



Zn. Spr.: NK.1101.2.2026

**OGŁOSZENIE NADLEŚNICZEGO NADLEŚNICTWA GNIEZNO
O NABORZE NA STANOWISKO INSTRUKTORA
TECHNICZNEGO/PODLEŚNICZEGO (K/M)
W NADLEŚNICTWIE GNIEZNO**

(UMOWA NA ZASTĘPSTWO)

Nabór prowadzony jest w oparciu o Zarządzenie nr 46/2025 Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Poznaniu z dnia 18 sierpnia 2025 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu rekrutacji na stanowiska pracy w jednostkach organizacyjnych Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Poznaniu (z późn. zm.).

1. Nazwa i adres jednostki organizacyjnej LP prowadzącej rekrutację:

Nadleśnictwo Gniezno

ul. Wrzesińska 83

62-200 Gniezno

e-mail: gniezno@poznan.lasy.gov.pl

2. Określenie adresatów ogłoszenia:

Ogłoszenie kierowane jest do pracowników i byłych pracowników jednostek organizacyjnych LP oraz do kandydatów zewnętrznych.

3. Określenie stanowiska, na które prowadzony jest nabór:

Instruktor techniczny/podleśniczy (K/M).

4. Opis głównych zadań na stanowisku:

- 1) Wykonywanie czynności organizacyjno-technicznych, administracyjnych i ochronnych, związanych z realizacją zadań zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe;
- 2) Ochrona granic leśnictwa, znaków granicznych i geodezyjnych tablic ostrzegawczych i informacyjnych oraz ochrona lasu przed szkodnictwem;

- 3) Prace zabezpieczające i funkcje patrolowe w zakresie ochrony przeciwpożarowej lasów i obiektów leśnych;
- 4) Ciągła obserwacja, zbieranie i kompletowanie materiałów niezbędnych do opracowania prognoz zagrożenia drzewostanów przez czynniki bio- i abiotyczne, terminowe zwalczanie i zapobieganie szkodom przez nie wyrządzanym;
- 5) Wykonywanie czynności związanych z wydawaniem drewna i innych produktów z lasu oraz sporządzanie stosownej dokumentacji;
- 6) Prowadzenie działań w zakresie edukacji leśnej społeczeństwa.

Szczegółowy zakres czynności będzie ustalony po zatrudnieniu.

5. Rodzaj umowy o pracę

Umowa o pracę na czas określony (umowa na zastępstwo)

6. Wymiar etatu

Pełny wymiar czasu pracy (40 godzin w tygodniu).

7. Przewidywany termin nawiązania stosunku pracy:

Maj 2026r.

8. Miejsce wykonywania pracy

Wyznaczone leśnictwo w Obrębie Popowo Podleśne.

9. Wynagrodzenie:

Wynagrodzenie zasadnicze brutto w wysokości 6 630,00– 7 400,00 zł.

10. Minimalne wymagania kwalifikacyjne:

1) Wykształcenie średnie leśne.

11. Wymagania fakultatywne:

- 1) Wykształcenie wyższe leśne.
- 2) Staż zawodowy w jednostkach organizacyjnych Lasów Państwowych.
- 3) Egzamin warunkujący nadanie po raz pierwszy stopień służbowy z wynikiem pozytywnym.
- 4) Szkolenia i kursy z zakresu gospodarki leśnej.
- 5) Doświadczenie w pracy w zakresie gospodarki leśnej, w szczególności w zakładach usług leśnych.
- 6) Gotowość wykorzystywania samochodu prywatnego do celów służbowych
- 7) Umiejętność obsługi komputera, rejestratora leśniczego, Systemu Informatycznego Lasów Państwowych (SILP), Elektronicznego Zarządzania

Dokumentacją (EZD)

- 8) Umiejętność radzenia sobie w sytuacjach stresowych, w tym podczas pracy pod presją czasu. Sumienność i systematyczność. Chęć samodoskonalenia i pogłębiania wiedzy.
- 9) Prawo jazdy kat. B.

