

Załącznik
do Uchwały nr 2/2025
Rady do spraw Ławników przy Ministrze Sprawiedliwości
z dnia 13 maja 2025 roku

Regulamin pracy Rady do spraw Ławników przy Ministrze Sprawiedliwości

Rada do spraw Ławników przy Ministrze Sprawiedliwości zwana dalej **Radą**, została powołana na podstawie art. 7 ust. 4 pkt. 5 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2024 r. poz. 1050 i 1473) Zarządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 13 marca 2025 r. w sprawie powołania Rady do spraw Ławników (Dz. U. Ministra Sprawiedliwości z dnia 13 marca 2025 r. poz. 47) zwanym dalej **Zarządzeniem**.

§ 1 Zasady działania Rady

1. Rada jest organem opiniodawczo-doradczym Ministra Sprawiedliwości.
2. Rada w ramach swoich działań jest organem niezależnym.
3. Praca członków Rady opiera się wyłącznie na pracy społecznej, z wyjątkiem zwrotu kosztów przejazdów wynikających z udziału w pracach Rady.

§ 2 Zadania Rady

1. Do zadań Rady należy w szczególności:
 - 1) opracowanie rekomendacji zmian w projektach legislacyjnych dotyczących pracy i statusu ławników;
 - 2) konsultowanie i opiniowanie projektów aktów normatywnych dotyczących zagadnień objętych zakresem prac Rady;
 - 3) przedkładanie projektów zmian legislacyjnych dotyczących pracy i statusu ławników.
2. W zakresie realizacji zadań, Przewodniczący Rady może, z własnej inicjatywy lub na wniosek członka Rady, jeżeli jest to niezbędne do realizacji zadań Rady, zapraszać do udziału w pracach Rady, z głosem doradczym, osoby niebędące członkami Rady.
3. W celu realizacji zadań stawianych przed Radą przez Ministra Sprawiedliwości Przewodniczący Rady lub wskazany przez Radę jej członek prowadzi konsultacje z innymi organami i instytucjami administracji państwowej i samorządowej dotyczące realizacji przez te organy i instytucje działań mających na celu badania, szkolenia oraz inne aktywności związane z realizacją zasady udziału obywateli w sprawowaniu wymiaru sprawiedliwości.

§ 3 Skład Rady

1. Rada składa się z Przewodniczącego, sekretarza Rady (pracownik Departamentu Analiz i Strategii Ministerstwa Sprawiedliwości) oraz członków powołanych na mocy § 3.1 Zarządzenia.
2. Przewodniczącego Rady i członków Rady powołuje i odwołuje Minister Sprawiedliwości.

3. Członkostwo w Radzie wygasa w przypadku:

- a) pisemnego oświadczenia o rezygnacji z członkostwa w Radzie;
- b) śmierci;
- c) odwołania przez Ministra Sprawiedliwości.

§ 4 Organizacja Pracy Rady

1. Pracami Rady kieruje Przewodniczący Rady.
2. Do zadań Przewodniczącego Rady należy:
 - a) zwoływanie posiedzeń Rady z własnej inicjatywy;
 - b) przewodniczenie posiedzeniom Rady i czuwanie nad ich sprawnym przebiegiem;
 - c) ustalanie terminów i programów kolejnych posiedzeń Rady, z uwzględnieniem wniosków zgłaszanych przez członków Rady.
 - 4) Rada realizuje zadania na posiedzeniach zwoływanych nie rzadziej niż raz na kwartał.
3. Posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący, który może zwołać nadzwyczajne posiedzenie z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej trzech członków Rady.
4. Posiedzenia Rady mogą odbywać się również z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej.
5. Obrady prowadzi Przewodniczący Rady.
6. Rada proceduje kolegialnie i podejmuje uchwały zapadające zwykłą większością głosów członków Rady w obecności co najmniej połowy liczby członków Rady.
7. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady.
8. Wszystkie głosowania Rady są jawne. W szczególnych okolicznościach, na wniosek minimum połowy obecnych na posiedzeniu członków Rady, prowadzący obrady może wyrazić zgodę na głosowanie tajne.
9. W uzasadnionych przypadkach Rada może podejmować uchwały w trybie obiegowym. Decyzję o zastosowaniu trybu obiegowego podejmuje Przewodniczący Rady.
10. Członkowie Rady mogą wystąpić do Przewodniczącego o zaproszenie osób wymienionych w § 2 ust. 2.
11. Przewodniczący Rady może, z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady, jeżeli jest to niezbędne do realizacji zadań Rady, powołać Zespoły robocze z określeniem zakresu ich działania oraz czasu działania, na który zostają powołane.
12. W każdym Zespole roboczym biorą udział przynajmniej dwie osoby spośród członków Rady. W wyjątkowych przypadkach Rada może wyznaczyć jednego członka ze swojego grona do uczestniczenia w pracach Zespołu.
13. Na etapie powoływania zespołu roboczego każdy członek Rady ma prawo zgłosić swój udział w pracach Zespołu powołanego przez Przewodniczącego Rady, niezależnie od udziału dwóch członków Rady zobowiązanych do tego udziału w imieniu Rady.
14. Pracami Zespołu roboczego kieruje Przewodniczący Zespołu, którego wskazuje Przewodniczący Rady. Przewodniczący Zespołu opracowuje programy i harmonogramy prac Zespołu, dokumenty te przekazuje do wiadomości Przewodniczącemu Rady.

