

Załącznik nr 7

do Ogłoszenia Ministra Kultury
i Dziedzictwa Narodowego o konkursie
na kandydata/kandydatkę na
stanowisko dyrektora/dyrektorki
Europejskiego Centrum Muzyki
Krzysztofa Pendereckiego

**Informacje dodatkowe, w tym o uwarunkowaniach finansowo-organizacyjnych Europejskiego Centrum
Muzyki Krzysztofa Pendereckiego**



DZIENNIK URZĘDOWY

MINISTRA KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO

Warszawa, dnia 11 października 2023 r.

Poz. 56

ZARZĄDZENIE

MINISTRA KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO¹⁾

z dnia 11 października 2023 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie utworzenia i nadania statutu Europejskiemu
Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach oraz zmieniające status
Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach na instytucję
artystyczną**

Na podstawie art. 8, art. 11, art. 13 ust. 1 oraz art. 21 ust.2 i 5 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194 oraz z 2023 r. poz. 1662) w związku z Aneks nr 15 do Umowy z dnia 25 września 2009 r. w sprawie prowadzenia wspólnej instytucji kultury Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu Nr 34 Ministra Kultury z dnia 22 września 2005 r. w sprawie utworzenia i nadania statutu Europejskiemu Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach (Dz. Urz. MK poz. 54 oraz Dz. Urz. MKiDN z 2010 r. poz. 56) wprowadza się następujące zmiany:

1) tytuł zarządzenia otrzymuje brzmienie:

¹⁾ Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego kieruje działem administracji rządowej – kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 3 lipca 2023 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego (Dz. U. poz. 1262).

„w sprawie utworzenia Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach”;

- 2) uchyla się § 5;
- 3) uchyla się załącznik nr 2 stanowiący statut Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach.

§ 2. Europejskie Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach utworzone jako instytucja kultury na podstawie zarządzenia, o którym mowa w ust.1, staje się instytucją artystyczną.

§ 3. Europejskiemu Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach zostanie nadany odrębnym zarządzeniem statut w trybie określonym w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego: *P. Glinński*



DZIENNIK URZĘDOWY

MINISTRA KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO

Warszawa, dnia 11 października 2023 r.

Poz. 57

ZARZĄDZENIE

MINISTRA KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO¹⁾

z dnia 11 października 2023 r.

**w sprawie nadania statutu Europejskiemu Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego
w Lusławicach**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194 oraz z 2023 r. poz. 1662) zarządza się, co następuje:

§ 1. Europejskiemu Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach nadaje się statut, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego: *P. Gliški*

¹⁾ Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego kieruje działem administracji rządowej – kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 3 lipca 2023 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego (Dz. U. poz. 1262).

Załącznik
do zarządzenia
Ministra Kultury i Dziedzictwa
Narodowego z dnia 11
października 2023 r.
(poz. 57)

STATUT
EUROPEJSKIEGO CENTRUM MUZYKI
KRZYSZTOFA PENDERECKIEGO W LUSŁAWICACH

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Europejskie Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach, zwane dalej „Centrum”, jest instytucją artystyczną prowadzoną jako wspólna instytucja kultury przez ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, zwanego dalej „Ministrem” lub „Organizatorem”, oraz Województwo Małopolskie, zwane dalej „Województwem”, i Stowarzyszenie Akademia imienia Krzysztofa Pendereckiego, Międzynarodowe Centrum Muzyki, zwane dalej „Stowarzyszeniem”, zwanych dalej łącznie „Współprowadzącymi”, utworzoną zarządzeniem Nr 34 Ministra Kultury z dnia 22 września 2005 r. w sprawie utworzenia Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach (Dz. Urz. MK poz. 54 oraz Dz. Urz. MKiDN z 2010 r. poz. 56 oraz z 2023 r. poz. 56) i działającą w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2020 r. poz. 194 oraz z 2023 r. poz. 1662), zwanej dalej „Ustawą”;
- 2) Umowy w sprawie prowadzenia wspólnej instytucji kultury Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach z dnia 25 września 2009 r.;
- 3) niniejszego Statutu.

2. Centrum może używać nazwy skróconej w brzmieniu „ECM KP”.

§ 2. 1. Centrum jest wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra pod numerem RIK 60/2005.

2. Centrum posiada osobowość prawną.

3. Nadzór nad Centrum sprawuje Minister.

§ 3. 1. Siedzibą Centrum są Lusławice.

2. Centrum działa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza granicami kraju.

Rozdział II

Zakres działalności Centrum

§ 4. 1. Do zakresu działalności Centrum należy:

- 1) upowszechnianie kultury muzycznej;
- 2) popularyzowanie sztuki i nauki;
- 3) propagowanie aktywnego udziału w życiu kulturalnym i społecznym;
- 4) inspirowanie i wspieranie wykonawców oraz twórców muzyki poprzez tworzenie możliwości i warunków sprzyjających ich rozwojowi;
- 5) promocja muzyki polskiej oraz światowej literatury muzycznej;
- 6) sprawowanie opieki nad własnymi oraz powierzonymi obiektami, zasobami i archiwami;
- 7) kultywowanie wiedzy i pamięci oraz ochrona i popularyzacja dziedzictwa Krzysztofa Pendereckiego, m.in. poprzez gromadzenie, przechowywanie, udostępnianie i upowszechnianie artefaktów związanych z postacią kompozytora, w tym także materiałów fonograficznych, audiowizualnych oraz partytur;
- 8) inicjowanie i organizowanie działalności edukacyjnej;
- 9) gromadzenie publikacji, w tym książek, wydawnictw oraz nośników danych audio i audio-video związanych z historią muzyki polskiej XX i XXI wieku;
- 10) prowadzenie innych działań polegających na wspomaganiu i integracji osób, wspólnot lokalnych, środowisk twórczych i naukowych, organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów działających na rzecz dobra publicznego, w szczególności w obszarze kultury;
- 11) uczestniczenie w realizacji zadań wynikających ze strategii oraz programów rządowych i samorządowych;
- 12) tworzenie, programowanie i prowadzenie zespołów artystycznych o charakterze stałym lub projektowym;
- 13) opieka nad zabytkami będącymi własnością Centrum;
- 14) realizowanie przedsięwzięć służących działalności, o której mowa w pkt 1-13.

2. Zadania, o których mowa w ust. 1, Centrum realizuje przez:

- 1) inicjowanie, organizowanie i współorganizowanie koncertów, festiwali, konkursów, wystaw, plenerów, rezydencji artystycznych i nagrań;
- 2) podkreślanie znaczącej roli polskiej muzyki XX i XXI wieku w światowym dziedzictwie kulturowym;
- 3) prowadzenie działalności edukacyjnej, w tym inicjowanie i organizowanie mistrzowskich kursów, warsztatów, spotkań, konferencji, wykładów, seminariów oraz innych przedsięwzięć o charakterze dydaktycznym;
- 4) pomoc młodym muzykom poprzez tworzenie warunków sprzyjających rozwojowi ich umiejętności muzycznych i twórczości, a także wspieranie ich w szeroko rozumianym profesjonalnym rozwoju;
- 5) współpracę ze środowiskami szkolnymi i akademickimi na rzecz identyfikowania i wspierania utalentowanych uczniów i studentów;
- 6) realizację nagrań i produkcję materiałów audiowizualnych;
- 7) organizowanie wystaw stałych oraz czasowych wraz z udostępnianiem do zwiedzania;
- 8) inspirowanie innych aktywnych form udziału w kulturze, rozwijanie i propagowanie twórczości artystycznej;
- 9) prowadzenie działalności wydawniczej, dokumentacyjnej, informacyjnej, promocyjnej i badawczej poprzez przechowywanie, digitalizację i udostępnianie zbiorów;
- 10) kupowanie, przyjmowanie jako darowizn lub w depozyt kolekcji oraz pamiątek związanych z muzyką XX i XXI wieku, w tym w szczególności z osobą Krzysztofa Pendereckiego;
- 11) eksponowanie na terenie Centrum dzieł sztuki;
- 12) ochrona, konserwacja i udostępnianie zespołu dworsko-parkowego w Lusławicach, jako unikatowego założenia architektoniczno-przyrodniczego utworzonego przez Profesora Krzysztofa Pendereckiego;
- 13) podejmowanie lub wspomaganie inicjatyw mających na celu popularyzację wiedzy oraz rozwijanie wykonawstwa i upowszechnianie twórczości Krzysztofa Pendereckiego;
- 14) współpracę z organami centralnymi, władzami samorządowymi, instytucjami muzycznymi i kulturalnymi, organizacjami pozarządowymi, podmiotami gospodarczymi działającymi w sferze kultury, jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej, mediami, indywidualnymi artystami, osobami fizycznymi i innymi podmiotami działającymi w obszarze kultury;

- 15) integrację środowisk zajmujących się rozwojem talentów młodych muzyków, poprzez m.in. udostępnianie infrastruktury Centrum;
- 16) współpracę z wiodącymi polskimi i zagranicznymi ośrodkami koncertowym i edukacyjnymi w celu podejmowania wspólnych przedsięwzięć oraz promocji wartościowych inicjatyw;
- 17) zwiększenie dostępności oferty kulturalnej dla osób z niepełnosprawnościami oraz zagrożonych wykluczeniem z udziału w kulturze.

3. Centrum prowadzi działalność kulturalną na podstawie planu repertuarowego opracowanego na dany sezon artystyczny.

Rozdział III

Organizacja i zarządzanie

§ 5. 1. Działalnością Centrum zarządza Dyrektor.

2. Minister powołuje i odwołuje Dyrektora, w uzgodnieniu z Województwem i Stowarzyszeniem.

3. Czynności z zakresu prawa pracy wobec Dyrektora wykonuje Minister.

4. Minister, po uzyskaniu zgody Województwa i Stowarzyszenia, może powierzyć zarządzanie Centrum osobie fizycznej lub prawnej, zwanej dalej „zarządcą”, na podstawie umowy o zarządzaniu instytucją kultury. Do zarządcy stosuje się odpowiednio postanowienia Statutu dotyczące uprawnień Dyrektora.

5. Dyrektor zarządza Centrum przy pomocy dwóch zastępców.

6 Zastępców Dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor, w uzgodnieniu z Ministrem i Województwem.

§ 6. Organizator oraz Współprowadzący zachowują prawo nadzoru i kontroli środków, które przekazują na rzecz Centrum.

§ 7. 1. Dyrektor zarządza całokształtem działalności Centrum i reprezentuje je na zewnątrz, czuwa nad mieniem Centrum i jest za nie odpowiedzialny.

2. Do obowiązków Dyrektora należy realizacja zadań statutowych, a w szczególności:

- 1) organizacja działania i rozwoju Centrum oraz nadzorowanie jego bieżącej działalności;
- 2) przygotowanie oraz nadzór nad realizacją rocznych i wieloletnich planów i programów działania, planów repertuarowych oraz planów rzeczowych i finansowych;

- 3) sporządzanie sprawozdań merytorycznych i rocznych sprawozdań finansowych za każdy rok kalendarzowy;
- 4) nadzór nad mieniem oraz racjonalnym i efektywnym gospodarowaniem posiadanymi środkami finansowymi i materialnymi;
- 5) pozyskiwanie finansowania od podmiotów innych aniżeli Organizator i Współprowadzący Centrum;
- 6) wydawanie zarządzeń i innych wewnętrznych aktów Centrum, w szczególności: wewnętrznych regulaminów i procedur.

§ 8. 1. Centrum może tworzyć, łączyć i likwidować filie, ośrodki i oddziały specjalistyczne, po uzyskaniu zgody Ministra i Województwa.

2. Tworzenie, łączenie i likwidacja filii, ośrodków i oddziałów specjalistycznych następuje na podstawie zarządzenia Dyrektora.

3. Organizację wewnętrzną Centrum określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora, zgodnie z art. 13 ust. 3 Ustawy.

4. Zmiany regulaminu organizacyjnego dokonywane są w trybie określonym dla jego nadania.

§ 9. 1. Organem doradczym i opiniodawczym w sprawach związanych z działalnością statutową Centrum jest Rada Programowo-Artystyczna.

2. Rada Programowo-Artystyczna liczy siedmiu członków, powoływanych na czteroletnią kadencję przez Ministra, spośród osób posiadających wysokie kwalifikacje i doświadczenie w zakresie tworzenia, upowszechniania i ochrony kultury, wskazanych przez:

- 1) Ministra - 3 osoby;
- 2) Województwo - 2 osoby;
- 3) Stowarzyszenie - 2 osoby.

3. Członkowie Rady Programowo-Artystycznej wybierają spośród siebie Przewodniczącego oraz Zastępcę Przewodniczącego.

4. Posiedzenie Rady Programowo-Artystycznej zwoływane jest przez Przewodniczącego lub Zastępcę Przewodniczącego, a w uzasadnionych przypadkach na wniosek Ministra lub Dyrektora.

5. Rada Programowo-Artystyczna odbywa posiedzenia w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na rok.

6. Obsługę kancelaryjno-biurową Rady Programowo-Artystycznej zapewnia Centrum.

7. Członkom Rady Programowo-Artystycznej nie przysługuje wynagrodzenie z tytułu pełnionej funkcji.

8. Uchwały Rady Programowo-Artystycznej zapadają zwykłą większością głosów przy udziale co najmniej połowy jej składu.

9. Do zadań Rady Programowo-Artystycznej należy:

- 1) opiniowanie przedłożonych przez Dyrektora kierunków działania Centrum;
- 2) opiniowanie rocznych i wieloletnich planów, planów repertuarowych i programów Centrum;
- 3) poszukiwanie nowych form wsparcia organizacyjnego, koncepcyjnego i finansowego działalności Centrum;
- 4) wyrażanie opinii i składanie wniosków do Dyrektora w sprawach istotnych dla działalności Centrum;
- 5) wyrażanie opinii i składanie wniosków do Ministra w sprawach istotnych dla działalności Centrum.

10. Szczegółowy tryb działania Rady Programowo-Artystycznej określa Regulamin Rady Programowo-Artystycznej nadany przez Dyrektora Centrum.

Rozdział IV

Majątek i finanse Centrum

§ 10. 1. Centrum prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na zasadach określonych w Ustawie i innych obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa.

2. Majątek Centrum wykorzystuje się do celów wynikających z zakresu działalności Centrum.

3. Podstawą gospodarki finansowej Centrum jest roczny plan działalności Centrum ustalony przez Dyrektora, sporządzony w oparciu o wysokość środków finansowych przekazywanych przez Organizatora i Współprowadzących Centrum oraz planowane przychody Centrum.

4. Centrum prowadzi rachunkowość według zasad określonych w odrębnych przepisach o rachunkowości.

5. Źródłami finansowania Centrum są:

- 1) środki finansowe przekazywane przez Organizatora i Współprowadzących Centrum;
- 2) środki pieniężne i majątkowe od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł;

3) środki z prowadzonej działalności, w tym również działalności gospodarczej i sprzedaży, najmu lub dzierżawy majątku ruchomego.

6. Centrum może prowadzić, jako dodatkową, działalność odpłatną według zasad określonych w obowiązujących przepisach, o ile działalność ta nie spowoduje ograniczenia realizacji zadań statutowych Centrum.

7. Działalność, o której mowa w ust. 6, może być prowadzona w zakresie:

- 1) usług edukacyjnych i szkoleniowych;
- 2) usług doradczo-konsultacyjnych i eksperckich;
- 3) usług wystawienniczych i produkcyjnych;
- 4) usług wydawniczych;
- 5) usług fonograficznych, filmowych i fotograficznych;
- 6) usług promocyjnych, marketingowych i reklamowych;
- 7) usług związanych z turystyką;
- 8) usług gastronomicznych;
- 9) organizacji przedsięwzięć kulturalnych oraz innych wydarzeń, w tym m.in. konferencji, spotkań i eventów;
- 10) organizacji, produkcji i koprodukcji innych przedsięwzięć, w tym m.in. filmów, materiałów audiowizualnych i fonograficznych;
- 11) wprowadzania do obrotu lub sprzedaży materiałów promocyjnych, wydawnictw, w tym płyt CD oraz innych nośników audio lub audio-video, druków, książek, publikacji, aplikacji webowych i mobilnych, licencji lub autorskich praw majątkowych;
- 12) wprowadzania do obrotu lub sprzedaży pamiątek, upominków, gadżetów oraz innych artykułów popularyzujących i promujących działalność Centrum;
- 13) wynajmu lub dzierżawy składników majątkowych.

8. Środki uzyskane z prowadzonej działalności dodatkowej mogą być wykorzystywane wyłącznie na realizację zadań statutowych Centrum.

§ 11. 1. Dyrektor zapewnia terminowe sporządzenie rocznego sprawozdania finansowego, obligatoryjne jego zbadanie przez firmę audytorską i przedłożenie go do zatwierdzenia Ministrowi.

2. Dyrektor zobowiązany jest do dostarczenia kopii zatwierdzonego przez Ministra rocznego sprawozdania finansowego Stowarzyszeniu i Województwu.

3. Zatwierdzenia wyboru firmy audytorskiej dokonuje Minister.

§ 12. 1. Do składania w imieniu Centrum oświadczeń woli, w tym w zakresie jego praw i obowiązków finansowych i majątkowych, uprawniony jest Dyrektor.

2. Dyrektor może ustanawiać pełnomocników do dokonywania czynności prawnych w imieniu Centrum, określając zakres pełnomocnictwa.

3. Udzielenie i odwołanie pełnomocnictwa podlega ujawnieniu w rejestrze instytucji kultury, prowadzonym przez Organizatora, za wyjątkiem pełnomocnictw procesowych.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 13. 1. Połączenia, podziału lub likwidacji Centrum może dokonać Minister w uzgodnieniu z Województwem i Stowarzyszeniem na warunkach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach, a w szczególności w Ustawie.

2. Zmiany w statucie Centrum mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.

Aneks nr 15

**do Umowy z dnia 25 września 2009 roku w sprawie prowadzenia wspólnej instytucji
kultury Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach**

zawarty wKrakowie....., dnia 11 października 2023., pomiędzy:

Ministrem Kultury i Dziedzictwa Narodowego, prof. dr. hab. Piotrem Glińskim,
zwanym dalej „Ministrem”

a

**Województwem Małopolskim, z siedzibą w Krakowie (31-156) ul. Basztowa 22, adres do
korespondencji: ul. Raclawicka 56, 30-017 Kraków; NIP 676-21-78-337, REGON 351-554-
287, reprezentowanym przez Zarząd Województwa, w imieniu którego działa:**

Marszałek Województwa Małopolskiego – Pan Witold Kozłowski

Członek Zarządu Województwa Małopolskiego – Pani Iwona Gibas

zwanym dalej „Województwem”

oraz

**Stowarzyszeniem Akademia imienia Krzysztofa Pendereckiego, Międzynarodowe
Centrum Muzyki, z siedzibą w Warszawie (02-206) ul. Zadumana 11a, wpisanym przez Sąd
Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod
numerem KRS 0000046371; NIP 677-21-97-371, REGON 356-531-760, reprezentowanym
przez:**

Prezesa Zarządu - Panią Adriannę Poniecką - Piekutowską

Wiceprezesa Zarządu - Panią Ilonę Suchecką

zwanym dalej „Stowarzyszeniem”

P R E A M B U Ł A

Mając na uwadze

- objęcie zespołu dworsko-parkowego w Lusławicach, wraz z aktywami niematerialnymi związanymi z osobą Krzysztofa Pendereckiego, opieką Państwa Polskiego i uczynienie go integralną częścią Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego, które wypełniło wolę i wspólną inicjatywę Elżbiety i Krzysztofa Pendereckich oraz Rządu RP, reprezentowanego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, prof. dr. hab. Piotra Glińskiego,

- włączenie Chóru Polskiego Radia, założonego przez Jerzego Gerta w październiku 1948 roku, do struktury Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach,

Europejskie Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach z unikatowym w skali Europy założeniem architektoniczno-przyrodniczym, Arboretum stworzonym przez Maestro Krzysztofa Pendereckiego, zespołem artystycznym, nowoczesnym kampusem z salą koncertową oraz zapleczem dydaktycznym i nagraniowym uzyskuje status instytucji artystycznej i istotnie rozszerza zakres działalności programowej.

Nowe zadania Centrum wymagają dostosowania regulacji określających sposób działania, organizację oraz zasady finansowania Instytucji artystycznej, a rozszerzenie działalności Centrum powoduje dokonanie zmian w obowiązującym Statucie oraz przyjęcie nowego Programu działania Instytucji.

Strony niniejszym postanawiają

§ 1

W Umowie z dnia 25 września 2009 roku, zwanej dalej „Umową”, w sprawie prowadzenia wspólnej instytucji kultury Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach, wprowadza się następujące zmiany:

1. § 1 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Minister, Stowarzyszenie i Województwo zgodnie postanawiają, że od dnia podpisania Aneksu nr 15 Centrum będzie prowadzone jako wspólna instytucja artystyczna Stron niniejszej Umowy.”

2. § 2 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Centrum jest instytucją artystyczną w rozumieniu Ustawy i jest wpisane do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Ministra.”

3. § 2 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Zadaniem Centrum jest m.in.:

- 1) kultywowanie wiedzy i pamięci oraz ochrona i popularyzacja dziedzictwa Krzysztofa Pendereckiego, między innymi poprzez gromadzenie, przechowywanie, udostępnianie i upowszechnianie artefaktów związanych z postacią kompozytora, w tym także materiałów fonograficznych, audiowizualnych oraz partytur;
- 2) upowszechnianie kultury muzycznej poprzez popularyzowanie sztuki, promocję muzyki polskiej oraz światowej literatury muzycznej, propagowanie aktywnego udziału w życiu kulturalnym, a także inspirowanie i wspieranie wykonawców oraz twórców muzyki;
- 3) inicjowanie i organizowanie działalności kulturalnej i edukacyjnej, w tym kształcenie młodych muzyków oraz tworzenie i prowadzenie zespołów artystycznych o charakterze stałym lub projektowym;

a *cel*

- 4) zachowanie unikatowej substancji założenia architektoniczno-przyrodniczego – Zespołu dworsko-parkowego w Lusławicach oraz sprawowanie opieki nad własnymi i powierzonymi zasobami.”

4. § 3 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Statut Centrum zostanie nadany przez Ministra po zawarciu niniejszego aneksu w brzmieniu zgodnym z projektem Statutu, stanowiącym Załącznik nr 1 do aneksu nr 15.”

5. § 4 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Centrum działa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza granicami kraju. Centrum prowadzi swoją działalność statutową w zespole obiektów obejmujących budynek Centrum i zespół dworsko-parkowy w Lusławicach, Gmina Zakliczyn, stanowiących własność Centrum. Wykaz działek zawiera Załącznik nr 2 do Umowy zmieniony załącznikiem nr 2 do Aneksu.”

6. § 5 otrzymuje brzmienie:

„1. Minister, Województwo i Stowarzyszenie zobowiązują się zapewnić Europejskiemu Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego środki finansowe niezbędne do prowadzenia działalności statutowej. Środki na bieżące funkcjonowanie Centrum zostaną zapewnione zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.) oraz w innych obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa.

2. Zaangażowanie środków finansowych przez Ministra, Województwo i Stowarzyszenie od 1 stycznia 2024 roku wynosić będzie nie mniej niż:

- a. Minister – w formie dotacji podmiotowej - 6 216 000 zł
(sześć milionów dwieście szesnaście tysięcy złotych),
- b. Województwo – w formie dotacji podmiotowej - 2 809 000 zł
(dwa miliony osiemset dziewięć tysięcy złotych),
- c. Stowarzyszenie - 50 000 zł
(pięćdziesiąt tysięcy złotych).

3. Przeznaczenie dla Centrum w budżecie którejkolwiek ze Stron na dany rok budżetowy kwoty niższej niż wskazana w ust. 2 wymaga zawarcia aneksu w formie pisemnej. Aneks nie jest wymagany w przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w ust. 4 i 5.

4. W przypadkach określonych w art. 177 i 179 ustawy o finansach publicznych, dotyczących wprowadzenia blokady planowanych wydatków budżetowych części 24 kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, Minister może wprowadzić blokadę zaplanowanych na dany rok środków dla Centrum. Minister zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Województwa, Stowarzyszenia i Centrum o blokadzie zaplanowanych wydatków.

5. W przypadkach określonych w art. 260 ustawy o finansach publicznych, dotyczących wprowadzenia blokady planowanych wydatków budżetowych, Województwo może wprowadzić blokadę zaplanowanych na dany rok środków dla Centrum. Województwo zobowiązane jest do niezwłocznego poinformowania Ministra, Stowarzyszenia i Centrum o blokadzie zaplanowanych wydatków.

a. cel

6. Centrum, jako wspólna instytucja kultury, może otrzymywać dodatkowe środki na wydatki bieżące i wydatki majątkowe z budżetu Województwa, od Ministra oraz od Stowarzyszenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Przyznanie dodatkowych środków oraz zwiększenie dotacji podmiotowej w danym roku nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
 7. Strony Umowy zgodnie postanawiają, że w przypadku braku przyjęcia budżetu, odnoszącego się do działalności którejkolwiek ze Stron, ta Strona Umowy, która nie posiada budżetu na dany rok budżetowy, zobowiązana jest do czasu przyjęcia jej budżetu do zapewnienia Centrum finansowania na poziomie nie mniejszym niż wskazany w ust. 2 z zastrzeżeniem ust. 3, 4, 5 i 6.
 8. Dotacja podmiotowa może zostać przekwalifikowana, zgodnie z wnioskiem Centrum na dotację celową na wydatki majątkowe pod warunkiem, że nie będzie to rodziło skutków jej uzupełnienia, w trakcie roku budżetowego, do wysokości, o której mowa w ust. 2.”
7. § 6 otrzymuje brzmienie:
- „1. Dyrektora Centrum powołuje i odwołuje Minister, w uzgodnieniu ze Stowarzyszeniem i Województwem.
 2. Powołanie i odwołanie Zastępców Dyrektora odbywa się w trybie określonym w Statucie, w uzgodnieniu z Ministrem i Województwem.
 3. Minister, po uzyskaniu zgody Stowarzyszenia i Województwa może powierzyć zarządzanie Centrum osobie fizycznej lub prawnej (zarządcy) na podstawie umowy o zarządzaniu instytucją kultury.”
8. § 8 otrzymuje brzmienie:
- „1. Organem doradczym i opiniodawczym Centrum będzie Rada Programowo - Artystyczna powoływana przez Ministra spośród osób posiadających wysokie kwalifikacje i doświadczenie w zakresie działalności statutowej Centrum, desygnowanych z ramienia:
- 1) Ministra – 3 osoby,
 - 2) Stowarzyszenia – 2 osoby,
 - 3) Województwa – 2 osoby.
- Szczegółowe zasady działania Rady Programowo-Artystycznej określa Regulamin Rady Programowo-Artystycznej nadany przez Dyrektora Centrum.”
9. § 10 otrzymuje brzmienie:
- „1. Każda ze Stron może wypowiedzieć Umowę w zakresie wspólnego prowadzenia Centrum, przy zachowaniu 6-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem od 1 stycznia roku następnego po roku, w którym dokonano wypowiedzenia.
 2. W przypadku rozwiązania Umowy Strony określają w drodze odrębnego porozumienia sposób i tryb uregulowania wzajemnych rozliczeń, zobowiązań i wierzytelności względem Centrum.”
10. do Umowy dodaje się § 8 a w brzmieniu:

ch clw

„1. Strony, wraz z podpisaniem aneksu nr 15, wyrażają zgodę na utworzenie, dla zespołu artystycznego „Chór Polskiego Radia”, filii Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego pod nazwą: Chór Polskiego Radia w Europejskim Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach (nazwa skrócona Chór Polskiego Radia - Lusławice).

2. Filia, wskazana w ust. 1, będzie miała siedzibę w Krakowie.

3. Dyrektor Centrum będzie podejmował działania zmierzające do pozyskania środków finansowych na działalność Chóru Polskiego Radia w strukturze Centrum od Polskiego Radia S.A. i Miasta Kraków.”

§ 2

1. Pozostałe postanowienia Umowy pozostają bez zmian.
2. Załączniki stanowią integralną część aneksu.

§ 3

Aneks sporządzony został w sześciu jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.

§ 4

Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania, a Umowa obowiązuje na czas nieokreślony.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Projekt Statutu Centrum.

Załącznik nr 2 – Wykaz działek stanowiących własność Centrum.

Załącznik nr 3 – Jednolity tekst Umowy z dnia 25 września 2009 roku w sprawie prowadzenia wspólnej instytucji kultury Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach uwzględniający dokonane zmiany wprowadzone do Umowy Aneksami nr 1-15.

MINISTER KULTURY
I DZIEDZICTWA NARODOWEGO

Prof. Piotr Gliński

Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego

Marszałek
Województwa Małopolskiego
Włodzisław Kozłowski

Marszałek
Województwa Małopolskiego

Członek Zarządu
Województwa Małopolskiego
Iwona Gibas

Członek Zarządu
Województwa Małopolskiego

Dyrektor Departamentu
Kultury i Dziedzictwa Narodowego

Monika Gubała

Prezes Stowarzyszenia

Wiceprezes Stowarzyszenia

STATUT EUROPEJSKIEGO CENTRUM MUZYKI KRZYSZTOFA PENDERECKIEGO

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Europejskie Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach, zwane dalej „Centrum”, jest instytucją artystyczną prowadzoną jako wspólna instytucja kultury przez Organizatora” - ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego (dalej „Minister”) oraz Województwo Małopolskie (dalej „Województwo”) i Stowarzyszenie Akademia imienia Krzysztofa Pendereckiego, Międzynarodowe Centrum Muzyki (dalej „Stowarzyszenie”) zwanych dalej łącznie „Współprowadzącymi”, utworzoną zarządzeniem Nr 34 Ministra Kultury z dnia 22 września 2005 r. w sprawie utworzenia Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach i działającą w szczególności na podstawie:
 - 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2020 r. poz. 194 ze zm.), zwanej dalej „Ustawą”;
 - 2) umowy w sprawie prowadzenia wspólnej instytucji kultury Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach z dnia 25 września 2009 r.;
 - 3) niniejszego statutu.
2. Centrum może używać nazwy skróconej w brzmieniu „ECMKP”.

§ 2

1. Centrum jest wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra pod numerem 60/2005.
2. Centrum posiada osobowość prawną.
3. Nadzór nad Centrum sprawuje Minister.

§ 3

1. Siedzibą Centrum są Lusławice, gmina Zakliczyn.
2. Centrum działa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza granicami kraju.

Rozdział II Zakres działalności Centrum

§ 4

1. Do zakresu działalności Centrum należy:
 - 1) upowszechnianie kultury muzycznej;
 - 2) popularyzowanie sztuki i nauki;
 - 3) propagowanie aktywnego udziału w życiu kulturalnym i społecznym;

- 4) inspirowanie i wspieranie wykonawców oraz twórców muzyki poprzez tworzenie możliwości i warunków sprzyjających ich rozwojowi;
- 5) promocja muzyki polskiej oraz światowej literatury muzycznej;
- 6) sprawowanie opieki nad własnymi oraz powierzonymi obiektami, zasobami i archiwami;
- 7) kultywowanie wiedzy i pamięci oraz ochrona i popularyzacja dziedzictwa Krzysztofa Pendereckiego, m.in. poprzez gromadzenie, przechowywanie, udostępnianie i upowszechnianie artefaktów związanych z postacią kompozytora, w tym także materiałów fonograficznych, audiowizualnych oraz partytur;
- 8) inicjowanie i organizowanie działalności edukacyjnej;
- 9) tworzenie biblioteki i fonoteki, gromadzącej publikacje związane z historią muzyki polskiej XX i XXI wieku;
- 10) prowadzenie innych działań polegających na wspomaganiu i integracji osób, wspólnot lokalnych, środowisk twórczych i naukowych, organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów działających na rzecz dobra publicznego, w szczególności w obszarze kultury;
- 11) uczestniczenie w realizacji zadań wynikających ze strategii oraz programów rządowych i samorządowych;
- 12) tworzenie, programowanie i prowadzenie zespołów artystycznych o charakterze stałym lub projektowym;
- 13) opieka nad zabytkami będącymi własnością Centrum;
- 14) realizowanie przedsięwzięć służących działalności, o której mowa w pkt 1-13.

2. Zadania, o których mowa w ust. 1, Centrum realizuje przez:

- 1) inicjowanie, organizowanie i współorganizowanie koncertów, festiwali, konkursów, wystaw, plenerów, rezydencji artystycznych i nagrań;
- 2) podkreślanie znaczącej roli polskiej muzyki XX i XXI wieku w światowym dziedzictwie kulturowym;
- 3) prowadzenie działalności edukacyjnej, w tym inicjowanie i organizowanie mistrzowskich kursów, warsztatów, spotkań, konferencji, wykładów, seminariów oraz innych przedsięwzięć o charakterze dydaktycznym;
- 4) pomoc młodym muzykom poprzez tworzenie warunków sprzyjających rozwojowi ich umiejętności muzycznych i twórczości, a także wspieranie ich w szeroko rozumianym profesjonalnym rozwoju;
- 5) współpracę ze środowiskami szkolnymi i akademickimi na rzecz identyfikowania i wspierania utalentowanych uczniów i studentów;
- 6) realizację nagrań i produkcję materiałów audiowizualnych;
- 7) organizowanie wystaw stałych oraz czasowych wraz z udostępnianiem do zwiedzania;
- 8) inspirowanie innych aktywnych form udziału w kulturze, rozwijanie i propagowanie twórczości artystycznej;
- 9) prowadzenie działalności wydawniczej, dokumentacyjnej, informacyjnej, promocyjnej i badawczej poprzez przechowywanie, digitalizację i udostępnianie zbiorów;
- 10) kupowanie, przyjmowanie jako darowizn lub w depozyt kolekcji oraz pamiątek związanych z muzyką XX i XXI wieku, w tym w szczególności z osobą Krzysztofa Pendereckiego;
- 11) eksponowanie na terenie Centrum dzieł sztuki;
- 12) ochrona, konserwacja i udostępnianie zespołu dworsko-parkowego w Lusławicach, jako unikatowego założenia architektoniczno-przyrodniczego utworzonego przez Profesora Krzysztofa Pendereckiego;

- 13) podejmowanie lub wspomaganie inicjatyw mających na celu popularyzację wiedzy oraz rozwijanie wykonawstwa i upowszechnianie twórczości Krzysztofa Pendereckiego;
 - 14) współpracę z organami centralnymi, władzami samorządowymi, instytucjami muzycznymi i kulturalnymi, organizacjami pozarządowymi, podmiotami gospodarczymi działającymi w sferze kultury, jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej, mediami, indywidualnymi artystami, osobami fizycznymi i innymi podmiotami działającymi w obszarze kultury;
 - 15) integrację środowisk zajmujących się rozwojem talentów młodych muzyków, poprzez m.in. udostępnianie infrastruktury Centrum;
 - 16) współpracę z wiodącymi polskimi i zagranicznymi ośrodkami koncertowymi i edukacyjnymi w celu podejmowania wspólnych przedsięwzięć oraz promocji wartościowych inicjatyw;
 - 17) zwiększenie dostępności oferty kulturalnej dla osób z niepełnosprawnościami oraz zagrożonych wykluczeniem z udziału w kulturze.
3. Centrum prowadzi działalność kulturalną na podstawie planu repertuarowego opracowanego na dany sezon artystyczny.

