

Umowa nr

W dniu pomiędzy:

Skarbem Państwa Generalnym Dyrektorem Dróg Krajowych i Autostrad w imieniu, którego działają na podstawie pełnomocnictwa:

1.

2.

Oddziału Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w Łodzi ul. Irysowa 2, 91-857 Łódź, NIP: 725-17-13-273 zwanym dalej Zamawiającym,

a

.....
reprezentowanym przez:

1.

zwanym dalej Inspektorem Nadzoru lub Wykonawcą,

łącznie w dalszej części umowy zwanymi „Stronami”,

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia o wartości do 130 000,00 PLN netto oraz wyłączonego spod stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.).

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Inspektor Nadzoru przyjmuje do realizacji „Sprawowanie funkcji weryfikatora dokumentacji projektowej oraz inspektora nadzoru przy realizacji zadania pn. „Budowa oświetlenia skrzyżowania w ciągu drogi krajowej Nr 14 w województwie łódzkim” w miejscowości Krępa” dalej zwanym zadaniem lub robotami lub robotami budowlanymi, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej Umowy (Opis Przedmiotu Zamówienia) oraz na warunkach określonych w niniejszej Umowie.
2. Zamówienie obejmuje również weryfikację przedłożonej przez wykonawcę robót dokumentacji projektowej, Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz innych dokumentów związanych z realizacją robót, a także nadzór nad ich wykonaniem zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją projektową i sztuką budowlaną oraz zgodnie z warunkami umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą projektu i robót.

3. Inspektor Nadzoru w celu prawidłowej realizacji umowy ma obowiązek zapewnienia Inspektorów nadzoru inwestorskiego, dla wszystkich branż realizowanych w zadaniu, przez osoby posiadające stosowne uprawnienia wymagane prawem budowlanym.
4. W trakcie świadczenia usług objętych niniejszą umową Inspektor Nadzoru, za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, może zlecić wykonanie części zobowiązań podwykonawcom. Za działania i zaniechania wszystkich podwykonawców Inspektor Nadzoru ponosi odpowiedzialność jak za własne działania lub zaniechania.

§ 2

1. Czynności Inspektora Nadzoru, o których mowa w § 1 ust. 1 rozpoczną się od dnia podpisania Umowy i będą trwać do czasu dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy od wykonawcy robót oraz dokonania odbioru ostatecznego robót, jak również w okresie rękojmi i gwarancji wykonanych robót, w zakresie o którym mowa w ust.2.
2. W okresie rękojmi i gwarancji Inspektor Nadzoru zobowiązuje się dokonać w obecności Zamawiającego i wykonawcy robót, przeglądów odpowiednio w 12, 24 i 36 miesiącu od protokolarnego odbioru robót zrealizowanych przez wykonawcę robót. Celem uniknięcia sporów co do interpretacji ostatnią czynnością Inspektora Nadzoru w ramach Umowy będzie przegląd w 36 miesiącu od daty odbioru ostatecznego robót, o którym mowa w zdaniu poprzednim.
3. W umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prac projektowych i robót przewidywany termin realizacji Zadania wynosi 6 miesięcy.

§ 3

1. Inspektor Nadzoru ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzenie szkody będącej następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania czynności objętych niniejszą umową.
2. Inspektor Nadzoru jest zobowiązany świadczyć usługi objęte Umową z należytą dbałością, efektywnością oraz starannością, zgodnie z najlepszą praktyką zawodową i doświadczeniem. Inspektor Nadzoru jest zobowiązany działać we współpracy z Zamawiającym i na jego rzecz w okresie realizacji Umowy.
3. Inspektor Nadzoru będzie poświadczać i decydować w sposób rzetelny, tj. w sposób taki, jak działa niezależny fachowiec kierujący się własną wiedzą i osądem.
4. Inspektor Nadzoru będzie działać zgodnie z umową o wykonanie robót.
5. Na każdym etapie realizacji robót objętych zadaniem Inspektor Nadzoru jest zobowiązany zapewnić Zamawiającemu wszelką niezbędną pomoc w zakresie zarządzania zadaniem.

