

**Oświadczenie o stanie kontroli zarządczej
Dyrektora Narodowego Centrum Krwi¹⁾
za rok 2025
(rok, za który składane jest oświadczenie)**

Dział I ²⁾

Jako osoba odpowiedzialna za zapewnienie funkcjonowania adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej, tj. działań podejmowanych dla zapewnienia realizacji celów i zadań w sposób zgodny z prawem, efektywny, oszczędny i terminowy, a w szczególności dla zapewnienia:

- zgodności działalności z przepisami prawa oraz procedurami wewnętrznymi,
- skuteczności i efektywności działania,
- wiarygodności sprawozdań,
- ochrony zasobów,
- przestrzegania i promowania zasad etycznego postępowania,
- efektywności i skuteczności przepływu informacji,
- zarządzania ryzykiem,

oświadczam, że ~~w kierowanym/kierowanych przeze mnie dziale/działach administracji rządowej³⁾~~ w kierowanej przeze mnie jednostce sektora finansów publicznych*

NARODOWYM CENTRUM KRWI

(nazwa/nazwy działu/działów administracji rządowej/nazwa jednostki sektora finansów publicznych*)

Część A⁴⁾

☐

w wystarczającym stopniu funkcjonowała adekwatna, skuteczna i efektywna kontrola zarządcza.

Część B⁵⁾

☒

w ograniczonym stopniu funkcjonowała adekwatna, skuteczna i efektywna kontrola zarządcza. Zastrzeżenia dotyczące funkcjonowania kontroli zarządczej wraz z planowanymi działaniami, które zostaną podjęte w celu poprawy funkcjonowania kontroli zarządczej, zostały opisane w dziale II oświadczenia.

Część C⁶⁾

nie funkcjonowała adekwatna, skuteczna i efektywna kontrola zarządcza. Zastrzeżenia dotyczące funkcjonowania kontroli zarządczej wraz z planowanymi działaniami, które zostaną podjęte w celu poprawy funkcjonowania kontroli zarządczej, zostały opisane w dziale II oświadczenia.

Część D

Niniejsze oświadczenie opiera się na mojej ocenie i informacjach dostępnych w czasie sporządzania niniejszego oświadczenia pochodzących z:⁷⁾

☒

monitoringu realizacji celów i zadań,

☒

samooceny kontroli zarządczej przeprowadzonej z uwzględnieniem standardów kontroli zarządczej dla sektora finansów publicznych⁸⁾,

☒

procesu zarządzania ryzykiem,

☒

audytu wewnętrznego,

- ☐ kontroli wewnętrznych,
☐ kontroli zewnętrznych,
☐ innych źródeł informacji:

Jednocześnie oświadczam, że nie są mi znane inne fakty lub okoliczności, które mogłyby wpłynąć na treść niniejszego oświadczenia.

Sebastian Twaróg
Dyrektor
/dokument podpisany elektronicznie/

Warszawa, dnia. 26. 02.2026

.....

.....
(miejscowość, data)
jednostki)

.....
(podpis — ministra/kierownika

* Niepotrzebne skreślić.

Dział II⁹⁾

1. Zastrzeżenia dotyczące funkcjonowania kontroli zarządczej w roku ubiegłym.

Należy opisać przyczyny złożenia zastrzeżeń w zakresie funkcjonowania kontroli zarządczej, np. istotną słabość kontroli zarządczej, istotną nieprawidłowość w funkcjonowaniu jednostki sektora finansów publicznych albo działu administracji rządowej, istotny cel lub zadanie, które nie zostały zrealizowane, niewystarczający monitoring kontroli zarządczej, wraz z podaniem, jeżeli to możliwe, elementu, którego zastrzeżenia dotyczą, w szczególności: zgodności działalności z przepisami prawa oraz procedurami wewnętrznymi, skuteczności i efektywności działania, wiarygodności sprawozdań, ochrony zasobów, przestrzegania i promowania zasad etycznego postępowania, efektywności i skuteczności przepływu informacji lub zarządzania ryzykiem.

2. Planowane działania, które zostaną podjęte w celu poprawy funkcjonowania kontroli zarządczej.

- doskonalenie wdrożonego od 1 stycznia 2023 systemu informatycznego EZD min. poprzez wdrożenie Krajowego Systemu e- Faktur (KSEF);
- kontynuacja rozpoczętej w 2024 r. archiwizacji dokumentów Narodowego Centrum Krwi;
- kontynuacja szkoleń pracowników NCK z zakresu kontroli zarządczej oraz w zakresie bezpieczeństwa informacji, w tym ochrony danych osobowych;
- aktualizacja procedury naboru na wolne stanowisko pracy w NCK
- dokonanie przeglądu i aktualizacji zadań statutowych NCK,
- unifikacja zakresów obowiązków pracowniczych w oparciu o zaktualizowane zadania statutowe NCK oraz Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie warunków wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą dla pracowników zatrudnionych w niektórych państwowych jednostkach budżetowych działających w ochronie zdrowia,

Należy opisać kluczowe działania, które zostaną podjęte w celu poprawy funkcjonowania kontroli zarządczej w odniesieniu do złożonych zastrzeżeń, wraz z podaniem terminu ich realizacji.