Rozdział III

Organizacja i zarządzanie

§ 5

1. Działalnością Centrum zarządza Dyrektor.
2. Minister powołuje i odwołuje Dyrektora, w uzgodnieniu z Województwem i Stowarzyszeniem.
3. Czynności z zakresu prawa pracy wobec Dyrektora wykonuje Minister.
4. Minister, po uzyskaniu zgody Województwa i Stowarzyszenia może powierzyć zarządzanie Centrum osobie fizycznej lub prawnej (zarządcy) na podstawie umowy o zarządzaniu instytucją kultury. Do zarządcy stosuje się odpowiednio zapisy Statutu dotyczące uprawnień Dyrektora.
5. Dyrektor zarządza Centrum przy pomocy dwóch zastępców.
6. Zastępców Dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor, w uzgodnieniu z Ministrem i Województwem.

§ 6

Organizator oraz Współprowadzący zachowują prawo nadzoru i kontroli środków, które przekazują na rzecz Centrum.

§ 7

1. Dyrektor zarządza całokształtem działalności Centrum i reprezentuje je na zewnątrz, czuwa nad mieniem Centrum i jest za nie odpowiedzialny.
2. Do obowiązków Dyrektora należy realizacja zadań statutowych, a w szczególności:
 - 1) organizacja działania i rozwoju Centrum oraz nadzorowanie jego bieżącej działalności;
 - 2) przygotowanie oraz nadzór nad realizacją rocznych i wieloletnich planów i programów działania, planów repertuarowych oraz planów rzeczowych i finansowych;
 - 3) sporządzanie sprawozdań merytorycznych i rocznych sprawozdań finansowych za każdy rok kalendarzowy;
 - 4) nadzór nad mieniem oraz racjonalnym i efektywnym gospodarowaniem posiadanymi środkami finansowymi i materialnymi;

- 13) podejmowanie lub wspomaganie inicjatyw mających na celu popularyzację wiedzy oraz rozwijanie wykonawstwa i upowszechnianie twórczości Krzysztofa Pendereckiego;
 - 14) współpracę z organami centralnymi, władzami samorządowymi, instytucjami muzycznymi i kulturalnymi, organizacjami pozarządowymi, podmiotami gospodarczymi działającymi w sferze kultury, jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej, mediami, indywidualnymi artystami, osobami fizycznymi i innymi podmiotami działającymi w obszarze kultury;
 - 15) integrację środowisk zajmujących się rozwojem talentów młodych muzyków, poprzez m.in. udostępnianie infrastruktury Centrum;
 - 16) współpracę z wiodącymi polskimi i zagranicznymi ośrodkami koncertowymi i edukacyjnymi w celu podejmowania wspólnych przedsięwzięć oraz promocji wartościowych inicjatyw;
 - 17) zwiększenie dostępności oferty kulturalnej dla osób z niepełnosprawnościami oraz zagrożonych wykluczeniem z udziału w kulturze.
3. Centrum prowadzi działalność kulturalną na podstawie planu repertuarowego opracowanego na dany sezon artystyczny.

Rozdział III

Organizacja i zarządzanie

§ 5

1. Działalnością Centrum zarządza Dyrektor.
2. Minister powołuje i odwołuje Dyrektora, w uzgodnieniu z Województwem i Stowarzyszeniem.
3. Czynności z zakresu prawa pracy wobec Dyrektora wykonuje Minister.
4. Minister, po uzyskaniu zgody Województwa i Stowarzyszenia może powierzyć zarządzanie Centrum osobie fizycznej lub prawnej (zarządcy) na podstawie umowy o zarządzaniu instytucją kultury. Do zarządcy stosuje się odpowiednio zapisy Statutu dotyczące uprawnień Dyrektora.
5. Dyrektor zarządza Centrum przy pomocy dwóch zastępców.
6. Zastępców Dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor, w uzgodnieniu z Ministrem i Województwem.

§ 6

Organizator oraz Współprowadzący zachowują prawo nadzoru i kontroli środków, które przekazują na rzecz Centrum.

§ 7

1. Dyrektor zarządza całokształtem działalności Centrum i reprezentuje je na zewnątrz, czuwa nad mieniem Centrum i jest za nie odpowiedzialny.
2. Do obowiązków Dyrektora należy realizacja zadań statutowych, a w szczególności:
 - 1) organizacja działania i rozwoju Centrum oraz nadzorowanie jego bieżącej działalności;
 - 2) przygotowanie oraz nadzór nad realizacją rocznych i wieloletnich planów i programów działania, planów repertuarowych oraz planów rzeczowych i finansowych;
 - 3) sporządzanie sprawozdań merytorycznych i rocznych sprawozdań finansowych za każdy rok kalendarzowy;
 - 4) nadzór nad mieniem oraz racjonalnym i efektywnym gospodarowaniem posiadanymi środkami finansowymi i materialnymi;

- 5) pozyskiwanie finansowania od podmiotów innych aniżeli Organizator i Współprowadzący Centrum;
- 6) wydawanie zarządzeń i innych wewnętrznych aktów Centrum, w szczególności: wewnętrznych regulaminów i procedur.

§ 8

1. Centrum może tworzyć, łączyć i likwidować filie, ośrodki i oddziały specjalistyczne, po uzyskaniu zgody Ministra i Województwa.
2. Tworzenie, łączenie i likwidacja filii, ośrodków i oddziałów specjalistycznych następuje na podstawie zarządzenia Dyrektora.
3. Organizację wewnętrzną Centrum określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora, zgodnie z art. 13 ust. 3 Ustawy.
4. Zmiany regulaminu organizacyjnego dokonywane są w trybie określonym dla jego nadania.

§ 9

1. Organem doradczym i opiniodawczym w sprawach związanych z działalnością statutową Centrum jest Rada Programowo-Artystyczna.
2. Rada Programowo-Artystyczna liczy siedmiu członków, powoływanych na czteroletnią kadencję przez Ministra, spośród osób posiadających wysokie kwalifikacje i doświadczenie w zakresie tworzenia, upowszechniania i ochrony kultury, wskazanych przez:
 - 1) Ministra - 3 osoby;
 - 2) Województwo - 2 osoby;
 - 3) Stowarzyszenie - 2 osoby.
3. Członkowie Rady Programowo-Artystycznej wybierają spośród siebie Przewodniczącego oraz Zastępcę Przewodniczącego.
4. Posiedzenie Rady Programowo-Artystycznej zwoływane jest przez Przewodniczącego lub Zastępcę Przewodniczącego, a w uzasadnionych przypadkach na wniosek Ministra lub Dyrektora.
5. Rada Programowo-Artystyczna odbywa posiedzenia w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na rok.
6. Obsługę kancelaryjno-biurową Rady Programowo-Artystycznej zapewnia Centrum.
7. Członkom Rady Programowo-Artystycznej nie przysługuje wynagrodzenie z tytułu pełnionej funkcji.
8. Uchwały Rady Programowo-Artystycznej zapadają zwykłą większością głosów przy udziale co najmniej połowy jej składu.
9. Do zadań Rady Programowo-Artystycznej należy:
 - 1) opiniowanie przedłożonych przez Dyrektora kierunków działania Centrum;
 - 2) opiniowanie rocznych i wieloletnich planów, planów repertuarowych i programów Centrum;
 - 3) poszukiwanie nowych form wsparcia organizacyjnego, koncepcyjnego i finansowego działalności Centrum;
 - 4) wyrażanie opinii i składanie wniosków do Dyrektora w sprawach istotnych dla działalności Centrum;
 - 5) wyrażanie opinii i składanie wniosków do Ministra w sprawach istotnych dla działalności Centrum.
10. Szczegółowe zasady działania Rady Programowo-Artystycznej określa Regulamin Rady Programowo-Artystycznej nadany przez Dyrektora Centrum.

Rozdział IV Majątek i finanse Centrum

§ 10

1. Centrum prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na zasadach określonych w Ustawie i innych obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa.
2. Majątek Centrum wykorzystuje się do celów wynikających z zakresu działalności Centrum.
3. Podstawą gospodarki finansowej Centrum jest roczny plan działalności Centrum ustalony przez Dyrektora, sporządzony w oparciu o wysokość środków finansowych przekazywanych przez Organizatora i Współprowadzących Centrum oraz planowane przychody Centrum.
4. Centrum prowadzi rachunkowość według zasad określonych w odrębnych przepisach o rachunkowości.
5. Źródłami finansowania Centrum są:
 - 1) środki finansowe przekazywane przez Organizatora i Współprowadzących Centrum;
 - 2) środki (pieniężne i majątkowe) od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł;
 - 3) środki z prowadzonej działalności, w tym również działalności gospodarczej i sprzedaży, najmu lub dzierżawy majątku ruchomego.
6. Centrum może prowadzić, jako dodatkową, działalność odpłatną według zasad określonych w obowiązujących przepisach, o ile działalność ta nie spowoduje ograniczenia realizacji zadań statutowych Centrum.
7. Działalność, o której mowa w ust. 6, może być prowadzona w zakresie:
 - 1) usług edukacyjnych i szkoleniowych;
 - 2) usług doradczo-konsultacyjnych i eksperckich;
 - 3) usług wystawienniczych i produkcyjnych;
 - 4) usług wydawniczych;
 - 5) usług fonograficznych, filmowych i fotograficznych;
 - 6) usług promocyjnych, marketingowych i reklamowych;
 - 7) usług związanych z turystyką;
 - 8) usług gastronomicznych;
 - 9) organizacji przedsięwzięć kulturalnych oraz innych wydarzeń, w tym m.in. konferencji, spotkań, eventów;
 - 10) organizacji, produkcji i koprodukcji innych przedsięwzięć, w tym m.in. filmów, materiałów audiowizualnych i fonograficznych;
 - 11) wprowadzania do obrotu lub sprzedaży materiałów promocyjnych, wydawnictw (w tym płyty CD oraz inne nośniki audio lub audio-video), druków, książek, publikacji, aplikacji webowych i mobilnych, licencji lub autorskich praw majątkowych;
 - 12) wprowadzania do obrotu lub sprzedaży pamiątek, upominków, gadżetów oraz innych artykułów popularyzujących i promujących działalność Centrum;
 - 13) wynajmu lub dzierżawy składników majątkowych.
8. Środki uzyskane z prowadzonej działalności dodatkowej mogą być wykorzystywane wyłącznie na realizację zadań statutowych Centrum.

§ 11

1. Dyrektor zapewnia terminowe sporządzenie rocznego sprawozdania finansowego, obligatoryjne jego zbadanie przez biegłego rewidenta i przedłożenie go do zatwierdzenia Ministrowi.

2. Dyrektor zobowiązany jest do dostarczenia kopii zatwierdzonego przez Ministra rocznego sprawozdania finansowego Stowarzyszeniu i Województwu.
3. Zatwierdzenia wyboru firmy audytorskiej dokonuje Minister.

§ 12

1. Do składania w imieniu Centrum oświadczeń woli, w tym w zakresie jego praw i obowiązków finansowych i majątkowych, uprawniony jest Dyrektor.
2. Dyrektor może ustanawiać pełnomocników do dokonywania czynności prawnych w imieniu Centrum, określając zakres pełnomocnictwa.
3. Udzielenie i odwołanie pełnomocnictwa podlega ujawnieniu w rejestrze instytucji kultury, prowadzonym przez organizatora, za wyjątkiem pełnomocnictw procesowych.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 13

1. Połączenia, podziału lub likwidacji Centrum może dokonać Minister w uzgodnieniu z Województwem i Stowarzyszeniem na warunkach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach, a w szczególności w Ustawie.
2. Zmiany w statucie Centrum mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.

Miejscowość: Lusławice

Jednostka ewidencyjna: 121614_5 Zakliczyn Gmina Obręb: Nr 0011, Lusławice

Nr Działki	Pow. dz. w ha	Nr KW
360	0,02	TR1B/00029404/0
361	0,87	TR1B/00029404/0
362	2,06	TR1B/00006359/2
363	0,42	TR1B/00096845/3
372	0,35	TR1B/00029364/7
373	0,88	TR1B/00029364/7
374	0,41	TR1B/00029364/7
375	0,52	TR1B/00006359/2
376	0,28	TR1B/00024797/6
379	0,93	TR1B/00083847/3
382	1,57	TR1B/00083847/3
482	0,3029	TR1B/00097792/3
483	0,295	TR1B/00097991/8
484	0,4262	TR1B/00097991/8
485	4,5523	TR1B/00083847/3
486	0,0644	TR1B/00097792/3
346/2	0,36	TR1B/00038667/7
377/1	0,35	TR1B/00083847/3
377/2	1,53	TR1B/00083847/3
406/2	1,94	TR1B/00080895/3
406/3	0,88	TR1B/00051305/9
406/4	0,88	TR1B/00051318/3
406/5	0,56	TR1B/00051319/0
406/6	0,55	TR1B/00051320/0
406/7	0,55	TR1B/00051323/1
Powierzchnia całkowita Centrum 21,5508 ha		

Dyrektor Departamentu
Kultury i Dziedzictwa Narodowego
Mohika Gubala

**Umowa w sprawie prowadzenia wspólnej instytucji kultury Europejskiego Centrum
Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach,**

zawarta 25 września 2009 r. w Krakowie

pomiędzy:

Ministrem Kultury i Dziedzictwa Narodowego, prof. dr. hab. Piotrem Glińskim,
zwanym dalej „Ministrem”

a

Województwem Małopolskim, z siedzibą w Krakowie (31-156) ul. Basztowa 22, adres do korespondencji: ul. Raclawicka 56, 30-017 Kraków; NIP 676-21-78-337, REGON 351-554-287, reprezentowanym przez Zarząd Województwa, w imieniu którego działa:

Marszałek Województwa Małopolskiego - Pan Witold Kozłowski

Członek Zarządu Województwa Małopolskiego - Pani Iwona Gibas

zwanym dalej „Województwem”

oraz

Stowarzyszeniem Akademia imienia Krzysztofa Pendereckiego, Międzynarodowe Centrum Muzyki, z siedzibą w Warszawie (02-206) ul. Zadumana 11a, wpisanym przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000046371; NIP 677-21-97-371, REGON 356-531-760, reprezentowanym przez:

Prezesa Zarządu - Panią Adrianę Poniecką - Piekutowską

Wiceprezesa Zarządu - Panią Ilonę Suchecką

zwanym dalej „Stowarzyszeniem”

PREAMBUŁA

Mając na uwadze

- objęcie zespołu dworsko-parkowego w Lusławicach, wraz z aktywami niematerialnymi związanymi z osobą Krzysztofa Pendereckiego, opieką Państwa Polskiego i uczynienie go integralną częścią Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego, które wypełniło wolę i wspólną inicjatywę Elżbiety i Krzysztofa Pendereckich oraz Rządu RP, reprezentowanego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, prof. dr hab. Piotra Glińskiego,

- włączenie Chóru Polskiego Radia, założonego przez Jerzego Gerta w październiku 1948 roku, do struktury Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach,

Europejskie Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach z unikatowym w skali Europy założeniem architektoniczno-przyrodniczym, Arboretum stworzonym przez Maestro Krzysztofa Pendereckiego, zespołem artystycznym, nowoczesnym kampusem z salą koncertową oraz zapleczem dydaktycznym i nagraniowym uzyskuje status instytucji artystycznej i istotnie rozszerza zakres działalności programowej. Nowe zadania Centrum wymagają dostosowania regulacji określających sposób działania, organizację oraz zasady finansowania Instytucji artystycznej, a rozszerzenie działalności Centrum powoduje dokonanie zmian w obowiązującym Statucie oraz przyjęcie nowego Programu działania Instytucji.

Strony niniejszym postanawiają

§ 1

1. Europejskie Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach, zwane dalej „Centrum”, zostało utworzone na podstawie Umowy z dnia 22 września 2005 roku zwartej pomiędzy Ministrem Kultury Panem Waldemarem Dąbrowskim a Stowarzyszeniem Akademia Imienia Krzysztofa Pendereckiego, Międzynarodowe Centrum Muzyki, Baletu i Sportu w sprawie utworzenia i prowadzenia wspólnej instytucji kultury – Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach, zwanego dalej „Centrum”.
2. Minister, Stowarzyszenie i Województwo zgodnie postanawiają, że od dnia podpisania aneksu nr 15 Centrum będzie prowadzone jako wspólna instytucja artystyczna Stron niniejszej Umowy.

§ 2

1. Centrum działa w oparciu o Ustawę z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
2. Centrum jest instytucją artystyczną w rozumieniu Ustawy i jest wpisane do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Ministra.
3. Zadaniem Centrum jest m.in.:
 - 1) kultywowanie wiedzy i pamięci oraz ochrona i popularyzacja dziedzictwa Krzysztofa Pendereckiego, między innymi poprzez gromadzenie, przechowywanie, udostępnianie i upowszechnianie artefaktów związanych z postacią kompozytora, w tym także materiałów fonograficznych, audiowizualnych oraz partytur;
 - 2) upowszechnianie kultury muzycznej poprzez popularyzowanie sztuki, promocję muzyki polskiej oraz światowej literatury muzycznej, propagowanie aktywnego udziału w życiu kulturalnym, a także inspirowanie i wspieranie wykonawców oraz twórców muzyki;

an *cb*

- 3) inicjowanie i organizowanie działalności kulturalnej i edukacyjnej, w tym kształcenie młodych muzyków oraz tworzenie i prowadzenie zespołów artystycznych o charakterze stałym lub projektowym;
- 4) zachowanie unikatowej substancji założenia architektoniczno-przyrodniczego – zespołu dworsko-parkowego w Lusławicach oraz sprawowanie opieki nad własnymi i powierzonymi zasobami.

§ 3

1. Statut Centrum zostanie nadany przez Ministra po zawarciu niniejszego Aneksu w brzmieniu zgodnym z projektem Statutu, stanowiącym Załącznik nr 1 do Aneksu nr 15.
2. Zmiany Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania przy czym wymagają każdorazowego uzgodnienia ze Stowarzyszeniem i Województwem.

§ 4

1. Siedzibą Centrum są Lusławice, gmina Zakliczyn.
2. Centrum działa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza granicami kraju. Centrum prowadzi swoją działalność statutową w zespole obiektów obejmujących budynek Centrum i Zespół dworsko-parkowy w Lusławicach, Gmina Zakliczyn, stanowiących własność Centrum. Wykaz działek zawiera Załącznik nr 2 do Umowy zmieniony Załącznikiem nr 2 do Aneksu.

§ 5

1. Minister, Województwo i Stowarzyszenie zobowiązują się zapewnić Europejskiemu Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego środki finansowe niezbędne do prowadzenia działalności statutowej. Środki na bieżące funkcjonowanie Centrum zostaną zapewnione zgodnie z zasadami określonymi w Ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.) oraz w innych obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa.
2. Zaangażowanie środków finansowych przez Ministra, Województwo i Stowarzyszenie od 1 stycznia 2024 roku wynosić będzie nie mniej niż:
 - a. Minister – w formie dotacji podmiotowej - 6 216 000 zł (sześć milionów dwieście szesnaście tysięcy złotych),
 - b. Województwo – w formie dotacji podmiotowej - 2 809 000 zł (dwa miliony osiemset dziewięć tysięcy złotych),
 - c. Stowarzyszenie - 50 000 zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych).
3. Przeznaczenie dla Centrum w budżecie którejkolwiek ze Stron na dany rok budżetowy kwoty niższej niż wskazana w ust. 2 wymaga zawarcia aneksu w formie pisemnej. Aneks nie jest wymagany w przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w ust. 4 i 5.

4. W przypadkach określonych w art. 177 i 179 Ustawy o finansach publicznych, dotyczących wprowadzenia blokady planowanych wydatków budżetowych części 24 Kultura i Ochrona Dziedzictwa Narodowego, Minister może wprowadzić blokadę zaplanowanych na dany rok środków dla Centrum. Minister zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Województwa, Stowarzyszenia i Centrum o blokadzie zaplanowanych wydatków.
5. W przypadkach określonych w art. 260 Ustawy o finansach publicznych, dotyczących wprowadzenia blokady planowanych wydatków budżetowych, Województwo może wprowadzić blokadę zaplanowanych na dany rok środków dla Centrum. Województwo zobowiązane jest do niezwłocznego poinformowania Ministra, Stowarzyszenia i Centrum o blokadzie zaplanowanych wydatków.
6. Centrum, jako wspólna instytucja kultury, może otrzymywać dodatkowe środki na wydatki bieżące i wydatki majątkowe z budżetu Województwa, od Ministra oraz od Stowarzyszenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Przyznanie dodatkowych środków oraz zwiększenie dotacji podmiotowej w danym roku nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
7. Strony Umowy zgodnie postanawiają, że w przypadku braku przyjęcia budżetu, odnoszącego się do działalności którejkolwiek ze Stron, ta Strona Umowy, która nie posiada budżetu na dany rok budżetowy, zobowiązana jest do czasu przyjęcia jej budżetu do zapewnienia Centrum finansowania na poziomie nie mniejszym niż wskazany w ust. 2 z zastrzeżeniem ust. 3,4,5 i 6.
8. Dotacja podmiotowa może zostać przekwalifikowana, zgodnie z wnioskiem Centrum na dotację celową na wydatki majątkowe pod warunkiem, że nie będzie to rodziło skutków jej uzupełnienia, w trakcie roku budżetowego, do wysokości, o której mowa w ust. 2.

§6

1. Dyrektora Centrum powołuje i odwołuje Minister, w uzgodnieniu ze Stowarzyszeniem i Województwem.
2. Powołanie i odwołanie Zastępców Dyrektora odbywa się w trybie określonym w Statucie, w uzgodnieniu z Ministrem i Województwem.
3. Minister, po uzyskaniu zgody Stowarzyszenia i Województwa może powierzyć zarządzanie Centrum osobie fizycznej lub prawnej (zarządcy) na podstawie umowy o zarządzaniu instytucją kultury.

§ 7

1. Strony postanawiają, iż nadzór nad funkcjonowaniem Centrum poza uprawnieniami poszczególnych Stron Umowy wynikającymi z Umowy i Statutu Centrum, sprawuje Organizator, w którego rejestrze wpisane jest Centrum.
- an* *ch*

2. Każdy z Organizatorów i Stowarzyszenie, zachowują prawo do samodzielnego nadzoru i kontroli w stosunku do środków, które przekazują na rzecz Centrum.

§ 8

1. Organem doradczym i opiniodawczym Centrum będzie Rada Programowo - Artystyczna powoływana przez Ministra spośród osób posiadających wysokie kwalifikacje i doświadczenie w zakresie działalności statutowej Centrum, desygnowanych z ramienia:

- 1) Ministra – 3 osoby,
- 2) Stowarzyszenia – 2 osoby,
- 3) Województwa – 2 osoby.

Szczegółowe zasady działania Rady Programowo-Artystycznej określa Regulamin Rady Programowo-Artystycznej nadany przez Dyrektora Centrum.

§ 8 a

1. Strony, wraz z podpisaniem Aneksu nr 15, wyrażają zgodę na utworzenie, dla zespołu artystycznego „Chór Polskiego Radia”, filii Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego pod nazwą: Chór Polskiego Radia w Europejskim Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach (nazwa skrócona Chór Polskiego Radia - Lusławice).
2. Filia, wskazana w ust. 1, będzie miała siedzibę w Krakowie.
3. Dyrektor Centrum będzie podejmował działania zmierzające do pozyskania środków finansowych na działalność Chóru Polskiego Radia w strukturze Centrum od Polskiego Radia S.A. i Miasta Kraków.

§ 9

1. Likwidacja Centrum może nastąpić jedynie w przypadku i trybie określonym w Ustawie. Strony postanawiają, że w przypadku likwidacji Centrum majątek Centrum zostanie rozdysponowany proporcjonalnie do poniesionych nakładów przez Strony.
2. W przypadku likwidacji Centrum Strony przejmują zobowiązania i wierzytelności, przy czym odpowiedzialność wobec wierzycieli za zobowiązania jest solidarna z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Odpowiedzialność Województwa dotyczy zobowiązań powstałych od daty przystąpienia Województwa do współprowadzenia instytucji.

§ 10

an
clb

1. Każda ze Stron może wypowiedzieć Umowę w zakresie wspólnego prowadzenia Centrum, przy zachowaniu 6-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem od 1 stycznia roku następnego po roku, w którym dokonano wypowiedzenia.
2. W przypadku rozwiązania Umowy Strony określą w drodze odrębnego porozumienia sposób i tryb uregulowania wzajemnych rozliczeń, zobowiązań i wierzytelności względem Centrum.

§ 11

Wszelkie zmiany Umowy wymagają, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

§ 12

Umowa sporządzona została w sześciu jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron Umowy oraz dla Stowarzyszenia.

§ 13

Z dniem wejścia w życie niniejszej Umowy traci moc Umowa z dnia 22 września 2005 roku zawarta pomiędzy Ministrem Kultury Panem Waldemarem Dąbrowskim a Stowarzyszeniem Akademii Imienia Krzysztofa Pendereckiego, Międzynarodowe Centrum Muzyki, Baletu i Sportu w sprawie utworzenia i prowadzenia wspólnej instytucji kultury.

§ 14

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

MINISTER KULTURY
I DZIEDZICTWA NARODOWEGO

Prof. Piotr Gliński

Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego

Marszałek
Województwa Małopolskiego

Włodzisław Kozłowski

Marszałek
Województwa Małopolskiego

Członek Zarządu
Województwa Małopolskiego

Iwona Gibas
Członek Zarządu
Województwa Małopolskiego

PREZES ZARZĄDU

Adrianna Poniecka-Piekutowska
Prezes Stowarzyszenia

WICEPREZES ZARZĄDU

Iłona Suchécka
Wiceprezes Stowarzyszenia

Dyrektor Departamentu
Kultury i Dziedzictwa Narodowego

Monika Gubała

Zarządzenie Nr 3/2025
Dyrektora
Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach
z dnia 11 marca 2025 roku
w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego
Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach

Na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2024 r. poz. 87), zwanej dalej "Ustawą"
- 2) Statutu Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach,

zarządza się, co następuje:

§1.

Wprowadza się Regulamin Organizacyjny Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2.

Traci moc zarządzenie nr 2/2018 Dyrektora Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach z dnia 15.01.2018 rok w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego.

§3.

Nadzór nad przestrzeganiem Regulaminu powierza się Kierownikom poszczególnych komórek organizacyjnych.

§4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
EUROPEJSKIEGO CENTRUM MUZYKI
KRZYSZTOFA PENDERECKIEGO


Adam Balas

**Regulamin Organizacyjny
Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego
w Lusławicach**

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Europejskie Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2024 r. poz. 87), zwanej dalej "Ustawą"
- 2) Umowy w sprawie prowadzenia wspólnej instytucji kultury Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach z dnia 25 września 2009 r.,
- 3) Statutu Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach,
- 4) niniejszego Regulaminu Organizacyjnego.

§ 2.

W Europejskim Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach działa Rada Programowo – Artystyczna jako organ doradczy i opiniodawczy, której zakres zadań określa Statut.

§ 3.

Ilekoć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) ECM KP - rozumie się przez to instytucję artystyczną pod nazwą Europejskie Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach,
- 2) Dyrektorze - rozumie się przez to dyrektora ECM KP,
- 3) Chórze Polskiego Radia w Lusławicach – rozumie się przez to zespół chórny Chór Polskiego Radia w Europejskim Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach,
- 4) Regulaminie - rozumie się przez to Regulamin organizacyjny ECM KP

§ 4.

1. Regulamin Organizacyjny Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach, zwany dalej Regulaminem, określa:

- 1) strukturę organizacyjną Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach, zwanym dalej „ECM KP”;
 - 2) podział zadań w ramach struktury ECM KP;
 - 3) organizację oraz zasady działania ECM KP.
2. Strukturę organizacyjną oraz schemat zarządzania określa schemat organizacyjny zawarty w załączniku do Regulaminu, stanowiący jego integralną część, zwany dalej “Schematem organizacyjnym”.

§ 5.

Europejskim Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach zarządza Dyrektor, który reprezentuje instytucję na zewnątrz oraz odpowiada za całokształt jej działań.

§ 6.

1. Dyrektor ECM KP, w celu zapewnienia efektywnego zarządzania, a także właściwego podziału kompetencji i koordynacji działań w strukturze organizacyjnej, wykonuje swoje zadania przy pomocy dwóch Zastępców.

2. Dyrektor określa wewnętrzną strukturę i organizację ECM KP.
3. W ECM KP działają: komórki organizacyjne - działy oraz samodzielne stanowiska (jedno- i wieloosobowe), jeśli nie przynależą do wyodrębnionych komórek.
4. W ramach Działów mogą być tworzone zespoły.

II. Zadania Dyrektora ECM KP, Zastępców Dyrektora, Głównego Księgowego

§ 7.

1. Dyrektor zarządza całokształtem działań ECM KP i reprezentuje je na zewnątrz zgodnie z:
 - 1) Ustawą z dnia 25 października 1991 o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,
 - 2) Statutem ECM KP,
 - 3) Umową w sprawie warunków organizacyjno-finansowych działalności ECM KP oraz programu jego działania.
2. Do podstawowych zadań Dyrektora należą w szczególności:
 - 1) Prowadzenie działalności ECM KP zgodnie ze Statutem i obowiązującymi przepisami,
 - 2) Zarządzanie instytucją i reprezentowanie jej na zewnątrz,
 - 3) Nadzór nad przygotowaniem planów i sprawozdań związanych z funkcjonowaniem instytucji, w tym artystycznych, merytorycznych i finansowych
 - 4) Wydawanie wewnętrznych regulaminów, zarządzeń i instrukcji,
 - 5) Udzielanie pełnomocnictw i upoważnień w imieniu ECM KP,
 - 6) Uzgadnianie i sygnowanie kluczowych dokumentów,
 - 7) Współpraca z Organizatorem, Współprowadzącymi i Radą Programowo-Artystyczną
 - 8) Pełnienie ogólnego zwierzchnictwa służbowego wobec wszystkich pracowników ECM KP
 - 9) określenie szczegółowego zakresu zadań Zastępców i Głównego Księgowego.
3. Dyrektor sprawuje nadzór i kontrolę zarządczą nad całokształtem działalności ECM KP w myśl przepisów o finansach publicznych, bezpośrednio lub za pośrednictwem Zastępców. Delegacja uprawnień do nadzoru i kontroli zarządczej oraz podział kompetencji pomiędzy Zastępców Dyrektora określony jest w niniejszym regulaminie oraz odrębnych zarządzeniach Dyrektora.
4. Dyrektor może ustanawiać i powoływać Pełnomocników, którzy działają w granicach udzielonego pełnomocnictwa.
5. W przypadku nieobecności lub braku możliwości pełnienia przez Dyrektora obowiązków służbowych, zadania Dyrektora wykonują jego Zastępcy lub upoważniony przez niego pracownik, na podstawie udzielonego upoważnienia..

§ 8.

1. Zastępcy Dyrektora powoływani i odwoływani są przez Dyrektora w uzgodnieniu z Ministrem Kultury i Dziedzictwa Narodowego oraz Województwem Małopolskim.
2. Do zadań Zastępców Dyrektora należy:
 - 1) kierowanie bieżącą działalnością podległych im komórek organizacyjnych,
 - 2) przygotowywanie planów i sprawozdań związanych z funkcjonowaniem instytucji, w tym artystycznych, merytorycznych i finansowych,
 - 3) nadzór nad realizacją planów i działalnością bieżącą instytucji
 - 4) wykonywanie innych zadań powierzonych przez Dyrektora,

- 5) sprawowanie w przydzielonych obszarach odpowiedzialności kontroli zarządczej w myśl przepisów o kontroli zarządczej,
- 6) zastępowanie Dyrektora podczas jego nieobecności,
- 7) zastępowanie Dyrektora w sprawach niezastrzeżonych do jego wyłącznej kompetencji, w zakresie udzielonego przez Dyrektora upoważnienia,
- 8) pełnienie zwierzchnictwa służbowego wobec podległych kierowników i jednostek organizacyjnych oraz samodzielnych stanowisk pracy, w szczególności w zakresie dysponowania środkami publicznymi.

§ 9.

1. Główny Księgowy prowadzi rachunkowość ECM KP zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.) i ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 ze zm.).
2. Główny Księgowy podlega Dyrektorowi ECM KP i realizuje zadania oraz odpowiada za:
 - 1) Prowadzenie rachunkowości ECM KP,
 - 2) Wykonywanie dyspozycji środkami pieniężnymi,
 - 3) Sprawowanie pieczy nad przestrzeganiem obowiązków wynikających z przepisów powszechnie obowiązujących, a w szczególności ustawy o rachunkowości, podatku od osób prawnych i fizycznych, podatku od towarów i usług oraz ubezpieczeniu społecznym,
 - 4) Organizację i kontrolę wszelkich spraw związanych z planowaniem, rachunkowością i sprawozdawczością finansową
 - 5) Nadzorowanie finansów ECM KP w zakresie prowadzenia ksiąg i obiegu dokumentów
 - 6) Planowanie i rozliczanie dofinansowań działalności, w tym dotacji celowych lub wsparcia pochodzącego z innych źródeł,
 - 7) Regulacje wewnętrzne dotyczące gospodarki finansowej ECM KP oraz procedur w tym zakresie,
 - 8) Regularną sprawozdawczość wobec Dyrektora ECM KP w zakresie stanu finansów i stopnia realizacji planowanych przychodów i kosztów,
 - 9) Nadzór nad prawidłową ewidencją wartościową środków trwałych i wyposażenia, wartości niematerialnych i prawnych,
 - 10) Nadzór zadań realizowanych przez pracowników Działu Finansowego,

III. Podstawowe obowiązki, uprawnienia i odpowiedzialność pracowników na stanowiskach kierowniczych

§ 10.

1. Do obowiązków wszystkich kierowników komórek organizacyjnych należy:
 - 1) opracowywanie opisów stanowisk, zakresów czynności i odpowiedzialności dla podległych sobie pracowników w ramach przedmiotowych zadań komórki,
 - 2) opracowanie strategii podległych jednostek,
 - 3) prowadzenie racjonalnej gospodarki powierzonymi składnikami majątkowymi, planowanie i zarządzanie budżetem jednostki,
 - 4) ustalanie planu pracy i przydzielanie pracy podległym sobie pracownikom,
 - 5) przestrzeganie postanowień wewnętrznych aktów prawnych oraz innych dokumentów regulujących zasady i tryb pracy w ECM KP,
 - 6) kontrolowanie jakości i terminowości wykonywanych zadań w podległej sobie komórce organizacyjnej,
 - 7) informowanie przełożonego o bieżącej realizacji zadań.

