



**KOMENDA POWIATOWA
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
w Brzegu**

PT.2370.3.2021

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na

**„Dostawę paliw płynnych na potrzeby funkcjonowania
KP PSP w Brzegu”**


**Komenda Powiatowa
Państwowej Straży Pożarnej
w Brzegu, woj. Opolskie**

zatwierdził:


**Komendant Powiatowy
Państwowej Straży Pożarnej**

bryg. mgr Dariusz Gierón

CPV (Wspólny Słownik Zamówień):
09132000-3 – benzyna
09134000-7- oleje napędowe

sporządził:
mł. kpt. mgr Izabela Kmak-Błaszczuk

ROZDZIAŁ I. ZAMAWIAJĄCY

Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Brzegu
ul. Saperska 16
49-300 Brzeg
NIP-747-15-68-979
REGON-531419676
tel. 478 616 301
fax. 478 616 321
e-mail: sekretariat.brzeg@psp.opole.pl

ROZDZIAŁ II. STRONA INTERNETOWA

- 1.Strona prowadzonego postępowania www.miniportal.uzp.gov.pl
- 2.Dodatkowo Zamawiający zamieszcza informacje dotyczące postępowania na stronie internetowej www.gov.pl/kppsp-brzeg

ROZDZIAŁ III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 1.Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w oparciu o przepisy ustawy dla wartości zamówienia poniżej „progu unijnego”.
- 2.Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021, poz. 1129) zwanej dalej ustawą Pzp oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
3. Zamawiający udzieli zamówienia w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.

ROZDZIAŁ IV. NEGOCJACJE

Zamawiający nie będzie prowadził negocjacji w niniejszym postępowaniu.

ROZDZIAŁ V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1.Przedmiotem zamówienia jest dostawa paliw pędnych dla sprzętu i pojazdów Komendy Powiatowej PSP w Brzegu do stacji paliw znajdujących się:
 - a) w siedzibie Komendy Powiatowej PSP w Brzegu przy ul. Saperskiej 16 49-300 Brzeg
 - b) w siedzibie Jednostki Ratowniczo-Gaśniczej w Grodkowie przy ul. Słowackiego 1 49-200 Grodków
- 1.1.Zakup benzyny bezołowiowej i oleju napędowego bezpośrednio na stacji paliw należącej do Wykonawcy.



1.2. Jednorazowa dostawa ON lub Pb 98 do stacji paliw Zamawiającego nie będzie mniejsza niż 1000 litrów.

2. Szacunkowe zapotrzebowanie na paliwa do pojazdów i sprzętu silnikowego przewidziane w okresie realizacji umowy wynosi:

a) olej napędowy ON- 68 000 l

b) benzyna bezołowiowa Pb 98 – 4 000 l.

3. Zamawiający wymaga, aby paliwa pędne –benzyna bezołowiowa Pb 98 i olej napędowy ON spełniały wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. 2015 poz. 1680). Wielkości podane powyżej są wielkościami szacunkowymi, służącymi do kalkulacji ceny ofertowej. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian ilościowych w przedstawionym asortymencie stosownych do rzeczywistych potrzeb.

4. Podstawą rozliczenia za przedmiot zamówienia będą faktyczne ilości zakupionego paliwa w cenie obowiązującej na stacji Wykonawcy w chwili zakupu z uwzględnieniem stałego upustu. Faktury będą wystawiane raz w miesiącu. Załącznikami do faktury będą dowody wydania paliw przygotowane przez Wykonawcę i potwierdzone przez Zamawiającego czytelnym podpisem.

5. Przy realizacji dostawy do stacji paliw Zamawiającego faktura będzie wystawiana bezpośrednio po dostawie z 30 dniowym terminem płatności.

ROZDZIAŁ VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacja zamówienia: od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2023 r.

ROZDZIAŁ VII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w projekcie umowy Załącznik nr 5 do SWZ.

2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień umowy na podstawie art. 455 ustawy Pzp, które zostaną wyrażone w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i mogą nastąpić wyłącznie w następujących sytuacjach:

2.1 zmiany terminu wykonania umowy, w przypadku:

a) wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

b) wstrzymanie realizacji przedmiotu umowy przez Zamawiającego nie wynikające z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

c) wyrażenia zgody przez Zamawiającego na skrócenie terminu realizacji.

2.2 w zakresie zmiany wynagrodzenia, zwłaszcza w sytuacji zmiany stawki obowiązującego podatku od towarów i usług (VAT).

3. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 2, jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego:

a) opis propozycji zmiany,

b) uzasadnienie zmiany,

c) obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami określonymi w umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy,

d) opis wpływu zmiany na harmonogram realizacji i fakturowania oraz termin wykonania umowy.

4. Wykonawca nie będzie uprawniony do żądania przedłużenia terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem umowy przez Wykonawcę – w takim przypadku koszty dodatkowe związane takimi zmianami ponosi Wykonawca.

5. Powyższe zmiany nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego.

6. Poza przypadkami opisanymi w niniejszym paragrafie, zmiana umowy może nastąpić w przypadkach przewidzianych w art. 455 ust. 1 pkt. 2 – 4 i ust. 2 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ VIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/> oraz ePUAP-u dostępnego pod adresem: https://epuap.gov.pl/wps/myportal/strefa-klienta/KP_PSP_Brzeg oraz poczty elektronicznej sekretariat.brzeg@psp.opole.pl

2. Wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwanymi dalej ogólnie „korespondencją”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują powołując się na numer ogłoszenia (BZP) lub numer referencyjny postępowania tj. PT.2370.3.2021:

a) za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal;

b) drogą elektroniczną na adres sekretariat.brzeg@psp.opole.pl, przy czym ten sposób komunikacji nie jest właściwy dla oferty oraz dokumentów składanych wraz z ofertą (wymagających szyfrowania), które należy składać w sposób wskazany w ppkt. a).

3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.

4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).

5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.

6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

7. Identyfikator dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępny jest na liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz został zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego.

8. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem formularza do komunikacji, jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania kopii dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej na wskazany w pkt 1 adres e-mail (z wyjątkiem oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą, które powinny być złożone w sposób określony w pkt 2 lit. a) oraz rozdziale VIII SWZ. Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy.

9. Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikowania się z Wykonawcami niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w SWZ.

ROZDZIAŁ IX. INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę zamówienia.

2. Zamawiający żąda wskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

ROZDZIAŁ X. WSPÓLNE UBIEGANIE SIĘ WYKONAWCÓW O ZAMÓWIENIE

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

a) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;

- muszą ustanowić pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;

- pełnomocnictwo musi jednocześnie wynikać z umowy lub innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;

- przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie publiczne, jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza Zamawiający może wezwać do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

2. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców powinna spełniać następujące wymagania:

- 1) musi być zgodna z postanowieniami SWZ;
- 2) sposób składania dokumentów w przypadku składania oferty wspólnej:
 - a) dokumenty wspólne tj.
 - oferta (załącznik nr 1 do SWZ)
 - b) dokumenty, tj.:
 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 2). Składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.

ROZDZIAŁ XI. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM

1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do komunikowania się z Wykonawcami:
mł. kpt. Izabela Kmak-Błaszczuk , e-mail: izabelak@psp.opole.pl, tel. 478 616 312, 608573002.
2. Zamawiający preferuje komunikację elektroniczną.
3. Komunikacja ustna dopuszczalna jest tylko w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia oraz ofert.
4. Informację udzielone ustnie nie są wiążące.

ROZDZIAŁ XII TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany z ofertą do dnia 28 września 2021 r., przy czym pierwszym dniem związania z ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. Zamawiający może przed upływem terminu związania z ofertą, zwrócić się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania z ofertą o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania z ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania z ofertą.
4. Zamawiający mocą art. 226 ust1 pkt 12 ustawy Pzp odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wyrazi pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania z ofertą.

ROZDZIAŁ XIII OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla Wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Zaleca się wykorzystanie formularza oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie



korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu ofertowym.

3.Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

4. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.

5.Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 z późn. zm.), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

6. Do oferty należy dołączyć:

a) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w SWZ, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę (załącznik 2);

b) pełnomocnictwa – o ile ofertę składa pełnomocnik, w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia.

7.Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

8.Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.

9.Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

10.Oferta powinna być złożona zgodnie z wymogami SWZ.

11.Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

12.Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

ROZDZIAŁ XIV. SKŁADANIE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia lub wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na mini portalu. Sposób złożenia oferty został opisany w rozdziale VIII.

2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **30.08.2021r. do godziny 12:00**

3. Oferta na dzień składania ofert zawiera:

- a) formularz ofertowy;
- b) oświadczenie Wykonawcy;
- c) zobowiązanie innego podmiotu/ oświadczenie w ramach konsorcjum;
- d) pełnomocnictwo.