§ 4

1. Strony ustalają, że do szczegółowych obowiązków Inspektora Nadzoru należy:

- 1) udział w czynnościach przekazania wykonawcy robót budowlanych terenu budowy;
- 2) weryfikacja dokumentacji projektowej przedłożonej przez wykonawcę robót, Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz innych dokumentów związanych z realizacją zadania oraz dokonywanie odbiorów prac projektowych, dokumentacji powykonawczej i Robót łącznie ze sprawdzeniem poprawności ich wykonania zgodnie z umową zawartą z wykonawcą Robót;
- 3) sprawowanie funkcji nadzoru inwestorskiego zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r Prawo budowlane (Dz.U. 2021, poz.2351 z późn. zm.) zwanej dalej Prawo budowlane. W ramach tych czynności Inspektor Nadzoru zobowiązuje się w szczególności do:
 - a) reprezentowania Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności realizacji zadania z projektem wykonawczym, obowiązującymi przepisami, obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
 - b) działania we współpracy z Zamawiającym i na jego rzecz w okresie trwania usługi, jako sumienny doradca Zamawiającego,
 - c) sprawdzania jakości wykonanych robót budowlanych, wbudowanych materiałów, a w szczególności do zapobiegania zastosowaniu materiałów nie dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
 - d) sprawdzania i odbioru robót budowlanych ulegających zakryciu i zanikających,
 - e) przygotowania i stwierdzenia gotowości do odbiorów częściowych i odbioru ostatecznego zadania oraz udział w czynnościach odbiorów częściowych i odbiorze ostatecznym,
 - f) potwierdzania ilości wykonanych robót,
 - g) potwierdzania usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze częściowych robót i odbiorze ostatecznym zadania,
 - h) sprawdzania rozliczeń Wykonawców robót budowlanych i potwierdzenia należnych im kwot,
 - i) bieżącej analizy postępu robót, zgodnie z aktualnym harmonogramem rzeczowo – finansowym i zgłaszanie Zamawiającemu ryzyka i zagrożeń dotyczących należytego wykonania umowy przez wykonawcę robót,
 - j) rozliczenia końcowego zadania (rozliczenia robót).
 - k) nadzór nad robotami niezbędnymi do usunięcia wad,
 - l) kontrola prowadzenia dziennika budowy i dokonywanych wpisów przez Kierownika budowy-
 - m) opiniowania wykonania robót dodatkowych/zamiennych oraz sprawdzenia kosztorysów robót dodatkowych/zamiennych oraz ich rozliczenia.
- 4) sporządzanie miesięcznych raportów zaawansowania finansowego i rzeczowego robót budowlanych narastająco w układzie ogólnym i branżowym oraz

- przedkładania tych raportów Zamawiającemu nie później niż do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, za który raport jest sporządzany;
- 5) udział w naradach technicznych zwoływanych przez Zamawiającego lub wykonawcę robót (w ramach kwoty wynagrodzenia) i sporządzania stosownych Protokołów z ww. spotkań;
 - 6) w zakresie ochrony środowiska - prowadzenie nadzoru nad działaniami wykonawcy robót w zakresie wypełniania wymogów ochrony środowiska w zakresie:
 - a) gospodarki odpadami,
 - b) ochrony przyrody,
 - c) prowadzenia robót w zgodzie z wymogami przepisów ochrony środowiska, oraz
 - d) łagodzenie ewentualnych konfliktów z organizacjami ekologicznymi,
 - e) sporządzenie sprawozdania potwierdzającego zabezpieczenie środowiska w trakcie realizacji robót - na wzorze dostarczonym przez Zamawiającego w terminie przekazania Placu Budowy.
 - 7) dostarczenia Zamawiającemu wszelkich dokumentów przygotowanych przez wykonawcę robót po zakończeniu robót;
 - 8) W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze stron, nadzór jest zobowiązany do sprawdzenia i zatwierdzenia inwentaryzacji robót wykonanych przez danego wykonawcę lub podwykonawcę wykonawcy robót (lub dalszego podwykonawcę wykonawcy) przedstawioną przez wykonawcę robót lub odmówić takiego zatwierdzenia. Nadzór zweryfikuje również zakres robót pozostających do wykonania. Powyższe zostanie przekazane Zamawiającemu w formie i terminach wskazanych przez Zamawiającego. Nadzór jest zobowiązany do wyegzekwowania od Wykonawcy przeprowadzenia inwentaryzacji i przedłożenia jej wyników, jak również do opisanie pozostającego do wykonania zakresu robót.
 - 9) Inspektor Nadzoru zobowiązany jest weryfikować, opiniować oraz prowadzić rejestr umów zawieranych przez wykonawcę robót z podwykonawcami (dot. umów na roboty, usługi oraz dostawy).
 - 10) identyfikowanie, o ile jest to możliwe, ryzyka powstania potencjalnych roszczeń ze strony wykonawcy robót i stron trzecich i informowania o tym Zamawiającego wraz z przedstawieniem propozycji i sposobów zapobiegania tym roszczeniom niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od powzięcia informacji.
 - 11) niezwłoczne (nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od powzięcia informacji) powiadomienie Zamawiającego o wszelkich roszczeniach wykonawcy Robót oraz rozbieżnościach między dokumentacją a stanem faktycznym na Placu budowy.
 - 12) kontroli wytyczenia sytuacyjnego i kontroli wytyczenia wysokościowego (wyznaczenia rzędnych) elementów Robót przez uprawnionego geodetę oraz odnotowania tego faktu w Dzienniku Budowy.