2. Kierownicy komórek organizacyjnych przedkładają Dyrektorowi regulacje wewnętrzne opracowane w ramach swoich obowiązków, celem ich zatwierdzenia.
3. W czasie nieobecności kierownika komórki organizacyjnej zastępuje go pracownik wyznaczony uprzednio przez Dyrektora.
4. Kierownicy komórek organizacyjnych ponoszą odpowiedzialność za wydatkowanie środków będących w ich dyspozycji w sposób celowy, oszczędny i gospodarny umożliwiający terminową realizację zadań zgodnie z przyjętymi planami działań i założeniami finansowymi służącymi osiągnięciu założonych celów. Ponadto zobowiązani są do przestrzegania postanowień, obowiązujących przepisów prawa związanych z wykonywanymi obowiązkami, a w szczególności przepisów ustawy o finansach publicznych.
5. Kierownicy Działów kierują nimi samodzielnie w ramach powierzonych im zadań określonych w zakresach czynności i odpowiadają za ich wykonanie.
6. Każdy pracownik podlega w wyznaczonym zakresie przełożonemu, od którego otrzymuje odpowiednio wytyczne do pracy oraz przed którym odpowiada za prawidłowe wykonanie zadań służbowych określonych szczegółowo w zakresie czynności.
7. Przy wydawaniu poleceń służbowych obowiązuje przestrzeganie drogi służbowej.
8. Każdy pracownik może otrzymywać polecenia od Dyrektora, Zastępcy Dyrektora lub od zwierzchnika jego bezpośredniego przełożonego.

§ 11.

Do obowiązków wszystkich pracowników należą także:

- 1) wykonywanie powierzonych zadań terminowo, sumiennie, sprawnie i bezstronnie,
- 2) przestrzeganie obowiązujących przepisów prawa, wewnętrznych aktów normatywnych, ustalonego w ECM KP porządku oraz norm etycznych,
- 3) przestrzeganie zasad dotyczących dyscypliny pracy, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej,
- 4) dbanie o majątek ECM KP oraz podejmowanie wszelkich działań zapobiegających powstaniu szkód,
- 5) stałe podnoszenie kwalifikacji zawodowych.

IV. Struktura organizacyjna ECM KP

§ 12.

1. Podstawową strukturę organizacyjną ECM KP tworzą następujące działy:
 - 1) Biuro Dyrekcji,
 - 2) Dział Finansowy,
 - 3) Dział Administracji,
 - 4) Dział Zamówień Publicznych
 - 5) Dział Techniczny,
 - 6) Dział Produkcji,
 - 7) Dział Programowy,
 - 8) Chór Polskiego Radia w Europejskim Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach,
 - 9) Dział Organizacyjny Chóru Polskiego Radia w Europejskim Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach
2. W skład ECM KP ponadto wchodzi samodzielne stanowiska:
 - 1) Stanowisko ds. Bezpieczeństwa i Higieny Pracy,
 - 2) Stanowisko specjalisty ds. Ochrony Informacji Niejawnych, Spraw obronnych i Zarządzania Kryzysowego,

- 3) Stanowisko specjalisty ds. Ochrony Danych Osobowych,
- 4) Stanowisko ds. obsługi prawnej

V Filia ECM KP w Krakowie

§ 13.

1. Chór Polskiego Radia – Lusławice wykonuje swoje zadania poza siedzibą Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach.
2. Na potrzeby codziennej pracy artystycznej i organizacyjnej Chóru Polskiego Radia – Lusławice, ECM KP posiada Filię ECM KP w Krakowie.

VI. Zadania komórek organizacyjnych

§ 14.

Biuro Dyrekcji

Podstawowe zadania Biura Dyrekcji obejmują:

- 1) obsługę Dyrektora i jego zastępców w zakresie kontaktów z pracownikami oraz gośćmi,
- 2) koordynację kalendarza spotkań Dyrekcji,
- 3) przyjmowanie i rozdzielanie zgodnie z dekreacją osób zarządzających wszelkiej korespondencji przychodzącej z zewnątrz, w sposób zgodny z obowiązującą Instrukcją kancelaryjną oraz Instrukcją obiegu dokumentów,
- 4) przyjmowanie korespondencji do wysyłania, przedkładanie jej do podpisu właściwych osób, rejestrowanie oraz dokonanie wysyłki zgodnie z Instrukcją kancelaryjną oraz Instrukcją obiegu dokumentów,
- 5) prowadzenie rejestru i przechowywanie wewnętrznych aktów normatywnych i decyzji wydawanych w ramach działalności ECM KP,
- 6) aktualizację informacji w BIP oraz obsługę ePUAP, przyjmowanie i nadawanie właściwego biegu skargom i uwagom zgłaszanym do ECM KP,
- 7) prowadzenie ewidencji korespondencji przychodzącej i wychodzącej,
- 8) prowadzenie ewidencji umów zawartych pomiędzy instytucją a podmiotami zewnętrznymi.

§ 15.

Dział Finansowy

1. Dział Finansowy jest odpowiedzialny za zapewnienie obsługi kadrowo - finansowej i księgowej ECM KP.
2. W ramach Działu Finansowego funkcjonują następujące zespoły:
 - a. Zespół Księgowości,
 - b. Zespół Kadr i Płac,
 - c. Zespół Sprzedaży.
3. Zadania Działu Finansowego i pracowników Działu obejmują:
 - 1) prowadzenie rachunkowości i spraw finansowych ECM KP zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 2) prowadzenie ksiąg rachunkowych ECM KP w ujęciu syntetycznym i analitycznym,
 - 3) opracowywanie planów finansowych,
 - 4) sporządzanie sprawozdawczości jednostki w tym sprawozdawczości finansowej,
 - 5) opracowywanie i sprawdzanie dokumentów pod względem formalnym i rachunkowym,
 - 6) fakturowanie i windykację należności,
 - 7) prowadzenie ewidencji majątku ECM KP,

- 8) analizowanie i monitorowanie ryzyka finansowego realizowanych w ECM KP projektów,
- 9) przygotowywanie wszystkich dokumentów placowych, naliczanie wynagrodzeń,
- 10) rozliczanie należności z ZUS-em oraz urzędem skarbowym,
- 11) obsługę kadrową pracowników zgodnie z przepisami prawa pracy,
- 12) nadzór nad przestrzeganiem prawa pracy w ECM KP,
- 13) prowadzenie koniecznych rejestrów - w tym ewidencji delegacji,
- 14) prowadzenie ewidencji pracowników ECM KP oraz wszelkiej dokumentacji pracowniczej,
- 15) organizacja całokształtu sprzedaży w tym w szczególności: biletów wstępu, wydawnictw, gadżetów i innych artykułów,

§ 16.

Dział Administracyjny

1. Dział Administracyjny jest odpowiedzialny za zapewnienie obsługi administracyjnej ECM KP.
2. Zadania Działu Administracyjnego i pracowników Działu obejmują:
 - 1) Realizację wszelkich czynności administracyjnych związanych z prawidłowym użytkowaniem nieruchomości oraz obiektów ECM KP wraz z prowadzeniem dokumentacji, a także wszelkimi opłatami z tytułu m.in. mediów, podatków, opłat, ubezpieczeń;
 - 2) Utrzymanie czystości w obiektach ECM KP oraz w ich otoczeniu;
 - 3) Utrzymanie zespołu dworsko-parkowego w Lusławicach w zakresie pielęgnacji zieleni, bieżącej konserwacji małej architektury oraz przygotowania zabytkowego zespołu do zwiedzania;
 - 4) Realizację zakupów materiałów eksploatacyjnych i wyposażenia z wyłączeniem infrastruktury technicznej obiektów ECM KP;
 - 5) Ewidencję środków trwałych i wyposażenia;
 - 6) Prowadzenie magazynu ECM KP;
 - 7) Zapewnienie prawidłowych warunków w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy ECM KP,
 - 8) Przygotowanie i kompletowanie dokumentacji dotyczącej działalności ECM KP, tj. dokumenty rejestracyjne, uchwały, umowy niefinansowe, porozumienia, zezwolenia oraz korespondencja z Urzędami i Instytucjami w zakresie wykonywanych działań w obszarze administracji, przygotowanie merytoryczne postępowań w zakresie zakupów i usług związanych z utrzymaniem obiektów;
 - 9) Prowadzenie archiwum zakładowego a w szczególności: gromadzenie, przechowywanie, ewidencjonowanie, zabezpieczanie materiałów archiwalnych ECM KP,
 - 10) zarządzanie pojazdami i maszynami ECM KP
 - 11) opracowanie i rozliczanie budżetu działu.

§ 17.

Dział Zamówień Publicznych

1. Dział Zamówień Publicznych jest odpowiedzialny za zapewnienie obsługi Zamówień Publicznych ECM KP.
2. Zadania Działu Zamówień Publicznych i pracowników Działu obejmują:
 - 1) Kompleksowe przygotowanie i przeprowadzanie postępowań o udzielanie zamówień publicznych na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień

- publicznych oraz przepisy wewnętrzne ECM KP, we współpracy merytorycznej z komórkami organizacyjnymi ECM KP;
- 2) Sporządzanie rocznego planu zamówień publicznych oraz zamówień z zakresu działalności kulturalnej na podstawie zestawień przygotowanych przez komórki organizacyjne ECM KP;
 - 3) Weryfikowanie prawidłowości i kompletności dokumentacji sporządzonej w postępowaniach o udzielanie zamówień publicznych;
 - 4) Sporządzanie dokumentacji postępowań w zakresie zamówień publicznych,
 - 5) Udział w pracach Komisji Przetargowej;
 - 6) Prowadzenie rejestru udzielonych zamówień publicznych;
 - 7) Przechowywanie kompletnej dokumentacji związanej z przeprowadzonymi postępowaniami o udzielenie zamówień publicznych;
 - 8) Sporządzanie rocznych sprawozdań z udzielonych zamówień publicznych.

§ 18.

Dział Techniczny

1. Dział Techniczny jest odpowiedzialny za zapewnienie obsługi technicznej ECM KP.
2. Zadania Działu Technicznego i pracowników Działu obejmują:
 - 1) nadzorowanie i utrzymywanie właściwego stanu technicznego obiektów ECM KP,
 - 2) organizację bieżących przeglądów, remontów, konserwacji i prac serwisowych,
 - 3) planowanie i zakup środków oraz materiałów niezbędnych do bieżącego utrzymania obiektu w dobrym stanie techniczno-eksploatacyjnym,
 - 4) ,
 - 5) prowadzenie dokumentacji technicznej (przeglądy, gwarancje, umowy, zezwolenia, licencje itp.),
 - 6) prowadzenie i nadzorowanie ewidencji ilościowej środków trwałych, we współpracy z Działem Księgowości,
 - 7) administrowanie majątkiem ECM KP i nadzór nad zabezpieczeniem majątku ECM KP przed zniszczeniem, pożarem i kradzieżą z wyłączeniem ubezpieczenia budynku i mienia,
 - 8) zarządzanie infrastrukturą informatyczną oraz sprzętem komputerowym,
 - 9) nadzór i obsługa techniczna nad systemem ppoż.,
 - 10) nadzór nad ochroną i dozorem mienia ECM KP,
 - 11) realizacja zakupów usług i wyposażenia powiązanych z infrastrukturą techniczną obiektów ECM KP, współpraca z innymi działami i ich potrzebami w danym zakresie,
 - 12) Uzyskiwanie decyzji i/lub pozwoleń wymaganych przepisami prawa w zakresie prac konserwacyjnych, remontowych lub inwestycyjnych.
 - 13) opracowywanie i rozliczanie budżetu działu.

§ 19.

Dział Produkcji

1. Dział Produkcji jest odpowiedzialny za realizację przedsięwzięć programowych odbywających się w ECM KP.
2. Zadania Działu Produkcji i pracowników Działu obejmują:
 - 1) opracowywanie planów, koordynację i organizację przedsięwzięć, w tym: koncertów, gal, recitali, spotkań, warsztatów, konferencji, wykładów, konkursów, przeglądów, rezydencji, nagrań i innych wydarzeń,
 - 2) udział w tworzeniu koncepcji oraz koordynacja kluczowych programów, w tym festiwali, cyklicznych kursów mistrzowskich i programów wspierania talentów,

- 3) przygotowywanie wycen, ofert, harmonogramów, a także niezbędnych umów, protokołów, ewidencji i innej dokumentacji związanej z realizacją wydarzeń własnych, zewnętrznych oraz wynajmów przestrzeni Centrum,
- 4) prowadzenie naborów i rekrutacji uczestników programów edukacyjnych,
- 5) organizacja widowni i dystrybucja biletów, zaproszeń i wejściówek
- 6) zapewnienie dostępności oferty oraz siedziby Centrum dla osób ze szczególnymi potrzebami, w tym dla osób z niepełnosprawnościami,
- 7) prowadzenie i koordynację kalendarza wydarzeń odbywających się w Centrum,
- 8) obsługa wydarzeń realizowanych w Centrum w zakresie technologii scenicznych i multimedialnych,
- 9) nadzór nad stanem technicznym instrumentów muzycznych oraz urządzeń technologii scenicznych, a także nad poprawnością działania systemów zarządzania nagłośnieniem, oświetleniem i obsługą multimedialnych w Centrum,
- 10) gromadzenie statystyk i mierników dotyczących wydarzeń realizowanych w Centrum
- 11) prowadzenie merytoryczne postępowań w zakresie zakupów usług lub sprzętu zapewniających realizację zadań Działu.
- 12) opracowywanie i rozliczanie budżetu działu,
- 13) opracowanie sprawozdań merytorycznych z działalności ECMKP.

§ 20.

Dział Programowy

Zadania Działu Programowego i pracowników Działu obejmują:

- 1) analizę wydarzeń pod kątem ich zgodności z linią programową Centrum lub ich potencjału i wartości dla oferty instytucji,
- 2) przygotowanie merytoryczne i koordynacja produkcji oraz publikacji wydawnictw Centrum,
- 3) przygotowanie, realizacja oraz koordynowanie działań promocyjno-reklamowych i wizerunkowych przedsięwzięć realizowanych przez Centrum,
- 4) opracowywanie treści, linii graficznych i informacji związanych z działalnością programową instytucji oraz nadzór nad spójnością przekazu,
- 5) nadzór nad stroną internetową Centrum oraz użytkowanymi przez instytucję mediami społecznościowymi,
- 6) współpracę z mediami,
- 7) nadzór kuratorski wraz z planowaniem i koordynacją zorganizowanego zwiedzania Zespołu Dworsko-Parkowego w Lusławicach i Ekspozycji multimedialnej "KRZYSZTOF PENDERECKI - Dziedzictwo Polskiej Muzyki XX i XXI wieku", w tym uruchamianie i monitorowanie sprzedaży biletów, planowanie harmonogramów udostępniania wraz z obsługą, a także nad wystawami czasowymi,
- 8) upowszechnianie wiedzy o Krzysztofie Pendereckim i jego muzyce poprzez przygotowywanie projektów związanych z popularyzacją dziedzictwa kompozytora lub wsparcie badań naukowych
- 9) opiekę nad posiadanymi zbiorami, m.in. rękopisami, memorabiliami, wyposażeniem
- 10) przygotowywanie wszelkich umów związanych z działalnością działu,
- 11) prowadzenie merytoryczne postępowań w zakresie zakupów usług lub sprzętu zapewniających realizację zadań Działu przygotowywanie sprawozdań i raportów dotyczących działalności programowej Centrum.

§ 21.

Chór Polskiego Radia w Europejskim Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach

1. Zadania Zespołu Chóralnego i pracowników Zespołu obejmują:
 - 1) Wykonywanie koncertów a cappella lub z udziałem orkiestr, solistów i innych zespołów,
 - 2) Realizacja nagrań fonograficznych, radiowych, telewizyjnych,
 - 3) Udział w nagraniach koprodukcyjnych, wydarzeniach i organizowanych imprezach,
 - 4) Udział zespołu w próbach do koncertów i nagrań.
 - 5) Upowszechnianie kultury muzycznej w kraju i za granicą
2. Struktura Zespołu Chóralnego, składa się z:
 - 1) Sekcji Śpiewaków
 - a) Soprały
 - b) Alty
 - c) Tenory
 - d) Basy
 - 2) Dyrygenta- Kierownika Artystycznego Chóru Polskiego Radia – Lusławice,
 - 3) Asystentów Dyrygenta Chóru Polskiego Radia – Lusławice,
 - 4) Inspektora Chóru Polskiego Radia – Lusławice,
3. Zakres obowiązków Zespołu Chóralnego, obejmuje:
 1. Do zadań wszystkich członków Chóru Polskiego Radia - Lusławice należy:
 - 1) Wykonywanie partii muzycznych przewidzianych dla danego głosu zgodnie z normą koncertów
 - 2) Udział w próbach, koncertach i nagraniach w siedzibie oraz w wyjazdach w kraju i za granicą;
 - 3) Opracowanie techniczne i artystyczne repertuaru,
 - 4) Zapewnienie odpowiedniego przygotowania wokalnego i muzycznego do realizacji repertuaru w sezonie artystycznym,
 - 5) Dbanie o godność polskiego artysty muzyka-śpiewaka i dobre imię ECM KP
 2. Do zadań Dyrygenta - Kierownika Artystycznego Chóru Polskiego Radia – Lusławice, należy:
 - 1) Kierowanie artystycznym rozwojem Chóru Polskiego Radia w Europejskim Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach i dbanie o utrzymanie wysokiego poziomu artystycznego zespołu;
 - 2) Przygotowanie, w uzgodnieniu z Dyrektorem ECM KP, planów repertuarowych na kolejne sezony artystyczne;
 - 3) Planowanie i organizowanie prób zespołu, w tym zarządzanie repertuarem oraz dbanie o właściwe opanowanie utworów przez chór;
 - 4) Przygotowywanie artystyczne wydarzeń koncertowych i nagrań zgodnie z przyjętym planem na sezon artystyczny;
 - 5) Opracowywanie interpretacji muzycznych i wizji artystycznej dla wykonywanych utworów oraz zapewnienie spójności i jakości wykonania;
 - 6) Współpraca z dyrygentami, solistami i innymi artystami związanymi z projektami muzycznymi, zarówno w Polsce, jak i za granicą;
 - 7) Współpraca z organizatorami wydarzeń muzycznych, festiwalami i innymi instytucjami kulturalnymi w celu zaplanowania i wykonania wspólnych projektów;
 - 8) Prowadzenie koncertów, nagrań i innych występów publicznych Chóru Polskiego Radia w Europejskim Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach

- 9) Dbanie o rozwój kulturowy i artystyczny zespołu poprzez organizowanie warsztatów, akademii i innych form edukacyjnych z zaangażowaniem chórzystów.
 - 10) Reprezentowanie Filii ECM KP w Krakowie - Chór Polskiego Radia w Europejskim Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach w kontaktach z mediami, zarówno podczas wywiadów, jak i w zakresie udziału w nagraniach telewizyjnych i radiowych.
3. Do zadań Asystentów Dyrygenta Chóru Polskiego Radia – Lusławice, należy:
- 1) prowadzenie prób zespołu chóralnego,
 - 2) prowadzenie prób sekcyjnych i tutti, praca z orkiestrami i solistami,
 - 3) prowadzenie koncertów orkiestry,
 - 4) uczestniczenie w próbach, sesjach nagraniowych, koncertach,
 - 5) przygotowywanie się do pracy z zespołem poprzez pracę indywidualną,
 - 6) gotowość do objęcia zastępstw dyrygenta,
 - 7) ścisła współpraca z Dyrygentem – Kierownikiem Artystycznym Chóru Polskiego Radia – Lusławice.
4. Do zadań Inspektora Chóru Polskiego Radia - Lusławice:
- 1) nadzór nad zagwarantowaniem pełnej obsady artystycznej do realizowanych projektów,
 - 2) ewidencjonowanie i kontrola czasu pracy śpiewaków,
 - 3) współpraca z działami w zakresie finansowym, programowym i organizacyjnym,
 - 4) reagowanie na naruszanie zasad dyscypliny pracy oraz naruszanie zasad etyki i współżycia społecznego,
 - 5) wnioskowanie o uzupełnienie składu zespołu chóralnego w uzasadnionych przypadkach,
 - 6) bieżące informowanie muzyków o zmianach ustalonego planu prób i koncertów,
 - 7) współpraca z pozostałymi komórkami organizacyjnymi ECM KP,
4. Przy Chórze Polskiego Radia – Lusławice działa jako jej wewnętrzny organ opiniotwórczy, Rada Chóru która wyraża opinie muzyków wobec pracodawcy i innych organów z nim związanych oraz stowarzyszeń twórczych. Rada Chóru reprezentuje muzyków w sprawach zbiorowych i indywidualnych, w opiniowaniu projektów artystycznych i innych związanych bezpośrednio z działalnością chóru.

§ 22.

Dział Organizacyjny Chóru Polskiego Radia w Europejskim Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach

Zadania Działu Organizacyjnego Chóru Polskiego Radia w Europejskim Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach i pracowników Działu obejmują:

- 1) Organizacja koncertów, nagrań i wszelkich wydarzeń realizowanych przez Chór Polskiego Radia-Lusławice
- 2) Utrzymywanie kontaktu z artystami, w tym: budowanie i utrzymywanie pozytywnych relacji, zapewnienie im odpowiednich warunków pracy oraz wsparcia logistycznego i technicznego podczas koncertów;
- 3) Badanie możliwości finansowania: analiza rynku i identyfikacja potencjalnych źródeł finansowania, w tym dotacji, grantów, sponsoringu, donacji indywidualnych i innych źródeł dochodów;

- 4) Rozwój publiczności: Opracowywanie strategii dotyczących zwiększenia liczby widzów i uczestników, tworzenie i realizowanie działań promocyjnych mających na celu przyciągnięcie nowych odbiorców
- 5) Współpraca z dyrygentami, solistami i innymi artystami związanymi z projektami muzycznymi, zarówno w Polsce, jak i za granicą.
- 6) Współpraca z organizatorami wydarzeń muzycznych, festiwalami i innymi instytucjami kulturalnymi w celu zaplanowania i wykonania wspólnych projektów.
- 7) Przygotowywanie organizacyjne (w tym merytoryczne i promocyjne) wydarzeń koncertowych i nagrań zgodnie z przyjętym planem na sezon artystyczny.
- 8) Obsługa administracyjna Filii ECM KP w Krakowie - Chór Polskiego Radia w Europejskim Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach
- 9) Zarządzanie operacyjne: koordynowanie i nadzorowanie codziennych operacji i działań administracyjnych Chóru Polskiego Radia w Europejskim Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach;
- 10) Negocjacje kontraktów: negocjowanie warunków kontraktowych z organizatorami koncertów, festiwali i innych wydarzeń, przygotowanie umów i nadzór na procesem podpisywania umów;
- 11) Zapewnienie zgodności z przepisami dotyczącymi praw autorskich, praw własności intelektualnej oraz licencjonowaniem utworów muzycznych;
- 12) Opracowywanie wizji organizacyjnej, spójnej z artystyczną dla wykonywanych utworów oraz zapewnienie jakości wykonania;

§ 23.

Stanowisko ds. Bezpieczeństwa i higieny pracy

Osoba zatrudniona na stanowisku ds. Bezpieczeństwa i higieny pracy wykonuje obowiązki określone w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 2 września 1997r w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy.

§ 24.

Stanowisko specjalisty ds. Ochrony Informacji Niejawnych, Spraw obronnych i Zarządzania Kryzysowego

1. Zadania osoby zatrudnionej na Stanowisku specjalisty ds. Ochrony Informacji Niejawnych, Spraw obronnych i Zarządzania Kryzysowego obejmują:
 - 1) zapewnienie ochrony informacji niejawnych, w tym stosowanie środków bezpieczeństwa fizycznego,
 - 2) zapewnienie ochrony systemów teleinformatycznych, w których są przetwarzane informacje niejawne,
 - 3) zarządzanie ryzykiem bezpieczeństwa informacji niejawnych, w szczególności szacowanie ryzyka,
 - 4) opracowywanie i aktualizowanie planu ochrony informacji niejawnych i nadzorowanie jego realizacji w razie wprowadzenia stanu nadzwyczajnego,
 - 5) prowadzenie szkoleń w zakresie ochrony informacji niejawnych pracowników mających dostęp do tych informacji,
 - 6) prowadzenie zwykłych postępowań sprawdzających oraz kontrolnych postępowań sprawdzających,
 - 7) prowadzenie aktualnego wykazu osób zatrudnionych w ECM KP, które posiadają uprawnienia do dostępu do informacji niejawnych oraz osób, którym odmówiono wydania poświadczenia bezpieczeństwa lub je cofnięto
 - 8) prowadzenie spraw związanych z realizacją zadań obronnych i ochrony zabytków na wypadek szczególnych zagrożeń należy:

- a. opracowywanie i aktualizacja niezbędnych dokumentów normatywnych dotyczących spraw obronnych i zarządzania kryzysowego oraz wdrażanie ich w ECM KP,
- b. koordynowanie realizacji zadań w zakresie zarządzania kryzysowego w ECM KP,
- c. współpraca przy opracowywaniu planów ewakuacyjnych osób w ECM KP i utrzymywanie ich w stałej gotowości w przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowych,
- d. opracowywanie dokumentacji szkoleniowej oraz przygotowanie i realizacja szkolenia obronnego z pracownikami realizującymi zadania operacyjne w ECM KP,
- e. prowadzenie sprawozdawczości w zakresie działalności szkoleniowej i realizacji zadań obronnych,
- f. udział w realizacji przedsięwzięć związanych z przygotowaniem, uruchamianiem realizacją zadań związanych z funkcjonowaniem stałego dyżuru w ECM KP,
- g. współdziałanie z właściwymi jednostkami Państwowej Straży Pożarnej i Policją i innymi podmiotami zarządzania i reagowania kryzysowego w zakresie wymiany informacji o zagrożeniach, realizacji zadań ochronno-obronnych i ratunkowych.

§ 25.

Samodzielne Stanowisko Specjalisty ds. Ochrony Danych Osobowych

Zadania osoby zatrudnionej na stanowisku Specjalisty ds. Ochrony Danych Osobowych obejmują:

- 1) pełnienie funkcji inspektora ochrony danych,
- 2) zapewnienie przestrzegania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz innych przepisów o ochronie danych osobowych,
- 3) informowanie administratora, podmiotu przetwarzającego oraz pracowników, którzy przetwarzają dane osobowe o obowiązkach wynikających z ww. rozporządzenia oraz innych przepisów o ochronie danych osobowych i doradzanie im w tej sprawie,
- 4) szacowanie ryzyka związanego z naruszeniem praw lub wolności osób fizycznych podczas przetwarzania danych osobowych uwzględniając charakter, zakres i cele przetwarzania,
- 5) udzielanie na żądanie zaleceń dotyczących oceny skutków dla ochrony danych oraz monitorowanie jej wykonania,
- 6) uczestnictwo przy podejmowaniu decyzji dotyczących przetwarzania danych osobowych w ECM KP,
- 7) prowadzenie rejestru czynności przetwarzania,
- 8) szkolenie pracowników uczestniczących w operacjach przetwarzania danych osobowych,
- 9) współpraca z organem nadzorczym, w tym zgłaszanie naruszenia ochrony danych osobowych,
- 10) pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla organu nadzorczego w kwestiach związanych z przetwarzaniem, w tym z uprzednimi konsultacjami przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych oraz w stosownych przypadkach prowadzenie konsultacji we wszystkich sprawach,
- 11) monitorowanie otoczenia prawnego, w szczególności zmian w przepisach, wytycznych, rekomendacji organu nadzoru oraz dobrych praktyk rynkowych w zakresie ochrony danych oraz informowanie o nich zarządu i adresowanie odpowiednich zmian w organizacji z tym związanych.

§ 26

Stanowisko ds. obsługi prawnej

Zadania osoby zatrudnionej na stanowisku ds. obsługi prawnej obejmują;

- 1) obsługę prawną ECM KP,
- 2) opiniowanie aktów normatywnych dotyczących działalności ECM KP,
- 3) opracowywanie lub współudział w opracowywaniu umów i porozumień przez ECM KP,
- 4) informowanie o zmianach w obowiązującym stanie prawnym w zakresie działalności ECM KP.

§ 27

Postanowienia końcowe

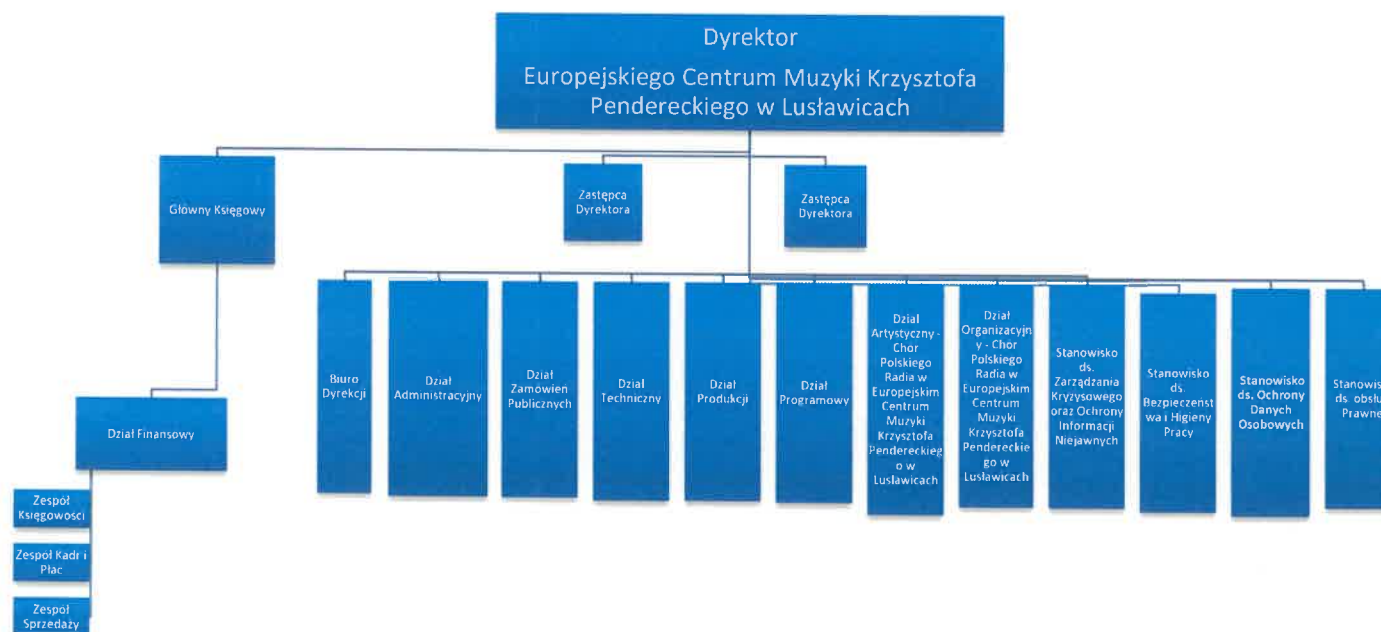
1. Szczegółowe zadania pracowników ECM KP oraz ich podległość służbową określają zakresy obowiązków zatwierdzane przez Dyrektora lub przez upoważnione przez niego osoby.
2. Integralną częścią Regulaminu Organizacyjnego jest schemat organizacyjny.
3. Z dniem wejścia w życie niniejszego Regulaminu organizacyjnego, traci moc dotychczas obowiązujący Regulamin organizacyjny.
4. Regulamin organizacyjny wchodzi w życie z dniem 11 marca 2025 roku.
5. Wszyscy pracownicy ECM KP mają obowiązek przestrzegania Regulaminu.
6. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu mogą być dokonywane w trybie przewidzianym dla jego nadania.

§ 28

Graficzny schemat organizacyjny ECM KP stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

DYREKTOR
EUROPEJSKIEGO CENTRUM MUZYKI
KRZYSZTOFA PENDERECKIEGO

Adam Balas



DYREKTOR
EUROPEJSKIEGO CENTRUM MUZYKI
KRZYSZTOFA PENDERECKIEGO

Adam Balas
Adam Balas

Lusławice, 29 stycznia 2025 r.

ECM/18/2025

**Pani
Donata Jaworska
Dyrektor
Departamentu Narodowych
Instytucji Kultury
Ministerstwo Kultury
i Dziedzictwa Narodowego**

Szanowna Pani Dyrektor,

W nawiązaniu do pisma Departamentu Narodowych Instytucji Kultury MKiDN (DIK-WIM.400.111.2024.EF) z dnia 22 stycznia 2025 r. uprzejmie informuję, że zgłoszone uwagi do projektu Regulaminu Organizacyjnego Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach zostały uwzględnione i wprowadzone do treści dokumentu.

Przesyłam w załączeniu projekt Regulaminu z wprowadzonymi zmianami w trybie rejestracji zmian oraz odpowiedziami na zgłoszone komentarze.

Z poważaniem

Signature Not Verified

Dokument podpisany przez  Ilona Suchecka

Data: 2025.01.29 21:16:59 CET

Ilona Suchecka

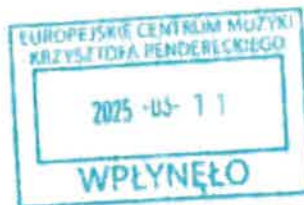


Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego



Hanna Wróblewska

DIK-WIM.400.111.2024.EF
Warszawa, 10 marca 2025 r.



Pan
Adam Balas
Dyrektor
Europejskiego Centrum Muzyki
Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach

Szanowny Panie Dyrektorze,

w odniesieniu do pism Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego (ECM/34/2024) z dn. 8 marca 2024 roku, (ECM/64/2024) z dn. 27 maja 2024 oraz (ECM/155/2024) z dn. 5 grudnia 2024 r. i (ECM/18/2025) z dn. 29 stycznia 2025 r., przekazujących do opinii organizatora - zgodnie z art. 13 ust. 3 Ustawy z dnia 25 października 1991 o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. 2024 poz. 87) oraz § 8 ust. 3 Statutu - projekt nowego Regulaminu Organizacyjnego Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach uprzejmie informuję, że nie zgłaszam uwag do dokumentu w brzmieniu z 29 stycznia 2025 roku.

Z poważaniem

Hanna Wróblewska

Informacja dotycząca zasad przetwarzania danych osobowych przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego oraz praw osób, których dane są przetwarzane została zamieszczona na stronie <http://bip.mkidn.gov.pl> w zakładce ochrona danych osobowych.

Zarządzenie Nr 15/2023
Dyrektora
Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach
z dnia 27 grudnia 2023 roku
w sprawie wprowadzenia normy koncertowej dla zespołu chóralnego –
Chór Polskiego Radia- Lusławice.

Na podstawie:

1. Statutu Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach, nadanego Zarządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 11 października 2023 r. w sprawie nadania statutu Europejskiemu Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach.
2. Aneks nr 15 z dnia 11 października 2023 r. do umowy z dnia 25 września 2009 roku w sprawie prowadzenia wspólnej instytucji kultury, Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach.