15. Posiedzenia Zespołu roboczego zwołuje Przewodniczący Zespołu z własnej inicjatywy lub na wniosek dwóch członków Zespołu. O terminie posiedzenia Zespołu i jego zakresie Przewodniczący Zespołu informuje Przewodniczącego Rady.
16. Na kolejnych spotkaniach Rady członek Rady wchodzący w skład Zespołu roboczego informuje o postępach prac danego Zespołu;
17. Końcowe efekty prac Zespołów roboczych są zaprezentowane na spotkaniu Rady i poddane pod deliberację wszystkich jej członków. Wszelkie wypracowane w zespołach propozycje projektów zmian legislacyjnych czy rekomendacje zmian w projektach legislacyjnych, i inne rekomendacje oraz propozycje uchwał zostają poddane zatwierdzeniu podczas posiedzenia Rady zgodnie z § 9 Zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 13 marca 2025 r. w sprawie powołania Rady do spraw Ławników.
18. Kadencja członków Rady trwa do 30 września 2027 roku.
19. Minister Sprawiedliwości może skrócić okres, o którym mowa w ust. 18, w każdym czasie, jeżeli uzna, że zadania Rady zostały zrealizowane.
20. Posiedzenia Rady są protokołowane, uchwały w formie pisemnej stanowią załącznik do protokołu z posiedzenia, na którym zostały uchwalone. Członek Rady głosujący przeciw uchwale może zgłosić do protokołu zdanie odrębne. Z posiedzeń Zespołów roboczych sporządzana jest notatka, która przekazywana jest Przewodniczącemu. Dokumenty dotyczące prac Rady i jej organów przechowuje Przewodniczący lub sekretarz Rady.

§ 5 Zadania i uprawnienia członków i organów Rady

1. Do zadań członka Rady należy:
 - a) udział w posiedzeniach Rady,
 - b) inicjowanie tematów prac Rady oraz zgłaszanie wniosków niezbędnych dla rozwoju instytucji udziału obywateli w sprawowaniu wymiaru sprawiedliwości,
 - c) promowanie prac Rady i idei szerokiego udziału obywateli w sprawowaniu wymiaru sprawiedliwości.
2. Członek Rady ma prawo:
 - a) głosowania nad wszystkimi uchwałami Rady,
 - b) otrzymywania informacji o działaniach Rady,
 - c) zgłaszania propozycji zmiany postanowień Regulaminu,
 - e) zgłaszania propozycji tematów prac Rady Przewodniczącemu.
 - f) wglądu w protokoły posiedzeń Rady.
3. Do zadań i uprawnień Przewodniczącego dodatkowo należy:
 - a) zgłaszanie Ministrowi Sprawiedliwości potrzeby wprowadzenia zmian legislacyjnych, niezbędnych dla dalszego rozwoju instytucji udziału obywateli w sprawowaniu wymiaru sprawiedliwości,
 - b) przedstawianie Radzie propozycji zmian w zakresie rozwiązań dotyczących funkcjonowania instytucji udziału obywateli w sprawowaniu wymiaru sprawiedliwości,
 - c) czuwanie nad pracami Zespołów roboczych,
 - d) możliwość uczestniczenia w posiedzeniach Zespołów roboczych,
 - e) stały kontakt z Przewodniczącymi Zespołów roboczych oraz, w razie potrzeby, zwoływanie spotkań z ich udziałem, po konsultacji z członkami Rady.

4. Do zadań i uprawnień Sekretarza dodatkowo należy:

- a) protokolowanie i prowadzenie dokumentacji z posiedzeń Rady (Protokół podpisuje Przewodniczący Rady oraz sekretarz Rady),
- b) sporządzanie sprawozdań rocznych z pracy Rady (sprawozdanie podpisuje Przewodniczący Rady oraz sekretarz Rady),
- c) przysyłanie członkom Rady materiałów przekazanych przez Przewodniczącego na kolejne posiedzenia Rady,
- d) zapewnienie zaplecza organizacyjno-technicznego dla stacjonarnych posiedzeń Rady w Ministerstwie Sprawiedliwości w Warszawie.

§ 6 Postanowienia końcowe

1. Rada używa logotypu o treści: „Rada do spraw Ławników przy Ministrze Sprawiedliwości”.
2. Regulamin obowiązuje od dnia jego uchwalenia.