- 13) prowadzenia regularnych, bieżących inspekcji na Placu Budowy w celu sprawdzenia ilości oraz jakości wykonywanych Robót oraz wbudowywanych materiałów, w tym zanikających i ulegających zakryciu, zgodności Robót z Programem Funkcjonalno - Użytkowym, Projektem technologicznym /wykonawczym, decyzją o zatwierdzeniu projektu budowlanego i pozwoleniu na budowę, warunkami pozwolenia na budowę, przepisami techniczno – budowlanymi, normami, wymaganiami Specyfikacji Technicznych, Warunkami Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz praktyką inżynierską i zasadami współczesnej wiedzy technicznej.
 - 14) powiadomienia wykonawcy Robót o wykrytych wadach oraz określenia zakresu koniecznych do wykonania Robót poprawkowych i terminów ich wykonania.
2. Inspektor Nadzoru ma obowiązek stałej współpracy z Laboratorium Zamawiającego, a w szczególności:
- 1) Zlecenia – na bieżąco [w miarę postępu robót] – w formie elektronicznej na aktualny adres e-mail laboratorium Zamawiającego lub do siedziby Zamawiającego w GDDKiA O/Łódź badań kontrolnych dla wszystkich wymagających kontroli laboratoryjnej asortymentów robót. Zlecenia będą wystawiane na aktualnym wzorze zlecenia, w którym podane zostaną wszystkie niezbędne informacje.
 - 2) Przekazywania wraz ze zleceniem protokołu/protokołów pobrania - w przypadku zleceń obejmujących próbki do badań nie pobrane przez Laboratorium Zamawiającego w GDDKiA O/Łódź. Protokół pobrania powinien być zgodny ze wzorem obowiązującym w zespole, do którego przekazywane są próbki do badań (aktualne wzory protokołów pobrania dostępne są w Laboratorium Zamawiającego w GDDKiA O/Łódź). Brak odpowiedniego i wypełnionego protokołu pobrania uniemożliwia przyjęcie próbek do badań oraz realizację zlecenia.
 - 3) Przekazywania do Laboratorium Zamawiającego w GDDKiA O/Łódź próbek do badań wraz z etykietami umożliwiającymi ich identyfikację przez nadzór lub osoby posiadające odpowiednie do tego upoważnienie.
 - 4) Niezwłocznego przekazywania informacji o anulowaniu zleceń badań drogą telefoniczną do Laboratorium Zamawiającego w GDDKiA O/Łódź oraz potwierdzaniu w formie elektronicznej na aktualny adres e-mail laboratorium lub papierowej do siedziby Laboratorium Zamawiającego w GDDKiA O/Łódź.
 - 5) Analizowania na bieżąco wyników badań otrzymanych zarówno z Laboratorium Wykonawcy robót jak i Laboratorium Zamawiającego.
 - 6) Sprawdzeniu jakości wbudowywanych materiałów oraz w udokumentowaniu jakości realizowanych robót, co wiąże się z koniecznością uczestniczenia w pobieraniu próbek laboratoryjnych zarówno przez Laboratorium wykonawcy robót jak i Laboratorium Zamawiającego.