Zarządza się, co następuje:

§ 1

1. W związku z włączeniem zespołu chóralnego – Chóru Polskiego Radia – do struktury Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach, ustala się normę koncertową dla artystów śpiewaków w wymiarze **24 koncertów rocznie**.
2. Norma koncertowa, o której mowa w ust. 1, obowiązuje w sposób ciągły, a jej roczny wymiar – wynoszący 24 koncerty – jest każdorazowo potwierdzany w wewnętrznym harmonogramie działalności artystycznej zespołu na dany rok kalendarzowy.
3. Wynagrodzenie za koncerty wykraczające poza ustaloną normę odbywa się zgodnie z zasadami określonymi w wewnętrznych regulacjach obowiązujących w Europejskim Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
EUROPEJSKIEGO CENTRUM MUZYKI
KRZYSZTOFA PENDERECKIEGO

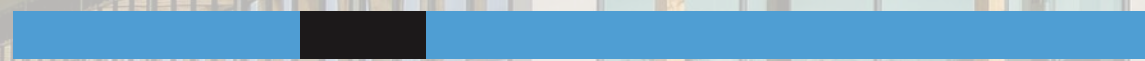

Adam Balas



EUROPEJSKIE CENTRUM MUZYKI
KRZYSZTOFA PENDERECKIEGO



Europejskie Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach



Spis treści



01 Profil

02 Misja

03 Struktura

04 Zespół artystyczny

05 Infrastruktura

06 Kluczowe projekty
i wydarzenia

07 Skala działalności

08 Kontekst narodowy

09 Kontekst międzynarodowy

10 Podsumowanie

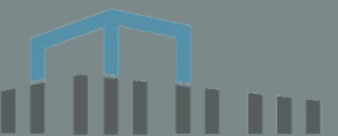




foto: Marek Cieszkowski / ECM KP

*Nikt się nie spodziewał, że w takim miejscu,
na ściernisku można wybudować salę
koncertową. (...) Emocjonalnie mógłbym to
porównać z wykonaniem utworu. To jest
spełnienie marzeń. Snów, które miałem.
Dążeń przez tyle lat.*

– Prof. Krzysztof Penderecki (1933–2020)



Profil instytucji

Europejskie Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach (ECM KP)

Narodowa instytucja kultury założona w 2005 r., od 2013 r. z siedzibą zlokalizowaną w Lusławicach – nieoczywistym, choć wyjątkowym miejscu na kulturalnej mapie województwa małopolskiego i kraju. Niewielka wieś położona jest na terenie Pogóża Rożnowskiego, ok. 100 km na wschód od Krakowa.

Od 2023 r. instytucja funkcjonuje również jako **instytucja artystyczna w związku z włączeniem w jej struktury Chóru Polskiego Radia – Lusławice**, co istotnie rozszerzyło zakres działalności artystycznej, produkcyjnej i organizacyjnej.

- **powołanie:** 2005 r.
- **zakończenie budowy i inauguracja siedziby:** 2012–2013 r.
- **jednostki prowadzące i finansujące:** Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, Stowarzyszenie Akademia imienia Krzysztofa Pendereckiego, Międzynarodowe Centrum Muzyki
- **statut:** narodowa instytucja artystyczna prowadzona jako wspólna instytucja kultury, wpisana do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego



foto: Mateusz Kluza / ECM KP



Misja



foto: Marek Cieszkowski / ECM KP

Muzyka

Każdego roku ECM KP realizuje kilkadziesiąt wydarzeń muzycznych kierowanych do szerokiej publiczności zarówno w siedzibie oraz regionie, jak i całym kraju. Koncerty obejmują występy nie tylko uznanych w Polsce i za granicą artystów i zespołów, ale również młodych, obiecujących muzyków, nierzadko uczestników lub absolwentów łusławickich kursów mistrzowskich.

Edukacja

Jednym z głównych elementów misji ECM KP jest kształcenie młodych talentów (dzieci, młodzieży, młodych dorosłych), przede wszystkim w zakresie sztuk muzycznych. Cyklicznie realizowane przez instytucję projekty i programy artystyczno-edukacyjne ukończyło kilkadziesiąt tysięcy instrumentalistów, kompozytorów, śpiewaków, dyrygentów.

Dziedzictwo

Szczególnym obszarem działalności jest troska o rozległe, muzyczne, dendrologiczne oraz ideowe dziedzictwo Krzysztofa Pendereckiego, jednego z najwybitniejszych polskich kompozytorów, oraz Łusławic, miejsca wyjątkowego w znaczeniu dziedzictwa narodowego i europejskiego. Działania te szczególnie przejawiają się w obszarach zwiedzania i działalności wydawniczej, a także w zakresie ochrony znaków towarowych.

Kultura

W ramach upowszechniania szeroko pojętej kultury ECM KP każdego roku realizuje wystawy czasowe z różnych dziedzin sztuki, wydarzenia specjalne w ramach zwiedzania stałej Ekspozycji multimedialnej i zabytkowego zespołu dworsko-parkowego, konferencje naukowe, warsztaty edukacyjne dla najmłodszych, seniorów oraz osób ze szczególnymi potrzebami.



Misja



foto: Mateusz Kluza / ECM KP

W 2021 r. ECM KP, zgodnie z wolą Krzysztofa Pendereckiego, zakupiło zespół **dworsko-parkowy**, na który składają się: Arboretum – 16-hektarowa, unikatowa w skali Europy kolekcja ponad 2 tysięcy unikatowych gatunków drzew i krzewów; staropolski Dwór z przełomu XVIII i XIX w.; XVI-wieczny ariański Lamus; Mauzoleum Fausta Socyna; elementy małej architektury. **Założenie dworsko-parkowe zostało włączone w struktury Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach.**

W skład zespołu dworsko-parkowego wchodzi uznane za zabytek:

- **Dwór** wpisany do rejestru zabytków pod numerem A-168;
- **Lamus przydworski** wpisany do rejestru zabytków pod numerem A-167;
- **Park** wpisany do rejestru zabytków wraz z Dworem pod numerem A-168;
- **Mauzoleum Fausta Socyna projektu Adolfa Szyszko-Bohusza – z 1933 r.** – wpis z 11.10.1933 r.

Na krótką listę polskich kandydatów do wyróżnienia **Znak Dziedzictwa Kulturowego 2025** jako jeden z dwóch obiektów trafiło Arboretum Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach jako **projekt „Ogród Krzysztofa Pendereckiego – dziedzictwo kulturowe zespołu dworsko-parkowego w Lusławicach”**. Wyróżnienie przyznawane jest przez Komisję Europejską obiektom, które odegrały szczególną rolę w kształtowaniu historii i kultury Europy, a także rozwoju wartości stanowiących fundament integracji europejskiej. **Wyniki edycji 2025 zostaną ogłoszone w marcu 2026 r.**



Misja



foto: Bartek Barczyk / ECM KP

W 2021 r. zostały zakupione także znaki towarowe. ECM KP posiada prawa ochronne na szereg znaków towarowych zarejestrowanych w Urzędzie Patentowym RP. Znaki te stanowią integralną część tożsamości Instytucji i dziedzictwa wybitnego kompozytora.

Zastrzeżone znaki towarowe słowne i graficzne obejmują:

- „**Arboretum Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach**” – znak słowny, nr prawa R.342057;
- „**Dwór Elżbiety i Krzysztofa Pendereckich w Lusławicach**” – znak słowny, nr prawa R.341044;
- **Labirynt (graficzny symbol ogrodu)** – znak graficzny, nr prawa R.342059;
- „**Krzysztof Penderecki**” – znak słowny (R.340030) oraz słowno-graficzny (R.347799), do których Europejskie Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego posiada prawa na podstawie udzielonej licencji przez właściciela praw.

Wizerunek Prof. Krzysztofa Pendereckiego – w tym zdjęcia, portrety, grafiki i stylizacje przedstawiające jego postać – **również podlega ochronie** i może być wykorzystywany wyłącznie po uzyskaniu zgody ECM KP lub osób uprawnionych.

Wszystkie elementy chronione są w ramach prawa własności przemysłowej, prawa autorskiego oraz praw do dóbr osobistych, w tym prawa do wizerunku. Ochrona obejmuje m.in. działalność edukacyjną, artystyczną, promocyjną, wydawniczą, organizację wydarzeń oraz towary i materiały promocyjne.

Ochrona dziedzictwa i spuścizny Krzysztofa Pendereckiego oraz spójność w komunikacji wizualnej i słownej są dla ECM KP nie tylko obowiązkiem, ale i zaszczytem.



Misja

W 2022 r. ECM KP zakupiło od Elżbiety Pendereckiego wyjątkową kolekcję memorabiliów, artefaktów i archiwaliów związanych z Prof. Krzysztofem Pendereckim. Obiekty dysponowane przez ECM KP są zinwentaryzowane i sklasyfikowane.

Zakupione zbiory archiwalne tworzą m.in.:

- odznaczenia i nagrody,
- doktoraty honoris causa,
- honorowe członkostwa,
- korespondencja,
- prasa,
- plakaty i afisze,
- fotografie,
- przedmioty osobiste.

Do zbiorów ECM KP należą także zbiory biblioteczne woluminów zakupionych oraz darowanych, obejmujące różnorodne wydawnictwa:

- prasę,
- publikacje zwarte,
- nutoteka.



foto: Paweł Mazur / ECM KP



Misja

Dzięki dofinansowaniom ECM KP każdego realizuje różnorodne programy artystyczne i edukacyjne, a także renowacyjne w celu ochrony obiektów zabytkowych świadczących o dziedzictwie kulturowym.

W minionych latach dzięki dofinansowaniom zrealizowano projekty, takie jak m.in.:

- „Kompetencje cyfrowe młodych muzyków – warsztaty świadomego tworzenia contentu online”,
- „Letnia Akademia Muzyki – Projekt Penderecki”,
- „Lusławicka Orkiestra Talentów online dla społeczności szkolnych”,
- „Jak ludzki mózg reaguje na muzykę współczesną”,
- „Wiosenna Akademia Muzyki 2024”,
- „Kompleksowa renowacja XVI-wiecznego Lamusa w zespole dworsko-parkowym w Lusławicach z uruchomieniem funkcji wystawienniczych”,
- „Zakup nowoczesnego systemu oświetlenia scenicznego dla sali koncertowej ECM KP w Lusławicach”,
- „Doposażenie obecnej infrastruktury multimedialnej Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego”.

Dzięki dofinansowaniom zrealizowano także budowę siedziby Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach oraz stworzenie stałej Ekspozycji multimedialnej „KRZYSZTOF PENDERECKI – DZIEDZICTWO POLSKIEJ MUZYKI XX i XXI WIEKU”.

Źródła dotychczasowych finansowań to m.in.: Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego, Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego (Fundusz Promocji Kultury – państwowy fundusz celowy), Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, Rządowy Program Odbudowy Zabytków, Polski Ład.



foto: Stanisław Kusiak / ECM KP



Misja

W drugiej połowie 2025 r. ECM KP zawnioskowało do burmistrza Miasta i Gminy Zakliczyn o ustanowienie pomnikami przyrody trzech drzew rosnących na terenie Arboretum Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach:

- dąb szypułkowy,
- jesion wyniosły,
- tulipanowiec amerykański.

Dąb szypułkowy (*Quercus robur*)



foto: Mateusz Kluza / ECM KP

Jesion wyniosły (*Fraxinus excelsior*)



foto: Stanisław Kusiak / ECM KP

**Tulipanowiec amerykański
(*Liriodendron tulipifera*)**

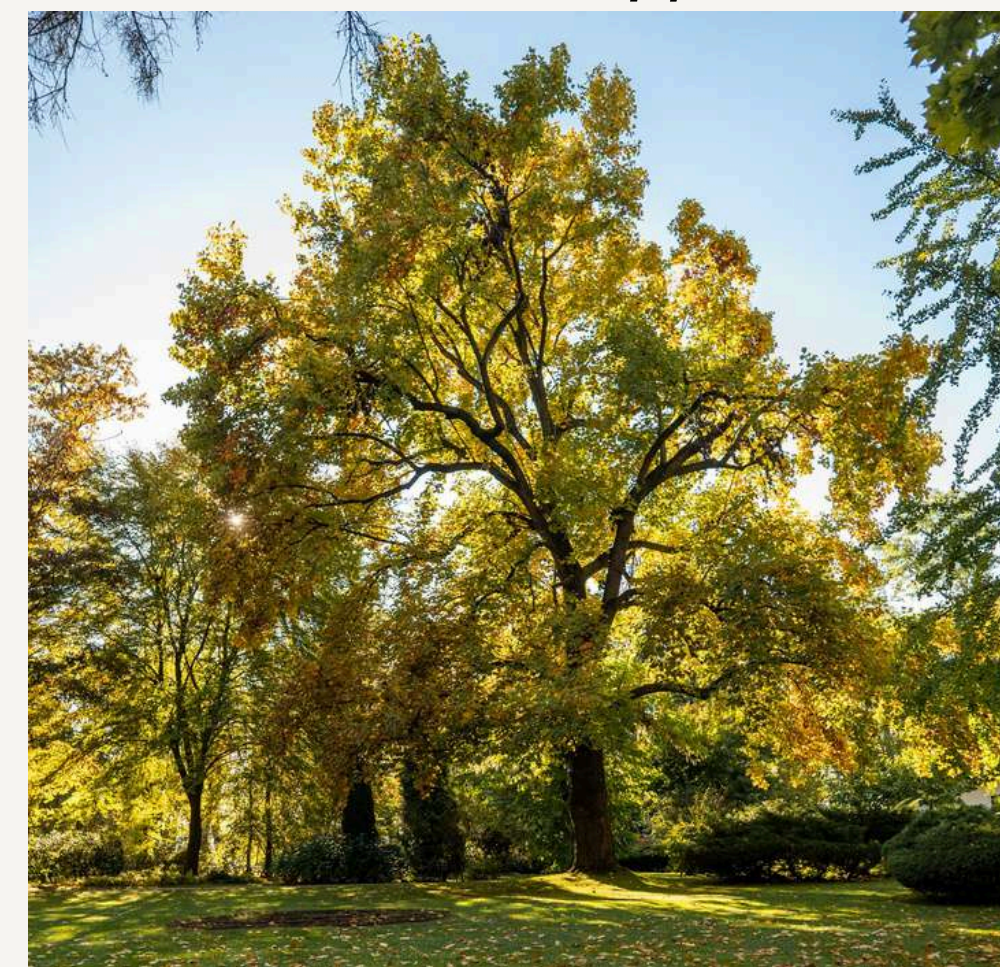


foto: Stanisław Kusiak / ECM KP

Misja



foto: Bogusław Wróbel / ECM KP

W grudniu 2025 r. została ukończona renowacja zabytkowego XVI-wiecznego Lamusa. Obiekt odebrały służby budowlane i konserwatorskie: Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Tarnowie, Państwowa Inspekcja Sanitarna w Tarnowie, Państwowa Straż Pożarna w Tarnowie.

Projekt „Kompleksowa renowacja XVI-wiecznego Lamusa w zespole dworsko-parkowym w Lusławicach z uruchomieniem funkcji wystawienniczych” otrzymał wsparcie finansowe: środki Rządowego Programu Odbudowy Zabytków ujętego w strategii Polski Ład, budżet Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego, dotacja Fundacji Most the Most – zwycięzca w Konkursie „Nasz Zabytek” edycja 2023, budżet Stowarzyszenia Akademia imienia Krzysztofa Pendereckiego, Międzynarodowe Centrum Muzyki. Budżet realizacji wyniósł: 4 085 912 zł.

ECM KP zobowiązane jest do realizacji wydarzeń w Lamusie dedykowanych społeczności lokalnej. W styczniu i lutym 2026 odbyły się wydarzenia: WEHIKUŁ CZASU – Wystawa archiwalnych fotografii Zakliczyna i okolic, spektakl *Szopka Aleksandryjska* prezentujący historię miejscowej społeczności, POSTYLLA – Spotkanie z kazaniami Mikołaja Reja z udziałem cenionego aktora Marcina Kwaśnego.

W niedzielę 15 marca 2026 r. w obiekcie odbędzie się **otwarcie stałej wystawy LAMUS W LUSŁAWICACH. BRACIA POLSCY – WOLNOŚĆ MYŚLI W XVI I XVII WIEKU** prezentującej starodruki, rękopisy i artefakty związane z braćmi polskimi, reformacją i Faustem Socynem.



Struktura

Przy Europejskim Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach działają dwa związki zawodowe:

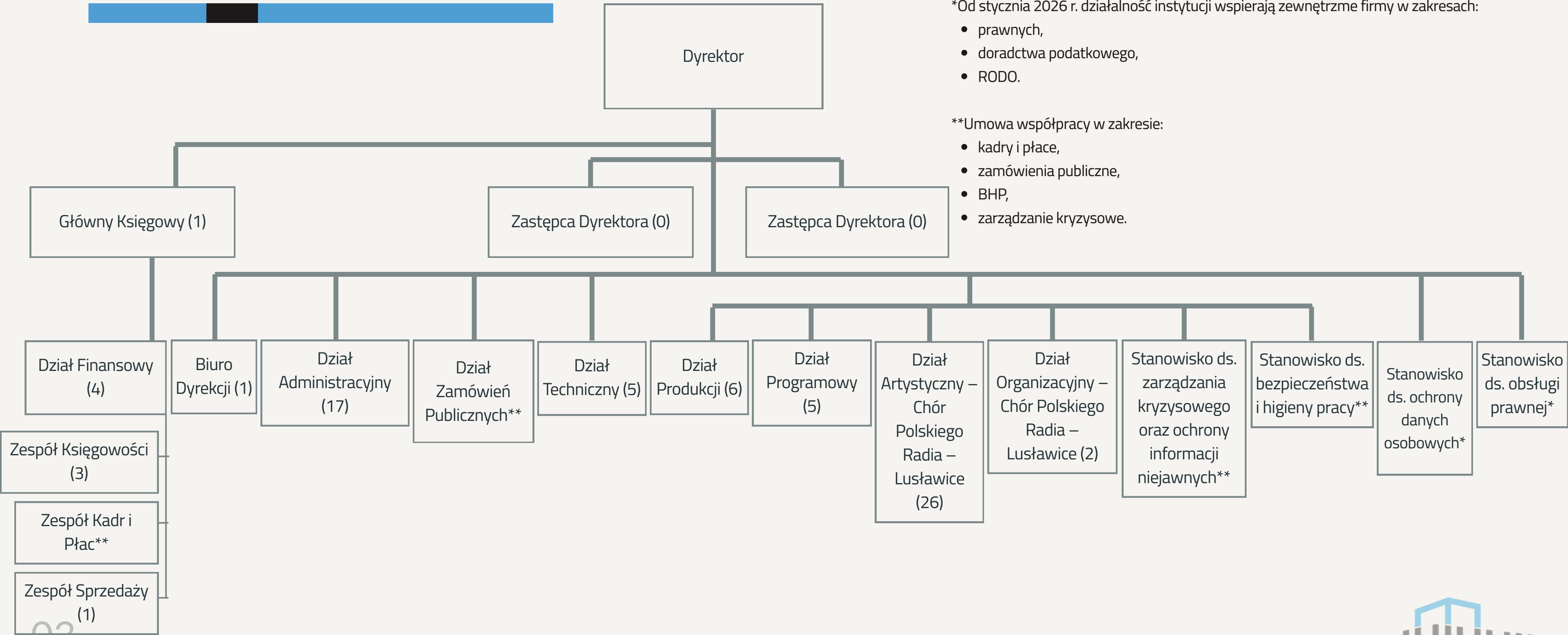
- Związek Zawodowy Pracowników Administracyjnych Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach
- Związek Zawodowy Pracowników Gospodarczych Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach.

*Od stycznia 2026 r. działalność instytucji wspierają zewnętrzne firmy w zakresach:

- prawnych,
- doradctwa podatkowego,
- RODO.

**Umowa współpracy w zakresie:

- kadry i płace,
- zamówienia publiczne,
- BHP,
- zarządzanie kryzysowe.



Zespół artystyczny

Chór Polskiego Radia – Luśławice – zespół artystyczny ECM KP – posiada blisko 80-letnią tradycję i jest jednym z najstarszych zespołów wokalnych w Polsce. **Kierownikiem artystycznym zespołu jest dr hab. Dawid Ber.**

Chór dokonał prawykonań dzieł takich kompozytorów jak: Witold Lutosławski, Henryk Mikołaj Górecki, Krzysztof Penderecki czy Wojciech Kilar. Współcześnie kontynuuje tę tradycję, współpracując z twórcami najnowszej generacji.

Zespół ma na swoim koncie tournée po Izraelu, Korei Południowej i Wielkiej Brytanii, a także w ramach polskiej prezydencji w UE potwierdzające status kulturowy ambasadora Polski.

Realizuje cykle koncertów: Goście Chóru Polskiego Radia – Luśławice, gdzie pojawiają się zagraniczni uznani dyrygenci, oraz Sonus Colorum, które łączy zespół wokalny z solowymi instrumentami.

Trzon chóru tworzy 24 etatowych śpiewaków, jednak zespół rozbudowuje lub zmniejsza swój skład, by odpowiedzieć na potrzeby różnorodnych projektów.



foto: Bartek Barczyk / ECM KP

- **dziedzictwo Krzysztofa Pendereckiego i muzyka polska:** kontynuacja prezentacji oraz promocji twórczości patrona instytucji oraz dzieł muzyki polskiej, stanowiących fundament tożsamości artystycznej zespołu.
- **muzyka współczesna**
- **rejestracje i działania wydawnicze**
- **współprace artystyczne i festiwalowe**
- **edukacja w zakresie wokalistyki chóralnej oraz prowadzenia zespołów wokalnych**



Zespół artystyczny

Zespół wykonuje repertuar obejmujący zarówno muzykę **a cappella**, jak i formy **wokalno-instrumentalne**; zarówno muzykę **dawną**, jak i **prawykonania muzyki współczesnej**. Sięga do tradycji różnorodnych stylów, w twórczy i nowoczesny sposób konfrontuje je z własną wizją artystycznego języka oraz indywidualnym, rozpoznawalnym brzmieniem.

Chór Polskiego Radia – Lusławice bierze czynny udział w utrwalaniu największych dzieł muzyki wokalnej i wokalno-instrumentalnej, realizując strategiczne partnerstwo z Polskim Radiem (na podstawie aktualnej umowy obowiązującej do końca 2027). Zespół posiada bogaty katalog nagrań dla krajowych i zagranicznych wytwórni – w tym kompletne dzieła Karola Szymanowskiego i Krzysztofa Pendereckiego dla EMI – oraz regularne nominacje do Fryderyków.



foto: Stanisław Kusiak / ECM KP

Zespół artystyczny

Od października 2025 r. kierownikiem artystycznym Chóru Polskiego Radia – Łusławice jest dr hab. Dawid Ber (obecna umowa obowiązuje na dwa sezony artystyczne do 31.07.2027) – ceniony dyrygent, chórmistrz, teoretyk muzyki oraz pedagog.

Od 1998 jest zatrudniony jako nauczyciel przedmiotów teorii muzyki w Zespole Szkół Muzycznych im. Stanisława Moniuszki w Łodzi, gdzie od 2011 r. sprawuje funkcję Kierownika Sekcji Teorii. Od 2008 r. pracuje również w Katedrze Edukacji Muzycznej łódzkiej Akademii Muzycznej, gdzie prowadzi klasę dyrygentury chóralnej, obecnie na stanowisku profesora AM. Od 2016 r. pełni funkcję Kierownika Katedry Edukacji Muzycznej. W latach 2011–2021 pełnił funkcję pierwszego dyrygenta – szefa Chóru Filharmonii Łódzkiej. Obecnie jest dyrygentem Chóru Kameralnego Akademii Muzycznej w Łodzi Lodz Chamber Choir, Chóru Kameralnego Vivid Singers, Chóru Męskiego „Lutnia” w Warcie oraz Chóru Mieszanego Kościoła Chrześcijan Baptystów w Łodzi. Z prowadzonymi przez siebie chórami uzyskał kilkadziesiąt nagród i wyróżnień na licznych festiwalach i konkursach chóralnych w Polsce i za granicą.

Artysta na swoim koncie ma nagranie kilkunastu płyt z muzyką chóralną. Ostatni album został wydany przez wytwórnię fonograficzną DUX w listopadzie 2023 Contemporary Choral Music from Lodz i nagrany wraz z Chórem Kameralnym Akademii Muzycznej w Łodzi.

Ponadto jest także jurorem i wykładowcą podczas wielu festiwali, konkursów, warsztatów i seminariów z zakresu teorii muzyki oraz chóralistyki.



foto: Stanisław Kusiak / ECM KP

Infrastruktura

Siedziba ECM KP to nowoczesny kampus artystyczno-edukacyjny, na który składają się części: artystyczna, dydaktyczna, hotelowa, administracyjno-biurowa. Autorem projektu siedziby jest krakowskie Biuro Architektoniczne DDJM. Budynek otacza niemal 5-hektarowa działka, przeznaczona pod utworzenie pomnika przyrody, zgodnie z wolą Krzysztofa Pendereckiego.

W budynku głównym należy wskazać przede wszystkim: salę koncertową, kameralną, konferencyjną, studio nagrań, sale ćwiczeniowe, bibliotekę, garderoby, pokoje hotelowe, jadalnię i zaplecze gastronomiczno-gospodarcze, magazyny dekoracji, instrumentów, techniczny, biura.

Siedziba instytucji dostosowana jest do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami.

Z siedzibą instytucji sąsiaduje zabytkowy zespół dworsko-parkowy, zakupiony i włączony w struktury ECM KP w 2021 r.

05 Bezpośrednio przy budynku Centrum znajduje się rozległy parking z miejscami dla samochodów osobowych oraz autokarów.



foto: Bartek Barczyk / ECM KP

- **lokalizajce:** Lusławice (główna siedziba), Kraków (filia – Chór Polskiego Radia – Lusławice)
- **obiekty w Lusławicach:** Europejskie Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego, zespół dworsko-parkowy (Arboretum Krzysztofa Pendereckiego, Dwór Elżbiety i Krzysztofa Pendereckich, XVI-wieczny ariański Lamus, Mauzoleum Fausta Socyna)
- **główna siedziba:** powierzchnia zabudowy - 10 548 m²; powierzchnia użytkowa – 9905,52 m²; kubatura: ponad 9000 m³; powierzchnia estrady: 216 m³
- **zespół dworsko-parkowy:** powierzchnia Arboretum – ok. 16 h, powierzchnia Dworu – ponad 400 m²
- **łączna powierzchnia terenów w Lusławicach:** ok. 21 h



Infrastruktura

Sercem obiektu jest sala koncertowa. Pod kątem akustycznym jest jednym z najlepszych przestrzeni filharmonijnych w Europie i jedną z niewielu w pełni drewnianych sal koncertowych w Polsce. Specjalistycznych konsultacji w zakresie wibroakustyki udzielało renomowane niemieckie biuro BBM Müller. Za profesjonalne siedziska, odpowiednio dostosowane do właściwości akustycznych sali koncertowej, odpowiada prestiżowa firma o międzynarodowej renomie – Nowy Styl.

Doskonałe warunki akustyczne potwierdzają zarówno występujący w Lusławicach wybitni artyści, jak i specjaliści branży fonograficznej. Salę wyposażono w nowoczesne zaplecze studyjne umożliwiające profesjonalną rejestrację audiowizualną wydarzeń.



foto: Marek Cieszkowski / ECM KP

- **liczba miejsc:** 650
- **układ:** pudełkowy (*shoe box*), amfiteatralny z balkonem
- **materiały:** naturalne drewno dębowe i świerkowe
- **akustyka:** ok. 2 sekundy pogłosu
- **specyfika estrady:** ok. 200 m² + ruchomy orkiestron
- **wyposażenie:** kotary akustyczne, ekran multimedialny, zascenie, studio nagraniowe, nowoczesne sprzęty z zakresu technologii audiowizualnej



Infrastruktura

Przestrzeń artystyczna to miejsce spotkań przybywających do Lusławic Gości: melomanów, miłośników sztuki i natury, turystów.

Goście Centrum spotykają się w foyer oraz patio. To przestrzenie rozmów, wymiany myśli, nawiązywania relacji aktywnych uczestników kultury. Właśnie tu pracownicy ECM KP każdego dnia spotykają się z setkami Gości podczas koncertów oraz wydarzeń organizowanych w ramach zwiedzania.



foto: Marek Cieszkowski / ECM KP

- **foyer:** przeszkolne z widokiem na tereny zielone, przestrzeń spotkań oraz ekspozycyjno-wystawiennicza
- **gastronomia:** w foyer znajdują się dwa punkty dedykowane obsłudze gastronomicznej dla Gości – uczestników realizowanych wydarzeń
- **patio:** przestrzeń między częścią artystyczną oraz dydaktyczną dedykowana spotkaniom i sztuce
- **stała Ekspozycja multimedialna i wystawa:** w przestrzenie foyer i patio wpisana jest stała Ekspozycja multimedialna „KRZYSZTOF PENDERECKI – DZIEDZICTWO POLSKIEJ MUZYKI XX i XXI WIEKU” oraz stała wystawa „Współbrzmienie sztuk. Galeria rzeźb Adama Myjaka”, którą tworzy 10 podarowanych przez artystę rzeźb z drewna, terakoty i brązu



Infrastruktura

Część dydaktyczno-hotelową tworzą przestrzenie dedykowane uczestnikom programów artystycznych i kursów mistrzowskich oraz artystom.

Uczestnicy programów mają do dyspozycji: salę kameralną, salę konferencyjną, pokoje ćwiczeń, bibliotekę, studio nagrań, garderoby oraz kuchnię i jadalnię. Obszerny pawilon mieszkalny kampusu może gościć ok. 120 osób. Całość wyposażona jest w najnowocześniejszą infrastrukturę techniczną.



foto: Marek Cieszkowski / ECM KP

- **liczba miejsc hotelowych:** ok. 120
- **pokoje:** 1-, 2-osobowe oraz apartamenty
- **sale ćwiczeniowe:** każda wyposażona w panele akustyczne oraz instrumenty klawiszowe
- **sala kameralna:** przestrzeń edukacyjna dla kameralistów i tancerzy, wyposażona w instrumenty klawiszowe, projektor i ekran multimedialny, ścianę lustrzaną
- **sala konferencyjna:** przestrzeń edukacyjna, wypoczynkowa, wyposażona w instrumenty klawiszowe, projektor i ekran multimedialny
- **biblioteka:** przestrzeń edukacyjna, rekreacyjna, wypoczynkowa, zbiory biblioteczne
- **zaplecze gastronomiczno-gospodarcze:** kuchnia i jadalnia, pralnia, prasownia



Infrastruktura

W sąsiedztwie siedziby ECM KP znajduje się **zespół dworsko-parkowy – zabytkowe założenie, będące niegdyś prywatną posiadłością Krzysztofa Pendereckiego**. Właśnie tu kompozytor zrealizował jedno z największych swoich marzeń: unikatową w skali Europy **kolekcję dendrologiczną, którą tworzy ponad 2 tysiące często rzadko spotykanych gatunków drzew i krzewów**. Arboretum Krzysztofa Pendereckiego to ponad 5 tysięcy krzewów i drzew, wiele z nich liczących ponad 100–200 lat.

Po zakupie zespołu dworsko-parkowego i włączenie go w struktury ECM KP miłośnicy natury, kultury i historii mają możliwość zwiedzania z przewodnikiem, poznając wielowiekową historię Lusławic, konteksty tutejszej działalności braci polskich, Fausta Socyna, Jacka Malczewskiego i Krzysztofa Pendereckiego, a także dowiadując się intrygujących ciekawostek nt. roślinności charakterystycznej i nietypowej dla naszej strefy klimatycznej.

Wkrótce ragnę pomników przyrody zyskają drzewa: tulipanowiec amerykański (ponad 90 lat), dąb szypułkowy (ponad 250 lat), jesion wyniosły (ponad 100 lat).



foto: Mateusz Kluza / ECM KP

- **powierzchnia Arboretum:** ponad 16 h
- **stan kolekcji dendrologicznej:** ponad 2 tysiące gatunków drzew i krzewów; ok. 5 tysięcy drzew i krzewów
- **część tzw. stara:** Dwór Elżbiety i Krzysztofa Pendereckich, XVI-wieczny ariański Lamus, Mauzoleum Fausta Socyna, ogród włoski, ogród japoński, ogród różany, pinetum, kaplica (rotunda), oficyna, elementy małej architektury
- **część tzw. nowa:** wielki labirynt (ok. 15 tysięcy grabów, 4 km ścieżek), pinetum, alpinarium, ogród hortensjowy (projekt Krzysztofa Pendereckiego realizowany pośmiertnie)



Infrastruktura

Dwór Elżbiety i Krzysztofa Pendereckich w Lusławicach to miejsce, które trwale zapisało się na kartach polskiej kultury. Po zakupie posiadłości przez kompozytora staropolski Dwór przeszedł gruntowny remont i w latach 80. stał się miejscem spotkań najważniejszych przedstawicieli świata kultury i sztuki: artystów – instrumentalistów i śpiewaków, kompozytorów i dyrygentów, publicystów i krytyków muzycznych.

Po zakupie zespołu dworsko-parkowego i włączenie go w struktury ECM KP miłośnicy natury, kultury i historii mają możliwość zwiedzania z przewodnikiem, poznając historię Krzysztofa Pendereckiego, jego rozległe pasje i dziedzictwo oraz wydarzenia z nieodległej historii.



foto: Marek Cieszkowski / ECM KP

- **powstanie:** XVIII/XIX w.
- **powierzchnia Dworu:** ponad 450 m²
- **pomieszczenia:** sień, salon, jadalnia, sypialnia, pokoje gościnne, kuchnia, łazienki, pomieszczenia gospodarcze, strych, kotłownia, weranda duża, weranda mała, ganek
- **kolekcje** (zakupione przez ECM KP) m.in.: dzieła sztuki, antyki, piece kaflowe, zbiory biblioteczne
- **wydarzenia:** koncert kameralne, zwiedzania z przewodnikiem



Kluczowe projekty i wydarzenia

Jednym z głównych punktów działalności ECM KP są koncerty: wydarzenia indywidualne organizowane lub współorganizowane przez ECM KP, wydarzenia w siedzibie i poza nią, koncerty w ramach cyklicznych wydarzeń, takich jak festiwale EMANACJE oraz DE NATURA SONORIS. LUSŁAWICE – DWÓR, a także Dzień Specjalny KOSMOGONIA. Istotną działalnością koncertową są również recitale mające na celu promocję młodych talentów – uczestników i absolwentów kursów mistrzowskich w Lusławicach.

Ponadto w działalność Centrum wpisują się koncerty w Polsce i za granicą zespołu artystycznego instytucji: Chóru Polskiego Radia – Lusławice. Artyści biorą udział w prawykonaniach oraz nagraniach licznych dzieł muzyki najnowszej i dawnej, z repertuaru klasycznego i rozrywkowego w aranżacjach wokalnych.



foto: Stanisław Kusiak / ECM KP

- **koncerty wewnętrzne i zewnętrzne**
- **koncerty młodych talentów:** koncerty finałowe Zimowej Akademii Muzyki, PREZENTACJE – recitale z cyklu promocji młodych talentów, koncerty młodzieżowych zespołów artystycznych ECM KP: Lusławickiej Orkiestry Talentów oraz Penderecki Youth Orchestra
- **koncerty specjalne:** 29 marca – rocznica śmierci Krzysztofa Pendereckiego, 23 listopada – KOSMOGONIA – Dzień Specjalny w rocznicę urodzin Krzysztofa Pendereckiego
- **fesitwale:** EMANACJE (lipiec–sierpień), DE NATURA SONORIS. LUSŁAWICE – DWÓR (maj)
- **koncerty zespołu artystycznego: Chóru Polskiego Radia – Lusławice**



Kluczowe projekty i wydarzenia

Festiwal Muzyki EMANACJE trwa w miesiącach lipiec–sierpień.