ROZDZIAŁ XV. OTWARCIE OFERT

1.Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30.08.2021r. o godzinie 13:00**

2.Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w określonym terminie, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

3.Zamawiający przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4.Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XVI. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust 2 ustawy Pzp, Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo w związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego, b)handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

d)finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e)o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f)powierzania wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2012 poz. 769 oraz z 2020, poz. 2023),

g)przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h)o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom

na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e)wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę

5. Zamawiający oceni brak podstaw wykluczenia na podstawie wymaganego wraz z ofertą oświadczenia Wykonawcy z art. 125 ust 1 ustawy Pzp.

6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 5, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.

ROZDZIAŁ XVII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów tj. wykażą, że:

a) posiadają koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami, o której mowa w art. 32 ust 1 pkt 4 ustawy Prawo Energetyczne z dnia 10 kwietnia 1997 (t.j. Dz. U. 2021 r. poz. 716 z późn. zm.)

2) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobowym, warunek zostanie przez Zamawiającego uznany za spełniony w przypadku, gdy wykonawca przedłoży następujące dokumenty:

a)dokument potwierdzający, że dysponuje, co najmniej jedną stacją paliw usytuowaną w odległości nie większej niż 10 km od siedziby Komendy Powiatowej PSP w Brzegu lub w odległości nie większej niż 10 km od siedziby Jednostki Ratowniczo-Gaśniczej w Grodkowie.

3) spełniania sytuacji ekonomicznej i finansowej, Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca jest zobowiązany w sposób szczególny wykazać na etapie składania ofert.

ROZDZIAŁ XVIII. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. Do oferty, Wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.

2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zastała najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.



3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zażąda:

a) oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego (załącznik nr 4 do SWZ). W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, oświadczenie to składa każdy z Wykonawców.

b) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o aktualności informacji zawartych we wstępnym oświadczeniu tego podmiotu, potwierdzających brak podstaw wykluczenia.

4. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający zażąda:

-zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań.

5. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, zamawiający zażąda:

- dokumentu potwierdzającego, że dysponuje, co najmniej jedną stacją paliw usytuowaną w odległości nie większej niż 10 km od siedziby Komendy Powiatowej PSP w Brzegu lub nie większej niż 10 km od siedziby Jednostki Ratowniczo-Gaśniczej w Grodkowie (załącznik nr 3 do SWZ).

6. W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, zamawiający zażąda:

- koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami, o której mowa w art. 32 ust 1 pkt 4 ustawy Prawo Energetyczne z dnia 10 kwietnia 1997 (t.j. Dz. U. 2021 r. poz. 716 z późn. zm.).

ROZDZIAŁ XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1.Kryteriami oceny ofert są:

1.1.Cena (C) – 60% (max 60pkt)

1.2.Upust (U) – 40% (max 40pkt)

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną ilość punktów (P) z sumowanych ocen kryteriów według wzoru $P = C + U$

2. Kryterium cena będzie rozpatrywana na podstawie ceny /brutto/ za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty.

Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna 60 punktów, a każdej następnej ofercie zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru

Kryterium – cena

$$C = \frac{C_{min}}{C_o} \times 100 \% \times 60 =pkt.$$

gdzie:

C - wartość punktowa danej oferty

C min - oferowana najniższa cena

Co - cena oferty

3. Kryterium – Upust procentowy od regularnej ceny do oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę oferowany upust podany przez Wykonawcę na Formularzu Oferty

Kryterium upust

$$U = \frac{U_o}{U_{\max}} \times 100 \% \times 40 = \dots\dots\dots \text{pkt.}$$

gdzie:

U - wartość punktowa danej oferty

U max - oferowany najwyższy upust procentowy

Uo - upust oferty

Oferowany procentowy upust(od ceny brutto), będzie stały i będzie obowiązywał przez cały okres realizacji zamówienia.

Uzyskana z wyliczenia ilość pkt. zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

4. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów po łącznej ocenie kryteriów: cena i upust.

5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ofertę w kryterium o najwyższej wadze.

6. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 5 Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy składając nową ofertę nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowanych w uprzednio złożonej ofercie.

7. Komisja Przetargowa sprawdzi czy oferta spełnia warunki i wymogi ustawy Pzp i SWZ.

8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

9. Na podstawie kryteriów oceny ofert Zamawiający będzie oceniał każdą spośród ofert niepodlegających odrzuceniu i wybierze ofertę najkorzystniejszą.

10. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zajdzie, co najmniej jedna z przesłanek wymienionych w art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
--

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:



1)wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2)wykonawcach, których oferty zostały odrzucone-podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2.Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

4. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.

5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 3, jeżeli:

1)w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie:

a)podstawowym złożono tylko jedną ofertę,

b) partnerstwa innowacyjnego złożono tylko jeden wniosek albo złożono tylko jedną ofertę i upłynął termin do wniesienia odwołania na czynność odrzucenia wniosku albo w następstwie wniesienia odwołania Krajowa Izba Odwoławcza ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze;

6.Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego na wezwanie , w terminie określonym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik nr 5 do SWZ, umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

7.Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

ROZDZIAŁ XXI. INFORMACJA O OCHRONIE DANYCH

1. Wypełniając obowiązek wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych bądź RODO Zamawiający informuje, że:

1) administratorem Państwa danych osobowych jest Komenda Powiatowa PSP w Brzegu z siedzibą przy ul. Saperskiej 16 49-300 Brzeg.

2) Z inspektorem Ochrony Danych Osobowych można kontaktować się drogą e-mailową pod adresem: iod@psp.opole.pl lub telefonicznie nr 478617017.

3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: „Dostawa paliw płynnych na potrzeby funkcjonowania KP PSP w Brzegu”.

4) Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Pzp.

5) Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

6) Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

7) W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

8) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

9) Nie przysługuje Państwu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXII. ZAŁĄCZNIKI

1. Integralną częścią SIWZ są:

- 1) załącznik nr 1 – wzór formularza oferty;
- 2) załącznik nr 2 – oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- 3) załącznik nr 3 – wykaz stacji;
- 4) załącznik nr 4 – oświadczenie o aktualności danych;
- 5) załącznik nr 5 – wzór umowy.

Nazwa Wykonawcy:

.....

Adres Wykonawcy:

.....

NIP:

Regon:

Telefon:

Faks:

e-mail

Komenda Powiatowa PSP w Brzegu
ul. Saperska 16
49-300 Brzeg

FORMULARZ OFERTY

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na zadanie pn.:

„Dostawa paliw płynnych na potrzeby funkcjonowania KP PSP w Brzegu”

PT.2370.3.2021

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach jak niżej:

Rodzaj paliwa	Ilość w litrach	Cena jednostkowa netto za 1litr*	Wartość podatku od towaru i usług*	Wartość netto*	Wartość brutto*
Olej napędowy ON	68000				
Benzyna bezołowiowa Pb 98	4000				
Razem					

*- stawki bez upustu

- oferowana cena brutto zł

słownie:.....

- Oświadczam/y, że zł. upust jest stały i będzie obowiązywał przez cały okres realizacji zamówienia (trwania umowy).
- Oświadczamy, że przy realizacji niniejszego zamówienia będą stosowane stawki jednostkowe paliw obowiązujące na stacji paliw (Wykonawcy) w dniu zakupu i od nich będzie naliczany upust podany wyżej.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz wszystkimi innymi dokumentami i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uznajemy się za związanych określonymi w nich warunkami
- Oświadczamy, że zamówienie wykonamy przy udziale nw. **Podwykonawców***:

..... (nazwa Podwykonawcy, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG), któremu
powierzmy wykonanie niżej opisanego zakresu zamówienia:

.....
.....

5. Informujemy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą w okresie wskazanym w Specyfikacji Warunków Zamówienia a w przypadku wygrania przetargu do zawarcia umowy we wskazanym przez Zamawiającego terminie.
6. Oświadczamy, iż w rozumieniu art. 7 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2018 r., poz. 646 zm.) jestem*:
- przedsiębiorstwem małym (mniej niż 50 pracowników oraz roczny obrót nie przekracza 10 mln Euro)
 - przedsiębiorstwem średnim (mniej niż 250 pracowników oraz roczny obrót nie przekracza 50 mln Euro)
 - przedsiębiorstwem dużym.
8. Oświadczamy, że informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od..... do..... stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku nr do oferty i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.
9. Oferta zawiera kolejno ponumerowanych stron.
10. Załącznikami do niniejszej oferty są:
- a)
 - b)
 - c)
 - d)
 - e)

.....
Podpis osób/y upoważnionej do reprezentowania
Wykonawcy lub Pełnomocnika Wykonawców
wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

*/ - niepotrzebne skreślić

Informacja dla Wykonawcy : Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.



Zamawiający :

Komenda Powiatowa PSP w Brzegu

ul. Saperska 16

49-300 Brzeg

Wykonawca :

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu,

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez :

.....