- 7) Udzielenia odpowiedzi na negatywne wyniki badań zamieszczone w comiesięcznym Monitoringu Jakości Robót (MJR) w terminie do końca przyszłego miesiąca za okres którego MJR dotyczy.
 - 8) Inspektor Nadzoru jest zobowiązany do dokonywania oceny wyników badań wyrobów budowlanych w zakresie ich zgodności z właściwościami użytkowymi wyrobu określonymi w Deklaracji Właściwości Użytkowych lub Krajowej Deklaracji Właściwości Użytkowych.
3. Inspektor Nadzoru ma obowiązek:
- 1) Dokonywać na bieżąco – w trakcie realizacji budowy – oceny otrzymywanych wyników badań dostarczanych zarówno przez laboratorium Zamawiającego jak i Wykonawcę robót.
 - 2) Uczestnictwa w sporządzaniu oraz weryfikacji [sprawdzenia] sporządzonego przez wykonawcę robót kolaudatu i dokumentacji powykonawczej.
 - 3) Sporządzenie Sprawozdania Technicznego – oceny technicznej zrealizowanego zadania.
 - 4) Przedstawienie własnego stanowiska i propozycji sposobu rozwiązania, w przypadku zaistnienia odchyłek (większych od dopuszczalnych) w wynikach z badań kontrolnych na etapie realizacji zadania oraz przed Komisją Odbiorową dokonującą odbioru robót budowlanych nadzorowanych przez Inspektora Nadzoru.
4. Obsługę laboratoryjną robót w zakresie kontrolnym wg. zapotrzebowania Inspektora Nadzoru z ramienia Inwestora sprawować będzie Wydział Technologii i Jakości Budowy Dróg -Laboratorium Drogowe GDDKiA Oddział w Łodzi, ul. Irysowa 2.
5. Na wykonanie robót w sposób odbiegający od dokumentacji projektowej lub podejmowanie innych działań przez Inspektora Nadzoru i wpływających na wzrost wartości robót potrzebna jest zgoda Zamawiającego.

§ 5

1. Nadzór pełnić będzie:
 - inspektor nadzoru robót
 - koordynator –,
2. Każda zmiana personelu, o którym mowa w ust. 1 wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. Zmiana ta nie wymaga aneksu oraz wpisu do dziennika budowy.
3. Jako Przedstawicieli w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego, w tym zatwierdzenia przez Protokołu odbioru sprawowania nadzoru inwestorskiego przez Inspektora Nadzoru za dany okres świadczenia usługi, Zamawiający wyznacza oraz
4. Zamawiający dostarczy Inspektorowi Nadzoru kserokopię umowy na wykonanie Robót.
5. Zamawiający dostarczy bezpłatnie i w sposób, który nie opóźni wykonywania zamówienia wszelkie posiadane przez Niego informacje, które mogą mieć związek ze świadczonym zamówieniem.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby wskazanej w ust. 3. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na 3 dni robocze przed dokonaniem zmiany. Zmiana ta nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

§ 6

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do uzyskiwania bezpośrednich informacji i danych co do postępu realizacji zadania.
2. Jeżeli Zamawiający zgłosi w zakresie wskazanym w ust. 1 do Inspektora Nadzoru uwagi lub zastrzeżenia, na Wykonawcy będzie ciążył obowiązek zawiadomienia Zamawiającego niezwłocznie o zajętych stanowiskach oraz podjętych działaniach.
3. Wykonawca będzie stosował się do poleceń wydawanych przez przedstawiciela Zamawiającego odpowiedzialnego za monitorowanie realizacji Zadania w imieniu Zamawiającego.
4. Jakakolwiek przerwa w realizacji budowy wynikła z braku nadzoru, będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
5. Wykonawca nie jest uprawniony do zaciągania żadnych zobowiązań w imieniu Zamawiającego, w szczególności uznawania roszczeń Wykonawcy robót budowlanych i osób trzecich.
6. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedłoży do wglądu Zamawiającemu umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 100 000,00 zł. Kserokopia umowy ubezpieczenia stanowi Załącznik nr 5 do niniejszej Umowy. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania umowy ubezpieczenia spełniającej wymagania określone w ust. 1 przez cały okres trwania niniejszej Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przedkładania Zamawiającemu na bieżąco aktualnych umów ubezpieczenia obejmujących kolejne okresy ubezpieczeniowe w czasie trwania niniejszej Umowy.

§ 7

1. Wynagrodzenie Inspektora Nadzoru za pełnienie czynności objętych niniejszą umową zgodnie z ofertą Inspektora Nadzoru Strony ustalają na kwotę ryczałtową netto: PLN (słownie złotych:) plus 23% podatek VAT w kwocie PLN, co łącznie stanowi kwotę brutto: PLN, (słownie złotych:).
2. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą określonej w ust. 1 procentowej stawki podatku VAT, kwota brutto wynagrodzenia zostanie aneksem do niniejszej umowy odpowiednio dostosowana.
3. Wynagrodzenie z tytułu realizacji umowy będzie płacone na rachunek bankowy Wykonawcy nr (wskazany w oświadczeniu Inspektora Nadzoru – załącznik nr 2 do Umowy) w terminie do 30 dni od daty otrzymania

prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu na rachunek Inspektora Nadzoru. Zmiana numeru rachunku wymaga każdorazowo aneksu do umowy i przedłożenia dokumentów potwierdzających zmianę.