W 2026 r. przypadnie 14. edycja festiwalu. Podczas koncertów występują cenieni artyści z Polski i zagranicy, prezentując różnorodny repertuar. Wydarzenia organizowane są w Lusławicach i innych lokalizacjach Małopolski. Każdego roku w wydarzeniach biorą udział setki melomanów, miłośników sztuki, kultury i historii.

Od kilku lat program koncertowy wzbogacają wydarzenia i dni specjalne organizowane w ramach zwiedzania.

- **lato** (lipiec–sierpień)
- **koncerty:** w Lusławicach i innych lokalizacjach Małopolski, występy solistów, kameralistów, orkiestr, dyrygentów z Polski i zagranicy
- **zwiedzania:** stałej Ekspozycji multimedialnej, Arboretum, Dworu, wystaw czasowych, spacerów tematycznych, wydarzenia specjalne, spotkania z ludźmi sztuki i kultury



foto: Stanisław Kusiak / ECM KP

Kluczowe projekty i wydarzenia

Festiwal wiosenny DE NATURA SONORIS. LUSŁAWICE – DWÓR nawiązuje do tradycji prywatnych festiwali muzyki kameralnej organizowanych przez Elżbietę i Krzysztofa Pendereckich w latach 80. ubiegłego wieku. W 2026 r. przypadnie 5. edycja festiwalu. Repertuar skoncentrowany jest na muzyce kameralnej i wokalne. Wydarzenia odbywają się głównie we wnętrzach Dworu Elżbiety i Krzysztofa Pendereckich w Lusławicach.

Koncerty poprzedzają zwiedzania z przewodnikiem stałej Ekspozycji multimedialnej i Arboretum Krzysztofa Pendereckiego.



foto: Stanisław Kusiak / ECM KP

- **wiosna** (długi weekend majowy)
- **koncerty**: muzyki kameralnej i wokalne w Lusławicach
- **zwiedzania**: stałej Ekspozycji multimedialnej, Arboretum i wystaw czasowych

Kluczowe projekty i wydarzenia

W ECM KP każdego roku kształcą się setki młodych instrumentalistów, kompozytorów, wokalistów, dyrygentów podczas programów i kursów **mistrzowskich**. Instytucja w Lusławicach służy spotkaniom pokoleń – uczniów z cenionymi artystami.

Wśród programów należy wymienić przede wszystkim takie projekty jak: Zimowa Akademia Muzyki, Wiosenna Akademia Muzyki, Letnia Akademia Muzyki. Ponadto w ramach działalności zespołu artystycznego ECM KP odbywa się program Akademia Chóru Polskiego Radia – Lusławice.

Od wielu lat Centrum współpracuje także z jednostkami i instytucjami działającymi na rzecz wspierania młodych talentów, takimi jak: Fundusz ZDOLNI, warsztaty audiowizualne w ramach Festiwalu Muzyki Filmowej w Krakowie, Międzynarodowe Warsztaty Akordeonowe i in.



foto: Stanisław Kusiak / ECM KP

- **Zimowa Akademia Muzyki:** kursy dla instrumentalistów – dzieci i młodzież
- **Wiosenna Akademia Muzyki:** kursy dla instrumentalistów/wokalistów – młodzież i studenci, oraz kompozytorów – Scena kompozytorska w Lusławicach
- **Letnia Akademia Muzyki:** kursy dla instrumentalistów/kameralistów – studenci
- **Akademia Chóru Polskiego Radia – Lusławice:** kursu dla wokalistów i dyrygentów – dorośli
- programy artystyczno-edukacyjne na rzecz wspierania młodych talentów we współpracy z innymi instytucjami



Kluczowe projekty i wydarzenia

Czołowymi projektami artystyczno-edukacyjnymi ECM KP są dziecięca i młodzieżowa orkiestra smyczkowa.

Lusławicka Orkiestra Talentów (LOT) złożona jest z ok. 40 najbardziej wyróżniających się dzieci kształcących się w IV i V klasach szkół muzycznych w całej Polsce. Podczas naboru wybierani są obiecujący skrzypkowie, wiolonczeliści i kontrabasiści. Podczas tygodniowych rezydencji artystycznych LOT opracowuje repertuar z przekroju epok. **Opiekun artystyczną i dyrygent orkiestry od początku istnienia projektu jest prof. dr hab. Monika Bachowska.**

Penderecki Youth Orchestra (PYO) jest siostrzanym projektem artystyczno-edukacyjnym ECM KP, lecz dedykowanym młodzieży i studentom.



foto: Stanisław Kusiak / ECM KP

- **Lusławicka Orkiestra Talentów:** ok. 40 osób; orkiestra dziecięca; skrzypce, wiolonczela, kontrabas; cykl 2-letni
- **Penderecki Youth Orchestra:** projekt siostrzany – orkiestra młodzieżowa

Kluczowe projekty i wydarzenia

W dniu 86. urodzin Krzysztofa Pendereckiego, 29 listopada 2019 r., w ECM KP została zainaugurowana **stała Ekspozycja multimedialna „KRZYSZTOF PENDERECKI – DZIEDZICTWO POLSKIEJ MUZYKI XX i XXI WIEKU”**. Ekspozycja udostępniana jest do zwiedzania z przewodnikiem.

Wystawa podzielona jest na 3 części: ARTYSTA, SPOTKANIA, DZIEŁO. Celem wystawy jest upowszechnianie dziedzictwa Patrona instytucji oraz polskiej muzyki ubiegłego i obecnego stulecia.



foto: Paweł Mazur / ECM KP

- **obszary:** ARTYSTA – gabinet Krzysztofa Pendereckiego z memoriabiliami i archiwaliami po kompozytorze; SPOTKANIA – obszary multimedialne prezentujące twórczość Krzysztofa Pendereckiego i innych czołowych polskich kompozytorów XX i XXI wieku; DZIEŁO – 2-częściowa galeria prezentująca wielkoformatowe rękopisy Krzysztofa Pendereckiego oraz nisze odsłuchowe głównie z muzyką Patrona instytucji



Kluczowe projekty i wydarzenia

Zwiedzanie to również regularne spacery z przewodnikiem po **Arboretum Krzysztofa Pendereckiego**. Każdego miesiąca Lusławice odwiedza setki miłośników kultury, natury i historii. Orowadzania mają na celu upowszechnianie wiedzy o Patronie i szczególną troskę o zachowanie właściwego stanu do niedawna prywatnego, unikatowego założenia dworsko-parkowego.

Od 15 marca 2026 r. zwiedzanie Arboretum zostaje poszerzone o zwiedzanie **stałej wystawy LAMUS W LUSŁAWICACH. BRACIA POLSCY – WOLNOŚĆ MYŚLI W XVI I XVII WIEKU**, prezentującej rękopisy i starodruki ariańskie z prywatnych zbiorów Dariusza Ciepieli. Wystawa mieści się we wnętrzach XVI-wiecznego Lamusa – perły architektury ariańskiej w Polsce. Remont zabytku został ukończony z końcem 2025 r. i był możliwy dzięki zwycięstwie w Konkursie „Nasz Zabytek” Fundacji Most the Most.

Remont stanowił realizację zadania: „Kompleksowa renowacja XVI-wiecznego Lamusa w zespole dworsko-parkowym w Lusławicach z uruchomieniem funkcji wystawienniczych obiektu”. Lusławicki Lamus zwyciężył w Konkursie „Nasz Zabytek” Fundacji Most the Most. Finansowanie: Rządowy Program Odbudowy Zabytków, Województwo Małopolskie, Fundacja Most the Most, środki własne ECM KP, Stowarzyszenie Akademia imienia Krzysztofa Pendereckiego, Międzynarodowe Centrum Muzyki.



foto: Stanisław Kusiak / ECM KP

- **obszary:** zwiedzania z przewodnikiem Arboretum Krzysztofa Pendereckiego dla grup zorganizowanych i gości indywidualnych zarówno stałej, jak i nowej części ogrodu; zwiedzanie stałej wystawy LAMUS W LUSŁAWICACH. BRACIA POLSCY – WOLNOŚĆ MYŚLI W XVI I XVII WIEKU; zwiedzanie Dworu Elżbiety i Krzysztofa Pendereckich

Kluczowe projekty i wydarzenia

Od 2023 r. odbywają się zwiedzania z przewodnikiem Dworu Elżbiety i Krzysztofa Pendereckich w Lusławicach. Miłośnicy kultury i historii mają możliwość zobaczenia wnętrz lusławickiego domu kompozytora, zapoznania się z wielowiekową historią zabytkowego Dworu i jego burzliwymi dziejami, a także poznania intrygujących faktów o życiu i twórczości Jacka Malczewskiego – ojca symbolizmu w polskim malarstwie, który w latach 20. XX w. był silnie związany z Lusławicami.

Wówczas istnieje również możliwość zwiedzania przestrzeni Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego: stałej Ekspozycji multimedialnej „KRZYSZTOF PENDERECKI – DZIEDZICTWO POLSKIEJ MUZYKI XX i XXI WIEKU” oraz aktualnej wystawy czasowej.



foto: Stanisław Kusiak / ECM KP

- **obszary:** zwiedzanie z przewodnikiem Dworu Elżbiety i Krzysztofa Pendereckich w Lusławicach; zwiedzanie stałej Ekspozycji multimedialnej i/lub aktualnej wystawy czasowej

Kluczowe projekty i wydarzenia

W ramach zwiedzania organizowane są wydarzenia specjalne.

Główne z nich to otwarcia sezonów: wiosennego, letniego i jesiennego. To także wystawy czasowe realizowane w przestrzeniach siedziby Centrum i na terenie zespołu dworsko-parkowego. Wydarzenia dedykowane są odbiorcom bez ograniczeń wiekowych.

Instytucja bierze udział w ogólnopolskich i międzynarodowych akcjach, takich jak m.in. Narodowe Czytanie czy Noc Muzeów. Realizowane są również konferencje naukowe, m.in. o braciach polskich, Fauście Socynie, Jacku Malczewskim.



foto: Stanisław Kusiak / ECM KP

- **otwarcia sezonów:** wiosenny: CHODŹ DO LASU! BLIŻEJ DRZEW – BLIŻEJ SIEBIE; letni: OGRÓD BEZ TAJEMNIC – NOC ŚWIĘTOJAŃSKA W LUSŁAWICKIM ARBORETUM; jesienny: OGRÓD BEZ TAJEMNIC – HARMONIA BARW
- **wydarzenia tematyczne:** spacer: sensoryczne, poranne, nocne; zwiedzania wielkiego labiryntu, WAKACJE Z DUCHAMI – nocne zwiedzanie siedziby Centrum
- **ogólnopolskie akcje:** Narodowe Czytanie, Noc Muzeów, Weekend Seniora z Kulturą, Małopolskie Dni Dziedzictwa Kulturowego



Kluczowe projekty i wydarzenia



W ramach zwiedzania organizowane są także wystawy czasowe realizowane w przestrzeniach siedziby Centrum i na terenie zespołu dworsko-parkowego. Działania te poszerzają ofertę instytucji w myśl szerokich zainteresowań Krzysztofa Pendereckiego, obejmujących zamiłowanie do natury, sztuk wizualnych, natury, historii.

- **wystawy czasowe** (dotychczas): dzieł Jacka Maleczewskiego pochodzących z prywatnych kolekcji, drzew bonsai z największej w Polsce prywatnej kolekcji Grzegorza Sowińskiego, kolaży fotograficznych Janusza Marynowskiego i Tamary Pieńko, fotografii Marka Bebłota, obrazów ceramicznych Stefanii Michałowskiej, malarstwa abstrakcyjnego Lidii Lesieckiej, malarskich arrasów Magdaleny Miłoś



foto: Stanisław Kusiak / ECM KP



Kluczowe projekty i wydarzenia

Podczas warsztatów edukacyjnych dla dzieci i młodzieży młodzi odbiorcy mają szansę poznać postać i twórczość Krzysztofa Pendereckiego. Wydarzenia prowadzone są w sposób przystępny i dostosowany do odpowiedniej grupy wiekowej.



foto: Jadwiga Kania / ECM KP

- **Skomponuj zielnik:** warsztaty jesienne z elementami muzykoterapii dla dzieci w wieku przedszkolnym i wczesnoszkolnym
- **Wiosenna symfonia w labiryncie zmysłów:** warsztaty wiosenne z elementami muzykoterapii dla dzieci w wieku przedszkolnym i wczesnoszkolnym
- **O mocy emocji w sztuce:** warsztaty zimowe z elementami muzykoterapii dla dzieci w wieku przedszkolnym i wczesnoszkolnym
- **Mały detektyw. Na tropie lusławickich tajemnic:** rodzinna gra terenowa w przestrzeniach Arboretum
- **Alfabet Pendereckiego:** gra interaktywna w przestrzeniach stałej Ekspozycji multimedialnej dla dzieci i młodzieży w wieku 10–15 lat

Skala działalności

2024

Europejskie Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach

- **88 programów koncertowych** z zakresu koncertów/wydarzeń cyklicznych upowszechniających kulturę muzyczną
- **79 wydarzeń o charakterze edukacyjnym**
- **165 wydarzeń poświęconych zwiedzaniu oraz 21 wydarzeń specjalnych**
- **9 innych przedsięwzięć kulturalnych**

Wydarzenia organizowane lub współorganizowane przez ECM KP – koncerty, wydarzenia edukacyjne, inne przedsięwzięcia oraz zwiedzanie – zgromadziły ogółem **41 074 odbiorców**, w tym:

- **30 040 uczestników koncertów**
- **1790 uczestników wydarzeń edukacyjnych**
- **7934 uczestników różnych form zwiedzania Lusławic**
- **1310 odbiorców innych wydarzeń kulturalnych**



foto: Stanisław Kusiak / ECM KP

Skala działalności

2024

Chór Polskiego Radia – Łusławice: działalność

- **40 koncertów**, w tym 1 za granicą
- **koncertów na festiwalach** (3 Opera Rara, Praska Wiosna, FMF, ORGANy PLUS+2024, Festiwal Muzyki Cerkiewnej „Hajnówka 2024”, Omnia Beneficia, EMANACJE, Malta, Eufonie)
- **6 koncertów dla Polskiego Radia**
- **nagrania dla Polskiego Radia**
- **prawykonania:** Aleksander Nowak *Ja, Şeküre*, Joanna Wnuk Nazarowa *Kwadryptyk powstańczy*, Krzysztof Herdzin *Głos człowieka* pieśni do słów Zbigniewa Herberta i Czesława Miłosza na chór mieszany a cappella
- **słuchacze na koncertach:** 13 556
- **odwiedzający stronę www:** 5000
- **media społecznościowe:** Facebook: wyświetlenia 38,4 tys., obserwatorzy 2460; Instagram: wyświetlenia 700, obserwatorzy – brak danych



foto: Michał Łepecki / ECM KP



Skala działalności

2024

Europejskie Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego

w Lusławicach: działalność informacyjna, publicystyczna i wydawnicza, zarówno w postaci publikacji internetowych, jak i tradycyjnych

- **Instagram:** 3953 obserwujących
- **Facebook:** 17 000 obserwujących
- **LusLetter** (druk): 800 egz.

LUSLETTER

BIULETYN
EUROPEJSKIEGO CENTRUM MUZYKI
KRZYSZTOFA PENDERECKIEGO

2024



ggrafika: Antek Korzeniowski / ECM KP



Skala działalności

2025

Europejskie Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach

- **82 programy koncertowe** z zakresu koncertów/wydarzeń cyklicznych upowszechniających kulturę muzyczną
- **74 wydarzenia o charakterze edukacyjnym**
- **243 wydarzenia poświęcone zwiedzaniu oraz 47 wydarzeń specjalnych**
- **12 innych przedsięwzięć kulturalnych**

Wydarzenia organizowane lub współorganizowane przez ECM KP – koncerty, wydarzenia edukacyjne, inne przedsięwzięcia oraz zwiedzanie – zgromadziły ogółem **78 863 odbiorców**, w tym:

- **31 141 uczestników koncertów**
- **29 880 uczestników wydarzeń edukacyjnych**
- **11 389 uczestników różnych form zwiedzania Lusławic**
- **6453 odbiorców innych wydarzeń kulturalnych**



foto: Stanisław Kusiak / ECM KP

Skala działalności

2025

Chór Polskiego Radia – Łusławice: działalność



foto: Roman Huzior / ECM KP

- **37 koncertów**, w tym 3 za granicą
- **7 koncertów na festiwalach** (FMF, EMANACJE, Wratistavia Cantans, Kraków Jazz Week Poziom 320)
- **7 koncertów dla Polskiego Radia**
- **nagranie: IX Symfonia *Fidei speique Sinfonia* Krzysztofa Meyera dla Polskiego Radia**
- **prawykonania:** 3 utwory Marcina Wawruka z repertuaru Kabaretu Starszych Panów w opracowaniu na chór a cappella napisane na zamówienie zespołu, Sonia Brauhoff Psalm 119 – wykonanie podczas koncertu w Luksemburgu, Zygmunt Krauze Children's Requiem – wykonanie podczas Festiwalu Wratistavia Cantans, Olivier Kaspar 10 motets – wykonanie podczas koncertu 18.10 w Łusławicach
- **słuchacze na koncertach:** 17 986
- **odwiedzający stronę www:** 8000
- **media społecznościowe:** Facebook: wyświetlenia 595,5 tys., obserwatorzy 3469; Instagram: wyświetlenia 30 600, obserwatorzy 1471

Skala działalności

2025

Europejskie Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego

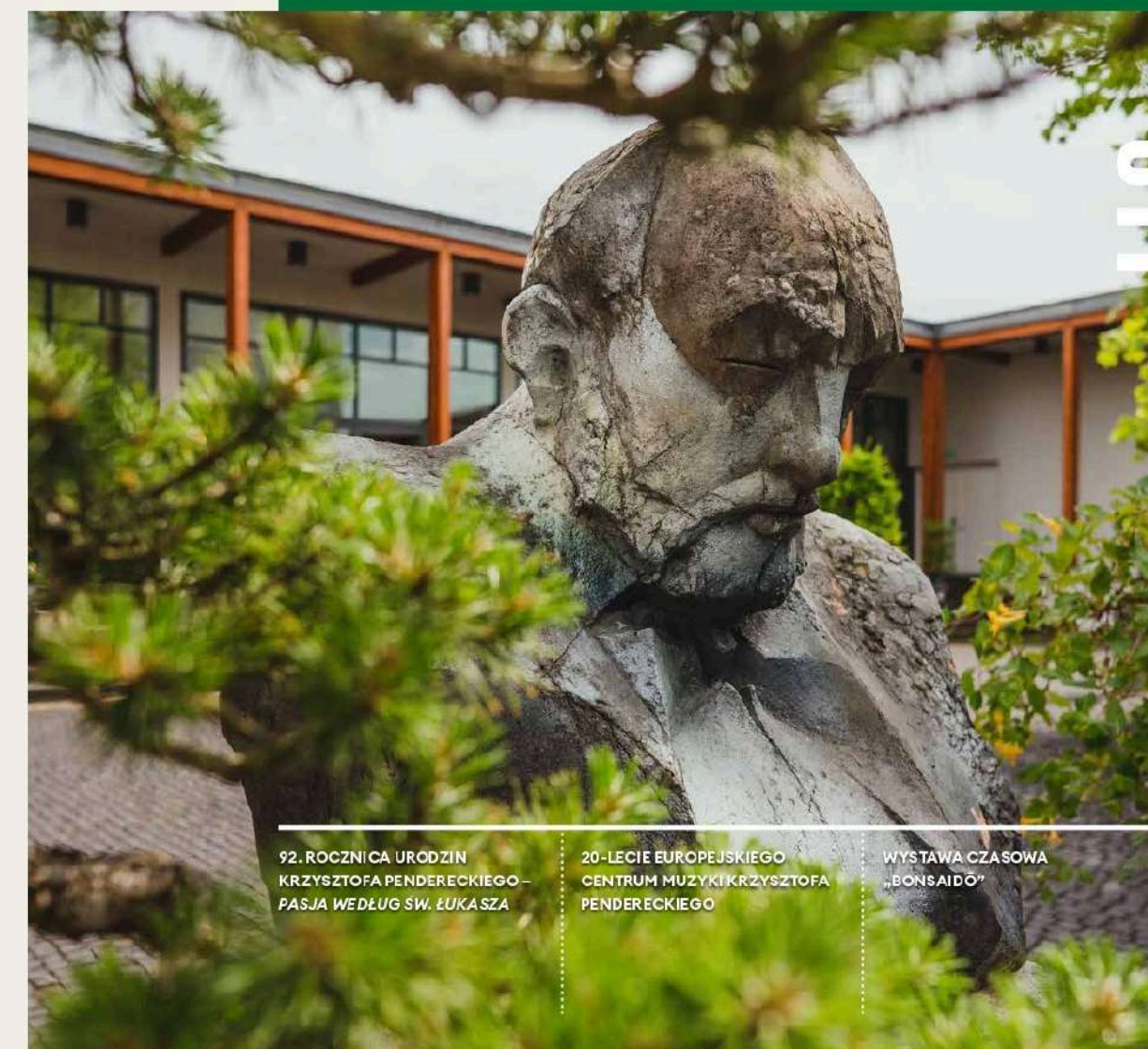
w Lusławicach: działalność informacyjna, publicystyczna i wydawnicza, zarówno w postaci publikacji internetowych, jak i tradycyjnych

- **Instagram:** 4765 obserwujących
- **Facebook:** 18 825 obserwujących
- **YouTube:** 1850 subskrybentów, 188 680 wyświetleń
- **LinkedIn:** 66 obserwujących
- **LusLetter** (druk): 800 egz.
- **Newsletter:** 6493 subsrybentów

LUSLETTER

BIULETYN
EUROPEJSKIEGO CENTRUM MUZYKI
KRZYSZTOFA PENDERECKIEGO

2025



WWW.PENDERECKI-CENTER.PL

ggrafika: Antek Korzeniowski / ECM KP



Kontekst narodowy

ECM KP łączy w wielowiekowe dziedzictwo kultury narodowej z nowoczesnym systemem kształcenia artystycznego. To miejsce głęboko zakorzenione w historii polskiej kultury i nauki. W Lusławickim Dworze w latach 20. XX w. mieszkał i tworzył Jacek Malczewski, wybitny przedstawiciel symbolizmu w malarstwie polskim, którego twórczość współtworzyła kanon narodowej sztuki przełomu XIX i XX w. Obecność Malczewskiego w Lusławicach wpisuje to miejsce w szerszy kontekst Młodej Polski oraz duchowych i patriotycznych poszukiwań epoki.

Najpełniej narodowy wymiar Lusławic wyraża się w działalności Krzysztofa Pendereckiego. Kompozytor zakupił posiadłość w połowie lat 70. XX wieku, tworząc w Dworze oraz otaczającym go Arboretum przestrzeń pracy twórczej z kolekcją kilku tysięcy unikatowych drzew i krzewów. To właśnie w Lusławicach powstawały kolejne dzieła o światowym znaczeniu, a sam Dwór stał się symbolem kontynuacji polskiej tradycji ziemiańsko-inteligenckiej, miejsca, w którym kultura, nauka i patriotyzm współistnieją.

ECM KP jest nie tylko instytucją edukacyjną, lecz także symbolem ciągłości polskiej kultury – od XIX-wiecznych tradycji dworskich i ogrodowych po współczesną obecność Polski w europejskiej przestrzeni artystycznej.



foto: Stanisław Kusiak / ECM KP



Kontekst międzynarodowy

ECM KP jest rozpoznawalnym na arenie międzynarodowej ośrodkiem koncertowym, edukacyjnym oraz kulturowym, goszczącym wybitnych solistów, dyrygentów i zespoły kameralne, a także melomanów i turystów z całego świata. Organizowane kursy mistrzowskie, warsztaty, festiwale

i wydarzenia w ramach zwiedzania przyciągają odbiorców z wielu krajów, tworząc przestrzeń wymiany doświadczeń kulturowych oraz międzynarodowej współpracy artystycznej. ECM KP działa jako ambasador polskiej kultury muzycznej, budując międzynarodową rozpoznawalność nie tylko poprzez poziom artystyczny, lecz także poprzez konsekwentne pielęgnowanie wartości humanistycznych, które były fundamentem działalności kompozytora.

Wielowarstwowa historia miejsca od renesansowego humanizmu i tradycji ariańskiej, poprzez szlachecką kulturę dworską, aż po współczesny, nowoczesny kampus będący siedzibą instytucji – tworzą symboliczny kontekst dla misji ECM KP. Instytucja nie funkcjonuje jedynie jako sala koncertowa, lecz jako miejsce dialogu idei, w którym sztuka jest narzędziem refleksji nad tożsamością i dziedzictwem Europy. Świadcami renesansu, reformacji, kształtowania się wolnej myśli są zabytki: XVI-wieczny ariański Lamus oraz Mauzoleum Fausta Socyna z 1933 r. zawierające kamień z grobu teologa.

Instytucja udowadnia, że troska o idee Patrona i wielkich myślicieli działających w Lusławicach przez stulecia polega na budowaniu trwałej przestrzeni dialogu – między pokoleniami, narodami i tradycjami. W tym sensie ECM KP jest żywym pomnikiem myśli Profesora Krzysztofa Pendereckiego: miejscem, gdzie muzyka, natura i historia tworzą wspólną, ponadnarodową opowieść.



foto: Stanisław Kusiak / ECM KP



Podsumowanie

Europejskie Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach odgrywa wyjątkową rolę jako narodowa instytucja artystyczna. Pełni istotną funkcję zarówno na arenie krajowej, jak i międzynarodowej. Łączy funkcje ośrodka artystycznego najwyższej rangi z miejscem zakorzenionym w głębokiej tradycji kulturowej Europy.

Szeroka działalność ECM KP wpisuje się w misję troski o idee Krzysztofa Pendereckiego – dialogu kultur, odpowiedzialności za dziedzictwo, a przede wszystkim kształcenia kolejnych pokoleń artystów.



foto: Stanisław Kusiak / ECM KP



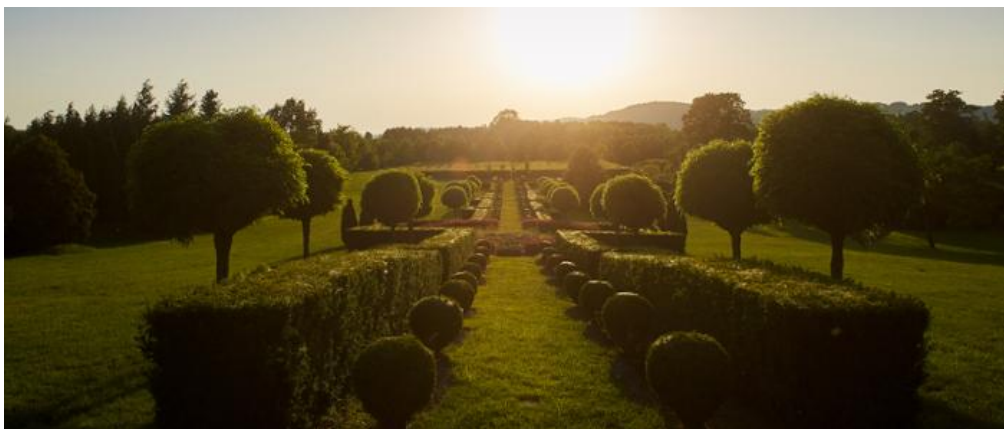
EUROPEJSKIE CENTRUM MUZYKI
KRZYSZTOFA PENDERECKIEGO



Europejskie Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego wyróżnione Znakem Dziedzictwa Europejskiego 2025

25.02.2026

Projekt „Ogród Krzysztofa Pendereckiego - dziedzictwo kulturowe zespołu dworsko-parkowego w Lusławicach” otrzymał tytuł Znak Dziedzictwa Europejskiego 2025 (European Heritage Label). Wyróżnienie przyznawane jest obiektom, które odegrały szczególną rolę w kształtowaniu historii i kultury Europy, a także rozwoju wartości stanowiących fundament integracji europejskiej. Raport dotyczący selekcji obiektów do tytułu opublikowała dziś Komisja Europejska.



Do Znak Dziedzictwa Europejskiego 2025 Polska rekomendowała 2 projekty: „Konstytucja dla Europy z 1831 roku Wojciecha Jastrzębowskiego” oraz „Ogród Krzysztofa Pendereckiego – dziedzictwo kulturowe zespołu dworsko-parkowego w Lusławicach”.

Poznaj Znak Dziedzictwa Europejskiego 2025

„Ogród Krzysztofa Pendereckiego – dziedzictwo kulturowe zespołu dworsko-parkowego w Lusławicach” to kompleks zabytków sięgających XII wieku, jak również miejsce realizacji wielu projektów artystycznych, mających na celu jednoczenie pokoleń oraz wszystkich, którzy niezależnie od pochodzenia, wyznania, poglądów czy przynależności kulturowej, dbają o wartości służące niesieniu wspólnego dobra.

» Odwiedź stronę Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego: <https://penderecki-center.pl/>

Znak Dziedzictwa Europejskiego

Wyróżnienie przyznawane obiektom dziedzictwa kulturowego, które mają silną europejską wartość symboliczną – podkreślają wspólną historię Europy i budowania Unii Europejskiej oraz europejskie wartości i prawa człowieka, będące fundamentem procesu integracji europejskiej.

Procedura selekcji obiektów do Znak Dziedzictwa Europejskiego **odbywa się co 2 lata**. Przebiega w **dwóch etapach – na szczeblu krajowym i unijnym**. W ramach etapu krajowego wyboru kandydatów dokonuje Komitet ds. Znak Dziedzictwa Europejskiego, który przedstawia swoje propozycje do akceptacji Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

Do tej pory **tytułem Znak Dziedzictwa Europejskiego** zostało uhonorowanych **5 polskich wpisów indywidualnych**: Historyczna Stocznia Gdańska (symbol Solidarności i upadku komunizmu) – 2014; Konstytucja 3 Maja (dokument z 1791 r.) – 2014; Unia Lubelska – 2014; Cmentarz wojenny nr 123 Łużna-Pustki (I wojna światowa) – 2015; Miejsce Pamięci Narodowej Łambinowice - 2019 oraz **2 wpisy transgraniczne**: Osiedle WUWA we Wrocławiu – 2020 i Krajobraz cysterski Wągrowiec/Łekno – 2024.

Dowiedz się więcej

» [Znak Dziedzictwa Europejskiego](#)

» [Wybraliśmy polskich kandydatów do Znak Dziedzictwa Europejskiego 2025](#)

» [Raport Komisji Europejskiej dotyczący selekcji obiektów do tytułu Znak Dziedzictwa Europejskiego 2025](#)



Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego

Marta Cienkowska

DF-I.311.4.12.2026.JP
Warszawa, 02 lutego 2026 r.

**Pani
Ilona SUCHECKA
p.o. Dyrektora
Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Łusławicach**

Szanowna Pani Dyrektor,

na podstawie art. 146 ust. 1 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2025 r., poz. 1483) informuję, że **kwota dotacji na wydatki bieżące dla instytucji ujęta w ustawie budżetowej na rok 2026 z 9 stycznia 2026 r. (Dz. U. z 2026 r., poz. 62), obowiązującej od dnia 1 stycznia 2026 r., w części 24 - Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego jest następująca:**

**rozdz. 92108 - Filharmonie, orkiestry, chóry i kapele
7.443 tys. zł, z tego:**

§ 2550 – dotacja podmiotowa – 7.443 tys. zł – kod b.z. 9.2.1.4.

Kalkulując wielkość dotacji podmiotowej na rok 2026, uwzględniono jej dodatkowe zwiększenie w porównaniu do ustawy budżetowej na rok 2025 w kwocie 234 tys. zł, z tytułu wzrostu funduszu wynagrodzeń osobowych wraz z pochodnymi o przyjęty średnioroczny wskaźnik wzrostu wynagrodzeń w państwowej sferze budżetowej na rok 2026 w wysokości 3%

Wartości mierników na rok 2026 dla całości działalności instytucji określone na podstawie projektu planu finansowego instytucji sporządzonego na 1 grudnia 2025 r. w odpowiedzi na pismo z 20 października 2025 r., znak: DF-I.312.75.2025.JP zostały przedstawione w załączniku do niniejszego zawiadomienia.

Przedstawione wielkości (kwoty dotacji w poszczególnych kodach budżetu zadaniowego oraz wartości mierników) stanowią podstawę do opracowania planu finansowego instytucji na rok 2026 w trybie art. 146 ust. 2 ustawy o finansach publicznych w związku z art. 27 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 87 ze zm.).

Plan finansowy (dostosowany do otrzymanych od MKiDN zawiadomień o kwotach dotacji na wydatki bieżące, dotacji na wydatki inwestycyjne oraz dotacji na realizację projektów z udziałem środków UE lub EFTA) **należy sporządzić** zgodnie z § 18 ust. 1 pkt 1 i ust. 3 zarządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 11 stycznia 2024 r. w sprawie nadzoru i kontroli nad jednostkami objętymi częścią 24 budżetu państwa (Dz. Urz. z 2024 r. poz. 4; <https://www.gov.pl/web/kultura/planowanie-i-sprawozdawczosc-jednostek>) i poniższymi wytycznymi:

Informacja dotycząca zasad przetwarzania danych osobowych przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego oraz praw osób, których dane są przetwarzane została zamieszczona na stronie www.gov.pl/kultura/bip w zakładce Polityka przetwarzania danych osobowych.

Identyfikator dokumentu: 2374370.10407713.9893308

- 1) na formularzach, których wzory określają załączniki nr 1, 2, 3 do ww. zarządzenia MKiDN;
- 2) na formularzu planistycznym PF-OSPR zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 13 lipca 2025 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu oraz trybu i terminów opracowania materiałów do projektu ustawy budżetowej (Dz. U. z 2025 r. poz. 984 ze zm.), w którym należy przedstawić **dla roku 2025 – wstępne wykonanie/wykonanie, dla roku 2026 – ustawę budżetową oraz przewidywane wykonanie;**
- 3) na formularzu w układzie zadaniowym w szczególności do poziomu działania klasyfikacji budżetu zadaniowego. Podział wydatków oraz wartości mierników na poszczególnych poziomach budżetu zadaniowego **w zakresie wartości bazowej z roku 2025** muszą być zgodne z wielkościami przekazanymi do MKiDN w sprawozdaniu z wykonania mierników za rok 2025 (załącznik nr 13 ww. zarządzenia MKiDN), natomiast **w zakresie roku 2026** muszą być zgodne z wielkościami przedstawionymi w projekcie planu finansowego na rok 2026 sporządzonego na 1 grudnia 2025 r.), z uwzględnieniem przedstawionych powyżej wielkości.

Wartości mierników na rok 2026 opracowane na każdym poziomie budżetu zadaniowego muszą być zgodne z katalogiem budżetu zadaniowego na 2026 rok zamieszczonym na stronie MKiDN (<https://www.gov.pl/web/kultura/katalog-budzetu-zadaniowego-na-rok-2026>). Przedstawione wartości powinny odzwierciedlać całość gospodarki finansowej instytucji (tj. wszystkie źródła finansowania działalności instytucji).

W trakcie roku budżetowego w zakresie budżetu zadaniowego instytucja jest zobowiązana do monitorowania w sposób ciągły realizacji wartości mierników i podziału planowanych wydatków w układzie budżetu zadaniowego, w odniesieniu do założonego planu. Zaplanowane wartości mierników powinny, w ujęciu rzeczywistym, odzwierciedlać całość działalności instytucji, a w przypadku ich dezaktualizacji - powinny zostać zmienione (aktualizując jego wartości jako plan po zmianach) decyzją dyrektora instytucji, tak aby w sposób rzetelny odzwierciedlać przewidywane wykonanie.