Dział III¹⁰⁾

Działania, które zostały podjęte w ubiegłym roku w celu poprawy funkcjonowania kontroli zarządczej.

- doskonalenie wdrożonego od 1 stycznia 2023 systemu informatycznego EZD;
- kontynuacja rozpoczętej w 2024 r. archiwizacji dokumentów Narodowego Centrum Krwi;
- szkolenie pracowników NCK z zakresu kontroli zarządczej;
- przeprowadzenie przeglądu i aktualizacji procedur i polityk kontroli zarządczej (ze szczególnym uwzględnieniem ochrony danych osobowych, zarządzania projektami czy kontrolą budżetu) – wprowadzenie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji w Narodowym Centrum Krwi
- organizacja cyklicznych spotkań, w trakcie których omawiane były min. zagadnienia związane z realizacją procesów kontrolnych;
- w ramach poprawy komunikacji z klientem zewnętrznym (obsługa osób słabosłyszących) podjęcie działań myjących na celu wprowadzenie pętli indukcyjnej - przeprowadzono analizę klientów zewnętrznych zgłaszających się do siedziby NCK w okresie ostatnich pięciu lat. W wyniku weryfikacji stwierdzono, że osoby słabo słyszące/niesłyszące nie zgłaszały się do NCK, a prawdopodobieństwo pojawienia się osób z tą niepełnosprawnością oszacowano na bardzo niskie, stąd wprowadzenie pętli indukcyjnej mogłoby być nieuzasadnionym wydatkiem. Należy mieć na uwadze, że klienci zewnętrzni – osoby słabosłyszące mają możliwość komunikacji za pośrednictwem środków elektronicznych dostępnych w NCK.
- dokonano zmian w zarządzeniu w sprawie wprowadzenia instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwum zakładowego, wprowadzono regulamin pracy zdalnej w Narodowym Centrum Krwi,
- wprowadzono zmiany w regulaminie pracy zdalnej w Narodowym Centrum Krwi,
- dokonano zmiany w polityce rachunkowości w Narodowym Centrum Krwi,
- wprowadzono zmiany w regulaminie pracy w Narodowym Centrum Krwi,
- szkolenie pracowników w zakresie bezpieczeństwa informacji, w tym ochrony danych osobowych.

1. Działania, które zostały zaplanowane na rok, którego dotyczy oświadczenie:

- doskonalenie wdrożonego od 1 stycznia 2023 systemu informatycznego EZD;
- kontynuacja rozpoczętej w 2024 r. archiwizacji dokumentów Narodowego Centrum Krwi;
- szkolenie pracowników NCK z zakresu kontroli zarządczej;
- przeprowadzenie przeglądu i aktualizacji procedur i polityk kontroli zarządczej (ze szczególnym uwzględnieniem ochrony danych osobowych, zarządzania projektami czy kontrolą budżetu) – wprowadzenie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji w Narodowym Centrum Krwi
- organizacja cyklicznych spotkań, w trakcie których omawiane były min. zagadnienia związane z realizacją procesów kontrolnych;

- w ramach poprawy komunikacji z klientem zewnętrznym (obsługa osób słabosłyszących) planowane jest podjęcie działań myjących na celu wprowadzenie pętli indukcyjnej - Przeprowadzono analizę klientów zewnętrznych zgłaszających się do siedziby NCK w okresie ostatnich pięciu lat. W wyniku weryfikacji stwierdzono, że osoby słabo słyszące/niesłyszące nie zgłaszały się do NCK, a prawdopodobieństwo pojawienia się osób z tą niepełnosprawnością oszacowano na bardzo niskie, stąd wprowadzenie pętli indukcyjnej mogłoby być nieuzasadnionym wydatkiem. Należy mieć na uwadze, że klienci zewnętrzni – osoby słabosłyszące mają możliwość komunikacji za pośrednictwem środków elektronicznych dostępnych w NCK.

Co do zasady NCK zgłaszają się osoby, które są kandydatami na krwiodawców lub krwiodawcami (czyli osoby będące w dobrym zdrowiu). Potencjalną grupą osób niepełnosprawnych mogą być jedynie osoby chore na hemofilię lub pokrewne skazy krwotoczne, które są niepełnosprawne pod względem ruchowym

Należy opisać najistotniejsze działania, jakie zostały podjęte w roku, którego dotyczy niniejsze oświadczenie

w odniesieniu do planowanych działań wskazanych w dziale II oświadczenia za rok poprzedzający rok, którego dotyczy niniejsze oświadczenie. W oświadczeniu za rok 2010 nie wypełnia się tego punktu.