4. Cena za wykonanie usługi obejmuje wszystkie koszty związane z jej realizacją, a w szczególności:
 - wynagrodzenia wraz z narzutami,
 - koszty urządzenia stanowiska pracy, szkoleń personelu nadzoru,
 - koszty zakwaterowania i delegacji,
 - koszty wyposażenia bhp,
 - koszty transportu i łączności,
 - wynagrodzenia wraz z narzutami pracy dodatkowego personelu niezbędnego do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia a nie wskazanego w Formularzu Cenowym,
 - koszty urlopów i zwolnień,
 - wszelkie inne koszty związane z zatrudnieniem i pracą tych osób,
 - koszty ubezpieczenia, opłat na ZUS, podatków itp.;
5. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zabezpieczy zaplecze socjalno – biurowe dla inspektora nadzoru.
6. W razie przerwania robót objętych zadaniem wykonanie usługi zostanie zawieszone na wniosek Zamawiającego lub zakończone wskutek odstąpienia od umowy przez Zamawiającego zgodnie z § 8 ust. 1 pkt 3 - 4 bez prawa Wykonawcy dochodzenia odszkodowania lub wyrównania strat, a wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zapłacone proporcjonalnie do zakresu wykonanych robót, wg rozliczenia ust. 8 niniejszego paragrafu.
7. Zmiana zakresu rzeczowego i finansowego robót budowlanych, wartości robót, jak również zmiana przewidywanego terminu realizacji umowy nie będzie podstawą zmiany wartości niniejszej umowy, wynagrodzenia Wykonawcy.
8. Inspektor Nadzoru ma prawo do comiesięcznego wystawiania faktur za każdy miesiąc pełnienia usługi. Wynagrodzenie dla Inspektora Nadzoru za pełnienie czynności będących przedmiotem niniejszej Umowy, będzie wypłacane w oparciu o uzgodniony przez Zamawiającego harmonogram płatności, na zasadach określonych poniżej.
 - a) Płatność w okresie projektowania od rozpoczęcia usługi do czasu uzyskania przez Wykonawcę robót Zaświadczenia o braku sprzeciwu do realizacji robót wypłacane będzie do 80 % wartości ryczałtowej wynagrodzenia z tyt. nadzoru inwestorskiego w okresie realizacji prac projektowych (poz. 1 Formularza Wyceny), zaś 20 % wartości ryczałtowej wynagrodzenia z tyt. nadzoru inwestorskiego w okresie realizacji prac projektowych (poz. 1 Formularza Wyceny) zostanie wypłacone po uzyskaniu przez Wykonawcę robót Zaświadczenia o braku sprzeciwu do realizacji robót.

- b) Wynagrodzenie za sprawowanie nadzoru w okresie realizacji robót przez wykonawcę robót wypłacane będzie do 80 % wartości ryczałtowej wynagrodzenia z tyt. nadzoru inwestorskiego w okresie realizacji robót budowlanych (poz. 2 Formularza Wyceny), zaś 20 % wartości ryczałtowej wynagrodzenia z tyt. nadzoru inwestorskiego w okresie realizacji robót budowlanych (poz. 2 Formularza Wyceny) zostanie wypłacone po odbiorze ostatecznym robót, z zastrzeżeniem postanowień ust. 11.

Propozycję Harmonogramu Płatności do uzgodnienia przez Zamawiającego Inspektor Nadzoru jest zobowiązany przedłożyć w terminie do 7 dni roboczych od daty podpisania Umowy. Zamawiający w ciągu 7 dni roboczych jest zobowiązany do uzgodnienia harmonogramu bądź wniesienia wiążących uwag. W trakcie obowiązywania Umowy zarówno Inspektorowi Nadzoru, jak i Zamawiającemu, przysługuje prawo zmiany uzgodnionego harmonogramu płatności, z zastrzeżeniem, że każda zmiana harmonogramu wymaga akceptacji Zamawiającego.

9. W przypadku, gdy Wykonawca robót nie rozpocznie robót budowlanych, Inspektor Nadzoru za wykonywany nadzór inwestorski może wystawić fakturę po 30 dniach po protokolarnym przekazaniu terenu budowy. Wartość faktury za pełnienie czynności umownych wyniesie maksymalnie 10 % wartości wynagrodzenia Inspektora Nadzoru z tyt. nadzoru inwestorskiego w okresie realizacji robót budowlanych (poz. 2 Formularza Wyceny).
10. Podstawą do wystawienia faktury będzie zatwierdzony przez Zamawiającego raport miesięczny sporządzany przez Inspektora Nadzoru zgodnie z § 4 ust. 1 pkt 4. Zamawiający jest zobowiązany do zatwierdzenia raportu miesięcznego w terminie do 14 dni od jego otrzymania bądź wniesienia uwag do raportu. W przypadku wniesienia uwag Zamawiającego, ponowną weryfikację poprawionego przez Inspektora Nadzoru raportu, Zamawiający jest zobowiązany wykonać w terminie do 7 dni od otrzymania poprawionego raportu.
11. Ostateczne rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Inspektora Nadzoru po odbiorze ostatecznym nadzorowanych robót. Podstawą do wystawienia faktury będzie sporządzone przez Inspektora Nadzoru i zatwierdzone przez Zamawiającego rozliczenie końcowe zadania.