Zmiany w zakresie podziału planowanej dotacji w układzie budżetu zadaniowego (przypisania dotacji do kodów budżetu zadaniowego) muszą być dokonywane na podstawie decyzji Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego na wniosek instytucji (za pośrednictwem departamentu nadzorującego i Departamentu Finansowego w MKiDN).

- 4) **Przyznane dotacje podlegają szczególnym zasadom udzielania i rozliczania w myśl przepisów art. 126 i art. 150 ustawy o finansach publicznych oraz powinny zostać wykorzystane najpóźniej do 31 grudnia 2026 r. w przypadku dotacji podmiotowej lub w terminie określonym w umowie dotacji celowej.**

Niewykorzystane środki dotacji podmiotowej powinny zostać zwrócone najpóźniej do 31 stycznia 2027 r. Niewykorzystane środki dotacji celowej powinny zostać zwrócone w terminie określonym w umowie dotacji celowej.

Podstawą do uznania wydatkowanych środków dotacji celowej na wydatki bieżące za kwalifikowane będzie zawarta umowa dotacji celowej, która określi szczegółowe warunki realizacji zadania oraz zasady wykorzystania i rozliczenia przyznanych środków finansowych dotacji celowej.

W terminie 7 dni od otrzymania niniejszego zawiadomienia należy przedłożyć dokumenty do MKiDN:

- do departamentu nadzorującego - podpisane przez Dyrektora instytucji przy wykorzystaniu publicznej usługi rejestrowanego doręczenia na skrzynkę MKiDN.
- do Departamentu Finansowego - w formie plików edytowalnych .xls., doc. na adres: jpas@kultura.gov.pl.

Z poważaniem,

z up. Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego
Dyrektor Departamentu Finansowego

Marcin Krawczyk

/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

Załącznik:

Zestawienie wartości mierników na rok 2026 dla całości działalności instytucji

Do wiadomości:

- Departament Finansowy – wydz. II, VII, VIII
- Departament Narodowych Instytucji Kultury
- Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, ul. Raławicka 56; 30-017 Kraków

Załącznik do pisma nr DF-I.311.4.12.2026.JP

**Zestawienie wartości mierników na rok 2026 dla całości działalności instytucji
Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Łusławicach**

Funkcja	Zadanie	Podzadanie	Działanie	Nazwa funkcji/zadania/podzadania/działania	Cel	Nazwa miernika	Planowana wartość miernika pod ustawę budżetową na rok 2026
9.	9.2.			Działalność artystyczna, upowszechniająca, promująca kulturę i dialog międzynarodowy	Efektywne wykorzystanie potencjału kulturowego i kreatywnego	Widzowie i słuchacze w teatrach i instytucjach muzycznych, otrzymujących dotację podmiotową na 1000 osób w danym roku	40 750
9.	9.2.	9.2.1.		Działalność artystyczna, upowszechniająca, promująca kulturę i dialog międzykulturowy	Umożliwienie dostępu do inicjatyw/działań w zakresie kultury w kraju i za granicą	Liczba organizowanych i dofinansowanych przedsięwzięć kulturalnych oraz wspierających i usprawniających działalność jednostek w danym roku (naukowych, edukacyjnych, wydawniczych, promujących czytelnictwo, z zakresu działalności audiowizualnej, w tym kinematografi oraz na rzecz dostępu do dóbr kultury dla osób niepełnosprawnych i prace inwestycyjne, remontowe, zakupy) (sztuki)	678
9.	9.2.	9.2.1.	9.2.1.4.	Wspieranie i promowanie wydarzeń kulturalnych	Zwiększenie zainteresowania kulturą	Liczba osób uczestniczących w przedsięwzięciach kulturalnych (koncertach, premierach, wystawach, spektaklach, itp.) organizowanych i dofinansowanych w danym roku przez jednostki podległe i nadzorowane	40 750

Informacje o warunkach organizacyjno-finansowych
Europejskie Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławiacach

ROK 2025
Plan i wykonanie budżetu ECM

Lp.	Treść	Plan pod UB na 2025 r.*) (w tys. zł)	Plan po korekcie na 31/12/2025 r. *) (w tys. zł)	Wykonanie na 31/12/2025 r. **) (w tys. zł)
I	PRZYCHODY OGÓŁEM (1+2+3+4+5)	14 874	15 809	15 855
1	Dotacje z MKiDN na wydatki bieżące, z tego:	7 409	7 495	7 495
	Dotacja podmiotowa na działalność bieżącą (wraz ze zwiększeniami)	7 209	7 295	7 295
	Dotacje celowe, z tego:	200	200	200
	- w ramach MF EOG i NMF			
	w tym: na finansowanie			
	- w ramach POIiŚ			
	w tym: na finansowanie			
	- pozostałe	200	200	200
	w tym: na finansowanie			
2	Dotacje na wydatki bieżące od pozostałych współorganizatorów (Urząd Marszałkowski i Stowarzyszenie)	3 211	3 629	3 629
	- dotacja podmiotowa	3 211	3 629	3 629
	- dotacja celowa (podać rodzaj dotacji)			
3	Przychody własne, w tym:	1 650	2 429	2 471
	ze sprzedaży biletów			
	ze sprzedaży usług			
	ze sprzedaży wydawnictw			
	inne	1 650	2 429	2 471
4	Pozostałe przychody ze środków europejskich (np. Interreg)	0	0	0
5	Pozostałe przychody w tym:	2 604	2 256	2 260
	odsetki bankowe			
	darowizny			
	sponsoring			
	inne	2 604	2 256	2 260
II	KOSZTY OGÓŁEM (1+2+3+4)	14 874	15 580	15 252
1	Wynagrodzenia, w tym:	7 520	7 860	7 734
	wynagrodzenia osobowe z tytułu umowy o pracę	6 550	6 450	6 343
	wynagrodzenia bezosobowe	970	1 410	1 391
	pozostałe	0	0	0
	PFRON	0	0	0
2	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	1 243	1 379	1 333
3	Pozostałe koszty według rodzaju:	6 111	6 341	6 185
	amortyzacja	2 600	2 360	2 251
	materiały i energia	1 031	1 131	1 092
	usługi obce	2 460	2 828	2 822
	podatki i opłaty	14	16	15
	pozostałe koszty funkcjonowania	6	6	5
	koszty realizacji zadań	0	0	0
4	Pozostałe koszty	0	0	0
III	WYNIK ZDARZEŃ NADZWYCZAJNYCH			
	zyski nadzwyczajne			
	straty nadzwyczajne			
	WYNIK FINANSOWY BRUTTO	0	229	603
	PODATEK DOCHODOWY			0
	WYNIK FINANSOWY NETTO	0	229	603
IV	ZOBOWIĄZANIA	0	0	473
1	Zobowiązania krótkoterminowe			
	z tytułu dostaw i usług			
	z tytułu wynagrodzeń			
	inne			
2	Zobowiązania długoterminowe			
	z tytułu dostaw i usług			
	z tytułu wynagrodzeń			
	inne			
V	NALEŻNOŚCI	0	0	116

Lp.	Treść	Plan pod UB na 2025 r. *) (w tys. zł)	Plan po korekcie na 31/12/2025 r. (w tys. zł)	Wykonanie na 31/12/2025 r. (w tys. zł)
I	Dotacje na wydatki majątkowe	0	0	0
1	Dotacje z MKiDN na wydatki inwestycyjne, z tego:	0	0	0
	Dotacja MKiDN	0	0	0
	Dotacje celowa na inwestycje budowlane i zakupy inwestycyjne	0	0	0
	inne dotacje majątkowe	0	0	0

*) Dane wg PF-OSPR
**) Dane wg sprawozdnia za 2025 rok - zał. nr 14

Informacje dodatkowe:

zatrudnienie w przeliczeniu na etaty - dane ze sprawozdania na dzień 31/12/2025 r. (zał. nr 21)

- * pracownicy administracyjni - 10 osób
- * osoby kierujące instytucją - 2 osoby
- * pracownicy merytoryczni - 7 osób
- * pracownicy artystyczni - chór - 23 osoby
- * pracownicy techniczni i obsługa - 22 osoby

Przeciętne zatrudnienie na dzień 31/12/2025 r. - 63 etaty

przeciętne miesięczne wynagrodzenie osobowe brutto - dane ze sprawozdania na dzień 31/12/2025 r. (zał. nr. 21)

- * pracownicy administracyjni: 8 578 ,00 zł
- * osoby kierujące instytucją: 19 600,00 zł
- * pracownicy merytoryczni: 7583,00 zł
- * pracownicy artystyczni - chór: 8 578 zł
- * pracownicy techniczni i obsługa: 6 562,00 zł

Przeciętne wynagrodzenie na dzień 31/12/2025 r. - 8 083,00 zł (zał. nr 21)

Dane liczbowe (zał. nr 13)	31.12.2025
liczba przedsięwzięć	411
liczba widzów	72 940

Informacje o warunkach organizacyjno-finansowych
Europejskie Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławiacach

ROK 2024
Plan i wykonanie budżetu ECM

Lp.	Treść	Plan pod UB na 2024*) (w tys. zł)	Plan po korekcie na 2024 **) (w tys. zł)	Wykonanie za 2024 **) (w tys. zł)
I	PRZYCHODY OGÓŁEM (1+2+3+4+5)	13 303	14 536	14 576
1	Dotacje z MKiDN na wydatki bieżące, z tego:	6 444	6 890	6 890
	Dotacja podmiotowa na działalność bieżącą (wraz ze zwiększeniami)	6 444	6 890	6 890
	Dotacje celowe, z tego:			
	- w ramach środków europejskich (np MF EOG i NMF)			
	w tym: na finansowanie			
	- w ramach POIiŚ			
	w tym: na finansowanie			
	- pozostałe	0		
	w tym: na finansowanie			
2	Dotacje na wydatki bieżące od pozostałych współorganizatorów (Urząd Marszałkowski i Stowarzyszenie)	2 859	3 486	3 486
	- dotacja podmiotowa	2 859	3 241	3 241
	- dotacja celowa (podać rodzaj dotacji)	0	245	245
3	Przychody własne, w tym:	1 400	1 309	1 441
	ze sprzedaży biletów			
	ze sprzedaży usług			
	ze sprzedaży wydawnictw			
	inne	1 400	1 309	1 441
4	Pozostałe przychody ze środków europejskich (np. Interreg)	0	0	
5	Pozostałe przychody w tym:	2 600	2 851	2 759
	odsetki bankowe			
	darowizny			
	sponsoring			
	inne	2 600	2 851	2 759
II	KOSZTY OGÓŁEM (1+2+3+4)	13 303	14 519	14 557
1	Wynagrodzenia, w tym:	6 840	6 520	6 665
	wynagrodzenia osobowe z tytułu umowy o pracę	6 000	5 690	5 848
	wynagrodzenia bezosobowe	840	830	817
	pozostałe	0	0	0
	PFRON	0	0	0
2	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	1 087	1 226	1 230
3	Pozostałe koszty według rodzaju:	5 376	6 773	6 662
	amortyzacja	2 600	2 570	2 506
	materiały i energia	900	1 174	1 086
	usługi obce	1 862	2 989	3 030
	podatki i opłaty	8	11	11
	pozostałe koszty funkcjonowania	6	29	29
4	Koszty realizacji zadań	0	0	0
5	Pozostałe koszty	0	0	0
III	WYNIK ZDARZEŃ NADZWYCZAJNYCH			
	zyski nadzwyczajne			
	straty nadzwyczajne			
	WYNIK FINANSOWY BRUTTO	0	17	19
	PODATEK DOCHODOWY			
	WYNIK FINANSOWY NETTO	0	0	
IV	ZOBOWIĄZANIA	0	0	363
1	Zobowiązania krótkoterminowe			
	z tytułu dostaw i usług			
	z tytułu wynagrodzeń			
	inne			
2	Zobowiązania długoterminowe			
	z tytułu dostaw i usług			
	z tytułu wynagrodzeń			
	inne			

v	NALEŻNOŚCI	0	0	774
Lp.	Treść	Plan pod UB na 2024 *) (w tys. zł)	Plan po korekcie na 2024 (w tys. zł)	Wykonanie za 2024 (w tys. zł)
I	Dotacje na wydatki majątkowe	0	0	0
1	Dotacje z MKiDN na wydatki inwestycyjne, z tego:	0	0	0
	Dotacja MKiDN	0	0	0
	Dotacje celowa na inwestycje budowlane i zakupy inwestycyjne	0	0	0
	inne dotacje majątkowe	0	0	0

*) Dane wg. planu PF-OSPR na 2024 r.
**) Dane wg sprawozdania na dzień 31/12/2024 - zał. nr 14

Informacje dodatkowe:

zatrudnienie w przeliczeniu na etaty - dane ze sprawozdania za 2024 r. (zał. nr 21)

- * pracownicy administracyjni - 8 osób
- * osoby kierujące instytucją - 2 osoby
- * pracownicy merytoryczni - 6 osób
- * pracownicy artystyczni - chór - 23 osoby
- * pracownicy techniczni i obsługa - 22 osoby

Przeciętne zatrudnienie w 2024 r. - 61 etatów

przeciętne miesięczne wynagrodzenie osobowe brutto - dane ze sprawozdania za 2024 (zał. nr 21)

- * pracownicy administracyjni: 9 429,00 zł
- * osoby kierujące instytucją: 20 089,00 zł
- * pracownicy merytoryczni: 7 629,00 zł
- * pracownicy artystyczni - chór - 5 312,00 zł
- * pracownicy techniczni i obsługa: 5 907,00 zł

Przeciętne wynagrodzenie w 2024 r. - 7 721,00 zł

Dane liczbowe (zał. nr 13)	2024
liczba przedsięwzięć	341
liczba widzów	41 074



Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego



Hanna Wróblewska

DF-II.329.51.2025.AF
Warszawa, 20 maja 2025 r.

Pan
Adam Balas
Dyrektor
Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego

Zgodnie z postanowieniem art. 53 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530) na podstawie opinii departamentu nadzorującego oraz sprawozdania z badania kluczowego biegłego rewidenta Pani Józefy Sasulskiej nr w rejestrze 3552.

z a t w i e r d z a m:

- bilans instytucji sporządzony na dzień 31.12.2024 r.
wykazujący po stronie aktywów i pasywów kwotę **71 830 644,55 zł**
- rachunek zysków i strat sporządzony na dzień 31.12.2024r.
wykazujący zysk netto w kwocie **304 381,10 zł**
- zestawienie zmian w funduszu własnym za rok obrotowy
01.01. – 31.12.2024 wykazujące zwiększenie funduszu
o kwotę **304 381,10 zł**
- informację dodatkową

Przeznaczenie zysku netto w kwocie **304 381,10 zł** na fundusz rezerwowy.

Hanna Wróblewska

Informacja dotycząca zasad przetwarzania danych osobowych przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego oraz praw osób, których dane są przetwarzane została zamieszczona na stronie <http://bip.mkidn.gov.pl> w zakładce ochrona danych osobowych.

Kancelaria Audytu i Prowadzenia Ksiąg

Józefa Sasulskiego Biegły Rewident

31-221 Kraków ul. Białoprądnicka 10/26

REGON : 122598477

www.audyt-sasulskiego.pl

tel.kom:515 817 675

NIP : 679-170-33-32

e-mail:j.sasulskiego@gmail.com

Wpis do CEIDG z dnia 2012-06-27r.

e-mail:kancelaria.audytu.sasulskiego.@gmail.com

SPRAWOZDANIE NIEZALEŻNEGO

BIEGŁEGO REWIDENTA

Z BADANIA ROCZNEGO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

za okres od 01.01.2024 do 31.12.2024 r.

jednostki:

Europejskie Centrum Muzyki Krzysztofa

Pendereckiego

z siedzibą:

Lusławice 250

32-840 Zakliczyn

Kraków maj 2025 r.

SPRAWOZDANIE NIEZALEŻNEGO BIEGŁEGO REWIDENTA Z BADANIA

Dla

Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

Sprawozdanie z badania rocznego sprawozdania finansowego

Opinia

Przeprowadziliśmy badanie rocznego sprawozdania finansowego Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego („Jednostka”), które składa się z wprowadzenia do sprawozdania finansowego, bilansu sporządzonego na dzień 31 grudnia 2024 r. oraz rachunku zysków i strat, zestawienia zmian w kapitale (funduszu) własnym za rok obrotowy od 1 stycznia do 31 grudnia 2024 r. oraz dodatkowych informacji i objaśnień („sprawozdanie finansowe”).

Naszym zdaniem, załączone sprawozdanie finansowe:

- przedstawia rzetelny i jasny obraz sytuacji majątkowej i finansowej Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego na dzień 31 grudnia 2024 r. oraz jego wyniku finansowego za rok obrotowy zakończony w tym dniu zgodnie z mającymi zastosowanie przepisami ustawy z dn. 29 września 1994 r. o rachunkowości („Ustawa o rachunkowości” – t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 120 z późn. zm.) oraz przyjętymi zasadami (polityką) rachunkowości;
- jest zgodne co do formy i treści z obowiązującymi Jednostkę przepisami prawa oraz statutem Jednostki;
- zostało sporządzone na podstawie prawidłowo prowadzonych ksiąg rachunkowych zgodnie z przepisami rozdziału 2 Ustawy o rachunkowości.

Podstawa opinii

Nasze badanie przeprowadziliśmy zgodnie z Krajowymi Standardami Badania w brzmieniu Międzynarodowych Standardów Badania przyjętymi uchwałą Krajowej Rady Biegłych Rewidentów nr 3430/52a/2019 z dnia 21 marca 2019 r. w sprawie krajowych standardów badania oraz innych dokumentów, z późn.zm. oraz uchwałą Rady Polskiej Agencji Nadzoru Audytowego nr 38/I/2022 z dnia 15 listopada 2022 r. w sprawie krajowych standardów kontroli jakości oraz Krajowego Standardu Badania 220 (Zmienionego)(„KSB”) a także stosownie do ustawy z dnia 11 maja 2017 r. o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym („Ustawa o biegłych rewidentach” – t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1035 z późn. zm.). Nasza odpowiedzialność zgodnie z tymi standardami została dalej opisana w sekcji naszego sprawozdania *Odpowiedzialność biegłego rewidenta za badanie sprawozdania finansowego*.

Jesteśmy niezależni od Jednostki zgodnie z Międzynarodowym Kodeksem etyki zawodowych księgowych (w tym Międzynarodowymi standardami niezależności) Rady Międzynarodowych Standardów Etyki dla Księgowych („Kodeks IESBA”) przyjętym uchwałą Krajowej Rady Biegłych Rewidentów nr 3431/52a/2019 z dnia 25 marca 2019 r. w sprawie zasad etyki zawodowej biegłych rewident, z późn. zm. oraz z innymi wymogami etycznymi, które mają zastosowanie do badania sprawozdań finansowych w Polsce. Wypełniliśmy nasze inne obowiązki etyczne zgodnie z tymi wymogami i Kodeksem IESBA. W trakcie przeprowadzania badania kluczowy biegły rewident oraz firma audytorska pozostali niezależni od Jednostki zgodnie z wymogami niezależności określonymi w Ustawie o biegłych rewidentach.

Uważamy, że dowody badania, które uzyskaliśmy są wystarczające i odpowiednie, aby stanowić podstawę dla naszej opinii.

Odpowiedzialność Dyrektora Jednostki za sprawozdanie finansowe

Dyrektor Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego jest odpowiedzialny za sporządzenie, na podstawie prawidłowo prowadzonych ksiąg rachunkowych, sprawozdania finansowego, które przedstawia rzetelny i jasny obraz sytuacji majątkowej i finansowej i wyniku finansowego Jednostki zgodnie z przepisami Ustawy o rachunkowości, przyjętymi zasadami (polityką) rachunkowości oraz z obowiązującymi Jednostkę przepisami prawa i statutem, a także za kontrolę wewnętrzną, którą Dyrektor uznaje za niezbędną aby umożliwić sporządzenie sprawozdania finansowego niezawierającego istotnego zniekształcenia spowodowanego oszustwem lub błędem.

Sporządzając sprawozdanie finansowe Dyrektor jest odpowiedzialny za ocenę zdolności Jednostki do kontynuowania działalności, ujawnienie, jeżeli ma to zastosowanie, spraw związanych z kontynuacją działalności oraz za przyjęcie zasady kontynuacji działalności jako podstawy rachunkowości, z wyjątkiem sytuacji, kiedy Dyrektor posiada wiedzę o zamiarze dokonania likwidacji Jednostki.

Dyrektor Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego jest zobowiązany do zapewnienia, aby sprawozdanie finansowe spełniało wymagania przewidziane w Ustawie o rachunkowości.

Odpowiedzialność biegłego rewidenta za badanie sprawozdania finansowego

Naszymi celami są uzyskanie racjonalnej pewności czy sprawozdanie finansowe jako całość nie zawiera istotnego zniekształcenia spowodowanego oszustwem lub błędem oraz wydanie sprawozdania z badania zawierającego naszą opinię. Racjonalna pewność jest wysokim poziomem pewności ale nie gwarantuje, że badanie przeprowadzone zgodnie z KSB zawsze wykryje istniejące istotne zniekształcenie. Zniekształcenia mogą powstawać na skutek oszustwa lub błędu i są uważane za istotne, jeżeli można racjonalnie oczekiwać, że pojedynczo lub łącznie mogłyby wpłynąć na decyzje gospodarcze użytkowników podjęte na podstawie tego sprawozdania finansowego.

Zakres badania nie obejmuje zapewnienia co do przyszłej rentowności Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego ani efektywności lub skuteczności prowadzenia jej spraw przez Dyrektora obecnie lub w przyszłości.

Podczas badania zgodnego z KSB stosujemy zawodowy osąd i zachowujemy zawodowy sceptycyzm, a także:

- identyfikujemy i oceniamy ryzyka istotnego zniekształcenia sprawozdania finansowego spowodowanego oszustwem lub błędem, projektujemy i przeprowadzamy procedury badania odpowiadające tym ryzykom i uzyskujemy dowody badania, które są wystarczające i odpowiednie, aby stanowić podstawę dla naszej opinii. Ryzyko niewykrycia istotnego zniekształcenia wynikającego z oszustwa jest większe niż tego wynikającego z błędu, ponieważ oszustwo może dotyczyć zmywy, fałszerstwa, celowych pominięć, wprowadzenia w błąd lub obejścia kontroli wewnętrznej;
- uzyskujemy zrozumienie kontroli wewnętrznej stosownej dla badania w celu zaprojektowania procedur badania, które są odpowiednie w danych okolicznościach, ale nie w celu wyrażenia opinii na temat skuteczności kontroli wewnętrznej Jednostki;
- oceniamy odpowiedniość zastosowanych zasad (polityki) rachunkowości oraz zasadność szacunków księgowych oraz powiązanych ujawnień dokonanych przez Dyrektora Jednostki;
- wyciągamy wniosek na temat odpowiedniości zastosowania przez Dyrektora Jednostki zasady kontynuacji działalności jako podstawy rachunkowości oraz, na podstawie uzyskanych dowodów badania, czy istnieje istotna niepewność związana ze zdarzeniami lub warunkami, która może poddawać w znaczącą wątpliwość zdolność Jednostki do kontynuacji działalności. Jeżeli dochodzimy do wniosku, że istnieje istotna niepewność, wymagane jest od nas zwrócenie uwagi w naszym sprawozdaniu biegłego rewidenta na powiązane ujawnienia w sprawozdaniu finansowym lub, jeżeli takie ujawnienia są nieadekwatne, modyfikujemy naszą opinię. Nasze wnioski są oparte na dowodach badania uzyskanych do dnia sporządzenia naszego sprawozdania biegłego rewidenta, jednakże przyszłe zdarzenia lub warunki mogą spowodować, że Jednostka zaprzestanie kontynuacji działalności;
- oceniamy ogólną prezentację, strukturę i zawartość sprawozdania finansowego, w tym ujawnienia, oraz czy sprawozdanie finansowe przedstawia będące ich podstawą transakcje i zdarzenia w sposób zapewniający rzetelną prezentację.

Przekazujemy Dyrektorowi informacje o, między innymi, planowanym zakresie i czasie przeprowadzenia badania oraz znaczących ustaleniach badania.

Kluczowym biegłym rewidentem odpowiedzialnym za badanie, którego rezultatem jest niniejsze sprawozdanie niezależnego biegłego rewidenta jest Józefa Sasulska.

Działająca w imieniu:

Kancelaria Audytu i Prowadzenia Ksiąg Józefa Sasulska Biegły Rewident

Nazwa firmy audytorskiej

31-221 Kraków, ul. Białoprądnicka 10/26

Siedziba firmy audytorskiej

wpisana na listę firm audytorskich pod nr 3797

Nr na liście firm audytorskich

w imieniu, której kluczowy biegły rewident zbadał sprawozdanie finansowe

Józefa Sasulska, nr w rejestrze 3552

Imię, nazwisko, nr w rejestrze i podpis kluczowego biegłego rewidenta

Kraków, dnia 07.05.2025 r.

Miejscowość, data sporządzenia sprawozdania z badania

Dodatkowe informacje i objaśnienia

1. INFORMACJE O ZNACZĄCYCH ZDARZENIACH DOTYCZĄCYCH LAT UBIEGŁYCH UJĘTYCH W SPRAWOZDANIU FINANSOWYM ROKU OBROTOWEGO

Do dnia sporządzenia sprawozdania finansowego za bieżący rok obrotowy nie wystąpiły zdarzenia dotyczące lat ubiegłych, które nie zostały, a powinny być ujęte w księgach rachunkowych roku obrotowego.

2. INFORMACJE O ZNACZĄCYCH ZDARZENIACH, JAKIE NASTĄPIŁY PO DNIU BILANSOWYM, A NIEUWZGLĘDNIONYCH W SPRAWOZDANIU FINANSOWYM

Po dniu bilansowym do dnia sporządzenia sprawozdania finansowego za bieżący rok obrotowy nie wystąpiły zdarzenia, które nie zostały, a powinny być ujęte w księgach rachunkowych roku obrotowego.

3. ZMIANY ZASAD (POLITYKI) RACHUNKOWOŚCI W ROKU OBROTOWYM

Z dniem 01.01.2024 roku, w związku z rozpoczęciem działalności statutowej odpłatnej, z zastosowaniem uproszczeń przewidzianych przepisami o rachunkowości, Europejskie Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego wprowadziło aktualizację przyjętych zasad (polityki) rachunkowości. Zmiana ta w ocenie jednostki, nie miała wpływu na ogólne zasady klasyfikacji i grupowania zdarzeń gospodarczych, przyjętych metod wyceny aktywów i pasywów, metod ustalania wyniku finansowego, sposobu prowadzenia ksiąg rachunkowych w porównaniu do roku 2023 r

W 2024 roku dokonano zmiany sposobu ewidencji i kwalifikowania rzeczowych aktywów trwałych poprzez wyszczególnienie środków trwałych niepodlegających amortyzacji i umorzeniu tj. dóbr kultury, co zaprezentowano w informacji dodatkowej sprawozdania finansowego (Pkt. 23 – Rzeczowe aktywa trwałe).

W informacji dodatkowej za bieżący okres sprawozdawczy zaprezentowano środki trwałe ujęte w ewidencji pozabilansowej tj. eksponaty muzealne, użyczone na podstawie umowy użyczenia w celu ich prezentacji we Dworze w Lusławicach, samochód osobowy użytkowany na podstawie umowy leasingu oraz wyposażenie (niskocenne środki trwałe) objęte ewidencją pozabilansową a odpisywane w koszty bieżącego okresu w momencie zakupu.

Celem zmian było zwiększenie szczegółowości prezentowanych danych.

4. PORÓWNYWALNOŚĆ DANYCH FINANSOWYCH ZA ROK POPRZEDZAJĄCY ZE SPRAWOZDANIEM FINANSOWYM ZA ROK OBROTOWY.

Sprawozdania finansowe za bieżący i poprzedni okres sprawozdawczy sporządzono stosując identyczne zasady (politykę) rachunkowości.

Zmiany w metodzie prezentacji danych finansowych nie wpłynęły istotnie na analizę wielkości finansowo-księgowych. Miały jedynie na celu szczegółowe i kompletne zobrazowanie prezentowanych danych.

5. Składniki aktywów niebędące instrumentami finansowymi wyceniane według wartości godziwej:

NIE DOTYCZY

6. Informacje o charakterze i celu gospodarczym zawartych przez jednostkę umów nieuwzględnionych w bilansie w zakresie niezbędnym do oceny ich wpływu na sytuację majątkową, finansową i wynik finansowy jednostki.

NIE DOTYCZY

7. Informacje o przychodach, kosztach i wynikach działalności zaniechanej w roku obrotowym lub przewidzianej do zaniechania w roku następnym;

NIE DOTYCZY

8. Poniesione w ostatnim roku i planowane na następny rok nakłady na niefinansowe aktywa trwałe.

Europejskie Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w 2024 roku rozpoczęło prace restauratorskie mające na celu kompleksową renowację zabytkowego i najstarszego budynku znajdującego się na terenie zespołu dworsko-parkowego w Lusławicach – Lamusa - w celu udostępnienia obiektu na potrzeby działalności statutowej. Działania zatrzymają degradację XVI-wiecznego budynku oraz przywrócą do świetności historyczny obiekt uruchamiając w nim nowe, wartościowe społecznie funkcje.

W roku 2024 wykonano prace projektowe, uzyskano niezbędne pozwolenia, przeprowadzono postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego i rozpoczęto prace restauratorskie. Zakończenie prac budowlanych zaplanowano na koniec 2025 roku.

Renowacja zabytkowego Lamusa wymaga poniesienia znacznych nakładów finansowych. Na realizację tego celu Europejskie Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego pozyskało środki z różnych źródeł finansowania.

Centrum, na podstawie promesy udzielonej przez Bank Gospodarstwa Krajowego, zawarło w 2024 roku umowę na realizację inwestycji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków – Polski Ład w kwocie 2.352.000,00 zł oraz dotacji ze środków budżetu Województwa Małopolskiego w wysokości 146 000,00 zł.

W 2024 roku otrzymano dotację z budżetu Województwa Małopolskiego w kwocie 156 000,00 zł w ramach zadania inwestycyjnego do realizacji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków. Z niniejszej dotacji pokryto koszty prac projektowych, projekt konstrukcyjny i architektoniczny, projekty branżowe i koszty niezbędnych pozwoleń.

Na realizację w/w zadania otrzymano także na podstawie zawartej umowy grant w wysokości 1 000 000,00 zł od Fundacji Most the Most. W ramach grantu środki będą przyznawane w ratach tj. w roku 2024 – 200.000,00 zł, w roku 2025 – 800.000,00 zł.

Dodatkowo renowacja XVI-wiecznego Lamusa jest finansowana ze środków inwestycyjnych otrzymanych od Stowarzyszenia Akademia Imienia Krzysztofa Pendereckiego, Międzynarodowe Centrum Muzyki.

Na koniec 2024 roku kwota poniesionych nakładów na realizację niniejszego przedsięwzięcia to kwota 1 589 352,76 zł, z czego 159 236,43 zł została ujęta jako zwiększenie wartości budynku Lamusa.

Szacuje się, że całość inwestycji realizowana w latach 2024-2025. zamknie się kwotą ok. 3 700 000 złotych brutto

Centrum uzyskało także dofinansowanie z Programu Rządowego *Infrastruktura Kultury* ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego na modernizację oświetlenia w Sali koncertowej w Lusławicach. Zamówienie zostało zrealizowane w 2024 roku i objęło zakup, montaż i konfigurację zestawu oświetlenia scenicznego sali koncertowej (lampy wraz z konsolą sterującą). Wartość niefinansowych aktywów trwałych wyniosła 176 615,28 zł, z czego 140 000,00 została pokryta z dofinansowania MKiDN, pozostała kwota ze środków Stowarzyszenia Akademii Imienia Krzysztofa Pendereckiego, Międzynarodowe Centrum Muzyki.

W następnym 2025 roku Europejskie Centrum Muzyki planuje kontynuację kompleksowej renowacji średniowiecznego budynku Lamusa oraz uruchomienie funkcji wystawienniczych obiektu.

- 9. Informacje o transakcjach (wraz z ich kwotami) zawartych przez jednostkę na innych warunkach niż rynkowe ze stronami powiązanymi, przez które rozumie się podmioty powiązane zdefiniowane w międzynarodowych standardach rachunkowości przyjętych zgodnie z rozporządzeniem (WE) nr 1606/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 19 lipca 2002 r. w sprawie stosowania międzynarodowych standardów rachunkowości, wraz z informacjami określającymi charakter związku ze stronami powiązanymi oraz innymi informacjami dotyczącymi transakcji niezbędnymi dla zrozumienia ich wpływu na sytuację majątkową, finansową i wynik finansowy jednostki. Informacje dotyczące poszczególnych transakcji mogą być zgrupowane według ich rodzaju, z wyjątkiem przypadku, gdy informacje na temat poszczególnych transakcji są niezbędne dla oceny ich wpływu na sytuację majątkową, finansową i wynik finansowy jednostki**

NIE DOTYCZY

10. INWESTYCJE KRÓTKOTERMINOWE

Na dzień 31 grudnia 2024 roku oraz na dzień 31 grudnia 2023 roku CENTRUM nie posiadało inwestycji krótkoterminowych poza środkami pieniężnymi na rachunkach bankowych.

Jednostka nie posiada środków pieniężnych w kasie.

11. ŚRODKI PIENIĘŻNE ZGROMADZONE NA RACHUNKU VAT, O KTÓRYCH MOWA W:

- a) art. 62a ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1896),
- b) art. 3b ust. 1 ustawy z dnia 5 listopada 2009 r. o spółdzielczych kasach oszczędnościowo-kredytowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1643 i 1639).

Brak środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku VAT.

12. ODPISY AKTUALIZUJĄCE WARTOŚĆ NALEŻNOŚCI

Na dzień 31 grudnia 2024 roku oraz na dzień 31 grudnia 2023 CENTRUM nie dokonywało aktualizacji wartości należności.

13. ZOBOWIĄZANIA ZABEZPIECZONE NA MAJĄTKU JEDNOSTKI

Na dzień 31 grudnia 2024 roku oraz na dzień 31 grudnia 2023 roku CENTRUM nie posiadało zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki.

14. ZOBOWIĄZANIA WARUNKOWE, W TYM RÓWNIEŻ UDZIELONE PRZEZ JEDNOSTKĘ GWARANCJE I PORĘCZENIA, TAKŻE WEKSŁOWE

Na dzień 31 grudnia 2024 roku jednostka posiadała następujące zobowiązanie warunkowe, w tym również udzielone gwarancje i poręczenia, także weksłowe:

- Weksel „in blanco” do Umowy nr 1/KNZ/2024 z dnia 28.11.2024 r zawartej z Fundacją Most the Most, na wypłatę grantu w Konkursie „Nasz Zabytek” - Lamus na terenie zespołu dworsko-parkowego w Lusławicach.

Kwota przyznanego grantu to 1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion 00/100 złotych).