.....

(Imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

Składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej jako „ustawa Pzp”

DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa paliw płynnych na potrzeby funkcjonowania KP PSP w Brzegu ”(PT.2370.3.2021)

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust 1 pkt 1,2,5 lub 6 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

3. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz specyfikacji warunków zamówienia.



4. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz specyfikacji warunków zamówienia, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:.....

....., w następującym zakresie: (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

5. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia

(miejscowość, data)

.....

Podpis Wykonawcy

UWAGA! Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.



Dane Wykonawcy

WYKAZ STACJI PALIW

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn:

„Dostawa paliw płynnych na potrzeby funkcjonowania KP PSP w Brzegu”

(PT.2370.3.2021)

oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma posiada następujące stacje paliw

Lp.	Nazwa stacji paliw	Miejscowość	Adres, dokładna lokalizacja	Odległość w km od siedziby Zamawiającego

Brzeg, dnia.....

.....

podpis osoby upoważnionej lub osób upoważnionych

UWAGA! Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.



Zamawiający :

Komenda Powiatowa PSP w Brzegu

ul. Saperska 16

49-300 Brzeg

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu,

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez :

.....

.....

(Imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczanie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp” w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.
„Dostawa paliw płynnych na potrzeby funkcjonowania KP PSP w Brzegu” (PT.2370.3.2021)

Oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu wstępnym, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego (art. 108 ust. 1 ustawy Pzp) są aktualne.

....., dnia

(miejscowość)

Uwaga – Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.



Wzór umowy

Zawarta w dniu r. w Brzegu pomiędzy:

Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Brzegu reprezentowaną przez:
Komendanta Powiatowego PSP w Brzegu
przy kontrasygnacie
Głównego Księgowego
zwaną dalej "Zamawiającym"

a

..... reprezentowana przez
zwanym dalej "Wykonawcą",
o następującej treści:

§ 1

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 ust. 1 została zawarta umowa o następującej treści:

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest dostawa paliw płynnych na potrzeby funkcjonowania KP PSP w Brzegu o parametrach określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), zgodnie z ofertą Wykonawcy.

2. Oferta Wykonawcy oraz SWZ z załącznikami, stanowią integralną część umowy.

3. Szacunkowe zapotrzebowanie na paliwa, przewidziane w okresie realizacji umowy wynosi:

a) olej napędowy ON – 68 000 litrów,

b) benzyna bezołowiowa PB 98 – 4 000 litrów.

4. Wykonawca akceptuje fakt, iż ilość asortymentów wymienionych wyżej są ilościami szacunkowymi. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości poszczególnych asortymentów przyjętych w umowie, w sytuacjach uzasadnionych ważnymi powodami.

5. Wartość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotowej umowy w okresie jej obowiązywania wynosizł brutto (słownie:)

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakupu mniejszej lub większej ilości paliw, a ostateczna wartość wynagrodzenia Wykonawcy będzie uzależniona od faktycznie zakupionej ilości paliw.

6. Dostawa paliw płynnych będzie realizowana do stacji paliw znajdujących się :

a) w siedzibie Komendy Powiatowej PSP w Brzegu przy ul. Saperskiej 16 49-300 Brzeg

b) w siedzibie Jednostki Ratowniczo-Gaśniczej w Grodkowie przy ul. Słowackiego 1 49-200 Grodków



7. Zakup paliw przez Zamawiającego, odbywał się będzie na stacji/stacjach paliw Wykonawcy, zlokalizowanej nie dalej niż 10 km od siedziby Komendy Powiatowej PSP w Brzegu lub nie dalej niż 10 km od siedziby Jednostki Ratowniczo-Gaśniczej w Grodkowie w formie bezgotówkowej. Wykaz stacji paliw Wykonawcy (do realizacji przedmiotowego zadania) stanowi załącznik do niniejszej Umowy.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem umowy zapoznał się ze wszystkimi warunkami i danymi, które są niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.

2. Wykonawca oświadcza, iż przez cały okres realizacji zadania, będzie posiadał uprawnienia do wykonywania określonej działalności obejmującej przedmiot zamówienia, w szczególności będzie posiadał aktualną koncesję na obrót paliwami płynnymi, zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. 2021 r. poz. 716).

§ 4

Przedmiot zamówienia realizowany będzie sukcesywnie od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2023 r.