Wykonawca oświadcza, że podany rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym wyodrębnionym dla celów prowadzenia działalności gospodarczej oraz znajduje się w bazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT (na tzw. Białej liście Podatników VAT) prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług i zobowiązuje się dokonywać wszelkich ciężących na nim obowiązków zgodnie z obowiązującą ustawą o podatku od towarów i usług przez cały czas trwania umowy, aż do całkowitego jej rozliczenia.

§ 8

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w następujących wypadkach:
 - 1) jeżeli Inspektor Nadzoru nie podjął się wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonywanie, zaś przerwa trwała dłużej niż 7 dni;
 - 2) jeżeli Inspektor Nadzoru wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonaniu tych obowiązków;
 - 3) w razie postawienia firmy Wykonawcy w stan likwidacji;
 - 4) w przypadku odstąpienia od umowy z wykonawcą robót budowlanych,
2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności o których mowa w ust. 1.

§ 9

1. Za zwłokę w wykonaniu zobowiązań wynikających z niniejszej umowy Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia kar umownych w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłokę.
2. Inspektor Nadzoru zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy będącego następstwem okoliczności leżących po jego stronie w wysokości 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość otrzymanych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Inspektor Nadzoru ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzenie szkody będącej normalnym następstwem nienależytego wykonania czynności objętych niniejszą umową, ocenianego w granicach przewidzianych dla umów starannego działania.
5. Kary umowne, o których mowa w ust.1 i 2 Inspektor Nadzoru ma obowiązek zapłacić Zamawiającemu w terminie wynikającym z wystawionej noty księgowej wskazującej kwotę naliczonych kar umownych, z zastrzeżeniem postanowień ust.6 niniejszego paragrafu.
6. Zamawiający może potrącić kwotę kary umownej oraz inne wierzytelności będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z każdej płatności należnej lub jaka będzie się należeć Inspektorowi Nadzoru, na co Inspektor Nadzoru wyraża zgodę. Zapłata kary przez Inspektora Nadzoru lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Inspektorowi Nadzoru nie zwalnia Inspektora Nadzoru z obowiązku wykonania Przedmiotu Umowy lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.

7. Inspektor Nadzoru wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego potrąceń kar umownych i odszkodowań z wynagrodzenia Inspektora Nadzoru lub wniesionego zabezpieczenia.
8. Maksymalna wysokość kar o których mowa w ust.1 i 2, nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy.

§ 10

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane.
2. Wszelkie zmiany, z zastrzeżeniem § 5 ust. 2 i 6, niniejszej umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Inspektor Nadzoru nie ma prawa przelać uprawnień z niniejszej umowy na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Wszelkie spory powstałe w związku z nie wykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego miejscowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

W związku z realizacją umowy, Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do przekazania klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych, stanowiącej załącznik nr 6 do Umowy:

- 1) pracownikom i współpracownikom Wykonawcy, z którym zawarto Umowę,
- 2) pracownikom lub współpracownikom podwykonawców i dalszych podwykonawców zaangażowanych w realizację Umowy,
- 3) osobom fizycznym, w tym przedsiębiorcom, którzy są stronami Umów.

§ 12

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy, tj. kwotę zł (słownie złotych).
2. W dniu podpisania umowy Wykonawca wniósł ustaloną w ust. 1 kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy na czas realizacji Umowy aż do zakończenia okresu gwarancji w formie:, na rzecz GDDKiA Oddział w Łodzi, 91-857 Łódź ul. Irysowa 2.
3. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa poniżej:
 - 1) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;

4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu dokonanie niniejszej zmiany na piśmie. Zmiana ta nie wymaga aneksu do niniejszej Umowy.