Na dzień 31 grudnia 2023 roku CENTRUM nie posiadało zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych gwarancji i poręczeń.

15. ZOBOWIĄZANIA POZABILANSOWE

Na 31 grudnia 2024 roku oraz na dzień 31 grudnia 2023 roku CENTRUM nie posiadało zobowiązań pozabilansowych.

16. ODPISY AKTUALIZUJĄCE WARTOŚĆ ŚRODKÓW TRWAŁYCH

W roku obrotowym kończącym się dnia 31 grudnia 2024 roku oraz w roku obrotowym kończącym się dnia 31 grudnia 2023 roku CENTRUM nie dokonywało odpisów aktualizujących wartość środków trwałych.

17. KOSZT WYTWORZENIA ŚRODKÓW TRWAŁYCH W BUDOWIE; W TYM ODSETKI ORAZ RÓŻNICE KURSOWE, KTÓRE POWIĘKSZYŁY KOSZT WYTWARZENIA ŚRODKÓW TRWAŁYCH W BUDOWIE W RAKU OBROTOWYM

Lp.	Specyfikacja	Koszt środków trwałych w budowie w ciągu roku obrotowego	w tym:	
			koszt odsetek	koszt różnic kursowych
	Zadania kontynuowane z lat poprzednich i zakończone w danym roku obrotowym	0,00	0,00	0,00
	Zadania kontynuowane z lat poprzednich, ale jeszcze niezakończone w danym roku obrotowym	0,00	0,00	0,00
	Zadania rozpoczęte i zakończone w danym roku obrotowym	159 236,43	0,00	0,00
	Zadanie rozpoczęte w danym roku obrotowym ale jeszcze niezakończone	1 430 116,33	0,00	0,00
	Suma:	1 589 352,76	0,00	0,00

18. KAPITAŁ (FUNDUSZ) Z AKTUALIZACJI WYCENY

W roku obrotowym kończącym się dnia 31 grudnia 2024 roku oraz w roku obrotowym kończącym się dnia 31 grudnia 2023 roku kapitał nie uległ zmianie.

19. AKTYWA NIEBĘDĄCE INSTRUMENTAMI FINANSOWYMI

Na 31 grudnia 2024 roku oraz na dzień 31 grudnia 2023 roku CENTRUM nie posiadało aktywów niebędących instrumentami finansowymi wycenionych w wartości godziwej.

20. KOSZTY ZWIĄZANE Z PRACAMI BADAWCZYMI I PRACAMI ROZWOJOWYMI, KTÓRE NIE ZOSTAŁY ZAKAWLIFIKOWANE ZGODNIE Z ART. 32 UST. 2 DO WARTOŚCI NIEMATERIALNYCH I PRAWNYCH

Na 31 grudnia 2024 roku oraz na dzień 31 grudnia 2023 roku CENTRUM nie ponosiło kosztów związanych z pracami badawczymi i pracami rozwojowymi.

21. PODATEK DOCHODOWY

Centrum jako instytucja kultury jest zwolniona z podatku dochodowego od osób prawnych (art. 17 ust.1 pkt. 4 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych).

Podatek dochodowy naliczany jest od kosztów niestanowiących kosztów uzyskania przychodów
- w roku 2024 naliczono podatek dochodowy w wysokości 2,00 zł.

Poz. CIT	Rozliczenie różnicy między podstawą opodatkowania a wynikiem finansowym za 2024 rok	<u>strata bilansowa i</u> <u>podatkowa</u> [z innych źródeł]
A.	Zysk brutto/strata brutto	304 383,10
B.	Przychody zwolnione z opodatkowania (trwałe różnice między zyskiem/stratą dla celów bilansowych a dochodem/stratą dla celów podatkowych) w tym	-11 212 259,44
	<i>Otrzymane dotacje podmiotowe i celowe z budżetu na działalność bieżącą (art. 17 ust. 1 pkt 47)</i>	-10 081 072,00
	<i>Otrzymane dotacje celowe</i>	-440 120,00
	<i>Pokrycie amortyzacji od aktywów trwałych sfinansowanych dotacjami (art. 17 ust. 1 pkt 47)</i>	-2 503 682,72
	<i>Otrzymane dotacje 17. ust 1 pkt 21</i>	1 812 615,28
C.	Przychody nie podlegające opodatkowaniu w roku bieżącym	-4 558,99
D.	Przychody podlegające opodatkowaniu w roku bieżącym ujęte w księgach rachunkowych lat ubiegłych	0,00
E.	Koszty NKUP trwałe różnice	14 553 439,06
	<i>Amortyzacja od aktywów sfinansowanych dotacjami (art. 16 ust 1 pkt 48 lub 63)</i>	2 503 682,72
	<i>Koszty sfinansowane dotacjami (art. 16 ust. 1 pkt 58)</i>	11 867 393,34
	<i>Rezerwy utworzone na świadczenia pracownicze (art. 16 ust.1 pkt 27)</i>	172 663,00
	<i>Wynagrodzenia bezosobowe ze składkami ZUS wypłacone w roku następnym za rok bieżący (art. 16 ust. 1. pkt.57)</i>	9 700,00
	<i>Inne koszty NKUP - Składki nieobowiązkowe na cele statutowe (art. 16 ust. 1 pkt. 37)</i>	0
F.	Koszty NKUP z bieżącego okresu do podatku:	12,30
1.	<i>Wynagrodzenia bezosobowe ze składkami ZUS wypłacone w roku następnym za rok bieżący (art. 16 ust. 1. pkt.57)</i>	
2.	<i>Składki nieobowiązkowe na cele statutowe uiszczone za lata ubiegłe (art. 16 ust. 1 pkt. 37)</i>	12,30
3.	<i>PFRON zapłacony ze środków własnych (art. 16 ust. 1 pkt 36)</i>	
G.	Koszty uzyskania przychodów z roku ubiegłego:	0,00
H.	Strata z lat ubiegłych	0,00
I.	Inne zmiany podstawy opodatkowania	3 641 003,73
1.	<i>Dochód przeznaczony na cele statutowe (art. 17 ust 1 pkt 4)</i>	1 828 388,45
1a	<i>Zwolnienie otrzymanych dotacji 17. ust 1 pkt 21</i>	1 812 615,28
J.	Podstawa opodatkowania	12,30
K.	Podatek dochodowy od osób prawnych (9% lub 19%)	2,00
		12,30
	należny od nich podatek w Cz. J CIT-8 19%	2,00

**22. INNE INFORMACJE NIŻ WYMIENIONE POWYŻEJ, JEŻELI MOGŁYBY W ISTOTNY SPOSÓB
WPŁYNAĆ NA OCENĘ SYTUACJI MAJĄTKOWEJ I FINANSOWEJ ORAZ WYNIK FINANSOWY
JEDNOSTKI**

Brak.

23. RZECZOWE AKTYWA TRWAŁE

Rok zakończony dnia 31 grudnia 2024	Grunty	Budynki, lokale i obiekty inż. lądowej	Maszyny i urządzenia	Środki transportu	Inne środki trwałe	Środki trwałe w budowie	Ogółem
Wartość netto na dzień 1 stycznia 2024 roku	13 168 020,82	47 521 616,35	1 056 038,51	167 132,40	5 285 597,74	0,00	67 198 405,82
Zwiększenia stanu	0	159 236,43	0	0	221 615,28	1 430 116,33	1 810 968,04
Zmniejszenia stanu	0	- 1 679,42	- 9 246,31	0	-31 710,72	0	- 42 636,45
Aktualizacja wartości	0	0	0	0	0	0	0,00
Umorzenie za rok obrotowy	0	-1 644 767,23	- 415 526,78	- 27 207,60	- 177 007,04	0	- 2 264 508,65
Zmniejszenie umorzenia z tytułu sprzedaży / likwidacji	0	1 679,42	9 246,31	0	31 710,72	0	42 636,45
Wartość netto na dzień 31 grudnia 2024 roku	13 168 020,82	46 036 085,55	640 511,73	139 924,80	5 330 205,98	1 430 116,33	66 744 865,21
Na dzień 31 grudnia 2024 roku							
Wartość brutto środków trwałych, w tym	13 168 020,82	63 195 991,43	11 922 140,44	398 597,01	9 213 818,87	1 430 116,33	99 328 684,90
dobra kultury (nieamortyzowane)	0	99 016,08			5 015 531,70		5 114 547,78
Umorzenie i odpis aktualizujący z tytułu utraty wartości	0	-17 159 905,88	- 11 281 628,71	- 258 672,21	-3 883 612,89	0,00	- 32 583 819,69
Wartość netto	13 168 020,82	46 036 085,55	640 511,73	139 924,80	5 330 205,98	1 430 116,33	66 744 865,21

Rok zakończony dnia 31 grudnia 2023	Grunty	Budynki, lokale i obiekty inż. lądowej	Maszyny i urządzenia	Środki transportu	Inne środki trwałe	Środki trwałe w budowie	Ogółem
Wartość netto na dzień 1 stycznia 2023 roku	13 168 020,82	49 166 383,58	1 638 872,86	194 340,00	5 473 612,66	0,00	69 641 229,92
Zwiększenie stanu	0	0	0	0	123 047,05	0	123 047,05
Zmniejszenie stanu	0	0	0	0	0	0	0,00
Aktualizacja wartości	0	0	0	0	0	0	0,00
Umorzenie za rok obrotowy	0	-1 644 767,23	- 582 834,35	- 27 207,60	- 311 061,97	0	-2 565 871,15
Zmniejszenie umorzenia z tytułu sprzedaży/likwidacji	0	0	0	0	0	0	0
Wartość netto na dzień 31 grudnia 2023 roku	13 168 020,82	47 521 616,35	1 056 038,51	167 132,40	5 285 597,74	0,00	67 198 405,82
Na dzień 31 grudnia 2023 roku							
Wartość brutto	13 168 020,82	63 038 434,42	11 931 386,75	398 597,01	9 023 914,31	0,00	97 560 353,31
Umorzenie i odpis aktualizujący z tytułu utraty wartości	0	- 15 516 818,07	-10 875 348,24	-231 464,61	-3 738 316,57	0,00	30 361 947,49
Wartość netto	13 168 020,82	47 521 616,35	1 056 038,51	167 132,40	5 285 597,74	0,00	67 198 405,82

Centrum nie posiadało gruntów użytkowanych wieczystie na dzień 31 grudnia 2024 roku oraz na dzień 31 grudnia 2023 roku.

Nie wystąpiły koszty obsługi (w tym różnice kursowe) zobowiązań zaciągniętych w celu finansowania środków trwałych w budowie ujęte w koszcie ich wytworzenia (cenie nabycia) w bieżącym roku obrotowym oraz w 2023 roku.

Nakłady na rzeczowe aktywa trwałe dokonane w bieżącym roku obrotowym wyniosły 1 810 968,04 zł, w tym zwiększające wartość początkową środków trwałych 159 236,43 zł, związane z zakupem nowych środków trwałych 221 615,28 zł, nakłady na środki trwałe w budowie (zwiększenie wartości początkowej środków trwałych) 1 430 115,33 zł (w 2023 roku nakłady zwiększające wartość początkową środków trwałych wyniosły 123 047,05 zł).

Nakłady te nie obejmowały nakładów dokonanych w związku z ochroną środowiska w roku bieżącym oraz w roku 2023.

ŚRODKI TRWAŁE NIEAMORTYZOWANE I NIEUMARZANE (POZABILANSOWE)

Rok zakończony dnia 31 grudnia 2024	Grunty	Budynki, lokale i obiekty inż. lądowej	Maszyny i urządzenia	Środki transportu	Inne środki trwałe	Wynajęcie	Ogółem
Wartość netto na dzień 1 stycznia 2024 roku	0,00	0,00	0,00	128 406,00	0,00	0,00	128 406,00
Zwiększenie stanu	0	0	0	0	958 500,00	139 023,14	958 500,00
Zmniejszenie stanu	0	0	0	0	0		0,00
Wartość netto na dzień 31 grudnia 2024 roku	0,00	0,00	0,00	128 406,00	958 500,00	139 023,14	1 225 929,14

Na dzień 31 grudnia 2024 roku oraz na dzień 31 grudnia 2023 roku Centrum użytkowało jeden środek trwały (samochód osobowy) na podstawie umowy leasingu operacyjnego. **Jednostka korzysta z uproszczeń wynikających z ustawy o rachunkowości, w tym z art. 3 ust. 6.**

W roku 2024 zawarto umowę użyczenia na ruchomości w celu ich prezentacji we Dworze w Lusławicach. Obiekty te stanowią elementy wyposażenia w stanie odpowiadającym czasom, kiedy w nim żył i tworzył prof. Krzysztof Penderecki.

W roku 2024 objęto ewidencją pozabilansową niskocenne środki trwałe traktowane jako wyposażenie, które w momencie zakupu obciążały konto zużycia materiałów.

WARTOŚCI NIEMATERIALNE

Rok zakończony dnia 31 grudnia 2024	Inne wartości niematerialne	Ogółem
Wartość netto na dzień 1 stycznia 2024 roku	4 151 630,76	4 151 630,76
Zwiększenia stanu	0,00	0,00
Zmniejszenia stanu	- 5 305,95	- 5 305,95
Odpis amortyzacyjny za rok obrotowy	-241 826,12	-241 826,12
Zmniejszenie umorzenia z tytułu sprzedaży/likwidacji	5 305,95	5 305,95
Na dzień 31 grudnia 2024 roku	3 909 804,64	3 909 804,64

Na dzień 31 grudnia 2024 roku		
Wartość brutto	4 727 679,66	4 727 679,66
Umorzenie i odpis aktualizujący z tytułu utraty wartości	- 817 875,02	- 817 875,02
Wartość netto	3 909 804,64	3 909 804,64

Rok zakończony dnia 31 grudnia 2023	Inne wartości niematerialne	Ogółem
Wartość netto na dzień 1 stycznia 2023 roku	4 300 576,88	4 300 576,88
Zwiększenia	77 400,00	77 400,00
Odpis amortyzacyjny za rok obrotowy	- 226 346,12	- 226 346,12
Na dzień 31 grudnia 2023 roku	4 151 630,76	4 151 630,76

Na dzień 31 grudnia 2023 roku		
Wartość brutto	4 732 985,61	4 732 985,61
Umorzenie i odpis aktualizujący z tytułu utraty wartości	-581 354,85	- 581 354,85
Wartość netto	4 151 630,76	4 151 630,76

24. STRUKTURA RZECZOWA PRZYCHODÓW

PRZYCHODY DZIAŁALNOŚCI STATUTOWEJ

(w złotych)	Rok kończący się dnia 31 grudnia 2024 roku	Rok kończący się dnia 31 grudnia 2023 roku
I. Przychody z działalności statutowej		
Dotacje podmiotowe w tym:	10 138 157,67	8 402 168,00
- Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego	6 889 700,00	5 594 000,00
- Stowarzyszenie Akademia Imienia K. Pendereckiego	57 085,67	456 000,00
- Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego	3 191 372,00	2 352 168,00

Dotacje celowe, w tym:	245 000,00	650 000,00
- Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego	0,00	300 000,00
- Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego	245 000,00	350 000,00
Bezzwrotne wsparcie w formie grantów, w tym	195 120,00	0,00
- Narodowy Instytut Muzyki i Tańca (wsparcie w ramach planu rozwojowego KPO)	195 120,00	
Przychody z odpłatnej działalności statutowej	1 638 440,00	
II Przychody z działalności gospodarczej	72 798,61	-
Przychody razem	12 289 516,28	9 052 168,00

Europejskie Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego zostało powołane jako instytucja kultury, przekształcone zgodnie z Zarządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 11 października 2023 r. w instytucję artystyczną, którego celem jest realizacja określonych przez jej Organizatorów zadań merytorycznych. Istotą jej funkcjonowania jest realizacja działalności statutowej, do których została powołana, sfinansowana w przeważającej części z przyznanych z dotacji

Od marca 2024 roku Centrum uzyskuje przychody z tytułu odpłatnej działalności statutowej oraz prowadzonej działalności gospodarczej. Dochody z powyższych działalności przeznaczane są w całości na cele statutowe jednostki.

Dodatkowo, Centrum pozyskuje środki z innych źródeł (m.in. z tytułu darowizn), które prezentowane są w pozostałych przychodach operacyjnych. Środki otrzymane z innych źródeł również przeznaczane są na finansowanie kosztów działalności operacyjnej, w celu realizacji działań statutowych Centrum.

W tabeli poniżej prezentacja rozliczenia przychodów uzyskanych z dotacji podmiotowych i celowych od Organizatorów Centrum.

Rozliczenie otrzymanych dotacji

Otrzymane dotacje		2024 r.	2023 r.
		10 383 157,67	9 052 168,00
wydatki	Czynsz za lokal	117 422,08	25 300,00
	Zużycie materiałów	257 199,92	360 081,55
	Energia elektryczna, gaz, woda, ścieki	686 199,52	805 609,02
	Usługi wydawnicze i drukarskie	84 442,31	111 717,50
	Usługi informatyczne	5 424,49	6 814,20
	Usługi internetowe	17 232,35	18 825,77
	Badanie bilansu, poz. usługi finansowe	38 932,17	16 482,00
	Telefony	7 923,91	11 437,49
	Ubezpieczenia	83 905,79	32 989,12
	Podatki i opłaty	9 232,92	13 780,21
	Usługi związane z utrzymaniem czystości (obiekt)	23 574,29	24 532,20
	Obsługa prawna	9 440,23	15 018,30
	Dozór mienia i monitoringu	251 422,80	54 095,40
	Koszty związane z utrzymaniem terenów zielonych	120 251,94	7 564,50
	Usługi pralnicze	59 638,23	56 937,05
	Wypożyczenie materiałów nutowych	14 356,73	24 274,37
	Wynagrodzenie autorskie ZAIKS	84 292,27	102 932,31
	Usługi graficzne, projektowe	25 496,85	43 575,01
	Koszty nagrań	20 578,50	18 450,00

Otrzymane dotacje		2024 r.	2023 r.
		10 383 157,67	9 052 168,00
	Usługi transportowe (imprezy)	90 424,89	68 459,50
	Dozór techniczny, kontrole techn., usł. serwisowe urządzeń, ekspertyzy techniczne	92 395,94	100 129,74
	Podróże służbowe	24 650,72	21 654,75
	Pozostałe koszty dot. dział. biura (ksero, opłaty za prowadzenie rachunku bank., usł. poczt. i kurierskie)	14 190,62	14 132,19
	Koszty użytkowania samochodów	2 484,75	2 505,95
	Prace remontowe	166 797,86	606 535,33
	Wynagrodzenia osobowe - pracownicy	5 033 711,45	3 093 388,07
	Wynagrodzenia bezosobowe	706 516,84	930 634,58
	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia pracownicze	1 063 095,12	668 445,03
	Ekspertyzy techniczne, dokumentacja techniczna	0,00	123,00
	Honoraria (Mistrzowie, profesorowie, grafik, tłumacze)	356 382,00	963 316,92
	Pozostałe usł. kulturalne (noclegi artystów, obsł. organiz.)	74 467,71	49 648,09
	Usługi cateringowe (imprezy)	419 821,43	374 880,82
	Wynajem instrumentów muzycznych	37 710,00	54 961,05
	Koszty obsługi technicznej imprez	21 780,36	35 478,34
	Koszty reklamy i promocji	51 326,55	49 274,18
	Leasing samochodu osobowego	28 921,65	27 676,24
	Koszty wydawnictw	0,00	30 000,00
	Strojenie fortepianów	25 443,26	37 612,02
	Pozostałe usługi obce (nadzory autorskie, naprawy, itp.)	256 069,22	172 896,20
		10 383 157,67	9 052 168,00

Powyższa tabela zawiera wyłącznie rozliczenie przychodów uzyskanych z dotacji podmiotowych i celowych od Organizatorów Centrum.

25. POZOSTAŁE PRZYCHODY OPERACYJNE

(w złotych)	Rok kończący się dnia 31 grudnia 2024 roku	Rok kończący się dnia 31 grudnia 2023 roku
Pozostałe przychody, w tym:	2 503 682,72	2 787 815,55
- Odpis RMP dot. amortyzacji od majątku trwałego sfinansowanego dotacją	2 503 682,72	2 787 815,55
Inne przychody, w tym:	59 891,38	40 926,96
- Darowizny	0,00	14 926,96
- Odszkodowania	54 338,70	26 000,00
- Spisane zobowiązania / zaokrąglenia	3,05	0,00
- Pozostałe	5 549,63	0,00
Pozostałe przychody operacyjne, razem	2 563 574,10	2 828 742,51

26. POZOSTAŁE KOSZTY OPERACYJNE

(w złotych)	Rok kończący się dnia 31 grudnia 2024 roku	Rok kończący się dnia 31 grudnia 2023 roku
Inne koszty operacyjne, w tym:	4,38	0,74
- Odpisane należności przeterminowane	0,00	0,00
- Pozostałe	0,74	0,74
Pozostałe koszty operacyjne, razem	4,38	0,74

27. PRZYCHODY FINANSOWE

(w złotych)	Rok kończący się dnia 31 grudnia 2024 roku	Rok kończący się dnia 31 grudnia 2023 roku
Odsetki	4 734,70	4 125,54
Inne, w tym:	9,36	0
- różnice kursowe zrealizowane (nadwyżka różnic dodatnich nad ujemnymi)	0	0
- różnice kursowe niezrealizowane (nadwyżka różnic dodatnich nad ujemnymi)	9,36	
Przychody finansowe, razem	4 744,08	4 125,54

28. KOSZTY FINANSOWE

(w złotych)	Rok kończący się dnia 31 grudnia 2024 roku	Rok kończący się dnia 31 grudnia 2023 roku
Odsetki, w tym:	0,00	0,00
- odsetki od umowy leasingowej	0,00	0,00
Inne, w tym:	3,68	2 918,02
- różnice kursowe zrealizowane (nadwyżka różnic ujemnych nad dodatnimi)	3,68	2 918,02
- pozostałe koszty finansowe	0	0
Koszty finansowe, razem	3,68	2 918,02

29. KWOTA I CHARAKTER POSZCZEGÓLNYCH POZYCJI PRZYCHODÓW LUB KOSZTÓW O NADZWYCZAJNEJ WARTOŚCI LUB KTÓRE WYWYSTĄPIŁY INCYDENTALNIE

NIE DOTYCZY

30. DANE O ODPISACH AKTUALIZACYJNYCH WARTOŚĆ NALEŻNOŚCI, ZE WSKAZANIEM NA POCZĄTEK ROKU OBROTOWEGO, ZWIĘKSZENIACH, WYKORZYSTANIU, ROZIAZANIU I STANIE NA KONIEC ROKU OBROTOWEGO

W roku 2024 i w roku 2023 Centrum nie tworzyło odpisów aktualizujących należności.

31. ZOBOWIĄZANIA WG BILANSU

Grupa zobowiązań wg. bilansu		Stan na początek roku obrotowego	Zmiana stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenie	zmniejszenie	
1	B.II. Zobowiązania długoterminowe	38 160,43	25 362,43	32 675,58	30 847,28
	do roku	0,00			0,00
	powyżej 1 roku do 3 lat	19 877,58		19 877,58	0,00
	powyżej 3 roku do 5 lat	18 282,85	25 362,43	12 798,00	30 847,28
2	B.III.2. Zobowiązania krótkoterminowe	611 625,33	124 483,17	224 535,64	511 572,86
	d/ zobowiązania z tytułu usług i dostaw	400 169,78		220 155,29	180 014,49
	g/ z tytułu podatków	205 951,37	124 483,17		330 434,54
	h/ z tyt. wynagrodzeń	19,33		19,33	0,00
	i/ inne	5 484,85		4 361,02	1 123,83

32. CZYNNE ROZLICZENIA MIĘDZYOKRESOWE

Wyszczególnienie (tytuły)	Stan na	
	początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego
Ogółem czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów w tym:	28 416,99	43 111,11
- polisy ubezpieczeniowe	19 291,38	37 215,17
- opłata za domeny	586,93	785,23
- dostęp internetowy do publikacji	4 095,90	384,39
- usługi internetowe	482,47	687,54
- usługi telekomunikacyjne	42,76	114,21
- opłaty za korzystanie z licencji	1 888,05	0,00
- opłata z góry za najem serwera	2 029,50	2 186,98
- koszty reklamy / druk ulotek i plakatów	0,00	455,10
- aktualizacja oprogramowania	0,00	1 190,47
- prenumerata czasopisma	0,00	92,02

33. BIERNE ROZLICZENIA MIĘDZYOKRESOWE

Wyszczególnienie (tytuły)	Stan na	
	początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego
Ogółem bierne rozliczenia międzyokresowe kosztów w tym:	121 997,78	151 185,08
- usługi telekomunikacyjne	334,56	(-) 2 709,26
- energia elektryczna	47 116,41	34 070,12
- gaz	39 298,80	46 770,32
- usługi pocztowe	1 196,78	298,20
- wynagrodzenia autorskie ZAIKS	20 582,82	8 400,62
- usługi związane z utrzymaniem czystości	2 883,60	0,00
-usługi graficzne	500,00	0,00
- wynagrodzenia z narzutami	9 824,09	9 700,00
- dozór mienia i monitoring	0,00	28 185,70
- pozostałe usługi	260,72	907,72
- usługi najmu	0,00	25 561,66

34. STRATA Z LAT UBIEGŁYCH

Na koniec 2023 roku strata z lat ubiegłych wyniosła 396 568,72 zł. W roku 2023 dokonano przeniesienia dotacji otrzymanych na środki trwałe nieamortyzowanych (konto kapitał instytucji) związanych z adaptacją zespołu dworsko-parkowego w wysokości 760 305,52 zł z rozliczeń międzyokresowych przychodów na kapitał (fundusz) podstawowy (mienie wydzielone) oraz kwoty 485 365,96 zł w ramach korekty analitycznej rozliczeń międzyokresowych przychodów. Kwota 14 446,28 zł została odniesiona na zysk lat ubiegłych w celu zbilansowania korekt. Po uwzględnieniu skutków utworzenia rezerw na świadczenia pracownicze kwota łączna korekt odniesionych na straty lat ubiegłych dzień kończący rok 2023 wyniosła 396 568,72 zł.

W roku bieżącym strata z lat ubiegłych wykazana na koniec 2023 roku została pokryta z funduszu podstawowego.

35. REZERWY NA ŚWIADCZENIE PRACOWNICZE

Europejskie Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach w roku 2024 i 2023 tworzyło rezerwy na przyszłe świadczenia pracownicze, to jest odprawy emerytalne, rentowe, nagrody jubileuszowe oraz niewykorzystane urlopy.

Rezerwy tworzone są w Centrum od 2023 roku.. Utworzona, po raz pierwszy w 2023 roku rezerwa została odniesiona w części odpowiadającej stanom rezerw na dzień 31.12.2022 roku na wynik finansowy z lat ubiegłych, zgodnie z art. 54 ust 3 Ustawy o rachunkowości. Pozostała część obciążała wynik finansowy roku bieżącego.

Dane o stanie rezerw na początek roku obrotowego, zwiększeniach, zmniejszeniach i stanie końcowym.

Lp.	Tytuł rezerwy	Stan na 01.01.2024	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na 31.12.2024
1.	Rezerwy na świadczenia	658 279,00	172 663,00	0,00	830 942,00
-	długoterminowe	364 360,00	14 412,00	0,00	378 772,00
a.	na odprawy emerytalne	133 195,00	7 891,00	0,00	141 086,00
b.	nagrody jubileuszowe	227 115,00	5 762,00		232 877,00
c.	urlopy wypoczynkowe	0,00	0,00		0,00
d.	inne, w tym:	4 050,00	759,00	0,00	4 809,00
-	odprawy rentowe	4 050,00	759,00		4 809,00
-	krótkoterminowe	293 919,00	158 251,00	0,00	452 170,00
a.	na odprawy emerytalne	29 022,00	31 028,00		60 050,00
b.	nagrody jubileuszowe	44 099,00	41 646,00		85 745,00
c.	urlopy wypoczynkowe	220 087,00	85 331,00		305 418,00
d.	inne, w tym:	711,00	246,00	0,00	957,00
-	odprawy rentowe	711,00	246,00		957,00

Rezerwy na świadczenia pracownicze dotyczące roku bieżącego ujęto w tabeli nr 1 i poprzedniego w tabeli nr 2/ jn.:

Tabela nr 1. Stan rezerw na 2024-12-31 wynosi:

nazwa świadczenia	rezerwa krótkoterminowa	rezerwa długoterminowa	razem
razem	452 170	378 772	830 942
odprawy emerytalne	60 050	141 086	201 136
odprawy rentowe	957	4 809	5 766
nagrody jubileuszowe	85 745	232 877	318 622
urlopy niewykorzystane	305 418		305 418

Tabela nr 2. Stan rezerw na 2023-12-31 wynosi:

nazwa świadczenia	rezerwa krótkoterminowa	rezerwa długoterminowa	razem
razem	293 919	364 360	658 279
odprawy emerytalne	29 022	133 195	162 217
odprawy rentowe	711	4 050	4 761
nagrody jubileuszowe	44 099	227 115	271 214
urlopy niewykorzystane	220 087		220 087

36. PROPOZYCJA PODZIAŁU ZYSKU / POKRYCIA STRATY

Europejskie Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego zwraca się z prośbą o przeznaczenie zysku netto wykazanego w sprawozdaniu finansowym za rok 2024 w kwocie 304 381,10 zł na kapitał rezerwowy.

37. INFORMACJE O PRZECIĘTNYM ZATRUDNIENIU, Z PODZIAŁEM NA GRUPY ZAWODOWE

Grupa zatrudnionych	Rok kończący się dnia 31 grudnia 2024 roku	Rok kończący się dnia 31 grudnia 2023 roku
Kadra kierownicza	2	2
Pozostali pracownicy umysłowi	24	17
Pracownicy artystyczni	26	24
Pracownicy fizyczni	17	20
Przeciętne zatrudnienie, razem	59	44

38. INFORMACJE O WYNAGRODZENIACH, ŁĄCZNIE Z WYNAGRODZENIEM Z ZYSKU, WYPŁACONYCH LUB NALEŻNYCH OSOBOM WCHODZĄCYM W SKŁAD ORGANÓW ZARZĄDZAJĄCYCH I NADZORUJĄCYCH

Wynagrodzenia (w złotych)	Rok kończący się dnia 31 grudnia 2024 roku	Rok kończący się dnia 31 grudnia 2023 roku
Kadra zarządzająca	510 335,40	432 371,49
Wynagrodzenia, razem	510 335,40	432 371,49

39. INFORMACJE O POŻYCZKACH I ŚWIADCZENIACH O PODOBNYM CHARAKTERZE UDZIELONYCH OSOBOM WCHODZĄCYM W SKŁAD ORGANÓW ZARZĄDZAJĄCYCH I NADZORUJĄCYCH

Informacje o:

- kwotach zaliczek, kredytów, pożyczek i świadczeń o podobnym charakterze udzielonych osobom wchodzącym w skład organów zarządzających, nadzorujących i administrujących jednostki, ze wskazaniem ich głównych warunków, wysokości oprocentowania oraz wszelkich kwot spłaconych, odpisanych lub umorzonych, a także zobowiązań zaciągniętych w ich imieniu tytułem gwarancji i poręczeń wszelkiego rodzaju, ze wskazaniem kwoty ogółem dla każdego z tych organów

NIE DOTYCZY

- wszelkich zobowiązaniach wynikających z emerytur i świadczeń o podobnym charakterze dla byłych członków tych organów lub zobowiązaniach zaciągniętych w związku z tymi emeryturami, ze wskazaniem kwoty ogółem dla każdej kategorii organu

NIE DOTYCZY

40. WYNAGRODZENIE FIRMY AUDYTORSKIEJ

Firma audytorska została wybrana w ramach postępowania związku z rozeznaniami rynku. Wybór firmy audytorskiej został zatwierdzony przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

W dniu 25 stycznia 2024 roku Centrum podpisało umowę na badanie sprawozdania finansowego za rok 2024 z Kancelarią Audytu i Prowadzenia Ksiąg Józefa Sasulskiego Biegły Rewident z siedzibą w Krakowie. Wynagrodzenie za badanie sprawozdania wyniesie 9 500 złotych netto+23% VAT (11 685 złotych). Badanie to nie jest badaniem ustawowym w rozumieniu art. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 11 maja 2017 roku o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1415, z późniejszymi zmianami).

EUROPEJSKIE CENTRUM MUZYKI KRZYSZTOFA PENDERECKIEGO

IDENTYFIKACJA PODMIOTU

NIP

8733086616

10 cyfr, bez myślników i spacji

Numer KRS

10 cyfr, bez myślników i spacji.
Podanie KRS jest obowiązkowe dla
jednostek wpisanych do
Krajowego Rejestru Sądowego.

Nazwa pełna

EUROPEJSKIE CENTRUM MUZYKI KRZYSZTOFA PENDERECKIEGO

Kody PKD

9004Z	4641Z	4711Z	4719Z	4721Z	4722Z	4723Z	4724Z	4725Z	4726Z
4729Z	4742Z	4743Z	4751Z	4752Z	4753Z	4754Z	4759Z	4761Z	4762Z
4763Z	4765Z	4771Z	4772Z	4775Z	4776Z	4777Z	4778Z	4779Z	4799Z
5520Z	5610A	5610B	5811Z	5819Z	5911Z	5912Z	5913Z	5914Z	5920Z
6820Z	7420Z	7490Z	7912Z	7990A	7990B	8552Z	8559B	9001Z	9002Z
9003Z	9103Z								

Pojedynczy kod: 5 znaków, bez kropek

☒ wersja dla instytucji kultury

☐ wersja dla CIT estońskiego

SIEDZIBA

Województwo

małopolskie

Powiat

tarnowski

Gmina

Zakliczyn

Miejscowość

Lusławice

ADRES

Województwo

małopolskie

Powiat

tarnowski

Gmina

Zakliczyn

Ulica

Nr domu

250

Nr lokalu

Miejscowość

Lusławice

Kod pocztowy

32-840

Pocztą

Zakliczyn

Kod kraju

PL

SIEDZIBA I ADRES PRZEDSIĘBIORCY ZAGRANICZNEGO

☐ Podmiot jest oddziałem (zakładem) przedsiębiorcy zagranicznego

Początek okresu

2024-01-01

Koniec okresu

2024-12-31

Data sporządzenia

2025-03-28

CZAS TRWANIA DZIAŁALNOŚCI JEDNOSTKI

☐ Czas trwania działalności jednostki jest ograniczony

WEWNĘTRZNE JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE

☐ Sprawozdanie zawiera dane łączne wewnętrznych jednostek organizacyjnych sporządzających samodzielne sprawozdania finansowe

ZAŁOŻENIE KONTYNUACJI DZIAŁALNOŚCI

☒ Sprawozdanie sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej w dającej się przewidzieć przyszłości☐ Istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania działalności gospodarczej

POŁĄCZENIE SPÓŁEK

☐ W okresie sprawozdawczym nastąpiło połączenie spółek

OMÓWIENIE PRZYJĘTYCH ZASAD (POLITYKI) RACHUNKOWOŚCI, W ZAKRESIE W JAKIM USTAWA POZOSTAWIA JEDNOSTCE PRAWO WYBORU, W TYM:

METODY WYCENY AKTYWÓW I PASYWÓW (TAKŻE AMORTYZACJI)

1. Wartości niematerialne i prawne

Wartości niematerialne i prawne są rozpoznawane, jeżeli jest prawdopodobne, że w przyszłości spowodują one wpływ do instytucji korzyści ekonomicznych, które mogą być bezpośrednio powiązane z tymi aktywami. Początkowe ujęcie wartości niematerialnych i prawnych następuje według cen nabycia lub kosztu wytworzenia. Po ujęciu początkowym wartości niematerialne i prawne są wyceniane według cen nabycia lub kosztu wytworzenia pomniejszonych o umorzenie i odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. Wartości niematerialne i prawne są amortyzowane liniowo w okresie odpowiadającym szacowanemu okresowi ich ekonomicznej użyteczności.