§ 5

1. Rozliczenie dostaw do stacji paliw zlokalizowanych w :

a) w siedzibie Komendy Powiatowej PSP w Brzegu przy ul. Saperskiej 16 49-300 Brzeg

b) w siedzibie Jednostki Ratowniczo-Gaśniczej w Grodkowie przy ul. Słowackiego 1 49-200 Grodków

będzie następowało bezpośrednio po dostawie i wystawieniu faktury Vat przez Wykonawcę. Termin płatności zostaje określony na 30 dni od daty wpłynięcia faktury Vat. do siedziby Zamawiającego.

2. Rozliczenie kosztów tankowania na stacji paliw Wykonawcy odbywać się będzie raz w miesiącu. Podstawą rozliczenia za tankowanie będą faktyczne ilości zakupionego paliwa w cenie obowiązującej w chwili zakupu z uwzględnieniem upustu podanego w ofercie.

3. Zamawiający przedstawi Wykonawcy wykaz osób uprawnionych do tankowania. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany wykazu pojazdów i osób. Powyższa zmiana będzie obowiązywała Strony z chwilą dostarczenia przez Zamawiającego nowego wykazu Wykonawcy.

4. Podstawę do wystawienia faktury stanowią będą dowody wydania paliw przygotowane przez Wykonawcę i potwierdzone przez Zamawiającego. Dowody muszą zawierać, co najmniej: datę tankowania, rodzaj pojazdu (sprzętu), nr rejestracyjny, rodzaj i ilość paliwa, cenę paliwa oraz czytelny podpis osoby tankującej.

5. Płatność realizowana będzie w mechanizmie podzielonej płatności.



§ 6

1. Zamawiający wymaga, aby paliwa ciekłe (benzyna bezołowiowa Pb 98 i olej napędowy ON) spełniały wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych.

§ 7

1. Strony przyjmują jako obowiązującą formę odszkodowania kary umowne, które mogą być naliczane w następujących sytuacjach i wysokościach:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną liczoną od wynagrodzenia brutto w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy, o której mowa w §2 ust. 5 w przypadku odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy;

2) Za zawiniony przez Wykonawcę brak możliwości zatankowania paliw na stacji Wykonawcy, w wysokości 0,2 % wartości brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 2 ust. 5 za każdy przypadek braku możliwości zatankowania;

2. Kary umowne, o których mowa w niniejszym paragrafie będą płatne w terminie 7 (siedmiu) dni od daty otrzymania wezwania przez Wykonawcę.

3. Niezależnie od naliczonych kar umownych Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych.

4. Łączna wysokość kar umownych naliczonych dla Wykonawcy nie przekroczy równowartości 30%, wartości brutto przedmiotu umowy, o której mowa w §2 ust. 5.

§ 8

1. Każda ze stron ma prawo wypowiedzieć umowę z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia.

2. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykonuje lub wykonuje umowę nienależycie Zamawiający ma prawo wezwać go na piśmie do należytego wykonywania umowy, wskazując uchybienia Wykonawcy.

3. Wykonawca ma obowiązek:

1) natychmiastowego zastosowania się do wezwania Zamawiającego, oraz

2) pisemnego ustosunkowania się do zastrzeżeń Zamawiającego w terminie 2 dni roboczych od dnia wezwania.

4. Niewykonanie obowiązków, o których mowa w ust. 2, uprawnia Zamawiającego do natychmiastowego rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 1.

5. Zamawiający ma prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy z winy Wykonawcy, w przypadku, gdy ceny obowiązujące na stacji paliw Wykonawcy będą wyższe od cen rynkowych.



6. Zamawiający ma prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy, w razie udokumentowanych przypadków sprzedaży paliw złej, jakości, nieodpowiadających wymaganiom normom (§ 6 ust. 1).

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności poprzez sporządzenie i podpisanie przez obie strony aneksu do umowy.

§ 10

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień umowy na podstawie art. 455 ustawy Pzp, które zostaną wyrażone w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i mogą nastąpić wyłącznie w następujących sytuacjach:

1) zmiany terminu wykonania umowy, w przypadku:

- a) wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- b) wstrzymanie realizacji przedmiotu umowy przez Zamawiającego nie wynikające z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- c) wyrażenia zgody przez Zamawiającego na skrócenie terminu realizacji,

2) w zakresie zmiany wynagrodzenia, w sytuacji zmiany stawki obowiązującego podatku od towarów i usług (VAT).

§ 11

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy, mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności, za obopólną zgodą Stron.

§ 12

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 13

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

