Załącznik nr 4 do Umowy nr [•] z dnia [•]

– rachunek (wzór)

**WYKONAWCA** **ODBIORCA**

……………………………………………. **Ministerstwo Sprawiedliwości**

( Nazwisko i imię) **Al. Ujazdowskie 11**

……………………………………………. **00-567 Warszawa**

……………………………………………. **NIP: 526-16-73-166**

(adres)

***RACHUNEK za m-c****…………………….*

***data wystawienia****……..…….………….*

Nazwisko.....................................................................Imiona.....................................................

Imiona rodziców..........................................................................................................................

Data i miejsce urodzenia........................................................PESEL.........................................

Miejsce zamieszkania:................................................................................................................

 (miejscowość, kod pocztowy, ulica, nr domu)

Urząd Skarbowy..........................................................................................................................

Jestem pracownikiem............................................................................................................................

 np. umowa o pracę/ umowa cywilnoprawna/ student/ emeryt

Nazwa usługi: Wykonanie przedmiotu umowy nr .……………….……..z dnia............................

...................................................................................................................................................

(podać rodzaj wykonywanych usług)

.......................................................słownie:………………………….……………………………

 (wartość brutto)

Sposób odebrania wynagrodzenia...........................................................................................................

 ( kasa/ nr konta)

W miesiącu ………………….…….. świadczyłem/łam usługi w wymiarze….…..….…godzin.

**Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym**

 …..........................................................

 (data i podpis)