Przewidywany okres ekonomicznej użyteczności kształtuje się następująco:

Oprogramowanie komputerowe 2-5 lat

Inne wartości niematerialne i prawne 2 lata

W szczególnych warunkach określona została 5% stawka do praw do znaków towarowych z uwagi na przewidywany co najmniej 20-letni okres ekonomicznej użyteczności.

Szacunki dotyczące okresu amortyzacji oraz metoda amortyzacji są przedmiotem przeglądu na koniec każdego roku obrotowego.

Wartości niematerialne i prawne o niskiej jednostkowej wartości początkowej, to znaczy poniżej 10 tys. złotych, odnoszone są jednorazowo w koszty z jednoczesnym ujęciem w ewidencji pozabilansowej.

2. Środki trwałe

Środki trwałe są wyceniane w cenie nabycia, koszcie wytworzenia lub wartości przeszacowanej pomniejszonych o umorzenie oraz o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.

Środki trwałe, z wyjątkiem gruntów, są amortyzowane liniowo raz na kwartał w okresie odpowiadającym szacowanemu okresowi ich ekonomicznej użyteczności, lub przez krótszy z dwóch okresów: ekonomicznej użyteczności lub prawa do używania, który kształtuje się następująco:

Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej 22 - 40 lat

Urządzenia techniczne i maszyny 3 - 14 lat

Środki transportu 5 - 10 lat

Inne środki trwałe 5 - 10 lat

Środki trwałe o niskiej jednostkowej wartości początkowej to znaczy poniżej 10 tys. złotych odnoszone są jednorazowo w koszty z jednoczesnym ujęciem w ewidencji pozabilansowej.

Instytucja ujmuje otrzymane w drodze darowizny lub w ramach dotacji dzieła sztuki jako środki trwałe i traktuje je jako wartość mienia wydzielonego dla Instytucji (zgodnie z art. 29 ustawy z 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej Dz.U. z 2024 r., poz. 87) [„UOPDK”]. Środki te zwiększają fundusz Instytucji i nie podlegają amortyzacji (z uwagi na niespełnienie przesłanek art. 7 ust. 1 pkt. 1 Ustawy).

3. Środki trwałe w budowie

Środki trwałe w budowie są wyceniane w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, w tym kosztów finansowych, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. W ramach środków trwałych w budowie wykazywane są również materiały inwestycyjne. Środki trwałe w budowie nie są amortyzowane do momentu zakończenia ich budowy i oddania do użytkowania.

4. Leasing

CENTRUM jest stroną umów leasingowych, na podstawie których przyjmuje do odpłatnego używania lub pobierania pożytków obce środki trwałe lub wartości niematerialne i prawne przez uzgodniony okres.

W przypadku umów leasingu, na mocy których następuje przeniesienie zasadniczo całego ryzyka i pożytków wynikających z tytułu posiadania aktywów będących przedmiotem umowy, przedmiot leasingu jest ujmowany w aktywach jako środek trwały i jednocześnie ujmowane jest zobowiązanie w kwocie równej wartości bieżącej minimalnych opłat leasingowych ustalonej na dzień rozpoczęcia leasingu. Opłaty leasingowe są dzielone między koszty finansowe i zmniejszenie salda zobowiązania w sposób umożliwiający uzyskanie stałej stopy odsetek od pozostałego do spłaty zobowiązania. Koszty finansowe ujmowane są bezpośrednio w rachunku zysków i strat. Środki trwałe będące przedmiotem umowy leasingu finansowego są amortyzowane w sposób określony dla własnych środków trwałych. Jednakże, gdy brak jest pewności co do przejścia prawa własności przedmiotu umowy, wówczas środki trwałe używane na podstawie umów leasingu finansowego są amortyzowane przez krótszy z dwóch okresów: przewidywany okres użytkowania lub okres trwania leasingu.

Opłaty leasingowe z tytułu umów, które nie spełniają warunków umowy leasingu finansowego, ujmowane są jako koszty w rachunku zysków i strat metodą liniową przez okres trwania leasingu.

Jednostka korzysta z uproszczeń wynikających z ustawy o rachunkowości, w tym z art. 3 ust. 6.

5. Należności i udzielone pożyczki

Należności są wykazywane w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności.

6. Transakcje w walucie obcej

Transakcje wyrażone w walutach innych niż polski złoty są przeliczane na złote polskie przy zastosowaniu kursu obowiązującego w dniu zawarcia transakcji.

Na dzień bilansowy aktywa i pasywa wyrażone w walutach innych niż polski złoty są przeliczane na złote polskie przy zastosowaniu obowiązującego na ten dzień średniego kursu ustalonego dla danej waluty przez Narodowy Bank Polski („NBP”). Powstałe z przeliczenia różnice kursowe ujmowane są per saldo odpowiednio w pozycji przychodów lub kosztów finansowych.

7. Inwestycje krótkoterminowe

Inwestycje krótkoterminowe wycenia się według ceny (wartości) rynkowej albo według ceny nabycia lub ceny (wartości) rynkowej, zależnie od tego, która z nich jest niższa, a krótkoterminowe inwestycje, dla których nie istnieje aktywny rynek w inny sposób określonej wartości godziwej.

8. Rozliczenia międzyokresowe

Instytucja dokonuje czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów, jeżeli dotyczą one przyszłych okresów sprawozdawczych. Bierne rozliczenia międzyokresowe kosztów dokonywane są w wysokości prawdopodobnych zobowiązań przypadających na bieżący okres sprawozdawczy.

Zgodnie z art. 41 ust. 1 pkt. 2 Ustawy Instytucja wykazuje jako rozliczenia międzyokresowe przychodów środki pieniężne otrzymane na sfinansowanie nabycia lub wytworzenia środków trwałych, w tym także środków trwałych w budowie, jeżeli stosownie do innych ustaw nie zwiększają one funduszu Instytucji. Zaliczone do rozliczeń międzyokresowych przychodów kwoty zwiększają stopniowo pozostałe przychody operacyjne, równolegle do odpisów amortyzacyjnych od środków trwałych sfinansowanych z tych źródeł.

9. Rezerwy

Rezerwy ujmowane są wówczas, gdy na Instytucji ciąży istniejący obowiązek (prawny lub zwyczajowy) wynikający ze zdarzeń przeszłych i gdy jest pewne lub wysoce prawdopodobne, że wypełnienie tego obowiązku spowoduje konieczność wypływu środków uosabiających korzyści ekonomiczne, oraz gdy można dokonać wiarygodnego oszacowania kwoty tego zobowiązania.

Wyceniane są w uzasadnionej, wiarygodnie oszacowanej wartości.

10. Kredyty bankowe i pożyczki

Na dzień 31 grudnia 2024 CENTRUM nie posiada kredytów bankowych i pożyczek oraz zobowiązań finansowych przeznaczonych do obrotu.

11. Uznawanie przychodów

Przychody uznawane są w takiej wysokości, w jakiej jest prawdopodobne, że Instytucja uzyska korzyści ekonomiczne, które można wiarygodnie wycenić.

12. Przychody z działalności statutowej

Przychody z działalności statutowej obejmują dotacje do bieżącej działalności od jednostek współprowadzących Instytucję.

13. Odsetki

Przychody z tytułu odsetek są rozpoznawane w momencie ich naliczenia.

14. Fundusz Instytucji

Tworzony jest zgodnie z ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej. Fundusz ten odzwierciedla wartość wydzielonego majątku Instytucji oraz wartość otrzymanego nieodpłatnie lub sfinansowanego z otrzymanych dotacji majątku nie podlegającego amortyzacji (grunty, dzieła sztuki, itp.).

15. Fundusz rezerwowy

Tworzony jest zgodnie z ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej. Fundusz ten tworzy się z zysku netto za poprzedni rok i przeznacza się go na pokrycie strat instytucji.

16. Kapitały (fundusze) własne z wyjątkiem udziałów (akcji) własnych.

Kapitały (fundusze) własne z wyjątkiem udziałów (akcji) własnych, oraz pozostałe aktywa i pasywa wyceniane są w wartości nominalnej.

17. Pozostałe aktywa i pasywa wyceniane są w wartości nominalnej.

ZASADY USTALENIA WYNIKU FINANSOWEGO

W księgach rachunkowych wyodrębniono konta służące do ewidencji przychodów i kosztów w sposób umożliwiający prawidłowe ustalenie wyniku finansowego. Wynik finansowy ustalany jest według zasad ogólnych. Na dzień bilansowy wszystkie salda kont wynikowych przenosi się na konto "Wynik finansowy". Saldo Ma tego konta przedstawia zysk, natomiast saldo Wn - stratę. Wynik ten pozostaje na koncie aż do momentu zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego przez organ statutowy.

ZASADY USTALENIA SPOSOBU SPORZĄDZENIA SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

Sprawozdanie finansowe zostało przygotowane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120 z późniejszymi zmianami) ["Ustawa"]. Rachunek zysków i strat sporządzono w wariantcie porównawczym zgodnie z załącznikiem nr 1 do ustawy. Zgodnie z art. 45 ust. 3 ustawy Centrum nie ma obowiązku sporządzania zestawienia zmian w kapitale (funduszu) własnym oraz rachunku przepływów pieniężnych. Zestawienie zmian w kapitale (funduszu) własnym sporządzane jest przez Centrum fakultatywnie. W świetle art. 64 ustawy o rachunkowości jednostka nie jest zobowiązana do przeprowadzenia badania sprawozdania finansowego.

POZOSTAŁE

☐ Dołącz pozostałe informacje z zakresu przyjętych zasad (polityki) rachunkowości

INFORMACJE USZCZEGÓŁAWIAJĄCE

NAZWA POZYCJI

Informacje ogólne

Minimum 2 znaki, maksimum 250 znaków

TREŚĆ INFORMACJI

Europejskie Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego („Centrum”, „Instytucja”) z siedzibą w Lusławicach 250, 32-840 Zakliczyn, zostało utworzone na podstawie Zarządzenia Nr 34 Ministra Kultury z dnia 22 września 2005 roku. Centrum działa w szczególności na podstawie:

- ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r., poz. 87 (Ustawa),
- umowy z dnia 25 września 2009 roku zawartej pomiędzy Ministrem Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Stowarzyszeniem Akademia Imienia Krzysztofa Pendereckiego, Międzynarodowe Centrum Muzyki, Baletu i Sportu i Województwem Małopolskim w sprawie prowadzenia wspólnej instytucji kultury Europejskie Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach,
- statutu będącego Załącznikiem nr 1 do w/w umowy.

11 października 2023 roku w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Małopolskiego w Krakowie podpisany został aneks do Umowy w sprawie prowadzenia wspólnej instytucji kultury, Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach, pomiędzy Ministerstwem Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Województwem Małopolskim i Stowarzyszeniem Akademia imienia Krzysztofa Pendereckiego, Międzynarodowe Centrum Muzyki. Centrum w Lusławicach zyskało status instytucji artystycznej.

Centrum, jako instytucja kultury, jest wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod numerem RIK 60/2005.
Centrum posiada numer NIP: 873-308-66-16 nadany w dniu 15 listopada 2005 roku oraz REGON: 120134472.
Podstawowym zadaniem Centrum jest realizacja następujących celów statutowych:
- kształcenie najbardziej uzdolnionych młodych muzyków z całego świata do osiągnięcia pełnej dojrzałości muzycznej,
- organizowanie w Centrum spotkań utalentowanych, młodych muzyków, pedagogów i profesorów w dziedzinie nauk humanistycznych, którzy będą dzielić się doświadczeniami i wspólnie uczyć się i studiować w duchu środkowoeuropejskiej tradycji muzycznej,
- dzięki cennym kontaktom i wymianie doświadczeń umożliwianie młodemu pokoleniu muzyków pogłębianie swej wiedzy muzycznej poprzez lepsze poznanie znaczenia, struktury i stylów muzycznych,
- zachęcanie studentów do wykonawstwa muzycznego, w którym technika zostanie podporządkowana wyobraźni poprzez poznanie filozoficznych i społecznych uwarunkowań poszczególnych kompozycji.
Organem zarządzającym Centrum jest Dyrektor Pan Adam Balas zgodnie z powołaniem Ministra Kultury i nie wystąpiła zmiana w składzie Dyrekcji Centrum.
Fundusz Centrum tworzony jest zgodnie z Ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej. Fundusz ten odpowiada wartości mienia wydzielonego instytucji i będzie się zwiększał o zysk netto, jeśli tak zdecyduje organ zatwierdzający sprawozdanie oraz o równowartość dotacji otrzymanych na środki trwałe niepodlegające amortyzacji (grunty, dzieła sztuki, itp.).

Bilans

☐ Pokaż kolumnę przekształconych danych za rok poprzedni

NAZWA POZYCJI	ROK BIEŻĄCY	ROK POPRZEDNI	↑↓
AKTYWA	71 830 644,55	72 150 945,63	
A. AKTYWA TRWAŁE	70 654 669,85	71 350 036,58	
I. Wartości niematerialne i prawne	3 909 804,64	4 151 630,76	
1. Koszty zakończonych prac rozwojowych	0,00	0,00	
2. Wartość firmy	0,00	0,00	
3. Inne wartości niematerialne i prawne	3 909 804,64	4 151 630,76	
4. Zaliczki na wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	
II. Rzeczowe aktywa trwałe	66 744 865,21	67 198 405,82	
1. Środki trwałe	65 314 748,88	67 198 405,82	
a) grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)	13 168 020,82	13 168 020,82	
b) budynki, lokale, prawa do lokali i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	46 036 085,55	47 521 616,35	
c) urządzenia techniczne i maszyny	640 511,73	1 056 038,51	
d) środki transportu	139 924,80	167 132,40	
e) inne środki trwałe	5 330 205,98	5 285 597,74	
2. Środki trwałe w budowie	1 430 116,33	0,00	

3. Zaliczki na środki trwałe w budowie	0,00	0,00
III. Należności długoterminowe	0,00	0,00
1. Od jednostek powiązanych	0,00	0,00
2. Od pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kap...	0,00	0,00
3. Od pozostałych jednostek	0,00	0,00
IV. Inwestycje długoterminowe	0,00	0,00
1. Nieruchomości	0,00	0,00
2. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
3. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00
a) w jednostkach powiązanych	0,00	0,00
– udziały lub akcje	0,00	0,00
– inne papiery wartościowe	0,00	0,00
– udzielone pożyczki	0,00	0,00
– inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00
b) w pozostałych jednostkach, w których jednostka posiada zaangażowanie w ...	0,00	0,00
– udziały lub akcje	0,00	0,00
– inne papiery wartościowe	0,00	0,00
– udzielone pożyczki	0,00	0,00
– inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00
c) w pozostałych jednostkach	0,00	0,00
– udziały lub akcje	0,00	0,00
– inne papiery wartościowe	0,00	0,00
– udzielone pożyczki	0,00	0,00
– inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00

4. Inne inwestycje długoterminowe	0,00	0,00
V. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
1. Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	0,00	0,00
2. Inne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B. AKTYWA OBROTOWE	1 175 974,70	800 909,05
I. Zapasy	0,00	0,00
1. Materiały	0,00	0,00
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00
5. Zaliczki na dostawy i usługi	0,00	0,00
II. Należności krótkoterminowe	782 565,29	2 400,00
1. Należności od jednostek powiązanych	0,00	0,00
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00
– do 12 miesięcy	0,00	0,00
– powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
b) inne	0,00	0,00
2 Należności od pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażow...	0,00	0,00
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00
– do 12 miesięcy	0,00	0,00
– powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
b) inne	0,00	0,00
3. Należności od pozostałych jednostek	782 565,29	2 400,00
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	773 736,50	0,00
– do 12 miesięcy	773 736,50	0,00

– powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
b) z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz...	6 428,79	0,00
c) inne	2 400,00	2 400,00
d) dochodzone na drodze sądowej	0,00	0,00
III. Inwestycje krótkoterminowe	350 298,30	770 092,06
1. Krótkoterminowe aktywa finansowe	350 298,30	770 092,06
a) w jednostkach powiązanych	0,00	0,00
– udziały lub akcje	0,00	0,00
– inne papiery wartościowe	0,00	0,00
– udzielone pożyczki	0,00	0,00
– inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00
b) w pozostałych jednostkach	0,00	0,00
– udziały lub akcje	0,00	0,00
– inne papiery wartościowe	0,00	0,00
– udzielone pożyczki	0,00	0,00
– inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00
c) środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	350 298,30	770 092,06
– środki pieniężne w kasie i na rachunkach	350 298,30	770 092,06
– inne środki pieniężne	0,00	0,00
– inne aktywa pieniężne	0,00	0,00
2. Inne inwestycje krótkoterminowe	0,00	0,00
IV. Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	43 111,11	28 416,99
C. NALEŻNE WPŁATY NA KAPITAŁ (FUNDUSZ) PODSTAWOWY	0,00	0,00
D. UDZIAŁY (AKCJE) WŁASNE	0,00	0,00

PASYWA	71 830 644,55	72 150 945,63
A. KAPITAŁ (FUNDUSZ) WŁASNY	18 076 238,10	17 771 857,00
I. Kapitał (fundusz) podstawowy	17 771 857,00	18 396 148,70
II. Kapitał (fundusz) zapasowy, w tym:	0,00	0,00
- nadwyżka wartości sprzedaży (wartości emisyjnej) nad wartością nominalną ud...	0,00	0,00
III. Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny, w tym:	0,00	0,00
- z tytułu aktualizacji wartości godziwej	0,00	0,00
IV. Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe, w tym:	0,00	15 303,36
- tworzone zgodnie z umową (statutem) spółki	0,00	15 303,36
- na udziały (akcje) własne	0,00	0,00
V. Zysk (strata) z lat ubiegłych	0,00	-396 568,72
VI. Zysk (strata) netto	304 381,10	-243 026,34
VII. Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)	0,00	0,00
B. ZOBOWIĄZANIA I REZERWY NA ZOBOWIĄZANIA	53 754 406,45	54 379 088,63
I. Rezerwy na zobowiązania	830 942,00	658 279,00
1. Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	0,00	0,00
2. Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne	525 524,00	438 192,00
- długoterminowa	378 772,00	364 360,00
- krótkoterminowa	146 752,00	73 832,00
3. Pozostałe rezerwy	305 418,00	220 087,00
- długoterminowe	0,00	0,00
- krótkoterminowe	305 418,00	220 087,00
II. Zobowiązania długoterminowe	30 847,28	38 160,43
1. Wobec jednostek powiązanych	0,00	0,00
2. Wobec pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w ...	0,00	0,00

3. Wobec pozostałych jednostek	30 847,28	38 160,43
a) kredyty i pożyczki	0,00	0,00
b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	0,00	0,00
c) inne zobowiązania finansowe	0,00	0,00
d) zobowiązania wekslowe	0,00	0,00
e) inne	30 847,28	38 160,43
III. Zobowiązania krótkoterminowe	514 526,81	616 727,83
1. Zobowiązania wobec jednostek powiązanych	0,00	0,00
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00
– do 12 miesięcy	0,00	0,00
– powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
b) inne	0,00	0,00
2. Zobowiązania wobec pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaa...	0,00	0,00
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00
– do 12 miesięcy	0,00	0,00
– powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
b) inne	0,00	0,00
3. Zobowiązania wobec pozostałych jednostek	511 572,86	611 625,33
a) kredyty i pożyczki	0,00	0,00
b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	0,00	0,00
c) inne zobowiązania finansowe	0,00	0,00
d) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	180 014,49	400 169,78
– do 12 miesięcy	180 014,49	400 169,78
– powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
e) zaliczki otrzymane na dostawy i usługi	0,00	0,00

f) zobowiązania wekslowe	0,00	0,00	
g) z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych ...	330 434,54	205 951,37	
h) z tytułu wynagrodzeń	0,00	19,33	
i) inne	1 123,83	5 484,85	
4. Fundusze specjalne	2 953,95	5 102,50	
IV. Rozliczenia międzyokresowe	52 378 090,36	53 065 921,37	
1. Ujemna wartość firmy	0,00	0,00	
2. Inne rozliczenia międzyokresowe	52 378 090,36	53 065 921,37	
– długoterminowe	50 151 039,20	50 572 332,28	
– krótkoterminowe	2 227 051,16	2 493 589,09	
PODSUMOWANIE	AKTYWA RAZEM:	71 830 644,55	72 150 945,63
	PASYWA RAZEM:	71 830 644,55	72 150 945,63

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT

☐ Pokaż kolumnę przekształconych danych za rok poprzedni

NAZWA POZYCJI	ROK BIEŻĄCY	ROK POPRZEDNI
A. Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:	12 102 360,10	8 767 597,27
– od jednostek powiązanych	0,00	0,00
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	12 289 516,28	9 052 168,00
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ...	-187 156,18	-284 570,73
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów	0,00	0,00
V. Dotacje	0,00	0,00
B. Koszty działalności operacyjnej	14 366 287,12	11 840 002,90
I. Amortyzacja	2 506 334,77	2 792 217,27
II. Zużycie materiałów i energii	1 091 518,49	1 140 603,99
III. Usługi obce	2 850 161,02	3 096 488,34

IV. Podatki i opłaty, w tym:	10 682,54	13 780,21
– podatek akcyzowy	0,00	0,00
V. Wynagrodzenia	6 492 597,63	4 015 696,70
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia, w tym:	1 230 007,08	666 946,89
– emerytalne	530 419,07	292 148,56
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	184 985,59	114 269,50
VIII. Wartość sprzedanych towarów	0,00	0,00
C. Zysk (strata) ze sprzedaży (A – B)	-2 263 927,02	-3 072 405,63
D. Pozostałe przychody operacyjne	2 563 574,10	2 828 742,51
I. Zysk z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Dotacje	2 503 682,72	2 787 815,55
III. Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	0,00	0,00
IV. Inne przychody operacyjne	59 891,38	40 926,96
E. Pozostałe koszty operacyjne	4,38	0,74
I. Strata z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	0,00	0,00
III. Inne koszty operacyjne	4,38	0,74
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D – E)	299 642,70	-243 663,86
G. Przychody finansowe	4 740,40	4 125,54
I. Dywidendy i udziały w zyskach, w tym:	0,00	0,00
a) od jednostek powiązanych, w tym:	0,00	0,00
– w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00
b) od jednostek pozostałych, w tym:	0,00	0,00
– w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00
II. Odsetki, w tym:	4 734,72	4 125,54

– od jednostek powiązanych	0,00	0,00
III. Zysk z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:	0,00	0,00
– w jednostkach powiązanych	0,00	0,00
IV. Aktualizacja wartości aktywów finansowych	0,00	0,00
V. Inne	5,68	0,00
H. Koszty finansowe	0,00	2 918,02
I. Odsetki, w tym:	0,00	0,00
– dla jednostek powiązanych	0,00	0,00
II. Strata z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:	0,00	0,00
– w jednostkach powiązanych	0,00	0,00
III. Aktualizacja wartości aktywów finansowych	0,00	0,00
IV. Inne	0,00	2 918,02
I. Zysk (strata) brutto (F + G – H)	304 383,10	-242 456,34
J. Podatek dochodowy	2,00	570,00
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)	304 381,10	-243 026,34

ZESTAWIENIE ZMIAN W KAPITALE

- ☒ Dołącz zestawienie zmian w kapitale
- ☐ Wyłącz formuły obliczeniowe
- ☐ Pokaż kolumnę przekształconych danych za rok poprzedni

NAZWA POZYCJI	ROK BIEŻĄCY	ROK POPRZEDNI
Kapitał (fundusz) własny na początek okresu (BO)	17 771 857,00	17 651 146,34
– zmiany przyjętych zasad (polityki) rachunkowości	0,00	0,00
– korekty błędów	0,00	-396 568,72
Kapitał (fundusz) własny na początek okresu (BO), po korektach	17 771 857,00	17 254 577,62
Kapitał (fundusz) podstawowy na początek okresu	18 396 148,70	17 635 842,98

Zmiany kapitału (funduszu) podstawowego	-624 291,70	760 305,72
zwiększenie (z tytułu)	0,00	760 305,72
– wydania udziałów (emisji akcji)	0,00	0,00
zmniejszenie (z tytułu)	624 291,70	0,00
– umorzenia udziałów (akcji)	0,00	0,00
Kapitał (fundusz) podstawowy na koniec okresu	17 771 857,00	18 396 148,70
Kapitał (fundusz) zapasowy na początek okresu	0,00	0,00
Zmiany kapitału (funduszu) zapasowego	0,00	0,00
zwiększenie (z tytułu)	0,00	0,00
– emisji akcji powyżej wartości nominalnej	0,00	0,00
– podziału zysku (ustawowo)	0,00	0,00
– podziału zysku (ponad wymaganą ustawowo minimalną wartość)	0,00	0,00
zmniejszenie (z tytułu)	0,00	0,00
– pokrycia straty	0,00	0,00
Stan kapitału (funduszu) zapasowego na koniec okresu	0,00	0,00
Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny na początek okresu – zmiany przyjętych zasad...	0,00	0,00
Zmiany kapitału (funduszu) z aktualizacji wyceny	0,00	0,00
zwiększenie (z tytułu)	0,00	0,00
zmniejszenie (z tytułu)	0,00	0,00
– zbycia środków trwałych	0,00	0,00
Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny na koniec okresu	0,00	0,00
Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe na początek okresu	15 303,36	12 903,81
Zmiany pozostałych kapitałów (funduszy) rezerwowych	-15 303,36	2 399,55
zwiększenie (z tytułu)	0,00	2 399,55
zmniejszenie (z tytułu)	15 303,36	0,00

Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe na koniec okresu	0,00	15 303,36
Zysk (strata) z lat ubiegłych na początek okresu	-639 595,06	2 399,55
Zysk z lat ubiegłych na początek okresu	-639 595,06	2 399,55
– zmiany przyjętych zasad (polityki) rachunkowości	0,00	0,00
– korekty błędów	0,00	396 568,72
Zysk z lat ubiegłych na początek okresu, po korektach	-639 595,06	-394 169,17
zwiększenie (z tytułu)	0,00	0,00
– podziału zysku z lat ubiegłych	0,00	0,00
zmniejszenie (z tytułu)	-639 595,06	2 399,55
Zysk z lat ubiegłych na koniec okresu	0,00	-396 568,72
Strata z lat ubiegłych na początek okresu	0,00	0,00
– zmiany przyjętych zasad (polityki) rachunkowości	0,00	0,00
– korekty błędów	0,00	0,00
Strata z lat ubiegłych na początek okresu, po korektach	0,00	0,00
zwiększenie (z tytułu)	0,00	0,00
– przeniesienia straty z lat ubiegłych do pokrycia	0,00	0,00
zmniejszenie (z tytułu)	0,00	0,00
Strata z lat ubiegłych na koniec okresu	0,00	0,00
Zysk (strata) z lat ubiegłych na koniec okresu	0,00	-396 568,72
Wynik netto	304 381,10	-243 026,34
zysk netto	304 381,10	0,00
strata netto	0,00	-243 026,34
odpisy z zysku	0,00	0,00
Kapitał (fundusz) własny na koniec okresu (BZ)	18 076 238,10	17 771 857,00
Kapitał (fundusz) własny, po uwzględnieniu proponowanego podziału zysku (pokrycia s...	18 076 238,10	0,00

INFORMACJA DODATKOWA I ZAŁĄCZNIKI

OPIS

ZAŁĄCZONY PLIK

Dodatkowe informacje i objaśnienia



DODATKOWEINFORMACJE_SF2024.pdf

INFORMACJA DODATKOWA DOTYCZĄCA PODATKU DOCHODOWEGO

- ☒ Dołącz informację o rozliczeniu różnicy pomiędzy podstawą opodatkowania podatkiem dochodowym a wynikiem finansowym (zyskiem, stratą) brutto
- ☒ Włącz widok uwzględniający podział na przychody / koszty z zysków kapitałowych oraz z innych źródeł przychodów
- ☒ Włącz widok pozwalający dodać pozycje uszczegóławiające z podstawą prawną

NAZWA POZYCJI	ROK POPRZEDNI	ROK BIEŻĄCY
A. Zysk (strata) brutto za dany rok	-242 456,34	304 383,10
B. Przychody zwolnione z opodatkowania (trwałe różnice pomiędzy zyskiem / stratą dla celów rachunkowych a dochodem / stratą dla celów podatkowych)	11 223 983,55	11 212 259,44
W TYM:		
- z zysków kapitałowych	0,00	0,00
- z innych źródeł przychodów	11 223 983,55	11 212 259,44

POZYCJE USZCZEGÓLAWIAJĄCE ZAWIERAJĄCE WSKAZANIE PODSTAWY PRAWNEJ

Odpis amortyzacyjny środków zakupionych z dotacji	2 787 815,55	2 503 682,72
Podstawa prawna: art. 17 ust. 1 pkt 47 lit. litera		
W TYM:		
- z zysków kapitałowych	0,00	0,00
- z innych źródeł przychodów	2 787 815,55	2 503 682,72
Dotacje otrzymane z budżetu państwa	8 596 168,00	10 521 192,00
Podstawa prawna: art. 17 ust. 1 pkt 47 lit. litera		
W TYM:		
- z zysków kapitałowych	0,00	0,00
- z innych źródeł przychodów	8 596 168,00	10 521 192,00
Dotacje otrzymane	-160 000,00	-1 812 615,28
Podstawa prawna: art. 17 ust. 1 pkt 21 lit. litera		
W TYM:		
- z zysków kapitałowych	0,00	0,00

- z innych źródeł przychodów	-160 000,00	-1 812 615,28
C. Przychody niepodlegające opodatkowaniu w roku bieżącym	0,00	4 558,99
W TYM:		
- z zysków kapitałowych	0,00	0,00
- z innych źródeł przychodów	0,00	4 558,99
POZYCJE USZCZEGÓŁAWIAJĄCE ZAWIERAJĄCE WSKAZANIE PODSTAWY PRAWNEJ		^
D. Przychody podlegające opodatkowaniu w roku bieżącym, ujęte w księgach rachunkowych lat ubiegłych	0,00	0,00
W TYM:		
- z zysków kapitałowych	0,00	0,00
- z innych źródeł przychodów	0,00	0,00
POZYCJE USZCZEGÓŁAWIAJĄCE ZAWIERAJĄCE WSKAZANIE PODSTAWY PRAWNEJ		^
E. Koszty niestanowiące kosztów uzyskania przychodów (trwałe różnice pomiędzy zyskiem / stratą dla celów rachunkowych a dochodem / stratą dla celów podatkowych)	11 668 667,99	14 553 439,06
W TYM:		
- z zysków kapitałowych	0,00	0,00
- z innych źródeł przychodów	11 668 667,99	14 553 439,06
POZYCJE USZCZEGÓŁAWIAJĄCE ZAWIERAJĄCE WSKAZANIE PODSTAWY PRAWNEJ		^
Amortyzacja środków trwałych zakupionych z dotacji	2 787 815,55	2 503 682,72
Podstawa prawna: art. 16 ust. 1 pkt 48 lit. litera		
W TYM:		
- z zysków kapitałowych	0,00	0,00
- z innych źródeł przychodów	2 787 815,55	2 503 682,72
Koszty pokryte dotacją	8 630 588,44	11 867 393,34
Podstawa prawna: art. 16 ust. 1 pkt 58 lit. litera		
W TYM:		

- z zysków kapitałowych	0,00	0,00
- z innych źródeł przychodów	8 630 588,44	11 867 393,34
Rezerwy utworzone na świadczenia pracownicze	247 264,00	172 663,00
Podstawa prawna: art. <u>16</u> ust. <u>1</u> pkt <u>27</u> lit. <u>litera</u>		
W TYM:		
- z zysków kapitałowych	0,00	0,00
- z innych źródeł przychodów	247 264,00	172 663,00
Wynagrodzenia bezosobowe ze składkami ZUS wypłacone w roku następnym za rok bieżący	0,00	9 700,00
Podstawa prawna: art. <u>16</u> ust. <u>1</u> pkt <u>57</u> lit. <u>litera</u>		
W TYM:		
- z zysków kapitałowych	0,00	0,00
- z innych źródeł przychodów	0,00	9 700,00
F. Koszty nieuznawane za koszty uzyskania przychodów w bieżącym roku	3 000,00	12,30
W TYM:		
- z zysków kapitałowych	0,00	0,00
- z innych źródeł przychodów	3 000,00	12,30
POZYCJE USZCZEGÓLAWIAJĄCE ZAWIERAJĄCE WSKAZANIE PODSTAWY PRAWNEJ		
Inne koszty NKUP	3 000,00	12,30
Podstawa prawna: art. <u>16</u> ust. <u>1</u> pkt <u>37</u> lit. <u>litera</u>		
W TYM:		
- z zysków kapitałowych	0,00	0,00
- z innych źródeł przychodów	3 000,00	12,30
G. Koszty uznawane za koszty uzyskania przychodów w roku bieżącym ujęte w księgach lat ubiegłych	0,00	0,00
W TYM:		
- z zysków kapitałowych	0,00	0,00
- z innych źródeł przychodów	0,00	0,00

POZYCJE USZCZEGÓLAWIAJĄCE ZAWIERAJĄCE WSKAZANIE PODSTAWY PRAWNEJ



H. Strata z lat ubiegłych	0,00	0,00
W TYM:		
- z zysków kapitałowych	0,00	0,00
- z innych źródeł przychodów	0,00	0,00

I. Inne zmiany podstawy opodatkowania	-202 228,10	-3 641 003,73
W TYM:		
- z zysków kapitałowych	0,00	0,00
- z innych źródeł przychodów	-202 228,10	-3 641 003,73

POZYCJE USZCZEGÓLAWIAJĄCE ZAWIERAJĄCE WSKAZANIE PODSTAWY PRAWNEJ



Zysk przeznaczony na cele statutowe w zakresie kultury	-42 228,10	-1 828 388,45
--	------------	---------------

Podstawa prawna: art. 17 ust. 1 pkt 4 lit. litera

W TYM:

- z zysków kapitałowych	0,00	0,00
- z innych źródeł przychodów	-42 228,10	-1 828 388,45

Zwolnienie otrzymanych dotacji	-160 000,00	-1 812 615,28
--------------------------------	-------------	---------------

Podstawa prawna: art. 17 ust. 1 pkt 21 lit. litera

W TYM:

- z zysków kapitałowych	0,00	0,00
- z innych źródeł przychodów	-160 000,00	-1 812 615,28

J. Podstawa opodatkowania podatkiem dochodowym	3 000,00	12,30
--	----------	-------

K. Podatek dochodowy	570,00	2,00
----------------------	--------	------