4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna, Wykonawca będzie samodzielnie, bez odrębnego wezwania przez zamawiającego przedłużał ważność zabezpieczenia należytego wykonania umowy, aż do czasu usunięcia przez Wykonawcę Robót wszelkich wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym **i zakończenia okresu gwarancji obowiązującego w umowie z Wykonawcą Robót.** Jeżeli Wykonawca nie przedłuży ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy na 14 dni przed upływem ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wówczas Zamawiający jest uprawniony do dokonania wypłaty kwot z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Uzyskana kwota zostanie zatrzymana tytułem przedłużonego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji.
6. W przypadku nieprzystąpienia Wykonawcy do przeglądów okresowych o których mowa w § 2 ust. 2, Zamawiający będzie uprawniony do zatrzymania kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy na poczet dokonania ww. przeglądów.

§ 13

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 14

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

1. Formularz ofertowy wraz z załącznikami.
2. Oświadczenie Wykonawcy o numerze rachunku bankowego do rozliczenia umowy.
3. Umowa o powierzenie przetwarzania danych osobowych.
4. Opis przedmiotu zamówienia.
5. Odpis polisy ubezpieczeniowej zgodnie z postanowieniami § 6 ust. 6.
6. Klauzula informacyjna - Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją umów.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Sprawowanie funkcji weryfikatora dokumentacji projektowej oraz inspektora nadzoru przy realizacji zadania pn. „Budowa oświetlenia skrzyżowania w ciągu drogi krajowej Nr 14 w województwie łódzkim” w miejscowości Krępa.

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany reprezentujący firmę:
....., Z o nr NIP
....., REGON

Oświadczam, że nr konta
jest właściwy do realizacji należności w związku z umową pn. *Sprawowanie funkcji weryfikatora dokumentacji projektowej oraz inspektora nadzoru przy realizacji zadania pn. „Budowa oświetlenia skrzyżowania w ciągu drogi krajowej Nr 14 w województwie łódzkim” w miejscowości Krępa.*

.....
(podpis osoby umocowanej)

Data: 2023 r.

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją umów

Wprowadzenie

Poniższa informacja dotyczy przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją umów zawartych przez Generalną Dyрекcję Dróg Krajowych i Autostrad lub Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad (zwanych dalej: „Umowami”)

Informacja dotyczy przetwarzania danych osobowych:

- 1) pracowników i współpracowników Wykonawców, z którymi zawarto Umowy,
- 2) pracowników lub współpracowników Podwykonawców i dalszych Podwykonawców zaangażowanych w realizację tych Umów,
- 3) osób fizycznych, w tym przedsiębiorców, które są stronami Umów.

Dane osobowe pracowników lub współpracowników Wykonawców, Podwykonawców i dalszych Podwykonawców (Państwa dane osobowe) są przetwarzane wyłącznie w związku z realizacją Umów, w ramach których zostały pozyskane.

Przetwarzanie Państwa danych osobowych odbywa się zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”.

Administrator danych osobowych

Administratorem Państwa danych osobowych jest Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad, ul. Wronia 53, 00-874 Warszawa, tel. (022) 375 8888, e-mail: kancelaria@gddkia.gov.pl.

Inspektor ochrony danych

W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: iod@gddkia.gov.pl.

Cele i podstawy przetwarzania danych osobowych

Dane osobowe dotyczące Państwa są przetwarzane:

- 1) w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych wynikającego m.in. z przepisów ustawy o rachunkowości, Prawa zamówień publicznych, ustawy o finansach publicznych, ustawy o drogach publicznych oraz ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (art. 6 ust. 1 lit c RODO),
- 1) w związku z wykonywaniem przez administratora danych zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi na podstawie ustaw wskazanych w pkt 1 (art. 6 ust. 1 lit. e RODO),
- 2) w celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora danych, polegających na bezpośrednich kontaktach z pracownikami i współpracownikami

Wykonawców, Podwykonawców i dalszych Podwykonawców związanych z realizacją Umowy (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

Rodzaje przetwarzanych danych

Administrator zbiera i przetwarza następujące rodzaje danych osobowych:

- Imię i nazwisko
- Adres e-mail
- Nr telefonu
- Stanowisko służbowe
- Nazwa i adres pracodawcy, lub innego podmiotu z którym Państwo współpracujecie,
- Opracowywane przez Państwa dokumenty, opinie i stanowiska, które są bezpośrednio związane z realizacją Umowy
- W przypadku organizowania spotkań lub wideokonferencji – Państwa wizerunek oraz wypowiedziane przez Państwa opinie i stanowiska

W ramach realizacji niektórych rodzajów umów Administrator przetwarza również:

- Numer uprawnień zawodowych – dot. m.in. projektantów i kierowników budowy,
- Nr dowodu osobistego/nr paszportu oraz PESEL – jeżeli dane te są zawarte w treści pełnomocnictw,
- doświadczenie zawodowe lub wykształcenie – jeżeli odpowiednie doświadczenie zawodowe lub wykształcenie pracowników jest wymogiem określonym w umowie,
- Nr NIP, nr REGON, nr rachunku bankowego – dotyczy osób fizycznych będących stronami Umów.