2. Pozostałe działania:

- dokonano zmian w zarządzeniu w sprawie wprowadzenia instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwum zakładowego, wprowadzono regulamin pracy zdalnej w Narodowym Centrum Krwi,
- wprowadzono zmiany w regulaminie pracy zdalnej w Narodowym Centrum Krwi,
- dokonano zmiany w polityce rachunkowości w Narodowym Centrum Krwi,
- wprowadzono zmiany w regulaminie pracy w Narodowym Centrum Krwi,
- szkolenie pracowników w zakresie bezpieczeństwa informacji, w tym ochrony danych osobowych.

Należy opisać najistotniejsze działania, niezaplanowane w oświadczeniu za rok poprzedzający rok, którego dotyczy niniejsze oświadczenie, jeżeli takie działania zostały podjęte.

Objaśnienia:

¹⁾ Należy podać nazwę ministra, ustaloną przez Prezesa Rady Ministrów na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2003 r. Nr 24, poz. 199 i Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 238, poz. 2390 i Nr 273, poz. 2703, z 2005 r. Nr 169, poz. 1414 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 170, poz. 1217 i Nr 220, poz. 1600, z 2008 r. Nr 227, poz. 1505, z 2009 r. Nr 42, poz. 337, Nr 98, poz. 817, Nr 157, poz. 1241 i Nr 161, poz. 1277 oraz z 2010 r. Nr 57, poz. 354), a w przypadku gdy oświadczenie sporządzane jest przez kierownika jednostki, nazwę pełnionej przez niego funkcji.

²⁾ W dziale I, w zależności od wyników oceny stanu kontroli zarządczej, wypełnia się tylko jedną część z części A albo B, albo C przez zaznaczenie znakiem „X” odpowiedniego wiersza. Pozostałe dwie części wykreśla się. Część D wypełnia się niezależnie od wyników oceny stanu kontroli zarządczej.

³⁾ Minister kierujący więcej niż jednym działem administracji rządowej składa jedno oświadczenie o stanie kontroli zarządczej w zakresie wszystkich kierowanych przez niego

działów, obejmujące również urząd obsługujący ministra. Oświadczenie nie obejmuje jednostek, które nie są jednostkami sektora finansów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 96, poz. 620, Nr 123, poz. 835, Nr 152, poz. 1020 i Nr 238, poz. 1578).

⁴⁾ Część A wypełnia się w przypadku, gdy kontrola zarządcza w wystarczającym stopniu zapewniła łącznie wszystkie następujące elementy: zgodność działalności z przepisami prawa oraz procedurami wewnętrznymi, skuteczność i efektywność działania, wiarygodność sprawozdań, ochronę zasobów, przestrzeganie i promowanie zasad etycznego postępowania, efektywność i skuteczność przepływu informacji oraz zarządzanie ryzykiem.

⁵⁾ Część B wypełnia się w przypadku, gdy kontrola zarządcza nie zapewniła w wystarczającym stopniu jednego lub więcej z wymienionych elementów: zgodności działalności z przepisami prawa oraz procedurami wewnętrznymi, skuteczności i efektywności działania, wiarygodności sprawozdań, ochrony zasobów, przestrzegania i promowania zasad etycznego postępowania, efektywności i skuteczności przepływu informacji lub zarządzania ryzykiem, z zastrzeżeniem przypisu 6.

⁶⁾ Część C wypełnia się w przypadku, gdy kontrola zarządcza nie zapewniła w wystarczającym stopniu żadnego z wymienionych elementów: zgodności działalności z przepisami prawa oraz procedurami wewnętrznymi, skuteczności i efektywności działania, wiarygodności sprawozdań, ochrony zasobów, przestrzegania i promowania zasad etycznego postępowania, efektywności i skuteczności przepływu informacji oraz zarządzania ryzykiem.

⁷⁾ Znakiem „X” zaznaczyć odpowiednie wiersze. W przypadku zaznaczenia punktu „*innych źródeł informacji*” należy je wymienić.

⁸⁾ Standardy kontroli zarządczej dla sektora finansów publicznych ogłoszone przez Ministra Finansów na podstawie art. 69 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

⁹⁾ Dział II sporządzany jest w przypadku, gdy w dziale I niniejszego oświadczenia zaznaczono część B albo C.

¹⁰⁾ Dział III sporządza się w przypadku, gdy w dziale I oświadczenia za rok poprzedzający rok, którego dotyczy niniejsze oświadczenie, była zaznaczona część B albo C lub gdy w roku, którego dotyczy niniejsze oświadczenie, były podejmowane inne niezaplanowane działania mające na celu poprawę funkcjonowania kontroli zarządczej.