującą powstanie EPI nie oznacza, że musi on być Wnioskodawcą w ramach Wsparcia przygotowawczego. Natomiast musi zostać członkiem grupy. Jednocześnie ponieważ jest to kryterium punktowe, Wnioskodawca (który nie jest rolnikiem inicjującym) chcąc uzyskać punkty w ramach tego kryterium, powinien wskazać dane rolnika inicjatora i załączyć do Wniosku promesę lub list intencyjny tego rolnika deklarujący chęć przystąpienia do grupy.

48. Czy wymóg posiadania przez firmę od 12 miesięcy zgodnego numeru PKD dotyczy tylko spółek czy dotyczy również osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą (w CEIDG)?

Odpowiedź:

Wymóg dotyczy tylko spółek prawa handlowego.

49. Czy jest możliwość udostępnienia wniosku w word do pracy roboczej?

Odpowiedź:

Formularz wniosku o przyznanie pomocy dostępny jest tylko w wersji elektronicznej, jednak przed przestaniem formularza wniosku Wnioskodawca ma dostęp do wersji roboczej wniosku.

50. Czy na etapie składania wniosku o wsparcie przygotowawcze musimy znać już cały skład grupy operacyjnej?

Odpowiedź:

Nie. Nie ma takiego wymogu. Natomiast jeżeli Wnioskodawca chce skorzystać z doświadczenia innego podmiotu - potencjalnego członka grupy w celu spełnienia danego kryterium, musi wykazać się listem intencyjnym bądź promesą tego podmiotu deklarującą udział w grupie. W takim przypadku wymagane jest wskazanie tego podmiotu we wniosku o Przyznanie pomocy i przekazanie wraz z Wnioskiem załącznika (promesy, listu intencyjnego), z którego wynikać będzie gotowość tego podmiotu do udziału w grupie.

51. Proszę o szczegółowe wyjaśnienie jak wypełniać załącznik "PROJEKT BUDŻETU OPERACJI". Które z Tabel I-V mają się sumować w tabeli 6 w poz. I. Powołanie Grupy EPI i poz. II. Opracowanie planu operacji aby było to zgodne z budżetem z generatora.

Odpowiedź:

Projekt budżetu należy uzupełnić niezależnie od generatora wniosków, tzn. nie należy łączyć kosztów wskazanych w budżecie zadań dotyczących utworzenia grupy operacyjnej oraz opracowania planu realizacji operacji z podziałem środków przeznaczonych do wypłaty w proporcjach 80%/20 % odpowiednio dla transzy pierwszej i drugiej. Projekt budżetu służy do oszacowania całkowitej kwoty pomocy, na podstawie czego zostanie wypłacona pomoc w wyżej wskazanych proporcjach po spełnieniu warunków określonych w wytycznych. Nie ma żadnego procentowego limitu na koszty związane z utworzeniem grupy operacyjnej oraz limitu procentowego na koszty związane z opracowaniem planu operacji.

52. Co zrobić jak tytuły, nr umów i nazwa grupy funkcja nie mieści się w polach z doświadczeniem projektowym. 500 znaków to za mało dla wielu nazw projektów

Odpowiedź:

W przypadku gdyby informacja o operacji (informacja o zrealizowanych projektach) w poszczególnych komórkach generatora wykraczała poza limit narzucony przez system do obsługi wniosków, istnieje możliwość uzupełnienia informacji w dodatkowych załącznikach, jeżeli informacje te są niezbędne do oceny wniosku. Można tego dokonać na przykład poprzez wpisanie informacji w komórce „ciąg dalszy w załączniku X” i ten załącznik złożyć wraz z wnioskiem.

53. Czy wnioskodawca może uwzględnić koszty związane z przygotowaniem planu operacji (praca nad koncepcją projektu, praca nad redakcją opisów, itd). Generalnie czy można w kosztach uwzględnić wkład pracy własnej wnioskodawcy, która jest związana z planem operacji. Jeżeli tak to jak to można wycenić np. stawką godzinową x ilość czasu

Odpowiedź:

Nie. Zgodnie z wytycznymi podstawowymi w zakresie pomocy finansowej w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027, wkład niepieniężny w postaci pracy własnej nie podlega finansowaniu.

54. czy damy rade przeprowadzić dwa lata doświadczeń polowych????????!!!!!! przecież rozliczenie jest do 30.06.2029

Odpowiedź:

W zadanym pytaniu nie ma żadnych informacji na temat planowanej do realizacji operacji. Niemniej jednak, to Wnioskodawca planując operację musi określić czy założenia operacji, w tym ramy czasowe, nie wykraczają poza daty graniczne wynikające z przepisów.