Źródło pochodzenia danych

Administrator otrzymuje Państwa dane osobowe bezpośrednio od Państwa albo od Wykonawców, Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców Umowy.

Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być w szczególności:

- 1) Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalsi Podwykonawcy Umowy,
- 1) Organy administracji publicznej wydające rozstrzygnięcia wymagane do realizacji Umowy
- 2) podmioty, którym administrator danych powierzył przetwarzanie danych osobowych, np. dostawcy usług IT.

W ramach funkcjonowania systemów teleinformatycznych Administratora Państwa dane osobowe mogą zostać przekazane do państwa trzeciego. Podstawą takiego przekazania są standardowe klauzule umowne (art. 46 ust. 2 lit c RODO). Szczegółowe informacje na temat warunków przekazania Państwa danych osobowych do państw trzecich można uzyskać Inspektor Ochrony Danych – kontakt iod@gddkia.gov.pl

Okres przechowywania danych osobowych

Dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji i rozliczenia Umowy, na potrzeby którego dane osobowe zostały zebrane, a następnie przez okres wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019 r. poz. 553, z późn. zm.) oraz przepisów wydanych na podstawie tej ustawy.

Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługują Państwu następujące prawa:

- 1) prawo **dostępu do danych osobowych** i ich sprostowania

Realizując to prawo, możecie Państwo zwrócić się do Administratora z pytaniem m.in. o to czy przetwarza on Państwa dane osobowe, jakie dane osobowe przetwarza i skąd je pozyskał, a także jaki jest cel przetwarzania, jego podstawa prawna oraz jak długo dane te będą przetwarzane.

W przypadku, gdy przetwarzane dane okażą się nieaktualne, możecie Państwo zwrócić się do Administratora z wnioskiem o ich aktualizację.

- 1) prawo żądania **ograniczenia przetwarzania** - jeżeli spełnione są przesłanki określone w art. 18 RODO

Ograniczenie przetwarzania danych osobowych powoduje, że Administrator może jedynie przechowywać dane osobowe. Nie może on przekazywać tych danych innym podmiotom, modyfikować ich ani usuwać.

Ograniczanie przetwarzania danych osobowych ma charakter czasowy i trwa do momentu dokonania przez Administratora oceny, czy dane osobowe są prawidłowe, przetwarzane zgodnie z prawem oraz niezbędne do realizacji celu przetwarzania.

Ograniczenie przetwarzania danych osobowych następuje także w przypadku wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych – do czasu rozpatrzenia przez Administratora tego sprzeciwu.

- 2) prawo żądania **usunięcia danych osobowych** - jeżeli spełnione są przesłanki określone w art. 17 RODO

Żądanie usunięcia danych osobowych realizowane jest m.in. gdy dalsze przetwarzanie danych nie jest już niezbędne do realizacji celu w jakim zostały zebrane lub dane osobowe były przetwarzane niezgodnie z prawem. Szczegółowe warunki korzystania z tego prawa określa art. 17 RODO.

- 3) prawo **wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych** - w przypadku, gdy podstawą przetwarzania danych jest realizacja zadań publicznych administratora lub jego prawnie uzasadnionych interesów (art. 6 ust. 1 lit e lub f RODO).

Wniesienie sprzeciwu powoduje zaprzestanie przetwarzania danych osobowych przez Administratora, chyba że wykaże on istnienie ważnych, prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

- 4) prawo **wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych**,

Informacje o dobrowolności lub obowiązku podania danych osobowych

Jeżeli przekazujecie Państwo bezpośrednio do GDDKiA (np. w korespondencji e-mailowej) inne swoje dane osobowe, nie zawarte w umowie robicie to Państwo dobrowolnie. Jednak jeżeli nie podacie Państwo tych danych może to stanowić istotne utrudnienie w realizacji i rozliczeniu Umowy i może skutkować nałożeniem na Wykonawców kar umownych.

Szanowni Państwo:

- 1) **nie musicie podpisywać oświadczenia, że zapoznaliście się z treścią niniejszej informacji**,
- 2) informacje o sposobie przetwarzania danych osobowych przez GDDKiA zawsze możecie znaleźć na stronie internetowej GDDKiA, pod adresem <https://www.gddkia.gov.pl/pl/a/32805/Informacje-dotyczace-przetwarzania-danych-osobowych>.