12. Wykaz wymaganych dokumentów:

- 1) CV (wraz z danymi kontaktowymi) opatrzone własnoręcznym podpisem.
- 2) List motywacyjny opatrzony własnoręcznym podpisem.
- 3) Kserokopię dokumentów potwierdzających wykształcenie (oryginały do wglądu podczas rozmowy kwalifikacyjnej).
- 4) Kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje i doświadczenie zawodowe.
- 5) Oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną opatrzone własnoręcznym podpisem (załącznik nr 1).
- 6) Kwestionariusz osobowy kandydata na pracownika Lasów Państwowych opatrzony własnoręcznym podpisem (załącznik nr 2).
- 7) Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu naboru (załącznik nr 3).

13. Termin i miejsce składania dokumentów:

- 1) Wymagane dokumenty wraz z adresem korespondencyjnym oraz numerem telefonu lub e – mailem należy składać w zamkniętej kopercie w sekretariacie Nadleśnictwa Gniezno w godzinach pracy biura (od poniedziałku do piątku w godzinach od 07:00 do 15:00) lub przesać pocztą tradycyjną na adres: Nadleśnictwo Gniezno, ul. Wrzesińska 83, 62-200 Gniezno z dopiskiem „Nabór na stanowisko Instruktora technicznego/podleśniczego (zastępstwo)” **w terminie do 24.04.2026 r.**
- 2) W przypadku nadsyłania dokumentów pocztą tradycyjną decyduje data wpływu do sekretariatu, a nie data stempla pocztowego. Dokumenty złożone po w/w terminie nie będą rozpatrywane.
- 3) Na rozmowę kwalifikacyjną zostaną zaproszone osoby wyłonione przez komisję rekrutacyjną na podstawie regulaminu naboru. O terminie rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie i/lub elektronicznie.

Nadleśniczy Nadleśnictwa Gniezno może unieważnić nabór na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.

Dokumenty aplikacyjne odrzucone na różnych z etapów postępowania rekrutacyjnego, zostaną trwale zniszczone lub usunięte w terminie 30 dni od zakończenia postępowania.

Dokumenty aplikacyjne kandydata, który zostanie zatrudniony, dołączone będą do akt osobowych.

14. Informacje dodatkowe

- 1) Do zatrudnienia na stanowisku podleśniczego konieczne jest spełnianie warunków do zatrudnienia w Służbie Leśnej, o których mowa w art. 45 ust. 2 Ustawy o lasach z dnia 28 września 1991r. (Dz.U. z 2025r. poz. 567).
- 2) Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 stycznia 2003r. ws. stanowisk, stopni służbowych oraz zasad wynagradzania w SL kryterium obligatoryjnym zatrudnienia na stanowisku podleśniczego jest zdanie egzaminu warunkującego nadanie stopnia służbowego po raz pierwszy. W przypadku osób nieposiadających zaświadczenia o zdaniu egzaminu do Służby Leśnej, Nadleśnictwo Gniezno złoży wniosek do RDLP Poznań o wyznaczenie terminu egzaminu dla kandydata do pracy po ogłoszeniu wyników naboru. Do czasu pozytywnego zdania egzaminu i otrzymania zaświadczenia kandydat będzie zatrudniony na stanowisku niezaliczanym do SL- instruktor techniczny.

15. Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy w Nadleśnictwie Gniezno

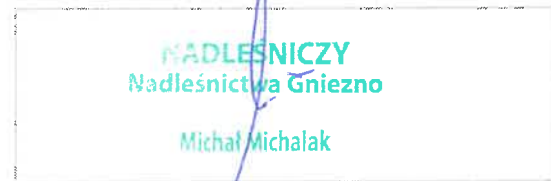
Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/56/WE (dalej, „RODO”), informujemy Panią/Pana o sposobie i celu, w jakim Nadleśnictwo Gniezno przetwarza Pani/Pana dane osobowe, a także o przysługujących Pani/Panu prawach wynikających z regulacji o ochronie danych osobowych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Nadleśnictwo Gniezno, ul. Wrzesińska 83, 62-200 Gniezno, tel. 614264311, adres e-mail: gniezno@poznan.lasy.gov.pl

2. Administrator wyznaczył osobę odpowiedzialną za nadzorowanie przetwarzania danych osobowych, z którą można się skontaktować pod adresem wskazanym powyżej

lub poprzez adres e-mail: piotr.kropidlowski@comp-net.pl

3. Pełną informację zawiera załącznik nr 1 do naboru.



Załączniki:

1. Oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną.
2. Kwestionariusz osobowy kandydata na pracownika Lasów Państwowych.
3. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu naboru.

